



ประกาศกรมอนามัย

เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการโอนเงินเดือน เลื่อนค่าตอบแทน เลื่อนขั้นค่าจ้าง และการเพิ่มค่าจ้าง
ของบุคลากรกรมอนามัย

เพื่อให้การปฏิบัติราชการของกรมอนามัยมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล เกิดความเป็นธรรม โปร่งใส ตรวจสอบได้ และเป็นมาตรฐานเดียวกัน

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๓๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๗๔ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนสามัญ พ.ศ. ๒๕๕๑ ประกอบกับระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔ และระเบียบกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยพนักงานกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๕๖ อธิบดีกรมอนามัย จึงมีคำสั่ง ดังนี้

๑. ให้ยกเลิก

๑.๑ ประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการโอนเงินเดือนข้าราชการและเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำของกรมอนามัย ลงวันที่ ๘ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๕

๑.๒ ประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการเลื่อนค่าตอบแทนประจำปีของพนักงานราชการกรมอนามัย ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

๒. กำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเพื่อประกอบการพิจารณาโอนเงินเดือน เลื่อนค่าตอบแทน เลื่อนขั้นค่าจ้าง และการเพิ่มค่าจ้าง ให้กับข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานกระทรวงสาธารณสุขของกรมอนามัย จะได้รับการพิจารณาโอนเงินเดือน เลื่อนค่าตอบแทน เลื่อนขั้นค่าจ้าง และการเพิ่มค่าจ้าง จะต้องมีความสมบูรณ์ครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดแล้วแต่กรณี ดังนี้

ลำดับ	ประเภทบุคลากร	การลาป่วย	การลากิจ	การมาสาย
๑	ข้าราชการ	ไม่เกิน ๒๓ วันทำการ/รอบการประเมิน		ไม่เกิน ๑๘ ครั้ง/รอบการประเมิน
๒	พนักงานราชการ	ไม่เกิน ๓๐ วันทำการ/ปีงบประมาณ	ไม่เกิน ๑๐ วันทำการ/ปีงบประมาณ	ไม่เกิน ๓๖ ครั้ง/ปีงบประมาณ
๓	ลูกจ้างประจำ	ไม่เกิน ๒๓ วันทำการ/รอบการประเมิน		ไม่เกิน ๑๘ ครั้ง/รอบการประเมิน
๔	พนักงานกระทรวงสาธารณสุข	ไม่เกิน ๔๕ วันทำการ/ปีงบประมาณ		ไม่เกิน ๓๖ ครั้ง/ปีงบประมาณ

ทั้งนี้ ตั้งแต่รอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นางอัมพร เบลูจพลพิทักษ์)
อธิบดีกรมอนามัย