



คำสั่งสถาบันพัฒนาสุขภาพเขตเมือง

ที่ ๒๐๔ / ๒๕๖๗

เรื่อง ข้อปฏิบัติเรื่องวันทำงานและเวลาปฏิบัติราชการและการบันทึกเวลาปฏิบัติราชการ

ด้วยระบบสแกนลายนิ้วมือหรือสแกนหน้า

สำหรับเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานที่สถาบันพัฒนาสุขภาพเขตเมือง

พื้นที่ตั้งจังหวัดกรุงเทพมหานครและพื้นที่ตั้งจังหวัดนนทบุรี

ด้วยสถาบันพัฒนาสุขภาพเขตเมือง มีการปรับเปลี่ยนภารกิจหน่วยงานและโครงสร้างงานภายในเพื่อให้สอดคล้องกับภารกิจที่เปลี่ยนแปลงกับพื้นที่กรุงเทพมหานครและพื้นที่ตั้งจังหวัดนนทบุรี ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน เป็นไปตามสถานการณ์และรองรับภารกิจของกรมอนามัยในสภาพแวดล้อมที่มีการเปลี่ยนแปลงตามยุทธศาสตร์การปฏิบัติงานระดับพื้นที่ ให้รวดเร็ว มีความคล่องตัวและเกิดผลสัมฤทธิ์ ประกอบกับมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๕ เรื่อง แนวทางการปฏิบัติราชการที่รองรับชีวิตและการทำงานวิถีใหม่

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ และมาตรา ๓๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ.๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ.๒๕๔๕ และกรมอนามัยได้มีคำสั่งที่ ๓๕๙/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๐ จัดตั้งศูนย์อนามัย ที่ ๑๓ กรุงเทพฯ เป็นสถาบันพัฒนาสุขภาพเขตเมืองขึ้นเป็นหน่วยงานภายในสังกัดกรมอนามัย และกรมอนามัยได้มีคำสั่งมอบหมายให้ข้าราชการเป็นผู้บังคับบัญชา (คำสั่งที่ ๑๒๑๘/๒๕๖๖) และคำสั่งให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ปฏิบัติราชการ (คำสั่งกรมอนามัย ที่ ๓๖๔/๒๕๖๐) และคำสั่งให้ลูกจ้างปฏิบัติราชการ (คำสั่งที่ ๖๘๘/๒๕๖๔) และคำสั่งให้พนักงานราชการปฏิบัติงาน (คำสั่งที่ ๖๘๙/๒๕๖๔) และคำสั่งกรมอนามัยที่ ๕๗๖/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๔ เรื่อง ปรับปรุงส่วนราชการและการปฏิบัติราชการ สถาบันพัฒนาสุขภาพเขตเมือง และคำสั่งกรมอนามัย ที่ ๑๒๙/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เรื่อง มอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทน และคำสั่งสถาบันพัฒนาสุขภาพเขตเมืองที่ ๑๖๕/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๖ เรื่อง มอบหมายหน้าที่ให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ปฏิบัติราชการที่สถาบันพัฒนาสุขภาพเขตเมือง และคำสั่งสถาบันพัฒนาสุขภาพเขตเมือง ที่ ๑๖๗/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งผู้ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้ากลุ่มงานของสถาบันพัฒนาสุขภาพเขตเมือง และคำสั่งสถาบันพัฒนาสุขภาพเขตเมือง ที่ ๑๖๘/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งผู้ปฏิบัติหน้าที่แทนหัวหน้ากลุ่มงานของสถาบันพัฒนาสุขภาพเขตเมือง และคำสั่งสถาบันพัฒนาสุขภาพเขตเมือง ที่ ๑๖๙/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๖ เรื่อง มอบหมายหน้าที่ให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ปฏิบัติราชการ กลุ่มภารกิจบริการทางการแพทย์และเสริมสร้างความรอบรู้ด้านสุขภาพ อีกหน้าที่หนึ่ง และคำสั่งสถาบันพัฒนาสุขภาพเขตเมือง ที่ ๕/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้งผู้ปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาสุขภาพเขตเมือง นั้น

สถาบัน...

สถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมือง จึงมีคำสั่ง ดังต่อไปนี้

๑. ยกเลิกคำสั่งสถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมือง คำสั่งที่ ๑/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๖ เรื่อง ข้อปฏิบัติเรื่องวันและเวลาทำงานและการบันทึกเวลาปฏิบัติราชการด้วยระบบสแกนลายนิ้วมือหรือสแกนหน้า สำหรับเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานที่สถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมือง พื้นที่ตั้งจังหวัดกรุงเทพมหานครและพื้นที่ตั้งจังหวัดนนทบุรีและนอกสถานที่ตั้งหน่วยงาน

๒. ในคำสั่งนี้ “เจ้าหน้าที่” หมายถึง ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ พนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไป และพนักงานจ้างเหมาบริการเอกชน ในสังกัดสถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมือง พื้นที่ตั้งหลักจังหวัดกรุงเทพมหานครและพื้นที่ตั้งรองจังหวัดนนทบุรี

๓. กำหนดข้อปฏิบัติเรื่องวันทำงานและเวลาปฏิบัติราชการและการบันทึกเวลาปฏิบัติราชการด้วยระบบสแกนลายนิ้วมือหรือสแกนหน้า สำหรับเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานที่สถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมือง พื้นที่ตั้งจังหวัดกรุงเทพมหานครและพื้นที่ตั้งจังหวัดนนทบุรี ดังนี้

๓.๑ วันทำงานและเวลาปฏิบัติราชการ

วันทำงาน คือ วันจันทร์ถึงวันศุกร์เป็นวันทำงานราชการ วันเสาร์และวันอาทิตย์เป็นวันหยุดราชการประจำสัปดาห์ และมีวันหยุดราชการประจำปี ตามประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี

๓.๒ เวลาปฏิบัติงาน ในเวลาราชการในสถานที่ตั้งของหน่วยงาน โดยเวลาปฏิบัติงานต่อวัน ไม่น้อยกว่า ๘ ชั่วโมง หรือไม่น้อยกว่า ๔๐ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ โดยการทำงานเหลื่อมเวลาทำงาน ๒ รอบ ดังนี้

รอบที่ ๑ เวลาปฏิบัติงาน ๐๗.๓๐ - ๑๕.๓๐ น.

รอบที่ ๒ เวลาปฏิบัติงาน ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

๓.๓ เวลาปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการ

วันจันทร์ถึงวันศุกร์และเป็นวันทำงานราชการ รอบที่ ๑ เวลาปฏิบัติงาน ๐๖.๓๐ - ๐๗.๓๐ น. และรอบที่ ๒ เวลาปฏิบัติงาน ๑๖.๓๐ - ๒๐.๓๐ น.

วันเสาร์และวันอาทิตย์เป็นวันหยุดราชการประจำสัปดาห์ และมีวันหยุดราชการประจำปี ตามประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี เวลาปฏิบัติงาน ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

๓.๔ การบันทึกเวลาปฏิบัติราชการด้วยระบบสแกนลายนิ้วมือหรือสแกนหน้า

๓.๔.๑. ให้เจ้าหน้าที่เข้าปฏิบัติงาน รอบที่ ๑ บันทึกเวลาปฏิบัติงาน ในเวลาเข้าถึง ๐๗.๓๐ น. และออกปฏิบัติงานตั้งแต่เวลา ๑๕.๓๐ น. เป็นต้นไป และ รอบที่ ๒ บันทึกเวลาปฏิบัติงานในเวลาเข้าถึง ๐๘.๓๐ น. และออกปฏิบัติงานตั้งแต่เวลา ๑๖.๓๐ น. เป็นต้นไป ซึ่งหากเจ้าหน้าที่มีการเปลี่ยนแปลงช่วงระยะเวลาปฏิบัติงานต้องขออนุญาตผู้บังคับบัญชาพิจารณาอนุมัติตามความเหมาะสม เพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพ และมีให้เสียหายต่อผลประโยชน์ของทางราชการ และส่งไปยังกลุ่มงานพัฒนาองค์กรและขับเคลื่อนกำลังคน ล่วงหน้าอย่างน้อย ๑ เดือน

๓.๔.๒. กรณีเจ้าหน้าที่ บันทึกเวลาปฏิบัติงาน รอบที่ ๑ ช่วงเวลา ๐๗.๔๖ - ๐๘.๓๐ น. หรือ รอบที่ ๒ ช่วงเวลา ๐๘.๔๖ - ๐๙.๓๐ น. ให้ถือว่าเจ้าหน้าที่มาปฏิบัติงานสายในวันดังกล่าว

๓.๔.๓. กรณีเจ้าหน้าที่ ลางานครึ่งวันบ่าย ให้เจ้าหน้าที่ บันทึกเวลาปฏิบัติงานเข้างาน ดังนี้รอบที่ ๑ บันทึกเวลาปฏิบัติงานในเวลา เข้าถึง ๐๗.๓๐ น. และบันทึกเวลาปฏิบัติงานออกงานเวลา ๑๑.๐๐ น. เป็นต้นไป รอบที่ ๒ บันทึกเวลาปฏิบัติงาน ในเวลาเข้าถึง ๐๘.๓๐ น. และบันทึกเวลาปฏิบัติงานออกงานเวลา ๑๒.๐๐ น. เป็นต้นไป

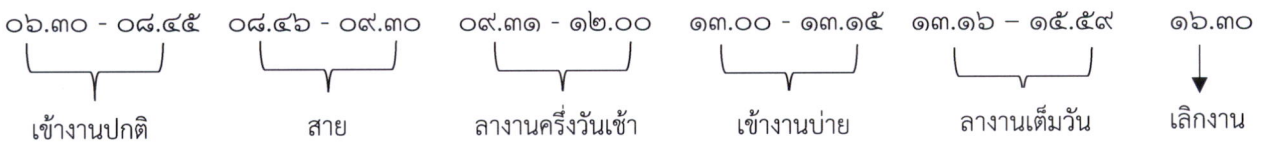
๓.๔.๔ กรณี...

๓.๔.๔. กรณีเจ้าหน้าที่ ลางานครึ่งวันเช้า ให้เจ้าหน้าที่ บันทึกเวลาปฏิบัติงานเข้างาน ดังนี้
 รอบที่ ๑ ช่วงเวลา ๑๒.๐๐ - ๑๒.๑๕ น. หากเลยเวลา ๑๒.๑๖ น. เป็นต้นไป ลางานเต็มวัน
 รอบที่ ๒ ช่วงเวลา ๑๓.๐๐ - ๑๓.๑๕ น. หากเลยเวลา ๑๓.๑๖ น. เป็นต้นไป ลางานเต็มวัน
รายละเอียด สรุปดังนี้

รอบที่ ๑ เวลาปฏิบัติงาน ๐๗.๓๐ - ๑๕.๓๐ น. รายละเอียดดังนี้



รอบที่ ๒ เวลาปฏิบัติงาน ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. รายละเอียดดังนี้



๓.๔.๕ กรณีไปราชการ เจ้าหน้าที่ได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาให้ไปปฏิบัติราชการภายนอก
 หน่วยงานโดยมีหนังสืออนุมัติไปราชการอย่างเป็นทางการก่อนถึงวันเดินทางไปราชการ เจ้าหน้าที่ไม่ต้องบันทึก
 เวลาปฏิบัติงานด้วยระบบสแกนลายนิ้วมือหรือสแกนหน้า ในวันดังกล่าว แม้จะเดินทางโดยรถราชการและมา
 ขึ้นรถราชการที่หน่วยงาน

๓.๕ ให้เจ้าหน้าที่จัดเก็บค่าคะแนนผลการปฏิบัติงานตามกิจกรรมที่เจ้าหน้าที่ปฏิบัติจริงตาม
 รอบเวลาการปฏิบัติงาน โดยให้เป็นไปตามเกณฑ์การกำหนดค่าคะแนนรายกิจกรรมของแต่ละวิชาชีพ หรือ
 เกณฑ์การกำหนดค่าคะแนนรายกิจกรรมที่สถาบันพัฒนาสุขภาพระดับจังหวัดกำหนด

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายนิริรัตน์ บุญตานนท์)

ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาสุขภาพระดับจังหวัด