



กลุ่มขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และพัฒนาค่าลังคน
รับวันที่ ๑๐ ก.ย. ๒๕๖๐
เวลา ๑๔.๓๐ น.
เลขที่รับ ๙๒๙

สถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมือง
รับวันที่ ๑๕ ก.ย. ๒๕๖๐
เวลา ๑๔.๐๐ น.
เลขที่ ๙๖๙๘

## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ กลุ่มพัฒนาทรัพยากรบุคคล โทร. ๐ ๒๔๕๐ ๓๐๗๐  
ที่ สธ ๐๙๐๒.๐๔/ ๒๔๖๘ วันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๐

เรื่อง ขอประชาสัมพันธ์หลักสูตรนักบริหารยุทธศาสตร์

เรียน ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/กลุ่ม/ศูนย์/สถาบันในสังกัดกรมอนามัย และเลขาธุการกรม

ด้วยมูลนิธิสถาบันวิจัยนโยบายเศรษฐกิจการคลัง (มูลนิธิ สวค.) กำหนดจัดการฝึกอบรมหลักสูตรนักบริหารยุทธศาสตร์ ให้กับผู้บริหารหน่วยงานภาครัฐ รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานเอกชนอีก จำนวน ๔๐ ท่าน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาศักยภาพด้านการวางแผนในทุกระดับ เสริมสร้างความเข้าใจ ด้านการเชื่อมโยงยุทธศาสตร์ในระดับต่างๆ อันจะนำไปสู่การบูรณาการที่ดีในการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพ พร้อมทั้งเปิดโอกาสให้ศูนย์ และเสริมสร้างความรู้อันจะส่งผลให้รู้เท่าทันถึงพลวัตการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นของโลก โดยการฝึกอบรมจะประกอบด้วยการบรรยายโดยวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิ และการศึกษาดูงานในประเทศไทย ดังนี้

### ๑. การบรรยายในห้องเรียนจำนวน ๕ ครั้ง

- ครั้งที่ ๑ วันจันทร์ที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ พิธีเปิดหลักสูตรและการบรรยายในห้องเรียน
- ครั้งที่ ๒ วันศุกร์ที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ การบรรยายในห้องเรียน
- ครั้งที่ ๓ วันจันทร์ที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ การบรรยายในห้องเรียน
- ครั้งที่ ๔ วันจันทร์ที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๑ การบรรยายในห้องเรียน
- ครั้งที่ ๕ วันจันทร์ที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๑ การบรรยายในห้องเรียน

### ๒. การศึกษาดูงาน ณ จังหวัดบุรีรัมย์

ระหว่างวันพุธที่ ๘ – วันเสาร์ที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๑

๓. วันจันทร์ที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๑ พิธีปิดและมอบใบประกาศนียบัตร

โดยมีค่าธรรมเนียมการอบรมรวมการศึกษาดูงานและกิจกรรมประกอบหลักสูตร จำนวนเงิน รายละเอียด ดังนี้

- ๑. ค่าใช้จ่ายสำหรับการอบรมภาคทฤษฎีและพิธีปิด ท่านละ ๔๕,๐๐๐ บาท
- ๒. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางดูงานในประเทศ ท่านละ ๑๑,๐๐๐ บาท
- รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น ๕๖,๐๐๐ บาท (ห้ามนำเงินมาพกไว้)

ในการนี้ ผู้ที่ประสงค์สมัครเข้ารับการคัดเลือกในการอบรมหลักสูตรดังกล่าวและมีคุณสมบัติ ตรงตามที่กำหนดในหลักสูตร โปรดส่งใบสมัครไปยังมูลนิธิสถาบันวิจัยนโยบายเศรษฐกิจการคลัง (มูลนิธิ สวค.) โดยตรง ภายในวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ เท่านั้น ทั้งนี้ สามารถสอบถามรายละเอียดการสมัคร พิมพ์เติมได้ที่ มูลนิธิสถาบันวิจัยนโยบายเศรษฐกิจการคลัง (มูลนิธิ สวค.) คุณพัชวิภา พรรรณเซชชู โทรศัพท์ ๐๘ ๑๖๕๐ ๐๘๕๐ คุณพิชาวดี ศักดิ์ทวีพิชาภุกุล โทรศัพท์ ๐๘ ๑๖๕๓ ๓๒๕๔, คุณกนิษฐา ไทยศิริ โทรศัพท์ ๐๘ ๓๗๒๐ ๓๗๗๗ และคุณนนทนีย์ วิบูลย์กุล โทรศัพท์ ๐๖ ๓๑๕๙ ๒๕๕๙ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในหน่วยงานของท่านทราบด้วย

จะเป็นพระคุณ

เรียน พ.อ.สถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมือง

- เพื่อโปรดทราบ
- ให้เน้นการแจ้งกรุงเทพฯ กองบัญชาการ (รัฐมนตรีช่วยว่าการฯ)
- ให้เน้นการแจ้งกรุงเทพฯ กองบัญชาการ (รัฐมนตรีช่วยว่าการฯ)
- และดำเนินการต่อไปด้วยจะเป็นพระคุณ

นายอุทัย อิงทอง

หัวหน้ากลุ่มอำนวยการ

๙๗๙/ก.ก.๔/๖๐

๑๕๙๙  
ลงวันที่ ๑๕ ก.ย. ๒๕๖๐  
ลงวันที่ ๑๕ ก.ย. ๒๕๖๐

นายด้ำรง ชำรังเคราะห์พันธุ์  
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

กรมอนามัย สำนักวิชาการสถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมือง

๑๘๗๙/ก.ก.๔/๖๐



มูลนิธิสถาบันวิจัยนโยบายเศรษฐกิจการคลัง (มูลนิธิ สวค.)

1175/2 ถนนกรุงศรีอยุธยา แขวงบางนา เขตบางนา กรุงเทพฯ 10800 โทร. 0-2587-9768, 0-2587-9766

Fiscal Policy Research Institute Foundation

1175/2, Soi Krungthep-Nonthaburi 39, Krungthep-Nonthaburi Rd., Wong Sawang, Bang Sue, Bangkok 10800, Thailand.

tel : +66-2587-9768 Fax : +66-2587-9799, +66-2587-9766

734

ที่ สวค. 632/60

1 กันยายน 2560

เรื่อง ขอเชิญส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม

เรียน อธิบดีกรมอนามัย

- สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. รายละเอียดหลักสูตรนักบริหารยุทธศาสตร์  
2. ในสมัครหลักสูตรนักบริหารยุทธศาสตร์

กลุ่มพัฒนาฯ	บุคลากร
รับที่ 1	11.09.2560
วันที่ 2	11.09.2560
เวลา	13:30

กรรมอนามัย	บุคลากร
วันที่ 1	11.09.2560
วันที่ 2	15.09.2560
เวลา	16:00 น.

  

กิจกรรมเจ้าหน้าที่	บุคลากร
วันที่ 1	11.09.2560
วันที่ 2	11.09.2560
เวลา	16:00 น.

ด้วยมูลนิธิสถาบันวิจัยนโยบายเศรษฐกิจการคลัง (มูลนิธิ สวค.) จะดำเนินการจัดการฝึกอบรม หลักสูตรนักบริหารยุทธศาสตร์ ให้กับผู้บริหารจากหน่วยงานภาครัฐ รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานเอกชนอื่นๆ จำนวน 40 ท่าน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาศักยภาพด้านการวางแผนในทุกระดับ เสริมสร้างความเข้าใจ ด้านการเชื่อมโยงยุทธศาสตร์ในระดับต่างๆ อันจะนำไปสู่การบูรณาการที่ดีในการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพ พร้อมทั้งเปิดโลกทัศน์ และเสริมสร้างความรู้อันจะส่งผลให้รู้เท่าทันถึงพลวัตการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นของโลก โดยการฝึกอบรมจะประกอบด้วยการบรรยายโดยวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิ และการศึกษาดูงานในประเทศ ดังนี้

1. การบรรยายในห้องเรียนจำนวน 5 ครั้ง

ครั้งที่ 1 วันจันทร์ที่ 12 กุมภาพันธ์ 2561 พิธีเปิดหลักสูตรและการบรรยายในห้องเรียน

ครั้งที่ 2 วันศุกร์ที่ 23 กุมภาพันธ์ 2561 การบรรยายในห้องเรียน

ครั้งที่ 3 วันจันทร์ที่ 26 กุมภาพันธ์ 2561 การบรรยายในห้องเรียน

ครั้งที่ 5 วันจันทร์ที่ 12 มีนาคม 2561 การบรรยายในห้องเรียน

ครั้งที่ 6 วันจันทร์ที่ 19 มีนาคม 2561 การบรรยายในห้องเรียน

2. การศึกษาดูงาน ณ จังหวัดบุรีรัมย์

ระหว่างวันพุธที่ 8 – วันเสาร์ที่ 10 มีนาคม 2561

3. วันจันทร์ที่ 26 มีนาคม 2561 พิธีปิดและมอบประกาศนียบัตร

มูลนิธิ สวค. เห็นว่าหลักสูตรฝึกอบรมดังกล่าวจะเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาบุคลากรของ หน่วยงานของท่าน พร้อมนี้ได้ส่งเอกสารแนบสำหรับทราบเพื่อโปรดพิจารณา (รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 1 และ 2) ทั้งนี้ หากมีความประสงค์ที่จะส่งบุคลากรเข้าร่วมหลักสูตรดังกล่าว ได้โปรดแจ้งความจำนงหรือ สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมจากผู้ประสานงานหลักสูตร

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

โดย ผู้อำนวยการ ๗๔๑.  
ผู้อำนวยการ ๗๔๑.  
ผู้อำนวยการ ๗๔๑.

ขอแสดงความนับถือ

มนต์ พันธุ์

นายอุทา นิมิต  
เจ้าหน้าที่ผู้ช่วยผู้อำนวยการ  
บริษัทราชภัฏแห่งประเทศไทย  
11 ก.ย. 2560

ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยนโยบายเศรษฐกิจการคลัง

นางสาวพิรินทร์ ศรีศุภวนิช

11 ก.ย. 2560

มนต์ พันธุ์  
ผู้อำนวยการ

ผู้อำนวยการ

นางสาวพิรินทร์ ศรีศุภวนิช โทร. 081-643-3258 โทร. 081-850-0850 โทร. 081-643-3258 โทร. 081-850-0850  
พิรินทร์ ศรีศุภวนิช โทร. 081-643-3258 โทร. 081-850-0850 โทร. 081-643-3258 โทร. 081-850-0850  
นางสาวพิรินทร์ ศรีศุภวนิช โทร. 081-643-3258 โทร. 081-850-0850 โทร. 081-643-3258 โทร. 081-850-0850  
นางสาวนันดา โนนตาเนe โทร. 063-156-2839 โทร. 063-156-2839 โทร. 063-156-2839 โทร. 063-156-2839

มนต์ พันธุ์  
ผู้อำนวยการ



## หลักสูตรนักบริหารยุทธศาสตร์

จัดทำโดย

มูลนิธิสถาบันวิจัยนโยบายเศรษฐกิจการคลัง

### 1. หลักการและเหตุผล

การขับเคลื่อนประเทศไทยและองค์กรตามนโยบายการพัฒนาเศรษฐกิจของรัฐบาลเพื่อให้ประเทศไทยเดินไปข้างหน้าอย่าง “มั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน” นั้น มีหลายสิ่งที่ควรคำนึงถึง ทั้งในส่วนของการเปลี่ยนแปลงเชิงโครงสร้าง อย่างเช่นบ้านด้านอุตสาหกรรม เทคโนโลยี สังคม การใช้ชีวิต (The Age of Disruption) รวมถึงการเปลี่ยนแปลงสู่ความเป็นโลกที่มีความสุดโต่ง (The Age of Extremity) ในหลากหลายมิติ ทั้งในด้านธรรมชาติ การเมือง เศรษฐกิจ และสังคม การเปลี่ยนแปลงดังกล่าวทั้งหมด จะส่งผลให้เกิดข้อห่วงโซ่อุปทานและการค้าที่ไม่แน่นอน ดังนั้น องค์กรและประเทศจึงต้องปรับตัวให้สอดรับกับการเปลี่ยนแปลงนี้ นั่นคือ “เมื่อโลกเปลี่ยน ไทยจึงต้องปรับ”

ดังนั้น เพื่อให้การขับเคลื่อนประเทศไทยและองค์กรประสบความสำเร็จได้ในโลกแห่งการเปลี่ยนแปลงและการแข่งขัน ผู้บริหารจำเป็นต้องมีการวางแผนยุทธศาสตร์ (Strategic planning) เพื่อเป็นแนวทางในการบริหารองค์กรให้เดินหน้าไปในทิศทางเดียวกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล ด้วยเหตุนี้ มูลนิธิ สถาบ. ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญในการพัฒนาศักยภาพด้านการวางแผนยุทธศาสตร์ในทุกระดับให้แก่ผู้กำหนดยุทธศาสตร์ขององค์กร จึงได้จัดหลักสูตร “นักบริหารยุทธศาสตร์” ขึ้น โดยมุ่งเน้นการจัดการเรียนรู้เพื่อเสริมสร้างสมรรถนะนักยุทธศาสตร์ให้ทำงานในเชิงรุก เอื้อต่อการเปลี่ยนแปลงและมีความคิดเห็นที่ดี สามารถมองและเข้าใจการเปลี่ยนแปลงของอนาคต วิเคราะห์โอกาสและภัยคุกคาม สามารถคิดค้นนโยบายและยุทธศาสตร์ที่ปฏิบัติได้จริงและสอดรับกับการเปลี่ยนแปลงของโลก รวมทั้งติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์ที่กำหนดขึ้นได้อย่างเป็นรูปธรรม นำพาประเทศไทยและองค์กรมุ่งสู่เป้าหมายที่ร่วมกันได้อย่างมีประสิทธิภาพภายใต้การบริหารทั้งหมดที่มีอยู่อย่างคุ้มค่า คุ้มทุน

### 2. วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

2.1 เพื่อพัฒนาศักยภาพด้านการวางแผนยุทธศาสตร์ในทุกระดับ ให้แก่ผู้เข้ารับการฝึกอบรม โดยมุ่งเน้นให้เกิดความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ จากการฝึกอบรมทั้งในภาคทฤษฎี ภาคปฏิบัติ และการศึกษาดูงาน เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมในฐานะนักยุทธศาสตร์ สามารถวางแผนและขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ได้อย่างแท้จริง

2.2 เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจด้านการเชื่อมโยงยุทธศาสตร์ในระดับต่างๆ จากการรับฟังและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นระหว่างวิทยากรผู้มีประสบการณ์ตรงในการวางแผนและขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ และผู้เข้ารับการฝึกอบรมในฐานะนักยุทธศาสตร์ อันจะนำไปสู่การบูรณาการความร่วมมือที่ดีในการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นในอนาคต

2.3 เพื่อเปิดโอกาสให้ศึกษาและเรียนรู้จากการศึกษาดูงานการวางแผนยุทธศาสตร์พื้นที่ต้นแบบ อันจะส่งผลให้นักยุทธศาสตร์ รู้เท่าทันถึงพลวัตการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น

2.4 เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์และความเข้าใจอันดีระหว่างนักยุทธศาสตร์ของหน่วยงานภาครัฐ รวมถึงนักยุทธศาสตร์จากหน่วยงานรัฐวิสาหกิจและเอกชนอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง อันจะนำไปสู่ความร่วมมือและดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นในอนาคต

## หลักสูตรนักบริหารยุทธศาสตร์ Strategy Management Program

### 3. คุณสมบัติของผู้เข้ารับการอบรม

- 3.1 เป็นข้าราชการระดับชำนาญการพิเศษหรือระดับชำนาญการ
- 3.2 เป็นผู้บริหารจากหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ และเอกชน ระดับผู้จัดการหรือเทียบเท่า
- 3.3 เป็นข้าราชการหรือผู้บริหารที่มีภารกิจภาพสูงและเป็นผู้ที่ได้รับมอบหมายให้เป็นตัวแทนองค์กรในการดำเนินดุลยเดชฯ และ/หรือ
- 3.4 เป็นผู้ศึกษาภาพสูงที่หน่วยงานต้นสังกัดเห็นสมควรให้เข้าร่วมหลักสูตรฯ

### 4. เนื้อหาของหลักสูตรนักบริหารยุทธศาสตร์

หลักสูตรนักบริหารยุทธศาสตร์นี้ ถูกออกแบบให้ผู้เข้ารับการอบรมในฐานะนักยุทธศาสตร์ ได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวคิด ความสำคัญของแผนยุทธศาสตร์ และทราบถึงหลักการ กระบวนการ และเครื่องมือในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ผ่านการอบรมภาคทฤษฎีในห้องเรียน รวมถึงมีโอกาสได้พากษ์แผนยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน หรือองค์กรต้นแบบต่างๆ ที่มูลนิธิ สวค. ได้คัดเลือกมาจากการทำกรณีศึกษา และการศึกษาดูงาน โดยการอบรมภายใต้หลักสูตรฯ ประกอบไปด้วย 3 ส่วนแบ่งออกเป็น

#### 4.1 การอบรมภาคทฤษฎีและอภิปราย (6 ชั่วโมง)

การอบรมภาคทฤษฎีโดยวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิ/ ผู้เชี่ยวชาญด้านการกำหนดยุทธศาสตร์ การวางแผนกลยุทธ์ขององค์กร และ/หรือผู้มีประสบการณ์ในการเป็นที่ปรึกษาให้แก่หน่วยงานภาครัฐและเอกชน

##### 4.1.1 หลักการ กระบวนการ และเครื่องมือในการวางแผนและขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ (6 ชั่วโมง)

#### 4.2 การจัดทำกิจกรรมระดมสมองรายกลุ่มและอภิปราย (24 ชั่วโมง)

ผู้เข้ารับการอบรมในฐานะนักยุทธศาสตร์แต่ละกลุ่ม จะได้ศึกษาแผนยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน หรือองค์กรต้นแบบต่างๆ ที่มูลนิธิ สวค. ได้คัดเลือก และร่วมกันระดมสมอง วิพากษ์กลยุทธ์ วิเคราะห์ และอภิปรายกรณีศึกษา โดยมุ่งผลให้ผู้เข้ารับการอบรม พัฒนาความคิดอย่างเป็นระบบ สามารถเชื่อมโยงกลยุทธ์และยุทธศาสตร์ที่กำหนดสู่การปฏิบัติที่เป็นรูปธรรม และสามารถนำสิ่งที่เรียนรู้ไปประยุกต์ใช้ได้จริง

##### 4.2.1 การวางแผนและขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ระดับประเทศ (3 ชั่วโมง)

กรณีศึกษา ประเด็นการวางแผนและขับเคลื่อนการพัฒนาพัฒนา

##### 4.2.2 สรุปประเด็น และเปลี่ยนความคิดเห็นโดยการอุดหนะเรียนจากกรณีศึกษาข้อ 4.2.1 และฝึกปฏิบัติการวางแผนยุทธศาสตร์ระดับประเทศ (3 ชั่วโมง)

##### 4.2.3 การวางแผนและขับเคลื่อนยุทธศาสตร์เร่งด่วนพิเศษ (3 ชั่วโมง)

กรณีศึกษา แผนยุทธศาสตร์การจัดตั้งโครงสร้างการเปลี่ยนผ่านเศรษฐกิจภาคตะวันออก (Eastern Economic Corridor: EEC)

##### 4.2.4 สรุปประเด็น และเปลี่ยนความคิดเห็นโดยการอุดหนะเรียนจากกรณีศึกษาข้อ 4.2.3 และฝึกปฏิบัติการวางแผนยุทธศาสตร์เร่งด่วนพิเศษ (3 ชั่วโมง)

##### 4.2.5 การวางแผนและขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ระดับหน่วยงาน/ องค์กร (3 ชั่วโมง)

กรณีศึกษา บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน)



หลักสูตรนักบริหารยุทธศาสตร์  
Strategy Management Program

4.2.6 สรุปประเด็น แลกเปลี่ยนความคิดเห็นโดยการตอบที่เรียนจากกรณีศึกษาข้อ 4.2.5 และฝึกปฏิบัติการวางแผนยุทธศาสตร์ระดับหน่วยงานหรือองค์กร (3 ชั่วโมง)

4.2.7 การวางแผนและขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ระดับหน่วยงาน/ องค์กร (3 ชั่วโมง)

กรณีศึกษา ยุทธศาสตร์ ธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน)

4.2.8 สรุปประเด็น แลกเปลี่ยนความคิดเห็นโดยการตอบที่เรียนจากกรณีศึกษาข้อ 4.2.7 และฝึกปฏิบัติการวางแผนยุทธศาสตร์ระดับหน่วยงานหรือองค์กร (3 ชั่วโมง)

#### 4.3 การศึกษาดูงานภายใต้ประเภทและการนำเสนอผลงาน (39 ชั่วโมง)

ผู้เข้ารับการอบรมในฐานะนักยุทธศาสตร์ในแต่ละกลุ่ม จะได้ร่วมกันเดินทางศึกษาดูงานการวางแผนและขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ระดับพื้นที่ จังหวัด/ กลุ่มจังหวัด ทั้งนี้ ผู้เข้ารับการอบรมจะต้องส่งรายงานการศึกษาหากลุ่มเกี่ยวกับสิ่งที่ได้เรียนรู้จากการเรียนและการศึกษาดูงาน และนำเสนอผลงานฯ ดังกล่าวฯ ในวันพิธีปิด โดยมุ่งเน้นฯ จะเรียนเชิงผู้ทรงคุณวุฒิ มาให้ข้อเสนอแนะและความเห็นกับผู้เข้าอบรมในวันนำเสนอผลงานฯ

4.3.1 ศึกษาดูงานการวางแผนและขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ระดับพื้นที่ จังหวัด/ กลุ่มจังหวัด ณ จังหวัดบุรีรัมย์ พร้อมสรุปประเด็น แลกเปลี่ยนความคิดเห็นโดยการตอบที่เรียนจากกรณีศึกษา และฝึกปฏิบัติการวางแผนยุทธศาสตร์ระดับพื้นที่/ จังหวัด/ กลุ่มจังหวัด (36 ชั่วโมง)

4.3.2 การนำเสนอรายงานการศึกษาและพิธีปิดหลักสูตรฯ (3 ชั่วโมง)

#### 5. วิธีการฝึกอบรม

การดำเนินการฝึกอบรมภายใต้หลักสูตรฯ นี้ ใช้รูปแบบการฝึกอบรมแบบผสมผสานระหว่างการรับฟังการบรรยาย ซึ่งประกอบไปด้วยเนื้อหาในส่วนที่เป็นทฤษฎี และในส่วนที่เป็นการเรียนรู้จากประสบการณ์ของผู้ทรงคุณวุฒิ ในการกำหนดยุทธศาสตร์ ร่วมกับการทำกิจกรรมในห้องเรียนต่างๆ เพื่อส่งเสริมให้เกิดการแลกเปลี่ยนความคิดเห็น การร่วมมือกันในการวิเคราะห์โจทย์ปัญหาและการฝึกษาที่มุ่งเน้น สรุค. ได้ตัดสารให้ นอกเหนือการอบรมภายใต้หลักสูตรฯ ยังมุ่งเน้นให้ผู้เข้าอบรมได้มีโอกาสเพิ่มพูนความรู้ผ่านกิจกรรมการเรียนรู้เชิงประจักษ์ เช่น การศึกษาดูงาน การวางแผนและขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ระดับพื้นที่ จังหวัด/ กลุ่มจังหวัด ทั้งหมดนี้เพื่อบรรลุวัตถุประสงค์ในการส่งเสริมให้เกิดการเรียนรู้และเพื่อกระตุ้นให้เกิดความสามารถในการคิดวิเคราะห์และสามารถนำองค์ความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในฐานะนักยุทธศาสตร์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

#### 6. ระยะเวลาการอบรม

หลักสูตรนักบริหารยุทธศาสตร์ เป็นโครงการฝึกอบรม ระยะเวลา 7 ครั้ง (ระยะเวลา 8 ½ วัน)

- การอบรมภาคทฤษฎี (ระยะเวลา 1 วัน)
- การจัดทำกิจกรรมระดมสมองรายกลุ่มและอภิปราย (ระยะเวลา 4 วัน)
- การศึกษาดูงานการวางแผนและขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ระดับพื้นที่ จังหวัด/ กลุ่มจังหวัด 1 ครั้ง (ระยะเวลา 3 วัน 2 คืน)  
หมายเหตุ: เดินทางด้วยตัวเครื่องบินขั้นประหยัด/ ห้องพักแบบนอนต์/ อาหาร 3 มื้อ
- พิธีปิดและนำเสนอผลงาน ½ วัน



## 7. วิทยากร

วิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิและผู้เชี่ยวชาญด้านการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ การกำหนดยุทธศาสตร์ขององค์กร และ/หรือผู้มีประสบการณ์ในการเป็นที่ปรึกษาให้แก่หน่วยงานภาครัฐและเอกชน

## 8. จำนวนผู้เข้ารับการอบรม

จำนวนผู้เข้ารับการอบรมไม่เกิน 40 คน ต่อรุ่น

\*มูลนิธิ สวค. ขอสงวนสิทธิ์ไม่จัดการจัดฝึกอบรมกรณีที่มีผู้เข้ารับการอบรมน้อยกว่า 25 คนต่อรุ่น

## 9. สถานที่จัดอบรม

โรงแรมในเขตกรุงเทพมหานคร โดยสถานที่จะแจ้งให้ทราบในภายหลัง

## 10. เกณฑ์การจบหลักสูตร

ผู้ที่จะได้รับการพิจารณาให้ผ่านหลักสูตรและได้รับมอบประกาศนียบัตรจากมูลนิธิสถาบันวิจัยนโยบายเศรษฐกิจการคลัง โดยจะต้องเข้าร่วมการอบรมโดยเฉลี่ยไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ในหมวดวิชาต่างๆ

## 11. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

มูลนิธิสถาบันวิจัยนโยบายเศรษฐกิจการคลัง (มูลนิธิ สวค.)

## 12. ผู้รับผิดชอบโครงการ

นางไฟรินทร์ ศรีคุกวนิช ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยนโยบายเศรษฐกิจการคลัง

นายภัทร ศริยาภรณ์ ผู้จัดการส่วนปฏิบัติการ ฝ่ายฝึกอบรม สถาบันวิจัยนโยบายเศรษฐกิจการคลัง

นางสาวพัชริกา พรอม.dexx ผู้จัดการส่วนวิชาการ ฝ่ายฝึกอบรม สถาบันวิจัยนโยบายเศรษฐกิจการคลัง

## 13. สิ่งอำนวยความสะดวกและบริการต่างๆ

สิ่งอำนวยความสะดวกและบริการต่างๆ ที่มูลนิธิสถาบันวิจัยนโยบายเศรษฐกิจการคลัง จะจัดบริการให้แก่ผู้เข้ารับการอบรมดังต่อไปนี้

- สถานที่อบรม พื้นที่ห้องอุปกรณ์และเอกสารประกอบการเรียนการสอนที่จำเป็นทั้งหมด
- อาหารกลางวันและอาหารว่าง 2 มื้อตลอดระยะเวลาการอบรม
- จัดเตรียมบริการการเดินทาง ที่พัก และอาหารสำหรับการศึกษาดูในประเทศไทย
- เอกสารประกอบการเรียนการสอน ให้แก่ผู้เข้ารับการอบรมแต่ละท่าน
- พิธีมอบประกาศนียบัตรสำหรับผู้ผ่านการอบรม หลังเสร็จสิ้นการอบรม

## 14. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

14.1 ผู้เข้ารับการอบรม มีความเข้าใจในการเขื่อมโยงยุทธศาสตร์เบ็ดเตล็ดต่างๆ จากการรับฟัง และแลกเปลี่ยนความคิดเห็นระหว่างวิทยากรและผู้บริหารร่วมรุ่น สามารถวางแผนและขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ได้อย่างแท้จริง

**หลักสูตรบังบริหารยุทธศาสตร์**  
**Strategy Management Program**

14.2 ผู้เข้ารับการอบรม เข้าใจและสามารถจัดการกับความคิดได้อย่างเป็นระบบ สามารถเชื่อมโยงยุทธศาสตร์ที่กำหนด สู่การปฏิบัติได้อย่างแท้จริง

14.3 ผู้เข้ารับการอบรมได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนแนวคิดและประสบการณ์ระหว่างผู้บริหารร่วมรุ่น ซึ่งจะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งในการเสริมสร้างความเข้าใจและการปฏิบัติงานร่วมกันในอนาคต

**15. ระยะเวลาการรับสมัคร**

สำรองที่นั่งพร้อมประสานเรื่องขาระค่าธรรมเนียมการอบรมภายในวันศุกร์ที่ 2 กุมภาพันธ์ 2561

**16. อัตราค่าธรรมเนียม**

ค่าธรรมเนียมการอบรมรวมการศึกษาดูงานและกิจกรรมประกอบหลักสูตร จำนวนเป็นรายลงทะเบียนดังนี้

รายการ	ค่าใช้จ่าย (บาท/ท่าน)
1. ค่าใช้จ่ายสำหรับการอบรม 5 วันและพิธีปิด ละ วัน	48,000
- ค่าเอกสาร ค่าวิทยากร ค่าวัสดุทางการศึกษา, อุปกรณ์ที่จำเป็นในการอบรม รวมทั้งค่าสถานที่จัดฝึกอบรม อาหารหลัก อาหารเช้า เครื่องดื่มและ การจัดพิธีปิด	
รวมค่าใช้จ่ายสำหรับการอบรมภาคทฤษฎีและพิธีปิด	48,000
2. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางดูงานในประเทศไทย 3 วัน 2 คืน (ณ จังหวัดบุรีรัมย์)	
- ค่าตั๋วเครื่องบิน (ทั้งประเทศ)	3,000
- ค่าที่พัก (พักคู่)	1,500
- ค่าอาหาร	2,500
- ค่า Logisitic และการบริการต่างๆ	4,000
รวมค่าใช้จ่ายในการเดินทางดูงานในประเทศไทย	11,000
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น	59,000

หมายเหตุ: อัตราค่าธรรมเนียมพิเศษ 57,000 บาท (ห้ามมีหัวหน้าพันบทด้วย) สำหรับหน่วยงานที่ส่งผู้บริหารเข้าร่วมอบรมจำนวนมากกว่า 25 ท่านขึ้นไป

**17. การชำระค่าธรรมเนียมการฝึกอบรม**

1. ผ่อนสต
  2. เทศสั่งจ่ายเข้าบัญชีในนาม “มูลนิธิสถาบันวิจัยนโยบายเศรษฐกิจการคลัง” บัญชีออมทรัพย์ เลขที่ 068-1-05068-3
  3. โอนเข้าบัญชีธนาคารกรุงไทย จำกัด สาขากรุงเทพฯ รหัส ชื่อบัญชี “มูลนิธิสถาบันวิจัยนโยบายเศรษฐกิจการคลัง” บัญชีออมทรัพย์ เลขที่ 068-1-05068-3
- กรณีโอนเงินเข้าบัญชีกรุณาส่ง FAX ไป Pay-in ให้ นายศรารุจ ได้ด้วย ที่หมายเลข 0-2587-9799



#### 18. ข้อตกลงและเงื่อนไข

- กรณีแจ้งยกเลิกการลงทะเบียนก่อนวันฝึกอบรม เป็นระยะเวลาอย่างกว่า 15 วันทำการ (หลังจากวันจันทร์ที่ 22 มกราคม 2561) มูลนิธิ สวค. ขอสงวนสิทธิคิดค่าธรรมเนียมการยกเลิก ร้อยละ 50 ของค่าธรรมเนียมการอบรมทั้งหมด โดยผู้สมัครจะต้องแจ้งยกเลิกการลงทะเบียน เป็นลายลักษณ์อักษรกับทางมูลนิธิ สวค.
- กรณีแจ้งยกเลิกการลงทะเบียนก่อนวันฝึกอบรม เป็นระยะเวลาอย่างกว่า 7 วันทำการ (หลังจากวันพุธที่ 1 มีนาคม 2561) มูลนิธิ สวค. ขอสงวนสิทธิคิดค่าธรรมเนียมการยกเลิกเต็มจำนวน ทั้งนี้ ผู้สมัครสามารถโอนสิทธิการเข้าอบรมให้แก่บุคคลอื่นได้ โดยแจ้งรายละเอียดแก่ผู้ประสานงานหลักสูตรฯ
- กรณีแจ้งยกเลิกการอบรมหลังจากเปิดหลักสูตรฯ ด้วยเหตุผลใดๆ ก็ตาม การ มูลนิธิ สวค. ขอสงวนสิทธิ์ในการคืนค่าธรรมเนียมการอบรมให้แก่ผู้สมัคร

#### 19. ผู้ประสานงานหลักสูตร

นางสาวพิชาร์ ศักดิ์หวังพิชาภรณ์  
หมายเลขติดต่อ 081-643-3258  
E-mail: [phichavee@fispri.org](mailto:phichavee@fispri.org)

นางสาวกนิษฐา ไถยศิริ  
หมายเลขติดต่อ 083-920-7417  
E-mail: [kaniththa@fispri.org](mailto:kaniththa@fispri.org)

นางสาวนนท์ยิ่ง วิบูลย์กุล  
หมายเลขติดต่อ 063-156-2839  
E-mail: [montanee@fispri.org](mailto:montanee@fispri.org)

#### 20. ปฏิทินการศึกษา


  
**หลักสูตรนักบริหารยุทธศาสตร์**  
*Strategy Management Program*

**ครั้งที่ 1 วันจันทร์ที่ 12 กุมภาพันธ์ 2561**

เวลา	กิจกรรมการศึกษา / หัวข้อบรรยาย	วิทยากร
08.30-09.00 น.	พิธีเปิดหลักสูตรนักบริหารยุทธศาสตร์	ประธาน ปลัดกระทรวงการคลัง ในฐานะ ประธานกรรมการบริหาร มูลนิธิ สวค.
09.00-12.15 น.	หลักการ กระบวนการ และเครื่องมือในการวางแผนและ ขับเคลื่อนยุทธศาสตร์	ดร.อมรศักดิ์ กิจธนา้นันท์ อาจารย์ประจำหลักสูตรการจัดการภาครัฐและ เอกชน สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ Management and Change Consultant, Leadership and Strategy Coach, Trainer in Thinking Skills
12.15-13.15 น.	รับประทานอาหารกลางวัน	
13.15-14.30 น.	หลักการ กระบวนการ และเครื่องมือในการวางแผนและ ขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ (ต่อ)	ดร.อมรศักดิ์ กิจธนา้นันท์ อาจารย์ประจำหลักสูตรการจัดการภาครัฐและ เอกชน สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ Management and Change Consultant, Leadership and Strategy Coach, Trainer in Thinking Skills
15.30-16.30 น.	ปฐมนิเทศ/ แบ่งกลุ่ม/ มอบหมายโจทย์ในการการฝึกปฏิบัติ ตลอดหลักสูตร	มูลนิธิ สวค.

**ครั้งที่ 2 วันศุกร์ที่ 23 กุมภาพันธ์ 2561**

เวลา	กิจกรรมการศึกษา / หัวข้อบรรยาย	วิทยากร
08.30-09.00 น.	ลงทะเบียน	มูลนิธิ สวค.
09.00-12.15 น.	การวางแผนและขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ระดับประเทศ <b>กรณีศึกษา</b> ประเด็นการวางแผนและขับเคลื่อนการพัฒนา พลังงาน	นายทวารัตน์ สุตตะบุตร ผู้อำนวยการสำนักนโยบายและแผนพัฒนา (หรือผู้แทน)
12.15-13.15 น.	รับประทานอาหารกลางวัน	
13.15-16.30 น.	สรุปประเด็น แลกเปลี่ยนความคิดเห็นโดยการตอบบทเรียนจาก <b>กรณีศึกษา</b> ประเด็นการวางแผนและขับเคลื่อนการพัฒนา พลังงานและฝึกปฏิบัติการวางแผนยุทธศาสตร์ระดับประเทศ (การระดมสมองแบบกลุ่ม)	ดร.อมรศักดิ์ กิจธนา้นันท์ อาจารย์ประจำหลักสูตรการจัดการภาครัฐและ เอกชน สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ Management and Change Consultant, Leadership and Strategy Coach, Trainer in Thinking Skills

**หลักสูตรนักบริหารยุทธศาสตร์**  
**Strategy Management Program**

**ครั้งที่ 3 วันจันทร์ที่ 26 กุมภาพันธ์ 2561**

เวลา	กิจกรรมการศึกษา/ หัวข้อบรรยาย	วิทยากร
08.30-09.00 น.	ลงทะเบียน	มูลนิธิ สาค.
09.00-12.15 น.	การวางแผนและขับเคลื่อนยุทธศาสตร์เร่งด่วนพิเศษ กรณีศึกษา แผนยุทธศาสตร์การจัดตั้งโครงการระเบียงเขตเศรษฐกิจภาคตะวันออก (Eastern Economic Corridor: EEC)	ดร.คณิศ แสงสุพรรณ เลขานุการคณะกรรมการนโยบายการพัฒนา ระเบียงเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก (หรือผู้แทน)
12.15-13.15 น.	รับประทานอาหารกลางวัน	
13.15-16.30 น.	สรุปประเด็น แลกเปลี่ยนความคิดเห็นโดยการถอดบทเรียนจาก กรณีศึกษา แผนยุทธศาสตร์การจัดตั้งโครงการระเบียงเขตเศรษฐกิจภาคตะวันออก (Eastern Economic Corridor: EEC) และฝึกปฏิบัติการวางแผนยุทธศาสตร์เร่งด่วนพิเศษ (การระดมสมองแบบกลุ่ม)	ดร.อมรศักดิ์ กิจนานันท์ อาจารย์ประจำหลักสูตรการจัดการภาครัฐและ เอกชน สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ Management and Change Consultant, Leadership and Strategy Coach, Trainer in Thinking Skills

**ครั้งที่ 4 วันพุธที่ 8 – วันเสาร์ที่ 10 มีนาคม 2561**

เวลา	กิจกรรมการศึกษา/ หัวข้อบรรยาย	วิทยากร
	เดินทางไป จังหวัดบุรีรัมย์	
	การวางแผนและขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ระดับพื้นที่ กรณีศึกษา ยุทธศาสตร์จังหวัดบุรีรัมย์	ผู้อำนวยการจังหวัดบุรีรัมย์ (หรือผู้แทน)
	สรุปประเด็น แลกเปลี่ยนความคิดเห็นโดยการถอดบทเรียนจาก กรณีศึกษา ยุทธศาสตร์จังหวัดบุรีรัมย์ และฝึกปฏิบัติการวางแผนยุทธศาสตร์ระดับพื้นที่ (การระดมสมองแบบกลุ่ม)	ดร.อมรศักดิ์ กิจนานันท์ อาจารย์ประจำหลักสูตรการจัดการภาครัฐและ เอกชน สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ Management and Change Consultant, Leadership and Strategy Coach, Trainer in Thinking Skills
	ศึกษาภูมิเศรษฐกิจโดยรอบจังหวัดบุรีรัมย์	มูลนิธิ สาค.

หมายเหตุ:

1. กำหนดการศึกษาดูงาน จะแจ้งให้ทราบในภายหลัง โดยมูลนิธิ สาค. ขอสงวนสิทธิ์พิจารณาจัดตารางและเปลี่ยนแปลงกำหนดการตามความเหมาะสม โดยยึดถือความปลอดภัย และผลประโยชน์ของคณะเดินทางเป็นสำคัญ
2. สิทธิ์ตามกิจกรรมดังกล่าว ไม่รวมค่าใช้จ่ายส่วนตัวต่างๆ เช่น ค่าอาหาร และเครื่องดื่ม นอกเหนือจากรายการที่จัดเตรียมไว้ ค่าซักซีด ค่าอินเตอร์เน็ต ค่าโทรศัพท์ เป็นต้น
3. ระหว่างการเดินทาง หากท่านไม่ได้เดินทางพร้อมคณะ เปลี่ยนแปลงเส้นทาง หรือถอนตัวออกจากคณะ ถือว่าท่านสละสิทธิ์การเดินทาง รวมทั้งสิทธิ์ ความคุ้มครองเงินๆ ตามกิจกรรมที่เตรียมไว้ และไม่สามารถเรียกคืนเงินหรือสิ่งของใดๆ ได้
4. หากท่านยินยอมในการเข้าร่วมกิจกรรมกับสถาบันฯ แล้ว ทางสถาบันฯ ต้องท่านได้อ่านยอมในเงื่อนไขดังๆ ของสถาบันฯ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว


  
**หลักสูตรนักบริหารยุทธศาสตร์**  
*Strategy Management Program*

**ครั้งที่ 5 วันจันทร์ที่ 12 มีนาคม 2561**

เวลา	กิจกรรมการศึกษา/ หัวข้อบรรยาย	วิทยากร
08.30-09.00 น.	ลงทะเบียน	มุคนิช สวค.
09.00-12.15 น.	วางแผนและขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ระดับองค์กร <b>กรณีศึกษา ยุทธศาสตร์ บมจ. การท่าอากาศยานไทย</b>	ดร.นิตินัย ลิริสมาร์ดา กรรมการผู้อำนวยการใหญ่ บมจ. ท่าอากาศยานไทย (หรือผู้แทน)
12.15-13.15 น.	รับประทานอาหารกลางวัน	
13.15-16.30 น.	สรุปประเด็น แลกเปลี่ยนความคิดเห็นโดยการตอบบทเรียนจาก <b>กรณีศึกษา ยุทธศาสตร์ บมจ. การท่าอากาศยานไทย</b> และฝึกปฏิบัติการวางแผนยุทธศาสตร์ระดับองค์กร (การระดมสมองแบบกลุ่ม)	ดร.อมรศักดิ์ กิจธนาณันท์ อาจารย์ประจำหลักสูตรการจัดการภาครัฐและ เอกชน สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ Management and Change Consultant, Leadership and Strategy Coach, Trainer in Thinking Skills

**ครั้งที่ 6 วันจันทร์ที่ 19 มีนาคม 2561**

เวลา	กิจกรรมการศึกษา/ หัวข้อบรรยาย	วิทยากร
08.30-09.00 น.	ลงทะเบียน	มุคนิช สวค.
09.00-12.15 น.	วางแผนและขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ระดับองค์กร <b>กรณีศึกษา ยุทธศาสตร์ ธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน)</b>	คุณพิพิช เออนกนิช กรรมการผู้จัดการ ธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน) (หรือผู้แทน)
12.15-13.15 น.	รับประทานอาหารกลางวัน	
13.15-16.30 น.	สรุปประเด็น แลกเปลี่ยนความคิดเห็นโดยการตอบบทเรียนจาก <b>กรณีศึกษา ยุทธศาสตร์ ธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน)</b> และฝึกปฏิบัติการวางแผนยุทธศาสตร์ระดับองค์กร (การระดมสมองแบบกลุ่ม)	ดร.อมรศักดิ์ กิจธนาณันท์ อาจารย์ประจำหลักสูตรการจัดการภาครัฐและ เอกชน สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ Management and Change Consultant, Leadership and Strategy Coach, Trainer in Thinking Skills


  
**หลักสูตรนักบริหารยุทธศาสตร์**  
*Strategy Management Program*

ครั้งที่ 7 วันจันทร์ที่ 26 มีนาคม 2561		
เวลา	กิจกรรมการศึกษา/ หัวข้อบรรยาย	วิทยากร
08.30-09.00 น.	ลงทะเบียน	มูลนิธิ สวค.
09.00-10.30 น.	การนำเสนอรายงานการศึกษา	
10.45-11.30 น.	พิธีปิดและมอบประกาศนียบัตรหลักสูตรนักบริหารยุทธศาสตร์	ประธาน ปลัดกระทรวงการคลัง ในฐานะ ประธานกรรมการบริหาร มูลนิธิ สวค.
11.30-12.30 น.	รับประทานอาหารกลางวัน	

หมายเหตุ:

- ปฏิทินการศึกษาอาจมีการเปลี่ยนแปลงรายชื่อวิทยากรหรือสถานที่ศึกษาดูงานตามความเหมาะสม
- เวลา 10.30-10.45 น. และ 14.30-14.45 น. รับประทานอาหารร่วม

**ใบสมัคร**  
**หลักสูตรนักบริหารยุทธศาสตร์**  
**Strategy Management Program**  
**มูลนิธิสถาบันวิจัยนโยบายเศรษฐกิจการคลัง**

สำหรับเจ้าหน้าที่ (For Staff Only)																										
<b>ส่วนที่ 1 ข้อมูลของผู้สมัคร (โปรดกรอกข้อมูลการสมัครให้ครบเพื่อฐานข้อมูลสมาชิก และการติดต่อ )</b>																										
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20%; padding: 5px;">คำนำหน้านาม (Title) ชื่อ - นามสกุล First Name: Last Name:</td> <td style="width: 60%; padding: 5px; text-align: right;">ชื่อเล่น เพศ (Gender) .... ชาย .... หญิง</td> <td style="width: 20%; padding: 5px; vertical-align: top;">  รูปถ่าย 2 นิ้ว Paste Your Recent Self Attested Photograph here         </td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="padding: 5px;">หมายเลขประจำตัวบัตรประชาชน (Identification Card No.)</td> <td></td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">สถานที่ออกบัตร (Issued By)</td> <td style="padding: 5px;">วันหมดอายุ (Expiration Date)</td> <td></td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">หมายเลขหนังสือเดินทาง (Passport No.)</td> <td style="padding: 5px;">( ) หนังสือเดินทางราชการ</td> <td style="padding: 5px;">วันหมดอายุ (Expiration Date)</td> <td style="padding: 5px;">เลขที่บัตรลงทะเบียน (ROP)</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">หมายเลขหนังสือเดินทาง (Passport No.)</td> <td style="padding: 5px;">( ) หนังสือเดินทางบุคคลธรรมดा</td> <td style="padding: 5px;">วันหมดอายุ (Expiration Date)</td> <td></td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">วัน/เดือน/ปีเกิด (dd/mm/yy)</td> <td style="padding: 5px;">อายุ (Age)</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">ศาสนา (Religion)</td> <td style="padding: 5px;">สัญชาติ (Nationality)</td> <td colspan="2"></td> </tr> </table>		คำนำหน้านาม (Title) ชื่อ - นามสกุล First Name: Last Name:	ชื่อเล่น เพศ (Gender) .... ชาย .... หญิง	 รูปถ่าย 2 นิ้ว Paste Your Recent Self Attested Photograph here	หมายเลขประจำตัวบัตรประชาชน (Identification Card No.)			สถานที่ออกบัตร (Issued By)	วันหมดอายุ (Expiration Date)		หมายเลขหนังสือเดินทาง (Passport No.)	( ) หนังสือเดินทางราชการ	วันหมดอายุ (Expiration Date)	เลขที่บัตรลงทะเบียน (ROP)	หมายเลขหนังสือเดินทาง (Passport No.)	( ) หนังสือเดินทางบุคคลธรรมดा	วันหมดอายุ (Expiration Date)		วัน/เดือน/ปีเกิด (dd/mm/yy)	อายุ (Age)			ศาสนา (Religion)	สัญชาติ (Nationality)		
คำนำหน้านาม (Title) ชื่อ - นามสกุล First Name: Last Name:	ชื่อเล่น เพศ (Gender) .... ชาย .... หญิง	 รูปถ่าย 2 นิ้ว Paste Your Recent Self Attested Photograph here																								
หมายเลขประจำตัวบัตรประชาชน (Identification Card No.)																										
สถานที่ออกบัตร (Issued By)	วันหมดอายุ (Expiration Date)																									
หมายเลขหนังสือเดินทาง (Passport No.)	( ) หนังสือเดินทางราชการ	วันหมดอายุ (Expiration Date)	เลขที่บัตรลงทะเบียน (ROP)																							
หมายเลขหนังสือเดินทาง (Passport No.)	( ) หนังสือเดินทางบุคคลธรรมดा	วันหมดอายุ (Expiration Date)																								
วัน/เดือน/ปีเกิด (dd/mm/yy)	อายุ (Age)																									
ศาสนา (Religion)	สัญชาติ (Nationality)																									
<b>อาชีพ/ตำแหน่ง</b> (Career)/(Position)																										
องค์กร/ หน่วยงาน/กระทรวงต้นสังกัด กอง/สำนัก (Bureau) ..... (Organization/Institute/Ministry) กรม (Department)																										
กระทรวง (Ministry) ..... บริษัท (Company).....																										
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%; padding: 5px;">ที่อยู่ที่ทำงานปัจจุบัน (Office Address)</td> <td style="width: 50%; padding: 5px;">ที่อยู่ที่บ้านปัจจุบัน (Home Current Address)</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">หมายเลขไปรษณีย์ (Postal Code)</td> <td style="padding: 5px;">หมายเลขไปรษณีย์ (Postal Code)</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">เบอร์โทรศัพท์ที่ทำงาน (Office Telephone No.)</td> <td style="padding: 5px;">เบอร์โทรศัพท์ที่บ้าน (Home Telephone No.)</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">โทรศัฟท์ที่ทำงาน (Office Fax No.)</td> <td style="padding: 5px;">โทรศัฟท์ที่บ้าน (Home Fax No.)</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">เบอร์โทรศัพท์เคลื่อนที่ (Mobile Phone No.)</td> <td style="padding: 5px;">อีเมล (Email Address)</td> </tr> </table>		ที่อยู่ที่ทำงานปัจจุบัน (Office Address)	ที่อยู่ที่บ้านปัจจุบัน (Home Current Address)	หมายเลขไปรษณีย์ (Postal Code)	หมายเลขไปรษณีย์ (Postal Code)	เบอร์โทรศัพท์ที่ทำงาน (Office Telephone No.)	เบอร์โทรศัพท์ที่บ้าน (Home Telephone No.)	โทรศัฟท์ที่ทำงาน (Office Fax No.)	โทรศัฟท์ที่บ้าน (Home Fax No.)	เบอร์โทรศัพท์เคลื่อนที่ (Mobile Phone No.)	อีเมล (Email Address)															
ที่อยู่ที่ทำงานปัจจุบัน (Office Address)	ที่อยู่ที่บ้านปัจจุบัน (Home Current Address)																									
หมายเลขไปรษณีย์ (Postal Code)	หมายเลขไปรษณีย์ (Postal Code)																									
เบอร์โทรศัพท์ที่ทำงาน (Office Telephone No.)	เบอร์โทรศัพท์ที่บ้าน (Home Telephone No.)																									
โทรศัฟท์ที่ทำงาน (Office Fax No.)	โทรศัฟท์ที่บ้าน (Home Fax No.)																									
เบอร์โทรศัพท์เคลื่อนที่ (Mobile Phone No.)	อีเมล (Email Address)																									

## 2. ประวัติการทำงาน (Working Experience)

โปรดระบุให้ชัดเจน เพื่อเป็นข้อมูลสำคัญในการพิจารณาคัดเลือก

ระดับ Level	ตำแหน่งในสายงาน Management Field	ตำแหน่งทางการบริหาร Position	กรม/กระทรวง/บริษัท Department/Ministry/Company	วันเดือนปีที่ได้รับการแต่งตั้ง ให้ดำรงตำแหน่ง Date of Being Appointed

## 3. ประวัติการศึกษา (Education Information)

ระดับปริญญา Degree	วุฒิ/สาขาวิชาที่ได้รับ Field of Study	สถาบันการศึกษา Institution	ปีที่สำเร็จการศึกษา Year of Graduation

## 4. การฝึกอบรม/ ดูงานด้านการบริหาร (โปรดระบุชื่อหลักสูตรหน่วยงานที่จัด)

Training or seminar you have attended (please indicate the name of those organizations)

หลักสูตรที่จัดโดยมูลนิธิสถาบันวิจัยนโยบายเศรษฐกิจการคลัง

- ( ) หลักสูตรนักการคลังมืออาชีพ (นคอ.) รุ่นที่..... ( ) หลักสูตรนักบริหารการคลัง (นบค.) รุ่นที่.....  
 ( ) หลักสูตรพัฒนาผู้บริหาร (EDP) รุ่นที่..... ( ) หลักสูตรพัฒนาทักษะการบริหาร สำหรับผู้นำรุ่นใหม่ (EYP) รุ่นที่.....  
 ( ) หลักสูตรอื่นๆ (ประเทศ).....

หลักสูตรจากสถาบันอื่น

- ( ) หลักสูตร วปอ./ ปรอ. (วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร) ( ) หลักสูตรนักปกครองระดับสูง (กระทรวงมหาดไทย)  
 ( ) หลักสูตรอื่นๆ (ประเทศ).....

## 5. ทักษะที่จำเป็นสำหรับนักบริหาร

- 5.1 โปรดระบุองค์กรและสังคมที่ท่านเป็นสมาชิก ( ) เป็นสมาชิก องค์กร .....  
 ( ) ไม่เป็น

## 5.2 ความสามารถด้านภาษาต่างประเทศ

ภาษาอังกฤษ .....ดีมาก .....ดี .....พอใช้ .....น้อย  
 ภาษาอื่นๆ (ประเทศ)/ ระดับความสามารถ.....

- 5.3 ความสามารถด้านการใช้คอมพิวเตอร์ .....ดีมาก .....ดี .....พอใช้ .....น้อย  
 .....Internet/E-mail .....Microsoft Office .....โปรแกรมอื่น (ประเทศ).....

## 6. ข้อมูลอื่นๆ

- 6.1 ทำนมโดยประจำตัวหรือไม่ ( ) ไม่มี ( ) มี โดยระบุ.....  
 6.2 ทำนมประจำตัวอาหารหรือไม่ ( ) ไม่มี ( ) มี โดยระบุ.....  
 6.3 ทำนมประจำตัวยาหรือไม่ ( ) ไม่มี ( ) มี โดยระบุ.....  
 6.4 ท่านทานเนื้อวัวหรือไม่ ( ) ไม่ทาน ( ) ทาน  
 6.5 ท่านทานเนื้อหมูหรือไม่ ( ) ไม่ทาน ( ) ทาน  
 6.6 ท่านต้องการให้สูจัดฯ จัดเตรียมอาหารพิเศษให้ท่านหรือไม่ ( ) ไม่ต้องการ ( ) ต้องการ โดยระบุ.....  
 กิจกรรมมั่นหน้าการที่ท่านสนใจคือ.....

7. การชำระค่าธรรมเนียม

7.1 ประเภทบุรฉีกการชำระค่าธรรมเนียม

( ) เงินสด

( ) โอนเงิน (ประดิษฐ์รายละเอียดการโอนเงิน

.....  
( ) เช็ค (ประดิษฐ์รายละเอียด)

7.2 รายละเอียดการโอนเงิน

1. เงินสด

2. เช็คสั่งจ่ายเข้าบัญชีในนาม “มูลนิธิสถาบันวิจัยนโยบายเศรษฐกิจการคลัง” บีดผู้ถือ

3. โอนเข้าบัญชีธนาคารกรุงไทย สำนักงานใหญ่ สาขากรุงเทพฯ คลัง

ชื่อบัญชี “มูลนิธิสถาบันวิจัยนโยบายเศรษฐกิจการคลัง” บัญชีออมทรัพย์ เลขที่ 068-1-05068-3

กรณีโอนเงินเข้าบัญชีกรุณาส่ง FAX ใบ Pay-in ให้ นายศราวุฒิ ตั้งทอง ที่หมายเลข 02-587-9799

8. ที่อยู่สำหรับออกใบแจ้งหนี้

.....

.....

8.1 เลขประจำตัวผู้เสียภาษี

.....

8.2 เจ้าหน้าที่ผู้ประสานงาน

.....