

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมือง  
ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕  
วันอังคารที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๔  
ณ ห้องประชุมทัตติม ชั้น ๒ สถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมือง

**ผู้มาประชุม**

- |                                   |                                                                                                                        |
|-----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑. นายเกษม เวชสุทธานนท์           | ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมือง                                                                                  |
| ๒. นางศิริพรรณ บุตรศรี            | ที่ปรึกษาสถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมือง                                                                                    |
| ๓. นางสาวศิริดา เล็กอุทัย         | รองผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมือง                                                                               |
| ๔. นางสาวเกศรา โชคนำชัยศิริ       | รองผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมืองและปฏิบัติหน้าที่หัวหน้ากลุ่มงานพัฒนาองค์กรและขับเคลื่อนกำลังคนอีกหน้าที่หนึ่ง |
| ๕. นางฐิฎา ไกรวัฒนพงศ์            | ที่ปรึกษาหัวหน้ากลุ่มงานบริหารนโยบายยุทธศาสตร์และประเมินผล                                                             |
| ๖. นางสาวมัญชุชยา ชวาฤทธิ์        | หัวหน้ากลุ่มงานบริหารสารบรรณอาคารสถานที่และยานพาหนะ                                                                    |
| ๗. นางชนภา ศรีหล้า                | หัวหน้ากลุ่มงานบริหารการเงินและบัญชี                                                                                   |
| ๘. นางสาวเอื้อมพร มวลศิริ         | หัวหน้ากลุ่มงานบริหารพัสดุ                                                                                             |
| ๙. นางวิดา บุญเลื่อง              | หัวหน้ากลุ่มงานพัฒนาศูนย์สุขภาพครอบครัวเขตเมือง                                                                        |
| ๑๐. นางจันทิรา นันทมงคลชัย        | หัวหน้ากลุ่มงานพัฒนาสุขภาวะสตรี เด็กปฐมวัยและครอบครัว                                                                  |
| ๑๑. นางสาววีรฉัตร จรัสนิมพลีกุล   | ปฏิบัติหน้าที่แทนหัวหน้ากลุ่มงานพัฒนาสุขภาวะวัยเรียน วัยรุ่นและสถานศึกษา                                               |
| ๑๒. นางสาวเยาวเรศ วงศาสุลักษณ์    | หัวหน้ากลุ่มงานพัฒนาสุขภาวะผู้สูงอายุ                                                                                  |
| ๑๓. นางสาวศิริพร ดวงสวัสดิ์       | หัวหน้ากลุ่มงานอนามัยสิ่งแวดล้อม                                                                                       |
| ๑๔. นางเตือนใจ ชีวเกียรติยั้ง     | หัวหน้ากลุ่มงานพัฒนาวิจัย นวัตกรรมและความรอบรู้ด้านสุขภาพ                                                              |
| ๑๕. นางนิตยา อยู่ภักดี            | หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทางการแพทย์                                                                                       |
| ๑๖. นายสิทธิเดช สุขแสง            | หัวหน้ากลุ่มงานทันตสาธารณสุข                                                                                           |
| ๑๗. นางสุภัทรา อนันตนาถรัตน์      | หัวหน้ากลุ่มงานเภสัชกรรมชุมชน                                                                                          |
| ๑๘. นางณัชชา หิริโอตัมปะ          | หัวหน้ากลุ่มงานคลินิกห้องปฏิบัติการเวชศาสตร์ชั้นสูง                                                                    |
| ๑๙. นายสรณต์ ลลิตวงศา             | หัวหน้ากลุ่มงานสาธิตแพทย์แผนไทยและแพทย์ทางเลือก                                                                        |
| ๒๐. นางพิกุล ศรีบุตรดี            | หัวหน้ากลุ่มงานคลินิกพัฒนารูปแบบและนวัตกรรมบริการสุขภาพ                                                                |
| ๒๑. นางดวงหทัย เกตุทอง            | หัวหน้ากลุ่มงานคลินิกพัฒนารูปแบบและนวัตกรรมบริการสุขภาพสตรี                                                            |
| ๒๒. นางมณฑาทิพย์ เหตานุรักษ์      | หัวหน้ากลุ่มงานคลินิกพัฒนารูปแบบและนวัตกรรมบริการสุขภาพเด็กดี                                                          |
| ๒๓. ว่าที่ร้อยตรีหญิงโยธกา แก้วคำ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ                                                                                     |
| ๒๔. นางสาววันเพ็ญ ศรีจิตร         | พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ                                                                                                |

**ผู้ไม่มาประชุม**

- |                               |                                                      |        |
|-------------------------------|------------------------------------------------------|--------|
| ๑. นางสาวภัทราภรณ์ เอมย่านยาว | ปฏิบัติหน้าที่แทนหัวหน้ากลุ่มงานพัฒนาสุขภาวะวัยทำงาน | ลาป่วย |
|                               | และสถานที่ทำงาน                                      |        |

**ผู้เข้าร่วมประชุม**

- |                      |                             |
|----------------------|-----------------------------|
| ๑. นายกรรณ สุขาเขตร์ | นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ |
|----------------------|-----------------------------|

เปิดประชุม เวลา ๐๘.๓๐ น.

นายแพทย์เกษม เวชสุทธานนท์ ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาสุขภาพเขตเมือง เป็นประธานในพิธีประกาศเจตนารมณ์การต่อต้านทุจริต “สถาบันพัฒนาสุขภาพเขตเมืองใสสะอาด ร่วมต้านทุจริต (MOPH Together Against Corruption)” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ก่อนกล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุมดังต่อไปนี้

#### ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาสุขภาพเขตเมือง : แจ้งให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

๑.๑ การประชุมกรมอนามัย ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕ เมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ อุทยานแห่งชาติตากสินมหาราช อำเภอเมือง จังหวัดตาก โดยสามารถศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ <http://dohmeeting.anamai.moph.go.th/agenda.php>

- จากสถานการณ์การระบาดของโรคโควิด-19 ทำให้ทุกกลุ่มงานต้องเน้นดำเนินงานเกี่ยวกับโควิด-19 ซึ่งมีความสำคัญและเร่งด่วน ประธานจึงมอบหมายให้ทุกกลุ่มงานกลับมาเน้นการดำเนินงานที่สำคัญและไม่เร่งด่วน เช่น โครงการที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกรมอนามัย การดำเนินงาน Health Literacy ของทุกกลุ่มวัย และคลินิก โดยบูรณาการร่วมกับงานโควิด-19 รวมถึงการขอรับการสนับสนุนงบประมาณกองทุนหลักประกันสุขภาพกรุงเทพมหานคร เพื่อให้ทุกกลุ่มงานได้ฝึกฝนในการเขียนโครงการโดยคำนึงถึงผลลัพธ์มากกว่าผลผลิตที่ได้ กิจกรรมต้องมีความหลากหลายและมีความต่อเนื่อง เริ่มจากการวิเคราะห์ปัญหา สาเหตุ ออกแบบ สร้างการมีส่วนร่วม ติดตามประเมิน สรุปผล หรือปรับปรุงโครงการเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณใหม่ โดยเน้นการประเมินผลกระทบจากผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้เสียในพื้นที่

- จากการปรับโครงสร้างบุคลากรสถาบันพัฒนาสุขภาพเขตเมือง ประธานจึงมอบหมายทุกกลุ่มงานร่วมกันบริหารจัดการ ชี้นำวิชาการ ลดขั้นตอนการทำงาน ปรับเปลี่ยนตามสถานการณ์ และเน้นให้เกิดความเชื่อมโยง เริ่มจากทำงานในขอบเขตของตนและเชื่อมโยงกับงานอื่น เช่น งานแม่และเด็กเชื่อมโยงงานวัยเรียน วัยรุ่นส่งต่อไปงานวัยทำงาน แบบ life course approach และต้องกลับมาดำเนินงาน แบบ Super Cluster

มติที่ประชุม: รับทราบ ผู้เกี่ยวข้องรับไปดำเนินการ

#### ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

นางฐิฎา ไกรวัฒนพงศ์ หัวหน้ากลุ่มงานบริหารนโยบายยุทธศาสตร์และประเมินผล ขอให้ที่ประชุมพิจารณารายงานการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เมื่ออังคารที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุมไพลิน ชั้น ๓ สถาบันพัฒนาสุขภาพเขตเมือง และผ่านระบบ Zoom Conference ซึ่งสามารถดาวน์โหลดเอกสารได้ทางเว็บไซต์สถาบันพัฒนาสุขภาพเขตเมือง หากไม่มีผู้ใดแก้ไข ขอให้ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมดังกล่าว

มติที่ประชุม: รับทราบ และรับรองรายงานการประชุม โดยไม่มีข้อแก้ไข

#### ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง/ติดตาม

๓.๑ เรื่องสืบเนื่อง

-

๓.๒ เรื่องติดตาม

๓.๒.๑ การใช้จ่ายงบประมาณ

๑. งบดำเนินงาน ความก้าวหน้าและแนวทางการเบิกจ่ายโครงการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อมงบประมาณกองทุนหลักประกันสุขภาพกรุงเทพมหานคร ปี ๒๕๖๕

นางฐิฎา ไกรวัฒนพงศ์ หัวหน้ากลุ่มงานบริหารนโยบายยุทธศาสตร์และประเมินผล นำเสนองบดำเนินงาน ดังนี้

ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ณ วันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๔

| ประเภทงบประมาณ | เป้าหมาย<br>ธ.ค. ๖๔ | งบประมาณ<br>(ทั้งปี) | ผลการเบิกจ่าย | ร้อยละ |
|----------------|---------------------|----------------------|---------------|--------|
| งบดำเนินงาน    | ๓๒                  | ๖,๓๓๑,๘๘๐            | ๑,๔๒๙,๔๑๘.๕๙  | ๒๒.๕๗  |
| งบลงทุน        | ๒๙                  | ๔,๐๗๒,๗๐๐            | ๒,๙๔๗,๗๓๑.๖๐  | ๗๒.๓๘  |
| ภาพรวม         | ๓๒                  | ๑๐,๔๐๔,๕๘๐           | ๔,๓๗๗,๑๕๐.๑๙  | ๔๒.๐๗  |

งบประมาณในภาพรวมเป็นไปตามเป้าหมายของกรมอนามัยร้อยละ ๓๒ ในเดือนธันวาคม ๒๕๖๔ แต่ งบดำเนินงานยังน้อยกว่าค่าเป้าหมายต้องดำเนินการเบิกจ่ายอีกจำนวน ๕๙๖,๗๘๓.๐๑ บาท และขณะนี้ ได้รับการจัดสรรงบดำเนินงานจากกรมอนามัยเพียงร้อยละ ๔๘.๗๖ (๓,๐๘๗,๑๕๐ บาท) เท่านั้น

แผนและผลการเบิกจ่ายงบประมาณโครงการเดือนตุลาคมถึงเดือนธันวาคม ๒๕๖๔ ข้อมูล ณ วันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๔

| ที่ | โครงการ                                                                                                                                       | งบประมาณ | แผนจ่ายเบิก<br>ต.ค-ธ.ค. ๖๔ | เบิกจ่าย  | ร้อยละ |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------------------------|-----------|--------|
| ๑   | โครงการขับเคลื่อนนโยบายมหัศจรรย์ ๒,๕๐๐ วันแรกของชีวิตเพื่อส่งเสริม การเกิดและการเจริญเติบโตคุณภาพ เขตเมือง ปี ๒๕๖๕                            | ๓๑๙,๕๗๐  | ๑๖๕,๖๕๐                    | ๓๙,๗๖๗.๖๕ | ๑๒.๔๔  |
| ๒   | โครงการสร้างเสริมความรู้ด้าน สุขภาพในหญิงตั้งครรภ์ตามวิถีใหม่ (new normal)                                                                    | ๑๒,๖๖๕   | ๖,๗๔๕                      | ๐         | ๐      |
| ๓   | โครงการส่งเสริมสุขภาพเด็กวัยเรียน วัยรุ่นเข้มแข็ง แข็งแรงและฉลาดตาม แนววิถีใหม่ยุคดิจิทัล                                                     | ๒๕๘,๔๔๕  | ๑๐๑,๔๖๕                    | ๙,๓๗๙.๖๕  | ๓.๖๓   |
| ๔   | โครงการส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพ อนามัยเด็กและเยาวชนในถิ่นทุรกันดาร (กพด.)                                                                    | ๕๓,๐๐๐   | -                          | ๐         | ๐      |
| ๕   | โครงการส่งเสริมสุขภาพวัยทำงานตาม พระราชดำริในพื้นที่กรุงเทพมหานคร                                                                             | ๔๑,๘๕๕   | ๒๗,๐๐๐                     | ๐         | ๐      |
| ๖   | โครงการเตรียมพร้อมประชากรไทยเข้าสู่สังคมสูงวัยอย่างมีคุณภาพ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕                                                                   | ๕๙,๒๙๕   | ๑,๘๐๐                      | ๐         | ๐      |
| ๗   | โครงการส่งเสริมสุขภาพวัยทำงาน ปี ๒๕๖๕                                                                                                         | ๖๐,๙๑๐   | ๖,๙๐๐                      | ๐         | ๐      |
| ๘   | โครงการรณรงค์ประชาสัมพันธ์ส่งเสริม การมีกิจกรรมทางกายในพื้นที่ กรุงเทพมหานครเพื่อเตรียมความพร้อม ด้านสุขภาพรองรับสังคมสูงอายุ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ | ๒๒,๘๐๐   | ๕,๘๕๐                      | ๐         | ๐      |
| ๙   | โครงการรอบรู้สู่โควิด-19 ด้วยพลังบรรพ วิถีใหม่                                                                                                | ๑๔๐,๗๑๕  | ๕๖,๐๕๐                     | ๖๓,๓๒๕.๒๑ | ๔๕     |

| ที่ | โครงการ                                                                                                                   | งบประมาณ | แผนจ่ายเบิก<br>ต.ค-ธ.ค. ๖๔ | เบิกจ่าย  | ร้อยละ |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------------------------|-----------|--------|
| ๑๐  | โครงการส่งเสริมการตลาดและป้องกัน<br>ปัจจัยเสี่ยงด้านอนามัยสิ่งแวดล้อม และ<br>การจัดการอนามัยสิ่งแวดล้อมในพื้นที่<br>เฉพาะ | ๕๕,๕๗๑   | ๘,๙๗๕                      | ๓,๖๐๐     | ๖.๔๘   |
| ๑๑  | โครงการยกระดับคุณภาพการจัดการ<br>อนามัยสิ่งแวดล้อมในสถานให้บริการ<br>สาธารณสุขลดโลกร้อนและรองรับการ<br>แพร่ระบาดโควิด-19  | ๑๑,๖๕๘   | -                          | ๐         | ๐      |
| ๑๒  | โครงการพัฒนาและขับเคลื่อนงาน<br>กฎหมาย ตามพระราชบัญญัติการ<br>สาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ ฯ                                       | ๑๐,๘๔๕   | -                          | ๐         | ๐      |
| ๑๓  | โครงการขับเคลื่อนวิจัย พัฒนาองค์<br>ความรู้ นวัตกรรม และความรอบรู้ด้าน<br>สุขภาพ                                          | ๕๐,๐๐๐   | ๒๓,๕๗๐                     | ๗,๕๙๐     | ๑๕.๑๘  |
| ๑๔  | การยกระดับการบริหารทรัพยากร<br>บุคคลอย่างมืออาชีพตามหลักธรรมาภิ<br>บาล                                                    | ๙๐๙,๔๗๒  | ๒๒,๕๗๐                     | ๓๑,๒๗๕.๘๐ | ๓.๔๔   |
| ๑๕  | โครงการบริหารยุทธศาสตร์และ<br>ขับเคลื่อนนโยบายกรมอนามัยสู่การ<br>ปฏิบัติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.<br>๒๕๖๕                     | ๑๙๒,๕๓๐  | ๔,๗๕๐                      | ๔,๗๕๐     | ๒.๔๗   |

**ประธาน:** งบประมาณในภาพรวมได้ตามเป้าหมายกรมอนามัยเนื่องจากเร่งการเบิกจ่ายงบลงทุน แต่งบดำเนินงานยังไม่สามารถเบิกจ่ายได้ตามเป้าหมาย ประธานจึงมอบหมายทุกกลุ่มงานเร่งรัดการเบิกจ่ายในการประชุม อบรม สัมมนา ตามแผนที่วางไว้ เพื่อลดผลกระทบตัวชี้วัดในภาพรวม

**ความก้าวหน้าโครงการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อมงบประมาณกองทุนหลักประกันสุขภาพ กรุงเทพมหานคร ปี ๒๕๖๕**

**นางวิภา ไกรวัฒนพงศ์** ที่ปรึกษากลุ่มงานบริหารนโยบายยุทธศาสตร์และประเมินผล นำเสนอดังนี้

| ที่ | โครงการ                                                                                                                             | ผู้รับผิดชอบ                                        | สถานะ                                                                                                                              | พื้นที่                                               |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| ๑.  | โครงการพัฒนาสุขภาวะเขต<br>ทุ่งครุ/เขตลาดพร้าว สุขภาพ<br>ยั่งยืนด้วยพลังบวร                                                          | กลุ่มงานพัฒนาสุข<br>ภาวะผู้สูงอายุ                  | โครงการได้รับการอนุมัติ<br>(ได้รับการจัดสรร<br>งบประมาณจากสำนัก<br>เขตลาดพร้าวแล้ว/<br>สำนักงานเขตทุ่งครุ รอ<br>การจัดสรรงบประมาณ) | ๑.สำนักงานเขต<br>ลาดพร้าว<br>๒.สำนักงาน<br>เขตทุ่งครุ |
| ๒.  | โครงการ พัฒนารูปแบบ<br>ส่งเสริมการมีกิจกรรมทางกาย<br>ในสถานการณัแพร่ระบาดของ<br>เชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ โดย<br>การใช้ดิจิทัลแพลตฟอร์ม | กลุ่มงานพัฒนาสุข<br>ภาวะวัยทำงานและ<br>สถานที่ทำงาน | อยู่ระหว่างเตรียมข้อมูล<br>เพื่อนำเสนอโครงการ กับ<br>สำนักงานเขต วันที่ ๒๗<br>ธันวาคม ๒๕๖๔                                         | สำนักงานเขต<br>ทุ่งครุ                                |

| ที่ | โครงการ                                                                                                                           | ผู้รับผิดชอบ                                           | สถานะ                                                                           | พื้นที่             |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| ๓.  | โครงการสร้างเสริมความรอบรู้ด้านสุขภาพในพระสงฆ์เขตลาดพร้าว กรุงเทพมหานคร                                                           | กลุ่มงานคลินิกพัฒนารูปแบบและนวัตกรรมบริการสุขภาพ       | อยู่ระหว่างเตรียมข้อมูลเพื่อนำเสนอโครงการ กับสำนักงานเขต ในเดือนธันวาคม ๒๕๖๔    | สำนักงานเขตลาดพร้าว |
| ๔.  | โครงการส่งเสริมทันตสุขภาพในวัยเด็กก่อนเรียนพื้นที่บริการ กลุ่มงานทันตสาธารณสุข                                                    | กลุ่มงานทันตสาธารณสุข                                  | อยู่ระหว่างปรับแก้ไขตามข้อเสนอแนะของรองผู้อำนวยการฯ (ดร.ศิริพรรณ บุตรศรี)       | สำนักงานเขตบางเขน   |
| ๕.  | โครงการ”รักษ์ ปลอดภัย ใส่ใจวัยรุ่น”                                                                                               | กลุ่มงานพัฒนาสุขภาพวัยรุ่น วัยรุ่น และสถานศึกษา        | นำเสนอโครงการที่สำนักงานเขต เมื่อวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๔ อยู่ระหว่างการปรับแก้ไข | สำนักงานเขตหนองจอก  |
| ๖.  | โครงการพัฒนาสื่อโรงเรียนพ่อแม่                                                                                                    | กลุ่มงานคลินิกพัฒนารูปแบบและนวัตกรรมบริการสุขภาพเด็กดี | อยู่ระหว่างปรับแก้ไขตามข้อเสนอแนะของรองผู้อำนวยการฯ (ดร.ศิริพรรณ บุตรศรี)       |                     |
| ๗.  | โครงการส่งเสริมความรอบรู้ การส่งเสริมพัฒนาการด้านภาษา สำหรับเด็กอายุ ๑ – ๓ ปี โดยผู้เลี้ยงดูหลักมีส่วนร่วม ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ | กลุ่มงานคลินิกพัฒนารูปแบบและนวัตกรรมบริการสุขภาพเด็กดี | อยู่ระหว่างปรับแก้ไขตามข้อเสนอแนะของรองผู้อำนวยการฯ (ดร.ศิริพรรณ บุตรศรี)       |                     |
| ๘.  | โครงการบ้านน้อมอง ชุมชนอุทิศอนุสรณ์รอบรู้ป้องกันฝุ่น                                                                              | กลุ่มงานอนามัยสิ่งแวดล้อม                              | อยู่ระหว่างเสนอผู้อำนวยการฯ พิจารณาอนุมัติ                                      | สำนักงานเขตบางเขน   |
| ๙.  | โครงการพัฒนาองค์กรสร้าง ความรอบรู้การดูแลสุขภาพเด็กปฐมวัยในสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยด้วยหลัก ๔ D ( DEVELOPMENT, DIET, DENTAL, DISEASE ) | กลุ่มงานพัฒนาสุขภาพสตรี เด็กปฐมวัย และครอบครัว         | คณะกรรมการกองทุนฯ มีมติอนุมัติโครงการแล้ว รอการจัดสรรงบประมาณ                   | สำนักงานเขตบางเขน   |
| ๑๐. | โครงการส่งเสริมความรอบรู้ การตรวจมะเร็งเต้านมด้วยตนเองในหญิงไทยที่มารับบริการที่สถาบันพัฒนาสุขภาพเขตเมือง                         | กลุ่มงานคลินิกพัฒนารูปแบบและนวัตกรรมบริการสุขภาพสตรี   | อยู่ระหว่างปรับแก้ไขตามข้อเสนอแนะของสำนักงานเขต                                 | สำนักงานเขตบางเขน   |

**ประธาน:** การเขียนโครงการเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณกองทุนหลักประกันสุขภาพ กรุงเทพมหานคร เป้าหมายโครงการต้องอาศัยข้อมูลพื้นฐาน มีความท้าทายทำได้จริงและวัดผลได้ สมเหตุสมผลกับงบประมาณที่ขอ กิจกรรมมีความยืดหยุ่นสามารถปรับเปลี่ยนได้และมีความต่อเนื่อง รวมทั้งต้องขอรับการสนับสนุนอุปกรณ์และเครื่องมือเพื่อให้เครือข่ายได้ใช้ในการดำเนินงาน เมื่อได้รับการ

สนับสนุนงบประมาณต้องมีการประเมินผลลัพธ์ เช่น ประเมินความรอบรู้ด้านสุขภาพก่อนและหลังดำเนินกิจกรรมโครงการ มีการติดตามกลุ่มเป้าหมายหรือบูรณาการร่วมกับภาคีเครือข่ายให้ดำเนินการอย่างต่อเนื่อง สรุปผลถอดบทเรียนเพื่อรายงานผลโครงการ และดำเนินโครงการตามแผนหรือระยะเวลาที่วางไว้ กลุ่มงานใดยังไม่เสนอโครงการไปยังสำนักงานเขตขอให้เร่งดำเนินการ และเรียนรู้การเขียนโครงการจากหน่วยงานอื่นๆ ด้วย

**นางศิริพรรณ บุตรศรี** รองผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาสุขภาพเขตเมือง นำเสนอเพิ่มเติมดังนี้ การเสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากกองทุนหลักประกันสุขภาพ โดยปกติระยะเวลาในการดำเนินโครงการถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ตามรอบปีงบประมาณ แต่หากได้รับอนุมัติโครงการช่วงท้ายปีงบประมาณก็สามารถขอขยายเวลาดำเนินโครงการได้ ๓-๖ เดือน ซึ่งเมื่อได้รับหนังสืออนุมัติให้จัดทำโครงการแล้วจะได้รับหนังสือเพื่อให้เจ้าของโครงการดำเนินการเปิดบัญชีธนาคารรองรับงบประมาณที่ได้ จากนั้นจึงทำบันทึกข้อตกลงต่อไป

#### **แนวทางการเบิกจ่าย งบประมาณจากกองทุนหลักประกันสุขภาพกรุงเทพมหานคร**

**นางสาวเกศรา โชคนำชัยศิริ** รองผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาสุขภาพเขตเมือง นำเสนอดังนี้ ขอให้ทุกกลุ่มงานศึกษาคู่มือการขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากกองทุนหลักประกันสุขภาพกรุงเทพมหานครโดยละเอียด ก่อนเสนอโครงการและต้องให้ผู้ว่าราชการฯ ลงนามเพื่ออนุมัตินำส่งโครงการไปยังสำนักงานเขตที่ขอ ซึ่งมีแนวทางในการเบิกจ่ายงบประมาณ หลังจากทีกลุ่มงานดำเนินการเสนอโครงการและมีหนังสือแจ้งผลการพิจารณาอนุมัติงบประมาณกองทุนหลักประกันสุขภาพกรุงเทพมหานคร กลุ่มภารกิจสนับสนุนฯ จะช่วยอำนวยความสะดวกในการแจ้งเวียนหนังสือไปยังกลุ่มงานที่เกี่ยวข้อง และขอเอกสารเพื่อให้กลุ่มงานที่เสนอโครงการทำการเปิดบัญชีธนาคาร โดยใช้ชื่อโครงการ ต่อท้ายด้วยในวงเล็บกองทุนหลักประกันสุขภาพกรุงเทพมหานคร ซึ่งผู้มีอำนาจในการสั่งเบิกจ่ายงบประมาณตามบัญชีดังกล่าวประกอบด้วย ๑. ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาสุขภาพเขตเมือง ๒. หัวหน้ากลุ่มงานหรือผู้ปฏิบัติหน้าที่แทนหัวหน้ากลุ่มงาน ตามคำสั่งสถาบันพัฒนาสุขภาพเขตเมือง ที่ ๑๓๐/๒๕๖๕ ๓. ผู้รับผิดชอบโครงการ โดยการสั่งเบิกจ่ายจะต้องลงนาม ๒ ใน ๓ ของผู้มีอำนาจสั่งเบิกจ่าย โดยต้องมีผู้ว่าราชการฯ ด้วยทุกครั้ง เมื่อดำเนินการเปิดบัญชีและทำข้อตกลงเรียบร้อยแล้ว ขอให้กลุ่มงานเสนอโครงการตามแบบฟอร์มของหน่วยงานผ่านกลุ่มงานบริหารนโยบายยุทธศาสตร์และประเมินผล พร้อมแนบสำเนาโครงการที่ผ่านการอนุมัติจากกองทุนหลักประกันสุขภาพกรุงเทพมหานครและลงนามรับรอง เพื่อให้กลุ่มงานบริหารพัสดุ และกลุ่มงานบริหารการเงินและบัญชีตรวจสอบก่อนเสนอผู้อำนวยการฯ อนุมัติ การเสนอโครงการ การจัดกิจกรรมโครงการและการเบิกจ่ายงบประมาณ ให้ดำเนินการตามขั้นตอนเช่นเดียวกับงบดำเนินงาน รายละเอียดกิจกรรมบางรายการอาจไม่ตรงกับระเบียบหรือนโยบายของกรมอนามัยให้ปรับตามความเหมาะสม นอกจากนี้การขออนุมัติเบิกจ่ายค่าน้ำมันเชื้อเพลิงหากเป็นกรณีโครงการงบประมาณจากกองทุนหลักประกันสุขภาพกรุงเทพมหานคร ขอให้แจ้งกลุ่มงานสารบรรณ อาคารสถานที่ และยานพาหนะล่วงหน้า เพื่อเบิกงบประมาณดังกล่าว ในส่วนวัสดุอุปกรณ์ เมื่อดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแล้ว ให้กลุ่มงานเบิกจ่ายเพื่อบริหารจัดการภายในกลุ่มงาน และระยะเวลาดำเนินโครงการให้ดำเนินการตามโครงการที่เขียนไว้ เว้นมีเหตุจำเป็นสามารถขอขยายระยะเวลาได้ หากสิ้นสุดโครงการต้องนำส่งงบประมาณคืนภายใน ๖๐ วัน การทำบันทึกข้อตกลงขอให้ส่งร่างบันทึกข้อตกลงไปยังกลุ่มงานพัฒนาองค์กรและขับเคลื่อนกำลังคนเพื่อให้ฝ่ายนิติบุคคลกรมอนามัยตรวจสอบก่อนส่งสำนักงานเขต และขอความร่วมมือก่อนเสนอโครงการไปยังสำนักงานเขตให้กลุ่มงานบริหารพัสดุและกลุ่มงานบริหารการเงินและบัญชีตรวจสอบโครงการเพื่อให้ถูกต้องตามระเบียบการเบิกจ่ายและเป็นไปตามนโยบายกรมอนามัย

#### **๒. งบลงทุน โดยกลุ่มงานบริหารพัสดุ**

**นางสาวเอี่ยมพร มวลศิริ** หัวหน้ากลุ่มงานบริหารพัสดุ นำเสนองบลงทุน ดังนี้ งบลงทุนปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้รับการจัดสรรงบประมาณ ๒,๘๘๑,๑๐๐ บาท ประกอบด้วย

ครุภัณฑ์ จำนวน ๘ รายการ ได้แก่

| รายการ |                                                                                                                                   | งบประมาณ  | สถานะ        |
|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--------------|
| ๑      | ม่านห้องประชุม สถาบันพัฒนาสุภาพะเขตเมือง ๑ งาน                                                                                    | ๓๗๘,๔๐๐   | เบิกจ่ายแล้ว |
| ๒      | เครื่องฟอกอากาศ แบบฝังใต้เพดาน หรือแบบติดผนัง หรือแบบเคลื่อนย้าย ขนาดความเร็วของแรงลม ระดับสูงไม่ต่ำกว่า ๑๐๐๐ ซีเอฟเอ็ม ๘ เครื่อง | ๔๔๐,๐๐๐   | เบิกจ่ายแล้ว |
| ๓      | เครื่องอบผ้า ขนาด ๑๐๐ ปอนด์ ๑ เครื่อง                                                                                             | ๒๕๐,๐๐๐   | เบิกจ่ายแล้ว |
| ๔      | ลูกบอลแบบ เมดติชินบอล พร้อมชั้นวาง ๑ ชุด                                                                                          | ๕๙,๐๐๐    | เบิกจ่ายแล้ว |
| ๕      | เก้าอี้ปรับระดับได้ใช้ร่วมกับดัมเบลล์ ๑ ตัว                                                                                       | ๙๐,๐๐๐    | เบิกจ่ายแล้ว |
| ๖      | ดัมเบลล์หุ้มยางขนาด ๒.๒-๒๕ กก.พร้อมชั้นวางดัมเบลล์ ๑ ชุด                                                                          | ๒๔๗,๙๐๐   | เบิกจ่ายแล้ว |
| ๗      | เตียงสำหรับตัดดัดข้อต่อและกระดูกสันหลังปรับระดับได้โดยใช้ไฟฟ้า ๑ เตียง                                                            | ๑๘๐,๐๐๐   | เบิกจ่ายแล้ว |
| ๘      | เครื่องซักผ้า แบบอุตสาหกรรม ขนาด ๕๐ ปอนด์ ๑ เครื่อง                                                                               | ๒๖๘,๐๐๐   | เบิกจ่ายแล้ว |
| รวม    |                                                                                                                                   | ๑,๙๑๓,๓๐๐ |              |

สิ่งก่อสร้าง จำนวน ๓ รายการได้แก่

| รายการ |                                       | งบประมาณ | สถานะ        |
|--------|---------------------------------------|----------|--------------|
| ๑      | ปรับปรุงระบบเสียงตามสาย ๑ งาน         | ๔๘๙,๕๐๐  | เบิกจ่ายแล้ว |
| ๒      | ปรับปรุงห้องประชุมทัพบิม ๑ งาน        | ๑๖๙,๕๐๐  | เบิกจ่ายแล้ว |
| ๓      | ปรับปรุงระบบไฟฟ้าแสงสว่างชั้น ๑ ๑ งาน | ๓๑๘,๘๐๐  | เบิกจ่ายแล้ว |
| รวม    |                                       | ๙๗๗,๘๐๐  |              |

ได้รับการจัดสรรงบประมาณเพิ่มเติมสำหรับสถาบันพัฒนาสุภาพะเขตเมือง จังหวัดนนทบุรี ในเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๔ ดังนี้

| รายการ                |                                                                                                                            | งบประมาณ  | สถานะ                                                                                      |
|-----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
| ครุภัณฑ์ ๑ รายการ     |                                                                                                                            | ๖๑,๒๐๐    |                                                                                            |
| ๑                     | เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วนแบบตั้งพื้นหรือแบบแขวนขนาด๒๐๐๐๐บีทียู ๒ เครื่อง                                                  | ๖๑,๒๐๐    | เบิกจ่ายแล้ว                                                                               |
| สิ่งก่อสร้าง ๓ รายการ |                                                                                                                            | ๑,๑๒๔,๙๐๐ |                                                                                            |
| ๑                     | ปรับปรุงศูนย์เด็กอ่อน สถาบันพัฒนาอนามัยเด็กแห่งชาติ ๑ งาน                                                                  | ๔๘๒,๐๐๐   | วาง PO แล้ว จะเบิกจ่ายภายในธันวาคม ๒๕๖๔                                                    |
| ๒                     | ปรับปรุงห้องครัวศูนย์เด็กเล็กสถานอนามัยเด็กกลางสถาบันพัฒนาอนามัยเด็กแห่งชาติ ๑ งาน                                         | ๔๘๙,๐๐๐   | วาง PO แล้ว จะเบิกจ่ายภายในธันวาคม ๒๕๖๔                                                    |
| ๓                     | ปรับปรุงพื้นทางเดินด้านข้างสนามเด็กเล่นตามรอยพระยุคลบาท ศูนย์เด็กเล็กสถานอนามัยเด็กกลางสถาบันพัฒนาอนามัยเด็กแห่งชาติ ๑ งาน | ๑๕๓,๙๐๐   | วาง PO แล้ว จะเบิกจ่ายภายในมกราคม ๒๕๖๕ เนื่องจากองค์ประกอบบางรายการต้องนำเข้าจากต่างประเทศ |
| รวมทั้งสิ้น           |                                                                                                                            | ๑,๑๘๖,๑๐๐ |                                                                                            |

นางสาวเกศรา ไชยชัยสิริ รองผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาสุขภาพเขตเมือง นำเสนอเพิ่มเติมดังนี้ จะขอ นำรายการปรับปรุงระบบไฟฟ้าที่สถาบันพัฒนาสุขภาพเขตเมือง นนทบุรี เสนอค่าของบลงทุนเหลือจ่ายใน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ในรายการวงเงินไม่เกิน ๕ แสน

**ประธาน:** เห็นชอบตามที่ขอและขอให้สำรวจครุภัณฑ์ในสถาบันพัฒนาสุขภาพเขตเมืองอื่นๆ ที่เห็นว่าจำเป็น เพื่อของบลงทุนเหลือจ่ายและเตรียมเอกสารหลักฐานให้พร้อมด้วย

### ๓. เงินบำรุงฯ โดยกลุ่มงานบริหารการเงินและบัญชี

**นางชนภา ศรีหาล้า** หัวหน้ากลุ่มงานบริหารการเงินและบัญชี นำเสนอสถานะเงินบำรุงสถาบันพัฒนาสุขภาพเขตเมือง นนทบุรี ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๔ ยังไม่มีรายรับ รายจ่ายอยู่ที่ ๑๓๘,๗๐๐.- บาท ทำให้ยอดคงเหลือสุทธิติดลบ ๑๓๘,๗๐๐.- บาท ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ รายรับอยู่ที่ ๔๗๑,๕๕๓.๒๕.- บาท รายจ่ายอยู่ที่ ๒๗๕,๒๒๖.- บาท ยอดเงินคงเหลือสุทธิอยู่ที่ ๗๕,๖๒๗.๒๕.- บาท ในส่วนสถานะเงินบำรุงสถาบันพัฒนาสุขภาพเขตเมือง กรุงเทพมหานคร ณ วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ มีรายรับอยู่ที่ ๑,๓๙๘,๗๓๘.๕๙.- บาท และได้รับสนับสนุนจากงบประมาณสำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพที่รับโอนจากกรมอนามัยจำนวน ๑๑๙,๗๕๐ บาท ได้ประสานกับกลุ่มงานผู้รับผิดชอบแล้ว รายจ่ายอยู่ที่ ๙๒๒,๘๗๘.๒๒.- บาท ยอดเงินคงเหลือสุทธิอยู่ที่ ๓๒,๔๒๔,๗๒๘.๒๒.- บาท

**ประธาน:** มอบหมายคลินิกศึกษางานบริการใหม่ๆ เช่น การส่งเสริมสุขภาพความงามและผิวพรรณ การชะลอวัย โดยใช้สมุนไพร เพื่อพัฒนาเป็นต้นแบบ หรือออกแบบพื้นที่ให้เข้า หรือพื้นที่คอนโดผู้สูงอายุ เพื่อดำเนินกิจกรรมผู้สูงอายุ เป็นต้น โดยศึกษารายละเอียดก่อนนำเสนอผู้อำนวยการฯ

### ๓.๒.๒ รายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดการรับรองการปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๑๑ ตัวชี้วัด

**นางจันทิรา นันทมงคลชัย** หัวหน้ากลุ่มงานพัฒนาสุขภาพสตรี เด็กปฐมวัย และครอบครัว นำเสนอตัวชี้วัดที่ ๑.๗ ร้อยละของเด็กอายุ ๐-๕ ปี ทั้งหมดตามช่วงอายุที่กำหนดมีพัฒนาการสมวัย ดังนี้ ระดับ ๑-๓ ได้รายงานข้อมูลในระบบ DOC เรียบร้อยแล้ว ระดับ ๔ Out put ประกอบด้วย ๒ ส่วน ข้อมูล ณ เดือน ตุลาคม ๒๕๖๔ เด็กอายุ ๐-๕ ปีมีพัฒนาการสงสัยล่าช้าร้อยละ ๐.๗๕ และเด็กอายุ ๐-๕ ปีมีพัฒนาการสงสัยล่าช้าได้รับการติดตามร้อยละ ๓๘.๘ ยังไม่เป็นไปตามเป้าหมาย ระดับ ๕ เด็กอายุ ๐-๕ ปีมีพัฒนาการสมวัยร้อยละ ๘๕.๒๑ ผลการดำเนินงานในเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๔ ได้แก่ ๑. วันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เสนอขอสนับสนุนงบประมาณกองทุนหลักประกันสุขภาพกรุงเทพมหานคร เขตบางเขน ภายใต้โครงการพัฒนาองค์กรสร้างความรู้การดูแลสุขภาพเด็กปฐมวัยในสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยด้วยหลัก ๔D โครงการได้รับการอนุมัติแล้ว ๒. วันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ประชุมชี้แจงนโยบายมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติด้านสุขภาพ ๔D ผ่านระบบออนไลน์ และจะดำเนินการกิจกรรมต่อเนื่องในวันที่ ๒๗-๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๔ ๓. วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ สอนสาธิตและมอบชุดตรวจ ATK ให้โรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๗๕ เฉลิมพระเกียรติ จำนวน ๓๐๐ ชุด ซึ่งได้บันทึกข้อมูลในระบบประเมินผลแล้วร้อยละ ๙๖ ในส่วนการดำเนินงานในครั้งต่อไป ได้แก่ ๑. เขียนโครงการขอสนับสนุนงบประมาณกองทุนหลักประกันสุขภาพกรุงเทพมหานคร เขตสุขภาพที่ ๑๓ แต่ไม่ได้รับอนุมัติ จึงดำเนินการของงบประมาณกองทุนหลักประกันสุขภาพกรุงเทพมหานครสำนักอนามัยกลาง อยู่ระหว่างนำเสนอเอกสารโครงการเพื่อตรวจสอบ ๒. วันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๔ ประชุมสร้างเครือข่ายความร่วมมือแบบบูรณาการ เพื่อส่งเสริมการเกิดอย่างมีคุณภาพภายใต้สถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID – 19) ในพื้นที่ กรุงเทพมหานคร ประกอบด้วยเครือข่ายสำนักอนามัย สำนักการแพทย์ และสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เขต ๑๓ ในเรื่องชุดสิทธิประโยชน์งานอนามัยแม่และเด็ก และความก้าวหน้าระบบข้อมูลเขตสุขภาพที่ ๑๓ รวมถึงวันดังกล่าวได้ประสานกองทุนหลักประกันสุขภาพกรุงเทพมหานคร เพื่อให้เครือข่ายได้ร่วมบูรณาการในการของงบประมาณด้วย ๓. วันที่ ๒๗-๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๔ ประชุมพัฒนาศักยภาพสร้าง

ความรอบรู้ครูผู้ดูแลเด็ก ยกระดับคุณภาพมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติด้านเด็กปฐมวัยสร้าง  
ความรอบรู้ ด้วยหลัก ๔D ครั้งที่ ๑

**นางสาววีระฉัตร จรัสฉิมพลีกุล** พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ นำเสนอผลการดำเนินงานตัวชี้วัดที่ ๑.๑๔  
อัตราคลอดมีชีพในหญิงอายุ ๑๕-๑๙ ปี ดังนี้ ระดับ ๑-๓ ได้รายงานข้อมูลในระบบ DOC เรียบร้อยแล้ว และ  
ดำเนินกิจกรรมตามตัวชี้วัดดังนี้ วันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๔ จัดประชุมบูรณาการแผนการดำเนินงานส่งเสริม  
สุขภาพวัยเรียนวัยรุ่นร่วมกับภาคีเครือข่ายในพื้นที่กรุงเทพมหานคร ภายใต้สถานการณ์การระบาดของโรค  
ติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID -19) ผ่านระบบ Zoom meeting โดยมีเป้าหมาย บุคลากรจากสำนักอนามัย  
สำนักการแพทย์ สำนักการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต ๑ และเขต ๒ สำนักงานเขต  
พื้นที่การศึกษาประถมศึกษา และสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชนกรุงเทพมหานคร แผนการ  
ดำเนินงานต่อไปจะมีการประสานชี้แจงการดำเนินงานคลินิกวัยรุ่น (YFHS) และการพัฒนาศักยภาพบุคลากรที่  
เกี่ยวข้องเพื่อเตรียมความพร้อมในการประเมินตนเอง (YFHS) แบบออนไลน์ของโรงพยาบาลนำร่องต่อไป

**ประธาน:** การบูรณาการกับกลุ่มวัยอื่นยังไม่ชัดเจน เช่น เรื่อง COVID Free Setting เรื่องก้าวทำใจ  
มอบหมายให้บูรณาการกับกลุ่มวัยอื่นทั้งวัยทำงานและอนามัยสิ่งแวดล้อม รวมทั้งนำประเด็นดังกล่าวเสนอในที่  
ประชุมภาคีเครือข่ายสำนักงานเขตการศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ ภาคเอกชน เพื่อให้เข้าร่วมกิจกรรม เน้น  
การสร้างแรงจูงใจ เช่น เรื่องก้าวทำใจ จัดให้มีการแข่งขันกระโดดเชือกทั้งในโรงเรียนและระหว่างโรงเรียนและมี  
รางวัลสำหรับผู้เข้าแข่งขันเพื่อบูรณาการงานสูงที่สุดส่วน หรือร่วมหารือกับกลุ่มวัยอื่นในการจัดกิจกรรมใหม่ๆ  
โดยขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากกองทุนหลักประกันสุขภาพกรุงเทพมหานคร รวมทั้งสำรวจจำนวน  
โรงเรียนในพื้นที่และจำนวนโรงเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมแล้วพร้อมประเมินผลการดำเนินงาน โดยมอบหมายนาง  
ศิริพรรณ บุตรศรี รองผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาสุขภาพเขตเมือง เชื่อมโยงงานระหว่างกลุ่มวัยด้วย

**นายกรรณ สาเขตร์** นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ นำเสนอตัวชี้วัดที่ ๑.๑๖ ร้อยละของวัย  
ทำงานอายุ ๑๘-๕๙ ปี มีดัชนีมวลกายปกติ ดังนี้ เป้าหมายตัวชี้วัดแบ่งออกเป็นช่วงวัย ช่วงอายุ ๑๙-๒๙ ปี  
ร้อยละ ๔๙.๒ ช่วงอายุ ๓๐-๔๔ ปี ร้อยละ ๔๙.๘ ช่วงอายุ ๔๕-๕๙-๖๔ ปี ร้อยละ ๔๑.๑ และประชาชนวัย  
ทำงานอายุ ๖๕-๕๙ ปี มีพฤติกรรมสุขภาพที่พึงประสงค์ร้อยละ ๓๑.๙๑ โดยแบ่งการดำเนินงานเป็น ๓  
setting ประกอบด้วย สถานประกอบการ ชุมชน และสถานศึกษา โดยบูรณาการโครงการเพื่อดำเนิน  
กิจกรรมใน setting ต่าง ๆ ดังนี้ ๑. โครงการเตรียมพร้อมประชากรไทยเข้าสู่สังคมสูงวัยอย่างมีคุณภาพ  
ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ กิจกรรมที่ ๑.๑ ประสานพื้นที่เพื่อเตรียมการสำรวจพฤติกรรมสุขภาพที่พึงประสงค์  
ได้ดำเนินการลงพื้นที่ ณ ตลาดสามย่าน ในวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๔ ผู้ตอบแบบสอบถามพฤติกรรม  
สุขภาพที่พึงประสงค์ประมาณ ๑๐๐ ท่าน และ วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี กรุงเทพฯ ในวันที่ ๓๐  
ธันวาคม ๒๕๖๔ อยู่ระหว่างประสานงานภาคีเครือข่ายองค์กร และสถานประกอบการอื่น ๆ เพื่อเก็บ  
แบบสอบถามต่อไป ๒. โครงการส่งเสริมสุขภาพวัยทำงาน ปี ๒๕๖๕ ได้มีการจัดประชุมหารือแนวทางการ  
จัดทำคู่มือการใช้งานแพลตฟอร์ม MOOC Anamai โดยมีแบบเรียนออนไลน์เกี่ยวกับการดูแลสุขภาพ กลุ่ม  
งานจึงวางแผนเพื่อจัดทำคู่มือเพื่อให้ประชาชนเข้าใช้เครื่องมือได้ง่ายขึ้น และประสานเครือข่ายการ  
ดำเนินงาน Healthy Canteen โดยได้ประสานโรงพยาบาลศิริราชเพื่อรับรางวัล ๓. โครงการรณรงค์  
ประชาสัมพันธ์ส่งเสริมการมีกิจกรรมทางกายในพื้นที่กรุงเทพมหานครเพื่อเตรียมความพร้อมด้านสุขภาพ  
รองรับสังคมผู้สูงอายุ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานก้าวทำใจ อยู่ระหว่างประสานภาคี  
เครือข่ายชุมชนเพื่อขอเข้าชี้แจงแนวทางการเข้าร่วมแพลตฟอร์มก้าวทำใจ รวมทั้งบูรณาการร่วมกับกลุ่มงาน  
พัฒนาสุขภาพวัยเรียน วัยรุ่น และสถานศึกษา โดยกิจกรรมที่ ๑ ประสาน/ชี้แจงพื้นที่เป้าหมายการ  
ดำเนินงานส่งเสริมสุขภาพด้านการมีกิจกรรมทางกายโดยมีชุมชนเป็นฐาน ได้ลงพื้นที่ประสานสำนักงานเขต  
ทุ่งครุซึ่งอยู่ระหว่างการดำเนินงานปรับกิจกรรมให้เข้ากับกลุ่มเป้าหมาย และกิจกรรมที่ ๒ รณรงค์  
ประชาสัมพันธ์ Platform กิจกรรมก้าวทำใจ ได้ลงพื้นที่ตลาดดินแดงและลงพื้นที่ศูนย์ฉีดวัคซีนสถานีกกลาง

บางชื่อเพื่อประชาสัมพันธ์กับประชาชนที่มาใช้บริการ (ตามเอกสารแนบ) ๓. การขอสนับสนุนงบประมาณจากกองทุนหลักประกันสุขภาพ อยู่ระหว่างเตรียมข้อมูลเพื่อนำเสนอสำนักงานเขตทุ่งครุ

**ประธาน:** มอบหมายให้ประสานเครือข่ายหลักของโรงเรียนเพื่อให้เครือข่ายประชาสัมพันธ์กิจกรรมหรือสื่อสารในการประชุมภาคีเครือข่ายโดยนำประเด็นก้าวทำใจไปนำเสนอ รวมทั้งเชื่อมโยงงานหรือกิจกรรมโครงการกับช่วงวัยอื่นและพื้นที่อื่นเพื่อเตรียมพฤติกรรมสุขภาพที่ดีตั้งแต่เริ่มต้น เช่น เรื่องก้าวทำใจในโรงเรียน มหาวิทยาลัย เรื่อง Pre aging ร่วมกับวัยสูงอายุดำเนินการและเตรียมความพร้อมตั้งแต่วัยทำงานตอนปลายผ่านเครือข่ายวัด ชุมชน หรือสถานประกอบการ และไม่ควรเปลี่ยนกลุ่มเป้าหมายบ่อยหากกลุ่มเดิมยังไม่เข้มแข็ง มอบหมายนางศิริพรรณ บุตรศรี รองผู้อำนวยการฯ ให้คำปรึกษากลุ่มงานเพื่อพัฒนาโครงการโดยยึด role map ที่เชื่อมโยงและต่อยอดงานใหม่สามารถแก้ไขปัญหาที่เป็น gap ของงานเดิมได้ มีการติดตามประเมินผลผลลัพธ์ต้องดีขึ้นหรือต้องปรับการทำงานเพื่อให้ได้ผลลัพธ์ที่ดีขึ้น

**ทันตแพทย์หญิงเยาวเรศ วงศาสุลักษณ์** หัวหน้ากลุ่มงานพัฒนาสุขภาพะผู้สูงอายุ นำเสนอตัวชี้วัดที่ ๑.๒๑ ร้อยละของผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงได้รับการดูแลตาม Care Plan ดังนี้ ระดับ ๑-๓ ได้รายงานข้อมูลในระบบ DOC เรียบร้อยแล้ว และได้ดำเนินกิจกรรมเพื่อขับเคลื่อนตัวชี้วัด ได้แก่ ๑. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการขับเคลื่อนเครือข่ายการดำเนินงานดูแลส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุในพื้นที่แบบบูรณาการด้วยระบบโปรแกรม ๓C ซึ่งเป็นการรายงานการดำเนินงาน Care plan Care Giver และ Care manager ภายใต้แอปพลิเคชัน ๓C โดยในพื้นที่กรุงเทพมหานคร มีแอปพลิเคชัน BMA Home Word ในการส่งต่อผู้รับบริการจากโรงพยาบาล จากการหารือภาคีเครือข่ายกองการพยาบาลสาธารณสุข สำนักงานมัย สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เขต ๑๓ และกองตรวจราชการเขตสุขภาพที่ ๑๓ พบว่า การวางระบบ ๓C ในพื้นที่กรุงเทพมหานคร ต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครซึ่งขณะนี้อยู่ระหว่างการเปลี่ยนแปลง จึงเป็นการยากที่จะรับดำเนินการระบบ ๓C ในพื้นที่ ๒. การรายงานข้อมูลตัวชี้วัดได้มีการหารือสำนักผู้สูงอายุ กรมอนามัย สำนักงานหลักประกันสุขภาพ เขต ๑๓ และสำนักงานมัยอย่างต่อเนื่อง ๓. ขับเคลื่อนโครงการรอบรู้สู่โควิด-19 ด้วยพลังบรรพชนวิถีใหม่ผ่านพื้นที่ต่างๆ เช่น วัด ศูนย์อนามัย เป็นต้น ๔. การขับเคลื่อนเมืองที่เป็นมิตรกับผู้สูงอายุได้ดำเนินการภายใต้โครงการที่ขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากกองทุนหลักประกันสุขภาพกรุงเทพมหานคร สำนักงานเขตลาดพร้าวและสำนักงานเขตทุ่งครุ โดยเขตลาดพร้าวจะเป็นพื้นที่นำร่องในการขับเคลื่อนงานหลักสูตรสร้างความรอบรู้ด้านสุขภาพในพื้นที่กรุงเทพมหานคร ซึ่งได้บริหารงบประมาณ ปี ๒๕๖๕ ในยอดการจัดประชุม อบรม สัมมนา ณ วันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๔ ดำเนินการขอเบิกร้อยละ ๕๔.๓๘ แผนการดำเนินการต่อไป ได้แก่ ๑. วันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๔ จัดประชุมในเรื่อง Blue Book ร่วมกับเขตสุขภาพที่ ๑๓ ๒. วันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๔ จัดเวทีแลกเปลี่ยนระหว่างพระสงฆ์ในพื้นที่กรุงเทพมหานครภายใต้สถานการณ์โควิด-19 ร่วมกับวัดสุทธิวาราม สำหรับ ปัญหาอุปสรรค มีการปรับเปลี่ยนตำแหน่งเจ้าคณะกรุงเทพมหานครทำให้การดำเนินงานที่เกี่ยวข้องเป็นไปได้ยาก ในสถานการณ์โควิด-19 ไม่สามารถดำเนินกิจกรรมในชมรมผู้สูงอายุ กลุ่มเปราะบางได้ จึงอาศัยความร่วมมือภาคีเครือข่ายในการลงชุมชนเพื่อทำกิจกรรมแทน รวมทั้ง กลุ่มงานมีภารกิจเร่งด่วนขณะดำเนินกิจกรรมตามแผนเดิม โอกาสในการพัฒนา ได้แก่ ๑. มีการต่อยอดการดำเนินงานชุดตรวจ ATK setting สรรพสินค้า ภายใต้ ROAD MAP ในโครงการเมืองที่เป็นมิตรกับผู้สูงอายุปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ด้วยกิจกรรม Mall Walk Senior Safty Zone ๒. การนำร่องหลักสูตรสร้างความรอบรู้ในเขตพื้นที่กรุงเทพมหานครภายใต้โครงการสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติเขตลาดพร้าวผ่านหลักสูตรออนไลน์ ๓. หลักสูตรสร้างความรอบรู้เพื่อเฝ้าระวังการพลัดตกหกล้มและการหลงลืมในกลุ่มผู้สูงอายุด้วยกระบวนการสร้างความรอบรู้สุขภาพแบบออนไลน์ร่วมกับศูนย์อนามัยที่ ๙ และ ๑๒ สิ่งที่ต้องการรับการสนับสนุน ได้แก่ ๑. การร่วมแรงในการบริหารจัดการ COVID Free Setting ในศาสนสถาน ๒. ข้อเสนอแนะในการเขียนเอกสารงานวิชาการ งานวิจัย หรือนวัตกรรม

**ประธาน:** เมื่อดำเนินการร่วมกับเครือข่ายต้องดำเนินการในลักษณะ Gife and take การแจก ATK กับเครือข่ายต้องชวนเครือข่ายมาดำเนินการกิจกรรมร่วมด้วย เช่น การเข้าร่วม COVID Free Seitting สำหรับ Mall Walking ห้างสรรพสินค้าถือเป็นสถานที่ที่ดีในการออกกำลังกายของผู้สูงอายุหรือแม่แต่นในสนามบิน อาจจัดให้มีกิจกรรมการเดินนับก้าวเพื่อเก็บแต้มแลกของรางวัล และมอบหมายให้ขับเคลื่อนงาน Aging wellness Clinic โดยบูรณาการร่วมกับกลุ่มงานคลินิกพัฒนารูปแบบและนวัตกรรมบริการสุขภาพ ออกแบบโปรแกรมในการดูแลสุขภาพผู้สูงอายุ เช่น มีการคัดกรอง ประเมินความเสี่ยง พบผู้สูงอายุมีความเสี่ยงที่จะพลัดตกหกล้ม หรือมีความวิตกกังวล หรือมีความเสี่ยงเรื่องฟัน ออกแบบเครื่องมือให้เข้ากับความเสี่ยงเพื่อสอนและให้ความรู้ให้ผู้สูงอายุได้ทำตาม เช่น เกมสฝึกความจำ มีกิจกรรมเข้าจังหวะ ให้ความรู้เรื่อง NCDs เป็นต้น และประเมินผลลัพธ์ก่อนและหลังเข้าโปรแกรม หลังจากนั้นจัดเวทีติดตามผล ๖ เดือน หรือ ๑๒ เดือน โดยให้ผู้สูงอายุหรือภาคีเครือข่ายนำเสนอผลที่ได้จากการเข้าโปรแกรมและการปฏิบัติต่อเนื่อง เรื่องหลักสูตรความรู้ด้านสุขภาพมอบหมายกลุ่มงานพัฒนางานวิจัย นวัตกรรม ความรอบรู้ด้านสุขภาพหาผู้รับบริการ ภาคีเครือข่ายเข้ามารับฟังและแลกเปลี่ยนเรียนรู้

**นางสาวศิริพร ดวงสวัสดิ์** หัวหน้ากลุ่มงานอนามัยสิ่งแวดล้อม นำเสนอตัวชี้วัดที่ ๑.๒๖ ร้อยละของสถานบริการสุขภาพที่จัดการอนามัยสิ่งแวดล้อมได้เกณฑ์ GREEN & CLEAN Hospital ดังนี้ ระดับ ๑-๓ ได้รายงานข้อมูลในระบบ DOC เรียบร้อยแล้ว ซึ่งได้ดำเนินการวิเคราะห์สถานการณ์ GREEN & CLEAN ในพื้นที่ตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔ พบว่า สถานพยาบาลผ่านระดับดีมาก Plus ยังน้อยอยู่ ซึ่งติดประเด็นเรื่องโรงอาหารปลอดภัยและการจัดบริการอาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม จึงพัฒนาศักยภาพเครือข่ายในประเด็นดังกล่าว โดยวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๔ จะมีการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพผู้ปฏิบัติงาน GREEN & CLEAN Hospital ผ่านระบบออนไลน์ เพื่อให้โรงพยาบาลที่ผ่านเกณฑ์ได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ โดยในวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๔ คณะกรรมการตรวจประเมินรับรอง GREEN & CLEAN Hospital Plus เข้าตรวจประเมินโรงพยาบาล วชิรพยาบาล พบว่า จุดเด่นคือการนำเสนอภาพการดำเนินงานอย่างเป็นระบบ และได้มาตรฐานกรมอนามัย และ GMP เป็นแหล่งศึกษาดูงานได้ และมีนวัตกรรมที่หลากหลาย เช่น นวัตกรรมผลิตหน้ากากอนามัยร่วมกับบริษัทเอกชน สำหรับผลการดำเนินงานเดือนธันวาคม ๒๕๖๔ ได้แก่ ๑. แจกชุดตรวจ ATK ณ ตลาดดินแดง ตลาดจตุจักร มินิบรี ตลาดสามย่าน โดยบูรณาการเรื่องการสุ่มตรวจมาตรฐานความสะอาดจุดสัมผัสร่วมในโรงอาหาร ซึ่งจากการลงพื้นที่ทำให้ได้เครือข่ายใหม่ในชุมชนอีก ๒๓ แห่ง ๒. การเยี่ยมตรวจประเมิน Healthy Work Place บริษัทหยั่นหอยุ่นซึ่งบริษัทถือเป็น Best Practice เนื่องจากดำเนินงานต่อเนื่องถึง ๕ ปี จึงได้เพิ่มเติมการประเมิน COVID Free Setting ให้แก่บริษัทด้วย ๓. หาหรือเจ้าหน้าที่กองทุนหลักประกันสุขภาพ กรุงเทพมหานครเพื่อปรับแก้ไขโครงการ อยู่ระหว่างนำเสนอผู้อำนวยการพิจารณาอนุมัติ ๔. การขับเคลื่อนกิจกรรม ฝุ่น PM ๒.๕ ได้มอบสื่อประชาสัมพันธ์เรื่อง PM ๒.๕ แก่ภาคีเครือข่าย ๕. ลงพื้นที่เยี่ยมเสริมพลังเพื่อให้คำแนะนำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับ PM ๒.๕ ที่สถาบันพัฒนาสุขภาพเขตเมืองจังหวัดนนทบุรี ๖. ประชุมเตรียมความพร้อมเรื่อง PM ๒.๕ แก่ครูในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร ๒๒๐ แห่งร่วมกับกรมอนามัย สำหรับปัญหาอุปสรรค ได้แก่ ๑. สถานการณ์โรคโควิด-๑๙ ทำให้ต้องจัดประชุมในรูปแบบออนไลน์จึงสนใจที่จะพัฒนาศักยภาพเจ้าหน้าที่ในการจัดประชุมผ่านรูปแบบออนไลน์ ๒. มีงานเร่งด่วนเกี่ยวกับโควิด-๑๙ จึงต้องบูรณาการร่วมกับงานปกติ ๓. การขอซื้อของจำเป็นหลายชิ้นตอนทำให้งานล่าช้า ในส่วนการบูรณาการงานกลุ่มวัยขอให้กลุ่มวัยที่ต้องการร่วมดำเนินงานแจ้งความประสงค์ได้ที่กลุ่มงานอนามัยสิ่งแวดล้อม ซึ่งที่ผ่านมาได้ร่วมกับกลุ่มแม่และเด็กสำหรับขับเคลื่อนเรื่อง ๔D กลุ่มวัยเรียน วัยรุ่น เรื่องโรงเรียนในโครงการพระราชดำริ กลุ่มวัยทำงาน เรื่อง Healthy Work Place และ Healthy Canteen และขอประชาสัมพันธ์ดังนี้ ๑. เรื่องบัตรเจ้าพนักงานที่จะออกปฏิบัติงาน COVID Free Setting เปิดให้นักวิชาการระดับชำนาญการขึ้นไปลงชื่อแล้ว ๒. ในวันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๔ บริษัทอินโนเวชันจะเข้ามาให้ความรู้การใช้เครื่องมือ เครื่องวัดก๊าซใน indoor air และเครื่องวัดความเร็วลมและความชื้นสัมพัทธ์ในอากาศ ผู้สนใจสามารถเข้าร่วมรับฟังได้

**นางสาวเกศรา โชคนาชัยศิริ** รองผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาสุขภาพเขตเมือง ชี้แจงเพิ่มเติมดังนี้ ได้มีการแจ้งเวียนรายละเอียดการขอซื้อของจำเป็นแล้ว แต่ด้วยมีหัวหน้ากลุ่มงานและผู้ปฏิบัติงานใหม่ อาจยังไม่ทราบถึง

ขั้นตอนขอซื้อของจ้าง แบบฟอร์ม ราคากลาง รายละเอียดคุณลักษณะ spec ราคาต่ำกว่า ๕๐๐๐ บาท และ ๕๐๐๐ บาทขึ้นไป และรายละเอียดบริษัทภายใต้เงื่อนไข Sme หรือผู้ประกอบการรายย่อย กลุ่มงานบริหาร พัสดุจะจัดทำหนังสือแจ้งเวียนหลักเกณฑ์การขอซื้อของจ้างอีกครั้ง และกลุ่มงานพัฒนาองค์กรและขับเคลื่อน กำลังคนจะจัดการประชุมวิธีการใช้ระบบออนไลน์เพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรรายละเอียดจะแจ้งให้ทราบต่อไป ในส่วนเรื่องคำสั่งคณะทำงาน EOC ของสถาบันพัฒนาสุภาพะเขตเมือง กลุ่มงานพัฒนาองค์กรและขับเคลื่อนกำลังคนได้ส่งร่างคำสั่งให้กรมอนามัยตรวจสอบแล้ว จึงขออนุมัติผู้อำนวยการฯ ในการเพิ่มเรื่อง PM๒.๕ ร่วมด้วย หากเป็นมาตรการรุนแรงคณะทำงานชุดนี้จะสามารถรองรับการดำเนินงานทั้งโควิด-๑๙ และ PM ๒.๕ ไปในคราวเดียวกัน

**ประธาน:** สามารถใช้คณะทำงานเดียวกันได้เนื่องจากเป็นกลุ่มเป้าหมายเดียวกัน และเป็นเรื่องภาวะฉุกเฉิน และมอบหมายนางสาวเกศรา โชนาชัยสิริ รองผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาสุภาพะเขตเมือง ขับเคลื่อนการดำเนินงานในการแก้ไขปัญหา PM ๒.๕ ที่สถาบันพัฒนาสุภาพะเขตเมือง นนทบุรีด้วย เช่น การปลูกต้นไม้ มีห้องปลอดฝุ่น ปรับปรุงให้สิ่งแวดล้อม สำหรับเครื่องมือวัดอากาศมอบหมายกลุ่มงานอนามัยสิ่งแวดล้อม ดำเนินการในทุกพื้นที่ของหน่วยงาน จัดทำมาตรฐาน เชี่ยว เหลือง แดง ในส่วนการใช้เครื่องอโต้ PCR ให้มา รายงานความก้าวหน้าด้วย เน้นไปที่อาคารสูง สิ่งปฏิภูล โดยตรวจวัดค่าทุกสัปดาห์ เช่น คอนโด หอพัก ก๊อมน้ำ ลูกบิต พร้อมทำระบบเฝ้าระวัง และต่อยอดเป็นงานวิจัย หากอุปกรณ์ในส่วนใดยังไม่ครบถ้วนให้ขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากกองทุนกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ และให้หารือกับผู้อำนวยการในการวางแผนการใช้เครื่องมืออีกครั้ง

**นางสาวเกศรา โชนาชัยสิริ** รองผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาสุภาพะเขตเมือง นำเสนอตัวชี้วัดที่ ๒.๑ ระดับความสำเร็จของการควบคุมภายใน และแผนดำเนินการธุรกิจอย่างต่อเนื่อง (BCP) ดังนี้ สามารถรายงาน ข้อมูลตัวชี้วัดในระบบ DOC ได้ตามเวลาที่กำหนดจากความร่วมมือทุกกลุ่มงานในการจัดทำ SOP ของกลุ่มงาน ซึ่ง ระดับ ๑-๓ รายงานแล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ ระดับ ๑ มีการวิเคราะห์การควบคุมภายใน มีการสรุปประชุมควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ระดับ ๒ มีการกำหนดมาตรการและ ประเด็นความรู้ซึ่งต้องคำนึงถึงผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ระดับ ๓ มีการดำเนินงานตามแผน สำหรับ แผน BCP ดำเนินการแล้ว ซึ่งเมื่อเกิดเหตุอัคคีภัยหรืออุทกภัยต้องเคลื่อนย้ายบุคลากรไปยังศูนย์อนามัยที่ ๔ สระบุรี โดยมีคณะกรรมการรักษาการตามแผนดังกล่าว และจะต้องมีการซ้อมแผนเผชิญเหตุในรอบ ๖ เดือน หลัง รายละเอียดได้จัดทำหนังสือแจ้งเวียนไปยังทุกกลุ่มงาน สำหรับการประเมินผลการดำเนินงาน กระบวนการควบคุมภายในในการลดความเสี่ยงและปรับปรุงกระบวนการลดขั้นตอน จะมีการตรวจประเมินไขว้ กระบวนการของแต่ละกลุ่มงานทั้งภารกิจสนับสนุน บริการ และวิชาการ ในเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ต่อไป

ตัวชี้วัดที่ ๒.๖ ความสำเร็จของการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส ดังนี้ ระดับ ๑-๓ ได้รายงานข้อมูล ในระบบ DOC เรียบร้อยแล้ว ระดับ ๑ มีการวิเคราะห์บทวนสถานการณ์คุณธรรมและความโปร่งใสของ หน่วยงานเปรียบเทียบ ๓ ปี ย้อนหลัง พบว่าคะแนนดีขึ้น ระดับ ๒ มีมาตรการที่ชัดเจนมากขึ้น มีประเด็นความรู้ และมีทำเนียบผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ระดับ ๓ มีการจัดทำแผนดำเนินงานขับเคลื่อนตามหลักเกณฑ์การเปิดเผย ข้อมูลสาธารณะ ซึ่งปีที่ผ่านมาสถาบันพัฒนาสุภาพะเขตเมืองได้คะแนนเป็นอันดับ ๑ จึงใช้แผนและการ ประเมินเดิม ระดับ ๔ ประกอบด้วยตัวชี้วัดย่อยที่ต้องรับผิดชอบ ๕ ตัว ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ คะแนน เฉลี่ย ๙๐.๖๐ คะแนน จึงไม่มีประเด็นที่ต้องพัฒนาเร่งด่วน ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ คะแนนเฉลี่ย ๗๖.๐๒ คะแนน จึงมีแนวทางในการสื่อสารสรุปการใช้จ่ายงบประมาณในแต่ละเดือน แผนการจัดสรรงบประมาณ และร้อยละการเบิกจ่ายใช้งบประมาณ ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ คะแนนเฉลี่ย ๘๖.๘๗ คะแนน จึงมีแนวทาง ในการบริหารงานบุคคลในหน่วยงานไม่มีการถูกแทรกแซงจากผู้มีอำนาจ ซึ่งหมายถึงผู้ปฏิบัติสามารถ ดำเนินงานจากหัวหน้ากลุ่มงานหรือผู้อำนวยการได้ ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ คะแนนเฉลี่ย ๘๒.๙๐ คะแนน มีแนวทางในการสื่อสารมาตรการเพิ่มเติมในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ พร้อมทั้งมีการสื่อสารทุก ช่องทางให้บุคลากรรับทราบเกี่ยวกับมาตรการดังนี้ ๑. มาตรการในการจัดระเบียบวินัยจราจร ๒. มาตรการการใช้รถยนต์ราชการ ๓. มาตรการการยืมหรือคืน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ อุปกรณ์คอมพิวเตอร์และครุภัณฑ์โฆษณา

และเผยแพร่ โดยให้ยืมเป็นรายวันพร้อมกรอกรายละเอียดในใบยืม ๔. ข้อปฏิบัติเรื่องวันและเวลาทำงานและบันทึกเวลาปฏิบัติราชการด้วยระบบสแกนลายนิ้วมือ (Finger Scan) ของสถาบันพัฒนาสุภาพะเขตเมือง ๕. การใช้ห้องประชุมและการจองห้องประชุมผ่านลิงก์อย่างน้อย ๑ วัน และพบกรณีของหายไปจากห้องประชุมจึงขอปิดห้องประชุมเมื่อไม่มีการใช้งาน ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต คะแนนเฉลี่ย ๘๕.๖๘ คะแนน มีแนวทางการดำเนินงาน โดยมีช่องทางในการส่งหลักฐานร้องเรียนที่สะดวก เข้าถึงง่าย สามารถตรวจสอบผลการร้องเรียนได้ ตามบันทึกที่ สธ ๐๙๓๕.๐๒/ ๖๗๖๒เรื่อง แนวทางการจัดการข้อร้องเรียน สถาบันพัฒนาสุภาพะเขตเมือง ลงวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๔ ซึ่งได้แจ้งเวียนและสื่อสารไปยังผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องแล้ว ขอทุกกลุ่มงานปฏิบัติงานตามแนวทางดังกล่าวด้วย

**ประธาน:** ทรัพย์สินของทางราชการขอให้ทุกกลุ่มงานช่วยกันดูแลและมอบหมายกลุ่มงานพัฒนาองค์กรและขับเคลื่อนกำลังคนจัดทำระบบลงทะเบียนเพื่อให้มีผู้รับผิดชอบหากเกิดกรณีทรัพย์สินสูญหาย รวมทั้งในส่วน of สถาบันพัฒนาสุภาพะเขตเมือง นนทบุรี ต้องเร่งให้ส่วนกลางกรมอนามัยจัดทำบัญชีส่งมอบทรัพย์สินโดยเร็วและจัดทำทะเบียนคุมทรัพย์สินให้เป็นระบบ

**แพทย์หญิงวิดา บุญเลื่อง** หัวหน้ากลุ่มงานพัฒนาศูนย์สุขภาพครอบครัวฯ นำเสนอตัวชี้วัดที่ ๒.๒ ระดับความสำเร็จของการพัฒนาสถานที่ทำงานน่าอยู่ น่าทำงาน มีชีวิตชีวา และเสริมสร้างคุณภาพชีวิต (Healthy Workplace Happy for Life) ดังนี้ ระดับ ๑-๓ ได้รายงานข้อมูลในระบบ DOC เรียบร้อยแล้ว ซึ่งการดำเนินงานตามตัวชี้วัดได้มีการประชุมคณะกรรมการเมื่อวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๔ พบว่า รอบการตรวจประเมิน ๕ เดือนแรก จะต้องผ่านเกณฑ์ ๕๕. และ HWP HWP ในระดับพื้นฐาน-ดี แบ่งเป็น ๒ รอบ รอบที่ ๑ วันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๔ ศูนย์อนามัยที่ ๙ จะตรวจประเมินสถาบันพัฒนาสุภาพะเขตเมืองผ่านรูปแบบออนไลน์ โดยยังไม่ได้มีการคิดคะแนน สำหรับรอบที่ ๒ กำหนดตรวจประเมิน วันที่ ๓-๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เป็นการตรวจประเมินจริง พร้อมส่งผลการตรวจประเมินให้กับสำนักส่งเสริมสุขภาพ ภายในวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ และเนื่องจากเจ้าภาพหลักคือสำนักส่งเสริมสุขภาพซึ่งเน้นเรื่องการส่งเสริมสุขภาพมากขึ้น จึงมีแนวทางการขับเคลื่อนการดำเนินงาน HWP ตามเกณฑ์ปี ๒๕๖๕ ที่ต้องอาศัยความร่วมมือจากทุกกลุ่มงาน ดังนี้ ๑. กำหนดให้มีวันออกกำลังกายหรือวันเล่นกีฬา อย่างน้อยสัปดาห์ละ ๕ วัน ๒. มีการจัดกิจกรรมออกกำลังกายยืดเหยียดช่วงสั้นๆ อย่างน้อย ๕-๑๐ นาทีต่อวัน วันละ ๒ ครั้ง ๓. มีการจัดอาหารกลางวัน/อาหารว่างพร้อมเครื่องดื่มลดหวาน มัน เค็มใน ระหว่างประชุม ๔. มีการจัดตั้งกลุ่มแกนนำและกิจกรรม หรือชมรมสร้างเสริมสุขภาพ คือ ชมรมออกกำลังกาย และกิจกรรมนั่งสมาธิอยู่ระหว่างแต่งตั้งคณะทำงาน ๕. กิจกรรม ๕ ส สัปดาห์ละ ๑ ครั้ง ๖. ทุกกลุ่มงานประเมิน ๕๕ ตนเอง และแจ้งปัญหาหรือสิ่งสนับสนุนที่ต้องการเพิ่มเติม ไปยังเลขานุการคณะทำงานสถานที่ทำงานน่าอยู่ น่าทำงานฯ ๗. กิจกรรม Big Cleaning Day ระหว่างวันที่ ๒๒-๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๔ โดยทุกกิจกรรมทุกกลุ่มงานทำ one page ส่งในกลุ่มไลน์ สสม. รวมใจ และส่งไปยังอีเมลของกลุ่มงานอนามัยสิ่งแวดล้อม รายละเอียดจะจัดทำหนังสือเวียนแจ้งไปยังทุกกลุ่มงานอีกครั้ง

**ประธาน:** ขอให้เพิ่มเติมชมรม healthy food หรือ plant break diet มอบหมายกลุ่มงานคลินิกพัฒนารูปแบบและนวัตกรรมบริการสุขภาพ จัดชมรม healthy food ทำอาหารเพื่อสุขภาพมื้อกลางวันให้สมาชิกในชมรมโดยมีค่าใช้จ่าย เรื่องออกกำลังกายเจ้าหน้าที่สามารถทำพร้อมผู้มารับบริการได้ ให้เก็บภาพสัปดาห์ละครั้ง รวมถึงให้ฝึกสมาธิ ๓ นาที ก่อนประชุม

**นางเตือนใจ ชีวเกียรติยิ่งยง** หัวหน้ากลุ่มงานพัฒนาวิจัยนวัตกรรม และความรู้ด้านสุขภาพ นำเสนอตัวชี้วัดที่ ๒.๔ ระดับความสำเร็จของการเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ (LO) ดังนี้ ระดับ ๑-๓ ได้รายงานข้อมูลในระบบ DOC เรียบร้อยแล้ว ระดับ ๑ ได้ดำเนินการวิเคราะห์ Gap และวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยได้รับความร่วมมือในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้องค์กรแห่งการเรียนรู้จากทุกกลุ่มงาน ระดับ ๒ มีมาตรการและสรุปประเด็นความรู้ ประเด็นความรู้ด้านสุขภาพ ระดับ ๓ มีแผนการพัฒนาศักยภาพงานวิจัย นวัตกรรม การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และการพัฒนาฐานข้อมูลและการสื่อสาร มี SOP เรื่องงานวิจัยตามมาตรฐานตัวชี้วัดและ SOP หลักสูตรความรู้ด้านสุขภาพซึ่งนางศิริพรรณ บุตรศรี รองผู้อำนวยการฯ ตรวจสอบแล้ว ระดับ ๔ อยู่ระหว่างดำเนินการ ระดับ ๕ รายงานผลการติดตามประจำเดือนตุลาคม และ

พฤศจิกายน รายละเอียดต่างอยู่ในเว็บไซต์สถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมือง <https://mwi.anamai.moph.go.th/th/learning-organization> สำหรับผลการดำเนินงานของกลุ่มงานพัฒนาวิสัยทัศน์นวัตกรรม และความรอบรู้ด้านสุขภาพในรอบเดือนที่ผ่านมา ได้แก่ ๑. จัดทำคลังข้อมูลผลงานวิจัยและงานวิชาการ ซึ่งได้งานวิจัยจำนวน ๔ เรื่อง และหลักสูตรอีก ๓ เรื่อง ๒. ประชาสัมพันธ์และเชิญกดไลค์ Facebook Fan Page ผู้พิทักษ์อนามัย (COVID WATCH) มีผู้กดไลค์ ๖๘ คน ๓. ประชาสัมพันธ์และสำรวจความต้องการสมัครขอรับรางวัลเลิศรัฐ ประจำปี ๒๕๖๕ โดยมีความต้องการ ๒ เรื่อง คือ พันวิฤตีสถานการณ์โควิด-19 ด้วยศูนย์พักคอยชุมชนเขตเมือง และการวิจัยการพัฒนารูปแบบการสื่อสารที่เน้นผู้ป่วยเป็นศูนย์กลางเพื่อเสริมสร้างความรอบรู้ด้านสุขภาพของผู้รับบริการโรคความดันโลหิตสูงที่คลินิกตรวจโรคทั่วไป ๔. Anamai Poll ๕. ประชาสัมพันธ์คู่มือการใช้ระบบ Thai save Thai และคู่มืองานบริการศูนย์บริหารจัดการข้อมูลสถานประกอบการและสุขอนามัยประชาชน THAI STOP COVID PLUS ๖. เข้าร่วมประเมิน COVID Free Setting สถานประกอบการและโรงแรม ๗. วันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๔ นางสาวชนันท์ นาครัตน์ พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ เข้าประกวดขวัญใจงานกาชาดประจำปี ๒๕๖๔ ๘. ในวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ ประชุมเชิงปฏิบัติการการพัฒนานวัตกรรมภายในสถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมือง แผนการดำเนินงานต่อไป วันที่ ๒๗-๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๔ จะจัดประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพนักวิจัยเพื่อการผลิตผลงานวิจัยอย่างมีคุณภาพ

**นางฐิฎา ไกรวัฒนพงศ์** หัวหน้ากลุ่มงานบริหารนโยบายยุทธศาสตร์และประเมินผล นำเสนอตัวชี้วัดที่ ๒.๓ ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณ ดังนี้ ระดับ ๑-๓ ได้รายงานข้อมูลในระบบ DOC เรียบร้อยแล้ว ระดับ ๑ มีการวิเคราะห์สถานการณ์ตัวชี้วัด ๓ ปี ย้อนหลัง และมีประเด็นความรู้ที่นำมาใช้ ระดับ ๒ มีมาตรการในการขับเคลื่อนการเบิกจ่ายงบประมาณ ระดับ ๓ มีแผนการขับเคลื่อนและได้ดำเนินการขับเคลื่อนตามแผนที่วางไว้ มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่ ๑๐๕/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๔ แต่เนื่องด้วยมีการปรับโครงสร้างภายในสถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมือง จึงได้จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการฯ ใหม่ ที่ ๑๓๙/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ (ตามเอกสารแนบ) มีรายงานผลติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ (รบจ.๑) ขึ้นเว็บไซต์สถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมือง เป็นประจำทุกเดือน และมี SOP การเบิกจ่ายงบประมาณ ระดับ ๔ ค่าเป้าหมายการเบิกจ่ายงบประมาณ รอบ ๕ เดือนแรก รายจ่ายประจำร้อยละ ๔๕ รายจ่ายงบลงทุนร้อยละ ๕๑ ข้อมูล ณ วันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๔ รายจ่ายประจำเบิกจ่ายได้ร้อยละ ๒๒.๕๗ รายจ่ายงบลงทุนเบิกจ่ายได้ร้อยละ ๗๒.๓๘ ระดับ ๕ ค่าเป้าหมายการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวมร้อยละ ๔๕ ข้อมูล ณ วันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๔ การเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวมได้ร้อยละ ๔๒.๐๗

ตัวชี้วัดที่ ๒.๕ ร้อยละการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการระดับหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนี้ ระดับ ๑-๓ ได้รายงานข้อมูลในระบบ DOC เรียบร้อยแล้ว ระดับ ๑ มีผลการดำเนินงานของหน่วยงานรอบ ๖ เดือนหลังในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ มีการวิเคราะห์ช่องว่างที่อาจทำให้การขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วยงานไม่บรรลุเป้าหมาย มีการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีหน่วยงานในระบบ DOC ระดับ ๒ มีการบริหารความเสี่ยงโครงการที่มีวงเงินงบประมาณ ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไปจำนวน ๑ โครงการ มีมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ระดับ ๓ มีการกำกับ ติดตาม ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ และมีรายงานความก้าวหน้าตัวชี้วัดในการประชุมคณะกรรมการบริหารสถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมืองเป็นประจำทุกเดือน ระดับ ๔-๕ ได้มีการรายงานข้อมูลผลการดำเนินงานและการเบิกจ่ายงบประมาณเป็นประจำทุกเดือน โดยขอให้ผู้รับผิดชอบโครงการรายงานข้อมูลใน Google drive ของกลุ่มงานบริหารนโยบายยุทธศาสตร์และประเมินผลทุกวันทำการวันสุดท้ายของทุกเดือนเพื่อเป็นข้อมูลในการรายงานผลการดำเนินงานในระบบ DOC เพื่อให้กรมอนามัยดึงข้อมูลผลผลิตกิจกรรมรายเดือน และกรมอนามัยจะเปิดให้แก้ไขข้อมูลในระบบ DOC ให้เป็นปัจจุบัน ระหว่างวันที่ ๑๕-๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

## ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

### ๕.๑ แนะนำบุคลากรใหม่ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๔

นางสาวเกศรา โชนำชัยสิริ รองผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาสุขภาพเขตเมือง แนะนำบุคลากรใหม่ ดังนี้  
ข้าราชการ จำนวน ๒ ท่าน

๑. นายบัณฑิต วิริยะวัฒน์ นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ ปฏิบัติงานกลุ่มงานพัฒนาสุขภาพะผู้สูงอายุ

๒. นางสาวสมบุรณ์ ศรีภู นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ ปฏิบัติงานกลุ่มงานบริหารนโยบายยุทธศาสตร์ และประเมินผล

### ๕.๒ การมอบหมายหน้าที่ให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน คำสั่ง ๑๒๙/๒๕๖

นางสาวเกศรา โชนำชัยสิริ รองผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาสุขภาพเขตเมือง นำเสนอดังนี้ ผู้อำนวยการมีคำสั่งมอบหมายงาน ตามคำสั่งสถาบันพัฒนาสุขภาพะเขตเมืองที่ ๑๒๙/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เรื่องการมอบหมายหน้าที่ให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน การดำเนินงานขอให้ทุกท่านดำเนินงานตามคำสั่งดังกล่าว สำหรับบุคลากรที่มาปฏิบัติงานหลังจากวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๔ จะมีคำสั่งการมอบหมายหน้าที่ให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานเพิ่มเติมเป็นรายบุคคล โครงสร้างบริหารของหน่วยงานประกอบด้วย นางศิริพรรณ บุตรศรี รองผู้อำนวยการภารกิจวิจัย พัฒนา ขับเคลื่อนสุขภาพะเขตเมือง ทนต แพทย์หญิงศิรดา เล็กอุทัย รองผู้อำนวยการ ภารกิจบริหารทางการแพทย์และเสริมสร้างความรอบรู้ด้านสุขภาพ นางสาวเกศรา โชนำชัยสิริ รองผู้อำนวยการ ภารกิจขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และระบบสนับสนุน ซึ่งแพทย์หญิงวิดา บุญเลื่อง จะรับหน้าที่หัวหน้ากลุ่มงานพัฒนาคุณภาพครอบครัว ตามข้อสั่งการของผู้อำนวยการให้มีการวางรากฐานระบบต่างๆ เช่น ระบบโลจิสติกส์ ระบบไฟฟ้า ประปา เป็นต้น กลุ่มงานพัฒนาศูนย์ส่งเสริมสุขภาพครอบครัวจึงอยู่ภายใต้ภารกิจขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ฯ ในช่วงแรก ในส่วนการแต่งตั้งหัวหน้ากลุ่มงานบางกลุ่มมีการแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่แทนหัวหน้ากลุ่มงาน บางกลุ่มงานไม่มีการแต่งตั้งรองหัวหน้ากลุ่มงาน หากผู้ปฏิบัติหน้าที่แทนหัวหน้ากลุ่มงานไม่อยู่ขอให้อำนาจในการบริหารจัดการกลับไปอยู่ที่รองผู้อำนวยการฯ ที่กำกับดูแล บางกลุ่มงานหัวหน้ากลุ่มงานอยู่ระหว่างการคัดเลือกและแจ้งผลการคัดเลือกให้ทราบต่อไป

มติที่ประชุม: รับทราบ ผู้เกี่ยวข้องรับไปดำเนินการ

## ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

### ๖.๑ กิจกรรมสุขสันต์วันปีใหม่ ร่วมกันสืบสานประเพณีไทย ปี ๒๕๖๕

นางสาวเกศรา โชนำชัยสิริ รองผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาสุขภาพะเขตเมือง นำเสนอดังนี้ กำหนดการกิจกรรมสุขสันต์วันปีใหม่ ร่วมกันสืบสานประเพณีไทย ปี ๒๕๖๕ ในวันอังคารที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๓.๐๐ น. เริ่มด้วยพิธีสักการะบูชาสิ่งศักดิ์สิทธิ์ ประจำสถาบันพัฒนาสุขภาพะเขตเมือง ขอความร่วมมือผู้บริหารทุกท่านพร้อมกันเวลา ๐๘.๒๙ น. ก่อนร่วมสรงน้ำพระพุทธรูป ภ.ป.ร. และทำพิธีทำบุญวันปีใหม่พระสงฆ์ จำนวน ๙ รูป จากนั้นผู้อำนวยการฯ กล่าวให้พรปีใหม่ จึงขอความร่วมมือคลินิกบริการสื่อสารผู้รับบริการด้วย

### ๖.๒ ประธานมอบหมายงาน

ประธาน: มอบหมายกลุ่มงานบริหารนโยบายยุทธศาสตร์และประเมินผลศึกษากฎบัตรการประชุมกรมนามัย เพื่อขับเคลื่อนการประชุมในครั้งถัดไป และติดตามผลการดำเนินงานตามข้อสั่งการ

ประธาน: มอบหมายกลุ่มงานสาธิตแพทย์แผนไทยและแพทย์ทางเลือก ติดตามและขับเคลื่อนการเปิดให้บริการคลินิกกัญชา เนื่องจากจะเป็นประโยชน์ต่อประชาชนในการดูแลสุขภาพต่อไป

ปิดประชุม

เวลา ๑๖.๓๐ น.

โชนำชัยสิริ

(ว่าที่ร้อยตรีหญิงโยธกา แก้วคำ)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

ผู้จัดรายงานการประชุม

นางฐิฎา

(นางฐิฎา ไกรวัฒนพงศ์)

ที่ปรึกษากลุ่มงานบริหารนโยบายยุทธศาสตร์และประเมินผล

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

เอกสารประกอบตัวชี้วัดคำรับรองการปฏิบัติราชการ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔  
ของสถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมือง

## เอกสารแนบ

ตัวชี้วัดที่ 1.7 ร้อยละของเด็กอายุ 0-5 ปี ทั้งหมดตามช่วงอายุที่กำหนดมีพัฒนาการสมวัย

สรุปรายงานการประชุม  
ประชุมเชิงปฏิบัติการสร้างเครือข่ายความร่วมมือแบบบูรณาการ เพื่อส่งเสริมการเกิดอย่างมีคุณภาพภายใต้สถานการณ์  
การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ในพื้นที่กรุงเทพมหานคร  
ผ่านช่องทางระบบออนไลน์ (Zoom Meeting)  
ในวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.  
ณ ห้องประชุมไพลิน ชั้น ๓ สถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมือง กรุงเทพมหานคร  
ผู้เข้าร่วมประชุม

### สถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมือง

#### ผู้บริหาร

นางศิริพรรณ บุตรศรี

รองผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมือง

#### กลุ่มงานพัฒนาสุขภาวะสตรี เด็กปฐมวัย และครอบครัว

นางจันทิรา นันทมงคลชัย

นักโภชนาการชำนาญการพิเศษ

นางดวงประทีป ไตรสุรัตน์

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

รตอ.หญิงไปรมา นาคนิยม

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

นางสาวกรรณิการ์ เจริญจิตร

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

นางสาวราตรี ชัยทอง

นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ

นางสาวกนกวรรณ แสงสัมฤทธิ์ผล

พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ

นางสาวปาริชาติ ชรภาพมุด

พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ

นางวรรณมา เอี่ยมละออ

พนักงานพิมพ์ ส๓

นางธัญลักษณ์ เต้าซุ่น

พนักงานพิมพ์ ส๓

#### กลุ่มงานพัฒนาองค์กรและขับเคลื่อนกำลังคน

นายมนตรี ศรีโพบูลย์

พนักงานฉายภาพยนตร์ ส๒

#### นายกสมาคมคลินิกชุมชนอบอุ่น

แพทย์หญิงนันท์วัน ชุ่มทอง

นายกสมาคมคลินิกชุมชนอบอุ่น

#### สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

นายวสันต์ สายทอง

รองผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

#### สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติเขต ๑๓ กรุงเทพมหานคร

นางไพฑูริญใจพร นรินทร์ศักดิ์

ผู้อำนวยการกองภาระกิจสนับสนุนระบบบริการปฐมภูมิและสร้างเสริม

สุขภาพสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เขต ๑๓ กรุงเทพมหานคร

#### สำนักอนามัย กรุงเทพมหานคร

นางสาวลักษณ บุญรงค์

หัวหน้ากลุ่มหลักประกันสุขภาพ สำนักงานพัฒนาระบบ

สาธารณสุข

นายสตาญ เฮมทานนท์

นักโภชนาการ

นางสาวนันท์กานต์ เนาวสุวรรณ์

นักโภชนาการ

#### กองสร้างเสริมสุขภาพ สำนักอนามัย

นางสาวมณฑิลา ไวยคำตรง

นักส่งเสริมสุขภาพปฏิบัติการ

ผู้แทนจากสำนักอนามัย กรุงเทพมหานคร

นางสาวลักขณ์ บุณรงค์

ผู้แทนจากเขตสุขภาพที่ ๑๓ กรุงเทพมหานคร

นาวาโทหญิงจุไรพร นรินทร์สรศักดิ์

หัวหน้างานกลุ่มหลักประกันสุขภาพ

ผู้อำนวยการกองภารกิจสนับสนุนระบบบริการปฐมภูมิ  
และสร้างเสริมสุขภาพ สำนักงานงานหลักประกันสุขภาพ  
แห่งชาติ

ผู้แทนจากกรมการแพทย์

นางทับทิม ทองวิจิตร

โรงพยาบาลเลิดสิน

นางพรวรรณ เดี่ยวประยูรสกุล

นางธนัญพร ศุภกรรม

โรงพยาบาลพรตน์ราชธานี

นางสาวอรรรัตน์ มณีเลิศ

ผู้แทนจากคลินิกชุมชนอบอุ่น จำนวน ๔๔ ราย

สำนักสารสนเทศการแพทย์ กรมการแพทย์

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๐๐ น.

บรรยาย Roadmap งานพัฒนาสุขภาพสตรีเด็กปฐมวัยและครอบครัว สถาบันพัฒนาสุขภาพเขตเมือง

โดย นางจันทิรา นันทมงคลชัย หัวหน้ากลุ่มงานพัฒนาสุขภาพสตรี เด็กปฐมวัยและครอบครัว

นางจันทิรา นันทมงคลชัย หัวหน้ากลุ่มงานพัฒนาสุขภาพสตรีเด็กปฐมวัยและครอบครัวได้นำเสนอการ

ดำเนินงาน Service Plan ๓ สาขา

๑. การดำเนินงาน Service Plan ๓ สาขา ได้แก่ สาขาสูติกรรม สาขาทารกแรกเกิดและปรก่าเนิด  
และสาขากุมารเวชกรรม และการดำเนินงานตัวชี้วัด ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ได้แก่
  - อัตราส่วนการตายมารดาไทยต่อการเกิดมีชีพแสนคน
  - เด็กไทยมีการเจริญเติบโตและพัฒนาการสมวัย
  - ร้อยละของเด็กอายุ ๐-๕ ปี สูงตีสมส่วนและสูงเฉลี่ยที่อายุ ๕ ปี
  - ร้อยละเด็กอายุ ๖- ๑๔ ปี สูงตีสมส่วน
  - อัตราคลอดมีชีพในหญิงอายุ ๑๕-๑๙ ปี ต่อจำนวนประชากรหญิงอายุ ๑๕-๑๙ ปี ๑,๐๐๐คน
  - เด็กไทยมีระดับสติปัญญาเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๑๐๐

สาขาสูติกรรม ได้จัดประชุมปรึกษาหารือคณะกรรมการพัฒนาระบบบริการสุขภาพ(Service Plan) สาขาสูติกรรม เขตสุขภาพที่ ๑๓ กรุงเทพมหานคร(๒๙ กันยายน ๒๕๖๔) การรณรงค์การฉีดวัคซีนป้องกันโรคโควิด ๑๙ ในหญิงตั้งครรภ์ รวมทั้งรวบรวมและนำเสนอข้อมูลหญิงตั้งครรภ์ที่ได้รับวัคซีน ข้อมูลการเสียชีวิตจากการที่ไม่ได้รับวัคซีนและไม่ได้รับวัคซีน การแจกสื่อinfographic สำหรับหญิงตั้งครรภ์ไปยังหน่วยบริการที่รับบริการฝากครรภ์ และสถาบันพัฒนาสุขภาพเขตเมืองได้นำเสนอชุดสิทธิประโยชน์การเตรียมความพร้อมสำหรับคู่สามีภรรยาต่อสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติเพื่อการพิจารณา

---

สาขาทารกแรกเกิดและปริกำเนิด ได้มีการสรุปข้อปรึกษาหารือเรื่องแบบสำรวจข้อมูลพื้นฐานเพื่อให้เข้าใจง่าย ในการเก็บข้อมูลรวมทั้งตรงตามวัตถุประสงค์ในการเก็บข้อมูลโซน ๕ และ ซึ่งเป็นโซนนำร่อง ทั้งหมด ๙ โรงพยาบาลนอกจากนี้มีการดำเนินการสำรวจข้อมูลค่าใช้จ่ายในช่วงการดูแลต่อเนื่องจากโรงพยาบาลในสังกัด โรงเรียนแพทย์และโรงพยาบาลอื่นๆเพิ่มเติมรวมทั้งหารือกับโรงพยาบาลเอกชนเพื่อขอความร่วมมือการเป็น Partnerและมีการพัฒนา Application เพื่อการดูแลรักษาผู้ป่วยทารกแรกเกิดและปริกำเนิด นำเสนอตัวอย่าง application STEMMI

สาขากุมารเวชกรรม ในปี ๒๕๖๕ ได้มีการจัดประชุมเตรียมความพร้อมดำเนินโครงการพัฒนาทักษะบุคลากร เขตสุขภาพที่ ๑๓ กรุงเทพมหานคร ด้วยเครื่องมือDSPM รูปแบบการจัดประชุมแบ่งเป็น ๒ ส่วนได้แก่ ภาคทฤษฎีจัดแบบ online ภาคปฏิบัติจัดแบบ onsite ที่มหาวิทยาลัยในการอบรมทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ จากสถาบันพัฒนาอนามัยเด็กแห่งชาติ สถาบันพัฒนาสุขภาพเขตเมือง สถาบันสุขภาพเด็กแห่งชาติมหาราชินี สถาบันราชานุกูล สำนักอนามัย สำนักงานแพทย์ กรุงเทพมหานคร ทั้งนี้กลุ่มเป้าหมายเป็นบุคลากรจากคลินิก ชุมชมอบอุ่น พยาบาลหรือบุคลากรที่เกี่ยวข้องจากหน่วยงานภาครัฐ ได้รับงบประมาณสนับสนุนจากสำนักงาน เขตสุขภาพที่ ๑๓ กรุงเทพมหานคร และอยู่ในระหว่างการเขียนโครงการขอรับการสนับสนุนงบประมาณ ดังกล่าว(ในวงเงินไม่เกิน ๒๐๐,๐๐๐บาท)

๒.ข้อมูลของการดำเนินงานของกลุ่มงานพัฒนาสุขภาพสตรีเด็กปฐมวัยและครอบครัวที่ได้มีการปรับปรุงแบบการดำเนินงานทุกปี สำหรับในภาพการทำงานของสถาบันพัฒนาสุขภาพเขตเมือง เน้นการทำงานที่พัฒนารูปแบบ กระบวนการ ตามกลุ่มวัยต่างๆ ได้แก่ กลุ่มแม่และเด็ก วัยเรียนวัยรุ่น วัยทำงาน ผู้สูงอายุและอีกหน่วยงานที่การทำงานด้านอนามัยสิ่งแวดล้อม นอกจากนี้ยังมีหน่วยงานที่ให้บริการที่ทำงานด้านสาริตและพัฒนาแบบ ได้แก่คลินิกให้บริการฝากครรภ์ วางแผนครอบครัว คลินิกสุขภาพเด็กดี ซึ่งได้ทำงานเชื่อมโยงกันอย่างบูรณาการ สำหรับ Roadmap ของกลุ่มพัฒนาสุขภาพสตรีเด็กปฐมวัยและครอบครัวดำเนินงาน Roadmap ตามกรอบของกรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุขตามตัวชี้วัดการส่งเสริมสุขภาพแม่และเด็กและส่วนหนึ่งของการทำงานได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติเพื่อพัฒนารูปแบบศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนเป็นต้นแบบองค์การรอบรู้ด้านสุขภาพ โดยพัฒนาให้สอดคล้องตามมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติด้านการส่งเสริมสุขภาพ 4D Development Dental Diet Disease และมีการปรับปรุงแบบการทำงานให้สอดคล้องกับสถานการณ์และบูรณาการประเด็นสำคัญเช่น สถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา(COVID -19 ) ฝุ่น PM ๒.๕ เพื่อในการออกรูปแบบการทำงานที่สามารถแก้ปัญหาและส่งเสริมสุขภาพแม่และเด็กได้อย่างถูกต้องตามหลักวิชาการและสถานการณ์ สภาพความเป็นจริงด้วยการทำงานที่มีภาพกรอบงานตั้งแต่สถานบริการ บ้าน ชุมชน และศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนและ การดำเนินการเรื่อง นอกจากนี้ได้พัฒนาศักยภาพภาคีเครือข่าย โดยมีการขยายเครือข่ายไปยังสำนักงานการศึกษา ซึ่งมีโรงเรียนอนุบาลด้วยการพัฒนาศักยภาพคุณครูให้สามารถเฝ้าระวังและส่งเสริมพัฒนาการเด็ก และยังมีงานพัฒนารูปแบบและงานวิจัยทั้งนี้ได้มีการนำเสนอ Road Map ของกลุ่มงานพัฒนาสุขภาพสตรีเด็กปฐมวัยและครอบครัวตั้งแต่ปี ๒๕๖๒ ถึงปัจจุบันเพื่อสะท้อนให้เห็นรูปแบบการทำงานในการขับเคลื่อนนโยบายสู่การปฏิบัติ และการดำเนินงานตามบทบาทหน้าที่หลักๆของกลุ่มงานดังนี้

### งานวิชาการดำเนินงานโครงการต่างๆดังนี้

- โครงการมหัศจรรย์ ๒,๕๐๐ วันแรกของชีวิต
- โครงการพัฒนาหลักสูตร “สร้างความรอบรู้สร้างคุณภาพ”
- มาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ
- ขับเคลื่อนพรบ.นมผงผ่านสภากรุงเทพมหานคร

งานผลิตและพัฒนาองค์ความรู้/นวัตกรรมด้านอนามัยแม่และเด็ก ได้แก่การจัดทำและพัฒนาหลักสูตรสร้างความรอบรู้ด้านสุขภาพ ๔D และหลักสูตรสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยรอบรู้ด้านสุขภาพ การบูรณาการความรู้ด้านสุขภาพส่งเสริมการใช้คู่มือDSPMสำหรับพยาบาลหลังคลอด ผลิตสื่อสร้างความรอบรู้ด้านสุขภาพการส่งเสริมพัฒนาการเด็กในสถานการณ์โควิด- ๑๙

**๑.งาน area based** ด้วยการพัฒนาด้านแบบการส่งเสริมสุขภาวะเด็กปฐมวัยในสถานการณ์โควิด-๑๙ เขตลาดกระบัง การสนับสนุนชุมชนพัฒนาการส่งเสริมสุขภาวะเด็กปฐมวัยโดยชุมชนของบจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติและสามารถบริหารจัดการได้ด้วยตนเอง การสำรวจผลกระทบจากสถานการณ์โควิด-๑๙ ร่วมดำเนินการรณรงค์รอบรู้ด้านสุขภาพเขตเมืองจังหวัดน่าน

**๒.งานพัฒนารูปแบบบริการส่งเสริมสุขภาวะสตรีเด็กปฐมวัย** ของสถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมือง ด้วยการพัฒนา ด้วยการพัฒนาศูนย์ฝากครรภ์ และคลินิกสุขภาพเด็กดีเป็นคลินิกรอบรู้ด้านสุขภาพ (Health Literacy Clinic) เชื่อมโยงให้พ่อแม่ผู้ปกครองผู้ดูแลเด็กมีความรอบรู้ด้านสุขภาพและสามารถดูแลและส่งเสริมพัฒนาการเด็กได้ นอกจากนี้ยังมีการประยุกต์ความรู้ด้านสุขภาพในกระบวนการให้คำปรึกษาในงานของคลินิกให้การปรึกษา

**๓.ข้อมูลสถิติพัฒนาการเด็ก ๓ ปี** ย้อนหลังเป็นข้อมูลที่ได้รับการสนับสนุนจากหน่วยงานต่างๆเช่น ข้อมูลด้านพัฒนาการเด็กจากสำนักอนามัย ข้อมูลด้านมารดาตายจากสำนักการแพทย์ สำหรับข้อมูลในเรื่องพัฒนาการเด็ก รายละเอียดของตัวชี้วัดในเรื่องร้อยละเด็กปฐมวัย(๐-๕ปี)มีพัฒนาการสงสัยล่าช้า และร้อยละของเด็กปฐมวัย(๐-๕ปี)มีพัฒนาการสงสัยล่าช้าได้รับการติดตาม ที่มีแนวโน้มตัวเลขข้อมูลที่ลดลง อธิบายสาเหตุได้ดังนี้ เนื่องจากเป็นช่วงสถานการณ์แพร่ระบาดของโควิด-๑๙ มีการเคลื่อนย้ายถิ่นที่อยู่ของเด็ก และเป็นช่วงโรงเรียนปิดเทอมทำให้ขาดความต่อเนื่องในการติดตามกลุ่มเป้าหมาย สำหรับข้อมูลด้านอัตราส่วนการตายของมารดา ข้อมูลที่ได้รับอาจจะไม่เป็นปัจจุบันเนื่องจากการบริหารจัดการข้อมูลของสำนักการแพทย์ที่ยังไม่สามารถดำเนินการจัดการข้อมูลได้

**๔.เครือข่ายด้านอนามัยแม่และเด็ก** ที่มีทั้ง Health และ Non-Health กลุ่มงานพัฒนาสุขภาวะสตรีเด็กปฐมวัยและครอบครัวมีการเชื่อมโยงการทำงานกับภาคีเครือข่ายตามแผนยุทธศาสตร์การส่งเสริมสุขภาพสู่ความเป็นเลิศกรุงเทพมหานคร โดยมีเครือข่ายด้านสุขภาพได้แก่ สำนักอนามัยและศูนย์บริการสาธารณสุข ๖๘ แห่ง สำนักการแพทย์ และโรงพยาบาลในสังกัด ๘ แห่ง สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติเขต๑๓ ศูนย์สุขภาพจิตที่๑๓ กรมสุขภาพจิต สถาบันราชานุกูล โรงพยาบาลในสังกัดของมหาวิทยาลัย โรงพยาบาลในสังกัด ๔ เหล่าทัพ โรงพยาบาลเอกชน นอกจากนี้

ยังมีภาคีเครือข่ายอื่นๆที่ร่วม ดำเนินการเช่น สำนักพัฒนาสังคม กรุงเทพฯ ศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียน(๒๘๕แห่ง) สำนักการศึกษาและโรงเรียนที่มีชั้นอนุบาล ๔๒๙ แห่ง สภากรุงเทพมหานครและสำนักงานเขต ๕๐ แห่ง กรมกิจการเด็กและเยาวชนและเนอส์เซอรี่เอกชน ๓๑๘ แห่ง สมาคมสถานรับเลี้ยงเด็กเอกชน สำนักงานคณะกรรมการศึกษาขั้นพื้นฐานและโรงเรียน ๓๕ แห่ง สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชนและโรงเรียน ๗๗๐ แห่ง สมาคมพัฒนาสถานรับเลี้ยงเด็กไทย องค์การสาธารณะประโยชน์(NGO) ซึ่งการดำเนินงานร่วมกับภาคีเครือข่ายที่ผ่านมา มีการจัดทำและพัฒนาแบบแผนการส่งเสริมสุขภาพแม่และเด็กในพื้นที่ลาดกระบัง กรุงเทพมหานครเพื่อการขยายผลรูปแบบดังกล่าว โดยมีการประเมินสถานการณ์พื้นที่ร่วมกับภาคีเครือข่าย พบปัญหาในพื้นที่ในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโควิด-19 คือเด็กปฐมวัยได้รับสารอาหารที่ไม่เพียงพอเนื่องจากเด็กอยู่บ้านขาดการดูแล เพราะพ่อแม่ผู้ปกครองต้องใช้เวลาส่วนใหญ่ในการประกอบอาชีพเพื่อหารายได้ในครอบครัว กลุ่มงานพัฒนาสตรีเด็กปฐมวัยและครอบครัวได้ให้ข้อเสนอแนะในเรื่องโภชนาการรวมทั้งทำให้ชุมชนสามารถเขียนโครงการเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากแหล่งทุนต่างเช่น กองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ องค์การเอกชน ชุมชนสามารถบริหารจัดการการดำเนินการแก้ปัญหาโภชนาการเด็กปฐมวัยในพื้นที่ได้ด้วยตนเอง

#### **การบรรยาย เทคนิคการเขียนโครงการเพื่อขอสนับสนุนงบประมาณกองทุนหลักประกันสุขภาพ**

##### **กรุงเทพมหานคร**

โดย : นางสาวลักษณ์ บุญณรงค์

หัวหน้ากลุ่มหลักประกันสุขภาพ สำนักงานพัฒนาระบบสาธารณสุข

สำนักอนามัย ได้บรรยายรายละเอียดดังนี้

**ความเป็นมาของกองทุน** ซึ่งเดิมสนับสนุนเฉพาะหน่วยงานต่อมาขยายการสนับสนุนไปยังภาคประชาชน และการดำเนินการสนับสนุนด้วยการดำเนินการในรูปแบบคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติซึ่งประกอบด้วยคณะกรรมการการเงินการคลัง คณะอนุกรรมการสนับสนุนการจัดบริการดูแลสุขภาพระยะยาวสำหรับผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง คณะอนุกรรมการด้านกฎหมาย กองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติกรุงเทพมหานคร คณะอนุกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพเขต คณะอนุกรรมการพิจารณาถ่วงดุลแผนงานหรือโครงการหรือกิจกรรมเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากกองทุนหลักประกันสุขภาพ คณะอนุกรรมการกำกับติดตามและประเมินผลกองทุนหลักประกันสุขภาพกรุงเทพมหานคร

ทั้งนี้มีการชี้แจงถึงวัตถุประสงค์การใช้เงินกองทุนหลักประกันสุขภาพกรุงเทพมหานครดังนี้

- เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการจัดบริการสาธารณสุขของหน่วยบริการ หรือสถานบริการหรือหน่วยงานสาธารณสุข

- เพื่อสนับสนุนให้องค์กรหรือกลุ่มประชาชนตั้งแต่ ๕ คนขึ้นไปหรือหน่วยงานอื่นของรัฐได้ดำเนินการตามแผนเพื่อสร้างเสริมสุขภาพกรณีมีความจำเป็นต้องจัดซื้อครุภัณฑ์ให้สนับสนุนได้ในวงเงินไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ บาทต่อโครงการ

- เพื่อสนับสนุนส่งเสริมการจัดบริการสาธารณสุข ของศูนย์เด็กเล็กหรือศูนย์พัฒนาพันธุ์คุณภาพผู้สูงอายุและคนพิการ
  - เพื่อสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารหรือพัฒนากองทุนหลักประกันสุขภาพทั้งนี้ไม่เกินร้อยละ ๑๕ ของเงินราบริบของกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ
  - กรณีเกิดโรคระบาด หรือภัยพิบัติในพื้นที่ให้จ่ายเงินกองทุนเพื่อสนับสนุนและส่งเสริมกิจกรรมในการป้องกันและแก้ไขปัญหาปัญหาสาธารณสุขตามความจำเป็นและเหมาะสม
  - เงินของกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติให้ใช้จ่ายเพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการจัดบริการดูแลระยะยาวด้านสาธารณสุขสำหรับผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงตามประเภทและขอบเขตบริการด้านสาธารณสุขและอัตราที่กำหนดของศูนย์พัฒนาคุณภาพผู้สูงอายุในชุมชนหรือหน่วยบริการหรือสถานบริการที่จัดบริการดูแลระยะยาวด้านสาธารณสุขสำหรับผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงตามแผนงานโครงการหรือกิจกรรมที่คณะกรรมการที่ได้รับมอบหมายอนุมัติ
- สำหรับผู้ที่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ หากเป็นหน่วยบริการจะได้รับการสนับสนุน ในเรื่องการสร้างเสริมสุขภาพ การป้องกันโรค การฟื้นฟูสมรรถภาพ การรักษาพยาบาลระดับปฐมภูมิเชิงรุก สำหรับภาคประชาชน ได้รับการสนับสนุนในเรื่องการสร้างเสริมสุขภาพ และการป้องกันโรค

**แบบนำเสนอแผนงาน/โครงการ/ กิจกรรม** กองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติประกอบด้วย ส่วนต่างๆ ได้แก่แบบค๑ ที่มีรายละเอียดดังนี้

รายละเอียดแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ประกอบด้วย

หลักการและเหตุผลระบุที่มาความสำคัญความจำเป็นในการทำโครงการ( ความสำคัญของโครงการที่จะสนับสนุนต่อไป)

วัตถุประสงค์ แสดงถึงจุดมุ่งหมายที่จะแก้ปัญหา นั้น และกำหนดวัตถุประสงค์ในสิ่งที่เป็นไปได้

ตัวชี้วัดความสำเร็จ (ระบุการประเมินผลออกมาเป็นตัวเลขจำนวนปริมาณ ตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้)

ผู้เข้าร่วมแผนงานโครงการ วิธีดำเนินการ ระยะเวลาดำเนินการ สถานที่ดำเนินการ งบประมาณ

ผลที่คาดว่าจะได้รับ สรุปแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

สำหรับเอกสารที่ยื่นเสนอในการส่งโครงการจะต้องประกอบด้วยหนังสือแนส่ง ๑ ฉบับ แบบเสนอโครงการ(แบบค.๑) และปฏิทินการดำเนินงาน กรณีกลุ่มประชาชน ๕คนขึ้นไปต้องมีหนังสือจัดตั้งกลุ่มประชาชนพร้อมเซ็นชื่อกำกับทุกหน้า ๒ ฉบับ สำเนาบัตรประชาชน ๕ คน พร้อมคำรับรองสำเนาถูกต้องคนละ ๒ฉบับ กรณีองค์กร ชมรม สมาคม/มูลนิธิ ต้องมีสำเนาเอกสารจัดตั้งองค์กรพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง ๒ ฉบับ(ดาวน์โหลดเอกสารได้ที่ <http://www.bangkok.go.th/bangkokfund>)

ในการส่งโครงการมีสองรูปแบบคือโครงการที่ดำเนินการในหลายพื้นที่ให้นำเสนอผ่านคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพ กรุงเทพมหานคร งบประมาณเกิน ๑ ล้านบาท ทั้งนี้ช่องทางการส่งโครงการได้แก่การส่งด้วยตนเองผ่านที่อยู่สำนักงานหลักประกันสุขภาพกรุงเทพมหานคร/สำนักงานเขต ๕๐ เขต นอกจากนี้ยังสามารถส่งโครงการได้ทางไปรษณีย์ ซึ่งการส่งทั้งสองช่องทาง ต้องสำเนาไฟล์โครงการส่งทาง E-mail

หลักเกณฑ์การพิจารณาโครงการ เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุนหลักประกันสุขภาพ กรุงเทพมหานครให้ตรงตามวัตถุประสงค์ของกองทุนหลักประกันสุขภาพ กรุงเทพมหานคร มีข้อมูล บ่งบอกสถานการณ์ความสำคัญของปัญหาสุขภาพ กำหนดเป้าหมายความสำเร็จชัดเจน รวมทั้งมีแนวทางการกำกับติดตามประเมินผลแผนงานโครงการอย่างต่อเนื่องและผลที่ได้ของโครงการส่งผลต่อ ประชาชนโดยตรงทั้งนี้งบประมาณที่สนับสนุนมีความเหมาะสมตามระเบียบของกทผ.

เทคนิคการจัดทำโครงการมีขั้นตอนดังนี้

๑. จัดทำ/วิเคราะห์ปัญหาสุขภาพของประชาชนในพื้นที่
๒. นำข้อมูลที่ได้ไปจัดทำแผนงานโครงการ กำหนดกลุ่มเป้าหมาย ผู้รับประโยชน์ให้ชัดเจนกำหนด เป็นโครงการมีตัวชี้วัดการดำเนินงานกิจกรรมที่ชัดเจน ข้อสังเกตจากโครงการที่เคยเสนอมาพบว่า ส่วนใหญ่เป็นโครงการอบรมให้กับผู้ปฏิบัติ หรือเพิ่มศักยภาพให้แก่เจ้าหน้าที่ นอกจากนี้ยังเป็น ลักษณะโครงการที่จัดซื้อจัดจ้างไม่ได้มีกิจกรรมส่งเสริมป้องกันโรค
๓. วิธีการดำเนินโครงการส่วนใหญ่ในรูปแบบเดิมยังไม่มีรูปแบบการดำเนินงานให้เข้ากับสถานการณ์ ปัจจุบัน บางส่วนเป็นโครงการที่มาจากงานประจำของแต่ละหน่วยงานที่จะต้องรับผิดชอบแต่ ไม่ได้รับงบประมาณเดิมลักษณะโครงการนี้กองทุนหลักประกันสุขภาพ กรุงเทพมหานครไม่สามารถสนับสนุนงบประมาณได้ เช่นโครงการเกี่ยวกับเรื่องต่าง ๆ ดังนี้ พัฒนาฝีมือแรงงาน พัฒนาอาชีพ จัดงานทำบุญซื้อของเพื่อแจก การศึกษาวิจัย การรักษาพยาบาล การก่อสร้าง โครงการที่จ่ายค่าตอบแทนเป็นเงินเดือน

ประเด็นอภิปราย เชื่อมโยงความร่วมมืองานอนามัยแม่และเด็กตามแผนยุทธศาสตร์ความร่วมมือ ส่งเสริมสุขภาพป้องกันโรคสู่ความเป็นเลิศ กรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๗๖

โดย: พญ.นันทวัน ชุ่มทอง นายกสมาคมคลินิกชุมชนอบอุ่น

: ผู้แทนจากสำนักอนามัย กรุงเทพมหานคร

: ผู้แทนจากสำนักแพทย์ กรุงเทพมหานคร

: ผู้แทนจากเขตสุขภาพที่ ๑๓ กรุงเทพมหานคร

: ผู้แทนจากโรงพยาบาลสังกัดกรมการแพทย์

:นางจันทิรา นันทมงคลชัย หัวหน้ากลุ่มงานพัฒนาศตรี้เด็กปฐมวัยและครอบครัว

นางจันทิรา นันทมงคลชัย หัวหน้ากลุ่มงานพัฒนาศตรี้เด็กปฐมวัยและครอบครัว) กล่าวเปิด ประเด็นการพูดคุยด้วยการกล่าวแจ้งให้ที่ประชุมรับทราบและเน้นย้ำถึงความร่วมมือของภาคีเครือข่าย ที่ร่วมดำเนินการตามแผนยุทธศาสตร์ความร่วมมือส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรค กรุงเทพมหานคร มาในระดับหนึ่งแล้ว การดำเนินงานประสบความสำเร็จได้นับเป็นความร่วมมือที่ดีของภาคีเครือข่าย เวทีครั้งนี้เป็นโอกาสที่ดีที่พูดคุยแลกเปลี่ยนเรียนรู้และกล่าวเปิดเวที

แพทย์หญิงนันทวัน ชุ่มทอง : กล่าวถึงระบบที่ส่งผลกระทบต่อกระบวนการทำงานได้แก่ นโยบายการทำงานที่เปลี่ยนแปลง งบประมาณที่ลดน้อยลงส่งผลให้การดำเนินงานกิจกรรมต่าง ๆ ลดลงด้วย การแบ่งพื้นที่ยังไม่ชัดเจนเกรงว่าจะซ้อนทับกับ PCC ปัญหาโรงพยาบาลเอกชนถูกยกเลิก สัญญามีปัญหาในการส่งต่อผู้รับบริการ การเบิกเงินของสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เนื่องจากในปีที่

ผ่านมาพบว่าเมื่อคลินิกเสนอโครงการ ไม่ได้รับการอนุมัติและแจ้งให้ทราบว่าต้องสนับสนุนงบประมาณให้แก่ชุมชน

นางจันทิรา นันทมงคลชัย หัวหน้ากลุ่มงานพัฒนาสตรีเด็กปฐมวัยและครอบครัว ชี้แจงว่าสถาบันพัฒนาสุขภาพเขตเมือง สนับสนุนกระบวนการสร้างความรอบรู้ด้านอนามัยแม่และเด็ก เพื่อช่วยพัฒนาและสร้างความเข้มแข็งให้กับภาคีเครือข่ายในเรื่องเครื่องมือที่ใช้ในกระบวนการทำงาน เช่น การใช้กราฟการเจริญเติบโต การใช้คู่มือDSPM รวมทั้งสมุดบันทึกสุขภาพแม่และเด็กซึ่งในเล่มปัจจุบันจะมีQR Code เพื่อให้ผู้รับบริการสแกนและใช้ประโยชน์ได้

นางทับทิม ทองวิจิตร สำนักสารสนเทศการแพทย์ กรมการแพทย์ ได้กล่าวถึงสาธารณสุขได้จัดทำฐานข้อมูล HDC BKK เป็นการเก็บข้อมูล ๔๓ แฟ้ม และปัญหาในการเชื่อมโยงข้อมูล ดังนี้

๑. เนื่องจากกรุงเทพมหานครมีหน่วยงานให้บริการหลายสังกัด ทำให้นโยบายการเชื่อมต่อข้อมูลไม่ชัดเจน

๒. ความไม่สะดวกในการให้ข้อมูลข้ามนิติบุคคล

๓. โรงพยาบาลไม่ทราบจำนวนประชากรในพื้นที่ของตนเองที่รับผิดชอบ ทำให้ระบบ HDC ไม่สามารถคำนวณฐานข้อมูลออกมาได้ จึงแก้ปัญหาโดยการให้ระบบ Health KPI ของกรมการแพทย์ โดยได้พัฒนาให้เขตสุขภาพที่ ๑๓ ในการจัดเก็บข้อมูลเชื่อมต่อกับฐานข้อมูลที่มีอยู่แล้ว โดยไม่เพิ่มภาระงานที่ใช้ในการลงข้อมูล หากมีฐานข้อมูลใหม่สามารถลงข้อมูลระบบได้เลย

**การบรรยาย นายวสันต์ สายทอง รองผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข และรอง CIO เขตสุขภาพที่ ๑๓ บรรยายหัวข้อ ความก้าวหน้าของระบบฐานข้อมูลเขตสุขภาพที่ ๑๓ กรุงเทพมหานคร ดังนี้**

**แผนการเชื่อมโยงในทบท.กับHealth Link และ H&U**

เขตสุขภาพที่ ๑๓ กรมการแพทย์ กระทรวงสาธารณสุขได้หารือร่วมกับกรุงเทพมหานคร ในการพัฒนาระบบฐานข้อมูลร่วมกันเพื่อให้เชื่อมโยงฐานข้อมูลสุขภาพกันได้ ได้พัฒนาระบบ Health Link โดยระบบนี้ได้เชื่อมโยงหลายหน่วยงานทั้งระบบส่วนกลางและภูมิภาค โดยได้ขับเคลื่อนโครงการการแลกเปลี่ยนข้อมูลสุขภาพ โดยได้ดำเนินการแลกเปลี่ยนข้อมูลการบริการในแอปพลิเคชันเป่าดังค์ แล้วขยายไปในหลายๆ ภาคส่วน เป็นการแลกเปลี่ยนหน่วย user ผ่านระบบหน่วยงาน แต่ H&U ผ่านระบบผู้ป่วย ทั้งนี้ แนะนำให้เชื่อมผ่าน Hub กลางของกรมฯ โดยคาดว่าจะสามารถเชื่อม Health Link ได้ภายใน ๖ เดือน

ในส่วนของกรุงเทพมหานคร สำนักงานการแพทย์มีแผนปฏิบัติการเร่งรัดภายใน ๒-๓ เดือน โดยนำร่อง ๒-๓ โรงพยาบาล (รพ.ขนาดใหญ่) โดยเป็นการเชื่อมกับแต่ละรพ.โดยตรง เช่น รพ.ตากสินและรพ.เจริญกรุงประชารักษ์ เป็นต้น ให้สถาบันส่งเสริมการวิเคราะห์และบริหารข้อมูลขนาดใหญ่ภาครัฐสำหรับการเชื่อมผ่าน Hub ของสำนักอนามัยเพื่อเชื่อมกับรพ.69 แห่งในเครือ ระบบHealth Link เชื่อมกับรพ.ในสังกัดทบท.ผ่านHub กลางเพื่อการเป็น Health hub ที่แท้จริง ข้อมูลการรายงานข้อมูลจะเข้ามาที่ website bkkhdc.moph.go.th

## ประเด็น อภิปราย

๑. สำนักอนามัยไม่สามารถเข้าถึงระบบ HDC ของกระทรวงสาธารณสุข

นายสันต์ สายทอง รองผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข และรอง CIO เขตสุขภาพที่ ๑๓ ชี้แจงว่า ผู้ที่ไม่มี user name และ password สามารถเข้าระบบได้ ยกเว้นการเข้าดูข้อมูลเชิงลึกที่เป็น individual data ส่วนการดูข้อมูลในส่วนอื่น ๆ สามารถเข้าดูได้ตามปกติ แต่ที่ผ่านมาไม่มีข้อมูลนำเข้าในระบบ ส่วนการประสานข้อมูลต้องฝากทางสถาบันพัฒนาสุขภาพเขตเมืองประสานเพื่อให้เกิดข้อมูลส่วนนำเข้ามาในระบบเพื่อประโยชน์ของคนที่อยู่กรุงเทพมหานคร

นางจันทิรา นันทมงคลชัย หัวหน้ากลุ่มงานพัฒนาสุขภาพสตรี เด็กปฐมวัยและครอบครัว กล่าวว่า สถาบันพัฒนาสุขภาพเขตเมืองจะรับไว้เพื่อดำเนินการ

๒. คลินิกชุมชนอบอุ่นอยากส่งข้อมูลต้องดำเนินการอย่างไร

นายสันต์ สายทอง รองผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข และรอง CIO เขตสุขภาพที่ ๑๓ ชี้แจงว่าใช้มาตรฐานเดียวกันกับการส่งข้อมูลเข้าระบบสำนักงานหลักประกันสุขภาพของกทม. หากเคยส่งได้ต้องพิจารณาว่าส่งจาก soft ware เวอร์ชันใด และบริษัทใด และสามารถนำส่งข้อมูลตาม Format ใด โดยทุกคลินิกส่งออกได้ตามมาตรฐานเพราะต้องส่งเคลมข้อมูลกับกองทุนต่าง ข้อมูล ๔๐-๕๐ % ที่สามารถใช้ได้ และ เสนอให้มีหน่วยงานกลางในการจัดเก็บข้อมูลเพื่อการเชื่อมต่อข้อมูลหากหน่วยงานใดพร้อมลงข้อมูลให้ติดต่อประสานงานขอ User ที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘๑ ๖๓ ๙ ๕๕๓๒

๓. คลินิกชุมชนอบอุ่นมีข้อมูลเพื่อเบิกจ่ายจากสำนักงานหลักประกันสุขภาพอยู่แล้วสามารถนำข้อมูลนี้มาเชื่อมต่อกับระบบ Health Data Center (HDC) ได้หรือไม่

นายสันต์ สายทอง รองผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข และรอง CIO เขตสุขภาพที่ ๑๓ ชี้แจงว่าไม่ได้ เนื่องจากระบบ Health Data Center (HDC) ต้องการข้อมูลทั้งหมด แต่การเบิกจ่ายของคลินิกชุมชนอบอุ่นเป็นการส่งเคลมเพื่อเบิกเป็นบางเรื่องข้อมูลจึงไม่สามารถใช้ได้

นางทับทิม ทองวิจิตร สำนักสารสนเทศการแพทย์ กรมการแพทย์ ได้เน้นย้ำประเด็นเพื่อความชัดเจนการนำเข้าระบบข้อมูลระบบ Health Data Center (HDC) ของกระทรวงสาธารณสุข จะต้องส่งในรูปแบบ ๔๓ แฟ้ม แต่ว่าไม่จำเป็นต้องส่งครบทุกแฟ้ม แต่ขอให้ส่งได้ตามมาตรฐาน

๔. สถาบันพัฒนาสุขภาพเขตเมืองจะเป็นตัวกลางที่จะเชื่อมทุกสังกัดเพื่อเชื่อมโยงเข้าสู่ระบบ Health Data Center (HDC) ใช่หรือไม่

นางจันทิรา นันทมงคลชัย หัวหน้ากลุ่มงานพัฒนาสุขภาพสตรีเด็กปฐมวัยและครอบครัว ชี้แจงว่า อาจจะยังไม่ใช่ตัวกลาง แต่ต้องเป็นความยินดีของทุกสังกัดก่อน ให้ประสานงานมาที่สสม.ก่อน ดำเนินงานไปพร้อมกัน

นาวาโทหญิงจุไรพร นรินทร์สรศักดิ์ ผู้อำนวยการกองภารกิจสนับสนุนระบบบริการปฐมภูมิและสร้างเสริมสุขภาพ สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เขต ๑๓ กรุงเทพมหานคร บรรยายหัวข้อ สิทธิประโยชน์ด้านอนามัยแม่และเด็ก กรุงเทพมหานคร

ตามประกาศที่เกี่ยวข้องในการบริหารกองทุนสร้างเสริมสุขภาพและป้องกันโรค โดยกรอบการบริหารกองทุนสร้างเสริมสุขภาพและป้องกันโรค ๒๕๖๕ เขตพื้นที่กรุงเทพมหานคร ค่าบริการ P & P (๒๖๐.๓๒ บาท/คน)

กลุ่มเป้าหมายการให้บริการสร้างเสริมสุขภาพและป้องกันโรค คือ เป็นบุคคลที่มีเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก และมีสิทธิการรักษาภายใต้พระราชบัญญัติหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๕ เช่น สิทธิประกันสุขภาพถ้วนหน้า ประกันสังคม ข้าราชการ องค์การส่วนปกครองท้องถิ่น และสิทธิว่าง ในเขตพื้นที่กรุงเทพมหานคร

รูปแบบการให้บริการ มีดังนี้

| การบริการ | รูปแบบการให้บริการ                                                                                          |
|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| เชิงรับ   | บริการ P & P รายกิจกรรมในหน่วยบริการ<br>ANC Risk Screening PNC Vaccination Child Development                |
| เชิงรุก   | คัดกรองสุขภาพเด็กปฐมวัย<br>อนามัยโรงเรียน: คัดกรอง&ส่งเสริมสุขภาพเด็กประถม&มัธยม<br>ทันตกรรมส่งเสริมป้องกัน |
| Area Base | บริการดูแลสุขภาพที่บ้าน/ชุมชน:กลุ่มแม่และเด็ก                                                               |

และได้ชี้แจงเกี่ยวกับบริการ P & P ของเด็กเล็ก ๐-๕ ปี & เด็กโต ดังนี้

๑. ตรวจคัดกรองภาวะพร่องไทรอยด์ฮอร์โมนในทารกแรกเกิด
๒. การสร้างเสริมภูมิคุ้มกันโรคด้วยวัคซีน
๓. การตรวจคัดกรองและกระตุ้นพัฒนาการ
๔. ดกรองสุขภาพเด็กนักเรียน (อนามัยโรงเรียน)
๕. เพิ่มเติม แวนตาเด็ก เด็กอายุ ๓-๑๒ ปี ( อ.๑-ป.๖)
  - ๕.๑ เลนส์สายตาศักดิ์ทั่วไป ( Stock Lens )
  - ๕.๒ เลนส์พิเศษ ( Lens Lab )
๖. การคัดกรองภาวะซีด

หน่วยให้บริการ P&P ในเขตกรุงเทพมหานคร จำนวนหน่วยบริการ ๖๕๗ แห่ง ประกอบด้วย หน่วยบริการประจำ = ๙๗ แห่ง หน่วยบริการปฐมภูมิ = ๒๑๔ แห่งและหน่วยรับส่งต่อด้านPP = ๓๔๖ แห่ง ตามลำดับ

ระบบบริการและการเบิกจ่ายชดเชยค่าบริการ P & P สำหรับหน่วยบริการ ดังนี้

๑. ตรวจสอบสิทธิ ให้บริการและยืนยันตัวตนผู้รับบริการ บันทึกข้อมูลการให้บริการในเวชระเบียนผู้รับบริการ เซนเซอร์ยืนยันการรับบริการ
๒. บันทึกข้อมูลเพื่อขอชดเชยบริการผ่านระบบสารสนเทศ
๓. สำนักงานหลักประกันสุขภาพ และ Pre Auditและเบิกจ่ายชดเชยบริการ
๔. หน่วยบริการเก็บหลักฐานการให้บริการไว้อย่างน้อย ๕ ปี

ประเด็นแลกเปลี่ยนเกี่ยวกับเรื่องสิทธิประโยชน์ด้านอนามัยแม่และเด็กในระบบหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ดังนี้

๑. การแบ่งประชากรในเขตพื้นที่ให้กับคลินิกชุมชนอบอุ่น มีการดำเนินการอย่างไร

นาวาโทหญิงจุไรพร นรินทร์สรศักดิ์ ผู้อำนวยการกองภารกิจสนับสนุนระบบบริการปฐมภูมิและสร้างเสริมสุขภาพ สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เขต ๑๓ กรุงเทพมหานคร ชี้แจงว่าในการแบ่งพื้นที่มีเกณฑ์ ดังนี้ หน่วยบริการต้องผ่านการขึ้นทะเบียนเป็นคลินิกหมอครอบครัวกับกระทรวงสาธารณสุข หลังจาก

นั้นจะมีกระบวนการคัดเลือก เนื่องจากบางพื้นที่มีหน่วยบริการคลินิกหมอครอบครัวเพียงพอแล้ว บางพื้นที่ไม่เพียงพอ อยู่ในกระบวนการพิจารณาของสำนักงานมัย และจะมีการประชุมในช่วงต้นเดือนมกราคม ๒๕๖๔

๒. การคัดกรองเบาหวานในหญิงตั้งครรภ์ไม่ได้อยู่ในสิทธิประโยชน์

นาวาโทหญิงจุไรพร นรินทร์สรศักดิ์ ผู้อำนวยการกองภารกิจสนับสนุนระบบบริการปฐมภูมิและสร้างเสริมสุขภาพ สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เขต ๑๓ กรุงเทพมหานคร ชี้แจงว่าการคัดกรองเบาหวานอยู่ในชุดสิทธิประโยชน์ของหญิงตั้งครรภ์ คือความจำเป็นที่ต้องได้รับการคัดกรองในกลุ่มเสี่ยงแต่ไม่ได้อยู่ในชุดของ Fee Schedule แต่ไปอยู่ในส่วนของการเหมาจ่าย

๓. หากหญิงตั้งครรภ์ควรตรวจคัดกรองเบาหวานที่คลินิกก่อนก่อนที่จะส่งมาที่รพ.พรัตน์ราชธานีหรือไม่

นาวาโทหญิงจุไรพร นรินทร์สรศักดิ์ ผู้อำนวยการกองภารกิจสนับสนุนระบบบริการปฐมภูมิและสร้างเสริมสุขภาพ สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เขต ๑๓ กรุงเทพมหานคร ชี้แจงว่าตอนนี้คลินิกชุมชนอบอุ่นจะไม่ใช้หน่วยบริการประจำ แต่โรงพยาบาลพรัตน์ราชธานีคือหน่วยบริการประจำที่จะสามารถเบิกจ่ายได้หรือว่าจะเป็นศูนย์บริการสาธารณสุขที่จะสามารถเบิกจ่ายได้ คลินิกชุมชนอบอุ่นไม่ได้มีสถานะที่เป็นหน่วยบริการประจำและไม่ได้เหมาจ่ายรายหัว คลินิกชุมชนอบอุ่นเป็นหน่วยปฐมภูมิ ซึ่งปัญหานี้เป็นข้อจำกัดที่ทางสปสช.รับทราบแต่ด้วยข้อประกาศที่เป็นข้อกำหนดให้มีระบบการเหมาจ่าย รายการถูกกำหนดมาจากส่วนกลางว่าสิ่งใดเป็น Fee Schedule หากเป็น Fee Schedule สถานบริการใดก็สามารถดำเนินการได้ แต่หากไม่ได้กำหนดเป็น Fee Schedule ๖๕ % ของเงินถูกกำหนดเป็น Capitation ตามรายการสิ่งใดก็ตามที่เป็นสิทธิพึงได้รับก็ยังคงได้รับเหมือนเดิมข้อจำกัดคือประชาชนไม่สะดวกที่จะไปรับบริการที่หน่วยบริการประจำและกำลังผลักดันให้กลับไปเป็นเหมือนเดิมแต่ขณะนี้กำลังอยู่ระหว่างการดำเนินการ

๔. การคัดกรองหญิงตั้งครรภ์เกี่ยวกับความดันโลหิต หน่วยบริการสามารถดำเนินการได้อย่างไร เป็นชุดสิทธิประโยชน์หรือไม่ การดำเนินการต้องเป็นอย่างไร

นาวาโทหญิงจุไรพร นรินทร์สรศักดิ์ ผู้อำนวยการกองภารกิจสนับสนุนระบบบริการปฐมภูมิและสร้างเสริมสุขภาพ สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เขต ๑๓ กรุงเทพมหานคร ชี้แจงว่าได้ประชุมชี้แจงหน่วยบริการไปแล้ว เรื่องนี้สามารถดำเนินการได้เลยเรื่องของการคัดกรอง เป็นไปตามแนวทางและคู่มือสปสช. ได้แจ้งไปเป็นรายการของ Fee Schedule ของส่วนกลางที่สามารถทำได้ทั่วประเทศ ทุกคนที่เป็นคนไทยมีเลข ๑๓ หลัก หญิงตั้งครรภ์ไม่ว่าจะเป็นสิทธิใดสามารถให้บริการได้หมด

๕. การอนุมัติเบิกจ่ายเงินจะเกิดขึ้นในระยะเวลาเมื่อไร

นาวาโทหญิงจุไรพร นรินทร์สรศักดิ์ ผู้อำนวยการกองการกิจสนับสนุนระบบบริการปฐมภูมิและสร้างเสริมสุขภาพ สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เขต ๑๓ กรุงเทพมหานคร ซึ่งแจ้งว่าการอนุมัติจ่ายที่ได้รับข้อมูลมาจะมี ๒ ส่วน ๑. บริการของปี ๒๕๖๔ ส่งเมื่อเดือนตุลาคม ๒๕๖๔ จำนวนค่อนข้างมากกำลังดำเนินการเบิกจ่ายทางผู้บริการได้เน้นว่าให้รีบเบิกจ่าย จะรีบทำการเบิกจ่ายให้ทันภายในช่วงต้นเดือนมกราคม ๒๕๖๕ ๒. บริการของปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ที่ส่งข้อมูลมาในช่วงต้นเดือนธันวาคม ๒๕๖๔ ข้อมูลของ ๒ เดือนแรก(ตุลาคม,พฤศจิกายน)อยู่ในขั้นตอนของการตรวจสอบข้อมูล และตรวจสอบขั้นตอนของการเบิกจ่าย การอนุมัติเบิกจ่ายจะถูกต้องตามประกาศหรือไม่ จะเป็นส่วนที่เร่งดำเนินการ

**๖. ไม่สามารถปลดล็อกค่าบริการDSPM**

นาวาโทหญิงจุไรพร นรินทร์สรศักดิ์ ผู้อำนวยการกองการกิจสนับสนุนระบบบริการปฐมภูมิและสร้างเสริมสุขภาพ สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เขต ๑๓ กรุงเทพมหานคร ซึ่งแจ้งว่า หน่วยนั้นได้ขึ้นทะเบียนศักยภาพเรียบร้อยแล้ว หรือยังว่าเป็นหน่วยที่สามารถประเมิน DSPM ได้ และมีบุคลากร ถ้าได้แจ้งกับสปสช.แล้วว่ามีบุคลากรที่มีศักยภาพสามารถให้บริการ DSPMได้แล้วยังปลดล็อก DSPM ไม่ได้ให้ประสานงานไปที่สปสช.ได้เลย หากไม่มีบุคลากรที่ประเมิน DSPM ได้ก็ไม่สามารถปลดล็อกได้

นางจันทิรา นันทมงคลชัย หัวหน้ากลุ่มงานพัฒนาสุขภาพะสตรี เด็กปฐมวัยและครอบครัว ได้สรุปประเด็นการพัฒนางานอนามัยแม่และเด็ก ในกระบวนการฝากครรภ์คุณภาพ โดยสถาบันพัฒนาสุขภาพะเขตเมือง เสนอแนะส่งเสริมการใช้คู่มือDSPM โดยควรเริ่มต้นตั้งแต่หลังคลอด ในหน่วยบริการที่มีหน่วยห้องคลอด หลังคลอด ควบคู่กันไปกับการส่งเสริมการเลี้ยงลูกด้วยนมแม่ ต่อเนื่องไปจนถึง ๕ ปี หากหน่วยบริการสนใจสามารถติดต่อเข้ามาได้ เพื่อนำกระบวนการไปปรับใช้กับหน่วยบริการ

#### โอกาสพัฒนา

- พัฒนาศักยภาพเจ้าหน้าที่ของคลินิกชุมชนอบอุ่นเรื่องของการจัดอบรมการเฝ้าระวังและคัดกรอง พัฒนาการเด็กปฐมวัย จะจัดขึ้นเดือนมกราคม ๒๕๖๕ จำนวนผู้อบรม ๑๑๒ คน
- โฆษณาการด้านแม่ไอโอตินในหญิงตั้งครรภ์ดำเนินการต่อเนื่องในปี ๒๕๖๕
- โฆษณาการเด็ก ช่องว่างของการพัฒนาในคลินิกชุมชนอบอุ่น และหน่วยบริการอื่น ๆ ช่วงที่ผ่านมาพบว่า เด็กเข้ามารับบริการน้อยลง การสื่อสารผ่านโรงเรียนพ่อแม่มีน้อยลง ก่อให้เกิดปัญหาหนึ่งในการดูแลโฆษณาสำหรับเด็ก จากการได้ทำการประเมินพบว่าในส่วนในเรื่องโฆษณากการ การให้บริการยังทำได้ไม่ครบถ้วน ดังนี้

๑. บุคลากรอาจจะขาดในเรื่องขององค์ความรู้

๒. สื่อการสอนไม่มีความน่าสนใจ

๓. เรื่องของฐานข้อมูลที่มีความซับซ้อนในระดับหนึ่งทางหน่วยงานควรเข้าไปเรียนรู้และใช้ประโยชน์จากข้อมูล

หากหน่วยบริการได้เข้าไปเรียนรู้แล้วยังมี Gap สามารถประสานงานไปได้ที่อาจารย์ยวสันต์ สายทอง และเชิญชวนทุกหน่วยบริการเข้าไปลงข้อมูลในระบบ และร่วมส่งต่อข้อมูลในฐานข้อมูลให้เป็นข้อมูลกลางในพื้นที่ กทม.ที่สามารถใช้ประโยชน์ร่วมกันได้

ความคิดเห็นอื่น ๆ ร่วมกัน

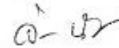
- เคหะคลินิกเวชกรรม: ประสงค์เป็นหนึ่งใน ๑๑๒ คน ที่อบรม DSPM และช่องทางการติดต่อสื่อสารผ่านไลน์กลุ่ม
- ขอช่องทางติดต่อประสานงานเพื่อติดต่อประสานงาน สสม.ทางไลน์
- ตัวอย่างการเขียนโครงการเพื่อขอสนับสนุนงบประมาณฯ เพื่อให้คลินิกได้ศึกษาเป็นแนวทาง
- การพัฒนาศักยภาพในด้านการสร้างความรอบรู้ด้านสุขภาพโดยทีมวิทยากรสสม.เชิญชวนหากคลินิกสนใจให้ประสานงานมาได้

ปิดการประชุมเวลา ๑๖.๓๐ น.



(ร.ต.อ.หญิงไพเราะ นาคเนียม )

ผู้รายงานการประชุม



(นางจันทิรา นันทมงคลชัย)

ผู้รับรองรายงานการประชุม

กนกวรรณ แสงสัมฤทธิ์ผล  
(นางสาวกนกวรรณ แสงสัมฤทธิ์ผล)

ผู้รายงานการประชุม

เอกสารแนบ ตัวชี้วัดที่ 1.16 ร้อยละของวัยทำงานอายุ 18-59 ปี มีดัชนีมวลกายปกติ

กิจกรรมที่ 1.1 ประสานพื้นที่เพื่อเตรียมการสำรวจพฤติกรรมสุขภาพที่พึงประสงค์



กรมอนามัย  
สถาบันพัฒนาสุขภาพระดับเมือง

## ภาพข่าวกิจกรรม

สถาบันพัฒนาสุขภาพระดับเมือง เมษายน วันที่ 24 ธ.ค.64

จัดทำโดย สถาบันพัฒนาสุขภาพระดับเมือง

วันที่ 23 ธันวาคม 2564 เจ้าหน้าที่กลุ่มงานพัฒนาสุขภาพวัยทำงานและสถานที่ทำงาน สถาบันพัฒนาสุขภาพระดับเมือง ได้เข้าประสานกับเจ้าหน้าที่ตลาดสะพานขาว กรุงเทพมหานคร ตามกิจกรรมประสานพื้นที่เพื่อเตรียมการสำรวจพฤติกรรมสุขภาพที่พึงประสงค์ เพื่อให้ทราบสถานการณ์ แนวโน้มพฤติกรรมสุขภาพที่พึงประสงค์ ความรอบรู้ และปัจจัยแวดล้อมที่ส่งผลต่อสุขภาพในประชากรวัยทำงาน ตามโครงการเตรียมพร้อมประชากรไทยเข้าสู่สังคมสูงวัยอย่างมีคุณภาพ ปีงบประมาณ 2565



กรมอนามัยส่งเสริมให้คนไทยสุขภาพดี

 <http://mwi.anamai.moph.go.th>



กรมอนามัย  
สถาบันพัฒนาสุขภาพระดับเมือง

## ภาพข่าวกิจกรรม

สถาบันพัฒนาสุขภาพระดับเมือง เมษายน วันที่ 30 ธ.ค.64

จัดทำโดย สถาบันพัฒนาสุขภาพระดับเมือง

วันที่ 30 ธันวาคม 2564 พันจ่าเอกสามารต อัครอุโฆษ และนางอรอุมา ไชยคำ เจ้าหน้าที่กลุ่มงานพัฒนาสุขภาพวัยทำงานและสถานที่ทำงาน สถาบันพัฒนาสุขภาพระดับเมือง ได้เข้าประสานกับอาจารย์วิทยาบาลมราชชนนี กรุงเทพ ตามกิจกรรมประสานพื้นที่เพื่อเตรียมการสำรวจพฤติกรรมสุขภาพที่พึงประสงค์ เพื่อให้ทราบสถานการณ์ แนวโน้มพฤติกรรมสุขภาพที่พึงประสงค์ ความรอบรู้ และปัจจัยแวดล้อมที่ส่งผลต่อสุขภาพในประชากรวัยทำงาน ตามโครงการเตรียมพร้อมประชากรไทยเข้าสู่สังคมสูงวัยอย่างมีคุณภาพ ปีงบประมาณ 2565



กรมอนามัยส่งเสริมให้คนไทยสุขภาพดี

 <http://mwi.anamai.moph.go.th>

## กิจกรรมที่1

ประธาน/ชี้แจงพื้นที่เป้าหมายการดำเนินงานส่งเสริมสุขภาพด้านการมีกิจกรรมทางกายโดยมีชุมชนเป็นฐาน



กรมอนามัย  
สถาบันพัฒนาสุขภาพระดับจังหวัด

# ภาพข่าวกิจกรรม

สถาบันพัฒนาสุขภาพระดับจังหวัด  
เมื่อวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๕

จัดทำโดย สถาบันพัฒนาสุขภาพระดับจังหวัด

วันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๕ กลุ่มงานพัฒนาสุขภาพวัยทำงานและสถานที่ทำงาน เข้าประธานและชี้แจงแนวทางการดำเนินงาน “โครงการรณรงค์ประชาสัมพันธ์ส่งเสริมการมีกิจกรรมทางกายในพื้นที่กรุงเทพมหานครเพื่อเตรียมความพร้อมด้านสุขภาพรองรับสังคมผู้สูงอายุ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕” โดยมี นายณรงค์ ตาปสนันท์ ผู้อำนวยการเขตทุ่งครุ เป็นประธาน ณ ห้องประชุมชั้น ๒ สำนักงานเขตทุ่งครุ



กรมอนามัยส่งเสริมให้คนไทยสุขภาพดี

<http://mwi.anamai.moph.go.th>

## กิจกรรมที่ 2 รมรณรงค์ประชาสัมพันธ์ Platform กิจกรรมก้าวทำใจ



**กรมอนามัย**  
สถาบันพัฒนาสุขภาพระดับเมือง

# ภาพข่าวกิจกรรม

สถาบันพัฒนาสุขภาพระดับเมือง เนย์เพอร์ วันที่ ๑๔ ธ.ค. ๖๔

จัดทำโดย สถาบันพัฒนาสุขภาพระดับเมือง









วันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๔ นางภัทราภรณ์ เอมยานยาว รักษาการหัวหน้ากลุ่มงานพัฒนาสุขภาพวัยทำงานและสถานที่ทำงาน นำทีมลงพื้นที่รณรงค์ให้ประชาชนไทยได้มีกิจกรรมทางกายผ่าน Digital Platform ก้าวทำใจ ต้านภัยโควิด และสร้างความรอบรู้ด้านสุขภาพในการเข้าถึง การเฝ้าระวัง ป้องกันการแพร่กระจายเชื้อโรคโควิด-๑๙ การตรวจหาเชื้อโรคโควิด-๑๙ ด้วยตนเอง โดยสามารถคัดกรองเชื้อโรคเบื้องต้น ด้วยชุดตรวจ Antigen Test Kit ( ATK ) ตลอดจนสามารถอ่านผลการตรวจ และลงผลตรวจในแอปพลิเคชันเป่าตัง และการดูแลตนเองแบบครอบจักรวาล ( Universal Prevention ) โดยมีผู้บริหารและเจ้าหน้าที่การเคหะแห่งชาติเข้าร่วมดำเนินงาน ณ ตลาดสดดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร

กรมอนามัยส่งเสริมให้คนไทยสุขภาพดี

f t y v p <http://mwi.anamai.moph.go.th>



**กรมอนามัย**  
สถาบันพัฒนาสุขภาพระดับเมือง

# ภาพข่าวกิจกรรม

สถาบันพัฒนาสุขภาพระดับเมือง เนย์เพอร์ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๔

จัดทำโดย สถาบันพัฒนาสุขภาพระดับเมือง

วันที่ 24 ธันวาคม 2564 กลุ่มงานพัฒนาสุขภาพวัยทำงานและสถานที่ทำงาน นำโดยนางภัทราภรณ์ เอมยานยาว พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ เข้าประสานงานเพื่อขอใช้สถานที่ในการรณรงค์ประชาสัมพันธ์ส่งเสริมการมีกิจกรรมทางกายผ่านดิจิทัลแพลตฟอร์ม "ก้าวทำใจ" ณ ศูนย์ฉีดวัคซีนสถานีกลางบางซื่อ แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร








กรมอนามัยส่งเสริมให้คนไทยสุขภาพดี

f t y v p <http://mwi.anamai.moph.go.th>



คำสั่งสถาบันพัฒนาสุภาพะเขตเมือง

ที่ ๑๓๓ / ๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ตามนโยบายกรมอนามัยให้หน่วยงานในสังกัดกรมอนามัย มีการติดตาม กำกับ การขับเคลื่อน การเบิกจ่ายงบประมาณ อย่างมีส่วนร่วมและทำให้บรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ

ดังนั้น เพื่อให้สถาบันพัฒนาสุภาพะเขตเมือง ขับเคลื่อนการเบิกจ่ายงบประมาณได้อย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุเป้าหมาย จึงให้ยกเลิกคำสั่งสถาบันพัฒนาสุภาพะเขตเมือง ที่ ๑๐๕/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ และขอแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ สถาบันพัฒนาสุภาพะเขตเมืองตามรายนาม ดังนี้

คณะกรรมการติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

|                                   |                                                                                                                         |         |
|-----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|
| ๑. นายเกษม เวชสุทธานนท์           | ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาสุภาพะเขตเมือง                                                                                    | ประธาน  |
| ๒. นางศิริพรรณ บุตรศรี            | รองผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาสุภาพะเขตเมือง                                                                                 | กรรมการ |
| ๓. นางสาวศิริดา เล็กอุทัย         | รองผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาสุภาพะเขตเมือง                                                                                 | กรรมการ |
| ๔. นางสาวเกศรา โชคนำชัยสิริ       | รองผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาสุภาพะเขตเมือง และปฏิบัติหน้าที่หัวหน้ากลุ่มงานพัฒนาองค์กร และขับเคลื่อนกำลังคนอีกหน้าที่หนึ่ง | กรรมการ |
| ๕. นางวิดา บุญเลื่อง              | นายแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านเวชกรรม)                                                                                         | กรรมการ |
| ๖. นางสาวเยาวเรศ วงศาสุลักษณ์     | ทันตแพทย์ชำนาญการพิเศษ                                                                                                  | กรรมการ |
| ๗. นางเตือนใจ ชีวาเกียรติยิ่งยง   | นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ                                                                                        | กรรมการ |
| ๘. นางจันทิรา นันทมงคลชัย         | นักโภชนาการชำนาญการพิเศษ                                                                                                | กรรมการ |
| ๙. นางสาวศิริพร ดวงสวัสดิ์        | นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ                                                                                             | กรรมการ |
| ๑๐. นางสาววีรฉัตร จรัสฉิมพลีกุล   | พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ                                                                                                   | กรรมการ |
| ๑๑. นางภัทราภรณ์ เอมยานยาว        | พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ                                                                                                   | กรรมการ |
| ๑๒. นางชนภา ศรีหล้า               | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน                                                                                      | กรรมการ |
| ๑๓. นางสาวเอี่ยมพร มวลศิริ        | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน                                                                                    | กรรมการ |
| ๑๔. ว่าที่ร้อยตรีหญิงโยธกา แก้วคำ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ                                                                                      | กรรมการ |
| ๑๕. นางสาวจุฑามาศ วงคำจันทร์      | พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ                                                                                                 | กรรมการ |

และเลขานุการ  
และผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่...

หน้าที่และอำนาจ

๑. กำหนดนโยบาย และกรอบแนวทางการขับเคลื่อนการเบิกจ่ายงบประมาณ

๒. วางแผน สนับสนุนและพัฒนากลไกการขับเคลื่อนการเบิกจ่ายงบประมาณให้มีประสิทธิภาพ

๓. วิเคราะห์ปัญหา/สาเหตุที่ไม่สามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้ตามเป้าหมายและหาแนวทางแก้ไขปัญห หรือร่วมวิเคราะห์ปัจจัยที่สามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้ตามเป้าหมายและพัฒนาให้ดียิ่งขึ้น

๔. ควบคุม กำกับ ติดตาม การเบิกงบประมาณอย่างเป็นระบบ

๕. ทุกวันที่ ๑๕ ของเดือน กลุ่มงานบริหารการเงินและบัญชี เรียกผลเบิกจ่ายตามระบบเบิกจ่ายกรมบัญชีกลาง (GFMIS) เพื่อกลุ่มงานบริหารนโยบายยุทธศาสตร์และประเมินผล จัดทำรายงานตามแบบฟอร์มรายงานผลการติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ (รบจ.๑) ของกองคลัง กรมอนามัย

๖. ทุกวันที่ ๑๕ ของเดือน กลุ่มงานบริหารการเงินและบัญชี เร่งบันทึกรายงานการเบิกจ่ายงบประมาณในระบบบริหารการเงินการคลัง (D-fins) ให้ตรงตามระบบเบิกจ่ายกรมบัญชีกลาง (GFMIS) เพื่อกลุ่มงานบริหารนโยบายยุทธศาสตร์และประเมินผล สรุปรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณจากระบบบริหารการเงินการคลัง (D-fins)

๗. ประชุมคณะกรรมการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณฯ และผู้เกี่ยวข้อง พร้อมสรุปรายงานประชุมคณะกรรมการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณฯ

๘. นำรายงานตามข้อ ๕ และ ข้อ ๗ ขึ้นเว็บไซต์สถาบันพัฒนาสุขภาพระดับเขตเมืองให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๐ ของทุกเดือน

ทั้งนี้ ตั้งแต่ วันที่ ๒๐ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๐ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายเกษม เวชสุทธานนท์)

ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาสุขภาพระดับเขตเมือง



คำสั่งสถาบันพัฒนาสุภาพะเขตเมือง

ที่ ๑๐๕ / ๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ตามนโยบายกรมอนามัยให้หน่วยงานในสังกัดกรมอนามัย มีการติดตาม กำกับ การขับเคลื่อน การเบิกจ่ายงบประมาณ อย่างมีส่วนร่วมและทำให้บรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ

ดังนั้น เพื่อให้สถาบันพัฒนาสุภาพะเขตเมือง ขับเคลื่อนการเบิกจ่ายงบประมาณได้อย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุเป้าหมาย จึงให้ยกเลิกคำสั่งสถาบันพัฒนาสุภาพะเขตเมือง ที่ ๖๒/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ และขอแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ สถาบันพัฒนาสุภาพะเขตเมืองตามรายนามดังนี้

คณะกรรมการติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

- |                                   |                                             |           |
|-----------------------------------|---------------------------------------------|-----------|
| ๑. นายเกษม เวชสุทธานนท์           | ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาสุภาพะเขตเมือง        | ประธาน    |
| ๒. นางศิริพรรณ บุตรศรี            | ที่ปรึกษาสถาบันพัฒนาสุภาพะเขตเมือง          | ที่ปรึกษา |
| ๓. นางวิดา บุญเลื่อง              | รองผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาสุภาพะเขตเมือง     | กรรมการ   |
| ๔. นางสาวศิริดา เล็กอุทัย         | รองผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาสุภาพะเขตเมือง     | กรรมการ   |
| ๕. นางสาวเกศรา ไซคนำชัยศิริ       | รองผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาสุภาพะเขตเมือง     | กรรมการ   |
|                                   | และปฏิบัติหน้าที่หัวหน้ากลุ่มงานพัฒนาองค์กร |           |
|                                   | และขับเคลื่อนกำลังคนอีกหน้าที่หนึ่ง         |           |
| ๖. นางจันทิรา นันทมงคลชัย         | นักโภชนาการชำนาญการพิเศษ                    | กรรมการ   |
| ๗. นางศรีสุดา สว่างสาลี           | นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ            | กรรมการ   |
| ๘. นางจารินี ยศปัญญา              | นักโภชนาการชำนาญการพิเศษ                    | กรรมการ   |
| ๙. นางสาวเยาวเรศ วงศาสุลักษณ์     | ทันตแพทย์ชำนาญการพิเศษ                      | กรรมการ   |
| ๑๐. นางเตือนใจ ชีวาเกียรติยิ่งยง  | นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ            | กรรมการ   |
| ๑๑. นางสาวศิริพร ดวงสวัสดิ์       | นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ                 | กรรมการ   |
| ๑๒. นางชนภา ศรีหาล้า              | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน          | กรรมการ   |
| ๑๓. นางสาวเอื้อมพร มวลศิริ        | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน        | กรรมการ   |
| ๑๔. ว่าที่ร้อยตรีหญิงโยธกา แก้วคำ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ          | กรรมการ   |

และเลขานุการ

- |                              |                         |         |
|------------------------------|-------------------------|---------|
| ๑๕. นางสาวจุฑามาศ วงคำจันทร์ | พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ | กรรมการ |
|------------------------------|-------------------------|---------|

และผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่และอำนาจ

๑. กำหนดนโยบาย และกรอบแนวทางการขับเคลื่อนการเบิกจ่ายงบประมาณ

๒. วางแผน สนับสนุนและพัฒนากลไกการขับเคลื่อนการเบิกจ่ายงบประมาณให้มีประสิทธิภาพ

๓. วิเคราะห์ปัญหา/สาเหตุที่ไม่สามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้ตามเป้าหมายและหาแนวทางแก้ไขปัญห หรือร่วมวิเคราะห์ปัจจัยที่สามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้ตามเป้าหมายและพัฒนาให้ดียิ่งขึ้น

๔. ควบคุม กำกับ ติดตาม การเบิกงบประมาณอย่างเป็นระบบ

๕. ทุกวันที่ ๑๕ ของเดือน กลุ่มงานบริหารการเงินและบัญชี เรียกผลเบิกจ่ายตามระบบเบิกจ่ายกรมบัญชีกลาง (GFMIS) เพื่อกลุ่มงานบริหารนโยบายยุทธศาสตร์และประเมินผล จัดทำรายงานตามแบบฟอร์มรายงานผลการติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ (รบจ.๑) ของกองคลัง กรมอนามัย

๖. ทุกวันที่ ๑๕ ของเดือน กลุ่มงานบริหารการเงินและบัญชี เร่งบันทึกรายงานการเบิกจ่ายงบประมาณในระบบบริหารการเงินการคลัง (D-fins) ให้ตรงตามระบบเบิกจ่ายกรมบัญชีกลาง (GFMIS) เพื่อกลุ่มงานบริหารนโยบายยุทธศาสตร์และประเมินผล สรุปรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณจากระบบบริหารการเงินการคลัง (D-fins)

๗. ประชุมคณะกรรมการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณฯ และผู้เกี่ยวข้อง พร้อมสรุปรายงานประชุมคณะกรรมการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณฯ

๘. นำรายงานตามข้อ ๕ ข้อ ๖ และ ข้อ ๗ ขึ้นเว็บไซต์สถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมืองให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๐ ของทุกเดือน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายเกษม เวชสุธานนท์)

ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมือง