

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมือง

ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔

วันอังคารที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

ณ ห้องประชุมโพลิน ชั้น ๓ สถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมือง

ผู้มาประชุม

- | | |
|-----------------------------------|---|
| ๑. นายแพทย์ชลพันธ์ ปิยะการอนันต์ | ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมือง |
| ๒. ทพญ.เยาวเรศ วงศาสุลักษณ์ | รองผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมือง |
| ๓. นางจันทิรา นันทมงคลชัย | รองผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมือง |
| ๔. นางสาวเกศรา โชคนำชัยสิริ | รองผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมืองและ
ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้ากลุ่มพัฒนาองค์กรและขับเคลื่อนกำลังคน
อีกหน้าที่หนึ่ง |
| ๕. แพทย์หญิงนิตยา อยู่กักดี | รองผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมือง |
| ๖. แพทย์หญิงวิดา บุญเลื่อง | หัวหน้าศูนย์สุขภาพครอบครัวเขตเมือง |
| ๗. นางมณฑาทิพย์ เทตานุรักษ์ | หัวหน้ากลุ่มการพยาบาล |
| ๘. นางอำพร ฤทธิถาวร | หัวหน้ากลุ่มพัฒนาสุขภาวะสตรี เด็กปฐมวัยและครอบครัว |
| ๙. นางสาวศิริพร ดวงสวัสดิ์ | หัวหน้ากลุ่มอนามัยสิ่งแวดล้อม |
| ๑๐. นางชุลีกร ลิ่งไธสง | หัวหน้ากลุ่มพัฒนางานวิจัย นวัตกรรม และความรอบรู้ด้านสุขภาพ |
| ๑๑. นางวิชชุพร เกตุโหม | หัวหน้ากลุ่มพัฒนาสุขภาวะวัยเรียน วัยรุ่นและสถานศึกษา |
| ๑๒. นางภัทราภรณ์ เอมย่านยาว | หัวหน้ากลุ่มพัฒนาสุขภาวะวัยทำงานและสถานที่ทำงาน |
| ๑๓. นางสาวจันทร์ฉาย วรรณศรี | หัวหน้ากลุ่มพัฒนาสุขภาวะผู้สูงอายุ |
| ๑๔. นางสาวสมบุญ ศรีภู | หัวหน้ากลุ่มบริหารนโยบายยุทธศาสตร์และประเมินผล |
| ๑๕. ว่าที่ร้อยตรีหญิงโยธกา แก้วคำ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ |
| ๑๖. นางสาวจุฑามาศ วงคำจันทร์ | พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ |

ผู้เข้าร่วมประชุม/คณะทำงาน

- | | |
|--------------------------------|------------------------------------|
| ๑. นางปณิดา ศรีบุญธรรม | พนักงานธุรการ ส๔ |
| ๒. นายมนตรี ศรีไพบูลย์ | พนักงานฉายภาพยนตร์ ส๒ |
| ๓. นางจันทร์ฉาย พจน์พริ้ง | ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่อนามัย ส๒ |
| ๔. นายศักดิ์สิทธิ์ โกมลปานิก | ช่างถ่ายภาพ ช๓ |
| ๕. นางสาวแพรวพราว โพธิ์คำ | เจ้าพนักงานธุรการ |
| ๖. นางสาวศศิธร ยี่ศรี | พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ |
| ๗. นางสาวทิพย์วัลย์ ปราบคะเซ็น | นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ |
| ๘. นางแสงฉาย เขยขุนทด | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน |
| ๙. นางสาวกรรณิการ์ เจริญจิตร | พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ |

เริ่มประชุม.../

เริ่มประชุม เวลา ๐๘.๓๐ น.

วาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายแพทย์ชลพันธ์ ปิยถาวรอนันต์ ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมือง เป็นประธานการประชุม แจ้งให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

๑. การประชุมกรมอนามัย ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ วันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ดังนี้

(๑) การถวายความอาลัยพระพันปีหลวง สำนักพระราชวังกำหนดให้มีการจัดงานพระราชพิธีครอบครัวจัดพิธีครอบครัว ๑๐๐ วัน หน่วยงานกรุงเทพมหานคร ดูแลในช่วงต้นและเอกชนดูแลช่วงหลัง แจ้งผู้ที่ต้องการเข้าถวายความอาลัย

(๒) แต่งตั้งผู้ตรวจราชการกระทรวงสาธารณสุขใหม่ในส่วนของกรมอนามัย ได้แก่ นายแพทย์ธิตี แสงธรรม

(๓) อธิบดีกรมอนามัยมอบหมายให้ สสม. เข้าร่วมในการแถลงนโยบายร่วมกับกรุงเทพมหานคร ในส่วนของการประกาศยกระดับมาตรการรับมือสถานการณ์ PM ๒.๕ ในปี ๒๕๖๔ โดยได้กำเนินการมอบหน้ากากกันฝุ่นละออง มอบถุงผ้า และถุงยังชีพเพื่อเตรียมพร้อมการรับมือกับสถานการณ์ PM ๒.๕ โดยทางกรุงเทพมหานครได้ให้ความสนใจมุ่งสู่ฝุ่นในการใช้งานต่อเนื่องไปยังกลุ่มเปราะบาง โดยท่านผู้อำนวยการฯ ได้มอบหมายให้กลุ่มอนามัยสิ่งแวดล้อมในการติดตามประสานงานดังกล่าว

(๔) การดำเนินงานและติดตามเกณฑ์และตัวชี้วัด โดยทางกลุ่มบริหารนโยบายยุทธศาสตร์และประเมินผล ได้ทำแบบฟอร์มการติดตามผลและแจ้งเวียนไปยังทุกหน่วยงานแล้ว โดยคาดว่าจะสามารถดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่วางไว้

๒. การประชุมหน่วยงานในกำกับ

เน้นย้ำการรายงานตัวชี้วัด Quick win โดยมอบหมายให้กลุ่มที่เกี่ยวข้องรายงานตัวชี้วัดในทุกเดือน และมอบหมายให้กลุ่มบริหารนโยบายยุทธศาสตร์และประเมินผลดำเนินการรวบรวมข้อมูล ดำเนินการประสานงานกับกองแผนงานเรื่องตัวชี้วัด Quick win ๔ เดือนตามนโยบาย ว่ามีการกำหนดการจัดประชุมเมื่อไหร่และรายงานตัวชี้วัดอย่างไรแล้วนำเสนอในที่ประชุมกบส.และที่ประชุมรองอธิบดีกรมอนามัยที่กำกับต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ กลุ่มที่เกี่ยวข้องรับไปดำเนินการ

วาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

นางสาวสมบุรณ์ ศรีภู หัวหน้ากลุ่มบริหารนโยบายยุทธศาสตร์และประเมินผล ขอให้ที่ประชุมพิจารณา รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมือง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ วันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมโพลิน ชั้น ๓ สถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมือง

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมฯ โดยไม่มีการแก้ไข

วาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง/ติดตาม

๓.๑ เรื่องติดตาม

๓.๑.๑ การใช้จ่ายงบประมาณ

๑. รายงานติดตามเร่งรัดผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (งบดำเนินงาน) โดย นางสาวสมบุรณ์ ศรีภู หัวหน้ากลุ่มบริหารนโยบายยุทธศาสตร์และประเมินผล นำเสนอ ดังนี้

ผลการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ (ข้อมูล ณ วันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๖๘) งบดำเนินงานเบิกจ่ายไป จำนวน ๑,๐๒๐,๕๔๕.๗๖ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๖.๖๕ (เป้าหมายการเบิกจ่าย ร้อยละ ๒๐) ไม่เป็นไปตามเป้าหมายในเดือนพฤศจิกายน โดยจะต้องเร่งรัดการเบิกจ่ายอีก จำนวน ๒๐๕,๓๗๔.๒๔ บาท หากเบิกจ่ายตามแผนเบิกกิจกรรม พ.ย. ๖๘ ซึ่งประกอบด้วย งบบุคลากร จำนวน ๑๘๗,๗๓๐ บาท ค่าไฟฟ้าและค่าน้ำ จำนวน ๘๓,๕๔๑.๗๕ บาท และค่าวัสดุสำนักงาน จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท ค่าน้ำมัน ๑๗,๗๓๐ รวมเป็นเงินจำนวน ๓๘๙,๕๕๑.๗๕ บาท จะคิดเป็นร้อยละ ๒๓.๐๑ ผ่านตาม เป้าหมายงบดำเนินงาน

กลุ่มพัฒนาองค์กรและขับเคลื่อนกำลังคน แจ้างการเลื่อนกิจกรรมการประชุมนิเทศข้าราชการและเจ้าหน้าที่สถาบันพัฒนาสุขภาพะเขตเมืองไปในช่วงเดือนพฤษภาคม เพื่อบุคลากรที่บรรจุใหม่สามารถเข้าถึง การประชุมได้ครบทุกคนตามเกณฑ์

๒. แผนการดำเนินงานงบลงทุน ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ โดย นางสาวสมบุญ ศรีภู หัวหน้า
กลุ่มบริหารนโยบายยุทธศาสตร์และประเมินผล นำเสนอดังนี้

รายการครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้างประจำปี ๒๕๖๔ โดยได้รับการจัดสรรครุภัณฑ์การแพทย์ ๒ รายการ ประกอบไปด้วย

(๑) เครื่องบันทึกการบีบตัวของมดลูกและการทำงานของหัวใจเด็กครรภ์แฝด จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๓๐๐,๐๐๐ บาท ดำเนินการส่งเบิกจ่ายการเงินเมื่อวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ อยู่ระหว่างการ ตรวจสอบเอกสารของการเงิน

(๒) เครื่องนั่งฆ่าเชื้อด้วยไอน้ำ จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๑๑๔,๐๐๐ บาท ดำเนินการเบิกจ่าย เรียบร้อยแล้ว

ผู้อำนวยการฯ แจ้งข้อมูลจากการประชุมงบลงทุน ปีงบประมาณ ๒๕๗๐ โดยพิจารณาจาก จำนวนผู้รับบริการ ผู้อำนวยการฯได้เสนอการจัดซื้อ เครื่องอัลตราซาวด์ ซึ่งราคาเกินวงเงินที่กำหนด และ นางสาวเกศรา โชคนำชัยสิริ รองผู้อำนวยการฯ ได้ชี้แจงแนวโน้มนการจัดซื้อในปีงบประมาณ ๒๕๗๐ ได้แก่ เครื่อง Bone Mineral Density (BMD) เครื่องตรวจคลื่นไฟฟ้าหัวใจ (EKG) เครื่องฉายแสงวัสดุทันตกรรม ดำมกรอช้า กรองตรง กรอเร็ว ของทันตกรรม และการปรับปรุงระบบไฟห้องซักฟอก เป็นต้น และแจ้ง การจัดสรรเครื่อง Health station จากงบประมาณกองทุน สสส. ได้รับมาหลังเสร็จสิ้นโครงการ สสส. ซึ่งได้ รับหนังสือบริจาคมา โดยจะนำเข้าระบบพัสดุของบริจาค จะดำเนินการแจกจ่ายให้กลุ่มงานต่อไป

นางจันทิรา นันทมงคลชัย รองผู้อำนวยการฯ สอบถามการร้องขอความร่วมมือจากกรุงเทพมหานคร ในส่วนของการประเมินครุภัณฑ์เพื่อเฝ้าระวังภาวะคลอดก่อนกำหนดด้วยเครื่องอัลตราซาวด์ในพื้นที่ ใกล้เคียงสถาบันพัฒนาสุขภาพะเขตเมือง แพทย์หญิงนิตยา อยู่ภักดี รองผู้อำนวยการฯ ชี้แจงว่าสามารถ ให้บริการได้แต่อาจมีความคลาดเคลื่อนในการตรวจแบบละเอียดเนื่องจากความไม่พร้อมของอุปกรณ์

๓. รายงานสถานะเงินบำรุง โดย นางสาวแสงฉาย เขยขุนทด เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
ชำนาญงาน นำเสนอดังนี้

(๑) สถานะเงินบำรุง ณ วันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ รายรับ จำนวน ๒,๓๘๗,๕๔๔.๔๐ บาท รายจ่าย จำนวน ๑,๕๙๓,๔๑๘.๐๘ บาท รายรับสูงกว่ารายจ่ายสุทธิ จำนวน ๗๙๔,๑๒๖.๓๒ บาท

(๒) สถานะเงินบริจาค ณ วันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ยอดยกมาจากปีงบประมาณ ๒๕๖๘ จำนวน ๒๒๓,๖๔๘.๙๐ บาท รายรับปีงบประมาณ ๒๕๖๔ จำนวน ๑๐,๙๑๖ บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น จำนวน ๒๓๔,๖๑๔.๙๐ บาท

(๓) รายงานค่าไฟฟ้า และค่าน้ำประปาเปรียบเทียบ เดือน ตุลาคม – พฤศจิกายน ในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ และ ๒๕๖๙ พบค่าไฟฟ้าและค่าน้ำประปาลดลง

แพทย์หญิงนิตยา อยู่ภักดี รองผู้อำนวยการฯ รายงานแผนการดำเนินงานกิจกรรมเชิงรุก ของกลุ่มการพยาบาล ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ โดยการทำงานในรอบ ๓ เดือนแรก ได้ดำเนินการทั้งหมด ๗ แห่ง จำนวนผู้เข้ารับบริการรวม ๕๗๘ คน ประเมินการรายได้ ๒๒๖,๖๔๐ บาท และมีแผนการให้บริการการตรวจพัฒนาการระดับชั้นอนุบาล การบริการฉีดวัคซีนป้องกันโรคไขหวัดใหญ่ ๔ สายพันธุ์ งานตรวจสุขภาพ/ออกใบรับรองแพทย์ งานบริการฉีดวัคซีนทางเลือก และคลินิกนมแม่

ผู้อำนวยการฯ และรองผู้อำนวยการฯ ให้ข้อเสนอแนะในการเพิ่มรายได้ โดยมอบหมายให้หน่วยบริการติดตามผู้รับบริการรายเก่าในการเข้ารับการตรวจสุขภาพประจำปี และการรับวัคซีนประจำปี และมอบหมายให้กลุ่มงานวิชาการ ประสานงานกับเครือข่ายและสื่อสารงานบริการของหน่วยงาน โดยสามารถร้องขอความช่วยเหลือในการประชาสัมพันธ์จากหน่วยบริการได้ เน้นพื้นที่ใกล้เคียงสถาบันพัฒนาสุขภาพะเขตเมือง

มติที่ประชุม รับทราบ และมอบหมายผู้เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๔.๑ รายงานการบริหารตำแหน่งว่าง สถาบันพัฒนาสุขภาพะเขตเมือง โดย กลุ่มงานพัฒนาองค์กร และขับเคลื่อนกำลังคน

(๑) การส่งผลงานเลื่อนระดับของ สสม. ได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว

(๒) ด้วยนโยบายการบริหารงบประมาณ ปัจจุบัน สสม. มีอัตราข้าราชการว่างในปีงบประมาณ ๑๘ ตำแหน่ง โดยมีการดำเนินการในแต่ละตำแหน่ง ตามรายละเอียดแนบ

(๓) การจัดทำเล่มการประเมินผลงาน เล่ม (ก) ต้องเป็นผลงานย้อนหลังน้อยกว่า ๕ ปี ตั้งแต่เริ่มการส่งคำขอ/ชี้ตัว/งานวิจัย และ เล่ม (ข) ผลงานต้องเป็นระดับดีเด่นโดยตรงกับตำแหน่งตามกฎกระทรวง ซึ่งกลุ่มงานพัฒนาองค์กรและขับเคลื่อนกำลังคนจะดำเนินการสื่อสารต่อไป

(๔) ดำเนินการส่งคำขอ ไม่เกินวันที่ ๕ ของเดือน จะดำเนินการเข้าพิจารณาในที่ประชุมในเดือนนั้น หากพิจารณาเรียบร้อยแล้วดำเนินการแก้ไขภายใน ๒ สัปดาห์เพื่อนำส่งกองการเจ้าหน้าที่ต่อไป

๔.๒ รายงานการแสดงความคิดเห็นของผู้มารับบริการ โดย นางสาวเกศรา โชคนำชัยสิริ รองผู้อำนวยการฯ

(๑) รายงานการแสดงความคิดเห็นของผู้มารับบริการ (การสร้างการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก) จากแบบสอบถามความพึงพอใจต่อการให้บริการของสถาบันพัฒนาสุขภาพะเขตเมือง ณ จุดให้บริการ ทุกคลินิก (ผ่านระบบออนไลน์และกล่องรับฟังความคิดเห็น) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ซึ่งมีบุคลากรได้รับคำชมเชยจากผู้มารับบริการจำนวน ๑๗ คน โดยจะดำเนินการติดประกาศยกย่องความดีในการให้บริการต่อไป

(๒) รายงานสถิติข้อมูลการแสดงความคิดเห็นของผู้มารับบริการ พบข้อชมเชยจำนวน ๒๒ เรื่อง และข้อร้องเรียนจำนวน ๓๖ เรื่อง โดยแบ่งเป็นประเภทด้านการบริการ ด้านการบริหารจัดการ และด้านสถานที่/ส่งอำนวยความสะดวก ซึ่งผลการดำเนินงานในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ พบข้อชมเชยลดลงจากปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ร้อยละ ๒๗ และข้อร้องเรียนเพิ่มขึ้นร้อยละ ๒๗

มติที่ประชุม รับทราบ และมอบหมายส่วนที่เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเพื่อพิจารณา

-

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

-

ปิดประชุม เวลา ๑๖.๓๐ น.

(ชก แก้วคำ)

ว่าที่ร้อยตรีหญิง โยธกา แก้วคำ
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
ผู้จัดรายงานการประชุม

กนิษฐา

นางสาวสมบุญ ศรีภู
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ
หัวหน้ากลุ่มบริหารนโยบายยุทธศาสตร์และประเมินผล
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

เอกสารเพื่อทราบ

๑. รายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานตัวชี้วัดคำรับรองการปฏิบัติราชการ สถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมืองประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ ระดับความสำเร็จของการขับเคลื่อนการดำเนินงานส่งเสริมสุขภาพกลุ่มสตรีและเด็กปฐมวัย

ตัวชี้วัดที่ ๑.๒ ระดับความสำเร็จของการขับเคลื่อนการดำเนินงานส่งเสริมสุขภาพกลุ่มวัยเรียนวัยรุ่น

ตัวชี้วัดที่ ๑.๓ ระดับความสำเร็จของการขับเคลื่อนการดำเนินงานส่งเสริมสุขภาพกลุ่มวัยทำงาน

ตัวชี้วัดที่ ๑.๔ ระดับความสำเร็จของการขับเคลื่อนการดำเนินงานส่งเสริมสุขภาพกลุ่มวัยผู้สูงอายุ

ตัวชี้วัดที่ ๑.๕ ระดับความสำเร็จของการขับเคลื่อนการดำเนินงานอนามัยสิ่งแวดล้อม

ตัวชี้วัดที่ ๑.๖ ระดับความสำเร็จในการจัดกิจกรรมส่งเสริมความรู้ด้านสุขภาพของประชาชน

ตัวชี้วัดที่ ๒.๑ ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

ตัวชี้วัดที่ ๒.๒ ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณ

ตัวชี้วัด.../

ตัวชี้วัดที่ ๒.๓ ประสิทธิภาพการบริหารจัดการแผนและผลการปฏิบัติการระดับหน่วยงาน ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ตัวชี้วัดที่ ๓.๔๗ ร้อยละอาคารชุดได้มาตรฐานตามเกณฑ์อาคารชุดที่เป็นมิตรกับสุขภาพและ
สิ่งแวดล้อม (GREEN Health Condominium)

๒.แบบรายงานผลการใช้ตำแหน่งว่างข้าราชการที่ได้รับอนุมัติพร้อมผลดำเนินการสถาบันพัฒนาสุขภาวะเขต
เมือง



เอกสารแนบเพื่อทราบ