



งานพัฒนาองค์กรและขับเคลื่อนกำลังคน  
 รับวันที่ 4 ก.ย. 66  
 เวลา 15:30  
 เลขที่รับ 975

สถาบันพัฒนาสุขภาพเขตเมือง  
 รับวันที่ 30/ ส.ค./ 66  
 เลขที่ 2259  
 เวลา 10.00 น.

**บันทึกข้อความ**

ส่วนราชการ สำนักงานเลขานุการกรม กลุ่มพิธีการและกิจกรรมพิเศษ โทร. ๐ ๒๕๕๐ ๔๘๒๓

ที่ สข.๐๙๐๑๑.๐๔/๑๓๐๖๕ วันที่ ๒๙ สิงหาคม ๖๖

เรื่อง แจ้งประกาศการจัดสวัสดิการแก่สมาชิกสวัสดิการกรมอนามัย

เรียน ประธานคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ  
 เลขาธิการกรม ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก  
 ผู้อำนวยการกองทุกกอง ผู้อำนวยการกลุ่มทุกกลุ่ม  
 ผู้อำนวยการศูนย์ทุกศูนย์ ผู้อำนวยการสถาบันทุกสถาบัน

ตามที่ ฝ่ายเลขานุการฯ ได้ดำเนินการแก้ไขประกาศการจัดสวัสดิการแก่สมาชิกสวัสดิการกรมอนามัย เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสวัสดิการกรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๖๖ ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการสวัสดิการกรมอนามัย รายละเอียดตั้งแจ้งแล้วนั้น

ในการนี้ สำนักงานเลขานุการกรม จึงขอแจ้งประกาศการจัดสวัสดิการสมาชิกสวัสดิการกรมอนามัย ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ จะเป็นพระคุณ



(นายวินัย รอดไพร)

เลขานุการคณะกรรมการสวัสดิการกรมอนามัย

*เรียน ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาสุขภาพเขตเมือง  
 เลขาธิการกรม และผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก  
 พร้อมทางเอกสาร หรือติดต่อ โทร. ๐๒๕๕๐ ๔๘๒๓  
 ๓๐.๘.๖๖  
 ๓๐.๘.๖๖  
 (นางสาวเกศรา ไข่น้ำชัยศิริ)  
 30.8.66*

ทราบ/ดำเนินการ  
 มอบ.....



1๐๘๖

(นางสาวไสววรรณ ไผ่ประเสริฐ)  
 ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาสุขภาพเขตเมือง

*รับทราบ  
 3๐ ก.ย.  
 25 ก.ย. 66*

*นางสาวเกศรา ไข่น้ำชัยศิริ  
 ๓๐.๘.๖๖  
 (นางสาวเกศรา ไข่น้ำชัยศิริ)  
 นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ  
 รองผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาสุขภาพเขตเมือง*

*๒๖๒๑ รัตนา วัฒนา วัฒนา  
 ๒๖ ก.ย. ๖๖*

(นางสาวเกศรา ไข่น้ำชัยศิริ)  
 นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ  
 หัวหน้ากลุ่มงานพัฒนาองค์กรและขับเคลื่อนกำลังคน  
 ๖๖๒๕๐



ประกาศการจัดสวัสดิการแก่สมาชิกสวัสดิการกรมอนามัย  
เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสวัสดิการกรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๖๖

ขอยกเลิกประกาศคณะกรรมการสวัสดิการกรมอนามัย เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสวัสดิการกรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๕๘ ประกาศ ณ วันที่ ๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๕๘ นั้น

อาศัยอำนาจตามความใน ข้อ ๑๐ ของระเบียบคณะกรรมการสวัสดิการกรมอนามัย ลงวันที่ ๑ มีนาคม พ.ศ.๒๕๕๖ เพื่อขอยกเลิกประกาศคณะกรรมการสวัสดิการกรมอนามัย เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสวัสดิการแก่สมาชิกสวัสดิการกรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๕๘ ลงวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ ประกอบกับมติคณะกรรมการสวัสดิการ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ วันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ และออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า ประกาศคณะกรรมการสวัสดิการกรมอนามัย เรื่องหลักเกณฑ์การจัดสวัสดิการกรมอนามัย เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสวัสดิการกรมอนามัย แก่สมาชิกกรมอนามัย พ.ศ.๒๕๖๖

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันนี้เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกประกาศคณะกรรมการสวัสดิการกรมอนามัย เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสวัสดิการแก่สมาชิกสวัสดิการกรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๕๘ ลงวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘

ข้อ ๔ ประกาศนี้กำหนดให้มีสมาชิก ๒ ประเภท ดังนี้

สมาชิกสามัญ ได้แก่ ข้าราชการ พนักงานของรัฐ และลูกจ้างประจำในกรมอนามัย

สมาชิกวิสามัญ ได้แก่ พนักงานราชการ พนักงานกระทรวงสาธารณสุข และลูกจ้างชั่วคราวในกรมอนามัย

ข้อ ๕ สวัสดิการที่เป็นตัวเงิน

๕.๑ เงินช่วยเหลือกรณีเสียชีวิตของ ๑)สมาชิกสวัสดิการกรมอนามัย คู่สมรส (ที่ถูกต้องตามกฎหมาย) บิดา มารดา บุตร และผู้ปกครองกรมอนามัยทั้งอดีตและปัจจุบัน

ประเภทบุคคล	จำนวนเงิน		หมายเหตุ
	เงินช่วยเหลือ	ค่าพวงหรีด	
สมาชิกสวัสดิการกรมอนามัย	๕,๐๐๐	ไม่เกิน ๑,๕๐๐	ข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานกระทรวงฯ (หลักฐานประกอบการขอรับเงิน สวัสดิการช่วยเหลือจัดงานศพ ได้แก่ สำเนาบัตรประชาชน ใบมรณะบัตร สำเนาทะเบียนบ้าน)
ครอบครัวสมาชิกสวัสดิการ บิดา มารดา บุตร (ยังไม่บรรลุนิติภาวะ) คู่สมรส	๒,๐๐๐		

๕.๒ เงินช่วยเหลือกรณีสมาชิกสวัสดิการกรมอนามัยประสบอุบัติเหตุ หรือ ภัยพิบัติต่างๆ ทำให้ได้รับความเสียหาย อุบัติเหตุที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

- สูญเสียอวัยวะ
- ประสบอัคคีภัย
- วาดภัย
- อุทกภัย

ต้องพักรักษาตัวในสถานพยาบาลมากกว่า ๒๑ วัน ให้ความช่วยเหลือตามความเดือดร้อนที่ได้รับ ขึ้นอยู่กับการพิจารณาของคณะกรรมการสวัสดิการ ทั้งนี้ไม่เกิน ๒๐,๐๐๐.- บาท

๕.๓ กิจกรรมสร้างความสัมพันธ์แก่สมาชิกกรมอนามัย (วงเงินในการจัดกิจกรรมเป็นไปตามมติที่คณะกรรมการสวัสดิการกรมอนามัยพิจารณา)

ข้อ ๖ สวัสดิการที่ไม่ใช่ตัวเงิน เป็นสวัสดิการที่กรมจัดให้เพื่ออำนวยความสะดวกและช่วยให้บุคลากรมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น เช่น

๖.๑ การจัดบริการรถยนต์ราชการ รับ-ส่ง สมาชิกสวัสดิการกรมอนามัยเพื่อการปฏิบัติงาน จัดรถยนต์ให้บริการ รับ-ส่ง ในเวลาราชการ แบ่งเป็น ๒ รอบ ดังนี้

- รอบเช้า เวลา ๐๖.๓๐ - ๐๘.๓๐ น.
- รอบเย็น เวลา ๑๖.๓๐ - ๑๘.๓๐ น.

โดยมีจุดจอดรถยนต์ราชการรับ-ส่ง ระหว่างกรมอนามัยถึงปากซอยสถาบันบำราศนราดูร และทุกกรมภายในกระทรวงสาธารณสุข

อัตราค่าตอบแทนปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานขับรถรับ-ส่ง อัตราชั่วโมงละ ๕๐ บาท โดยเบิกจ่ายค่าตอบแทนตามชั่วโมงที่ให้บริการจริง และให้สำนักงานเลขานุการกรมเป็นผู้ดูแลเรื่องการเบิกจ่ายค่าตอบแทนจากเงินกองทุนสวัสดิการกรมอนามัย

๖.๒ การจัดรถยนต์ราชการรับ-ส่ง สมาชิกสวัสดิการกรมอนามัยเพื่อเข้าร่วมพิธีศพ งานมงคลสมรส งานบวช

จัดรถยนต์ราชการบริการ รับ-ส่ง ในกรณี สมาชิกสวัสดิการกรมอนามัย และหรือบิดามารดา คู่สมรส บุตร ของสมาชิกสวัสดิการกรมอนามัยถึงแก่กรรม โดยการขอใช้รถยนต์ราชการเพื่อเข้าร่วมพิธีศพ ซึ่งมีหลักเกณฑ์ดังนี้

- พิธีศพทางศาสนาพุทธ ในงานสวดอภิธรรมศพ ๑ วัน เฉพาะหน่วยงานเป็นเจ้าภาพ สวดอภิธรรมศพ และงานฌาปนกิจศพ ๑ วัน

- พิธีศพทางศาสนาอิสลาม ในพิธีฝังศพ ๑ วัน

- พิธีศพทางศาสนาคริสต์ ในพิธีระลึถึง ๑ วัน และวันพิธีฝังศพ ๑ วัน

จัดรถยนต์ราชการบริการ รับ-ส่ง ในกรณี สมาชิกสวัสดิการกรมอนามัย ในงานมงคลสมรส งานบวช งานละ ๑ วัน

การขออนุมัติใช้รถยนต์ราชการ ให้แต่ละหน่วยงานเป็นผู้รับผิดชอบ โดยผู้อำนวยการสำนัก/กอง/ศูนย์/กลุ่ม/สถาบัน หรือหน่วยงานเทียบเท่า หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายมีอำนาจอนุมัติการใช้รถยนต์ราชการ

ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง และค่าตอบแทนพนักงานขับรถ ให้ผู้แทนหรือผู้สืบสันดานของผู้เสียชีวิตเป็นผู้เสียค่าใช้จ่ายตามที่เห็นสมควร

ห้ามนำรถยนต์ราชการออกนอกเส้นทาง/เปลี่ยนแปลง หรือเพิ่มเติมจุดหมายการเดินทาง นอกเหนือจากที่ระบุไว้ในแบบฟอร์มการขออนุมัติใช้รถยนต์ราชการ เว้นแต่มีเหตุจำเป็นอย่างยิ่ง และต้องแจ้งผู้มีอำนาจอนุมัติ

กรณีรถยนต์เสียหายระหว่างการเดินทาง พนักงานขับรถยนต์ต้องทำการตรวจสอบความเสียหายเบื้องต้น และรีบแจ้งหัวหน้ากลุ่มงาน/หัวหน้างานยานพาหนะทราบ เพื่อรายงานตามลำดับการบังคับบัญชาทันที

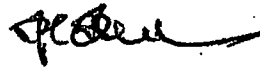
เมื่อเสร็จจากการปฏิบัติหน้าที่ พนักงานขับรถยนต์จะต้องนำรถยนต์ราชการไปจอดเก็บในที่จอดรถยนต์ราชการของหน่วยงานในสังกัดกรมอนามัย

ข้อ ๗ จัดให้มีสิ่งอำนวยความสะดวกให้กับสมาชิกสวัสดิการกรมอนามัย

- ร้านค้าสวัสดิการ
- ห้องสำหรับทำกิจกรรมต่างๆ เช่น ห้องปฏิบัติศาสนกิจ ห้องกิจกรรมที่ลักษณะคล้ายกับ Co working space มีเครื่องดื่มชากาแฟ รวมถึงมี Board game ให้เสริมทักษะและสร้างความสัมพันธ์
- สวัสดิการเงินกู้ที่มีข้อตกลงกับสถาบันการเงินต่าง ๆ
- สนามกีฬาเปิดสำหรับสมาชิกสวัสดิการกรมอนามัย
- การส่งเสริมอาชีพให้แก่สมาชิกสวัสดิการกรมอนามัย
- จุดรับส่งบริการสินค้า Group Line "Market คนกรมอนามัย"

ข้อ ๘ ข้อบังคับ ประกาศ หรือคำสั่งใดขัดหรือขัดแย้งกับประกาศนี้ให้ใช้ฉบับนี้แทน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๖



(นายสุวรรณชัย วัฒนายิ่งเจริญชัย)  
อธิบดีกรมอนามัย  
ประธานคณะกรรมการสวัสดิการกรมอนามัย