



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....

โทร.....

ที่ สธ.๐๘๗๔๔.๐ /

วันที่.....

เรื่อง ข้อมูลเดินทางไปราชการ.....

เรียน ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมือง (ผ่านรองผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมือง)

ด้วยข้าพเจ้า.....
ตำแหน่ง..... พร้อมด้วย

- ๑..... ตำแหน่ง.....
๒..... ตำแหน่ง.....
๓. ตำแหน่ง.....
๔. ตำแหน่ง.....
๕. ตำแหน่ง.....
๖. ตำแหน่ง.....
๗. ตำแหน่ง.....
๘. ตำแหน่ง.....
๙. ตำแหน่ง.....

มีความประสงค์จะขออนุมัติเดินทางไปราชการเพื่อ.....

ในวันที่.....

ณ..... จังหวัด.....
เดินทางโดยรถยนต์ราชการ หมายเลขทะเบียน.....
โดยมี..... เป็นพนักงานขับรถยนต์
และขอเบิกเงินค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการครั้งนี้ จากเงินงบประมาณโครงการ.....

โครงการที่..... กิจกรรมที่.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติเดินทางไปราชการดังกล่าว ขอขอบคุณ

(.....)

ตำแหน่ง.....