



## การใช้งานโปรแกรมสำเร็จรูป ระบบงานธุรการและสารบรรณ

เอกสารการประชุมการพัฒนาศักยภาพบุคลากร เรื่อง การบริหารโครงการ การจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารงานด้านการเงิน การคลังอย่างมีประสิทธิภาพ รุ่นที่ 1 วันที่ 30 - 31 มกราคม 2568 รุ่นที่ 2 วันที่ 3 - 4 กุมภาพันธ์ 2568 ณ ห้องประชุมทับทิม ชั้น 2 สถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมือง

> วิทยากร : นายเทวพงศ์ วงค์เขื่อนแก้ว ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ



#### กรมอนามัยส่งเสริมให้คนไทยสุขภาพดี

จัดทำโดย : สถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมือง http://mwi.anamai.moph.go.th



### 1. เข้าหน้าเว็บไซต์สถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมือง และเลือกเมนูลัด 06





### 2. กดดาวน์โหลดโปรแกรมสำเร็จรูประบบงานธุรการและสารบรรณ





### 3. กดที่ปุ่มโฟลเดอร์เพื่อไปยังไฟล์โปรแกรมสำเร็จรูประบบงานธุรการและสารบรรณที่ดาวน์โหลดไว้



#### กรมอนามัยส่งเสริมให้คนไทยสุงภาพดี f ອ ► ভ http://mwi.anamai.moph.go.th



- 4. คลิ๊กขวาที่ไฟล์โปรแกรมสำเร็จรูประบบงานธุรการและสารบรรณ
- 5. เลือกโปรแกรม Winrar
- 6. คลิ๊ก Extract Here

Downloads ×	× +	- 0 ×
$\leftarrow$ $\rightarrow$ $\land$ C	Downloads > Search Do	ownloads Q
⊕ New - 🔏 🗘 🗋	(a) (b) (b) (c) (c) (c) (c) (c) (c) (c) (c) (c) (c	📑 Details
<ul> <li>New</li> <li>New</li> <li>New Address (NY)</li> </ul>	Name Date modified Type Size     Image: Date modified Enter     Image: Date modified Image: Date modified     Image: Date modified <th></th>	
	Compress to   Copy as path   Ctrl+Shift+C   Properties   Alt+Enter   WinRAR    Open with WinRAR	Template-ประจำปี-2568-(อัปเด ท-27-มกราคม-2568).rar
	G Show more options	<b>รัปเดห-27-มกราคม-2568)\"</b> 101 MB
	Image: Section of the section of t	Properties



สถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมือง

### การดาวน์โหลดไฟล์โปรแกรมสำเร็จรูประบบงานธุรการและสารบรรณ

🛅 1.การดำเนินงานโครงการ × +			📁 2.การประชุม-อบรม-ส้มมนา × +		D X
	1.การดำเนินงานโครงการ > Searc	h 1.การดำเ Q	$\leftarrow$ $\rightarrow$ $\land$ $\Box$ $\checkmark$ $\cdot$	··· 2.การประชุม-อบรม-สัมมนา > Search	2.การประ Q
⊕ New ~ 🔏 🗘 🚺	$\overleftrightarrow$ $\textcircled{1}$ $\swarrow$ Sort $\checkmark$ $\equiv$ View $\checkmark$	Details	⊕ New ~ 🔏 🗘 🚺	${\boxtimes}$ ${\boxplus}$ ${\bigvee}$ Sort $\sim$ $\equiv$ View $\sim$ $\cdots$	📑 Details
>  OneDrive - Personal	Name	Date modified	> 🔷 OneDrive - Personal	Name	Date modified
	📒 1.ขออนุมัติปรับกิจกรรม	25/1/2568 21:44		📒 1. ขอแจ้งความประสงค์เข้าร่วมประชุม-อบรม-ส้มมนา	24/1/2568 8:56
	P 🚬 2. ขออนุมัติจัดกิจกรรมและขออนุมัติคณะทำงาน	24/1/2568 8:56	and the second sec	🔜 2. ขออนุมัติเดินทางไปราชการ	25/1/2568 22:59
d families	🔰 🧎 3. ขอเซิญเข้าร่วมการประชุม-อบรม-สัมมนา	24/1/2568 8:56	a lancate	📜 3. เอกสารทางการเงิน (สัญญายืม ประมาณการค่าใช้จ่าย)	24/1/2568 8:56
NUMBER OF	📜 4. ขอเซิญเป็นวิหยากร	24/1/2568 8:56	a manufacture	📒 4. ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงพนักงานขับรถและรถยนต์ราชการ	25/1/2568 23:01
in the second seco	📜 5. ขอเรียนเซิญให้เกียรติเป็นประธาน-ผู้กล่าวรายงาน	25/1/2568 22:10		📜 5. ขออนุมัติเบิกค่าผ่านทางด่วนพิเศษ	25/1/2568 23:03
	📒 6. ขออนุมัติเดินหางไปราชการ	24/1/2568 8:56		🦰 6. ขอล้างเงินยืมค่าลงทะเบียนประชุม-อบรม-สัมมนา	24/1/2568 8:56
	🦰 7. ขอเบ็กจ่ายค่าพาหนะวิทยาการ	25/1/2568 22:32		📜 7. ขอขี้แจงการสงใช้เงินยืมเป็นเงินสดจำนวนสูงเกิน 20 เปอร์เซ็น	25/1/2568 23:06
	🦰 8. เอกสารงานพัสดุ	24/1/2568 10:47		🦰 8. เอกสารการเบิกจ่ายปะหน้าใบส่าคัญ	24/1/2568 8:56
	🦰 🦲 แบบตอบรับการเข้าร่วมประชุม-อบรม-สัมมนา	25/1/2568 22:33		·	
	🏴 📜 10. เอกสารทางการเงิน (สัญญายืม ประมาณการค่าใช้จ่าย)	24/1/2568 8:56	a the strange state	-	
and and a set of the	🌓 📜 11. ใบลงหะเบียนการประชุม-อบรม-สมมนา (2วัน 1วัน ครึ่งวัน)	24/1/2568 8:56	the second second second	1	
a construction of the second	🕐 🔁 12. ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงพนักงานขับรถและรถยนต์ราชการ	25/1/2568 22:36	-	-	
5 march 11	📄 📫 13. ขออนุมัติเพิ่มงบประมาณโครงการ	25/1/2568 22:38	<ul> <li>A second bit</li> </ul>	-	
in the price	🝺 🦰 14. ขออนุมัติเปิกค่าผ่านทางด่วนพิเศษ	25/1/2568 22:52	the subsection of the subsecti		
N 149 44 17	🚽 📔 📁 15. ขอขี้แจงการส่งใช้เงินยืมเป็นเงินสดจำนวนสูงเกิน 20 เปอร์เซ็น	25/1/2568 22:54	No. 2010/01/02	-1	
the second se	🟲 16. เอกสารการเบิกจ่ายปะหน้าใบสำคัญ	24/1/2568 8:56	<ul> <li>A 1997 A 1998</li> </ul>		
and the second second			No. of the local diversion of the		
<ul> <li>Boundary of provide state</li> </ul>	2		<ul> <li>Designed Active Designed</li> </ul>		
Sectional systems			<ul> <li>Transforming</li> </ul>		
<ul> <li>The second s</li></ul>			<ul> <li>The second s</li></ul>		
a de la constante de la consta			and the state of t		



# KNOWLEDGE COACHING TEACHING SKILLS LEARN EXPERIENCE DEVELOPMENT

การแจ้งความประสงค์ ขอฝึกอบรม / ศึกษาดูงาน หน่วยงานภายนอก

#### กรมอนามัยส่งเสริมให้คนไทยสุงภาพดี f ๏ ♥ ◙ ๏ http://mwi.anamai.moph.go.th



# อยากทราบรายละเอียดเกี่ยวกับ การประชุม/อบรม/สัมมนา ต้องดูที่ไหน ??



#### กรมอนามัยส่งเสริมให้คนไทยสุงภาพดี f ๏ ♥ ◙ ฿ http://mwi.anamai.moph.go.th



# อยากทราบรายละเอียดเกี่ยวกับ การประชุม/อบรม/สัมมนา ต้องดูที่ไหน ??



#### กรมอนามัยส่งเสริมให้คนไทยสุงภาพดี f ☺ ♥ ▣ ֎ http://mwi.anamai.moph.go.th



# ุกรณีอื่นๆ นอกเหนือจากข้อ 1-4

ต้องมีหนังสือต้นเรื่อง (หนังสือภายนอก) ที่หน่วยงานภายนอกประกาศ/ประชาสัมพันธ์

เอกสารต้องไม่เป็นใบปลิว/แผ่นพับ

เว้นแต่ใบปลิว/แผ่นพับนั้นจะมีการแจ้งหรือมี QR code ที่สามารถแสดงรายละเอียดของโครงการ กลุ่มเป้าหมาย หรือการเบิกค่าใช้จ่ายในการประชุม/อบรม/สัมมนา

#### กรมอนามัยส่งเสริมให้คนไทยสุงภาพดี f ອ ► ভ http://mwi.anamai.moph.go.th



สถาบันพัฒนาสขภาวะเขตเมือ

# หากสนใจเข้าร่วมการประชุม/อบรม/สัมมนา ต้องทำอย่างไรบ้าง??

 แจ้งความประสงค์ โดยจัดทำบันทึกขออนุมัติเข้าร่วมการประชุม/อบรม/สัมมนา ส่งที่กลุ่มงานพัฒนาองค์กรและขับเคลื่อนกำลังคน (HR)

<ul> <li>M. Martine, Physics</li> </ul>	Name	Date modified	Туре			Name	Date modified	Туре
	📜 1. ขอแจ้งความประสงค์เข้าร่วมประชุม-อบรม-สัมมนา	24/1/2568 8:56	File folder	_		📜 1.1 ผู้แจ้งความประสงค์ไม่เกิน 2 คน	25/1/2568 22:57	File folder
	🚞 2. ขออนุมัติเดินหางไปราชการ	25/1/2568 22:59	File folder	and the second sec	*	🚞 1.2 ผู้แจ้งความประสงค์มากกว่า 2 คน	25/1/2568 22:58	File folder
	📜 3. เอกสารหางการเงิน (สัญญายืม ประมาณการค่าใช้จ่าย)	24/1/2568 8:56	File folder	1.000	*			
	📜 4. ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงพน้กงานขับรถและรถยนต์ราชการ	25/1/2568 23:01	File folder		*			
	📜 5. ขออนุมัติเป็กค่าผ่านทางด่วนพิเศษ	25/1/2568 23:03	File folder					
Click	📜 6. ขอล้างเงินยืมค่าลงหะเบียนประชุม-อบรม-ส้มมนา	24/1/2568 8:56	File folder					
	📜 7. ขอขี้แจงการส่งใช้เงินยืมเป็นเงินสดจำนวนสูงเกิน 20 เปอร์เซ็น	25/1/2568 23:06	File folder		Â			
	📜 8. เอกสารการเบิกจ่ายปะหน้าใบสำคัญ	24/1/2568 8:56	File folder					
*	1							
*	1			and the second sec				
*	1				*			
*	1			1000000000000	*			
• • • • • • • • •	1				*			
*	1			1000	*			
*****	1			the second s	*			
				Section design from	*			
				·	*			
<ul> <li>Independence (Independence)</li> </ul>				Contraction of Contract	*			
in community				the presentation				
<ul> <li>The supplicit states are added.</li> </ul>				No section in a side				
9 itams				2 itams				
o iteriis				2 Items				

กรมอนามัยส่งเสริมให้คนไทยสุงภาพดี f © ✓ D ֎ http://mwi.anamai.moph.go.th



2. HR พิจารณาหลักเกณฑ์ตามหนังสือ สธ 0935.02/ว132 ลว. 16 กุมภาพันธ์ 2567 เรื่อง ขั้นตอนการแจ้งความประสงค์ขอฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน หน่วยงานภายนอก



 ปฏิบัติงานที่สถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมืองมาอย่างน้อย 1 ปี ยกเว้นการอบรมบุคลากรใหม่ ตามที่ ก.พ. หรือกรมอนามัยกำหนด
 ต้องผ่านการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการเรียบร้อยแล้ว

 การอนุมัติให้เข้าร่วมประชุมโดยไม่เป็นวันลาและไม่ใช้งบประมาณหน่วยงาน (ผู้แจ้งความ ประสงค์ออกค่าใช้จ่ายเอง)

" บุคลากรแจ้งความประสงค์ ขออนุมัติเข้าร่วมการประชุม/อบรม/สัมมนา และเป็นการ ประชุม/อบรม/สัมมนา ที่สอดคล้องกับการพัฒนาศักยภาพบุคลากรตามแผนที่หน่วยงาน กำหนด "

 การอนุมัติให้เข้าร่วมประชุมและอนุมัติเบิกจ่ายค่าลงทะเบียนและค่าใช้จ่ายจากการเดินทาง ไปราชการ (ค่าพาหนะ,ค่าเบี้ยเลี้ยง,ค่าที่พัก) " หน่วยงานส่งบุคลากรเข้าร่วมการประชุม/ อบรม/สัมมนา ที่สอดคล้องกับการพัฒนาศักยภาพบุคลากรตามแผนที่หน่วยงานกำหนด "



### 3. HR แจ้งผลการอนุมัติเข้าร่วมการประชุม/อบรม/สัมมนา กลับไปยังผู้แจ้งความประสงค์

# 🗹 อนุมัติ



### ์ ผู้แจ้งความประสงค์ดำเนินการ ดังนี้

- 1. ขออนุมัติการเดินทางไปราชการ
- 2. ขออนุมัติส่งตัวไปเข้ารับการประชุม/อบรม/สัมมนา
   3. กรณีได้รับอนุมัติงบประมาณค่าใช้จ่ายจากการเดินทาง (ค่าเบี้ยเลี้ยง,

ค่าพาหนะ,ค่าที่พัก) และค่าลงทะเบียน ให้ดำเนินการยืมเงิน และลงทะเบียนตามเวลาที่กำหนดด้วยตนเอง

 4. เดินทางเข้าร่วมการประชุม/อบรม/สัมมนา ตามวันและ เวลาที่กำหนด

5. ทำสรุปรายงานการประชุม/อบรม/สัมมนา และส่งให้ HR ุภายใน 7 วันทำการหลังจากกลับจากการประชุมฯ

#### กรมอนามัยส่งเสริมให้คนไทยสุงภาพดี f ๏ ᢦ ๛ ⊛ http://mwi.anamai.moph.go.th

หากมีการขอใช้งบประมาณเป็น ค่าลงทะเบียน ให้ดำเนินการล้างเงินยืม ให้เรียบร้อย



# ดาวน์โหลดแบบฟอร์มรายงานสรุปประชุม/อบรม/สัมมนา ได้ที่ไหน?

**กรมอนามัย** สถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมือง





# ดาวน์โหลดแบบฟอร์มรายงานสรุปประชุม/อบรม/สัมมนา ได้ที่ไหน?

สถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมือง กรมอนามัย กระทรวมสาธารณสุข CC 🚍 ภาษาไทย ขนาดตัวอักษร ก ความตัดกันของสี 🕻 ก **ก** \* าธมอนามั สำหรับเจ้าหน้าที่ 🗸 ÷. 삼 หน้าหลัก ติกต่อหน่วยมาน 🗸 Q ร้าักเรา 🗸 ข่าวสารประชาสัมพันธ์ 🗸 บริการประชาชน 🗸 ... 55 MILISTRA OF PUBLIC HER กธมอนามย 16 กุมภาพันธ์ 2567 DEPARTMENT OF HEALTH < กลับ ไฟล์ที่เกี่ยวข้อม ี แบบฟอร์มรายงานผลการเข้ารับการฝึกอบรม-ประชุม-สัมมนา-ศึกษาดูงาน อัพเดท 16 🛃 ดาวน์โหลด ขนาดไฟล์ 18KB W ดาวน์โหลด 26 ครั้ง \Lambda แจ้มไฟล์เสีย NW 2567 DOCX

### กรมอนามัยส่งเสริมให้คนไทยสุงภาพดี

f 🖸 🔽 🕞 🕅 http://mwi.anamai.moph.go.th



f 🖸 🗹 🗈 🏵 http://mwi.anamai.moph.go.th



# รายงานสรุปประชุม/อบรม/สัมมนา ของตนเองดูได้จากไหน?

**กรมอนามัย** สถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมือง



กรมอนามัยส่งเสริมให้คนไทยสุงภาพดี f ፼ ♥ ₪ ֎ http://mwi.anamai.moph.go.th



# รายงานสรุปประชุม/อบรม/สัมมนา ของตนเองดูได้จากไหน?

สถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมือง CC ขนาดตัวอักษร ก ก ก ความตัดกันของสี С 💻 ภาษาไทย กรมอนามัย กระทรวมสาธารณสข ÷. Q 삼 หน้าหลัก สำหรับเจ้าหน้าที่ 🗸 ร้าักเรา 🗸 ข่าวสารประชาสัมพันธ์ 🗸 บริการประชาชน 🗸 ติดต่อหน่วยวาน 🗸 ารพัฒนาศักยภาพบุคลากร > รายงานสรุปการประชุม / อบรม / สัมมนา **าวน์โหลดเอกสาร** | รายมานสรุปการประชุม / อบรม / สัมมนา **กรมอนามัย** กับคลังความรู้สุขภาพเพื่อทุกคน หมวดหม่ หมวดหมู่ทั้งหมด 🗸 เรียงลำดับข้อมล Relevant 🗸 Q ค้นหา 🗹 รายวานสรุปการประชุม/อบรม/สัมมนา ปีวบประมาณ 2568 🗹 รายวานสรุปการประชุม/อบรม/สัมมนา ปีวบประมาณ 2567 🗹 รายวานสรุปการประชุม/อบรม/สัมมนา ปีวบประมาณ 2566 🗹 รายวานสรุปการประชุม/อบรม/สัมมนา ปีวบประมาณ 2565 🗹 รายวานสรุปการประชุม/อบรม/สัมมนา ปีวบประมาณ 2564 🗹 รายวานสรุปการประชุม/อบรม/สัมมนา ปีวบประมาณ 2563



# ขั้นตอนการแจ้งความประสงค์ขอฝึกอบรม/ศึกษาดูงาน สามารถดูได้จากไหน?

**กรมอนามัย** สถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมือง



#### กรมอนามัยส่งเสริมให้คนไทยสุงภาพดี f ๏ ♥ ₪⊛ http://mwi.anamai.moph.go.th



# ขั้นตอนการแจ้งความประสงค์ขอฝึกอบรม/ศึกษาดูงาน สามารถดูได้จากไหน?

#### **กธมอนามัย** สถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมือง



#### กรมอนามัยส่งเสริมให้คนไทยสุงภาพดี f ๏ ♥ ₪ ֎ http://mwi.anamai.moph.go.th

