งานพัฒนาองค์กรและขับเคลื่อนกำลังคน
รับวันที่ 14 ต.ค. 68
เวลา 16:00
เลขที่รับ 1173

สถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมือง
เลขรับ: 3520
วันที่รับ: 10/10/2568
เวลารับ: 09:37

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมอนามัย กองการเจ้าหน้าที่ โทร. ๐ ๒๕๙๐ ๔๐๘๔

ที่ สธ ๐๙๐๒.๐๓/ว ๒๐๗๖ **วันที่** ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๘

เรื่อง การกำหนดความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง สำหรับบุคลากรในสังกัดกรมอนามัย

เรียน ผู้บริหารกรมอนามัย ทุกท่าน
ประธานคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
เลขานุการกรม
ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/ศูนย์/สำนักงาน/กลุ่ม/สถาบัน ในสังกัดกรมอนามัย

ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๒.๔/ว ๑๘ ลงวันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘ กำหนดให้ส่วนราชการดำเนินการกำหนดความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญ เพื่อให้ส่วนราชการนำไปใช้ในการบริหารทรัพยากรบุคคล ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ เป็นต้นไป ตามแนวทางการดำเนินการที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด นั้น

กรมอนามัยจึงได้กำหนดความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง สำหรับบุคลากรในสังกัดกรมอนามัย เพื่อใช้ในการบริหารทรัพยากรบุคคลของกรมอนามัยให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด โดยผ่านการพิจารณาและให้ความเห็นชอบจาก อ.ก.พ. กรมอนามัย ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๘ จึงขอส่งสำเนาประกาศ อ.ก.พ. กรมอนามัย รายละเอียดตามประกาศที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และถือปฏิบัติต่อไปด้วย

(นางอัมพร เบญจพลพิทักษ์)
อธิบดีกรมอนามัย

แจ้งเวียน
มอบ HR

(นายชลพันธ์ ปิยถาวรอนันต์)
นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ
ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมือง
11 ตุลาคม 2568

ปชส ทุกกลุ่ม
มอบคุณวิไลพร และคุณสุนทรี ศึกษาข้อมูลเพื่อเตรียมจัดทำ IDP ภาพหน่วยงาน

(นางสาวเกศรา โชคนำชัยสิริ)
(ลายเซ็นต์อิเล็กทรอนิกส์)
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ
หัวหน้ากลุ่มงานพัฒนาองค์กรและขับเคลื่อนกำลังคน
14 ตุลาคม 2568

ประกาศ อ.ก.พ. กรมอนามัย
https://moph.cc/68hrm18

ประกาศ อ.ก.พ. กรมอนามัย

เรื่อง การกำหนดความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง สำหรับบุคลากรในสังกัดกรมอนามัย

ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๒.๔/ว ๑๘ ลงวันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ได้มีมติให้ส่วนราชการทบทวนมาตรฐานความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญ โดยให้ยกเลิกหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๘/ว ๒๗ ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๕๒ และที่ นร ๑๐๐๘/ว ๗ ลงวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๓ และกำหนดให้ส่วนราชการดำเนินการกำหนดความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญ เพื่อให้ส่วนราชการนำไปใช้ในการบริหารทรัพยากรบุคคล ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ เป็นต้นไป ตามแนวทางการดำเนินการที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด นั้น

อ.ก.พ. กรมอนามัย ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๘ ได้มีมติเห็นชอบการกำหนดความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่งสำหรับบุคลากรในสังกัดกรมอนามัย เพื่อใช้ในการบริหารทรัพยากรบุคคลของกรมอนามัยให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด โดยมีสาระสำคัญ ดังนี้

๑. ความรู้ความสามารถที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง โดยกำหนดจำแนกรายสายงาน จำนวนสายงานละ ๓ - ๕ ความรู้ความสามารถ

๒. ทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง โดยกำหนดสำหรับตำแหน่งทุกประเภทและสายงาน จำนวน ๓ ทักษะ ดังนี้

๒.๑ การนำเสนอ

๒.๒ การสื่อสารและให้คำปรึกษา

๒.๓ การค้นคว้าข้อมูล

๓. สมรรถนะหลักที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง ให้เป็นไปตามที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด ประกอบด้วย

๓.๑ สมรรถนะหลัก สำหรับผู้บริหาร จำนวน ๔ สมรรถนะ ดังนี้

๓.๑.๑ การสื่อสารและการสร้างความผูกพัน

๓.๑.๒ การเรียนรู้และพัฒนา

๓.๑.๓ การปฏิรูป/ปรับเปลี่ยนราชการสู่อนาคต

๓.๑.๔ การรักษาวินัย คุณธรรม และจริยธรรม

๓.๒ สมรรถนะหลัก สำหรับผู้ปฏิบัติงาน จำนวน ๔ สมรรถนะ ดังนี้

๓.๒.๑ การทำงานที่เป็นเลิศ

๓.๒.๒ การยึดมั่นในความถูกต้องและมีจิตบริการสาธารณะ

๓.๒.๓ การประสานความร่วมมือร่วมใจ

๓.๒.๔ ความยืดหยุ่น คล่องตัว ริเริ่มสร้างสรรค์

๔. สมรรถนะเฉพาะ...

๔. สมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ ประกอบด้วย

๔.๑ สมรรถนะเฉพาะ สำหรับสายงานหลัก จำนวน ๕ สมรรถนะ ดังนี้

๔.๑.๑ การประเมิน

๔.๑.๒ การชี้นำเชิงกลยุทธ์

๔.๑.๓ การปฏิบัติการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม

๔.๑.๔ การบริหารจัดการ อภิบาลระบบ

๔.๑.๕ การบริหารจัดการความเครียด

๔.๒ สมรรถนะเฉพาะ สำหรับสายงานสนับสนุน จำนวน ๔ สมรรถนะ ดังนี้

๔.๒.๑ การคิดวิเคราะห์

๔.๒.๒ การดำเนินการเชิงรุก

๔.๒.๓ การตรวจสอบความถูกต้องตามกระบวนงาน

๔.๒.๔ การบริหารจัดการความเครียด

จึงประกาศการกำหนดความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่งสำหรับบุคลากรในสังกัดกรมอนามัย ให้ทราบโดยทั่วกัน ดังรายละเอียดตาม QR Code ด้านล่างประกาศฉบับนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๘ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นางอัมพร เบญจพลพิทักษ์)
อธิบดีกรมอนามัย
ประธาน อ.ก.พ. กรมอนามัย

moph.cc/68hrm18

ประกาศ อ.ก.พ. กรมอนามัย

เรื่อง การกำหนดความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง สำหรับบุคลากรในสังกัดกรมอนามัย

ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๒.๔/ว ๑๘ ลงวันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ได้มีมติให้ส่วนราชการทบทวนมาตรฐานความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญ โดยให้ยกเลิกหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๘/ว ๒๗ ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๕๒ และที่ นร ๑๐๐๘/ว ๗ ลงวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๓ และกำหนดให้ส่วนราชการดำเนินการกำหนดความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญ เพื่อให้ส่วนราชการนำไปใช้ในการบริหารทรัพยากรบุคคล ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ เป็นต้นไป ตามแนวทางการดำเนินการที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด นั้น

อ.ก.พ. กรมอนามัย ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๘ ได้มีมติเห็นชอบการกำหนดความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่งสำหรับบุคลากรในสังกัดกรมอนามัย เพื่อใช้ในการบริหารทรัพยากรบุคคลของกรมอนามัยให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด โดยมีสาระสำคัญ ดังนี้

๑. ความรู้ความสามารถที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง โดยกำหนดจำแนกรายสายงาน จำนวนสายงานละ ๓ - ๕ ความรู้ความสามารถ

๒. ทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง โดยกำหนดสำหรับตำแหน่งทุกประเภทและสายงาน จำนวน ๓ ทักษะ ดังนี้

๒.๑ การนำเสนอ

๒.๒ การสื่อสารและให้คำปรึกษา

๒.๓ การค้นคว้าข้อมูล

๓. สมรรถนะหลักที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง ให้เป็นไปตามที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด ประกอบด้วย

๓.๑ สมรรถนะหลัก สำหรับผู้บริหาร จำนวน ๔ สมรรถนะ ดังนี้

๓.๑.๑ การสื่อสารและการสร้างความผูกพัน

๓.๑.๒ การเรียนรู้และพัฒนา

๓.๑.๓ การปฏิรูป/ปรับเปลี่ยนราชการสู่อนาคต

๓.๑.๔ การรักษาวินัย คุณธรรม และจริยธรรม

๓.๒ สมรรถนะหลัก สำหรับผู้ปฏิบัติงาน จำนวน ๔ สมรรถนะ ดังนี้

๓.๒.๑ การทำงานที่เป็นเลิศ

๓.๒.๒ การยึดมั่นในความถูกต้องและมีจิตบริการสาธารณะ

๓.๒.๓ การประสานความร่วมมือร่วมใจ

๓.๒.๔ ความยืดหยุ่น คล่องตัว ริเริ่มสร้างสรรค์

๔. สมรรถนะเฉพาะ...

๔. สมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ ประกอบด้วย

๔.๑ สมรรถนะเฉพาะ สำหรับสายงานหลัก จำนวน ๕ สมรรถนะ ดังนี้

๔.๑.๑ การประเมิน

๔.๑.๒ การชี้นำเชิงกลยุทธ์

๔.๑.๓ การปฏิบัติการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม

๔.๑.๔ การบริหารจัดการ อภิบาลระบบ

๔.๑.๕ การบริหารจัดการความเครียด

๔.๒ สมรรถนะเฉพาะ สำหรับสายงานสนับสนุน จำนวน ๔ สมรรถนะ ดังนี้

๔.๒.๑ การคิดวิเคราะห์

๔.๒.๒ การดำเนินการเชิงรุก

๔.๒.๓ การตรวจสอบความถูกต้องตามกระบวนงาน

๔.๒.๔ การบริหารจัดการความเครียด

จึงประกาศการกำหนดความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่งสำหรับบุคลากรในสังกัดกรมอนามัย ให้ทราบโดยทั่วกัน ดังรายละเอียดตาม QR Code ด้านล่างประกาศฉบับนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๘ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นางอัมพร เบญจพลพิทักษ์)
อธิบดีกรมอนามัย
ประธาน อ.ก.พ. กรมอนามัย

moph.cc/68hrm18

กรมอนามัย
Department of Health

การกำหนดความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็น สำหรับบุคลากรในสังกัดกรมอนามัย

กลุ่มยุทธศาสตร์บริหารงานบุคคลและอัตรากำลัง กองการเจ้าหน้าที่

สารบัญ

เรื่อง	**หน้า**
สรุปการกำหนดระดับความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะฯ ของกรมอนามัย	๑
การแบ่งกลุ่มสายงานตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ ของบุคลากรในสังกัดกรมอนามัย	๒
ความรู้ความสามารถที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง (จำแนกรายสายงาน)	๓
๑. นักบริหาร	๕
๒. ผู้อำนวยการ	๖
๓. ผู้อำนวยการเฉพาะด้าน (แพทย์)	๗
๔. ผู้อำนวยการเฉพาะด้าน (ทันตแพทย์)	๘
๕. ผู้อำนวยการเฉพาะด้าน (วิชาการเงินและบัญชี)	๑๐
๖. นายแพทย์	๑๑
๗. ทันตแพทย์	๑๓
๘. เภสัชกร	๑๕
๙. แพทย์แผนไทย	๑๗
๑๐. พยาบาลวิชาชีพ	๑๘
๑๑. นักเทคนิคการแพทย์	๒๐
๑๒. นักรังสีการแพทย์	๒๑
๑๓. นักกายภาพบำบัด	๒๔
๑๔. นักกิจกรรมบำบัด	๒๖
๑๕. นักวิทยาศาสตร์การแพทย์	๒๘
๑๖. นักวิชาการสาธารณสุข	๓๐
๑๗. นักสาธารณสุข	๓๓
๑๘. นักวิชาการสิ่งแวดล้อม	๓๖
๑๙. นักจิตวิทยาคลินิก	๓๘
๒๐. นักจิตวิทยา	๔๐
๒๑. นักสังคมสงเคราะห์	๔๒
๒๒. นักโภชนาการ	๔๔
๒๓. นักวิชาการสถิติ	๔๖
๒๔. นักวิชาการคอมพิวเตอร์	๔๘
๒๕. นักวิชาการเผยแพร่	๕๐
๒๖. วิศวกร	๕๑
๒๗. นักวิชาการศึกษา	๕๓
๒๘. พยาบาลเทคนิค	๕๕
๒๙. เจ้าพนักงานเภสัชกรรม	๕๖
๓๐. เจ้าพนักงานรังสีการแพทย์	๕๗
๓๑. เจ้าพนักงานวิทยาศาสตร์การแพทย์	๕๙
๓๒. เจ้าพนักงานทันตสาธารณสุข	๖๐
๓๓. เจ้าพนักงานสาธารณสุข	๖๑

สารบัญ (ต่อ)

เรื่อง **หน้า**

ความรู้ความสามารถที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง (จำแนกรายสายงาน) (ต่อ)

๓๔. โภชนากร ๖๒
๓๕. เจ้าพนักงานเวชสถิติ ๖๓
๓๖. แพทย์แผนจีน ๖๔
๓๗. นักวิทยาศาสตร์การกีฬา ๖๕
๓๘. นักวิจัย ๖๖
๓๙. นักเวชสถิติ ๖๘
๔๐. วิศวกรโยธา ๖๙
๔๑. ช่างภาพการแพทย์ ๗๐
๔๒. นักวิชาการตรวจสอบภายใน ๗๒
๔๓. นักวิชาการเงินและบัญชี ๗๔
๔๔. นักวิชาการพัสดุ ๗๕
๔๕. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ๗๖
๔๖. นักทรัพยากรบุคคล ๗๘
๔๗. นักจัดการงานทั่วไป ๘๐
๔๘. นิติกร ๘๒
๔๙. นักประชาสัมพันธ์ ๘๔
๕๐. นักวิเทศสัมพันธ์ ๘๖
๕๑. บรรณารักษ์ ๘๘
๕๒. นักวิชาการช่างศิลป์ ๙๐
๕๓. เจ้าพนักงานสถิติ ๙๒
๕๔. เจ้าพนักงานโสตทัศนศึกษา ๙๓
๕๕. นายช่างไฟฟ้า ๙๔
๕๖. นายช่างศิลป์ ๙๕
๕๗. เจ้าพนักงานธุรการ ๙๖
๕๘. เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ๙๗
๕๙. เจ้าพนักงานพัสดุ ๙๘
๖๐. นักวิเคราะห์งบประมาณ ๙๙
๖๑. นักวิชาการโสตทัศนศึกษา ๑๐๐
๖๒. นักเทคโนโลยีสารสนเทศ ๑๐๑
๖๓. นักนิเทศศิลป์ ๑๐๒
๖๔. เจ้าพนักงานเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ๑๐๓
๖๕. เจ้าพนักงานเครื่องคอมพิวเตอร์ ๑๐๔
๖๖. เจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์ ๑๐๕
๖๗. นายช่างโยธา ๑๐๖
๖๘. นายช่างอิเล็กทรอนิกส์ ๑๐๗
๖๙. นายช่างเทคนิค ๑๐๘

สารบัญ (ต่อ)

เรื่อง **หน้า**

ความรู้ความสามารถที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง (จำแนกรายสายงาน) (ต่อ)

๗๐. ผู้ช่วยทันตแพทย์ ๑๐๙

๗๑. ช่างทันตกรรม ๑๑๐

๗๒. พี่เลี้ยงเด็ก ๑๑๒

๗๓. พนักงานช่วยเหลือคนไข้ ๑๑๓

๗๔. พนักงานทั่วไป ๑๑๔

ทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง (ทุกสายงาน) ๑๑๕

๑. การนำเสนอ ๑๑๗

๒. การสื่อสารและให้คำปรึกษา ๑๑๘

๓. การค้นคว้าข้อมูล ๑๑๙

สมรรถนะหลักที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง ๑๒๐

- สมรรถนะหลัก สำหรับผู้บริหาร ๑๒๑

๑. การสื่อสารและการสร้างความผูกพัน ๑๒๒

๒. การเรียนรู้และพัฒนา ๑๒๔

๓. การปฏิรูป/ปรับเปลี่ยนราชการสู่อนาคต ๑๒๖

๔. การรักษาวินัย คุณธรรม และจริยธรรม ๑๒๘

- สมรรถนะหลัก สำหรับผู้ปฏิบัติงาน ๑๓๐

๑. การทำงานที่เป็นเลิศ ๑๓๑

๒. การยึดมั่นในความถูกต้องและมีจิตบริการสาธารณะ ๑๓๓

๓. การประสานความร่วมมือร่วมใจ ๑๓๕

๔. ความยืดหยุ่น คล่องตัว ริเริ่มสร้างสรรค์ ๑๓๗

สมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ ๑๓๙

- สมรรถนะเฉพาะ สำหรับสายงานหลัก ๑๔๐

๑. การประเมิน ๑๔๑

๒. การชี้นำเชิงกลยุทธ์ ๑๔๓

๓. การปฏิบัติการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม ๑๔๕

๔. การบริหารจัดการ อภิบาลระบบ ๑๔๗

๕. การบริหารจัดการความเครียด ๑๔๙

- สมรรถนะเฉพาะ สำหรับสายงานสนับสนุน ๑๕๐

๑. การคิดวิเคราะห์ ๑๕๑

๒. การดำเนินการเชิงรุก ๑๕๓

๓. การตรวจสอบความถูกต้องตามกระบวนงาน ๑๕๔

๔. การบริหารจัดการความเครียด ๑๕๕

สรุปการกำหนดระดับความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง
ของบุคลากรในสังกัดกรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข

ประเภท / ระดับ	ความรู้	ทักษะ	สมรรถนะหลัก		สมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ	
			ผู้บริหาร	ผู้ปฏิบัติงาน	สายงานหลัก	สายงานสนับสนุน
ข้าราชการ						
บริหาร						
- สูง	๕	๓	๓	-	-	-
- ต้น	๔	๓	๒	-	-	-
อำนวยการ						
- สูง	๔	๓	๑	-	-	-
- ต้น	๓	๓	๑	-	-	-
วิชาการ						
- ทรงคุณวุฒิ	๕	๓	-	๓	๓	๓
- เชี่ยวชาญ	๔	๓	-	๓	๓	๓
- ชำนาญการพิเศษ	๓	๒	-	๒	๒	๒
- ชำนาญการ	๒	๑	-	๑	๑	๑
- ปฏิบัติการ	๑	๑	-	๑	๑	๑
ทั่วไป						
- อาวุโส	๓	๒	-	๒	๒	๒
- ชำนาญงาน	๒	๑	-	๑	๑	๑
- ปฏิบัติงาน	๑	๑	-	๑	๑	๑
การจ้างงานประเภทอื่น ๆ						
- ตำแหน่งการจ้างงานอื่น ๆ	๑	๑	-	๑	๑	๑

การแบ่งกลุ่มสายงานตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ (สายงานหลักและสนับสนุน) ของบุคลากรในสังกัดกรมอนามัย

ลำดับที่	ชื่อตำแหน่งในสายงาน
กลุ่มสายงานหลัก	
๑	นายแพทย์
๒	ทันตแพทย์
๓	เภสัชกร
๔	แพทย์แผนไทย
๕	พยาบาลวิชาชีพ
๖	นักเทคนิคการแพทย์
๗	นักรังสีการแพทย์
๘	นักกายภาพบำบัด
๙	นักกิจกรรมบำบัด
๑๐	นักวิทยาศาสตร์การแพทย์
๑๑	นักวิชาการสาธารณสุข
๑๒	นักสาธารณสุข
๑๓	นักวิชาการสิ่งแวดล้อม
๑๔	นักจิตวิทยาคลินิก
๑๕	นักจิตวิทยา
๑๖	นักสังคมสงเคราะห์
๑๗	นักโภชนาการ
๑๘	นักวิชาการสถิติ
๑๙	นักวิชาการคอมพิวเตอร์
๒๐	นักวิชาการเผยแพร่
๒๑	วิศวกร
๒๒	นักวิชาการศึกษา
๒๓	พยาบาลเทคนิค
๒๔	เจ้าพนักงานเภสัชกรรม
๒๕	เจ้าพนักงานรังสีการแพทย์
๒๖	เจ้าพนักงานวิทยาศาสตร์การแพทย์
๒๗	เจ้าพนักงานทันตสาธารณสุข
๒๘	เจ้าพนักงานสาธารณสุข
๒๙	โภชนากร
๓๐	เจ้าพนักงานเวชสถิติ
๓๑	แพทย์แผนจีน
๓๒	นักวิทยาศาสตร์การกีฬา
๓๓	นักวิจัย
๓๔	นักเวชสถิติ
๓๕	วิศวกรโยธา

ลำดับที่	ชื่อตำแหน่งในสายงาน
กลุ่มสายงานสนับสนุน	
๑	ช่างภาพการแพทย์
๒	นักวิชาการตรวจสอบภายใน
๓	นักวิชาการเงินและบัญชี
๔	นักวิชาการพัสดุ
๕	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๖	นักทรัพยากรบุคคล
๗	นักจัดการงานทั่วไป
๘	นิติกร
๙	นักประชาสัมพันธ์
๑๐	นักวิเทศสัมพันธ์
๑๑	บรรณารักษ์
๑๒	นักวิชาการช่างศิลป์
๑๓	เจ้าพนักงานสถิติ
๑๔	เจ้าพนักงานโสตทัศนศึกษา
๑๕	นายช่างไฟฟ้า
๑๖	นายช่างศิลป์
๑๗	เจ้าพนักงานธุรการ
๑๘	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
๑๙	เจ้าพนักงานพัสดุ
๒๐	นักวิเคราะห์งบประมาณ
๒๑	นักวิชาการโสตทัศนศึกษา
๒๒	นักเทคโนโลยีสารสนเทศ
๒๓	นักนิเทศศิลป์
๒๔	เจ้าพนักงานเผยแพร่ประชาสัมพันธ์
๒๕	เจ้าพนักงานเครื่องคอมพิวเตอร์
๒๖	เจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์
๒๗	นายช่างโยธา
๒๘	นายช่างอิเล็กทรอนิกส์
๒๙	นายช่างเทคนิค
๓๐	ผู้ช่วยทันตแพทย์
๓๑	ช่างทันตกรรม
๓๒	พี่เลี้ยงเด็ก
๓๓	พนักงานช่วยเหลือคนไข้
๓๔	พนักงานทั่วไป

หมายเหตุ : การจำแนกกลุ่มตำแหน่งข้าราชการ ตามมติ อ.ก.พ. กระทรวงสาธารณสุข ครั้งที่ ๗/๒๕๖๑ ลว. ๑๙ กันยายน ๒๕๖๑

ความรู้ความสามารถ

ที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง

ความรู้ความสามารถที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง

- ความรู้ความสามารถ หมายถึง องค์ความรู้ต่าง ๆ ที่ใช้ในการปฏิบัติงานในตำแหน่ง
- กรมอนามัย ได้กำหนดความรู้ความสามารถที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง ของบุคลากรกรมอนามัย โดยกำหนดแยกรายสายงาน จำนวนสายงานละ ๓ - ๕ ตัว ซึ่งกำหนดเป็นระดับต่าง ๆ ดังนี้

ประเภท/ระดับ	ระดับความรู้ความสามารถฯ
๑. ข้าราชการ	
ประเภทบริหาร	
สูง	ระดับที่ ๕
ต้น	ระดับที่ ๔
ประเภทอำนวยการ	
สูง	ระดับที่ ๔
ต้น	ระดับที่ ๓
ประเภทวิชาการ	
ทรงคุณวุฒิ	ระดับที่ ๕
เชี่ยวชาญ	ระดับที่ ๔
ชำนาญการพิเศษ	ระดับที่ ๓
ชำนาญการ	ระดับที่ ๒
ปฏิบัติการ	ระดับที่ ๑
ประเภททั่วไป	
อาวุโส	ระดับที่ ๓
ชำนาญงาน	ระดับที่ ๒
ปฏิบัติงาน	ระดับที่ ๑
๒. การจ้างงานประเภทอื่น ๆ	
ตำแหน่งการจ้างงานอื่น ๆ	ระดับที่ ๑

สายงานนักบริหาร

ความรู้ความสามารถที่กำหนด จำนวน ๓ ตัว

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๑	**เศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ**
คำนิยาม	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ในเรื่องนโยบายและทิศทางด้านเศรษฐกิจ สังคม ของประเทศ เพื่อการบริหารงานให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชน เกิดผลสมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐมีประสิทธิภาพ คุ้มค่าในเชิงภารกิจแห่งรัฐ
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๔ วิพากษ์และแก้ปัญหาซับซ้อนได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติในเชิงลึกและหลากหลาย สามารถวิพากษ์องค์ความรู้ที่มีอยู่ เพื่อเสนอแนะและพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ ให้คำปรึกษา แนะนำและแก้ไขปัญหาแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติที่ยุ่งยากซับซ้อนได้
ระดับที่ ๕ บูรณาการและสร้างสรรค์ได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติที่หลากหลายและลึกซึ้ง เป็นที่ยอมรับว่าเป็นผู้เชี่ยวชาญในสาขานั้น ๆ สามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้เข้ากับนโยบายเชิงกลยุทธ์ของส่วนราชการ และสามารถบูรณาการองค์ความรู้เกี่ยวกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติในปัจจุบันเพื่อสังเคราะห์เป็นองค์ความรู้ใหม่ได้

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๒	**ยุทธศาสตร์และการบริหารจัดการ**
คำนิยาม	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแผนยุทธศาสตร์ระดับประเทศ ระดับกระทรวง และระดับส่วนราชการ และการกำหนดทิศทางในการวางแผน การบริหารงานการบริหารทรัพยากรบุคคล และการบริหารทรัพยากรและงบประมาณ อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เพื่อให้บรรลุถึงเป้าหมายขององค์กร
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๔ วิพากษ์และแก้ปัญหาซับซ้อนได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับยุทธศาสตร์และการบริหารจัดการในเชิงลึกและหลากหลาย สามารถวิพากษ์องค์ความรู้ที่มีอยู่ เพื่อเสนอแนะและพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหายุทธศาสตร์และการบริหารจัดการที่ยุ่งยากซับซ้อนได้
ระดับที่ ๕ บูรณาการและสร้างสรรค์ได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับยุทธศาสตร์และการบริหารจัดการที่หลากหลายและลึกซึ้ง เป็นที่ยอมรับว่าเป็นผู้เชี่ยวชาญในสาขานั้น ๆ สามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้เข้ากับนโยบายเชิงกลยุทธ์ของส่วนราชการ และสามารถบูรณาการองค์ความรู้เกี่ยวกับยุทธศาสตร์และการบริหารจัดการในปัจจุบันเพื่อสังเคราะห์เป็นองค์ความรู้ใหม่ได้

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๓	**พระราชบัญญัติบริหารราชการแผ่นดินและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง**
คำนิยาม	มีความรู้ความเข้าใจในเรื่องการกำหนดนโยบายและทิศทางด้านเศรษฐกิจ สังคม การเมือง การปกครอง การต่างประเทศ เพื่อประโยชน์สุขของประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ มีประสิทธิภาพ คุ้มค่าในเชิงภารกิจแห่งรัฐ การลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน การลดภารกิจที่ไม่จำเป็น การกระจายภารกิจและทรัพยากรให้แก่ท้องถิ่น การกระจายอำนาจตัดสินใจ การอำนวยความสะดวก และการตอบสนองความต้องการของประชาชน โดยการจัดหาอัตรากำลัง งบประมาณ เครื่องมือเครื่องใช้ และออกกฎระเบียบต่าง ๆ มารองรับ
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๔ วิพากษ์และแก้ปัญหาซับซ้อนได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติบริหารราชการแผ่นดินและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องในเชิงลึกและหลากหลาย สามารถวิพากษ์องค์ความรู้ที่มีอยู่ เพื่อเสนอแนะและพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาในเรื่องที่เกี่ยวข้องที่ยุ่งยากซับซ้อนได้
ระดับที่ ๕ บูรณาการและสร้างสรรค์ได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติบริหารราชการแผ่นดินและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง ที่หลากหลายและลึกซึ้ง เป็นที่ยอมรับว่าเป็นผู้เชี่ยวชาญในสาขานั้น ๆ สามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้เข้ากับนโยบายเชิงกลยุทธ์ของส่วนราชการ และสามารถบูรณาการองค์ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติบริหารราชการแผ่นดินและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องในปัจจุบันเพื่อสังเคราะห์เป็นองค์ความรู้ใหม่ได้

สายงานผู้อำนวยการ

ความรู้ความสามารถที่กำหนด จำนวน ๓ ตัว

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๑	**การบริหารจัดการ**
คำนิยาม	มีความรู้ความเข้าใจเรื่องการวางแผน การมอบหมายงาน การติดตามประเมินผล การจัดการองค์กรและควบคุม การดำเนินงาน การบริหารทรัพยากรบุคคล และการบริหารทรัพยากรและงบประมาณเพื่อให้บรรลุถึงเป้าหมายขององค์กรที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารจัดการที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการบริหารจัดการได้
ระดับที่ ๔ วิพากษ์และแก้ปัญหาซับซ้อนได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารจัดการในเชิงลึกและหลากหลาย สามารถวิพากษ์องค์ความรู้ที่มีอยู่ เพื่อเสนอแนะและพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการบริหารจัดการที่ยุ่งยากซับซ้อนได้

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๒	**ภารกิจองค์กร**
คำนิยาม	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหน้าที่ และภารกิจขององค์กร เพื่อนำไปกำหนดนโยบายและทิศทางการบริหาร และพัฒนาองค์กรให้เป็นไปตามหน้าที่และภารกิจขององค์กรเพื่อให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์กรมและกระทรวง
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับภารกิจองค์กรที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับภารกิจองค์กรได้
ระดับที่ ๔ วิพากษ์และแก้ปัญหาซับซ้อนได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับภารกิจองค์กรในเชิงลึกและหลากหลาย สามารถวิพากษ์องค์ความรู้ที่มีอยู่ เพื่อเสนอแนะและพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับภารกิจองค์กรที่ยุ่งยากซับซ้อนได้

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๓	**กฎหมายและกฎระเบียบราชการที่เกี่ยวข้อง**
คำนิยาม	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายและกฎระเบียบราชการที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งในสายงานและประยุกต์ใช้กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานเพื่อให้การดำเนินงานขององค์กรเป็นไปอย่างถูกต้องตามหลักเกณฑ์และข้อกำหนด
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายและกฎระเบียบราชการที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรง เข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับข้อกฎหมายและกฎระเบียบราชการที่เกี่ยวข้องได้
ระดับที่ ๔ วิพากษ์และแก้ปัญหาซับซ้อนได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายและกฎระเบียบราชการที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานในตำแหน่งในเชิงลึกและหลากหลาย สามารถวิพากษ์องค์ความรู้ที่มีอยู่ เพื่อเสนอแนะและพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับข้อกฎหมายและกฎระเบียบราชการที่เกี่ยวข้องได้ที่ยุ่งยากซับซ้อนได้

สายงานผู้อำนวยการเฉพาะด้าน (แพทย์)

ความรู้ความสามารถที่กำหนด จำนวน ๓ ตัว

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๑	**การบริหารจัดการ**
คำนิยาม	มีความรู้ความเข้าใจเรื่องการวางแผน การมอบหมายงาน การติดตาม ประเมินผล การบริหารทรัพยากรบุคคล และการบริหารทรัพยากรและงประมาณ อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เพื่อให้บรรลุถึงเป้าหมายขององค์กร
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารจัดการที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาการบริหารจัดการได้
ระดับที่ ๔ วิพากษ์และแก้ปัญหาซับซ้อนได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารจัดการในเชิงลึกและหลากหลาย สามารถวิพากษ์องค์ความรู้ที่มีอยู่ เพื่อเสนอแนะและพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการบริหารจัดการที่ยุ่งยากซับซ้อนได้

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๒	**ภารกิจองค์กร**
คำนิยาม	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหน้าที่ และภารกิจขององค์กร เพื่อนำไปกำหนดนโยบาย และทิศทางการบริหารและพัฒนาองค์กรให้เป็นไปตามหน้าที่และภารกิจขององค์กร เพื่อให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์กรมและกระทรวง
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับภารกิจองค์กรที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาภารกิจองค์กรด้
ระดับที่ ๔ วิพากษ์และแก้ปัญหาซับซ้อนได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับภารกิจองค์กรในเชิงลึกและหลากหลาย สามารถวิพากษ์องค์ความรู้ที่มีอยู่ เพื่อเสนอแนะและพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ ให้คำปรึกษาแนะนำ และแก้ไขปัญหาภารกิจองค์กรที่ยุ่งยากซับซ้อนได้

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๓	**กฎหมายและกฎระเบียบราชการที่เกี่ยวข้อง**
คำนิยาม	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการระบบสุขภาพ และการประกอบวิชาชีพเวชกรรม ตามพระราชบัญญัติสุขภาพแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๐ ที่กำหนดแนวคิดสุขภาพแบบองค์รวมครอบคลุมทั้งด้านร่างกาย จิตใจ ปัญญา และสังคมที่เชื่อมโยงกันอย่างสมดุล และ พระราชบัญญัติวิชาชีพเวชกรรม พ.ศ. ๒๕๒๕ ที่ครอบคลุมการควบคุมมาตรฐานการปฏิบัติทางการแพทย์ ตั้งแต่การตรวจวินิจฉัย การรักษา การป้องกันโรค ไปจนถึงการผ่าตัดและการใช้เทคโนโลยีทางการแพทย์ เพื่อให้ผู้บริหารสามารถนำไปใช้ในการวางนโยบาย กำกับดูแลคุณภาพบริการ และบริหารจัดการองค์กรสุขภาพได้อย่างมีประสิทธิภาพและเป็นไปตามกรอบกฎหมาย
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายและกฎระเบียบราชการที่เกี่ยวข้องที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหากฎหมายและกฎระเบียบราชการที่เกี่ยวข้องได้
ระดับที่ ๔ วิพากษ์และแก้ปัญหาซับซ้อนได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายและกฎระเบียบราชการที่เกี่ยวข้องในเชิงลึกและหลากหลาย สามารถวิพากษ์องค์ความรู้ที่มีอยู่ เพื่อเสนอแนะและพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหากฎหมายและกฎระเบียบราชการที่เกี่ยวข้องที่ยุ่งยากซับซ้อนได้

สายงานผู้อำนวยการเฉพาะด้าน (ทันตแพทย์)

ความรู้ความสามารถที่กำหนด จำนวน ๔ ตัว

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๑	**ความรู้เรื่องบริหารจัดการ**
คำนิยาม	.มีความรู้ความเข้าใจในเรื่องการวางแผน การสั่งราชการ การมอบหมายงาน การกำกับ ตรวจสอบ ติดตาม ประเมินผล การบริหารทรัพยากรบุคคล การบริหารทรัพยากรและงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพื่อให้บรรลุป้าหมายขององค์กร
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจอย่างถ่องแท้กับหลักการ แนวคิด ทฤษฎีการบริหารจัดการที่ชัดเจนและหลากหลาย สามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้จนสามารถนำมาประยุกต์ให้เข้าสถานการณ์ต่าง ๆ ได้ สามารถแก้ไขปัญหาที่ยุ่งยากซับซ้อนที่เกิดขึ้นในการปฏิบัติงานได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในการบริหารจัดการได้
ระดับที่ ๔ วิพากษ์และแก้ปัญหาซับซ้อนได้	มีความรู้ความเชี่ยวชาญในหลักการ แนวคิด ทฤษฎีการบริหารจัดการในเชิงลึกและหลากหลาย สามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้จนสามารถนำมาประยุกต์ให้เข้าสถานการณ์ต่าง ๆ ได้ สามารถแก้ไขปัญหาที่ยุ่งยากซับซ้อนที่เกิดขึ้นในการปฏิบัติงานได้ สามารถวิพากษ์องค์ความรู้ที่มีอยู่ เพื่อเสนอแนะและพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาด้านการบริหารจัดการที่ยุ่งยากซับซ้อนได้ รวมทั้งเป็นที่ปรึกษาระดับบริหาร

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๒	**ความรู้เรื่องภารกิจองค์กร**
คำนิยาม	.มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหน้าที่และภารกิจขององค์กรเพื่อนำไปกำหนดนโยบายและทิศทางการบริหารและพัฒนาองค์กรให้เป็นไปตามหน้าที่และภารกิจขององค์กรให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์กรมและกระทรวง
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจอย่างถ่องแท้กับลักษณะงาน ภารกิจองค์กร สามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ จนสามารถนำมาประยุกต์ให้เข้าสถานการณ์ต่าง ๆ ได้ สามารถแก้ไขปัญหาที่ยุ่งยากซับซ้อนที่เกิดขึ้นในการปฏิบัติงานได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในการบริหารจัดการได้
ระดับที่ ๔ วิพากษ์และแก้ปัญหาซับซ้อนได้	มีความรู้ความเข้าใจอย่างถ่องแท้กับลักษณะงาน ภารกิจองค์กร รวมถึงภารกิจของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง สามารถเชื่อมโยงนำมาประยุกต์ให้เข้าสถานการณ์ต่าง ๆ ได้ สามารถแก้ไขปัญหาที่ยุ่งยากซับซ้อนที่เกิดขึ้นในการปฏิบัติงานได้ สามารถวิพากษ์องค์ความรู้ที่มีอยู่ เพื่อเสนอแนะและพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาด้านการบริหารจัดการที่ยุ่งยากซับซ้อนได้ รวมทั้งเป็นที่ปรึกษาระดับบริหาร

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๓	**ความรู้เรื่องพระราชบัญญัติวิชาชีพทันตกรรม พ.ศ.๒๕๓๗ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการสาธารณสุข**
คำนิยาม	มีความรู้ความเข้าใจ พระราชบัญญัติวิชาชีพทันตกรรม พ.ศ.๒๕๓๗ พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ พระราชบัญญัติสุขภาพแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๐ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมถึงข้อบังคับ จรรยาวิชาชีพ ในการดูแล รักษาผู้ป่วย สิทธิผู้ป่วย
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจเรื่องพระราชบัญญัติวิชาชีพทันตกรรม รวมถึงกฎหมาย กฎเกณฑ์ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง สามารถแก้ไขปัญหาที่ยุ่งยากซับซ้อนที่เกิดขึ้นในการปฏิบัติงาน รวมทั้งสามารถแนะนำหรือให้คำปรึกษาในภาพรวมได้
ระดับที่ ๔ วิพากษ์และแก้ปัญหาซับซ้อนได้	มีความรู้ความเข้าใจเรื่องพระราชบัญญัติวิชาชีพทันตกรรม รวมถึงกฎหมาย กฎเกณฑ์ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องในเชิงลึกและหลากหลาย สามารถวิพากษ์องค์ความรู้ที่มีอยู่ เพื่อเสนอแนะและพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขและมีความเชี่ยวชาญทางกฎหมายสามารถให้คำแนะนำปรึกษา วิเคราะห์เหตุผล วินิจฉัยและแก้ไขปัญหาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

สายงานผู้อำนวยการเฉพาะด้าน (ทันตแพทย์)

ความรู้ความสามารถที่กำหนด จำนวน ๔ ตัว

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๔	**ความรู้ด้านกฎหมายและกฎระเบียบราชการเกี่ยวกับการบริหารราชการ**
คำนิยาม	ความรูเรื่องกฎหมายและกฎระเบียบราชการ หมายถึง ความรูเรื่องกฎหมายตลอดจน ระเบียบตาง ๆ ที่ตองใชในการปฏิบัติหนาที่ราชการ กฎหมายเกี่ยวกับการบริหารราชการแผ่นดิน/การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี กฎหมายเกี่ยวกับวิธีการปฏิบัติราชการทางปกครอง กฎหมายเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่รัฐ กฎหมายเกี่ยวกับการบริหารงบประมาณ การเบิกจ่ายงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง กฎหมายเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล กฎหมายเกี่ยวกับงานสารบรรณ กฎหมายเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสาร/การอำนวยความสะดวก/เทคโนโลยีดิจิตัล
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจกฎหมาย กฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง สามารถแก้ไขปัญหาที่ยุ่งยากซับซ้อนที่เกิดขึ้นในการปฏิบัติงาน รวมทั้งสามารถแนะนำหรือให้คำปรึกษาในภาพรวมได้
ระดับที่ ๔ วิพากษ์และแก้ปัญหาซับซ้อนได้	มีความรู้ความเข้าใจกฎหมาย กฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องในเชิงลึกและหลากหลาย สามารถวิพากษ์องค์ความรู้ที่มีอยู่ เพื่อเสนอแนะและพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขและมีความเชี่ยวชาญทางกฎหมายสามารถให้คำแนะนำปรึกษา วิเคราะห์เหตุผล วินิจฉัยและแก้ไขปัญหาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

สายงานผู้อำนวยการเฉพาะด้าน (วิชาการเงินและบัญชี)

ความรู้ความสามารถที่กำหนด จำนวน ๓ ตัว

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๑	**การบริหารจัดการ**
คำนิยาม	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการบริหารจัดการทางการคลัง มีการกำหนดเป้าหมายและการวางแผน การติดตามประเมินผล และการปรับปรุงพัฒนาระบบการทำงาน โดยมุ่งเน้นการบริหารจัดการงานด้านงบประมาณ การเงิน การจัดซื้อจัดจ้างและการบัญชีของส่วนราชการ
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการบริหารจัดการทางการคลังที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการบริหารการคลังภาครัฐหรือของส่วนราชการได้
ระดับที่ ๔ วิพากษ์และแก้ปัญหาซับซ้อนได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการบริหารจัดการทางการคลังในเชิงลึกและหลากหลาย สามารถวิพากษ์องค์ความรู้ที่มีอยู่ เพื่อเสนอแนะและพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการบริหารการคลังภาครัฐหรือของส่วนราชการที่ยุ่งยากซับซ้อนได้

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๒	**ภารกิจองค์กร**
คำนิยาม	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาท พันธกิจ และภารกิจขององค์กรที่เกี่ยวข้องกับการบริหารการคลังภาครัฐ สามารถเชื่อมโยงนโยบาย ยุทธศาสตร์ และเป้าหมายขององค์กรกับการดำเนินงานด้านงบประมาณ การเงิน การจัดซื้อจัดจ้างและการบัญชีของส่วนราชการ
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับภารกิจองค์กรที่ชัดเจนและหลากหลาย ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารการคลังของส่วนราชการ โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการบริหารการคลังของส่วนราชการได้
ระดับที่ ๔ วิพากษ์และแก้ปัญหาซับซ้อนได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับภารกิจองค์กรในเชิงลึกและหลากหลาย ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารการคลังของส่วนราชการสามารถวิพากษ์องค์ความรู้ที่มีอยู่ เพื่อเสนอแนะและพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการบริหารการคลังของส่วนราชการที่ยุ่งยากซับซ้อนได้

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๓	**กฎหมายและกฎระเบียบราชการที่เกี่ยวข้อง**
คำนิยาม	มีความรู้ความเข้าใจในกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรี และหลักเกณฑ์หรือแนวปฏิบัติของส่วนราชการที่ใช้บังคับและกำกับดูแลการดำเนินงานด้านการบริหารการคลังภาครัฐหรือของส่วนราชการ รวมถึงการตีความและประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องเหมาะสมกับสถานการณ์
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจกฎหมายและกฎระเบียบราชการที่เกี่ยวข้องกับการบริหารการคลังภาครัฐหรือของส่วนราชการที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาได้
ระดับที่ ๔ วิพากษ์และแก้ปัญหาซับซ้อนได้	มีความรู้ความเข้าใจกฎหมายและกฎระเบียบราชการที่เกี่ยวข้องกับการบริหารการคลังภาครัฐหรือของส่วนราชการในเชิงลึกและหลากหลาย สามารถวิพากษ์องค์ความรู้ที่มีอยู่ เพื่อเสนอแนะและพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาที่ยุ่งยากซับซ้อนได้

สายงานนายแพทย์

ความรู้ความสามารถที่กำหนด จำนวน ๓ ตัว

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๑	**ด้านเวชปฏิบัติและการแพทย์**
คำนิยาม	การให้บริการทางการแพทย์และสุขภาพ ครอบคลุมทั้งการตรวจ วินิจฉัย รักษา ฟื้นฟู และป้องกันโรค รวมถึงการปฏิบัติงานทางคลินิกโดยบุคลากรทางการแพทย์ เช่น แพทย์ พยาบาล ทันตแพทย์ และสหวิชาชีพทางการแพทย์อื่น ๆ โดยยึดหลักวิชาการ หลักจริยธรรม และมาตรฐานวิชาชีพ
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจด้านเวชปฏิบัติและการแพทย์ในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจด้านเวชปฏิบัติและการแพทย์ที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาด้านเวชปฏิบัติและการแพทย์เบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจด้านเวชปฏิบัติและการแพทย์ที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาด้านเวชปฏิบัติและการแพทย์ได้
ระดับที่ ๔ วิพากษ์และแก้ปัญหาซับซ้อนได้	มีความรู้ความเข้าใจด้านเวชปฏิบัติและการแพทย์ในเชิงลึกและหลากหลาย สามารถวิพากษ์องค์ความรู้ที่มีอยู่ เพื่อเสนอแนะและพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาด้านเวชปฏิบัติและการแพทย์ที่ยุ่งยากซับซ้อนได้
ระดับที่ ๕ บูรณาการและสร้างสรรค์ได้	มีความรู้ความเข้าใจด้านเวชปฏิบัติและการแพทย์ที่หลากหลายและลึกซึ้ง เป็นที่ยอมรับว่าเป็นผู้เชี่ยวชาญในสาขานั้น ๆ สามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้เข้ากับนโยบายเชิงกลยุทธ์ของส่วนราชการ และสามารถบูรณาการองค์ความรู้ด้านเวชปฏิบัติและการแพทย์ในปัจจุบันเพื่อสังเคราะห์เป็นองค์ความรู้ใหม่ได้

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๒	**สาธารณสุขและสุขภาพชุมชน**
คำนิยาม	การดำเนินงานและกิจกรรมที่มุ่งป้องกัน ควบคุม และส่งเสริมสุขภาพของประชาชนในระดับกลุ่มหรือชุมชน เพื่อให้คนในสังคมมีสุขภาพที่ดีอย่างทั่วถึงและยั่งยืน ครอบคลุมทั้งการวางแผน การจัดบริการ การเฝ้าระวังโรค การให้ความรู้ และการสร้างสิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อการมีสุขภาพที่ดี สาธารณสุข คือ การดูแลสุขภาพในภาพรวมของประชาชน เน้นการป้องกันโรคมากกว่าการรักษาเฉพาะราย เช่น การฉีดวัคซีน การควบคุมโรคระบาด การสุขาภิบาล ส่วนสุขภาพชุมชน คือ สุขภาพของประชากรในพื้นที่หรือกลุ่มชุมชนหนึ่ง ๆ โดยเน้นการมีส่วนร่วมของคนในชุมชนในการดูแลตนเองและสภาพแวดล้อม เพื่อป้องกันปัญหาสุขภาพและส่งเสริมคุณภาพชีวิต
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจสาธารณสุขและสุขภาพชุมชนในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจสาธารณสุขและสุขภาพชุมชนที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาสาธารณสุขและสุขภาพชุมชนเบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจสาธารณสุขและสุขภาพชุมชนที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาสาธารณสุขและสุขภาพชุมชนได้
ระดับที่ ๔ วิพากษ์และแก้ปัญหาซับซ้อนได้	มีความรู้ความเข้าใจสาธารณสุขและสุขภาพชุมชนในเชิงลึกและหลากหลาย สามารถวิพากษ์องค์ความรู้ที่มีอยู่ เพื่อเสนอแนะและพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาสาธารณสุขและสุขภาพชุมชนที่ยุ่งยากซับซ้อนได้
ระดับที่ ๕ บูรณาการและสร้างสรรค์ได้	มีความรู้ความเข้าใจสาธารณสุขและสุขภาพชุมชนที่หลากหลายและลึกซึ้ง เป็นที่ยอมรับว่าเป็นผู้เชี่ยวชาญในสาขานั้น ๆ สามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้เข้ากับนโยบายเชิงกลยุทธ์ของส่วนราชการ และสามารถบูรณาการองค์ความรู้สาธารณสุขและสุขภาพชุมชนในปัจจุบันเพื่อสังเคราะห์เป็นองค์ความรู้ใหม่ได้

สายงานนายแพทย์

ความรู้ความสามารถที่กำหนด จำนวน ๓ ตัว

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๓	**ให้คำปรึกษาแนะนำด้านวิชาการ ทีมประเมินคุณภาพ นิแทศงานด้านการแพทย์และสาธารณสุข**
คำนิยาม	ให้คำปรึกษา แนะนำด้านวิชาการ วิทยากร วิจัย ทีมประเมินมาตรฐานการปฏิบัติงาน เพื่อสนับสนุนและพัฒนาคุณภาพบริการด้านการแพทย์และสาธารณสุข โดยผู้ปฏิบัติจะทำหน้าที่เป็นที่ปรึกษาเชิงวิชาการ แนะนำแนวทางการดำเนินงาน ลงพื้นที่เพื่อติดตาม ตรวจเยี่ยม และประเมินคุณภาพงาน พร้อมทั้งนิเทศงาน ให้แก่หน่วยบริการสุขภาพ เพื่อให้มาตรฐานการดำเนินงานเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด และเกิดการพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่อง เช่น งานวิชาการ, วิจัย, เวชศาสตร์วิถีชีวิต, Health Literacy, กลุ่มวัยต่างๆ เป็นต้น
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจให้คำปรึกษาแนะนำด้านวิชาการ ทีมประเมินคุณภาพ นิแทศงานด้านการแพทย์และสาธารณสุขในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจให้คำปรึกษาแนะนำด้านวิชาการ ทีมประเมินคุณภาพ นิแทศงานด้านการแพทย์และสาธารณสุขที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาให้คำปรึกษาแนะนำด้านวิชาการ ทีมประเมินคุณภาพ นิแทศงานด้านการแพทย์และสาธารณสุขเบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจให้คำปรึกษาแนะนำด้านวิชาการ ทีมประเมินคุณภาพ นิแทศงานด้านการแพทย์และสาธารณสุขที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาให้คำปรึกษาแนะนำด้านวิชาการ ทีมประเมินคุณภาพ นิแทศงานด้านการแพทย์และสาธารณสุข์ได้
ระดับที่ ๔ วิพากษ์และแก้ปัญหาซับซ้อนได้	มีความรู้ความเข้าใจให้คำปรึกษาแนะนำด้านวิชาการ ทีมประเมินคุณภาพ นิแทศงานด้านการแพทย์และสาธารณสุข์ในเชิงลึกและหลากหลาย สามารถวิพากษ์องค์ความรู้ที่มีอยู่ เพื่อเสนอแนะและพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาให้คำปรึกษาแนะนำด้านวิชาการ ทีมประเมินคุณภาพ นิแทศงานด้านการแพทย์และสาธารณสุขที่ยุ่งยากซับซ้อนได้
ระดับที่ ๕ บูรณาการและสร้างสรรค์ได้	มีความรู้ความเข้าใจในการให้คำปรึกษาแนะนำด้านวิชาการ ทีมประเมินคุณภาพ นิแทศงานด้านการแพทย์และสาธารณสุข ที่หลากหลายและลึกซึ้ง เป็นที่ยอมรับว่าเป็นผู้เชี่ยวชาญในสาขานั้น ๆ สามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้เข้ากับนโยบายเชิงกลยุทธ์ของส่วนราชการ และสามารถบูรณาการองค์ความรู้ในปัจจุบันเพื่อสังเคราะห์เป็นองค์ความรู้ใหม่ได้

สายงานทันตแพทย์

ความรู้ความสามารถที่กำหนด จำนวน ๓ ตัว

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๑	**ความรู้ด้านทันตกรรม**
คำนิยาม	มีความรู้ความเข้าใจในการตรวจ วินิจฉัย รักษา ฟื้นฟูสภาพ สร้างเสริม ป้องกันโรคและความผิดปกติในช่องปากและอวัยวะที่เกี่ยวข้องได้ตามมาตรฐานวิชาชีพกำหนด
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ทางด้านทันตกรรมในระดับพื้นฐานตามมาตรฐานวิชาชีพสามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความสามารถด้านทันตกรรมตามมาตรฐานวิชาชีพ และมีความรู้ความเข้าใจในหลักการ แนวคิดทฤษฎีด้านทันตกรรม รวมทั้งสามารถถ่ายทอดให้คำแนะนำได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจอย่างถ่องแท้เกี่ยวกับลักษณะงาน หลักการ แนวคิด ทฤษฎีของงานทางด้านทันตกรรม สามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้จนสามารถนำมาประยุกต์ให้เข้าสถานการณ์ต่าง ๆ ได้ สามารถแก้ไขปัญหาในทางวิชาการที่ยุ่งยากซับซ้อนที่เกิดขึ้นในการปฏิบัติงานได้
ระดับที่ ๔ วิพากษ์และแก้ปัญหาซับซ้อนได้	มีความรู้ความเชี่ยวชาญในงานทางด้านทันตกรรม ในเชิงลึกและหลากหลาย สามารถวิพากษ์องค์ความรู้ที่มีอยู่เพื่อเสนอแนะและพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาในทางวิชาการที่ยุ่งยากซับซ้อนได้
ระดับที่ ๕ บูรณาการและสร้างสรรค์ได้	มีความรู้ความเชี่ยวชาญในงานด้านทันตกรรมที่ลึกซึ้งและหลากหลายเป็นที่ยอมรับว่าเป็นผู้ทรงคุณวุฒิในสาขานั้น ๆ สามารถบูรณาการองค์ความรู้ด้านทันตกรรมในปัจจุบันเพื่อสังเคราะห์เป็นองค์ความรู้ใหม่ได้ บูรณาการองค์ความรู้เข้ากับนโยบาย รวมทั้งเป็นที่ปรึกษาระดับบริหาร หรือปฏิบัติหน้าที่ราชการที่ต้องตัดสินใจแก้ไขปัญหาในทางวิชาการที่ยากและซับซ้อนเป็นพิเศษ

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๒	**ความรู้เรื่องทันตสาธารณสุข**
คำนิยาม	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับงานด้านสาธารณสุข การป้องกันโรคและการส่งเสริมสุขภาพช่องปากที่เกี่ยวข้องกับการสาธารณสุข ระบาดวิทยาของโรคในช่องปาก การสำรวจสุขภาพในช่องปาก การวางแผนงานโครงการแก้ไขปัญหาโรคในช่องปาก
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจงานด้านสาธารณสุข การป้องกันโรคและการส่งเสริมสุขภาพช่องปากที่เกี่ยวข้องกับการสาธารณสุข ระบาดวิทยาของโรคในช่องปาก การสำรวจสุขภาพในช่องปากสามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการงานประจำที่ปฏิบัติอยู่ได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจในงานด้านสาธารณสุข งานทันตสาธารณสุข และมีความรู้ความเข้าใจในหลักการ แนวคิดทฤษฎีด้านทันตสาธารณสุข รวมทั้งสามารถถ่ายทอดให้คำแนะนำได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจอย่างถ่องแท้เกี่ยวกับลักษณะงาน หลักการ แนวคิด ทฤษฎีของงานทางด้านทันตสาธารณสุข สามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้จนสามารถนำมาประยุกต์ให้เข้าสถานการณ์ต่าง ๆ ได้ สามารถแก้ไขปัญหาที่ยุ่งยากซับซ้อนที่เกิดขึ้นในการปฏิบัติงานได้
ระดับที่ ๔ วิพากษ์และแก้ปัญหาซับซ้อนได้	มีความรู้ความเชี่ยวชาญในงานทางด้านทันตสาธารณสุข ในเชิงลึกและหลากหลาย สามารถวิพากษ์องค์ความรู้ที่มีอยู่ เพื่อเสนอแนะและพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาในทางวิชาการที่ยุ่งยากซับซ้อนได้
ระดับที่ ๕ บูรณาการและสร้างสรรค์ได้	มีความรู้ความเชี่ยวชาญในงานด้านทันตสาธารณสุขที่ลึกซึ้งและหลากหลายเป็นที่ยอมรับว่าเป็นผู้ทรงคุณวุฒิในสาขานั้น ๆ สามารถบูรณาการองค์ความรู้ด้านทันตสาธารณสุขในปัจจุบันเพื่อสังเคราะห์เป็นองค์ความรู้ใหม่ได้ บูรณาการองค์ความรู้เข้ากับนโยบาย รวมทั้งเป็นที่ปรึกษาระดับบริหาร หรือปฏิบัติหน้าที่ราชการที่ต้องตัดสินใจแก้ไขปัญหาในทางวิชาการที่ยากและซับซ้อนเป็นพิเศษ

สายงานทันตแพทย์

ความรู้ความสามารถที่กำหนด จำนวน ๓ ตัว

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๓	**ความรู้เรื่องพระราชบัญญัติวิชาชีพทันตกรรม พ.ศ.๒๕๓๗ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง**
คำนิยาม	มีความรู้ความเข้าใจเรื่องวิชาชีพที่กระทำต่อมนุษย์เกี่ยวกับการตรวจ การวินิจฉัย การบำบัดหรือการป้องกัน โรคฟัน โรคอวัยวะที่เกี่ยวกับฟัน โรคอวัยวะในช่องปาก โรคขากรรไกรและกระดูกใบหน้าที่เกี่ยวเนื่องกับขากรรไกร รวมทั้งการกระทำทางศัลยกรรมและการกระทำใด ๆ ในการบำบัดบูรณะและฟื้นฟูสภาพของอวัยวะในช่องปาก กระดูกใบหน้าที่เกี่ยวเนื่องกับขากรรไกรและการทำฟันในช่องปาก และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง ข้อบังคับ จรรยาวิชาชีพ ในการดูแล รักษาผู้ป่วย สิทธิผู้ป่วย
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจเรื่องพระราชบัญญัติวิชาชีพทันตกรรม รวมถึงกฎหมาย กฎเกณฑ์ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการงานประจำที่ปฏิบัติอยู่ได้ สามารถหาคำตอบในทางกฎหมายได้เมื่อมีข้อสงสัยในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจเรื่องพระราชบัญญัติวิชาชีพทันตกรรม รวมถึงกฎหมาย กฎเกณฑ์ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง สามารถถ่ายทอด แนะนำ และตอบคำถามข้อสงสัยในการปฏิบัติหน้าที่ราชการให้แก่หน่วยงานหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจความเข้าใจเรื่องพระราชบัญญัติวิชาชีพทันตกรรม รวมถึงกฎหมาย กฎเกณฑ์ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง สามารถนำไปประยุกต์ในการปฏิบัติงานและแก้ไขปัญหาในทางกฎหมาย หรือตอบคำถามข้อสงสัยในการปฏิบัติหน้าที่ราชการให้แก่หน่วยงานหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องได้ รวมทั้งสามารถแนะนำ หรือให้คำปรึกษาในภาพรวมได้
ระดับที่ ๔ วิพากษ์และแก้ปัญหาซับซ้อนได้	มีความรู้ความเข้าใจกฎหมาย กฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องในเชิงลึกและหลากหลาย สามารถวิพากษ์องค์ความรู้ที่มีอยู่ เพื่อเสนอแนะและพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ ให้คำปรึกษา แนะนำและแก้ไขปัญหาในทางวิชาการที่ยุ่งยากซับซ้อนได้
ระดับที่ ๕ บูรณาการและสร้างสรรค์ได้	มีความรู้ความเชี่ยวชาญเรื่องพระราชบัญญัติวิชาชีพทันตกรรม รวมถึงกฎหมาย กฎเกณฑ์ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องที่ลึกซึ้งและหลากหลาย เป็นที่ยอมรับว่าเป็นผู้ทรงคุณวุฒิในสาขานั้น ๆ สามารถบูรณาการองค์ความรู้เข้ากับนโยบาย สามารถให้คำแนะนำปรึกษา วิเคราะห์เหตุผล วินิจฉัยและแก้ไขปัญหาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

สายงานเภสัชกร

ความรู้ความสามารถที่กำหนด จำนวน ๓ ตัว

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๑	**ความรู้ด้านเภสัชกรรม**
คำนิยาม	ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการใช้ยาอย่างสมเหตุผล การประเมินความเหมาะสมของการใช้ยาในผู้ป่วยรายบุคคล การติดตามผลการใช้ยา การป้องกันและแก้ไขปัญหาที่เกิดจากการใช้ยา รวมถึงการให้คำปรึกษาแก่บุคลากรทางการแพทย์และผู้ป่วย เพื่อส่งเสริมความปลอดภัยและประสิทธิภาพในการรักษา
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจความรู้ด้านเภสัชกรรมในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจความรู้ด้านเภสัชกรรมที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาใช้ยาเบื้องต้นได้เบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจความรู้ด้านเภสัชกรรมที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาการใช้ยาได้
ระดับที่ ๔ วิพากษ์และแก้ปัญหาซับซ้อนได้	มีความรู้ความเข้าใจความรู้ด้านเภสัชกรรมในเชิงลึกและหลากหลาย สามารถวิพากษ์องค์ความรู้ที่มีอยู่ เพื่อเสนอแนะและพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาการใช้ยาที่ยุ่งยากซับซ้อนได้
ระดับที่ ๕ บูรณาการและสร้างสรรค์ได้	มีความรู้ความเข้าใจด้านเภสัชกรรมที่หลากหลายและลึกซึ้ง เป็นที่ยอมรับว่าเป็นผู้เชี่ยวชาญในสาขานั้น ๆ สามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้เข้ากับนโยบายเชิงกลยุทธ์ของส่วนราชการ และสามารถบูรณาการองค์ความรู้ด้านเภสัชกรรมในปัจจุบันเพื่อสังเคราะห์เป็นองค์ความรู้ใหม่ได้

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๒	**การบริหารระบบยาและบริการสุขภาพ**
คำนิยาม	ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการวางแผน ควบคุม และประเมินผลการจัดซื้อ จัดเก็บ และกระจายยาและเวชภัณฑ์ในหน่วยงานสาธารณสุข รวมถึงการใช้ระบบสารสนเทศเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ และการจัดทำบัญชียาหลักแห่งชาติ
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจการบริหารระบบยาและบริการสุขภาพในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจการบริหารระบบยาและบริการสุขภาพที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาการบริหารเวชภัณฑ์เบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจการบริหารระบบยาและบริการสุขภาพที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาการบริหารเวชภัณฑ์ได้
ระดับที่ ๔ วิพากษ์และแก้ปัญหาซับซ้อนได้	มีความรู้ความเข้าใจการบริหารระบบยาและบริการสุขภาพในเชิงลึกและหลากหลาย สามารถวิพากษ์องค์ความรู้ที่มีอยู่ เพื่อเสนอแนะและพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาการบริหารเวชภัณฑ์ที่ยุ่งยากซับซ้อนได้
ระดับที่ ๕ บูรณาการและสร้างสรรค์ได้	มีความรู้ความเข้าใจการบริหารระบบยาและบริการสุขภาพที่หลากหลายและลึกซึ้ง เป็นที่ยอมรับว่าเป็นผู้เชี่ยวชาญในสาขานั้น ๆ สามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้เข้ากับนโยบายเชิงกลยุทธ์ของส่วนราชการ และสามารถบูรณาการองค์ความรู้การบริหารระบบยาและบริการสุขภาพในปัจจุบันเพื่อสังเคราะห์เป็นองค์ความรู้ใหม่ได้

สายงานเภสัชกร

ความรู้ความสามารถที่กำหนด จำนวน ๓ ตัว

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๓	**ความรู้ด้านผลิตภัณฑ์ยาและการคุ้มครองผู้บริโภค**
คำนิยาม	ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับยาและผลิตภัณฑ์สุขภาพ เช่น พระราชบัญญัติยา พ.ศ. ๒๕๑๐ พระราชบัญญัติสถานพยาบาล พ.ศ. ๒๕๔๑ และกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงหลักจริยธรรมวิชาชีพเภสัชกรรม การคุ้มครองผู้บริโภค และการดำเนินงานให้เป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพ
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจความรู้ด้านผลิตภัณฑ์ยาและการคุ้มครองผู้บริโภคในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจความรู้ด้านผลิตภัณฑ์ยาและการคุ้มครองผู้บริโภคที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาทางกฎหมายเบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจความรู้ด้านผลิตภัณฑ์ยา และการคุ้มครองผู้บริโภคที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาทางกฎหมายได้
ระดับที่ ๔ วิพากษ์และแก้ปัญหาซับซ้อนได้	มีความรู้ความเข้าใจความรู้ด้านผลิตภัณฑ์ยาและการคุ้มครองผู้บริโภคในเชิงลึกและหลากหลาย สามารถวิพากษ์องค์ความรู้ที่มีอยู่ เพื่อเสนอแนะและพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาทางกฎหมายเที่ยุ่งยากซับซ้อนได้
ระดับที่ ๕ บูรณาการและสร้างสรรค์ได้	มีความรู้ความเข้าใจด้านผลิตภัณฑ์ยาและการคุ้มครองผู้บริโภคที่หลากหลายและลึกซึ้ง เป็นที่ยอมรับว่าเป็นผู้เชี่ยวชาญในสาขานั้น ๆ สามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้เข้ากับนโยบายเชิงกลยุทธ์ของส่วนราชการ และสามารถบูรณาการองค์ความรู้ด้านผลิตภัณฑ์ยาและการคุ้มครองผู้บริโภคในปัจจุบันเพื่อสังเคราะห์เป็นองค์ความรู้ใหม่ได้

สายงานแพทย์แผนไทย

ความรู้ความสามารถที่กำหนด จำนวน ๓ ตัว

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๑	**ความรู้ ความสามารถ(เวชปฏิบัติ)ทางวิชาชีพด้านการแพทย์แผนไทย**
คำนิยาม	มีความรู้ ความสามารถ ในการปฏิบัติงานด้านเวชปฏิบัติ ทางวิชาชีพด้านแพทย์แผนไทย (ครอบคลุมด้านเวชกรรมแผนไทย หัตถเวชกรรมแผนไทย เภสัชกรรมแผนไทย และผดุงครรภ์แผนไทย) ตามมาตรฐานวิชาชีพ
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเวชปฏิบัติแพทย์แผนไทย ในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเวชปฏิบัติแพทย์แผนไทย ที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับเวชปฏิบัติแพทย์แผนไทยเบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจ.เกี่ยวกับเวชปฏิบัติแพทย์แผนไทย.ที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับเวชปฏิบัติแพทย์แผนไทยได้

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๒	**ความรู้ ความสามารถด้านกฎหมาย จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพทางการแพทย์แผนไทย**
คำนิยาม	มีความรู้ ความสามารถด้านกฎหมาย จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพทางการแพทย์แผนไทย ซึ่งครอบคลุมการประกอบวิชาชีพเป็นไปอย่างถูกต้องตามกฎหมาย มีความรับผิดชอบต่อผู้ป่วยและสังคม และรักษาไว้ซึ่งเกียรติและศักดิ์ศรีของวิชาชีพ
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพทางการแพทย์แผนไทยในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพทางการแพทย์แผนไทยที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับกฎหมาย จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพทางการแพทย์แผนไทย เบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพทางการแพทย์แผนไทยที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับกฎหมาย จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพทางการแพทย์แผนไทยได้

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๓	**ความรู้ ความสามารถ ในการพัฒนาคุณภาพเพื่อเสริมสร้างระบบการแพทย์แผนไทยที่ดี**
คำนิยาม	มีความรู้ ความสามารถ ในการพัฒนาคุณภาพเพื่อเสริมสร้างระบบการแพทย์แผนไทยที่ดี ครอบคลุมด้านส่งเสริมสุขภาพ ฟื้นฟู ป้องกัน และรักษา ตามมาตรฐานวิชาชีพ
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการพัฒนาคุณภาพระบบการแพทย์แผนไทยในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการพัฒนาคุณภาพระบบการแพทย์แผนไทยที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการพัฒนาคุณภาพระบบการแพทย์แผนไทย เบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการพัฒนาคุณภาพระบบการแพทย์แผนไทยที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการพัฒนาคุณภาพระบบการแพทย์แผนไทยได้

สายงานพยาบาลวิชาชีพ

ความรู้ความสามารถที่กำหนด จำนวน ๓ ตัว

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๑	**การพยาบาลและการพยาบาลเฉพาะทาง**
คำนิยาม	การปฏิบัติงานด้านการพยาบาลที่ครอบคลุมทั้งการดูแล ส่งเสริม ป้องกัน รักษา และฟื้นฟูสุขภาพของบุคคล ครอบครัว และชุมชน โดยใช้กระบวนการพยาบาลอย่างเป็นระบบ ตามหลักวิชาชีพและจริยธรรม โดยการพยาบาลเฉพาะทาง หมายถึงการปฏิบัติการพยาบาลที่มุ่งเน้นด้านใดด้านหนึ่งหรือกลุ่มผู้ป่วยเฉพาะ เพื่อให้การดูแลมีความเชี่ยวชาญและลึกซึ้งยิ่งขึ้น เป็นการให้การดูแลผู้ป่วยหรือผู้รับบริการในทุกช่วงวัยและทุกสภาพปัญหาสุขภาพ โดยเน้นความปลอดภัย ความผาสุก และการฟื้นฟู นอกจากนั้น การพยาบาลเฉพาะทาง จะต้องใช้ความรู้และทักษะขั้นสูงในสาขาหนึ่ง ๆ
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจการพยาบาลและการพยาบาลเฉพาะทางในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจการพยาบาลและการพยาบาลเฉพาะทางที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษา แนะนำและแก้ไขปัญหาการพยาบาลและการพยาบาลเฉพาะทางเบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจการพยาบาลและการพยาบาลเฉพาะทางที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาการพยาบาลและการพยาบาลเฉพาะทางได้
ระดับที่ ๔ วิพากษ์และแก้ปัญหาซับซ้อนได้	มีความรู้ความเข้าใจการพยาบาลและการพยาบาลเฉพาะทางในเชิงลึกและหลากหลาย สามารถวิพากษ์องค์ความรู้ที่มีอยู่ เพื่อเสนอแนะและพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาการพยาบาลและการพยาบาลเฉพาะทางที่ยุ่งยากซับซ้อนได้
ระดับที่ ๕ บูรณาการและสร้างสรรค์ได้	มีความรู้ความเข้าใจการพยาบาลและการพยาบาลเฉพาะทางที่หลากหลายและลึกซึ้ง เป็นที่ยอมรับว่าเป็นผู้เชี่ยวชาญในสาขานั้น ๆ สามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้เข้ากับนโยบายเชิงกลยุทธ์ของส่วนราชการ และสามารถบูรณาการองค์ความรู้การพยาบาลและการพยาบาลเฉพาะทางในปัจจุบันเพื่อสังเคราะห์เป็นองค์ความรู้ใหม่ได้

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๒	**กฎหมาย จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพทางการพยาบาล**
คำนิยาม	ข้อกฎหมาย หลักคุณธรรม และข้อกำหนดด้านพฤติกรรมวิชาชีพ ที่ใช้กำกับการปฏิบัติงานของพยาบาลและบุคลากรทางการพยาบาล เพื่อให้การดูแลผู้ป่วยและการให้บริการด้านสุขภาพเป็นไปอย่างถูกต้องตามกฎหมาย มีความรับผิดชอบ และยึดถือประโยชน์และศักดิ์ศรีของผู้ป่วยเป็นสำคัญ ตลอดจนรักษาเกียรติและความน่าเชื่อถือของวิชาชีพพยาบาล โดยมีองค์ประกอบ ดังนี้ ๑. กฎหมายทางการพยาบาลและข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ๒. จริยธรรมทางการพยาบาล และ ๓. จรรยาบรรณวิชาชีพการพยาบาล
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจกฎหมาย จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพทางการพยาบาลในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจกฎหมาย จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพทางการพยาบาลที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหากฎหมาย จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพทางการพยาบาลเบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจกฎหมาย จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพทางการพยาบาลที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหากฎหมาย จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพทางการพยาบาลได้
ระดับที่ ๔ วิพากษ์และแก้ปัญหาซับซ้อนได้	มีความรู้ความเข้าใจกฎหมาย จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพทางการพยาบาลในเชิงลึกและหลากหลาย สามารถวิพากษ์องค์ความรู้ที่มีอยู่ เพื่อเสนอแนะและพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหากฎหมาย จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพทางการพยาบาลที่ยุ่งยากซับซ้อนได้
ระดับที่ ๕ บูรณาการและสร้างสรรค์ได้	มีความรู้ความเข้าใจกฎหมาย จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพทางการพยาบาลที่หลากหลายและลึกซึ้ง เป็นที่ยอมรับว่าเป็นผู้เชี่ยวชาญในสาขานั้น ๆ สามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้เข้ากับนโยบายเชิงกลยุทธ์ของส่วนราชการ และสามารถบูรณาการองค์ความรู้กฎหมาย จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพทางการพยาบาลในปัจจุบันเพื่อสังเคราะห์เป็นองค์ความรู้ใหม่ได้

สายงานพยาบาลวิชาชีพ

ความรู้ความสามารถที่กำหนด จำนวน ๓ ตัว

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๓	**การพัฒนาคุณภาพและการประกันคุณภาพทางการพยาบาล**
คำนิยาม	กระบวนการและกิจกรรมที่มุ่งยกระดับมาตรฐานการให้บริการพยาบาลให้มีประสิทธิภาพ ปลอดภัย และตอบสนองต่อความต้องการของผู้รับบริการอย่างต่อเนื่อง โดยอาศัยการประเมิน วิเคราะห์ และปรับปรุงการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ พร้อมทั้งมีการกำหนดเกณฑ์และตัวชี้วัด เพื่อใช้ในการตรวจสอบและยืนยันว่าการให้บริการเป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง การพัฒนาคุณภาพทางการพยาบาล คือ การปรับปรุงและยกระดับกระบวนการทำงานของพยาบาลอย่างต่อเนื่อง เช่น การอบรมเพิ่มทักษะ การนำเทคโนโลยีมาใช้ การปรับขั้นตอนการดูแลผู้ป่วยให้เหมาะสม ส่วนการประกันคุณภาพทางการพยาบาล คือ การกำหนดมาตรฐาน การติดตาม และการประเมินผล เพื่อให้มั่นใจว่าการพยาบาลมีคุณภาพตามเกณฑ์ที่กำหนด
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจการพัฒนาคุณภาพและการประกันคุณภาพทางการพยาบาลในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจการพัฒนาคุณภาพและการประกันคุณภาพทางการพยาบาลที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาการพัฒนาคุณภาพและการประกันคุณภาพทางการพยาบาลเบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจการพัฒนาคุณภาพและการประกันคุณภาพทางการพยาบาลที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาการพัฒนาคุณภาพและการประกันคุณภาพทางการพยาบาลได้
ระดับที่ ๔ วิพากษ์และแก้ปัญหาซับซ้อนได้	มีความรู้ความเข้าใจการพัฒนาคุณภาพและการประกันคุณภาพทางการพยาบาลในเชิงลึกและหลากหลาย สามารถวิพากษ์องค์ความรู้ที่มีอยู่ เพื่อเสนอแนะและพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาการพัฒนาคุณภาพและการประกันคุณภาพทางการพยาบาลที่ยุ่งยากซับซ้อนได้
ระดับที่ ๕ บูรณาการและสร้างสรรค์ได้	มีความรู้ความเข้าใจการพัฒนาคุณภาพและการประกันคุณภาพทางการพยาบาลที่หลากหลายและลึกซึ้ง เป็นที่ยอมรับว่าเป็นผู้เชี่ยวชาญในสาขานั้น ๆ สามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้เข้ากับนโยบายเชิงกลยุทธ์ของส่วนราชการ และสามารถบูรณาการองค์ความรู้การพัฒนาคุณภาพและการประกันคุณภาพทางการพยาบาลในปัจจุบันเพื่อสังเคราะห์เป็นองค์ความรู้ใหม่ได้

สายงานนักเทคนิคการแพทย์

ความรู้ความสามารถที่กำหนด จำนวน ๓ ตัว

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๑	**การบริการทางห้องปฏิบัติการด้านเทคนิคการแพทย์ และสาธารณสุข**
คำนิยาม	มีความรู้ ความสามารถทางวิชาการในการตรวจวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการด้านเทคนิคการแพทย์ และสาธารณสุข
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ ความเข้าใจด้านการตรวจวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการด้านเทคนิคการแพทย์และสาธารณสุขในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ ความเข้าใจด้านการตรวจวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการด้านเทคนิคการแพทย์และสาธารณสุขที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ ให้คำปรึกษาแนะนำ และแก้ไขปัญหาตามหลักวิชาการเบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ ความเข้าใจด้านการตรวจวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการด้านเทคนิคการแพทย์และสาธารณสุขที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ ให้คำปรึกษาแนะนำ และแก้ไขปัญหาตามหลักวิชาการได้
ระดับที่ ๔ วิพากษ์และแก้ปัญหาซับซ้อนได้	มีความรู้ความเข้าใจด้านการตรวจวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการด้านเทคนิคการแพทย์และสาธารณสุขในเชิงลึกและหลากหลาย สามารถวิพากษ์องค์ความรู้ที่มีอยู่ เพื่อเสนอแนะและพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ ให้คำปรึกษาแนะนำ และแก้ไขปัญหาตามหลักวิชาการที่ยุ่งยากซับซ้อนได้

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๒	**การควบคุมระบบคุณภาพทางห้องปฏิบัติการตามมาตรฐานงานเทคนิคการแพทย์**
คำนิยาม	ควบคุมระบบคุณภาพทางห้องปฏิบัติการตามมาตรฐานงานเทคนิคการแพทย์ เพื่อให้ผู้รับบริการได้รับผลการตรวจวิเคราะห์ที่ถูกต้อง แม่นยำ และทันเวลา
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจในระบบคุณภาพทางห้องปฏิบัติการตามมาตรฐานงานเทคนิคการแพทย์ในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจในระบบคุณภาพทางห้องปฏิบัติการตามมาตรฐานงานเทคนิคการแพทย์ที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาตามหลักวิชาการ เบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจในระบบคุณภาพทางห้องปฏิบัติการตามมาตรฐานงานเทคนิคการแพทย์ที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาตามหลักวิชาการได้
ระดับที่ ๔ วิพากษ์และแก้ปัญหาซับซ้อนได้	มีความรู้ความเข้าใจในระบบคุณภาพทางห้องปฏิบัติการตามมาตรฐานงานเทคนิคการแพทย์ในเชิงลึกและหลากหลาย สามารถวิพากษ์องค์ความรู้ที่มีอยู่ เพื่อเสนอแนะและพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ ให้คำปรึกษาแนะนำ และแก้ไขปัญหาตามหลักวิชาการที่ยุ่งยากซับซ้อนได้

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๓	**ความรู้ด้านวิชาการ วิจัย พัฒนา เทคโนโลยีและนวัตกรรมที่เกี่ยวข้อง**
คำนิยาม	ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย พัฒนา เทคโนโลยีและนวัตกรรมด้านเทคนิคการแพทย์และสาธารณสุข เพื่อพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพ
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจในการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย พัฒนา เทคโนโลยีและนวัตกรรมด้านเทคนิคการแพทย์และสาธารณสุขในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจในการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย พัฒนา เทคโนโลยีและนวัตกรรมด้านเทคนิคการแพทย์และสาธารณสุขที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ ให้คำปรึกษาแนะนำ และแก้ไขปัญหาตามหลักวิชาการเบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจในการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย พัฒนา เทคโนโลยีและนวัตกรรมด้านเทคนิคการแพทย์และสาธารณสุขที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาตามหลักวิชาการได้
ระดับที่ ๔ วิพากษ์และแก้ปัญหาซับซ้อนได้	มีความรู้ความเข้าใจในการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย พัฒนา เทคโนโลยีและนวัตกรรมด้านเทคนิคการแพทย์และสาธารณสุขในเชิงลึกและหลากหลาย สามารถวิพากษ์องค์ความรู้ที่มีอยู่ เพื่อเสนอแนะและพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ ให้คำปรึกษาแนะนำ และแก้ไขปัญหาตามหลักวิชาการที่ยุ่งยากซับซ้อนได้

สายงานนักรังสีการแพทย์

ความรู้ความสามารถที่กำหนด จำนวน ๕ ตัว

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๑	**ความรู้ ความสามารถเกี่ยวกับรังสีวิทยาและการแพทย์**
คำนิยาม	มีความรู้ ความสามารถในการใช้รังสีและเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องในการวินิจฉัยและรักษาโรคต่างๆซึ่งครอบคลุมในการใช้เครื่องมือทางรังสีเพื่อถ่ายภาพและรักษาผู้ป่วย โดยมีหน้าที่ในการเตรียมผู้ป่วยจัดการเครื่องมือ และดูแลความปลอดภัยจากรังสี
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับรังสีวิทยาและการแพทย์ในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับรังสีวิทยาและการแพทย์ที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับรังสีวิทยาและการแพทย์เบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับรังสีวิทยาและการแพทย์ที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับรังสีวิทยาและการแพทย์ได้
ระดับที่ ๔ วิพากษ์และแก้ปัญหาซับซ้อนได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับรังสีวิทยาและการแพทย์ในเชิงลึกและหลากหลาย สามารถวิพากษ์องค์ความรู้ที่มีอยู่เพื่อเสนอแนะและพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับรังสีวิทยาและการแพทย์ ที่ยุ่งยากซับซ้อนได้
ระดับที่ ๕ บูรณาการและสร้างสรรค์ได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับรังสีวิทยาและการแพทย์ที่หลากหลายและลึกซึ้ง เป็นที่ยอมรับว่าเป็นผู้เชี่ยวชาญในสาขานั้น ๆ สามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้เข้ากับนโยบายเชิงกลยุทธ์ของส่วนราชการ และสามารถบูรณาการองค์ความรู้เกี่ยวกับรังสีวิทยาและการแพทย์ในปัจจุบันเพื่อสังเคราะห์เป็นองค์ความรู้ใหม่ได้

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๒	**ความรู้ความสามารถในการป้องกันอันตรายจากรังสี**
คำนิยาม	มีความรู้ ความสามารถในการป้องกันอันตรายจากรังสี ซึ่งมีความสำคัญอย่างยิ่งในการทำงานกับสารกัมมันตรังสีหรือในบริเวณที่มีการใช้รังสี การมีความรู้และปฏิบัติตามหลักการป้องกันรังสีอย่างเคร่งครัด จะช่วยลดความเสี่ยงในการได้รับอันตรายจากรังสีได้
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการป้องกันอันตรายจากรังสีในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความรู้ความสามารถในการป้องกันอันตรายจากรังสีที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับความรู้ความสามารถในการป้องกันอันตรายจากรังสีเบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการป้องกันอันตรายจากรังสีที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับความรู้ความสามารถในการป้องกันอันตรายจากรังสีได้
ระดับที่ ๔ วิพากษ์และแก้ปัญหาซับซ้อนได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการป้องกันอันตรายจากรังสีในเชิงลึกและหลากหลาย สามารถวิพากษ์องค์ความรู้ที่มีอยู่ เพื่อเสนอแนะและพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับความรู้ความสามารถในการป้องกันอันตรายจากรังสีที่ยุ่งยากซับซ้อนได้
ระดับที่ ๕ บูรณาการและสร้างสรรค์ได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการป้องกันอันตรายจากรังสีที่หลากหลายและลึกซึ้ง เป็นที่ยอมรับว่าเป็นผู้เชี่ยวชาญในสาขานั้น ๆ สามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้เข้ากับนโยบายเชิงกลยุทธ์ของส่วนราชการ และสามารถบูรณาการองค์ความรู้การป้องกันอันตรายจากรังสีในปัจจุบันเพื่อสังเคราะห์เป็นองค์ความรู้ใหม่ได้

สายงานนักรังสีการแพทย์

ความรู้ความสามารถที่กำหนด จำนวน ๕ ตัว

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๓	**ความรู้ ความสามารถเกี่ยวกับกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง**
คำนิยาม	มีความรู้ ความสามารถเกี่ยวกับกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับรังสีวิทยาและการแพทย์ ซึ่งมีความสำคัญอย่างยิ่งสำหรับบุคลากรทางการแพทย์ที่เกี่ยวข้องกับการใช้รังสี เพื่อความปลอดภัยของทั้งผู้ปฏิบัติงานและผู้ป่วย
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับความรู้ ความสามารถเกี่ยวกับกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง เบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับความรู้ ความสามารถเกี่ยวกับกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องได้
ระดับที่ ๔ วิพากษ์และแก้ปัญหาซับซ้อนได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องในเชิงลึกและหลากหลาย สามารถวิพากษ์องค์ความรู้ที่มีอยู่ เพื่อเสนอแนะและพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับความรู้ ความสามารถเกี่ยวกับกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องที่ยุ่งยากซับซ้อนได้
ระดับที่ ๕ บูรณาการและสร้างสรรค์ได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ที่หลากหลายและลึกซึ้ง เป็นที่ยอมรับว่าเป็นผู้เชี่ยวชาญในสาขานั้น ๆ สามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้เข้ากับนโยบายเชิงกลยุทธ์ของส่วนราชการ และสามารถบูรณาการองค์ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องในปัจจุบันเพื่อสังเคราะห์เป็นองค์ความรู้ใหม่ได้

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๔	**การพัฒนาคุณภาพและการประกันคุณภาพห้องปฏิบัติการรังสีวินิจฉัย ตามมาตรฐานวิชาชีพ**
คำนิยาม	มีความรู้ ความสามารถในการพัฒนาระบบบริหารคุณภาพ การประกันคุณภาพ ห้องปฏิบัติการรังสีวินิจฉัย เพื่อยกระดับมาตรฐานการให้บริการตรวจทางรังสีวิทยา ให้มีประสิทธิภาพ ผู้รับบริการมีปลอดภัย โดยมีระบบการประเมินติดตามภายใน (Internal audit) จากคณะกรรมการเครือข่ายวิชาชีพรังสีการแพทย์และการประเมิน รับรองจากสำนักมาตรฐานห้องปฏิบัติการกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ (External audit) มีการนำผลการประเมินไปวิเคราะห์ และปรับปรุงการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ และต่อเนื่อง
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการพัฒนาคุณภาพและการประกันคุณภาพห้องปฏิบัติการรังสีวินิจฉัยตามมาตรฐานวิชาชีพ ในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการพัฒนาคุณภาพและการประกันคุณภาพห้องปฏิบัติการรังสีวินิจฉัย ตามมาตรฐานวิชาชีพ ที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาที่เกี่ยวข้อง เบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการพัฒนาคุณภาพและการประกันคุณภาพห้องปฏิบัติการรังสีวินิจฉัย ตามมาตรฐานวิชาชีพ ที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาที่เกี่ยวข้องได้
ระดับที่ ๔ วิพากษ์และแก้ปัญหาซับซ้อนได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการพัฒนาคุณภาพและการประกันคุณภาพห้องปฏิบัติการรังสีวินิจฉัย ตามมาตรฐานวิชาชีพ ในเชิงลึกและหลากหลาย สามารถวิพากษ์องค์ความรู้ที่มีอยู่ เพื่อเสนอแนะและพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาที่ยุ่งยากซับซ้อนได้
ระดับที่ ๕ บูรณาการและสร้างสรรค์ได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการพัฒนาคุณภาพและการประกันคุณภาพห้องปฏิบัติการรังสีวินิจฉัย ตามมาตรฐานวิชาชีพ ที่หลากหลายและลึกซึ้ง เป็นที่ยอมรับว่าเป็นผู้เชี่ยวชาญในสาขานั้น ๆ สามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้และสามารถบูรณาการองค์ความรู้เพื่อสังเคราะห์เป็นองค์ความรู้ใหม่ได้

สายงานนักรังสีการแพทย์

ความรู้ความสามารถที่กำหนด จำนวน ๕ ตัว

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๕	**ความรู้ด้านวิชาการ วิจัย พัฒนา เทคโนโลยีและนวัตกรรมที่เกี่ยวข้อง**
คำนิยาม	มีความรู้ในการศึกษา วิจัย และพัฒนานวัตกรรม การจัดทำ CQI ที่เกี่ยวข้องด้านรังสีวิทยา เพื่อพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพ อย่างต่อเนื่อง
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับงานด้านวิชาการ วิจัย พัฒนา เทคโนโลยีและนวัตกรรมที่เกี่ยวข้องด้านรังสีวิทยาในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับงานด้านวิชาการ วิจัย พัฒนา เทคโนโลยีและนวัตกรรมที่เกี่ยวข้องด้านรังสีวิทยาที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาที่เกี่ยวข้อง เบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับงานด้านวิชาการ วิจัย พัฒนา เทคโนโลยีและนวัตกรรมที่เกี่ยวข้องด้านรังสีวิทยาที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาที่เกี่ยวข้องได้
ระดับที่ ๔ วิพากษ์และแก้ปัญหาซับซ้อนได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับงานด้านวิชาการ วิจัย พัฒนา เทคโนโลยีและนวัตกรรมที่เกี่ยวข้องด้านรังสีวิทยาในเชิงลึกและหลากหลาย สามารถวิพากษ์องค์ความรู้ที่มีอยู่ เพื่อเสนอแนะและพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาที่ยุ่งยากซับซ้อนได้
ระดับที่ ๕ บูรณาการและสร้างสรรค์ได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับงานด้านวิชาการ วิจัย พัฒนา เทคโนโลยีและนวัตกรรมที่เกี่ยวข้องด้านรังสีวิทยาที่หลากหลายและลึกซึ้ง เป็นที่ยอมรับว่าเป็นผู้เชี่ยวชาญในสาขานั้น ๆ สามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้และสามารถบูรณาการองค์ความรู้เพื่อสังเคราะห์เป็นองค์ความรู้ใหม่ได้

สายงานนักกายภาพบำบัด

ความรู้ความสามารถที่กำหนด จำนวน ๓ ตัว

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๑	**ความรู้ทางกายภาพบำบัด**
คำนิยาม	ทักษะการนำความรู้ทางกายภาพบำบัดมาปรับใช้ใน กระบวนการส่งเสริม ป้องกัน รักษาและฟื้นฟูสมรรถภาพ ให้เป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพกายภาพบำบัด
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจทางกายภาพบำบัดในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจทางกายภาพบำบัดที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาทางกายภาพบำบัด เบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจทางกายภาพบำบัดที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาทางกายภาพบำบัดได้
ระดับที่ ๔ วิพากษ์และแก้ปัญหาซับซ้อนได้	มีความรู้ความเข้าใจทางกายภาพบำบัดในเชิงลึกและหลากหลาย สามารถวิพากษ์องค์ความรู้ที่มีอยู่ เพื่อเสนอแนะและพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาทางกายภาพบำบัดที่ยุ่งยากซับซ้อนได้

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๒	**การนำความรู้ในงานกายภาพบำบัดมาใช้เพื่อการรักษา**
คำนิยาม	มีทักษะในการนำความรู้ทางกายภาพบำบัดมาใช้เพื่อการรักษา ทักษะด้านกระบวนการรักษา ทักษะการปรับเปลี่ยนกระบวนการรักษาทักษะการติดตามผลลัพธ์เพื่อการพัฒนา *กระบวนการรักษา ประกอบด้วย การซักประวัติ ตรวจประเมิน วินิจฉัยทางกายภาพบำบัด วางแผน ตั้งเป้าหมาย ให้การรักษา ปรับเปลี่ยนกระบวนการรักษา และติดตามผลลัพธ์
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจสามารถนำความรู้ในงานกายภาพบำบัดมาใช้เพื่อการรักษาในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจสามารถนำความรู้ในงานกายภาพบำบัดมาใช้เพื่อการรักษาที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการนำความรู้ในงานกายภาพบำบัดมาใช้เพื่อการรักษาเบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจสามารถนำความรู้ในงานกายภาพบำบัดมาใช้เพื่อการรักษาที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการนำความรู้ในงานกายภาพบำบัดมาใช้เพื่อการรักษาได้
ระดับที่ ๔ วิพากษ์และแก้ปัญหาซับซ้อนได้	มีความรู้ความเข้าใจสามารถนำความรู้ในงานกายภาพบำบัดมาใช้เพื่อการรักษาในเชิงลึกและหลากหลาย สามารถวิพากษ์องค์ความรู้ที่มีอยู่ เพื่อเสนอแนะและพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการนำความรู้ในงานกายภาพบำบัดมาใช้เพื่อการรักษาที่ยุ่งยากซับซ้อนได้

สายงานนักกายภาพบำบัด

ความรู้ความสามารถที่กำหนด จำนวน ๓ ตัว

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๓	**หลักการบริหารจัดการเชิงระบบ**
คำนิยาม	ภาวะผู้นำและทักษะการบริหารจัดการภายใต้สถานการณ์ต่างๆ อย่างมีประสิทธิภาพความรับผิดชอบต่อการทำงานร่วมกับผู้อื่น ความสามารถในการปรับตัวและยืดหยุ่นในการทำงานร่วมกับผู้อื่น ประเมินผลการทำงานเพื่อการพัฒนา แสดงภาวะผู้นำได้อย่างเหมาะสม การทำงานร่วมกับผู้อื่นให้เกิดการพัฒนาวิชาชีพและเครือข่าย ความสามารถในการสื่อสารเพื่อลดความขัดแย้ง
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจหลักการบริหารจัดการเชิงระบบ ในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจหลักการบริหารจัดการเชิงระบบที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับหลักการบริหารจัดการเชิงระบบ เบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจหลักการบริหารจัดการเชิงระบบที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับหลักการบริหารจัดการเชิงระบบได้
ระดับที่ ๔ วิพากษ์และแก้ปัญหาซับซ้อนได้	มีความรู้ความเข้าใจหลักการบริหารจัดการเชิงระบบในเชิงลึกและหลากหลาย สามารถวิพากษ์องค์ความรู้ที่มีอยู่เพื่อเสนอแนะและพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับหลักการบริหารจัดการเชิงระบบที่ยุ่งยากซับซ้อนได้

สายงานนักกิจกรรมบำบัด

ความรู้ความสามารถที่กำหนด จำนวน ๓ ตัว

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๑	**การตรวจประเมินทางกิจกรรมบำบัด**
คำนิยาม	กระบวนการเก็บรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ และประเมินสมรรถภาพทางร่างกาย จิตใจ การรับรู้ ความสามารถในการทำกิจวัตรประจำวัน และการมีส่วนร่วมในกิจกรรมของบุคคล โดยนักกิจกรรมบำบัดใช้เครื่องมือหรือวิธีการที่เป็นมาตรฐาน เพื่อระบุความสามารถ ข้อจำกัด และความต้องการในการบำบัดฟื้นฟู เพื่อวางแผนการดูแลและการบำบัดอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจการตรวจประเมินทางกิจกรรมบำบัดในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจการตรวจประเมินทางกิจกรรมบำบัดที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาการตรวจประเมินทางกิจกรรมบำบัดเบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจการตรวจประเมินทางกิจกรรมบำบัดที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาการตรวจประเมินทางกิจกรรมบำบัดได้
ระดับที่ ๔ วิพากษ์และแก้ปัญหาซับซ้อนได้	มีความรู้ความเข้าใจการตรวจประเมินทางกิจกรรมบำบัดในเชิงลึกและหลากหลาย สามารถวิพากษ์องค์ความรู้ที่มีอยู่ เพื่อเสนอแนะและพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาการตรวจประเมินทางกิจกรรมบำบัดที่ยุ่งยากซับซ้อนได้

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๒	**การวางแผนการบำบัดทางกิจกรรมบำบัด**
คำนิยาม	กระบวนการกำหนดเป้าหมาย วิธีการ และขั้นตอนการให้บริการกิจกรรมบำบัดอย่างเป็นระบบ โดยอาศัยข้อมูลจากการตรวจประเมินสมรรถภาพและความต้องการของผู้รับบริการ ร่วมกับหลักวิชาการและมาตรฐานวิชาชีพ เพื่อให้การบำบัดฟื้นฟูมีความเหมาะสมต่อสภาพปัญหา เพิ่มศักยภาพ และส่งเสริมความสามารถในการทำกิจวัตรประจำวันและการมีส่วนร่วมในสังคมของผู้รับบริการ
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจการวางแผนการบำบัดทางกิจกรรมบำบัดในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจการวางแผนการบำบัดทางกิจกรรมบำบัดที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาการวางแผนการบำบัดทางกิจกรรมบำบัดเบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจการวางแผนการบำบัดทางกิจกรรมบำบัดที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาการวางแผนการบำบัดทางกิจกรรมบำบัดได้
ระดับที่ ๔ วิพากษ์และแก้ปัญหาซับซ้อนได้	มีความรู้ความเข้าใจการวางแผนการบำบัดทางกิจกรรมบำบัดในเชิงลึกและหลากหลาย สามารถวิพากษ์องค์ความรู้ที่มีอยู่ เพื่อเสนอแนะและพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาการวางแผนการบำบัดทางกิจกรรมบำบัดที่ยุ่งยากซับซ้อนได้

สายงานนักกิจกรรมบำบัด

ความรู้ความสามารถที่กำหนด จำนวน ๓ ตัว

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๓	**การส่งเสริม ป้องกัน บำบัด ฟื้นฟูสมรรถภาพทางกิจกรรมบำบัด การวิจัยหรือพัฒนานวัตกรรม**
คำนิยาม	กระบวนการดำเนินงานทางกิจกรรมบำบัดที่ครอบคลุมตั้งแต่การสร้างเสริมศักยภาพและสุขภาวะของบุคคล การป้องกันหรือลดความเสี่ยงต่อการสูญเสียสมรรถภาพ การบำบัดเพื่อแก้ไขหรือชะลอความบกพร่อง การฟื้นฟูเพื่อให้ผู้รับบริการสามารถกลับไปใช้ชีวิตได้อย่างเต็มศักยภาพ ตลอดจนการดำเนินการวิจัยและพัฒนานวัตกรรมเพื่อยกระดับคุณภาพการให้บริการและเพิ่มประสิทธิภาพของการบำบัดฟื้นฟู
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจการส่งเสริม ป้องกัน บำบัด ฟื้นฟูสมรรถภาพทางกิจกรรมบำบัด การวิจัยหรือพัฒนานวัตกรรมในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจการส่งเสริม ป้องกัน บำบัด ฟื้นฟูสมรรถภาพทางกิจกรรมบำบัด การวิจัยหรือพัฒนานวัตกรรมที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาการส่งเสริม ป้องกัน บำบัด ฟื้นฟูสมรรถภาพทางกิจกรรมบำบัด การวิจัยหรือพัฒนานวัตกรรมเบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจการส่งเสริม ป้องกัน บำบัด ฟื้นฟูสมรรถภาพทางกิจกรรมบำบัด การวิจัยหรือพัฒนานวัตกรรมที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาการส่งเสริม ป้องกัน บำบัด ฟื้นฟูสมรรถภาพทางกิจกรรมบำบัด การวิจัยหรือพัฒนานวัตกรรมได้
ระดับที่ ๔ วิพากษ์และแก้ปัญหาซับซ้อนได้	มีความรู้ความเข้าใจการส่งเสริม ป้องกัน บำบัด ฟื้นฟูสมรรถภาพทางกิจกรรมบำบัด การวิจัยหรือพัฒนานวัตกรรมในเชิงลึกและหลากหลาย สามารถวิพากษ์องค์ความรู้ที่มีอยู่ เพื่อเสนอแนะและพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาการส่งเสริม ป้องกัน บำบัด ฟื้นฟูสมรรถภาพทางกิจกรรมบำบัด การวิจัยหรือพัฒนานวัตกรรมที่ยุ่งยากซับซ้อนได้

สายงานนักวิทยาศาสตร์การแพทย์

ความรู้ความสามารถที่กำหนด จำนวน ๓ ตัว

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๑	**การบริการทางห้องปฏิบัติการด้านวิทยาศาสตร์การแพทย์ และสาธารณสุข**
คำนิยาม	มีความรู้ ความสามารถทางวิชาการในการตรวจวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการด้านวิทยาศาสตร์การแพทย์ และสาธารณสุข
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ ความเข้าใจด้านการตรวจวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการด้านวิทยาศาสตร์การแพทย์และสาธารณสุขในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ ความเข้าใจด้านการตรวจวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการด้านวิทยาศาสตร์การแพทย์และสาธารณสุขที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ ให้คำปรึกษาแนะนำ และแก้ไขปัญหาตามหลักวิชาการเบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ ความเข้าใจด้านการตรวจวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการด้านวิทยาศาสตร์การแพทย์และสาธารณสุขที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ ให้คำปรึกษาแนะนำ และแก้ไขปัญหาตามหลักวิชาการได้
ระดับที่ ๔ วิพากษ์และแก้ปัญหาซับซ้อนได้	มีความรู้ความเข้าใจด้านการตรวจวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการด้านวิทยาศาสตร์การแพทย์และสาธารณสุขในเชิงลึกและหลากหลาย สามารถวิพากษ์องค์ความรู้ที่มีอยู่ เพื่อเสนอแนะและพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ ให้คำปรึกษาแนะนำ และแก้ไขปัญหาตามหลักวิชาการที่ยุ่งยากซับซ้อนได้
ระดับที่ ๕ บูรณาการและสร้างสรรค์ได้	มีความรู้ความเข้าใจด้านการตรวจวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการด้านวิทยาศาสตร์การแพทย์และสาธารณสุขที่หลากหลายและลึกซึ้ง เป็นที่ยอมรับว่าเป็นผู้เชี่ยวชาญในสาขานั้น ๆ สามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้เข้ากับนโยบายเชิงกลยุทธ์ของส่วนราชการ และสามารถบูรณาการองค์ความรู้ด้านการตรวจวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการด้านวิทยาศาสตร์การแพทย์และสาธารณสุขในปัจจุบันเพื่อสังเคราะห์เป็นองค์ความรู้ใหม่ได้

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๒	**การควบคุมระบบคุณภาพทางห้องปฏิบัติการตามมาตรฐานสากล**
คำนิยาม	ควบคุมระบบคุณภาพทางห้องปฏิบัติการตามมาตรฐานสากล เพื่อให้ผู้รับบริการได้รับผลการตรวจวิเคราะห์ที่ถูกต้อง แม่นยำ และทันเวลา
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจในระบบคุณภาพทางห้องปฏิบัติการตามมาตรฐานสากลในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจในระบบคุณภาพทางห้องปฏิบัติการตามมาตรฐานสากลที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาตามหลักวิชาการ เบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจในระบบคุณภาพทางห้องปฏิบัติการตามมาตรฐานสากลที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาตามหลักวิชาการได้
ระดับที่ ๔ วิพากษ์และแก้ปัญหาซับซ้อนได้	มีความรู้ความเข้าใจในระบบคุณภาพทางห้องปฏิบัติการตามมาตรฐานสากลในเชิงลึกและหลากหลาย สามารถวิพากษ์องค์ความรู้ที่มีอยู่ เพื่อเสนอแนะและพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ ให้คำปรึกษาแนะนำ และแก้ไขปัญหาตามหลักวิชาการที่ยุ่งยากซับซ้อนได้
ระดับที่ ๕ บูรณาการและสร้างสรรค์ได้	มีความรู้ความเข้าใจในระบบคุณภาพทางห้องปฏิบัติการตามมาตรฐานสากลที่หลากหลายและลึกซึ้ง เป็นที่ยอมรับว่าเป็นผู้เชี่ยวชาญในสาขานั้น ๆ สามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้เข้ากับนโยบายเชิงกลยุทธ์ของส่วนราชการและสามารถบูรณาการองค์ความรู้ในระบบคุณภาพทางห้องปฏิบัติการตามมาตรฐานสากลในปัจจุบันเพื่อสังเคราะห์เป็นองค์ความรู้ใหม่ได้

สายงานนักวิทยาศาสตร์การแพทย์

ความรู้ความสามารถที่กำหนด จำนวน ๓ ตัว

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๓	**ความรู้ด้านวิชาการ วิจัย พัฒนา เทคโนโลยีและนวัตกรรมที่เกี่ยวข้อง**
คำนิยาม	ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย พัฒนา เทคโนโลยีและนวัตกรรมด้านวิทยาศาสตร์การแพทย์และสาธารณสุข เพื่อพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพ
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจในการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย พัฒนา เทคโนโลยีและนวัตกรรมด้านวิทยาศาสตร์การแพทย์และสาธารณสุขในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจในการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย พัฒนา เทคโนโลยีและนวัตกรรมด้านวิทยาศาสตร์การแพทย์และสาธารณสุขที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาตามหลักวิชาการเบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจในการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย พัฒนา เทคโนโลยีและนวัตกรรมด้านวิทยาศาสตร์การแพทย์และสาธารณสุขที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาตามหลักวิชาการได้
ระดับที่ ๔ วิพากษ์และแก้ปัญหาซับซ้อนได้	มีความรู้ความเข้าใจในการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย พัฒนา เทคโนโลยีและนวัตกรรมด้านวิทยาศาสตร์การแพทย์และสาธารณสุขในเชิงลึกและหลากหลาย สามารถวิพากษ์องค์ความรู้ที่มีอยู่ เพื่อเสนอแนะและพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ ให้คำปรึกษาแนะนำ และแก้ไขปัญหาตามหลักวิชาการที่ยุ่งยากซับซ้อนได้
ระดับที่ ๕ บูรณาการและสร้างสรรค์ได้	มีความรู้ความเข้าใจในการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย พัฒนา เทคโนโลยีและนวัตกรรมด้านวิทยาศาสตร์การแพทย์และสาธารณสุขที่หลากหลายและลึกซึ้ง เป็นที่ยอมรับว่าเป็นผู้เชี่ยวชาญในสาขานั้น ๆ สามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้เข้ากับนโยบายเชิงกลยุทธ์ของส่วนราชการ และสามารถบูรณาการองค์ความรู้ในการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย พัฒนา เทคโนโลยีและนวัตกรรมด้านวิทยาศาสตร์การแพทย์และสาธารณสุขในปัจจุบันเพื่อสังเคราะห์เป็นองค์ความรู้ใหม่ได้

สายงานนักวิชาการสาธารณสุข

ความรู้ความสามารถที่กำหนด จำนวน ๕ ตัว

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๑	**การส่งเสริมสุขภาพและสร้างความรอบรู้ทุกกลุ่มวัย**
คำนิยาม	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกระบวนการในการเพิ่มความสามารถให้กับบุคคลเพื่อให้สามารถควบคุมและพัฒนาสุขภาพของตนเองได้ ทุกกลุ่มวัย รวมถึงครอบครัวและชุมชน และมีความรู้ความเข้าใจที่สร้างความรอบรู้ด้านสุขภาพให้ประชาชนมีพฤติกรรมสุขภาพที่เหมาะสม ลดปัจจัยเสี่ยงสุขภาพ การยกระดับคุณภาพชีวิตอย่างยั่งยืน โดยเน้นการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจการส่งเสริมสุขภาพและสร้างความรอบรู้ทุกกลุ่มวัยในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจการส่งเสริมสุขภาพและสร้างความรอบรู้ทุกกลุ่มวัยที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาทางด้านการส่งเสริมสุขภาพและประเด็นที่เกี่ยวข้องเบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจการส่งเสริมสุขภาพและสร้างความรอบรู้ทุกกลุ่มวัยที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาทางด้านการสุขภาพและประเด็นที่เกี่ยวข้องได้
ระดับที่ ๔ วิพากษ์และแก้ปัญหาซับซ้อนได้	มีความรู้ความเข้าใจการส่งเสริมสุขภาพและสร้างความรอบรู้ทุกกลุ่มวัยในเชิงลึกและหลากหลาย สามารถวิพากษ์องค์ความรู้ที่มีอยู่ เพื่อเสนอแนะและพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาทางด้านสุขภาพและประเด็นที่เกี่ยวข้องที่ยุ่งยากซับซ้อนได้
ระดับที่ ๕ บูรณาการและสร้างสรรค์ได้	มีความรู้ความเข้าใจการส่งเสริมสุขภาพและสร้างความรอบรู้ทุกกลุ่มวัยที่หลากหลายและลึกซึ้ง เป็นที่ยอมรับว่าเป็นผู้เชี่ยวชาญในสาขานั้น ๆ สามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้เข้ากับนโยบายเชิงกลยุทธ์ของส่วนราชการ และสามารถบูรณาการองค์ความรู้การส่งเสริมสุขภาพและสร้างความรอบรู้ทุกกลุ่มวัยในปัจจุบันเพื่อสังเคราะห์เป็นองค์ความรู้ใหม่ได้

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๒	**การสื่อสารและการสร้างความรอบรู้สุขภาพทุกกลุ่มวัย**
คำนิยาม	ความรู้เกี่ยวกับการถ่ายทอด ข้อมูล ความรู้ด้านสุขภาพอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อเพิ่มความเข้าใจ กระตุ้นการตัดสินใจเชิงสุขภาพที่เหมาะสม และเกิดการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมที่ส่งผลต่อสุขภาวะและคุณภาพชีวิตที่ดีของประชาชนอย่างยั่งยืน
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจการสื่อสารด้านสุขภาพเพื่อการส่งเสริมสุขภาพในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจการสื่อสารด้านสุขภาพเพื่อการส่งเสริมสุขภาพที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาทางด้านสุขภาพและประเด็นที่เกี่ยวข้องเบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจการสื่อสารสุขภาพเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตและความเป็นอยู่ที่ดีที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาทางด้านสุขภาพและประเด็นที่เกี่ยวข้องได้
ระดับที่ ๔ วิพากษ์และแก้ปัญหาซับซ้อนได้	มีความรู้ความเข้าใจการสื่อสารสุขภาพเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตและความเป็นอยู่ที่ดีในเชิงลึกและหลากหลาย สามารถวิพากษ์องค์ความรู้ที่มีอยู่ เพื่อเสนอแนะและพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาทางด้านสุขภาพและประเด็นที่เกี่ยวข้องที่ยุ่งยากซับซ้อนได้
ระดับที่ ๕ บูรณาการและสร้างสรรค์ได้	มีความรู้ความเข้าใจการสื่อสารด้านสุขภาพเพื่อการส่งเสริมสุขภาพที่หลากหลายและลึกซึ้ง เป็นที่ยอมรับว่าเป็นผู้เชี่ยวชาญในสาขานั้น ๆ สามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้เข้ากับนโยบายเชิงกลยุทธ์ของส่วนราชการ และสามารถบูรณาการองค์ความรู้การสื่อสารด้านสุขภาพเพื่อการส่งเสริมสุขภาพในปัจจุบันเพื่อสังเคราะห์เป็นองค์ความรู้ใหม่ได้

สายงานนักวิชาการสาธารณสุข

ความรู้ความสามารถที่กำหนด จำนวน ๕ ตัว

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๓	**วิชาการและภารกิจงานอนามัยสิ่งแวดล้อม**
คำนิยาม	ความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ทางวิชาการด้านอนามัยสิ่งแวดล้อม เช่น การจัดการมูลฝอย การจัดการสิ่งปฏิกูล การจัดการอนามัยสิ่งแวดล้อมจากมลพิษ การจัดการสุขาภิบาลอาหารและน้ำ การประเมินและจัดการความเสี่ยง การเฝ้าระวังด้านอนามัยสิ่งแวดล้อม และการใช้หลักฐานเชิงวิชาการในการวิเคราะห์ วางแผน และแก้ไขปัญหา
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจด้านวิชาการอนามัยสิ่งแวดล้อม ในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจด้านวิชาการอนามัยสิ่งแวดล้อมที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาอนามัยสิ่งแวดล้อม เบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจด้านวิชาการอนามัยสิ่งแวดล้อม ที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาอนามัยสิ่งแวดล้อม ได้
ระดับที่ ๔ วิพากษ์และแก้ปัญหาซับซ้อนได้	มีความรู้ความเข้าใจด้านวิชาการอนามัยสิ่งแวดล้อม ในเชิงลึกและหลากหลาย สามารถวิพากษ์องค์ความรู้ที่มีอยู่เพื่อเสนอแนะและพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาอนามัยสิ่งแวดล้อม ที่ยุ่งยากซับซ้อนได้
ระดับที่ ๕ บูรณาการและสร้างสรรค์ได้	มีความรู้ความเข้าใจด้านวิชาการและภารกิจงานอนามัยสิ่งแวดล้อมที่หลากหลายและลึกซึ้ง เป็นที่ยอมรับว่าเป็นผู้เชี่ยวชาญในสาขานั้น ๆ สามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้เข้ากับนโยบายเชิงกลยุทธ์ของส่วนราชการ และสามารถบูรณาการองค์ความรู้ด้านวิชาการและภารกิจงานอนามัยสิ่งแวดล้อมในปัจจุบันเพื่อสังเคราะห์เป็นองค์ความรู้ใหม่ได้

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๔	**การวิจัยและประเมินผลทางด้านสาธารณสุข**
คำนิยาม	ความรู้เกี่ยวกับกระบวนการรวบรวม วิเคราะห์ และประเมินข้อมูลทางสุขภาพอย่างเป็นระบบ เพื่อสร้างหลักฐานเชิงประจักษ์ สนับสนุนการตัดสินใจและการกำหนดนโยบายสาธารณะที่เหมาะสม และตอบสนองต่อปัญหาทางสุขภาพและความต้องการของประชาชนอย่างมีประสิทธิภาพ
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจการการวิจัยและประเมินผลทางด้านสาธารณสุขในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจการวิจัยและประเมินผลทางด้านสาธารณสุขที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาทางด้านสุขภาพและประเด็นที่เกี่ยวข้องเบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจการวิจัยและประเมินผลทางด้านสาธารณสุขที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาทางด้านสุขภาพและประเด็นที่เกี่ยวข้องได้
ระดับที่ ๔ วิพากษ์และแก้ปัญหาซับซ้อนได้	มีความรู้ความเข้าใจการวิจัยและประเมินผลทางด้านสาธารณสุขในเชิงลึกและหลากหลาย สามารถวิพากษ์องค์ความรู้ที่มีอยู่ เพื่อเสนอแนะและพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาทางด้านการส่งเสริมสุขภาพและประเด็นที่เกี่ยวข้องที่ยุ่งยากซับซ้อนได้
ระดับที่ ๕ บูรณาการและสร้างสรรค์ได้	มีความรู้ความเข้าใจการวิจัยและประเมินผลทางด้านสาธารณสุขที่หลากหลายและลึกซึ้ง เป็นที่ยอมรับว่าเป็นผู้เชี่ยวชาญในสาขานั้น ๆ สามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้เข้ากับนโยบายเชิงกลยุทธ์ของส่วนราชการ และสามารถบูรณาการองค์ความรู้การวิจัยและประเมินผลทางด้านสาธารณสุขในปัจจุบันเพื่อสังเคราะห์เป็นองค์ความรู้ใหม่ได้

สายงานนักวิชาการสาธารณสุข

ความรู้ความสามารถที่กำหนด จำนวน ๕ ตัว

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๕	**กฎหมาย กฎระเบียบ และมาตรฐาน ที่เกี่ยวข้องกับด้านสาธารณสุข**
คำนิยาม	ความรู้ความสามารถในการทำความเข้าใจและประยุกต์ใช้กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และมาตรฐานที่เกี่ยวข้องกับด้านสาธารณสุข
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจด้านกฎหมาย กฎระเบียบ และมาตรฐาน ที่เกี่ยวข้องกับด้านสาธารณสุขในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจด้านกฎหมาย กฎระเบียบ และมาตรฐาน ที่เกี่ยวข้องกับด้านสาธารณสุขที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาด้านกฎหมาย กฎระเบียบ และมาตรฐาน ที่เกี่ยวข้องกับด้านสาธารณสุขเบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจด้านกฎหมาย กฎระเบียบ และมาตรฐาน ที่เกี่ยวข้องกับด้านสาธารณสุขที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาด้านกฎหมาย กฎระเบียบ และมาตรฐาน ที่เกี่ยวข้องกับด้านสาธารณสุขได้
ระดับที่ ๔ วิพากษ์และแก้ปัญหาซับซ้อนได้	มีความรู้ความเข้าใจด้านกฎหมาย กฎระเบียบ และมาตรฐาน ที่เกี่ยวข้องกับด้านสาธารณสุขในเชิงลึกและหลากหลาย สามารถวิพากษ์องค์ความรู้ ที่มีอยู่ เพื่อเสนอแนะและพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาด้านกฎหมาย กฎระเบียบ และมาตรฐาน ที่เกี่ยวข้องกับด้านสาธารณสุขที่ยุ่งยากซับซ้อนได้
ระดับที่ ๕ บูรณาการและสร้างสรรค์ได้	มีความรู้ความเข้าใจด้านกฎหมาย กฎระเบียบ และมาตรฐาน ที่เกี่ยวข้องกับด้านสาธารณสุขที่หลากหลายและลึกซึ้ง เป็นที่ยอมรับว่าเป็นผู้เชี่ยวชาญในสาขานั้น ๆ สามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้เข้ากับนโยบายเชิงกลยุทธ์ของส่วนราชการ และสามารถบูรณาการองค์ความรู้ด้านกฎหมาย กฎระเบียบ และมาตรฐาน ที่เกี่ยวข้องกับด้านสาธารณสุขในปัจจุบันเพื่อสังเคราะห์เป็นองค์ความรู้ใหม่ได้

สายงานนักสาธารณสุข

ความรู้ความสามารถที่กำหนด จำนวน ๔ ตัว

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๑	**กลุ่มส่งเสริมสุขภาพและอนามัยชุมชน**
คำนิยาม	มีความรู้ ความเข้าใจด้านการส่งเสริมสุขภาพ การป้องกันโรค และการอนามัยชุมชน เพื่อยกระดับสุขภาพและคุณภาพชีวิตประชาชนให้ดีขึ้นอย่างยั่งยืน
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจด้านการส่งเสริมสุขภาพ การป้องกันโรค และการอนามัยชุมชน ในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจด้านการส่งเสริมสุขภาพ การป้องกันโรค และการอนามัยชุมชนที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาจด้านการส่งเสริมสุขภาพ การป้องกันโรค และการอนามัยชุมชนเบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจด้านการส่งเสริมสุขภาพ การป้องกันโรค และการอนามัยชุมชนที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาจด้านการส่งเสริมสุขภาพ การป้องกันโรค และการอนามัยชุมชนได้
ระดับที่ ๔ วิพากษ์และแก้ปัญหาซับซ้อนได้	มีความรู้ความเข้าใจด้านการส่งเสริมสุขภาพ การป้องกันโรค และการอนามัยชุมชนในเชิงลึกและหลากหลาย สามารถวิพากษ์องค์ความรู้ที่มีอยู่ เพื่อเสนอแนะและพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาจด้านการส่งเสริมสุขภาพ การป้องกันโรคและการอนามัยชุมชนที่ยุ่งยากซับซ้อนได้
ระดับที่ ๕ บูรณาการและสร้างสรรค์ได้	มีความรู้ความเข้าใจกลุ่มส่งเสริมสุขภาพและอนามัยชุมชนที่หลากหลายและลึกซึ้ง เป็นที่ยอมรับว่าเป็นผู้เชี่ยวชาญในสาขานั้น ๆ สามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้เข้ากับนโยบายเชิงกลยุทธ์ของส่วนราชการ และสามารถบูรณาการองค์ความรู้กลุ่มส่งเสริมสุขภาพและอนามัยชุมชนในปัจจุบันเพื่อสังเคราะห์เป็นองค์ความรู้ใหม่ได้

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๒	**ตรวจประเมินบำบัดโรคเบื้องต้น ดูแลช่วยเหลือ ฟื้นฟูสุขภาพ และส่งต่อ**
คำนิยาม	มีความรู้ความเข้าใจด้านการตรวจประเมินและบำบัดรักษาโรคในระยะเบื้องต้น ดูแลช่วยเหลือและฟื้นฟูสมรรถภาพด้านร่างกาย จิตใจ และสังคม พร้อมทั้งส่งต่อไปยังหน่วยบริการที่เหมาะสม เพื่อการรักษาและดูแลต่อเนื่องตามมาตรฐานสาธารณสุข
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจด้านการตรวจประเมินและบำบัดรักษาโรคในระยะเบื้องต้น ดูแลช่วยเหลือและฟื้นฟูสมรรถภาพด้านร่างกาย จิตใจ และสังคม พร้อมทั้งส่งต่อไปยังหน่วยบริการที่เหมาะสม ในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจการตรวจประเมินและบำบัดรักษาโรคในระยะเบื้องต้น ดูแลช่วยเหลือและฟื้นฟูสมรรถภาพด้านร่างกาย จิตใจ และสังคม พร้อมทั้งส่งต่อไปยังหน่วยบริการที่เหมาะสม ที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาการตรวจประเมินและบำบัดรักษาโรคในระยะเบื้องต้น ดูแลช่วยเหลือและฟื้นฟูสมรรถภาพด้านร่างกาย จิตใจ และสังคม พร้อมทั้งส่งต่อไปยังหน่วยบริการที่เหมาะสมเบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจด้านการตรวจประเมินและบำบัดรักษาโรคในระยะเบื้องต้น ดูแลช่วยเหลือและฟื้นฟูสมรรถภาพด้านร่างกาย จิตใจ และสังคม พร้อมทั้งส่งต่อไปยังหน่วยบริการที่เหมาะสม ในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้ที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาการตรวจประเมินและบำบัดรักษาโรคในระยะเบื้องต้น ดูแลช่วยเหลือและฟื้นฟูสมรรถภาพด้านร่างกาย จิตใจ และสังคม พร้อมทั้งส่งต่อไปยังหน่วยบริการที่เหมาะสม ในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้ได้

สายงานนักสาธารณสุข

ความรู้ความสามารถที่กำหนด จำนวน ๔ ตัว

ระดับที่ ๔ วิพากษ์และแก้ปัญหาซับซ้อนได้	มีความรู้ความเข้าใจด้านการตรวจประเมินและบำบัดรักษาโรคในระยะเบื้องต้น ดูแลช่วยเหลือและฟื้นฟูสมรรถภาพด้านร่างกาย จิตใจ และสังคม พร้อมทั้งส่งต่อไปยังหน่วยบริการที่เหมาะสม ในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้ในเชิงลึกและหลากหลาย สามารถวิพากษ์องค์ความรู้ที่มีอยู่ เพื่อเสนอแนะและพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาการตรวจประเมินและบำบัดรักษาโรคในระยะเบื้องต้น ดูแลช่วยเหลือและฟื้นฟูสมรรถภาพด้านร่างกาย จิตใจ และสังคม พร้อมทั้งส่งต่อไปยังหน่วยบริการที่เหมาะสม ในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้ที่ยุ่งยากซับซ้อนได้
ระดับที่ ๕ บูรณาการและสร้างสรรค์ได้	มีความรู้ความเข้าใจด้านการตรวจประเมินและบำบัดรักษาโรคในระยะเบื้องต้น ดูแลช่วยเหลือและฟื้นฟูสมรรถภาพด้านร่างกาย จิตใจ และสังคม พร้อมทั้งส่งต่อไปยังหน่วยบริการที่เหมาะสม ในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้ที่ลึกซึ้งและหลากหลายเป็นที่ยอมรับว่าเป็นผู้ทรงคุณวุฒิในสาขานั้น ๆ สามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้เข้ากับนโยบายเชิงกลยุทธ์ของส่วนราชการ และสามารถบูรณาการองค์ความรู้ในปัจจุบันเพื่อสังเคราะห์เป็นองค์ความรู้ใหม่ได้

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๓	**การบริหารสาธารณสุข กฎหมายสาธารณสุข และจรรยาบรรณวิชาชีพ**
คำนิยาม	การบริหารสาธารณสุข มีความรู้และทักษะในการวางแผน จัดการ และประเมินงานสาธารณสุขให้สอดคล้องกับนโยบายและเป้าหมาย กฎหมายสาธารณสุข มีความรู้และความเข้าใจในกฎหมาย ระเบียบ และมาตรการด้านสาธารณสุข พร้อมบังคับใช้ได้อย่างถูกต้อง จรรยาบรรณวิชาชีพ ยึดมั่นคุณธรรม จริยธรรม และมาตรฐานวิชาชีพ เพื่อปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจด้านการบริหารสาธารณสุข กฎหมายสาธารณสุข และจรรยาบรรณวิชาชีพในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจด้านการบริหารสาธารณสุข กฎหมายสาธารณสุข และจรรยาบรรณวิชาชีพที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาด้านการบริหารสาธารณสุข กฎหมายสาธารณสุข และจรรยาบรรณวิชาชีพ เบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจด้านการบริหารสาธารณสุข กฎหมายสาธารณสุข และจรรยาบรรณวิชาชีพที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาด้านการบริหารสาธารณสุข กฎหมายสาธารณสุข และจรรยาบรรณวิชาชีพได้
ระดับที่ ๔ วิพากษ์และแก้ปัญหาซับซ้อนได้	มีความรู้ความเข้าใจด้านการบริหารสาธารณสุข กฎหมายสาธารณสุข และจรรยาบรรณวิชาชีพในเชิงลึกและหลากหลาย สามารถวิพากษ์องค์ความรู้ที่มีอยู่ เพื่อเสนอแนะและพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาด้านการบริหารสาธารณสุข กฎหมายสาธารณสุข และจรรยาบรรณวิชาชีพที่ยุ่งยากซับซ้อนได้
ระดับที่ ๕ บูรณาการและสร้างสรรค์ได้	มีความรู้ความเข้าใจด้านการบริหารสาธารณสุข กฎหมายสาธารณสุข และจรรยาบรรณวิชาชีพ ที่ลึกซึ้งและหลากหลายเป็นที่ยอมรับว่าเป็นผู้ทรงคุณวุฒิในสาขานั้น ๆ สามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้เข้ากับนโยบายเชิงกลยุทธ์ของส่วนราชการ และสามารถบูรณาการองค์ความรู้ในปัจจุบันเพื่อสังเคราะห์เป็นองค์ความรู้ใหม่ได้

สายงานนักสาธารณสุข

ความรู้ความสามารถที่กำหนด จำนวน ๔ ตัว

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๔	**อาชีวอนามัยและอนามัยสิ่งแวดล้อม**
คำนิยาม	มีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะด้านชีวอนามัยและอนามัยสิ่งแวดล้อม สามารถประเมิน วิเคราะห์ วางแผน ป้องกัน ควบคุม และแก้ไขปัญหาปัจจัยที่กระทบต่อสุขภาพประชาชนประยุกต์ใช้ให้สอดคล้องกับนโยบาย มาตรฐาน และกฎหมาย เพื่อคุ้มครองและส่งเสริมสุขภาพอย่างยั่งยืน
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจด้านชีวอนามัยและอนามัยสิ่งแวดล้อม สามารถประเมิน วิเคราะห์ วางแผน ป้องกัน ควบคุม และแก้ไขปัญหาปัจจัยที่กระทบต่อสุขภาพประชาชน ในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจด้านชีวอนามัยและอนามัยสิ่งแวดล้อมที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษา แนะนำและแก้ไขปัญหาด้านชีวอนามัยและอนามัยสิ่งแวดล้อม เบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจด้านชีวอนามัยและอนามัยสิ่งแวดล้อม ที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาด้านชีวอนามัยและอนามัยสิ่งแวดล้อมได้
ระดับที่ ๔ วิพากษ์และแก้ปัญหาซับซ้อนได้	มีความรู้ความเข้าใจด้านชีวอนามัยและอนามัยสิ่งแวดล้อม ในเชิงลึกและหลากหลาย สามารถวิพากษ์องค์ความรู้ที่มีอยู่ เพื่อเสนอแนะและพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาด้านชีวอนามัยและอนามัยสิ่งแวดล้อม ที่ยุ่งยากซับซ้อนได้
ระดับที่ ๕ บูรณาการและสร้างสรรค์ได้	มีความรู้ความเข้าใจด้านชีวอนามัยและอนามัยสิ่งแวดล้อม ที่ลึกซึ้งและหลากหลายเป็นที่ยอมรับว่าเป็นผู้ทรงคุณวุฒิในสาขานั้น ๆ สามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้เข้ากับนโยบายเชิงกลยุทธ์ของส่วนราชการ และสามารถบูรณาการองค์ความรู้ด้านชีวอนามัยและอนามัยสิ่งแวดล้อมในปัจจุบันเพื่อสังเคราะห์เป็นองค์ความรู้ใหม่ได้

สายงานนักวิชาการสิ่งแวดล้อม

ความรู้ความสามารถที่กำหนด จำนวน ๓ ตัว

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๑	**วิชาการและภารกิจงานอนามัยสิ่งแวดล้อม**
คำนิยาม	ความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ทางวิชาการด้านอนามัยสิ่งแวดล้อม เช่น การจัดการมูลฝอย การจัดการสิ่งปฏิกูล การจัดการอนามัยสิ่งแวดล้อมจากมลพิษ การจัดการสุขาภิบาลอาหารและน้ำ การประเมินและจัดการความเสี่ยง การเฝ้าระวังด้านอนามัยสิ่งแวดล้อม และการใช้หลักฐานเชิงวิชาการในการวิเคราะห์ วางแผน และแก้ไขปัญหา
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจด้านวิชาการอนามัยสิ่งแวดล้อม ในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจด้านวิชาการอนามัยสิ่งแวดล้อมที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาอนามัยสิ่งแวดล้อม เบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจด้านวิชาการอนามัยสิ่งแวดล้อม ที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาอนามัยสิ่งแวดล้อม ได้
ระดับที่ ๔ วิพากษ์และแก้ปัญหาซับซ้อนได้	มีความรู้ความเข้าใจด้านวิชาการอนามัยสิ่งแวดล้อม ในเชิงลึกและหลากหลาย สามารถวิพากษ์องค์ความรู้ที่มีอยู่เพื่อเสนอแนะและพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาอนามัยสิ่งแวดล้อม ที่ยุ่งยากซับซ้อนได้

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๒	**การบริหารจัดการงานและโครงการ**
คำนิยาม	ความรู้ความสามารถในการวางแผน จัดระบบงาน สั่งการ ประสานงาน ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานด้านอนามัยสิ่งแวดล้อม เพื่อให้บรรลุบรรลุพันธกิจและเป้าหมายขององค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจด้านการบริหารจัดการงานและโครงการ ในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจด้านการบริหารจัดการงานและโครงการที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการงานและโครงการเบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจด้านการบริหารจัดการงานและโครงการ ที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการงานและโครงการ ได้
ระดับที่ ๔ วิพากษ์และแก้ปัญหาซับซ้อนได้	มีความรู้ความเข้าใจด้านการบริหารจัดการงานและโครงการ ในเชิงลึกและหลากหลาย สามารถวิพากษ์องค์ความรู้ที่มีอยู่ เพื่อเสนอแนะและพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการงานและโครงการ ที่ยุ่งยากซับซ้อนได้

สายงานนักวิชาการสิ่งแวดล้อม

ความรู้ความสามารถที่กำหนด จำนวน ๓ ตัว

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๓	**กฎหมาย กฎระเบียบ และมาตรฐาน ที่เกี่ยวข้องกับอนามัยสิ่งแวดล้อม**
คำนิยาม	ความรู้ความสามารถในการทำความเข้าใจและประยุกต์ใช้กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และมาตรฐานด้านอนามัยสิ่งแวดล้อม เช่น พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง และกฎหมาย กฎระเบียบ และมาตรฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจด้านกฎหมาย กฎระเบียบ และมาตรฐาน ที่เกี่ยวข้องกับอนามัยสิ่งแวดล้อมในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจด้านกฎหมาย กฎระเบียบ และมาตรฐาน ที่เกี่ยวข้องกับอนามัยสิ่งแวดล้อมที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาด้านกฎหมาย กฎระเบียบ และมาตรฐาน ที่เกี่ยวข้องกับอนามัยสิ่งแวดล้อม เบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจด้านกฎหมาย กฎระเบียบ และมาตรฐาน ที่เกี่ยวข้องกับอนามัยสิ่งแวดล้อมที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาด้านกฎหมาย กฎระเบียบ และมาตรฐาน ที่เกี่ยวข้องกับอนามัยสิ่งแวดล้อมได้
ระดับที่ ๔ วิพากษ์และแก้ปัญหาซับซ้อนได้	มีความรู้ความเข้าใจด้านกฎหมาย กฎระเบียบ และมาตรฐาน ที่เกี่ยวข้องกับอนามัยสิ่งแวดล้อมในเชิงลึกและหลากหลาย สามารถวิพากษ์องค์ความรู้ ที่มีอยู่ เพื่อเสนอแนะและพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาด้านกฎหมาย กฎระเบียบ และมาตรฐาน ที่เกี่ยวข้องกับอนามัยสิ่งแวดล้อม ที่ยุ่งยากซับซ้อนได้

สายงานนักจิตวิทยาคลินิก

ความรู้ความสามารถที่กำหนด จำนวน ๓ ตัว

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๑	**ความรู้ ความสามารถด้านการตรวจวินิจฉัยทางจิตวิทยาคลินิก**
คำนิยาม	มีความรู้และความสามารถด้านการตรวจวินิจฉัยทางจิตวิทยาคลินิกเกี่ยวข้องกับการประเมิน วินิจฉัยและให้การบำบัดแก่ผู้ที่มีปัญหาทางจิตใจ อารมณ์ และพฤติกรรม โดยใช้เครื่องมือและเทคนิคต่างๆ เพื่อทำความเข้าใจปัญหาและพัฒนาแผนการรักษาที่เหมาะสม
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความรู้ ความสามารถด้านการตรวจวินิจฉัยทางจิตวิทยาคลินิกในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความรู้ ความสามารถด้านการตรวจวินิจฉัยทางจิตวิทยาคลินิกที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับความรู้ ความสามารถด้านการตรวจวินิจฉัยทางจิตวิทยาคลินิกเบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความรู้ ความสามารถด้านการตรวจวินิจฉัยทางจิตวิทยาคลินิกที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับความรู้ ความสามารถด้านการตรวจวินิจฉัยทางจิตวิทยาคลินิกได้
ระดับที่ ๔ วิพากษ์และแก้ปัญหาซับซ้อนได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความรู้ ความสามารถด้านการตรวจวินิจฉัยทางจิตวิทยาคลินิกในเชิงลึกและหลากหลาย สามารถวิพากษ์องค์ความรู้ที่มีอยู่ เพื่อเสนอแนะและพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับความรู้ ความสามารถด้านการตรวจวินิจฉัยทางจิตวิทยาคลินิกที่ยุ่งยากซับซ้อนได้

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๒	**ความรู้ความสามารถในการบำบัดทางจิตวิทยาและการฟื้นฟูสภาพจิตใจ**
คำนิยาม	มีความรู้ความสามารถในการบำบัดทางจิตวิทยาและการฟื้นฟูสภาพจิตใจ ซึ่งครอบคลุมถึงการเข้าใจและประยุกต์ใช้เทคนิคต่างๆ เพื่อช่วยให้บุคคลที่มีปัญหาทางอารมณ์ สุขภาพจิต หรือพฤติกรรม สามารถจัดการกับปัญหาเหล่านั้นได้ดีขึ้น และฟื้นฟูสภาพจิตใจให้กลับมาเป็นปกติหรือดีกว่าเดิม
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความรู้ความสามารถในการบำบัดทางจิตวิทยาและการฟื้นฟูสภาพจิตใจในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความรู้ความสามารถในการบำบัดทางจิตวิทยาและการฟื้นฟูสภาพจิตใจที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับความรู้ความสามารถในการบำบัดทางจิตวิทยาและการฟื้นฟูสภาพจิตใจ เบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความรู้ความสามารถในการบำบัดทางจิตวิทยาและการฟื้นฟูสภาพจิตใจที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับความรู้ความสามารถในการบำบัดทางจิตวิทยาและการฟื้นฟูสภาพจิตใจได้
ระดับที่ ๔ วิพากษ์และแก้ปัญหาซับซ้อนได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความรู้ความสามารถในการบำบัดทางจิตวิทยาและการฟื้นฟูสภาพจิตใจในเชิงลึกและหลากหลาย สามารถวิพากษ์องค์ความรู้ที่มีอยู่ เพื่อเสนอแนะและพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับความรู้ความสามารถในการบำบัดทางจิตวิทยาและการฟื้นฟูสภาพจิตใจที่ยุ่งยากซับซ้อนได้

สายงานนักจิตวิทยาคลินิก

ความรู้ความสามารถที่กำหนด จำนวน ๓ ตัว

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๓	**ความรู้ ความสามารถในการประยุกต์จิตวิทยาคลินิกเข้าสู่งานด้านสุขภาพจิตชุมชน**
คำนิยาม	มีความรู้และทักษะทางคลินิกของนักจิตวิทยา สามารถประยุกต์ใช้ในการส่งเสริมสุขภาพจิตในชุมชน ได้หลากหลายวิธี เช่น การคัดกรองและประเมินปัญหาสุขภาพจิตในเบื้องต้น, การให้คำปรึกษาและบำบัด, การพัฒนาโปรแกรมส่งเสริมสุขภาพจิต, และการทำงานร่วมกับชุมชนเพื่อสร้างสภาพแวดล้อม ที่ส่งเสริมสุขภาพจิต
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความรู้ ความสามารถในการประยุกต์จิตวิทยาคลินิกเข้าสู่งานด้านสุขภาพจิตชุมชน ในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความรู้ ความสามารถในการประยุกต์จิตวิทยาคลินิกเข้าสู่งานด้านสุขภาพจิตชุมชนที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับความรู้ ความสามารถในการประยุกต์จิตวิทยาคลินิกเข้าสู่งานด้านสุขภาพจิตชุมชน เบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความรู้ ความสามารถในการประยุกต์จิตวิทยาคลินิกเข้าสู่งานด้านสุขภาพจิตชุมชนที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับความรู้ ความสามารถในการประยุกต์จิตวิทยาคลินิกเข้าสู่งานด้านสุขภาพจิตชุมชนได้
ระดับที่ ๔ วิพากษ์และแก้ปัญหาซับซ้อนได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความรู้ ความสามารถในการประยุกต์จิตวิทยาคลินิกเข้าสู่งานด้านสุขภาพจิตชุมชน ในเชิงลึกและหลากหลาย สามารถวิพากษ์องค์ความรู้ที่มีอยู่ เพื่อเสนอแนะและพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับความรู้ ความสามารถในการประยุกต์จิตวิทยาคลินิกเข้าสู่งานด้านสุขภาพจิตชุมชนที่ยุ่งยากซับซ้อนได้

สายงานนักจิตวิทยา

ความรู้ความสามารถที่กำหนด จำนวน ๓ ตัว

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๑	**การประเมินสภาวะสุขภาพจิตด้วยวิธีการทางจิตวิทยา**
คำนิยาม	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการประเมิน สำรวจ วิเคราะห์สภาวะจิตด้วยวิธีการทางจิตวิทยาและเครื่องมือทางจิตวิทยาเบื้องต้น รวมถึงความรู้ความเข้าใจในด้านสุขภาพจิตและพฤติกรรมของมนุษย์ เพื่อค้นหา อธิบาย ทำนายแนวโน้ม พฤติกรรม อารมณ์ ความคิด พัฒนาการ ศักยภาพ แรงจูงใจ ความถนัด บุคลิกภาพ สาเหตุของปัญหาสุขภาพจิต ในระดับเบื้องต้น
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจในการประเมิน สำรวจ วิเคราะห์สภาวะจิตด้วยวิธีการทางจิตวิทยาและเครื่องมือทางจิตวิทยาเบื้องต้นในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจในการประเมิน สำรวจ วิเคราะห์สภาวะจิตด้วยวิธีการทางจิตวิทยาและเครื่องมือทางจิตวิทยาเบื้องต้น ที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาด้านสุขภาพภาพจิตและพฤติกรรมเบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจในการประเมิน สำรวจ วิเคราะห์สภาวะจิตด้วยวิธีการทางจิตวิทยาและเครื่องมือทางจิตวิทยาเบื้องต้นที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาด้านสุขภาพจิตและพฤติกรรมได้
ระดับที่ ๔ วิพากษ์และแก้ปัญหาซับซ้อนได้	มีความรู้ความเข้าใจในการประเมิน สำรวจ วิเคราะห์สภาวะจิตด้วยวิธีการทางจิตวิทยาและเครื่องมือทางจิตวิทยาเบื้องต้น ในเชิงลึกและหลากหลาย สามารถวิพากษ์องค์ความรู้ที่มีอยู่ เพื่อเสนอแนะและพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาด้านสุขภาพจิตและพฤติกรรมที่ยุ่งยากซับซ้อนได้

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๒	**การให้การปรึกษาทางจิตวิทยา**
คำนิยาม	มีความรู้เกี่ยวกับการให้คำปรึกษาทางจิตวิทยาเบื้องต้น การแนะแนว ปรับพฤติกรรม ฟื้นฟูสภาวะจิตใจ สังคม อารมณ์ ส่งเสริมพัฒนาการในระดับเบื้องต้น กระบวนการและทักษะการให้คำปรึกษาทางจิตวิทยา เพื่อให้กลุ่มเป้าหมายเข้าใจ ยอมรับปัญหาของตนเอง ปรับเปลี่ยนอารมณ์ ความคิด พฤติกรรม วิธีการป้องกันตนเอง หรือวิธีแก้ไขปัญหาให้เหมาะสม
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจในการให้คำปรึกษาทางจิตวิทยาเบื้องต้น การแนะแนว ปรับพฤติกรรม ฟื้นฟูสภาวะจิตใจ สังคม อารมณ์ ส่งเสริมพัฒนาการในระดับเบื้องต้น กระบวนการและทักษะการให้คำปรึกษาทางจิตวิทยาในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจในการให้คำปรึกษาทางจิตวิทยาเบื้องต้น การแนะแนว ปรับพฤติกรรม ฟื้นฟูสภาวะจิตใจ สังคม อารมณ์ ส่งเสริมพัฒนาการในระดับเบื้องต้น กระบวนการและทักษะการให้คำปรึกษาทางจิตวิทยา ที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาด้านสุขภาพจิตและพฤติกรรมเบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจในการให้คำปรึกษาทางจิตวิทยาเบื้องต้น การแนะแนว ปรับพฤติกรรม ฟื้นฟูสภาวะจิตใจ สังคม อารมณ์ ส่งเสริมพัฒนาการในระดับเบื้องต้น กระบวนการและทักษะการให้คำปรึกษาทางจิตวิทยา ที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาสุขภาพจิตและพฤติกรรมได้
ระดับที่ ๔ วิพากษ์และแก้ปัญหาซับซ้อนได้	มีความรู้ความเข้าใจในการให้คำปรึกษาทางจิตวิทยาเบื้องต้น การแนะแนว ปรับพฤติกรรม ฟื้นฟูสภาวะจิตใจ สังคม อารมณ์ ส่งเสริมพัฒนาการในระดับเบื้องต้น กระบวนการและทักษะการให้คำปรึกษาทางจิตวิทยา ในเชิงลึกและหลากหลาย สามารถวิพากษ์องค์ความรู้ ที่มีอยู่ เพื่อเสนอแนะและพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาสุขภาพจิตและพฤติกรรมที่ยุ่งยากซับซ้อนได้

สายงานนักจิตวิทยา

ความรู้ความสามารถที่กำหนด จำนวน ๓ ตัว

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๓	**การส่งเสริมการป้องกันปัญหาสุขภาพจิตตามกระบวนการทางจิตวิทยา**
คำนิยาม	มีความเข้าใจในการส่งเสริม ป้องกัน เฝ้าระวัง แก้ไขปัญหาพฤติกรรมและสุขภาพจิต ของกลุ่มเป้าหมายด้วยเครื่องมือและกระบวนการทางจิตวิทยาเบื้องต้น เพื่อพัฒนาศักยภาพในการดำเนินชีวิตให้เหมาะสมยิ่งขึ้น
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจในการส่งเสริม ป้องกัน เฝ้าระวัง แก้ไขปัญหาพฤติกรรมและสุขภาพจิตในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจในการส่งเสริม ป้องกัน เฝ้าระวัง แก้ไขปัญหาพฤติกรรมและสุขภาพจิตที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาสุขภาพจิตและพฤติกรรมเบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจในการส่งเสริม ป้องกัน เฝ้าระวัง แก้ไขปัญหาพฤติกรรมและสุขภาพจิตที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาสุขภาพจิตและพฤติกรรมได้
ระดับที่ ๔ วิพากษ์และแก้ปัญหาซับซ้อนได้	มีความรู้ความเข้าใจในการส่งเสริม ป้องกัน เฝ้าระวัง แก้ไขปัญหาพฤติกรรมและสุขภาพจิตในเชิงลึกและหลากหลาย สามารถวิพากษ์องค์ความรู้ ที่มีอยู่ เพื่อเสนอแนะและพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาสุขภาพจิตและพฤติกรรมที่ยุ่งยากซับซ้อนได้

สายงานนักสังคมสงเคราะห์

ความรู้ความสามารถที่กำหนด จำนวน ๓ ตัว

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๑	**หลักการ วิธีการ และกระบวนการทางสังคมสงเคราะห์**
คำนิยาม	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการ วิธีการ และกระบวนการทางสังคมสงเคราะห์ เพื่อให้สามารถวิเคราะห์ วางแผน และดำเนินการทางสังคมสงเคราะห์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตามมาตรฐานวิชาชีพสังคมสงเคราะห์
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการ วิธีการ และกระบวนการทางสังคมสงเคราะห์ในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการ วิธีการ และกระบวนการทางสังคมสงเคราะห์ที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับหลักการ วิธีการ และกระบวนการทางสังคมสงเคราะห์เบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการ วิธีการ และกระบวนการทางสังคมสงเคราะห์ที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับหลักการ วิธีการ และกระบวนการทางสังคมสงเคราะห์ได้
ระดับที่ ๔ วิพากษ์และแก้ปัญหาซับซ้อนได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการ วิธีการ และกระบวนการทางสังคมสงเคราะห์ในเชิงลึกและหลากหลาย สามารถวิพากษ์องค์ความรู้ ที่มีอยู่ เพื่อเสนอแนะและพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับหลักการ วิธีการ และกระบวนการทางสังคมสงเคราะห์ที่ยุ่งยากซับซ้อนได้

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๒	**กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานสังคมสงเคราะห์ทางการแพทย์ และจรรยาบรรณวิชาชีพสังคมสงเคราะห์**
คำนิยาม	มีความรู้ความเข้าใจเรื่องกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานสังคมสงเคราะห์ทางการแพทย์ และจรรยาบรรณวิชาชีพสังคมสงเคราะห์ เพื่อยึดถือเป็นหลักในการปฏิบัติงานอย่างเหมาะสมด้วยความถูกต้องตามหลักจริยธรรม นำไปสู่ความสำเร็จในการปฏิบัติงานเชิงวิชาชีพ ตลอดจนรักษาและส่งเสริมมาตรฐานวิชาชีพสังคมสงเคราะห์
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานสังคมสงเคราะห์ทางการแพทย์ และจรรยาบรรณวิชาชีพสังคมสงเคราะห์ในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานสังคมสงเคราะห์ทางการแพทย์ และจรรยาบรรณวิชาชีพสังคมสงเคราะห์ที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานสังคมสงเคราะห์ทางการแพทย์ และจรรยาบรรณวิชาชีพสังคมสงเคราะห์ เบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานสังคมสงเคราะห์ทางการแพทย์ และจรรยาบรรณวิชาชีพสังคมสงเคราะห์ที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานสังคมสงเคราะห์ทางการแพทย์ และจรรยาบรรณวิชาชีพสังคมสงเคราะห์ได้
ระดับที่ ๔ วิพากษ์และแก้ปัญหาซับซ้อนได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานสังคมสงเคราะห์ทางการแพทย์ และจรรยาบรรณวิชาชีพสังคมสงเคราะห์ในเชิงลึกและหลากหลาย สามารถวิพากษ์องค์ความรู้ ที่มีอยู่ เพื่อเสนอแนะและพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานสังคมสงเคราะห์ทางการแพทย์ และจรรยาบรรณวิชาชีพสังคมสงเคราะห์ที่ยุ่งยากซับซ้อนได้

สายงานนักสังคมสงเคราะห์

ความรู้ความสามารถที่กำหนด จำนวน ๓ ตัว

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๓	**ความรู้เกี่ยวกับด้านวิชาการสังคมสงเคราะห์ทางการแพทย์**
คำนิยาม	มีความรู้เกี่ยวกับด้านวิชาการสังคมสงเคราะห์ทางการแพทย์ เพื่อนำไปปฏิบัติงานในการให้บริการปรึกษา แนะนำ ช่วยเหลือ บำบัด ฟื้นฟู ป้องกัน ปกป้อง คุ้มครอง และพัฒนากลุ่มเป้าหมาย เพื่อให้สามารถช่วยเหลือตนเองได้ รวมถึงสามารถให้คำแนะนำและให้บริการทางวิชาการแก่บุคคล หน่วยงานและองค์กรต่างๆ เกี่ยวกับแนวทางในการดำเนินงานด้านสวัสดิการและสังคมสงเคราะห์ได้
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความรู้เกี่ยวกับด้านวิชาการสังคมสงเคราะห์ทางการแพทย์ในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความรู้เกี่ยวกับด้านวิชาการสังคมสงเคราะห์ทางการแพทย์ที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับความรู้เกี่ยวกับด้านวิชาการสังคมสงเคราะห์ทางการแพทย์เบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความรู้เกี่ยวกับด้านวิชาการสังคมสงเคราะห์ทางการแพทย์ที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับความรู้เกี่ยวกับด้านวิชาการสังคมสงเคราะห์ทางการแพทย์ได้
ระดับที่ ๔ วิพากษ์และแก้ปัญหาซับซ้อนได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความรู้เกี่ยวกับด้านวิชาการสังคมสงเคราะห์ทางการแพทย์ในเชิงลึกและหลากหลาย สามารถวิพากษ์องค์ความรู้ที่มีอยู่ เพื่อเสนอแนะและพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับความรู้เกี่ยวกับด้านวิชาการสังคมสงเคราะห์ทางการแพทย์ที่ยุ่งยากซับซ้อนได้

สายงานนักโภชนาการ

ความรู้ความสามารถที่กำหนด จำนวน ๔ ตัว

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๑	**ความรู้ด้านอาหารและโภชนาการ**
คำนิยาม	ความรู้และความเข้าใจพื้นฐานเกี่ยวกับหลักการอาหาร สารอาหาร โภชนาการ สุขภาพ ที่สามารถนำไปใช้เพื่อการส่งเสริม สนับสนุน ป้องกัน และฟื้นฟูภาวะโภชนาการของประชาชน ทั้งในภาวะปกติ ภาวะเสี่ยง และภาวะเจ็บป่วยที่เกี่ยวข้องกับโภชนาการ
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจด้านอาหารและโภชนาการในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจด้านอาหารและโภชนาการที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาด้านอาหารและโภชนาการเบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจด้านอาหารและโภชนาการที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาด้านอาหารและโภชนาการได้
ระดับที่ ๔ วิพากษ์และแก้ปัญหาซับซ้อนได้	มีความรู้ความเข้าใจด้านอาหารและโภชนาการในเชิงลึกและหลากหลาย สามารถวิพากษ์องค์ความรู้ที่มีอยู่ เพื่อเสนอแนะและพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาด้านอาหารและโภชนาการที่ยุ่งยากซับซ้อนได้

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๒	**ความรู้ด้านการสื่อสาร สร้างความรอบรู้ และการจัดสร้างสภาพแวดล้อมด้านอาหารและโภชนาการที่เหมาะสม**
คำนิยาม	ความรู้หลักการสื่อสารและการสร้างความรอบรู้ด้านอาหารและโภชนาการ ที่มุ่งสร้างความรู้และทักษะให้ประชาชนสามารถปรับเปลี่ยนพฤติกรรมการบริโภคอาหารได้อย่างเหมาะสม ควบคู่กับความรู้ในการจัดการสภาพแวดล้อมและระบบสุขภาพที่เอื้อต่อภาวะโภชนาการที่ดี ทั้งในระดับบุคคล ชุมชน และสังคม เพื่อสนับสนุน ส่งเสริม ป้องกัน คุ้มครอง แก้ไข และฟื้นฟู นำไปสู่การมีภาวะโภชนาการและสุขภาพที่ดีของประชาชนอย่างยั่งยืน
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจการสื่อสาร สร้างความรอบรู้ และการจัดสร้างสภาพแวดล้อมด้านอาหารและโภชนาการที่เหมาะสมในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจการสื่อสาร สร้างความรอบรู้ และการจัดสร้างสภาพแวดล้อมด้านอาหารและโภชนาการที่เหมาะสมที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาการสื่อสาร สร้างความรอบรู้ และการจัดสร้างสภาพแวดล้อมด้านอาหารและโภชนาการที่เหมาะสมเบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจการสื่อสาร สร้างความรอบรู้ และการจัดสร้างสภาพแวดล้อมด้านอาหารและโภชนาการที่เหมาะสมที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาการสื่อสาร สร้างความรอบรู้ และการจัดสร้างสภาพแวดล้อมด้านอาหารและโภชนาการที่เหมาะสมได้
ระดับที่ ๔ วิพากษ์และแก้ปัญหาซับซ้อนได้	มีความรู้ความเข้าใจการสื่อสาร สร้างความรอบรู้ และการจัดสร้างสภาพแวดล้อมด้านอาหารและโภชนาการที่เหมาะสมในเชิงลึกและหลากหลาย สามารถวิพากษ์องค์ความรู้ที่มีอยู่ เพื่อเสนอแนะและพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาการสื่อสาร สร้างความรอบรู้ และการจัดสร้างสภาพแวดล้อมด้านอาหารและโภชนาการที่เหมาะสมที่ยุ่งยากซับซ้อนได้

สายงานนักโภชนาการ

ความรู้ความสามารถที่กำหนด จำนวน ๔ ตัว

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๓	**ความรู้ด้านการเฝ้าระวัง ติดตาม ประเมินผล และการวางแผนด้านอาหารและโภชนาการ**
คำนิยาม	ความรู้ในการเฝ้าระวัง ติดตาม และประเมินผลภาวะโภชนาการของประชาชน ตลอดจนการเฝ้าระวัง ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานด้านอาหารและโภชนาการ เพื่อนำข้อมูลที่ได้มาวิเคราะห์ วางแผน และกำหนดแนวทางแก้ไขปัญหาภาวะโภชนาการอย่างมีประสิทธิภาพและเหมาะสมกับสถานการณ์ ทั้งในระดับบุคคล ชุมชน และประเทศ
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจการเฝ้าระวัง ติดตาม ประเมินผล และการวางแผนด้านอาหารและโภชนาการในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจการเฝ้าระวัง ติดตาม ประเมินผล และการวางแผนด้านอาหารและโภชนาการที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาการเฝ้าระวัง ติดตาม ประเมินผล และการวางแผนด้านอาหารและโภชนาการเบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจการเฝ้าระวัง ติดตาม ประเมินผล และการวางแผนด้านอาหารและโภชนาการที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาการเฝ้าระวัง ติดตาม ประเมินผล และการวางแผนด้านอาหารและโภชนาการได้
ระดับที่ ๔ วิพากษ์และแก้ปัญหาซับซ้อนได้	มีความรู้ความเข้าใจการเฝ้าระวัง ติดตาม ประเมินผล และการวางแผนด้านอาหารและโภชนาการในเชิงลึกและหลากหลาย สามารถวิพากษ์องค์ความรู้ที่มีอยู่ เพื่อเสนอแนะและพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาการเฝ้าระวัง ติดตาม ประเมินผล และการวางแผนด้านอาหารและโภชนาการที่ยุ่งยากซับซ้อนได้

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๔	**ความรู้ด้านการวิจัยและการพัฒนาองค์ความรู้ด้านอาหารและโภชนาการ**
คำนิยาม	ความรู้เกี่ยวกับหลักการและกระบวนการวิจัย เพื่อนำมาใช้ในการวิเคราะห์ปัญหา พัฒนาแนวทางแก้ไข สร้างนวัตกรรม และกำหนดนโยบายหรือมาตรการที่เหมาะสม ทั้งในระดับบุคคล ชุมชน และประเทศ ตลอดจนการจัดการองค์ความรู้ การพัฒนาคู่มือ แนวทาง หรือสร้างองค์ความรู้ใหม่ด้านอาหารและโภชนาการ เพื่อสนับสนุน ส่งเสริม ป้องกัน คุ้มครอง และฟื้นฟูภาวะโภชนาการของประชาชนอย่างยั่งยืน
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจการวิจัยและการพัฒนาองค์ความรู้ด้านอาหารและโภชนาการในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจการวิจัยและการพัฒนาองค์ความรู้ด้านอาหารและโภชนาการที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาการวิจัยและการพัฒนาองค์ความรู้ด้านอาหารและโภชนาการเบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจการวิจัยและการพัฒนาองค์ความรู้ด้านอาหารและโภชนาการที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาการวิจัยและการพัฒนาองค์ความรู้ด้านอาหารและโภชนาการได้
ระดับที่ ๔ วิพากษ์และแก้ปัญหาซับซ้อนได้	มีความรู้ความเข้าใจการวิจัยและการพัฒนาองค์ความรู้ด้านอาหารและโภชนาการในเชิงลึกและหลากหลาย สามารถวิพากษ์องค์ความรู้ที่มีอยู่ เพื่อเสนอแนะและพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาการวิจัยและการพัฒนาองค์ความรู้ด้านอาหารและโภชนาการที่ยุ่งยากซับซ้อนได้

สายงานนักวิชาการสถิติ

ความรู้ความสามารถที่กำหนด จำนวน ๓ ตัว

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๑	**ความรู้สถิติและสถิติประยุกต์**
คำนิยาม	ความรู้ ความเข้าใจในหลักการ ทฤษฎี และเทคนิคทางสถิติ ตลอดจนการประยุกต์ใช้สถิติในการวิเคราะห์ข้อมูล เพื่อการวางแผน ติดตาม ประเมินผล และสนับสนุนการตัดสินใจเชิงนโยบายหรือเชิงวิชาการ
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจหลักการ วิธีการทางสถิติและสถิติประยุกต์ในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจหลักการ วิธีการทางสถิติและสถิติประยุกต์ที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ ให้คำปรึกษา แนะนำ และแก้ไขปัญหาด้านการวิเคราะห์และแปลผลข้อมูลเชิงสถิติเบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจหลักการ วิธีการทางสถิติและสถิติประยุกต์ที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ ให้คำปรึกษา แนะนำ และแก้ไขปัญหาด้านการวิเคราะห์และสังเคราะห์ข้อมูลสถิติได้
ระดับที่ ๔ วิพากษ์และแก้ปัญหาซับซ้อนได้	มีความรู้ความเข้าใจหลักการ วิธีการทางสถิติและสถิติประยุกต์ในเชิงลึกและหลากหลาย สามารถวิพากษ์องค์ความรู้ที่มีอยู่ เพื่อเสนอแนะและพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ ให้คำปรึกษา แนะนำ และแก้ไขปัญหาด้านการวิเคราะห์ข้อมูลสถิติที่ซับซ้อนและบูรณาการข้ามสาขาได้

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๒	**ระเบียบวิธีวิจัยและการออกแบบการเก็บข้อมูล**
คำนิยาม	ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและขั้นตอนการวิจัย การกำหนดวัตถุประสงค์ สมมติฐาน ตัวแปร กลุ่มตัวอย่าง และการเลือกใช้ระเบียบวิธีวิจัยที่เหมาะสม รวมถึงการออกแบบเครื่องมือและวิธีการเก็บข้อมูลที่มีคุณภาพและเชื่อถือได้
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจระเบียบวิธีวิจัยและการออกแบบการเก็บข้อมูลในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจระเบียบวิธีวิจัยและการออกแบบการเก็บข้อมูลที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ ให้คำปรึกษา แนะนำ และแก้ไขปัญหาด้านการเลือกวิธีวิจัยและออกแบบการเก็บข้อมูลเบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจระเบียบวิธีวิจัยและการออกแบบการเก็บข้อมูลที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ ให้คำปรึกษา แนะนำ และแก้ไขปัญหาด้านการวางแผนวิจัยและการออกแบบการเก็บข้อมูลที่ซับซ้อนได้
ระดับที่ ๔ วิพากษ์และแก้ปัญหาซับซ้อนได้	มีความรู้ความเข้าใจระเบียบวิธีวิจัยและการออกแบบการเก็บข้อมูลในเชิงลึกและหลากหลาย สามารถวิพากษ์องค์ความรู้ที่มีอยู่ เพื่อเสนอแนะและพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ ให้คำปรึกษา แนะนำ และแก้ไขปัญหาด้านการวิจัยและการเก็บข้อมูลเชิงลึกที่มีความซับซ้อนสูงได้

สายงานนักวิชาการสถิติ

ความรู้ความสามารถที่กำหนด จำนวน ๓ ตัว

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๓	**ระบบฐานข้อมูลและการจัดการข้อมูล**
คำนิยาม	ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับโครงสร้างและองค์ประกอบของระบบฐานข้อมูล การออกแบบ การจัดเก็บ การเข้าถึง และการประมวลผล ตลอดจนการจัดการข้อมูลให้มีคุณภาพ ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจระบบฐานข้อมูลและการจัดการข้อมูลในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจระบบฐานข้อมูลและการจัดการข้อมูลที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ ให้คำปรึกษา แนะนำ และแก้ไขปัญหาด้านการจัดการและใช้งานฐานข้อมูลเบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจระบบฐานข้อมูลและการจัดการข้อมูลที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ ให้คำปรึกษา แนะนำ และแก้ไขปัญหาด้านการบูรณาการและจัดการฐานข้อมูลขนาดใหญ่ได้
ระดับที่ ๔ วิพากษ์และแก้ปัญหาซับซ้อนได้	มีความรู้ความเข้าใจระบบฐานข้อมูลและการจัดการข้อมูลในเชิงลึกและหลากหลาย สามารถวิพากษ์องค์ความรู้ที่มีอยู่ เพื่อเสนอแนะและพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ ให้คำปรึกษา แนะนำ และแก้ไขปัญหาด้านการออกแบบและบริหารจัดการฐานข้อมูลที่มีความซับซ้อนสูงได้

สายงานนักวิชาการคอมพิวเตอร์

ความรู้ความสามารถที่กำหนด จำนวน ๔ ตัว

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๑	**ระบบคอมพิวเตอร์และระบบเครือข่าย**
คำนิยาม	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการดูแลรักษาระบบคอมพิวเตอร์ฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์ การแก้ไขปัญหาระบบคอมพิวเตอร์ การติดตั้งและบำรุงรักษาระบบเครือข่าย การกำหนดค่าอุปกรณ์เครือข่าย การรักษาความปลอดภัยระบบเครือข่าย และการตรวจสอบประสิทธิภาพของระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของหน่วยงานให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบคอมพิวเตอร์และระบบเครือข่ายในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบคอมพิวเตอร์และระบบเครือข่ายที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับระบบคอมพิวเตอร์และระบบเครือข่ายเบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบคอมพิวเตอร์และระบบเครือข่ายที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับระบบคอมพิวเตอร์และระบบเครือข่ายได้
ระดับที่ ๔ วิพากษ์และแก้ปัญหาซับซ้อนได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบคอมพิวเตอร์และระบบเครือข่ายในเชิงลึกและหลากหลาย สามารถวิพากษ์องค์ความรู้ที่มีอยู่ เพื่อเสนอแนะและพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับระบบคอมพิวเตอร์และระบบเครือข่ายที่ยุ่งยากซับซ้อนได้
ระดับที่ ๕ บูรณาการและสร้างสรรค์ได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบคอมพิวเตอร์และระบบเครือข่ายที่หลากหลายและลึกซึ้ง เป็นที่ยอมรับว่าเป็นผู้เชี่ยวชาญในสาขานั้น ๆ สามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้เข้ากับนโยบายเชิงกลยุทธ์ของส่วนราชการ และสามารถบูรณาการองค์ความรู้เกี่ยวกับระบบคอมพิวเตอร์และระบบเครือข่ายในปัจจุบันเพื่อสังเคราะห์เป็นองค์ความรู้ใหม่ได้

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๒	**การจัดการข้อมูลและฐานข้อมูล**
คำนิยาม	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการออกแบบและจัดการฐานข้อมูล การติดตั้งและบำรุงรักษาระบบฐานข้อมูล การสำรองและกู้คืนข้อมูล การควบคุมการเข้าถึงข้อมูล การปรับปรุงประสิทธิภาพฐานข้อมูล การวิเคราะห์และประมวลผลข้อมูล และการจัดทำรายงานจากข้อมูล เพื่อสนับสนุนการตัดสินใจและการบริหารงานของหน่วยงาน
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดการข้อมูลและฐานข้อมูลในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดการข้อมูลและฐานข้อมูลที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการจัดการข้อมูลและฐานข้อมูลเบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดการข้อมูลและฐานข้อมูลที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการจัดการข้อมูลและฐานข้อมูลได้
ระดับที่ ๔ วิพากษ์และแก้ปัญหาซับซ้อนได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดการข้อมูลและฐานข้อมูลในเชิงลึกและหลากหลาย สามารถวิพากษ์องค์ความรู้ที่มีอยู่ เพื่อเสนอแนะและพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการจัดการข้อมูลและฐานข้อมูลที่ยุ่งยากซับซ้อนได้
ระดับที่ ๕ บูรณาการและสร้างสรรค์ได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดการข้อมูลและฐานข้อมูลที่หลากหลายและลึกซึ้ง เป็นที่ยอมรับว่าเป็นผู้เชี่ยวชาญในสาขานั้น ๆ สามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้เข้ากับนโยบายเชิงกลยุทธ์ของส่วนราชการ และสามารถบูรณาการองค์ความรู้เกี่ยวกับการจัดการข้อมูลและฐานข้อมูลในปัจจุบันเพื่อสังเคราะห์เป็นองค์ความรู้ใหม่ได้

สายงานนักวิชาการคอมพิวเตอร์

ความรู้ความสามารถที่กำหนด จำนวน ๔ ตัว

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๓	**การพัฒนาระบบงานและบริการดิจิทัล**
คำนิยาม	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการพัฒนาระบบสารสนเทศ หลักการและกระบวนการพัฒนา การวิเคราะห์ความต้องการและออกแบบระบบงาน การใช้งานเครื่องมือและแพลตฟอร์มดิจิทัลต่างๆ การปรับปรุงกระบวนการทำงานด้วยเทคโนโลยี การบริหารจัดการโครงการพัฒนาระบบ การประเมินและเลือกใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม การควบคุมคุณภาพการพัฒนาระบบ และการประยุกต์ใช้นวัตกรรมดิจิทัลเพื่อพัฒนาบริการสำหรับประชาชนและเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานของหน่วยงาน
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการพัฒนาระบบงานและบริการดิจิทัลในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการพัฒนาระบบงานและบริการดิจิทัลที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการพัฒนาระบบงานและบริการดิจิทัลเบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการพัฒนาระบบงานและบริการดิจิทัลที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการพัฒนาระบบงานและบริการดิจิทัลได้
ระดับที่ ๔ วิพากษ์และแก้ปัญหาซับซ้อนได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการพัฒนาระบบงานและบริการดิจิทัลในเชิงลึกและหลากหลาย สามารถวิพากษ์องค์ความรู้ที่มีอยู่ เพื่อเสนอแนะและพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการพัฒนาระบบงานและบริการดิจิทัลที่ยุ่งยากซับซ้อนได้
ระดับที่ ๕ บูรณาการและสร้างสรรค์ได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการพัฒนาระบบงานและบริการดิจิทัลที่หลากหลายและลึกซึ้ง เป็นที่ยอมรับว่าเป็นผู้เชี่ยวชาญในสาขานั้น ๆ สามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้เข้ากับนโยบายเชิงกลยุทธ์ของส่วนราชการ และสามารถบูรณาการองค์ความรู้เกี่ยวกับการพัฒนาระบบงานและบริการดิจิทัลในปัจจุบันเพื่อสังเคราะห์เป็นองค์ความรู้ใหม่ได้

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๔	**กฎหมายและระเบียบด้านเทคโนโลยีดิจิทัล**
คำนิยาม	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในภาครัฐ การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล การรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ กฎหมายว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ ระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ มาตรฐานความปลอดภัยข้อมูล นโยบายรัฐบาลดิจิทัล และแนวปฏิบัติด้านจริยธรรมการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามกรอบกฎหมายและมาตรฐานที่กำหนด
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายและระเบียบด้านเทคโนโลยีดิจิทัลในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายและระเบียบด้านเทคโนโลยีดิจิทัลที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับกฎหมายและระเบียบด้านเทคโนโลยีดิจิทัลเบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายและระเบียบด้านเทคโนโลยีดิจิทัลที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับกฎหมายและระเบียบด้านเทคโนโลยีดิจิทัลได้
ระดับที่ ๔ วิพากษ์และแก้ปัญหาซับซ้อนได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายและระเบียบด้านเทคโนโลยีดิจิทัลในเชิงลึกและหลากหลาย สามารถวิพากษ์องค์ความรู้ที่มีอยู่ เพื่อเสนอแนะและพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับกฎหมายและระเบียบด้านเทคโนโลยีดิจิทัลที่ยุ่งยากซับซ้อนได้
ระดับที่ ๕ บูรณาการและสร้างสรรค์ได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายและระเบียบด้านเทคโนโลยีดิจิทัลที่หลากหลายและลึกซึ้ง เป็นที่ยอมรับว่าเป็นผู้เชี่ยวชาญในสาขานั้น ๆ สามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้เข้ากับนโยบายเชิงกลยุทธ์ของส่วนราชการ และสามารถบูรณาการองค์ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายและระเบียบด้านเทคโนโลยีดิจิทัลในปัจจุบันเพื่อสังเคราะห์เป็นองค์ความรู้ใหม่ได้

สายงานนักวิชาการเผยแพร่

ความรู้ความสามารถที่กำหนด จำนวน ๓ ตัว

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๑	**ความรู้ ความสามารถทักษะการสื่อสาร การเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ตามหลักการสื่อสารและการสื่อสารมวลชน**
คำนิยาม	มีความรู้ แนวคิด ทฤษฎี และเทคนิคต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการสื่อสาร การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารและสร้างความเข้าใจต่อกลุ่มเป้าหมายตามหลักการสื่อสารและการสื่อสารมวลชน
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจหลักการสื่อสาร การประชาสัมพันธ์ และการผลิตสื่อเพื่อถ่ายทอดข้อมูลข่าวสารในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจหลักการสื่อสาร การประชาสัมพันธ์ และการผลิตสื่อที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหากรณีหากเกิดความเข้าใจผิดในการสื่อสาร การประชาสัมพันธ์กับสื่อมวลชนเบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจแนวคิด ทฤษฎี และเทคนิคต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการสื่อสาร การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารและสร้างความเข้าใจที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาทั้งกรณีหากเกิดความเข้าใจผิดในการสื่อสาร การประชาสัมพันธ์กับสื่อมวลชนเบื้องต้นการสื่อสารที่เกิดการเข้าใจผิดตามสถานการณ์ต่าง ๆ ได้

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๒	**ความรู้ความสามารถเรื่องเทคโนโลยีในการผลิตสื่อแต่ละประเภทและความรู้เท่าทันในสื่อประเภทต่าง ๆ**
คำนิยาม	มีความรู้ความเข้าใจในการวิเคราะห์ ประเมิน และสร้างสื่อในรูปแบบต่างๆ ได้อย่างมีวิจารณญาณ เข้าใจเนื้อหาและการใช้สื่อแต่ละประเภทอย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจเรื่องเทคโนโลยีในการผลิตสื่อและความรู้เท่าทันในสื่อประเภทต่าง ๆ ในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจเรื่องเทคโนโลยีในการผลิตสื่อและความรู้เท่าทันในสื่อประเภทต่าง ๆที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาหากเกิดกรณีข้อมูลบิดเบือนจากความจริงเบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจเรื่องเทคโนโลยีในการผลิตสื่อและความรู้เท่าทันในสื่อประเภทต่าง ๆที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาหากเกิดกรณีข้อมูลบิดเบือนจากความจริงได้

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๓	**ความรู้ความสามารถในการวางแผนประชาสัมพันธ์เพื่อสามารถกำหนดนโยบายสำคัญต่อไป**
คำนิยาม	มีความรู้ความสามารถและความเข้าใจในการกำหนดแนวทางการดำเนินงานด้านการประชาสัมพันธ์ขององค์กรอย่างมีแบบแผน เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ โดยอาศัยการวิเคราะห์สถานการณ์ การกำหนดกลุ่มเป้าหมาย การเลือกใช้สื่อ การกำหนดเนื้อหา และการประเมินผลที่กำหนดเป็นนโยบายสำคัญต่อไป
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ ความเข้าใจ และความสามารถในการกำหนดแนวทางการดำเนินงานด้านการประชาสัมพันธ์ขององค์กรอย่างมีแบบแผน เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ ความเข้าใจและความสามารถในการกำหนดแนวทางการดำเนินงานด้านการประชาสัมพันธ์ขององค์กรอย่างมีแบบแผน เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ โดยอาศัยการวิเคราะห์สถานการณ์ การกำหนดกลุ่มเป้าหมาย การเลือกใช้สื่อ การกำหนดเนื้อหาที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาหากไม่เป็นไปตามแผนเบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจ และความสามารถในการกำหนดแนวทางการดำเนินงานด้านการประชาสัมพันธ์ขององค์กรอย่างมีแบบแผน เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ โดยอาศัยการวิเคราะห์สถานการณ์ การกำหนดกลุ่มเป้าหมาย การเลือกใช้สื่อ การกำหนดเนื้อหาที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาหากไม่เป็นไปตามแผนได้

สายงานวิศวกร

ความรู้ความสามารถที่กำหนด จำนวน ๓ ตัว

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๑	**ความรู้ทางวิศวกรรมสิ่งแวดล้อม**
คำนิยาม	ความรู้ ความสามารถ ด้านวิศวกรรมสิ่งแวดล้อมที่ครอบคลุมกระบวนการทางวิศวกรรมที่ใช้ในการวางแผน ออกแบบ ก่อสร้าง ดำเนินการ และบำรุงรักษาระบบหรือโครงสร้างพื้นฐานด้านสิ่งแวดล้อม เช่น ระบบประปา การบำบัดน้ำเสีย การจัดการของเสียและมลพิษ การควบคุมคุณภาพน้ำ อากาศ รวมถึงการประเมินผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม การใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม และการประยุกต์มาตรฐานด้านความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม เพื่อปกป้องสุขภาพประชาชน
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจด้านวิศวกรรมสิ่งแวดล้อม ในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจด้านวิศวกรรมสิ่งแวดล้อม ที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาด้านวิศวกรรมสิ่งแวดล้อม เบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจด้านวิศวกรรมสิ่งแวดล้อม ที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาด้านวิศวกรรมสิ่งแวดล้อม ได้
ระดับที่ ๔ วิพากษ์และแก้ปัญหาซับซ้อนได้	มีความรู้ความเข้าใจด้านวิศวกรรมสิ่งแวดล้อม ในเชิงลึกและหลากหลาย สามารถวิพากษ์องค์ความรู้ที่มีอยู่ เพื่อเสนอแนะและพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาด้านวิศวกรรมสิ่งแวดล้อม ที่ยุ่งยากซับซ้อนได้

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๒	**การออกแบบด้านวิศวกรรมสิ่งแวดล้อม**
คำนิยาม	ความรู้ความสามารถในการออกแบบระบบและเทคโนโลยีเพื่อจัดการอนามัยสิ่งแวดล้อม เช่น ระบบบำบัดน้ำเสีย ระบบการจัดการสิ่งปฏิกูล ระบบการจัดการมูลฝอย การจัดการความเสี่ยงด้านอนามัยสิ่งแวดล้อม ด้วยการใช้วิศวกรรม
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจด้านการออกแบบด้านวิศวกรรมสิ่งแวดล้อม ในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจด้านการออกแบบด้านวิศวกรรมสิ่งแวดล้อมที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาด้านการออกแบบด้านวิศวกรรมสิ่งแวดล้อม เบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจด้านการออกแบบด้านวิศวกรรมสิ่งแวดล้อม ที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาด้านการออกแบบด้านวิศวกรรมสิ่งแวดล้อม ได้
ระดับที่ ๔ วิพากษ์และแก้ปัญหาซับซ้อนได้	มีความรู้ความเข้าใจด้านการออกแบบด้านวิศวกรรมสิ่งแวดล้อม ในเชิงลึกและหลากหลาย สามารถวิพากษ์องค์ความรู้ที่มีอยู่ เพื่อเสนอแนะและพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาด้านการออกแบบด้านวิศวกรรมสิ่งแวดล้อมที่ยุ่งยากซับซ้อนได้

สายงานวิศวกร

ความรู้ความสามารถที่กำหนด จำนวน ๓ ตัว

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๓	**ด้านกฎหมาย กฎระเบียบ และมาตรฐานวิชาชีพวิศวกรรม**
คำนิยาม	ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติวิศวกร ระเบียบ ข้อบังคับ และมาตรฐานงานทางวิศวกรรมที่เกี่ยวข้อง รวมถึงข้อกำหนดด้านความปลอดภัยและคุณภาพในการประกอบวิชาชีพ
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจด้านกฎหมาย กฎระเบียบ และมาตรฐานวิชาชีพวิศวกรรม ในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจด้านกฎหมาย กฎระเบียบ และมาตรฐานวิชาชีพวิศวกรรม ที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาด้านกฎหมาย กฎระเบียบ และมาตรฐานวิชาชีพวิศวกรรม เบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจด้านกฎหมาย กฎระเบียบ และมาตรฐานวิชาชีพวิศวกรรม ที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาด้านกฎหมาย กฎระเบียบ และมาตรฐานวิชาชีพวิศวกรรมได้
ระดับที่ ๔ วิพากษ์และแก้ปัญหาซับซ้อนได้	มีความรู้ความเข้าใจด้านกฎหมาย กฎระเบียบ และมาตรฐานวิชาชีพวิศวกรรม ในเชิงลึกและหลากหลาย สามารถวิพากษ์องค์ความรู้ ที่มีอยู่ เพื่อเสนอแนะและพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาด้านกฎหมาย กฎระเบียบ และมาตรฐานวิชาชีพวิศวกรรม ที่ยุ่งยากซับซ้อนได้

สายงานนักวิชาการศึกษา

ความรู้ความสามารถที่กำหนด จำนวน ๓ ตัว

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๑	**ความรู้เกี่ยวกับข้อเสนอนโยบาย แผน และมาตรฐานการศึกษา**
คำนิยาม	ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการวางแผนเชิงยุทธศาสตร์ด้านการศึกษา การจัดทำแผนงาน โครงการ และนโยบายที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ รวมถึงการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานเพื่อปรับปรุงและพัฒนาระบบการศึกษาให้มีประสิทธิภาพ
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับข้อเสนอนโยบาย แผน และมาตรฐานการศึกษาในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับข้อเสนอนโยบาย แผน และมาตรฐานการศึกษาที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาการวางแผนเบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับข้อเสนอนโยบาย แผน และมาตรฐานการศึกษาที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาการวางแผนได้
ระดับที่ ๔ วิพากษ์และแก้ปัญหาซับซ้อนได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับข้อเสนอนโยบาย แผน และมาตรฐานการศึกษาในเชิงลึกและหลากหลาย สามารถวิพากษ์องค์ความรู้ที่มีอยู่ เพื่อเสนอแนะและพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาการวางแผนที่ยุ่งยากซับซ้อนได้
ระดับที่ ๕ บูรณาการและสร้างสรรค์ได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับข้อเสนอนโยบาย แผน และมาตรฐานการศึกษา ที่หลากหลายและลึกซึ้ง เป็นที่ยอมรับว่าเป็นผู้เชี่ยวชาญในสาขานั้น ๆ สามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้เข้ากับนโยบายเชิงกลยุทธ์ของส่วนราชการ และสามารถบูรณาการองค์ความรู้เกี่ยวกับข้อเสนอนโยบาย แผน และมาตรฐานการศึกษาในปัจจุบันเพื่อสังเคราะห์เป็นองค์ความรู้ใหม่ได้

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๒	**สื่อการศึกษา และพัฒนาสื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยี**
คำนิยาม	ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการจัดการเรียนรู้ สื่อการศึกษา พัฒนาสื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยี การออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา หลักสูตรฝึกอบรม และการประเมินผลการเรียนรู้ รวมถึงการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ในรูปแบบต่าง ๆ
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจสื่อการศึกษา และพัฒนาสื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยีในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจสื่อการศึกษา และพัฒนาสื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยีที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาการจัดการเรียนรู้ เบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจ+A๒๓:B๒๘กฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับงานที่ลึกซึ้งและหลากหลายเป็นที่+B๑๙ยอมรับว่าเป็นผู้ทรงคุณวุฒิในสาขานั้น ๆ สามารถบูรณาการองค์ความรู้เข้ากับนโยบาย
ระดับที่ ๔ วิพากษ์และแก้ปัญหาซับซ้อนได้	มีความรู้ความเข้าใจสื่อการศึกษา และพัฒนาสื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยีในเชิงลึกและหลากหลาย สามารถวิพากษ์องค์ความรู้ที่มีอยู่ เพื่อเสนอแนะและพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความริ้ ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาการจัดการเรียนรู้ที่ยุ่งยากซับซ้อนได้
ระดับที่ ๕ บูรณาการและสร้างสรรค์ได้	มีความรู้ความเข้าใจสื่อการศึกษา และพัฒนาสื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยี ที่หลากหลายและลึกซึ้ง เป็นที่ยอมรับว่าเป็นผู้เชี่ยวชาญในสาขานั้น ๆ สามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้เข้ากับนโยบายเชิงกลยุทธ์ของส่วนราชการ และสามารถบูรณาการองค์ความรู้เกี่ยวกับสื่อการศึกษา และพัฒนาสื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยีในปัจจุบันเพื่อสังเคราะห์เป็นองค์ความรู้ใหม่ได้

สายงานนักวิชาการศึกษา

ความรู้ความสามารถที่กำหนด จำนวน ๓ ตัว

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๓	**กฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับงาน**
คำนิยาม	ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติ คำสั่ง และแนวทางปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานในสายงานนักวิชาการศึกษา โดยสามารถนำไปใช้ในการวางแผน ปฏิบัติงาน ตรวจสอบ และให้คำปรึกษาแก่บุคลากรหรือหน่วยงาน เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างถูกต้องตามกรอบกฎหมายและระเบียบที่กำหนด รวมถึงสามารถปรับใช้ให้เหมาะสมกับบริบทของหน่วยงานและภารกิจด้านการศึกษา
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจกฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับงานในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจกฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับงานที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาการดำเนินงานเบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจกฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับงานที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาการดำเนินงานได้
ระดับที่ ๔ วิพากษ์และแก้ปัญหาซับซ้อนได้	มีความรู้ความเข้าใจกฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับงานในเชิงลึกและหลากหลาย สามารถวิพากษ์องค์ความรู้ที่มีอยู่เพื่อเสนอแนะและพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาการดำเนินงานที่ยุ่งยากซับซ้อนได้
ระดับที่ ๕ บูรณาการและสร้างสรรค์ได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับงาน ที่หลากหลายและลึกซึ้ง เป็นที่ยอมรับว่าเป็นผู้เชี่ยวชาญในสาขานั้น ๆ สามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้เข้ากับนโยบายเชิงกลยุทธ์ของส่วนราชการ และสามารถบูรณาการองค์ความรู้ในปัจจุบันเพื่อสังเคราะห์เป็นองค์ความรู้ใหม่ได้

สายงานพยาบาลเทคนิค

ความรู้ความสามารถที่กำหนด จำนวน ๓ ตัว

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๑	**ความรู้ความสามารถด้านการพยาบาล**
คำนิยาม	มีความรู้ความสามารถพื้นฐานทางการพยาบาล ในการประเมินผู้ป่วย การวัดสัญญาณชีพ การดูแลสุขอนามัย การช่วยเหลือในการทำหัตถการเบื้องต้น การเตรียมอุปกรณ์ทางการแพทย์
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการพยาบาลในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการพยาบาลที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการพยาบาลเบื้องต้นได้

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๒	**เทคนิคการปฏิบัติการพยาบาลขั้นพื้นฐาน**
คำนิยาม	มีความรู้ที่จำเป็นในการดูแลผู้ป่วยเบื้องต้นอย่างถูกต้อง ปลอดภัย และมีประสิทธิภาพ โดยครอบคลุมถึงการประเมินภาวะสุขภาพ การให้การพยาบาล การบันทึกข้อมูล และการส่งเสริมสุขภาพ.
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเทคนิคการปฏิบัติการพยาบาลขั้นพื้นฐาน ในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเทคนิคการปฏิบัติการพยาบาลขั้นพื้นฐานที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับเทคนิคการปฏิบัติการพยาบาลขั้นพื้นฐานเบื้องต้นได้

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๓	**ความรู้เกี่ยวกับอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ทางการแพทย์**
คำนิยาม	มีความรู้เกี่ยวกับอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ทางการแพทย์ ซึ่งครอบคลุมถึงการใช้งาน การบำรุงรักษา และการประเมินประสิทธิภาพของอุปกรณ์ต่างๆ ที่ใช้ในการดูแลผู้ป่วย ซึ่งมีความสำคัญอย่างยิ่งต่อการวินิจฉัย การรักษา และการฟื้นฟูสุขภาพ
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความรู้เกี่ยวกับอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ทางการแพทย์ในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความรู้เกี่ยวกับอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ทางการแพทย์ที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับความรู้เกี่ยวกับอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ทางการแพทย์เบื้องต้นได้

สายงานเจ้าพนักงานเภสัชกรรม

ความรู้ความสามารถที่กำหนด จำนวน ๓ ตัว

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๑	**งานด้านเภสัชกรรม**
คำนิยาม	มีความรู้ความเข้าใจงานด้านเภสัชกรรม การจัดยา จ่ายยาตามใบสั่งยา และให้คำแนะนำการใช้ยาขั้นพื้นฐาน
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจงานด้านเภสัชกรรมในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจงานด้านเภสัชกรรมที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหางานด้านเภสัชกรรมเบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจงานด้านเภสัชกรรมที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหางานด้านเภสัชกรรมได้

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๒	**งานด้านเภสัชสาธารณสุขและงานด้านการคุ้มครองผู้บริโภคในระดับพื้นฐาน**
คำนิยาม	มีความรู้ที่เกี่ยวกับการให้บริการด้านสุขภาพของประชาชนและการปกป้องสิทธิผู้บริโภคในเรื่องยาและเวชภัณฑ์อย่างปลอดภัยตามมาตรฐานที่กำหนด การควบคุมดูแลการจัดเก็บ การจ่ายยาและเวชภัณฑ์ การตรวจสอบคุณภาพและวันหมดอายุ จัดทำสถิติและรายงาน รวมทั้งการให้คำแนะนำเบื้องต้นเกี่ยวกับการใช้ยาและเวชภัณฑ์อย่างถูกต้องและปลอดภัย ภายใต้การควบคุมและคำแนะนำของเภสัชกร
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจงานด้านเภสัชสาธารณสุขและงานด้านการคุ้มครองผู้บริโภคในระดับพื้นฐาน ในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจงานด้านเภสัชสาธารณสุขและงานด้านการคุ้มครองผู้บริโภคในระดับพื้นฐานที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหางานด้านเภสัชสาธารณสุขและงานด้านการคุ้มครองผู้บริโภคในระดับพื้นฐาน เบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจงานด้านเภสัชสาธารณสุขและงานด้านการคุ้มครองผู้บริโภคในระดับพื้นฐานที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหางานด้านเภสัชสาธารณสุขและงานด้านการคุ้มครองผู้บริโภคในระดับพื้นฐานได้

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๓	**งานเทคโนโลยีดิจิทัล**
คำนิยาม	มีความรู้ในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและระบบดิจิทัลเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานเภสัชกรรมอย่างมีประสิทธิภาพ การจัดเก็บข้อมูล การบันทึกข้อมูลเภสัชกรรมในระบบคอมพิวเตอร์ การประมวลผลข้อมูล การสื่อสาร การเผยแพร่ความรู้ และการใช้อุปกรณ์หรือเทคโนโลยีดิจิทัลสมัยใหม่
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจงานเทคโนโลยีดิจิทัลในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจงานเทคโนโลยีดิจิทัลที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหางานเทคโนโลยีดิจิทัล เบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจงานเทคโนโลยีดิจิทัลที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหางานเทคโนโลยีดิจิทัลได้

สายงานเจ้าพนักงานรังสีการแพทย์

ความรู้ความสามารถที่กำหนด จำนวน ๔ ตัว

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๑	**ความรู้ด้านรังสีการแพทย์**
คำนิยาม	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้รังสีการแพทย์ การป้องกันอันตรายจากรังสี การใช้เครื่องมืออุปกรณ์เครื่องอิเล็กทรอนิกส์ด้านรังสี และเครื่องสร้างภาพต่างๆ สำหรับการนำมาใช้กับมนุษย์ในทางการแพทย์
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจทางด้านรังสีการแพทย์และเครื่องมือทางรังสีการแพทย์ในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจทางด้านรังสีการแพทย์และเครื่องมือทางรังสีการแพทย์ที่ชัดเจน มีความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ และความชำนาญงานหรือมีทักษะเฉพาะทาง สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจทางด้านรังสีการแพทย์ เครื่องมือทางรังสีการแพทย์ที่ชัดเจน และหลากหลาย มีความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ และความชำนาญงาน มีทักษะในงานเชิงเทคนิคหรืองานฝีมือเฉพาะทางระดับสูง พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาได้

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๒	**ความรู้ด้านเครื่องมือ อุปกรณ์และเครื่องสร้างภาพรังสี**
คำนิยาม	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเครื่องมือ อุปกรณ์ และเครื่องสร้างภาพทางรังสีอย่างละเอียด เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง ปลอดภัย และมีประสิทธิภาพ โดยความรู้ที่จำเป็นครอบคลุมทั้งหลักการทำงานของเครื่องมือ การใช้งาน การบำรุงรักษา การควบคุมคุณภาพ และการป้องกันอันตรายจากรังสี
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจด้านเครื่องมือ อุปกรณ์และเครื่องสร้างภาพรังสีในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจด้านเครื่องมือ อุปกรณ์และเครื่องสร้างภาพรังสีที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาด้านเครื่องมือ อุปกรณ์และเครื่องสร้างภาพรังสี เบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจการด้านเครื่องมือ อุปกรณ์และเครื่องสร้างภาพรังสีที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาด้านเครื่องมือ อุปกรณ์และเครื่องสร้างภาพรังสีได้

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๓	**การตรวจทางรังสีและเทคนิคการถ่ายภาพรังสี**
คำนิยาม	มีความรู้ความเข้าใจปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้กรรมวิธีต่างๆ ในการถ่ายและบันทึกภาพส่วนต่างๆของร่างกายผู้ป่วยด้วยเครื่องรังสีเอ็กซ์ และตั้งค่าเทคนิคการถ่ายภาพให้เหมาะสมกับผู้ป่วย เพื่อประกอบการวินิจฉัยของแพทย์ได้อย่างถูกต้อง พร้อมควบคุมและพัฒนาคุณภาพให้ได้มาตรฐาน
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจการตรวจทางรังสีและเทคนิคการถ่ายภาพรังสีในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจการตรวจทางรังสีและเทคนิคการถ่ายภาพรังสีที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาการตรวจทางรังสีและเทคนิคการถ่ายภาพรังสี เบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจการตรวจทางรังสีและเทคนิคการถ่ายภาพรังสีที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาการตรวจทางรังสีและเทคนิคการถ่ายภาพรังสีได้

สายงานเจ้าพนักงานรังสีการแพทย์

ความรู้ความสามารถที่กำหนด จำนวน ๔ ตัว

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๔	**กฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องงานรังสีการแพทย์**
คำนิยาม	มีความรู้ความเข้าใจกฎหมาย ระเบียบ และมาตรฐานด้านรังสีการแพทย์สามารถประยุกต์ใช้ข้อบังคับและมาตรฐานความปลอดภัยทางรังสีในการปฏิบัติงานปฏิบัติงานสอดคล้องกับจริยธรรมและข้อกำหนดวิชาชีพรังสีการแพทย์
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องงานรังสีการแพทย์ในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องงานรังสีการแพทย์ที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องงานรังสีการแพทย์ เบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องงานรังสีการแพทย์ที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องงานรังสีการแพทย์ได้

สายงานเจ้าพนักงานวิทยาศาสตร์การแพทย์

ความรู้ความสามารถที่กำหนด จำนวน ๓ ตัว

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๑	**การตรวจวิเคราะห์เบื้องต้นทางมาตรฐานเทคนิคการแพทย์**
คำนิยาม	มีความรู้เกี่ยวกับหลักการและเทคนิคการตรวจวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการทางการแพทย์ในระดับพื้นฐาน การเตรียมตัวอย่าง การใช้เครื่องมือและอุปกรณ์ การปฏิบัติตามขั้นตอนมาตรฐานในสาขาคลินิก จุลชีววิทยา เคมีคลินิก โลหิตวิทยา และพยาธิวิทยา การควบคุมคุณภาพการตรวจ การบันทึกและรายงานผลการตรวจ
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการตรวจวิเคราะห์เบื้องต้นทางมาตรฐานเทคนิคการแพทย์ในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการตรวจวิเคราะห์เบื้องต้นทางมาตรฐานเทคนิคการแพทย์ที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการตรวจวิเคราะห์เบื้องต้นทางมาตรฐานเทคนิคการแพทย์ เบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการตรวจวิเคราะห์เบื้องต้นทางมาตรฐานเทคนิคการแพทย์ที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการตรวจวิเคราะห์เบื้องต้นทางมาตรฐานเทคนิคการแพทย์ได้

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๒	**การใช้เครื่องมือและอุปกรณ์ภายในห้องปฏิบัติการทางการแพทย์**
คำนิยาม	มีความรู้เกี่ยวกับการใช้งาน ดูแล และบำรุงรักษาเครื่องมือห้องปฏิบัติการ เช่น เครื่องชั่ง กล้องจุลทรรศน์ เครื่องปั่นเหวี่ยง เครื่องบ่มเชื้อ และเครื่องตรวจวิเคราะห์อัตโนมัติ การปฏิบัติตามคู่มือและขั้นตอนมาตรฐาน การตรวจสอบและสอบเทียบเครื่องมือ การแก้ไขปัญหาเบื้องต้น การบันทึกการใช้งาน และการปฏิบัติตามหลักความปลอดภัย เพื่อให้ผลการตรวจวิเคราะห์มีความแม่นยำและเชื่อถือได้
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้เครื่องมือและอุปกรณ์ภายในห้องปฏิบัติการทางการแพทย์ ในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้เครื่องมือและอุปกรณ์ภายในห้องปฏิบัติการทางการแพทย์ที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการใช้เครื่องมือและอุปกรณ์ภายในห้องปฏิบัติการทางการแพทย์เบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้เครื่องมือและอุปกรณ์ภายในห้องปฏิบัติการทางการแพทย์ที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการใช้เครื่องมือและอุปกรณ์ภายในห้องปฏิบัติการทางการแพทย์ได้

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๓	**ด้านความปลอดภัยภายในห้องปฏิบัติการทางการแพทย์**
คำนิยาม	มีความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานอย่างปลอดภัยในห้องปฏิบัติการ ครอบคลุมการใช้อุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคล การจัดการสารเคมีและเชื้อโรคอย่างถูกต้อง การป้องกันการติดเชื้อและอุบัติเหตุ การกำจัดของเสียทางชีวภาพอย่างเหมาะสม และการปฏิบัติตามมาตรฐานความปลอดภัยทางชีวภาพ เพื่อให้การทำงานเป็นไปอย่างปลอดภัยทั้งต่อบุคลากรและสิ่งแวดล้อมรวมทั้งรักษาคุณภาพและความน่าเชื่อถือของผลการตรวจวิเคราะห์
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจด้านความปลอดภัยภายในห้องปฏิบัติการทางการแพทย์ในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจด้านความปลอดภัยภายในห้องปฏิบัติการทางการแพทย์ที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาด้านความปลอดภัยภายในห้องปฏิบัติการทางการแพทย์เบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจด้านความปลอดภัยภายในห้องปฏิบัติการทางการแพทย์ที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาด้านความปลอดภัยภายในห้องปฏิบัติการทางการแพทย์ได้

สายงานเจ้าพนักงานทันตสาธารณสุข

ความรู้ความสามารถที่กำหนด จำนวน ๓ ตัว

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๑	**ความรู้ทางด้านเทคโนโลยี เครื่องมือและวัสดุอุปกรณ์ทางทันตกรรม**
คำนิยาม	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเทคโนโลยี วัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในงานทันตกรรม
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเทคโนโลยี วัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในงานทันตกรรมในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเทคโนโลยี วัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในงานทันตกรรมที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหางานทันตกรรมเบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจเทคโนโลยี เครื่องมือและวัสดุอุปกรณ์ทางทันตกรรม.ที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาได้

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๒	**ความรู้เรื่องทันตสาธารณสุข**
คำนิยาม	มีความรูทางดานทันตสาธารณสุข การป้องกันโรคและการส่งเสริมสุขภาพช่องปากที่เกี่ยวข้องกับการสาธารณสุข ระบาดวิทยาของโรคในช่องปาก การสำรวจสุขภาพในช่องปาก การวางแผนงานโครงการแก้ไขปัญหาโรคในช่องปาก
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจงานด้านทันตสาธารณสุขในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจในงานทันตสาธารณสุข และมีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานด้านทันตสาธารณสุข รวมทั้งสามารถถ่ายทอดให้คำแนะนำและแก้ไขปัญหาเบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใงานทันตสาธารณสุขที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาได้

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๓	**ความรู้เรื่องพระราชบัญญัติวิชาชีพทันตกรรม พ.ศ.๒๕๓๗ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง**
คำนิยาม	มีความรู้ความเข้าใจเรื่องวิชาชีพที่กระทำต่อมนุษย์เกี่ยวกับการตรวจ การวินิจฉัย การบำบัดหรือการป้องกัน โรคฟัน โรคอวัยวะที่เกี่ยวกับฟัน โรคอวัยวะในช่องปาก โรคขากรรไกรและกระดูกใบหน้าที่เกี่ยวเนื่องกับขากรรไกร รวมทั้งการกระทำทางศัลยกรรมและการกระทำใด ๆ ในการบำบัดบูรณะและฟื้นฟูสภาพของอวัยวะในช่องปาก กระดูกใบหน้าที่เกี่ยวเนื่องกับขากรรไกรและการทำฟันในช่องปาก และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง ข้อบังคับ จรรยาวิชาชีพ ในการดูแล รักษาผู้ป่วย สิทธิผู้ป่วย
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจเรื่องพระราชบัญญัติวิชาชีพทันตกรรม รวมถึงกฎหมาย กฎเกณฑ์ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการงานประจำที่ปฏิบัติอยู่ได้ สามารถหาคำตอบในทางกฎหมายได้เมื่อมีข้อสงสัยในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจในเรื่องพระราชบัญญัติวิชาชีพทันตกรรม รวมถึงกฎหมาย กฎเกณฑ์ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องและสามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติงาน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไข ตอบคำถามข้อสงสัยในการปฏิบัติหน้าที่ราชการเบื้องต้นให้แก่หน่วยงานหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจในเรื่องพระราชบัญญัติวิชาชีพทันตกรรม รวมถึงกฎหมาย กฎเกณฑ์ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องที่ชัดเจนและหลากหลาย สามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ สามารถนำไปประยุกต์ในการปฏิบัติงานและแก้ไขปัญหาในทางกฎหมาย หรือตอบคำถามข้อสงสัยในการปฏิบัติหน้าที่ราชการให้แก่หน่วยงานหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องได้ รวมทั้งสามารถแนะนำ หรือให้คำปรึกษาในภาพรวมได้

สายงานเจ้าพนักงานสาธารณสุข

ความรู้ความสามารถที่กำหนด จำนวน ๓ ตัว

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๑	**ความรู้ด้านการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม**
คำนิยาม	ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการส่งเสริมสุขภาพ และอนามัยสิ่งแวดล้อม การจัดกิจกรรมสุขภาพในชุมชน การให้ความรู้แก่ประชาชน การคัดกรองสุขภาพเบื้องต้น และการประสานงานกับภาคีเครือข่ายเพื่อสร้างเสริมสุขภาพและลดปัจจัยเสี่ยงต่อโรค
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจความรู้ด้านการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อมในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจความรู้ด้านการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อมที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาการส่งเสริมสุขภาพ เบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจความรู้ด้านการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อมที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาการส่งเสริมสุขภาพได้

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๒	**การดูแลการรักษาพยาบาลเบื้องต้น**
คำนิยาม	ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการดูแลสุขภาพและการรักษาพยาบาลเบื้องต้น เช่น การปฐมพยาบาล การดูแลผู้ป่วยทั่วไป การให้คำแนะนำด้านสุขภาพ การประเมินอาการเบื้องต้น และการส่งต่อผู้ป่วยอย่างเหมาะสม โดยสามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติงานด้านสาธารณสุขในระดับชุมชนหรือหน่วยบริการเบื้องต้น เพื่อให้ประชาชนได้รับการดูแลที่ถูกต้อง ปลอดภัย และเหมาะสมกับบริบทของพื้นที่และทรัพยากรที่มีอยู่
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจการดูแลการรักษาพยาบาลเบื้องต้นในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจการดูแลการรักษาพยาบาลเบื้องต้นที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาการดูแลผู้ป่วยเบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจการดูแลการรักษาพยาบาลเบื้องต้นที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาการดูแลผู้ป่วยได้

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๓	**ความรู้ด้านการบริการสาธารณสุขและสุขภาพชุมชน**
คำนิยาม	ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดบริการสุขภาพในระดับปฐมภูมิ การดูแลสุขภาพประชาชนในชุมชน การเยี่ยมบ้าน การจัดทำแผนสุขภาพชุมชน การประสานงานกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และการดำเนินงานตามนโยบายสาธารณสุขแห่งชาติ
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจการบริการสาธารณสุขและสุขภาพชุมชนในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจการบริการสาธารณสุขและสุขภาพชุมชนที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาการบริการสุขภาพ เบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจการบริการสาธารณสุขและสุขภาพชุมชนที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาการบริการสุขภาพได้

สายงานโภชนากร

ความรู้ความสามารถที่กำหนด จำนวน ๓ ตัว

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๑	**มาตรฐานอาหารที่ใช้ในโรงพยาบาล**
คำนิยาม	มีความรู้ความเข้าใจหลักโภชนาการและมาตรฐานอาหารสำหรับผู้ป่วย สามารถวางแผนและควบคุมการจัดเตรียมอาหารให้ถูกต้องตามสุขาภิบาลและความปลอดภัย ประเมินและปรับปรุงระบบบริการอาหารในโรงพยาบาลให้มีคุณภาพ
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจหลักโภชนาการและมาตรฐานอาหารสำหรับผู้ป่วยในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจหลักโภชนาการและมาตรฐานอาหารสำหรับผู้ป่วยที่ชัดเจน มีความรู้ความสามารถประสบการณ์ และความชำนาญงานหรือมีทักษะเฉพาะทาง สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาหลักโภชนาการและมาตรฐานอาหารสำหรับผู้ป่วยเบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจหลักโภชนาการและมาตรฐานอาหารสำหรับผู้ป่วยที่ชัดเจน และหลากหลาย มีความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ และความชำนาญงาน มีทักษะในงานเชิงเทคนิคหรืองานฝีมือเฉพาะทางระดับสูง พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาหลักโภชนาการและมาตรฐานอาหารสำหรับผู้ป่วยได้

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๒	**กระบวนการดูแลผู้ป่วยด้านโภชนาการและการให้คำปรึกษา**
คำนิยาม	มีความรู้ความเข้าใจกระบวนการประเมิน วางแผน และติดตามโภชนบำบัด สามารถให้คำแนะนำและปรึกษาด้านอาหารแก่ผู้ป่วยและผู้เกี่ยวข้องอย่างเหมาะสมส่งเสริมการฟื้นตัวและคุณภาพชีวิตผู้ป่วยผ่านการดูแลด้านโภชนาการ
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจการดูแลผู้ป่วยด้านโภชนาการและการให้คำปรึกษาในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจการดูแลผู้ป่วยด้านโภชนาการและการให้คำปรึกษาที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาการดูแลผู้ป่วยด้านโภชนาการและการให้คำปรึกษา เบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจการดูแลผู้ป่วยด้านโภชนาการและการให้คำปรึกษาที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาการดูแลผู้ป่วยด้านโภชนาการและการให้คำปรึกษาได้

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๓	**กระบวนการผลิตอาหารในโรงพยาบาล**
คำนิยาม	มีความรู้ความเข้าใจการวางแผนรายการอาหาร คำนวณคุณค่าทางโภชนาการ และจัดเตรียมวัตถุดิบสามารถประกอบอาหารให้เหมาะสมกับสภาวะผู้ป่วยและควบคุมคุณภาพตามหลักสุขาภิบาลบริหารจัดการกระบวนการผลิตอาหารให้มีประสิทธิภาพและปลอดภัย
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจกระบวนการผลิตอาหารในโรงพยาบาลในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจกระบวนการผลิตอาหารในโรงพยาบาลที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหากระบวนการผลิตอาหารในโรงพยาบาล เบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจกระบวนการผลิตอาหารในโรงพยาบาลที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหากระบวนการผลิตอาหารในโรงพยาบาลได้

สายงานเจ้าพนักงานเวชสถิติ

ความรู้ความสามารถที่กำหนด จำนวน ๓ ตัว

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๑	**หลักการจัดการงานเวชระเบียนและข้อมูลทางการแพทย์**
คำนิยาม	มีความรู้เกี่ยวกับหลักการและกระบวนการจัดการเวชระเบียนและข้อมูลทางการแพทย์ การจัดเก็บ จัดหมวดหมู่ และดัชนีเวชระเบียน การเข้ารหัสโรคและหัตถการตามมาตรฐาน ICD การควบคุมคุณภาพและความสมบูรณ์ของข้อมูล การจัดทำสถิติและรายงานทางการแพทย์ การรักษาความลับและความปลอดภัยของข้อมูลผู้ป่วย การให้บริการข้อมูลแก่บุคลากรทางการแพทย์และผู้เกี่ยวข้อง
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการจัดการงานเวชระเบียนและข้อมูลทางการแพทย์ในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการจัดการงานเวชระเบียนและข้อมูลทางการแพทย์ที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับหลักการจัดการงานเวชระเบียนและข้อมูลทางการแพทย์เบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการจัดการงานเวชระเบียนและข้อมูลทางการแพทย์ที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับหลักการจัดการงานเวชระเบียนและข้อมูลทางการแพทย์ได้

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๒	**การจัดทำจัดเก็บรวบรวม วิเคราะห์ข้อมูลทางการแพทย์**
คำนิยาม	มีความรู้เกี่ยวกับกระบวนการจัดทำ จัดเก็บ รวบรวม และวิเคราะห์ข้อมูลทางการแพทย์อย่างเป็นระบบ การออกแบบแบบฟอร์มและระบบการเก็บข้อมูล การตรวจสอบความถูกต้องและครบถ้วนของข้อมูล การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ในการประมวลผลข้อมูล การวิเคราะห์ทางสถิติเบื้องต้น การจัดทำตารางสรุปและกราฟแสดงผล การตีความและนำเสนอผลการวิเคราะห์ การจัดทำรายงานสถิติต่างๆ เพื่อสนับสนุนการตัดสินใจทางการบริหารและการพัฒนาคุณภาพบริการทางการแพทย์
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดทำจัดเก็บรวบรวม วิเคราะห์ข้อมูลทางการแพทย์ในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดทำจัดเก็บรวบรวม วิเคราะห์ข้อมูลทางการแพทย์ที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการจัดทำจัดเก็บรวบรวม วิเคราะห์ข้อมูลทางการแพทย์เบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดทำจัดเก็บรวบรวม วิเคราะห์ข้อมูลทางการแพทย์ที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการจัดทำจัดเก็บรวบรวม วิเคราะห์ข้อมูลทางการแพทย์ได้

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๓	**หลักการให้รหัสทางการแพทย์**
คำนิยาม	มีความรู้เกี่ยวกับหลักการและเทคนิคการให้รหัสโรค อาการ และหัตถการทางการแพทย์ตามระบบมาตรฐานสากล ครอบคลุมการใช้ ICD-๑๐ และ ICD-๙-CM ในการเข้ารหัสการวินิจฉัยโรคและสาเหตุการตาย การเข้ารหัสหัตถการและการผ่าตัด การอ่านและตีความเวชระเบียนเพื่อหารหัสที่เหมาะสม การตรวจสอบความถูกต้องของการให้รหัส
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการให้รหัสทางการแพทย์ในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการให้รหัสทางการแพทย์ที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับหลักการให้รหัสทางการแพทย์เบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการให้รหัสทางการแพทย์ที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับหลักการให้รหัสทางการแพทย์ได้

สายงานแพทย์แผนจีน

ความรู้ความสามารถที่กำหนด จำนวน ๓ ตัว

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๑	**ความรู้ด้านทฤษฎีพื้นฐานและหลักการแพทย์แผนจีน**
คำนิยาม	ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักปรัชญาและทฤษฎีพื้นฐานของการแพทย์แผนจีน เช่น ทฤษฎีหยิน-หยาง ธาตุทั้งห้า การไหลเวียนของพลังชี่ เส้นลมปราณ และการวินิจฉัยโรคตามหลักแพทย์แผนจีน รวมถึงการประยุกต์ใช้ในการตรวจวินิจฉัยและวางแผนการรักษา
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจด้านทฤษฎีพื้นฐานและหลักการแพทย์แผนจีนในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจด้านทฤษฎีพื้นฐานและหลักการแพทย์แผนจีนที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาการวินิจฉัยโรค เบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจด้านทฤษฎีพื้นฐานและหลักการแพทย์แผนจีนที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาการวินิจฉัยโรคได้

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๒	**ความรู้ด้านการรักษาโดยการฝังเข็มและเทคนิคทางกายภาพ**
คำนิยาม	ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและเทคนิคการรักษาด้วยการฝังเข็ม การครอบแก้ว การรมยา การนวดทุยหนา และวิธีการบำบัดทางกายภาพตามศาสตร์แพทย์แผนจีน รวมถึงการเลือกจุดฝังเข็ม การประเมินผลการรักษา และการป้องกันภาวะแทรกซ้อน
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจด้านการรักษาโดยการฝังเข็มและเทคนิคทางกายภาพในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจด้านการรักษาโดยการฝังเข็มและเทคนิคทางกายภาพที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาการรักษาเบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจด้านการรักษาโดยการฝังเข็มและเทคนิคทางกายภาพที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาการรักษาได้

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๓	**ความรู้ด้านเภสัชกรรมจีนและการใช้สมุนไพร**
คำนิยาม	ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเภสัชกรรมจีน การจำแนกประเภทสมุนไพรตามฤทธิ์และรสชาติ การจัดตำรับยา การเตรียมและการใช้สมุนไพรในการรักษาโรคตามหลักแพทย์แผนจีน รวมถึงการประเมินความปลอดภัย การป้องกันอันตรายจากการใช้สมุนไพร และการให้คำแนะนำแก่ผู้ป่วย
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจด้านเภสัชกรรมจีนและการใช้สมุนไพรในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจด้านเภสัชกรรมจีนและการใช้สมุนไพรที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาการใช้สมุนไพรเบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจด้านเภสัชกรรมจีนและการใช้สมุนไพรที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาการใช้สมุนไพรได้

สายงานนักวิทยาศาสตร์การกีฬา

ความรู้ความสามารถที่กำหนด จำนวน ๓ ตัว

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๑	**ความรู้ด้านสรีรวิทยาและชีวกลศาสตร์การกีฬา**
คำนิยาม	ความเข้าใจใน การทำงานของร่างกายมนุษย์ ทั้งระบบกล้ามเนื้อ ระบบหัวใจและหลอดเลือด ระบบหายใจ และระบบประสาท ในบริบทของกิจกรรมทางกายและการกีฬา รวมถึงความรู้เกี่ยวกับ ชีวกลศาสตร์ คือ การวิเคราะห์การเคลื่อนไหวของร่างกาย กล้ามเนื้อ ข้อต่อ และแรงที่กระทำต่อร่างกาย เพื่อให้สามารถออกแบบโปรแกรมฝึกซ้อม ปรับเทคนิคการเคลื่อนไหว และป้องกันการบาดเจ็บได้อย่างเหมาะสม
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจความรู้ด้านสรีรวิทยาและชีวกลศาสตร์การกีฬาในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจความรู้ด้านสรีรวิทยาและชีวกลศาสตร์การกีฬาที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาความรู้ด้านสรีรวิทยาและชีวกลศาสตร์การกีฬาเบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจความรู้ด้านสรีรวิทยาและชีวกลศาสตร์การกีฬาที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาความรู้ด้านสรีรวิทยาและชีวกลศาสตร์การกีฬาได้

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๒	**ความสามารถในการประเมินสมรรถภาพทางกาย**
คำนิยาม	ความสามารถในการใช้ เครื่องมือ วิธีการ และเทคนิคต่าง ๆ เพื่อตรวจวัด วิเคราะห์ และประเมินสมรรถภาพทางร่างกายของบุคคล เช่น ความแข็งแรง ความยืดหยุ่น ความทนทาน ความเร็ว และความคล่องตัว โดยมีเป้าหมายเพื่อระบุจุดแข็ง จุดอ่อน และความสามารถในการออกกำลังกายหรือเล่นกีฬา เพื่อใช้ในการวางแผนฝึกซ้อม ปรับปรุงประสิทธิภาพ และป้องกันการบาดเจ็บ
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจความสามารถในการประเมินสมรรถภาพทางกายในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจความสามารถในการประเมินสมรรถภาพทางกายที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาความสามารถในการประเมินสมรรถภาพทางกายเบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจความสามารถในการประเมินสมรรถภาพทางกายที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาความสามารถในการประเมินสมรรถภาพทางกายได้

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๓	**ความรู้ด้านโภชนาการการกีฬาและการฟื้นฟูสมรรถภาพ**
คำนิยาม	ความเข้าใจในหลักโภชนาการและการใช้สารอาหารที่เหมาะสมสำหรับนักกีฬาและผู้ที่ออกกำลังกาย เพื่อสนับสนุนสมรรถภาพทางร่างกาย การฝึกซ้อม และการฟื้นฟูหลังการออกแรง รวมถึงการประยุกต์ใช้ความรู้เพื่อช่วยให้นักกีฬาฟื้นตัวได้รวดเร็ว ป้องกันการบาดเจ็บ และปรับปรุงประสิทธิภาพการเคลื่อนไหว
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจความรู้ด้านโภชนาการการกีฬาและการฟื้นฟูสมรรถภาพในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจความรู้ด้านโภชนาการการกีฬาและการฟื้นฟูสมรรถภาพที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาความรู้ด้านโภชนาการการกีฬา และการฟื้นฟูสมรรถภาพเบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจความรู้ด้านโภชนาการการกีฬาและการฟื้นฟูสมรรถภาพที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาความรู้ด้านโภชนาการการกีฬาและการฟื้นฟูสมรรถภาพได้

สายงานนักวิจัย

ความรู้ความสามารถที่กำหนด จำนวน ๓ ตัว

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๑	**ความรู้พื้นฐานและความชำนาญในระเบียบวิธีวิจัย**
คำนิยาม	ความสามารถและความเข้าใจในหลักการ วิธีการ และเทคนิคที่ใช้ในการวางแผน ดำเนินการ และประเมินผลงานวิจัยอย่างเป็นระบบ ซึ่งรวมถึงการกำหนดปัญหาวิจัย การออกแบบการทดลองหรือการสำรวจ การเก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล การตีความผลลัพธ์ และการสรุปข้อเสนอแนะ เพื่อให้การวิจัยมีความถูกต้อง น่าเชื่อถือ และสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้จริง
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจความรู้พื้นฐานและความชำนาญในระเบียบวิธีวิจัยในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจความรู้พื้นฐานและความชำนาญในระเบียบวิธีวิจัยที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาความรู้พื้นฐานและความชำนาญในระเบียบวิธีวิจัยเบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจความรู้พื้นฐานและความชำนาญในระเบียบวิธีวิจัยที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาความรู้พื้นฐานและความชำนาญในระเบียบวิธีวิจัยได้

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๒	**ความรู้และจริยธรรมในการทำงานวิจัย**
คำนิยาม	ความเข้าใจและการประพฤติปฏิบัติที่สอดคล้องกับหลักจรรยาบรรณ มาตรฐานวิชาชีพ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับงานวิจัย โดยมีเป้าหมายเพื่อให้การวิจัยเป็นไปอย่าง ถูกต้อง โปร่งใส มีความรับผิดชอบ และคุ้มครองสิทธิของผู้เข้าร่วมงานวิจัย รวมถึงรักษาความน่าเชื่อถือและเกียรติของวิชาชีพ ประกอบด้วย ๑. ความรู้ด้านจริยธรรมและกฎหมายวิจัย คือ เข้าใจข้อกำหนด เช่น การเคารพสิทธิความเป็นส่วนตัว การขอความยินยอมอย่างสมัครใจ และการปฏิบัติตามกฎหมายและมาตรฐานวิจัย ๒. การประพฤติปฏิบัติอย่างซื่อสัตย์ คือ ดำเนินงานวิจัยด้วยความโปร่งใส ไม่ปลอมแปลงหรือบิดเบือนข้อมูล และ ๓. ความรับผิดชอบต่อผู้เข้าร่วมและสังคม คือ คำนึงถึงผลกระทบต่อผู้เข้าร่วมวิจัย ชุมชน และการนำผลวิจัยไปใช้ประโยชน์อย่างเหมาะสม
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจความรู้และจริยธรรมในการทำงานวิจัยในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจความรู้และจริยธรรมในการทำงานวิจัยที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาความรู้และจริยธรรมในการทำงานวิจัยเบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจความรู้และจริยธรรมในการทำงานวิจัยที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาความรู้และจริยธรรมในการทำงานวิจัยได้

สายงานนักวิจัย

ความรู้ความสามารถที่กำหนด จำนวน ๓ ตัว

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๓	**ทักษะในการวิเคราะห์และสื่อสารข้อมูลวิจัย**
คำนิยาม	ความสามารถในการ ประมวลและวิเคราะห์ข้อมูลวิจัยอย่างเป็นระบบ เพื่อให้เข้าใจแนวโน้ม ความสัมพันธ์ และข้อสรุปเชิงวิชาการ รวมถึงความสามารถในการ สื่อสารผลลัพธ์การวิจัย อย่างชัดเจน ถูกต้อง และเหมาะสมกับผู้รับสาร ทั้งในรูปแบบรายงาน งานเขียนเชิงวิชาการ และการนำเสนอปากเปล่า ประกอบด้วย ๑. การวิเคราะห์ข้อมูล คือ การเลือกวิธีวิเคราะห์ที่เหมาะสม การใช้เครื่องมือทางสถิติหรือเทคนิคเชิงวิชาการ และการตีความผลลัพธ์อย่างถูกต้อง ๒. การสื่อสารข้อมูล คือ การจัดทำรายงานผลวิจัย การเขียนบทความวิชาการ และการนำเสนอผลต่อผู้เชี่ยวชาญหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และ ๓. การปรับรูปแบบให้เหมาะสมกับผู้รับสาร คือ การใช้ภาษาที่ชัดเจน กราฟ ตาราง หรือสื่อประกอบ เพื่อให้เข้าใจง่ายและนำไปใช้ประโยชน์ได้จริง
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจทักษะในการวิเคราะห์และสื่อสารข้อมูลวิจัยในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจทักษะในการวิเคราะห์และสื่อสารข้อมูลวิจัยที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาทักษะในการวิเคราะห์และสื่อสารข้อมูลวิจัยเบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจทักษะในการวิเคราะห์และสื่อสารข้อมูลวิจัยที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาทักษะในการวิเคราะห์และสื่อสารข้อมูลวิจัยได้

สายงานนักเวชสถิติ

ความรู้ความสามารถที่กำหนด จำนวน ๓ ตัว

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๑	**ความรู้ด้านการจัดการข้อมูลและระบบสารสนเทศทางการแพทย์**
คำนิยาม	มีความรู้เกี่ยวกับการออกแบบ พัฒนา และบริหารจัดการระบบสารสนเทศโรงพยาบาล การจัดเก็บและประมวลผลข้อมูลเวชระเบียนอิเล็กทรอนิกส์ การเข้ารหัสโรคตามมาตรฐาน ICD การควบคุมคุณภาพข้อมูล การรักษาความปลอดภัยและความลับของข้อมูลผู้ป่วย การเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างระบบต่างๆ และการจัดทำรายงานสถิติเพื่อสนับสนุนการตัดสินใจทางการบริหารและการพัฒนานโยบายสุขภาพ
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความรู้ด้านการจัดการข้อมูลและระบบสารสนเทศทางการแพทย์ในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความรู้ด้านการจัดการข้อมูลและระบบสารสนเทศทางการแพทย์ที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับความรู้ด้านการจัดการข้อมูลและระบบสารสนเทศทางการแพทย์เบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความรู้ด้านการจัดการข้อมูลและระบบสารสนเทศทางการแพทย์ที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหา.เกี่ยวกับความรู้ด้านการจัดการข้อมูลและระบบสารสนเทศทางการแพทย์ได้

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๒	**ความรู้เกี่ยวกับสถิติเบื้องต้น**
คำนิยาม	ความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับสถิติพื้นฐานที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติหน้าที่ในการเก็บรวบรวม ประมวลผล วิเคราะห์ และนำเสนอข้อมูลสถิติอย่างถูกต้อง มีประสิทธิภาพและสามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการตัดสินใจได้
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้เกี่ยวกับสถิติเบื้องต้นในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้เกี่ยวกับสถิติเบื้องต้นที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาสถิติเบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้เกี่ยวกับสถิติเบื้องต้น ที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาสถิติเบื้องต้นได้

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๓	**หลักการให้รหัสทางการแพทย์**
คำนิยาม	มีความรู้เกี่ยวกับหลักการและเทคนิคการให้รหัสโรค อาการ และหัตถการทางการแพทย์ตามระบบมาตรฐานสากล ครอบคลุมการใช้ ICD-๑๐ และ ICD-๙-CM ในการเข้ารหัสการวินิจฉัยโรคและสาเหตุการตาย การเข้ารหัสหัตถการและการผ่าตัด การอ่านและตีความ เวชระเบียนเพื่อหารหัสที่เหมาะสม การตรวจสอบความถูกต้องของการให้รหัส
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการให้รหัสทางการแพทย์ในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการให้รหัสทางการแพทย์ที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับหลักการให้รหัสทางการแพทย์เบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการให้รหัสทางการแพทย์ที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับหลักการให้รหัสทางการแพทย์ได้

สายงานวิศวกรโยธา

ความรู้ความสามารถที่กำหนด จำนวน ๓ ตัว

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๑	**ความรู้ด้านวิศวกรรมโยธา**
คำนิยาม	มีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานทางวิศวกรรมโยธา ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการออกแบบและคำนวณด้านวิศวกรรมโยธา การค้นคว้า วิเคราะห์วิจัย ทดสอบ หาข้อมูลและสถิติต่าง ๆ จัดการและบำรุงรักษาสิ่งก่อสร้างและโครงสร้างพื้นฐานต่าง ๆ การวางโครงการก่อสร้าง การให้คำปรึกษาแนะนำหรือตรวจสอบที่เกี่ยวกับงานในสาขาวิศวกรรมโยธา เพื่อเป็นหลักเกณฑ์ประกอบการตรวจสอบวินิจฉัยงานวิศวกรรมโยธา
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับงานด้านวิศวกรรมโยธาในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับงานด้านวิศวกรรมโยธาที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับงานด้านวิศวกรรมโยธาเบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับงานด้านวิศวกรรมโยธาที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับงานด้านวิศวกรรมโยธาได้

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๒	**กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับงานด้านวิศวกรรมโยธา**
คำนิยาม	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับงานด้านวิศวกรรมโยธา เช่น พระราชบัญญัติวิศวกร พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่เกี่ยวข้อง กฎกระทรวงเกี่ยวกับสาขาวิชาชีพวิศวกรรมและวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม หลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขในการตรวจสอบงานออกแบบและคำนวณส่วนต่างๆ ของโครงสร้างอาคาร พ.ศ. ๒๕๕๐ พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับงานด้านวิศวกรรมโยธาในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับงานด้านวิศวกรรมโยธาที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับงานด้านวิศวกรรมโยธาเบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับงานด้านวิศวกรรมโยธาที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับงานด้านวิศวกรรมโยธาได้

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๓	**ด้านการจัดการและบริหารงาน**
คำนิยาม	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารโครงการ การจัดการงบประมาณ การวางแผนงานการจัดระเบียบ การควบคุมงานการประสานงานกับผู้เกี่ยวข้อง การวิเคราะห์ปัญหาและประเมินผล และหาวิธีแก้ไขอย่างสร้างสรรค์เพื่อให้บรรลุเป้าหมายและให้โครงการดำเนินไปอย่างราบรื่น
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดการและบริหารงานในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดการและบริหารงานที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการจัดการและบริหารงานเบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดการและบริหารงานที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการจัดการและบริหารงานได้

สายงานช่างภาพการแพทย์

ความรู้ความสามารถที่กำหนด จำนวน ๓ ตัว

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๑	**ความรู้ด้านการถ่ายภาพทางการแพทย์**
คำนิยาม	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการถ่ายภาพทางการแพทย์ที่เกี่ยวข้องกับผู้ป่วยและถ่ายภาพอื่น ๆ การจัดทำภาพทางการแพทย์ ทั้งภาพเคลื่อนไหวและภาพนิ่งในโรงพยาบาล สถาบัน หน่วยบริการทางการแพทยีต่าง ๆ รวมถึงการจัดนิทรรศการทางการแพทย์ ตลอดจนการจัดทำภาพเพื่อประกอบการศึกษา ค้นคว้า วิจัย วินิจฉัยโรคของแพทย์ ทันตแพทย์ หรือเพื่อเผยแพร่ความรู้ทางวิชาการทางการแพทย์เกี่ยวกับการป้องกันรักษาโรค
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้เกี่ยวกับงานภาพถ่ายทางการแพทย์และทั่วไป สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้ รวมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเบื้องต้นได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจในหลักการ แนวคิดทฤษฎีด้านการถ่ายภาพทางการแพทย์ที่ชัดเจน สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในสถานการณ์การปฏิบัติงานต่าง ๆ ได้ รวมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ ให้คำปรึกษาแนะนำ และแก้ไขปัญหาเบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจอย่างถ่องแท้เกี่ยวกับลักษณะงาน หลักการ แนวคิด ทฤษฎีของงานถ่ายภาพทางการแพทย์ที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ สามารถแก้ไขปัญหาที่ยุ่งยากซับซ้อนที่เกิดขึ้นในการปฏิบัติงาน รวมทั้งให้คำปรึกษาแนะนำ และข้อเสนอแนะนำมาพัฒนางานของหน่วยงานได้

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๒	**ความรู้เรื่องพระราชบัญญัติลิขสิทธิ์ พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) พระราชบัญญัติคอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๖๐ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง**
คำนิยาม	มีความรู้ความเข้าใจเรื่องเกี่ยวกับ พระราชบัญญัติลิขสิทธิ์ พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) พระราชบัญญัติคอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๖๐ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมถึงกฎหมาย กฎเกณฑ์ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ซึ่งเกี่ยวกับการกำหนดสิทธิของผลงานที่จัดทำ สิทธิและการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของคนไข้ ผู้ป่วย การนำเข้าข้อมูลและการเผยแพร่ข้อมูลในระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด ไม่เกิดการกระทำที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อบุคคล หน่วยงานและสังคม
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจมีความรู้ความเข้าใจเรื่องเกี่ยวกับ กฎหมายทั้ง ๓ ฉบับ รวมถึงกฎหมาย กฎเกณฑ์ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการงานประจำที่ปฏิบัติอยู่ได้ สามารถหาคำตอบในทางกฎหมายได้เมื่อมีข้อสงสัยในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจในเรื่องเกี่ยวกับ กฎหมายทั้ง ๓ ฉบับ รวมถึงกฎหมาย กฎเกณฑ์ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ ให้คำปรึกษาแนะนำ ตอบคำถามข้อสงสัยในการปฏิบัติหน้าที่ราชการให้แก่หน่วยงานหรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง และแก้ไขปัญหาเบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจกฎหมายทั้ง ๓ ฉบับ รวมถึงกฎหมาย กฎเกณฑ์ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องที่มีความชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ สามารถแก้ไขปัญหาในทางกฎหมาย หรือตอบคำถามข้อสงสัยในการปฏิบัติหน้าที่ราชการให้แก่หน่วยงานหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องได้ รวมทั้งสามารถแนะนำ หรือให้คำปรึกษาในภาพรวมได้

สายงานช่างภาพการแพทย์

ความรู้ความสามารถที่กำหนด จำนวน ๓ ตัว

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๓	**ความรู้และความสามารถในการใช้คอมพิมเตอรและโปรแกรมกราฟิกคอมพิวเตอร์**
คำนิยาม	มีความรู้และความสามารถในการใช้งานคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องและระบบเครือข่ายอินเตอร์เน็ต โปรแกรมกราฟิกคอมพิวเตอร์ในการจัดการภาพถ่าย การจัดทำเอกสาร สื่อ สิ่งพิมพ์ รวมทั้งโปรแกรมสำนักงานพื้นฐานในการปฏิบัติงาน การใช้งานสื่อออนไลน์ต่าง ๆ เพื่อการรวบรวม บันทึกข้อมูล จัดทำ นำเสนอรายงาน ข้อมูลต่าง ๆ ในงานช่างภาพการแพทย์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้และความสามารถในการใช้งานคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ โปรแกรมกราฟฟิกคอมพิวเตอร์ในการจัดการภาพถ่าย การจัดทำเอกสาร สื่อ สิ่งพิมพ์ รวมทั้งโปรแกรมสำนักงานพื้นฐานในการปฏิบัติงาน การใช้งานสื่อออนไลน์ต่าง ๆ เพื่อการรวบรวม บันทึกข้อมูล จัดทำ นำเสนอรายงาน ข้อมูลต่าง ๆ ในงาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้เรื่องเครื่องมือ อุปกรณ์คอมพิวเตอร์และโปรแกรมต่าง ๆ การใช้งานสื่อออนไลน์ ที่เกี่ยวข้องในงานช่างภาพการแพทย์ที่ชัดเจน สามารถใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างคล่องแคล่วและสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้เรื่องเครื่องมือ อุปกรณ์คอมพิวเตอร์และโปรแกรมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องในงานช่างภาพการแพทย์ ที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันประยุกต์การใช้งานและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในการงานหรือสถานการณ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหางานช่างภาพการแพทย์ที่ปฏิบัติได้

สายงาน นักวิชาการตรวจสอบภายใน

ความรู้ความสามารถที่กำหนด จำนวน ๔ ตัว

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๑	**การบริหารงบประมาณ การเงิน การบัญชี พัสดุ ทรัพย์สินและการบริหารด้านอื่นๆ ของส่วนราชการ**
คำนิยาม	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์ ข้อบังคับ การบริหารงบประมาณ การเงิน การบัญชี การบริหารพัสดุและทรัพย์สิน ตลอดจนด้านการบริหารด้านอื่น ๆ ของส่วนราชการ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และมติคณะรัฐมนตรีอย่างถูกต้อง โปร่งใส มีประสิทธิภาพ และคุ้มค่าในการใช้ทรัพยากร
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์ ข้อบังคับ การบริหารงบประมาณ บริหารการเงิน การบริหารพัสดุ ทรัพย์สิน และการบริหารด้านอื่นๆของส่วนราชการในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์ ข้อบังคับ การบริหารงบประมาณ บริหารการเงิน การบริหารพัสดุ ทรัพย์สิน และการบริหารด้านอื่นๆ ของส่วนราชการที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาที่เกี่ยวข้องการบริหารงบประมาณ บริหารการเงิน การบริหารพัสดุ ทรัพย์สิน และการบริหารด้านอื่นๆ ของส่วนราชการเบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์ ข้อบังคับ การบริหารงบประมาณ บริหารการเงิน การบริหารพัสดุ ทรัพย์สิน และการบริหารด้านอื่นๆ ที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหา การบริหารงบประมาณ บริหารการเงิน การบริหารพัสดุ ทรัพย์สิน และการบริหารด้านอื่นๆได้
ระดับที่ ๔ วิพากษ์และแก้ปัญหาซับซ้อนได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์ ข้อบังคับ การบริหารงบประมาณ บริหารการเงิน การพัสดุ ทรัพย์สิน และการบริหารด้านอื่นๆในเชิงลึกและหลากหลาย สามารถวิพากษ์องค์ความรู้ที่มีอยู่ เพื่อเสนอแนะและพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาการบริหารงบประมาณ บริหารการเงิน การพัสดุ ทรัพย์สิน และการบริหารด้านอื่นๆ ที่ยุ่งยากซับซ้อนได้

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๒	**การควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง**
คำนิยาม	มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับหลักเกณฑ์ มาตรฐาน และแนวทางการควบคุมภายใน ตลอดจนการบริหารความเสี่ยงที่หน่วยงานของรัฐกำหนด และเป็นที่ยอมรับตามมาตรฐานสากล เพื่อให้การดำเนินงานของส่วนราชการมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล โปร่งใส ตรวจสอบได้ และบรรลุวัตถุประสงค์อย่างมั่นคงและยั่งยืน
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจหลักเกณฑ์ มาตรฐาน การควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยงในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจหลักเกณฑ์ มาตรฐาน การควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยงที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน สามารถอธิบายขั้นตอนการประเมินความเสี่ยง การออกแบบการควบคุมที่เหมาะสมกับกระบวนการทำงาน การควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยงเบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจหลักเกณฑ์ มาตรฐาน การควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยงที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติงานได้ และวิเคราะห์จุดอ่อนของระบบการควบคุมภายในและเสนอแนวทางปรับปรุงตามหลักความเสี่ยง ของการควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง
ระดับที่ ๔ วิพากษ์และแก้ปัญหาซับซ้อนได้	มีความรู้ความเข้าใจหลักเกณฑ์ มาตรฐาน การควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยงในเชิงลึกและหลากหลาย สามารถวิพากษ์องค์ความรู้ที่มีอยู่ เพื่อเสนอแนะและพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาการปฏิบัติงานที่ยุ่งยากซับซ้อนได้ และสามารถออกแบบระบบควบคุมภายใน แผนบริหารความเสี่ยงที่สอดคล้องกับกลยุทธ์องค์กร และติดตามประเมินผลได้

สายงาน นักวิชาการตรวจสอบภายใน

ความรู้ความสามารถที่กำหนด จำนวน ๔ ตัว

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๓	**มาตรฐานและหลักเกณฑ์การตรวจสอบภายในภาครัฐ**
คำนิยาม	มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับข้อกำหนด หลักการ แนวปฏิบัติ มาตรฐานการปฏิบัติงานและวิธีการที่ใช้เป็นกรอบอ้างอิงสำหรับการวางแผน การดำเนินการ และการรายงานการตรวจสอบภายใน เพื่อให้การตรวจสอบเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ และสอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบ และมาตรฐานวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง มาตรฐานการตรวจสอบภายในภาครัฐ ของกระทรวงการคลัง และหลักการสากล
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานและหลักเกณฑ์การตรวจสอบภายในภาครัฐในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานและหลักเกณฑ์การตรวจสอบภายในภาครัฐที่ชัดเจน ความรู้เชิงปฏิบัติ สามารถประยุกต์ใช้มาตรฐานและหลักเกณฑ์การตรวจสอบภายในภาครัฐ ในการวางแผนและดำเนินการตรวจสอบในงานทั่วไปของหน่วยงานได้อย่างถูกต้อง สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงานการตรวจสอบภายในเบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานและหลักเกณฑ์การตรวจสอบภายในภาครัฐที่ชัดเจน มีความรู้เชิงวิเคราะห์และบูรณาการ สามารถวิเคราะห์ความเสี่ยง การควบคุมภายในเชิงลึก ตีความมาตรฐานและหลักเกณฑ์การตรวจสอบภายในให้สอดคล้องกับสภาพจริงของหน่วยงานและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงานการตรวจสอบภายในได้
ระดับที่ ๔ วิพากษ์และแก้ปัญหาซับซ้อนได้	มีความรู้ความเข้าใจมาตรฐานและหลักเกณฑ์การตรวจสอบภายในภาครัฐในเชิงลึก หลากหลาย สามารถวิพากษ์องค์ความรู้ ที่มีอยู่ และสามารถกำหนดแนวทางการตรวจสอบภายในเชิงกลยุทธ์ ออกแบบกรอบการประเมินความเสี่ยงขององค์กร และประเมินประสิทธิผลของระบบการตรวจสอบภายในโดยรวม เพื่อเสนอแนะและพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาการปฏิบัติงานการตรวจสอบภายในที่ยุ่งยากซับซ้อนได้

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๔	**การตรวจสอบภายในภาครัฐ**
คำนิยาม	มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับกระบวนการให้ความเชื่อมั่น การให้คำปรึกษาอย่างเป็นอิสระ เป็นกลาง เพื่อเพิ่มคุณค่า ปรับปรุงการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ โดยมุ่งเน้นการประเมิน ปรับปรุงให้มีประสิทธิผลของกระบวนการบริหารความเสี่ยง การควบคุมภายใน การกำกับดูแล ให้สอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบ และนโยบายของรัฐ รวมทั้งมาตรฐานวิชาชีพการตรวจสอบภายใน
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการตรวจสอบภายในภาครัฐในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการตรวจสอบภายในภาครัฐที่ชัดเจน ความรู้เชิงปฏิบัติ สามารถประยุกต์ใช้มาตรฐานและหลักเกณฑ์การตรวจสอบภายในภาครัฐ ในการวางแผนและดำเนินการตรวจสอบในงานทั่วไปของหน่วยงานได้อย่างถูกต้อง สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงานการตรวจสอบภายในเบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานและหลักเกณฑ์การตรวจสอบภายในภาครัฐที่ชัดเจน มีความรู้เชิงวิเคราะห์และบูรณาการ สามารถวิเคราะห์ความเสี่ยง การควบคุมภายในเชิงลึก ตีความมาตรฐานและหลักเกณฑ์การตรวจสอบภายในให้สอดคล้องกับสภาพจริงของหน่วยงานและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงานการตรวจสอบภายในได้
ระดับที่ ๔ วิพากษ์และแก้ปัญหาซับซ้อนได้	มีความรู้ความเข้าใจมาตรฐานและหลักเกณฑ์การตรวจสอบภายในภาครัฐในเชิงลึก หลากหลาย สามารถวิพากษ์องค์ความรู้ ที่มีอยู่ และสามารถกำหนดแนวทางการตรวจสอบภายในเชิงกลยุทธ์ ออกแบบกรอบการประเมินความเสี่ยงขององค์กร และประเมินประสิทธิผลของระบบการตรวจสอบภายในโดยรวม เพื่อเสนอแนะและพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาการปฏิบัติงานการตรวจสอบภายในที่ยุ่งยากซับซ้อนได้

สายงานนักวิชาการเงินและบัญชี

ความรู้ความสามารถที่กำหนด จำนวน ๓ ตัว

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๑	**ความรู้เกี่ยวกับหลักการเงินและบัญชี**
คำนิยาม	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางและหลักเกณฑ์ในการบริหารจัดการด้านการเงิน การบัญชี รวมถึงการงบประมาณของส่วนราชการ
ระดับ	
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการเงินและบัญชีของทางราชการในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการเงินและบัญชีของทางราชการที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับหลักการเงินและบัญชีของส่วนราชการเบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการเงินและบัญชีของทางราชการที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับหลักการเงินและบัญชีของส่วนราชการได้
ระดับที่ ๔ วิพากษ์และแก้ปัญหาซับซ้อนได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการเงินและบัญชีของส่วนราชการในเชิงลึกและหลากหลาย สามารถวิพากษ์องค์ความรู้ที่มีอยู่ เพื่อเสนอแนะและพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับหลักการเงินและบัญชีของส่วนราชการที่ยุ่งยากซับซ้อนได้

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๒	**กฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์ ที่เกี่ยวข้องกับการเงินการคลัง**
คำนิยาม	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการเงินการคลังของทางราชการ รวมทั้งแนวปฏิบัติหรือคำสั่งของส่วนราชการ
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจกฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์ ที่เกี่ยวข้องกับการเงินการคลัง ในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจกฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์ ที่เกี่ยวข้องกับการเงินการคลังที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจกฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์ ที่เกี่ยวข้องกับการเงินการคลังที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาได้
ระดับที่ ๔ วิพากษ์และแก้ปัญหาซับซ้อนได้	มีความรู้ความเข้าใจกฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์ ที่เกี่ยวข้องกับการเงินการคลังในเชิงลึกและหลากหลาย สามารถวิพากษ์องค์ความรู้ที่มีอยู่ เพื่อเสนอแนะและพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาที่ยุ่งยากซับซ้อนได้

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๓	**การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศการเงินการคลัง**
คำนิยาม	มีการนำระบบคอมพิวเตอร์ ซอฟต์แวร์ แอปพลิเคชัน และเครือข่ายสารสนเทศมาใช้ในการวางแผน จัดทำ ควบคุม และติดตามการดำเนินงานด้านการเงิน การบัญชี งบประมาณ และการพัสดุของส่วนราชการ เพื่อเพิ่มความถูกต้อง รวดเร็ว โปร่งใส ตรวจสอบได้
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานด้านการเงินการคลังในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานด้านการเงินการคลังที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานด้านการเงินการคลังที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาได้
ระดับที่ ๔ วิพากษ์และแก้ปัญหาซับซ้อนได้	มีความรู้ความเข้าใจการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานด้านการเงินการคลังในเชิงลึกและหลากหลาย สามารถวิพากษ์องค์ความรู้ที่มีอยู่ เพื่อเสนอแนะและพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาที่ยุ่งยากซับซ้อนได้

สายงานนักวิชาการพัสดุ

ความรู้ความสามารถที่กำหนด จำนวน ๓ ตัว

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๑	**กฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ**
คำนิยาม	.มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย กฎกระทรวง ระเบียบ มติคณะรัฐมนตรี หนังสือเวียนและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ซึ่งรวมถึงเข้าใจการมอบอำนาจเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างในหน่วยงานของรัฐ
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบ มติคณะรัฐมนตรี และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจ.เกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาได้

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๒	**กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ ตลอดจนระบบสารสนเทศที่เกี่ยวข้องในการบริหารพัสดุภาครัฐ**
คำนิยาม	มีความรู้เกี่ยวกับกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างเพื่อให้ได้มาซึ่งพัสดุ โดยวิธีการต่างๆ ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ และมีความเข้าใจเกี่ยวกับระบบสารสนเทศที่เกี่ยวข้องในการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ ตลอดจนระบบสารสนเทศที่เกี่ยวข้องในการบริหารพัสดุภาครัฐในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ ตลอดจนระบบสารสนเทศที่เกี่ยวข้องในการบริหารพัสดุภาครัฐที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ ตลอดจนระบบสารสนเทศที่เกี่ยวข้องในการบริหารพัสดุภาครัฐที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาได้

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๓	**การวิเคราะห์และการวางแผนงานจัดซื้อจัดจ้าง**
คำนิยาม	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการวิเคราะห์และการวางแผนงานจัดซื้อจัดจ้าง สามารถประเมินกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน เพื่อให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และคุ้มค่า โดยครอบคลุมถึงการวางแผนดำเนินการ การติดตาม และการประเมินผลการวิเคราะห์ว่าการจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจการวิเคราะห์และการวางแผนงานจัดซื้อจัดจ้างในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจการวิเคราะห์และการวางแผนงานจัดซื้อจัดจ้างที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจการวิเคราะห์และการวางแผนงานจัดซื้อจัดจ้างที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาได้

สายงานนักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ความรู้ความสามารถที่กำหนด จำนวน ๓ ตัว

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๑	**ความรู้ด้านการวิเคราะห์ การวางแผนและการจัดทำโครงการ**
คำนิยาม	มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการ แนวคิด วิธีการ และเครื่องมือในการวิเคราะห์สถานการณ์และปัญหา เพื่อนำมาจัดทำแผนและออกแบบโครงการให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ เป้าหมาย และทรัพยากรที่มีอยู่ รวมถึงการกำหนดตัวชี้วัดและผลลัพธ์ที่ชัดเจน เพื่อให้สามารถติดตามและประเมินผลได้อย่างมีประสิทธิภาพ
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจหลักการคิดวิเคราะห์ การวางแผนและการจัดทำโครงการในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจหลักการคิดวิเคราะห์ การวางแผนและการจัดทำโครงการที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจหลักการคิดวิเคราะห์ การวางแผนและการจัดทำโครงการที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาได้ทันต่อสถานการณ์อย่างรวดเร็ว
ระดับที่ ๔ วิพากษ์และแก้ปัญหาซับซ้อนได้	มีความรู้ความเข้าใจหลักการคิดวิเคราะห์ การวางแผนและการจัดทำโครงการในเชิงลึกและหลากหลาย สามารถวิพากษ์องค์ความรู้ที่มีอยู่ เพื่อเสนอแนะและพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ และแก้ไขปัญหาที่ยุ่งยากซับซ้อนได้
ระดับที่ ๕ บูรณาการและสร้างสรรค์ได้	มีความรู้ความเข้าใจหลักการคิดวิเคราะห์ การวางแผนและการจัดทำโครงการที่ลึกซึ้งและหลากหลาย เป็นที่ยอมรับว่าเป็นผู้ทรงคุณวุฒิในสาขานั้น ๆ สามารถบูรณาการองค์ความรู้เข้ากับนโยบาย ให้คำปรึกษาแนะนำออกแบบวิธีการ กระบวนการใหม่ๆ การวิเคราะห์ความคุ้มค่าและผลกระทบของโครงการ

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๒	**ความรู้ด้านนโยบายและแผนยุทธศาสตร์**
คำนิยาม	มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับแผนยุทธศาสตร์ทุกระดับ เกี่ยวกับหลักการ แนวคิด กระบวนการ และเครื่องมือที่ใช้ในการกำหนดทิศทางระยะยาวของหน่วยงาน รวมถึงการวิเคราะห์ จัดทำ นำไปปฏิบัติ และประเมินนโยบายและยุทธศาสตร์ ให้สอดคล้องกับบริบททางเศรษฐกิจ สังคม การเมือง เทคโนโลยี และสิ่งแวดล้อม เพื่อบรรลุเป้าหมายที่กำหนดอย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจแนวคิด กระบวนการของนโยบายและแผนยุทธศาสตร์ในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจแนวคิด กระบวนการของนโยบายและแผนยุทธศาสตร์ระดับต่างๆ ที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจการออกแบบนโยบายโดยใช้หลักฐานเชิงประจักษ์ที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ความเชื่อมโยงของนโยบายและแผนยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกัน ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาได้
ระดับที่ ๔ วิพากษ์และแก้ปัญหาซับซ้อนได้	มีความรู้ความเข้าใจการวิเคราะห์ปัญหาสาธารณะและระบุประเด็นเชิงนโยบายในเชิงลึกและหลากหลาย สามารถวิพากษ์องค์ความรู้ที่มีอยู่ เพื่อเสนอแนะและพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ การแปลงข้อมูลเป็นข้อเสนอเชิงนโยบาย ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาที่ยุ่งยากซับซ้อนได้
ระดับที่ ๕ บูรณาการและสร้างสรรค์ได้	มีความรู้ความเข้าใจแนวคิด กระบวนการจัดทำนโยบายและแผนยุทธศาสตร์ที่ลึกซึ้งและหลากหลายเป็นที่ยอมรับว่าเป็นผู้ทรงคุณวุฒิในสาขานั้น ๆ สามารถบูรณาการองค์ความรู้เข้ากับนโยบาย การติดตามแนวโน้มโลก และการเปลี่ยนแปลงเชิงระบบ รวมถึงการประเมินผลกระทบของนโยบายและยุทธศาสตร์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

สายงานนักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ความรู้ความสามารถที่กำหนด จำนวน ๓ ตัว

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๓	**ความรู้ด้านเทคโนโลยีดิจิทัลและข้อมูล**
คำนิยาม	มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการ เครื่องมือ และแนวทางการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและการจัดการข้อมูล เพื่อสนับสนุนการทำงาน การตัดสินใจ และการให้บริการอย่างมีประสิทธิภาพ ปลอดภัย และสอดคล้องกับมาตรฐานสากล รวมถึงการประยุกต์ใช้เพื่อสร้างนวัตกรรมตอบสนองภารกิจของหน่วยงาน
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและการจัดการข้อมูล ในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและการจัดการข้อมูล ที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและการจัดการข้อมูล ที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาได้
ระดับที่ ๔ วิพากษ์และแก้ปัญหาซับซ้อนได้	มีความรู้ความเข้าใจการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและการจัดการข้อมูล ในเชิงลึกและหลากหลาย สามารถวิพากษ์องค์ความรู้ที่มีอยู่ เพื่อเสนอแนะและพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาที่ยุ่งยากซับซ้อนได้
ระดับที่ ๕ บูรณาการและสร้างสรรค์ได้	มีความรู้ความเข้าใจการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและการจัดการข้อมูล ที่ลึกซึ้งและหลากหลายเป็นที่ยอมรับว่าเป็นผู้ทรงคุณวุฒิในสาขานั้น ๆ สามารถบูรณาการองค์ความรู้เข้ากับนโยบาย และสร้างสรรให้เกิดนวัตกรรมใหม่ๆ ให้กับหน่วยงาน

สายงานนักทรัพยากรบุคคล

ความรู้ความสามารถที่กำหนด จำนวน ๓ ตัว

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๑	**หลักการบริหารทรัพยากรบุคคลภาครัฐหรือของส่วนราชการ**
คำนิยาม	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์การบริหารทรัพยากรบุคคลและแนวทางปฏิบัติของส่วนราชการ ซึ่งครอบคลุมประเภทข้าราชการและ/หรือประเภทการจ้างงานทางเลือก
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการบริหารทรัพยากรบุคคลภาครัฐหรือของส่วนราชการในระดับพื้นฐาน
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการบริหารทรัพยากรบุคคลภาครัฐหรือของส่วนราชการที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดความรู้ ให้คำปรึกษาแนะนำ และแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคลภาครัฐหรือของส่วนราชการเบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการบริหารทรัพยากรบุคคลภาครัฐหรือของส่วนราชการที่ชัดเจนและหลายหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดความรู้ ให้คำปรึกษาแนะนำ และแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคลภาครัฐหรือของส่วนราชการได้
ระดับที่ ๔ วิพากษ์และแก้ปัญหาซับซ้อนได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการบริหารทรัพยากรบุคคลภาครัฐหรือของส่วนราชการที่หลากหลายและลึกซึ้ง สามารถวิพากษ์องค์ความรู้ที่มีอยู่เพื่อเสนอแนะและพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดความรู้ ให้คำปรึกษาแนะนำ และแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคลภาครัฐหรือของส่วนราชการที่ยุ่งยากซับซ้อนได้
ระดับที่ ๕ บูรณาการและสร้างสรรค์ได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการบริหารทรัพยากรบุคคลภาครัฐหรือของส่วนราชการที่หลากหลายและลึกซึ้ง เป็นที่ยอมรับว่าเป็นผู้เชี่ยวชาญในสาขานั้น ๆ สามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้เข้ากับนโยบายเชิงกลยุทธ์ของส่วนราชการ และสามารถบูรณาการองค์ความรู้เกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคลภาครัฐหรือของส่วนราชการในปัจจุบันเพื่อสังเคราะห์เป็นองค์ความรู้ใหม่ได้

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๒	**ความรู้เกี่ยวกับนโยบายการบริหารจัดการกำลังคนของส่วนราชการ**
คำนิยาม	มีความรู้เกี่ยวกับแผนยุทธศาสตร์การบริหารจัดการกำลังคน นโยบายการบริหารจัดการกำลังคนภาครัฐ และมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับนโยบายการบริหารจัดการกำลังคนของส่วนราชการในระดับพื้นฐาน
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับนโยบายการบริหารจัดการกำลังคนของส่วนราชการที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดความรู้ ให้คำปรึกษาแนะนำ และแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการบริหารจัดการกำลังคนของส่วนราชการเบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับนโยบายการบริหารจัดการกำลังคนของส่วนราชการที่ชัดเจนละหลายหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดความรู้ ให้คำปรึกษาแนะนำ และแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการบริหารจัดการกำลังคนของส่วนราชการได้
ระดับที่ ๔ วิพากษ์และแก้ปัญหาซับซ้อนได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับนโยบายการบริหารจัดการกำลังคนของส่วนราชการที่หลากหลายและลึกซึ้ง สามารถวิพากษ์องค์ความรู้ที่มีอยู่เพื่อเสนอแนะและพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดความรู้ ให้คำปรึกษาแนะนำ และแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการบริหารจัดการกำลังคนของส่วนราชการที่ยุ่งยากซับซ้อนได้
ระดับที่ ๕ บูรณาการและสร้างสรรค์ได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับนโยบายการบริหารจัดการกำลังคนของส่วนราชการที่หลากหลายและลึกซึ้ง เป็นที่ยอมรับว่าเป็นผู้เชี่ยวชาญในสาขานั้น ๆ สามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้เข้ากับนโยบายเชิงกลยุทธ์ของส่วนราชการ และสามารถบูรณาการองค์ความรู้เกี่ยวกับการบริหารจัดการกำลังคนของส่วนราชการในปัจจุบันเพื่อสังเคราะห์เป็นองค์ความรู้ใหม่ได้

สายงานนักทรัพยากรบุคคล

ความรู้ความสามารถที่กำหนด จำนวน ๓ ตัว

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๓	**ความรู้เกี่ยวกับการพัฒนาทรัพยากรบุคคล**
คำนิยาม	มีความรู้ความเข้าใจในเรื่องการพัฒนาทรัพยากรบุคคลในองค์กร ประกอบด้วย การวางแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาบุคลากร การฝึกอบรม การพัฒนาในรูปแบบต่างๆ การติดตาม และประเมินผลการพัฒนาบุคลากร เพื่อพัฒนาศักยภาพของบุคลากรให้มีคุณภาพ และเกิดประสิทธิภาพสูงสุดต่อองค์กร
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการพัฒนาทรัพยากรบุคคลในระดับพื้นฐาน
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดความรู้ ให้คำปรึกษา แนะนำ และแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการพัฒนาทรัพยากรบุคคลเบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่ชัดเจนละหลายหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดความรู้ ให้คำปรึกษาแนะนำ และแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการพัฒนาทรัพยากรบุคคลได้
ระดับที่ ๔ วิพากษ์และแก้ปัญหาซับซ้อนได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่หลากหลายและลึกซึ้ง สามารถวิพากษ์องค์ความรู้ที่มีอยู่เพื่อเสนอแนะและพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดความรู้ ให้คำปรึกษาแนะนำ และแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่ยุ่งยากซับซ้อนได้
ระดับที่ ๕ บูรณาการและสร้างสรรค์ได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่หลากหลายและลึกซึ้ง เป็นที่ยอมรับว่าเป็นผู้เชี่ยวชาญในสาขานั้น ๆ สามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้เข้ากับนโยบายเชิงกลยุทธ์ของส่วนราชการ และสามารถบูรณาการองค์ความรู้เกี่ยวกับการพัฒนาทรัพยากรบุคคลในปัจจุบันเพื่อสังเคราะห์เป็นองค์ความรู้ใหม่ได้

สายงานนักจัดการงานทั่วไป

ความรู้ความสามารถที่กำหนด จำนวน ๓ ตัว

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๑	**หลักการจัดการภายในสำนักงานและการบริหารราชการทั่วไป**
คำนิยาม	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารจัดการภายในสำนักงานและการบริหารราชการทั่วไป โดยไม่จำกัดขอบเขตหน้าที่ เช่น งานสารบรรณ งานบริหารทรัพยากรบุคคล งานการเงินและบัญชี งานพัสดุ งานบริหารอาคารและสถานที่ การติดต่อนัดหมาย จัดงานรับรองและงานพิธีต่าง ๆ เตรียมเรื่องและเตรียมการสำหรับประชุม จดบันทึก เรียบเรียงรายงานการประชุม และงานเอกสาร
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการจัดการภายในสำนักงานและการบริหารราชการทั่วไปในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการจัดการภายในสำนักงานและการบริหารราชการทั่วไปที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับหลักการจัดการภายในสำนักงานและการบริหารราชการทั่วไปเบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการจัดการภายในสำนักงานและการบริหารราชการทั่วไปที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับหลักการจัดการภายในสำนักงานและการบริหารราชการทั่วไปได้

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๒	**กฎหมายและข้อระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการบริหารสำนักงาน**
คำนิยาม	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายและข้อระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการบริหารสำนักงาน เช่น ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ พระราชบัญญัติความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายและข้อระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการบริหารสำนักงานในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายและข้อระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการบริหารสำนักงานที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับกฎหมายและข้อระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการบริหารสำนักงานบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายและข้อระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการบริหารสำนักงานที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการบริหารสำนักงานได้

สายงานนักจัดการงานทั่วไป

ความรู้ความสามารถที่กำหนด จำนวน ๓ ตัว

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๓	**การบริหารจัดการเชิงยุทธศาสตร์**
คำนิยาม	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารจัดการเชิงยุทธศาสตร์ เช่น การศึกษาวิเคราะห์เกี่ยวกับข้อมูล สถิติ การรายงาน ช่วยวางแผนและติดตามงาน งานจัดระบบงาน งานบริหารงบประมาณ งานระเบียบแบบแผน การกำหนดทิศทางขององค์กร การกำหนดตัวชี้วัด การนำแผนสู่การปฏิบัติ เพื่อบรรลุเป้าหมายขององค์กร
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารจัดการเชิงยุทธศาสตร์ในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารจัดการเชิงยุทธศาสตร์ที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษา แนะนำและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการบริหารจัดการเชิงยุทธศาสตร์เบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารจัดการเชิงยุทธศาสตร์ที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการบริหารจัดการเชิงยุทธศาสตร์ได้

สายงานนิติกร

ความรู้ความสามารถที่กำหนด จำนวน ๔ ตัว

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๑	**กฎหมายและกระบวนการยุติธรรม**
คำนิยาม	องค์ความรู้เกี่ยวกับหลักการ ทฤษฎี บทบัญญัติของกฎหมาย รวมถึงระบบ ขั้นตอน และกลไกในการบังคับใช้กฎหมาย การอำนวยความยุติธรรม และการคุ้มครองสิทธิเสรีภาพของประชาชน ตั้งแต่กระบวนการสืบสวนสอบสวน การดำเนินคดี การพิจารณาพิพากษา จนถึงการบังคับคดี
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจกฎหมายและกระบวนการยุติธรรมในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจกฎหมายและกระบวนการยุติธรรมที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหากฎหมายและกระบวนการยุติธรรม เบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจกฎหมายและกระบวนการยุติธรรมที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหากฎหมายและกระบวนการยุติธรรมได้
ระดับที่ ๔ วิพากษ์และแก้ปัญหาซับซ้อนได้	มีความรู้ความเข้าใจกฎหมายและกระบวนการยุติธรรมในเชิงลึกและหลากหลาย สามารถวิพากษ์องค์ความรู้ที่มีอยู่ เพื่อเสนอแนะและพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหากฎหมายและกระบวนการยุติธรรมที่ยุ่งยากซับซ้อนได้
ระดับที่ ๕ บูรณาการและสร้างสรรค์ได้	มีความรู้ความเข้าใจกฎหมายและกระบวนการยุติธรรมที่หลากหลายและลึกซึ้ง เป็นที่ยอมรับว่าเป็นผู้เชี่ยวชาญในสาขานั้น ๆ สามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้เข้ากับนโยบายเชิงกลยุทธ์ของส่วนราชการ และสามารถบูรณาการองค์ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายและกระบวนการยุติธรรมในปัจจุบันเพื่อสังเคราะห์เป็นองค์ความรู้ใหม่ได้

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๒	**ระบบราชการและการบริหารจัดการภาครัฐ**
คำนิยาม	องค์ความรู้เกี่ยวกับโครงสร้าง กลไก กระบวนการ และแนวทางการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจระบบราชการและการบริหารจัดการภาครัฐในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจระบบราชการและการบริหารจัดการภาครัฐที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาระบบราชการและการบริหารจัดการภาครัฐ เบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจระบบราชการและการบริหารจัดการภาครัฐที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาระบบราชการและการบริหารจัดการภาครัฐได้
ระดับที่ ๔ วิพากษ์และแก้ปัญหาซับซ้อนได้	มีความรู้ความเข้าใจระบบราชการและการบริหารจัดการภาครัฐในเชิงลึกและหลากหลาย สามารถวิพากษ์องค์ความรู้ที่มีอยู่ เพื่อเสนอแนะและพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาระบบราชการและการบริหารจัดการภาครัฐที่ยุ่งยากซับซ้อนได้
ระดับที่ ๕ บูรณาการและสร้างสรรค์ได้	มีความรู้ความเข้าใจระบบราชการและการบริหารจัดการภาครัฐที่หลากหลายและลึกซึ้ง เป็นที่ยอมรับว่าเป็นผู้เชี่ยวชาญในสาขานั้น ๆ สามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้เข้ากับนโยบายเชิงกลยุทธ์ของส่วนราชการ และสามารถบูรณาการองค์ความรู้เกี่ยวกับระบบราชการและการบริหารจัดการภาครัฐในปัจจุบันเพื่อสังเคราะห์เป็นองค์ความรู้ใหม่ได้

สายงานนิติกร

ความรู้ความสามารถที่กำหนด จำนวน ๔ ตัว

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๓	**วินัยข้าราชการ การร้องทุกข์ และการพิทักษ์ระบบคุณธรรม**
คำนิยาม	ความรู้และความเข้าใจกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคลตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ การดำเนินการทางวินัย กฎหมายว่าด้วยการใกล่เกลี่ยขัดพิพาท รวมถึงกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ มติ ครม. และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจวินัยข้าราชการ การร้องทุกข์และการพิทักษ์ระบบคุณธรรมในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจวินัยข้าราชการ การร้องทุกข์และการพิทักษ์ระบบคุณธรรมที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาวินัยข้าราชการ การร้องทุกข์และการพิทักษ์ระบบคุณธรรม เบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจวินัยข้าราชการ การร้องทุกข์และการพิทักษ์ระบบคุณธรรมที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาวินัยข้าราชการ การร้องทุกข์และการพิทักษ์ระบบคุณธรรมได้
ระดับที่ ๔ วิพากษ์และแก้ปัญหาซับซ้อนได้	มีความรู้ความเข้าใจวินัยข้าราชการ การร้องทุกข์และการพิทักษ์ระบบคุณธรรมในเชิงลึกและหลากหลาย สามารถวิพากษ์องค์ความรู้ที่มีอยู่ เพื่อเสนอแนะและพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาวินัยข้าราชการ การร้องทุกข์และการพิทักษ์ระบบคุณธรรมที่ยุ่งยากซับซ้อนได้
ระดับที่ ๕ บูรณาการและสร้างสรรค์ได้	มีความรู้ความเข้าใจวินัยข้าราชการ การร้องทุกข์และการพิทักษ์ระบบคุณธรรมที่หลากหลายและลึกซึ้ง เป็นที่ยอมรับว่าเป็นผู้เชี่ยวชาญในสาขานั้น ๆ สามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้เข้ากับนโยบายเชิงกลยุทธ์ของส่วนราชการ และสามารถบูรณาการองค์ความรู้ในปัจจุบันเพื่อสังเคราะห์เป็นองค์ความรู้ใหม่ได้

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๔	**กฎหมาย กฎระเบียบ และมาตรฐาน ที่เกี่ยวข้องกับงานด้านสาธารณสุข**
คำนิยาม	มีความรู้ความสามารถในการทำความเข้าใจและประยุกต์ใช้กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และมาตรฐานด้านสาธารณสุข
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย กฎระเบียบ และมาตรฐาน ที่เกี่ยวข้องกับงานด้านสาธารณสุขในระดับพื้นฐาน
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย กฎระเบียบ และมาตรฐาน ที่เกี่ยวข้องกับงานด้านสาธารณสุขที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดความรู้ ให้คำปรึกษาแนะนำ และแก้ไขปัญหาในเบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย กฎระเบียบ และมาตรฐาน ที่เกี่ยวข้องกับงานด้านสาธารณสุขที่ชัดเจนและหลายหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดความรู้ ให้คำปรึกษาแนะนำ และแก้ไขปัญหาได้
ระดับที่ ๔ วิพากษ์และแก้ปัญหาซับซ้อนได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย กฎระเบียบ และมาตรฐาน ที่เกี่ยวข้องกับงานด้านสาธารณสุขที่หลากหลายและลึกซึ้ง สามารถวิพากษ์องค์ความรู้ที่มีอยู่เพื่อเสนอแนะและพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดความรู้ ให้คำปรึกษาแนะนำ และแก้ไขปัญหาที่ยุ่งยากซับซ้อนได้
ระดับที่ ๕ บูรณาการและสร้างสรรค์ได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย กฎระเบียบ และมาตรฐาน ที่เกี่ยวข้องกับงานด้านสาธารณสุขที่หลากหลายและลึกซึ้ง เป็นที่ยอมรับว่าเป็นผู้เชี่ยวชาญในสาขานั้น ๆ สามารถเชื่อมโยงและบูรณาการองค์ความรู้ในปัจจุบันเพื่อสังเคราะห์เป็นองค์ความรู้ใหม่ได้

สายงานนักประชาสัมพันธ์

ความรู้ความสามารถที่กำหนด จำนวน ๓ ตัว

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๑	**หลักการประชาสัมพันธ์ และการสื่อสารมวลชน**
คำนิยาม	การประชาสัมพันธ์ หมายถึง การสื่อสารอย่างมีระบบระหว่างองค์กรกับกลุ่มเป้าหมาย เพื่อภายใต้ข้อเท็จจริง โปร่งใส ไม่บิดเบือน โดยมีเป้าหมายชัดเจน เพื่อสร้างความเข้าใจที่ถูกต้อง สร้างภาพลักษณ์ที่ดี และสร้างความสัมพันธ์อันดี การสื่อสารมวลชน หมายถึง การส่งสารหรือข้อมูลข่าวสารจากองค์กรผ่านสื่อมวลชน เช่น หนังสือพิมพ์ วิทยุ โทรทัศน์ เว็บไซต์ หรือโซเชียลมีเดีย ไปยังกลุ่มเป้าหมายที่เป็นสาธารณะ เพื่อให้เกิดการรับรู้ สร้างค่านิยม ทัศนคติ หรือพฤติกรรม
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจด้านการประชาสัมธ์ และการสื่อสารมวลชนในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจด้านการประชาสัมพันธ์ และการสื่อสารมวลชนที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาด้านการประชาสัมพันธ์ และการสื่อสารมวลชนเบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจด้านการประชาสัมพันธ์ และการสื่อสารมวลชนที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาด้านการประชาสัมพันธ์ และการสื่อสารมวลชนได้
ระดับที่ ๔ วิพากษ์และแก้ปัญหาซับซ้อนได้	มีความรู้ความเข้าใจด้านการประชาสัมพันธ์ และการสื่อสารมวลชนในเชิงลึกและหลากหลาย สามารถวิพากษ์องค์ความรู้ที่มีอยู่ เพื่อเสนอแนะและพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาด้านการประชาสัมพันธ์ และการสื่อสารมวลชนที่ยุ่งยากซับซ้อนได้

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๒	**จริยธรรม จรรยาบรรณ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับสื่อสารมวลชน**
คำนิยาม	จริยธรรมด้านการประชาสัมพันธ์ หมายถึง หลักการและแนวปฏิบัติที่ส่งเสริมให้การประชาสัมพันธ์ เป็นไปอย่างมีคุณธรรม ซื่อสัตย์ โปร่งใส และมีความรับผิดชอบต่อสังคมจรรยาบรรณด้านการประชาสัมพันธ์จรรยาบรรณด้านการประชาสัมพันธ์ หมายถึง หลักศีลธรรมและมาตรฐานในการปฏิบัติงานของนักประชาสัมพันธ์ เพื่อสร้างความน่าเชื่อถือและความไว้วางใจจากประชาชนกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับสื่อสารมวลชน หมายถึง ข้อบัญญัติทางกฎหมายที่ใช้ควบคุม คุ้มครองหรือกำหนดกรอบการทำงานของผู้ผลิตและเผยแพร่สื่อ เพื่อป้องกันการละเมิดสิทธิและรักษาความสงบเรียบร้อยของสังคม
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจจริยธรรม จรรยาบรรณ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับสื่อสารมวลชนในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจจริยธรรม จรรยาบรรณ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับสื่อสารมวลชนที่ชัดเจนสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาจริยธรรม จรรยาบรรณ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับสื่อสารมวลชน เบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจจริยธรรม จรรยาบรรณ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับสื่อสารมวลชนที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาจริยธรรม จรรยาบรรณ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับสื่อสารมวลชนได้
ระดับที่ ๔ วิพากษ์และแก้ปัญหาซับซ้อนได้	มีความรู้ความเข้าใจจริยธรรม จรรยาบรรณ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับสื่อสารมวลชนในเชิงลึกและหลากหลาย สามารถวิพากษ์องค์ความรู้ที่มีอยู่ เพื่อเสนอแนะและพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาจริยธรรรม จรรยาบรรณ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับสื่อสารมวลชนที่ยุ่งยากซับซ้อนได้

สายงานนักประชาสัมพันธ์

ความรู้ความสามารถที่กำหนด จำนวน ๓ ตัว

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๓	**การใช้สื่อและเทคโนโลยีประชาสัมพันธ์**
คำนิยาม	การใช้สื่อและเทคโนโลยีประชาสัมพันธ์ หมายถึง การนำสื่อ (Media) และ ช่องทางสื่อสาร (Channel) รวมทั้ง เครื่องมือทางเทคโนโลยี มาประยุกต์ใช้เพื่อผลิตเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสาร หรือสารประชาสัมพันธ์ ไปยังกลุ่มเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจ สร้างภาพลักษณ์ที่ดี และกระตุ้นให้เกิดทัศนคติ หรือพฤติกรรม
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจการใช้สื่อและเทคโนโลยีประชาสัมพันธ์ในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจการใช้สื่อและเทคโนโลยีประชาสัมพันธ์ที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษา แนะนำและแก้ไขปัญหาการใช้สื่อและเทคโนโลยีประชาสัมพันธ์เบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจการใช้สื่อและเทคโนโลยีประชาสัมพันธ์ที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาการใช้สื่อและเทคโนโลยีประชาสัมพันธ์ได้
ระดับที่ ๔ วิพากษ์และแก้ปัญหาซับซ้อนได้	มีความรู้ความเข้าใจการใช้สื่อและเทคโนโลยีประชาสัมพันธ์ในเชิงลึกและหลากหลาย สามารถวิพากษ์องค์ความรู้ที่มีอยู่ เพื่อเสนอแนะและพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาการใช้สื่อและเทคโนโลยีประชาสัมพันธ์ที่ยุ่งยากซับซ้อนได้

สายงานนักวิเทศสัมพันธ์

ความรู้ความสามารถที่กำหนด จำนวน ๓ ตัว

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๑	**ความรู้ด้านความร่วมมือระหว่างประเทศ**
คำนิยาม	ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการ กลไก และกระบวนการสร้างความร่วมมือระหว่างประเทศ ทั้งในกรอบทวิภาคี พหุภาคี ระดับภูมิภาค และระดับโลก ครอบคลุมความรู้เกี่ยวกับองค์กรระหว่างประเทศ ข้อตกลง สนธิสัญญา โครงการและกิจกรรมความร่วมมือ ตลอดจนแนวโน้มและประเด็นร่วมสมัยที่มีผลต่อการประสานความร่วมมือ ความรู้นี้มีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ในการวิเคราะห์ วางแผน ประสานงาน และผลักดันให้เกิดความร่วมมือที่เอื้อต่อผลประโยชน์ของประเทศและความสัมพันธ์ที่ยั่งยืนระหว่างนานาชาติ
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับหลักการและแนวคิดความร่วมมือระหว่างประเทศ เข้าใจกรอบความร่วมมือทั่วไป เช่น องค์การระหว่างประเทศ ความตกลงทวิภาคี–พหุภาคี และสามารถปฏิบัติงานสนับสนุนเบื้องต้น เช่น การจัดประชุม การประสานงานเอกสาร การติดต่อสื่อสารขั้นต้น ในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจ กรอบและกลไกความร่วมมือระหว่างประเทศในสาขาที่เกี่ยวข้อง สามารถวิเคราะห์ความเหมาะสมของการเข้าร่วมกิจกรรมหรือโครงการ และดำเนินการเจรจา/ประสานงานในระดับปฏิบัติการ รวมถึงการจัดทำร่างบันทึกข้อตกลง (MOU) และรายงานผลการดำเนินงาน ที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหา เบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจ ลึกซึ้งเกี่ยวกับกรอบความร่วมมือระดับภูมิภาคและนานาชาติ สามารถวิเคราะห์ผลกระทบผลประโยชน์ และข้อท้าทายของความร่วมมือ จัดทำข้อเสนอเชิงนโยบาย วางแผนโครงการความร่วมมือ และเป็นผู้แทนในการประชุม/เจรจาระดับนานาชาติได้ ที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาได้
ระดับที่ ๔ วิพากษ์และแก้ปัญหาซับซ้อนได้	มีความรู้ความเข้าใจ เชิงยุทธศาสตร์ด้านความร่วมมือระหว่างประเทศ เข้าใจพลวัตการเมือง เศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรมระหว่างประเทศอย่างรอบด้าน สามารถกำหนดทิศทาง วางกลยุทธ์การมีส่วนร่วมของประเทศในความร่วมมือระหว่างประเทศ และเป็นที่ปรึกษา/ผู้เชี่ยวชาญแก่ผู้บริหารระดับสูง ในเชิงลึกและหลากหลาย สามารถวิพากษ์องค์ความรู้ที่มีอยู่ เพื่อเสนอแนะและพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาที่ยุ่งยากซับซ้อนได้

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๒	**ความรู้ด้านสุขภาพโลก (Global Health)**
คำนิยาม	ความเข้าใจเกี่ยวกับประเด็น ปัจจัย และพลวัตด้านสุขภาพที่มีผลกระทบข้ามพรมแดน เช่น โรคอุบัติใหม่ โรคระบาดใหญ่ ความมั่นคงด้านสุขภาพ การเข้าถึงยาและวัคซีน ผลกระทบจากสิ่งแวดล้อมและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ตลอดจนกรอบความร่วมมือและองค์กรระหว่างประเทศที่เกี่ยวข้อง ความรู้นี้มีวัตถุประสงค์เพื่อใช้วิเคราะห์ วางแผน และผลักดันนโยบายความร่วมมือด้านสุขภาพในเวทีนานาชาติ เพื่อปกป้องและส่งเสริมผลประโยชน์ด้านสุขภาพของประเทศและประชาคมโลกอย่างยั่งยืน
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับปัญหาสุขภาพโลก โรคติดต่อสำคัญ องค์การสาธารณสุขระหว่างประเทศ (เช่น WHO) และกรอบความร่วมมือด้านสุขภาพ สามารถรวบรวมข้อมูลและสนับสนุนการจัดกิจกรรม/โครงการพื้นฐานด้านสุขภาพได้ ในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจ แนวโน้มและความท้าทายด้านสุขภาพโลก เช่น โรคอุบัติใหม่ ภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุข การเข้าถึงวัคซีน สามารถวิเคราะห์ผลกระทบเบื้องต้นต่อประเทศ และประสานงานโครงการความร่วมมือกับหน่วยงานสาธารณสุขระหว่างประเทศได้ ที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเบื้องต้นได้

สายงานนักวิเทศสัมพันธ์

ความรู้ความสามารถที่กำหนด จำนวน ๓ ตัว

ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจ ลึกซึ้งในประเด็นสุขภาพโลกที่ซับซ้อน เช่น ความมั่นคงด้านสุขภาพ ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศต่อสุขภาพ และนโยบายสาธารณสุขระหว่างประเทศ สามารถจัดทำข้อเสนอเชิงนโยบาย วิเคราะห์ผลประโยชน์ของประเทศ และเป็นผู้แทนเข้าร่วมการประชุมด้านสุขภาพโลก ที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาได้
ระดับที่ ๔ วิพากษ์และแก้ปัญหาซับซ้อนได้	มีความรู้ความเข้าใจ มีความสามารถในการกำหนดยุทธศาสตร์ความร่วมมือด้านสุขภาพโลก สามารถประเมินผลกระทบระยะยาว วางท่าทีประเทศในประเด็นสำคัญ (เช่น โรคระบาดใหญ่ การถ่ายโอนเทคโนโลยีสุขภาพ) และให้คำปรึกษาเชิงนโยบายแก่ผู้บริหารระดับสูง ในเชิงลึกและหลากหลาย สามารถวิพากษ์องค์ความรู้ ที่มีอยู่ เพื่อเสนอแนะและพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหา ที่ยุ่งยากซับซ้อนได้

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๓	**ความรู้ด้านยุทธศาสตร์ กฎหมาย และนโยบายระหว่างประเทศ**
คำนิยาม	ความเข้าใจเกี่ยวกับกรอบคิดเชิงยุทธศาสตร์ นโยบายต่างประเทศ และกฎหมายระหว่างประเทศ รวมถึงกฎบัตร ข้อตกลง และสนธิสัญญาที่กำหนดกติกาความสัมพันธ์ระหว่างรัฐและองค์การระหว่างประเทศ ความรู้นี้ช่วยให้นักวิเทศสัมพันธ์สามารถวิเคราะห์ผลกระทบ ตีความข้อกฎหมาย วางท่าที และขับเคลื่อนนโยบายเพื่อคุ้มครองผลประโยชน์ของประเทศในเวทีนานาชาติได้อย่างมีประสิทธิภาพ
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับนโยบายต่างประเทศ กฎบัตร และสนธิสัญญาที่สำคัญ สามารถค้นคว้า รวบรวม และจัดทำข้อมูลเบื้องต้นเพื่อสนับสนุนการทำงานด้านกฎหมายและนโยบายระหว่างประเทศได้ ในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจ กระบวนการจัดทำและการปฏิบัติตามสนธิสัญญา/ข้อตกลงระหว่างประเทศ สามารถวิเคราะห์เบื้องต้นเกี่ยวกับผลกระทบทางกฎหมายและนโยบาย และร่างเอกสารที่เกี่ยวข้องกับความตกลงระหว่างประเทศได้ ที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับยุทธศาสตร์ นโยบายต่างประเทศ และกฎหมายระหว่างประเทศสาขาสำคัญ (เช่น กฎหมายสิ่งแวดล้อม กฎหมายสิทธิมนุษยชน กฎหมายทะเล) สามารถวิเคราะห์ผลทางกฎหมาย–นโยบาย และเสนอแนวทางให้แก่ผู้บริหาร ที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาได้
ระดับที่ ๔ วิพากษ์และแก้ปัญหาซับซ้อนได้	มีความรู้ความเข้าใจ สามารถตีความสนธิสัญญาและกฎหมายระหว่างประเทศที่ซับซ้อน กำหนดท่าทีประเทศในประเด็นสำคัญ ประเมินผลกระทบเชิงยุทธศาสตร์ และให้คำปรึกษาเชิงนโยบายและกฎหมายแก่ผู้กำหนดนโยบายระดับสูง ในเชิงลึกและหลากหลาย สามารถวิพากษ์องค์ความรู้ ที่มีอยู่ เพื่อเสนอแนะและพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหา ที่ยุ่งยากซับซ้อนได้

สายงานบรรณารักษ์

ความรู้ความสามารถที่กำหนด จำนวน ๓ ตัว

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๑	**บรรณารักษ์ศาสตร์และสารสนเทศ**
คำนิยาม	มีความรู้ความเข้าใจในการจัดหา การคัดเลือก วิเคราะห์ และจัดหมวดหมู่หนังสือ ทำดรรชนี ทำสาระสังเขป จัดทำคู่มือการศึกษาค้นหว้าหนังสือ ให้บริการแก่ผู้ใช้ห้องสมุด จัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน การจัดระบบงานที่เหมาะสม การจัดเก็บ การเข้าถึง และการเผยแพร่สารสนเทศ ทั้งในรูปแบบสิ่งพิมพ์ สื่อดิจิทัล และสื่ออื่น ๆ รวมทั้งประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการให้บริการสารสนเทศ
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับบรรณารักษ์ศาสตร์และสารสนเทศในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับบรรณารักษ์ศาสตร์และสารสนเทศที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับบรรณารักษ์ศาสตร์และสารสนเทศเบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับบรรณารักษ์ศาสตร์และสารสนเทศที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับบรรณารักษ์ศาสตร์และสารสนเทศได้
ระดับที่ ๔ วิพากษ์และแก้ปัญหาซับซ้อนได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับบรรณารักษ์ศาสตร์และสารสนเทศในเชิงลึกและหลากหลาย สามารถวิพากษ์องค์ความรู้ที่มีอยู่ เพื่อเสนอแนะและพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นได้ พร้อมทั้ง สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับบรรณารักษ์ศาสตร์และสารสนเทศที่ยุ่งยากซับซ้อนได้

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๒	**การจำแนกหมวดหมู่ทรัพยากรสารสนเทศและประเภทของสื่อ**
คำนิยาม	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจำแนกหมวดหมู่ทรัพยากรสารสนเทศ เช่น ข้อมูล ข่าวสาร ความรู้ ประสบการณ์ หรือเรื่องราวที่ถูกบันทึกไว้ในรูปแบบต่าง ๆ ช่วยให้สามารถจัด ระเบียบและเข้าถึงข้อมูลได้ง่ายขึ้น และประเภทของสื่อ เช่น สิ่งพิมพ์ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ สื่ออื่น ๆ เพื่อใช้ในการเผยแพร่และสื่อสาร
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจำแนกหมวดหมู่ทรัพยากรสารสนเทศและประเภทของสื่อในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจำแนกหมวดหมู่ทรัพยากรสารสนเทศและประเภทของสื่อที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการจำแนกหมวดหมู่ทรัพยากรสารสนเทศและประเภทของสื่อเบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจำแนกหมวดหมู่ทรัพยากรสารสนเทศและประเภทของสื่อที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการจำแนกหมวดหมู่ทรัพยากรสารสนเทศและประเภทของสื่อได้
ระดับที่ ๔ วิพากษ์และแก้ปัญหาซับซ้อนได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจำแนกหมวดหมู่ทรัพยากรสารสนเทศและประเภทของสื่อในเชิงลึกและหลากหลาย สามารถวิพากษ์องค์ความรู้ที่มีอยู่ เพื่อเสนอแนะและพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการจำแนกหมวดหมู่ทรัพยากรสารสนเทศและประเภทของสื่อที่ยุ่งยากซับซ้อนได้

สายงานบรรณารักษ์

ความรู้ความสามารถที่กำหนด จำนวน ๓ ตัว

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๓	**กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับงานบรรณารักษ์**
คำนิยาม	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายและข้อระเบียบที่เกี่ยวข้องกับงานบรรณารักษ์ เช่น สิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาและกฎหมายลิขสิทธิ์ กฎหมายว่าด้วยการเข้าถึงข้อมูลสาธารณะและข้อมูลส่วนบุคคล กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการจัดเก็บและจัดการข้อมูล กฎหมายว่าด้วยการจัดตั้งห้องสมุด กฎหมายว่าด้วยการบริจาค การรับบริจาค การจัดการทรัพย์สินของห้องสมุด กฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล จริยธรรมวิชาชีพ ซึ่งรวมถึงจรรยาบรรณในการให้บริการ การรักษาความลับ การให้ข้อมูลที่ถูกต้อง และการส่งเสริมการเข้าถึงข้อมูลอย่างเท่าเทียม
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายและข้อระเบียบที่เกี่ยวข้องกับงานบรรณารักษ์ในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายและข้อระเบียบที่เกี่ยวข้องกับงานบรรณารักษ์ที่ชัดเจนสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับงานบรรณารักษ์เบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายและข้อระเบียบที่เกี่ยวข้องกับงานบรรณารักษ์ที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับงานบรรณารักษ์ได้
ระดับที่ ๔ วิพากษ์และแก้ปัญหาซับซ้อนได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายและข้อระเบียบที่เกี่ยวข้องกับงานบรรณารักษ์ในเชิงลึกและหลากหลาย สามารถวิพากษ์องค์ความรู้ที่มีอยู่ เพื่อเสนอแนะและพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับงานบรรณารักษ์ที่ยุ่งยากซับซ้อนได้

สายงานนักวิชาการช่างศิลป์

ความรู้ความสามารถที่กำหนด จำนวน ๓ ตัว

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๑	**ความรู้ด้านศิลปกรรมและเทคนิคออกแบบ**
คำนิยาม	ความรู้ความสามารถในการออกแบบ สร้างสรรค์ และพัฒนางานด้านศิลปกรรม รวมถึงงานออกแบบกราฟิก งานสื่อสิ่งพิมพ์ งานมัลติมีเดีย และการใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อการออกแบบ เช่น โปรแกรมกราฟิก โปรแกรมตัดต่อวิดีโอ และเทคนิคงานศิลปะต่าง ๆ เพื่อสร้างผลงานที่มีคุณภาพ ตรงตามวัตถุประสงค์ และสอดคล้องกับนโยบายของหน่วยงาน
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจด้านศิลปกรรมและเทคนิคออกแบบ ในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจด้านศิลปกรรมและเทคนิคออกแบบที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษา แนะนำและแก้ไขปัญหาด้านศิลปกรรมและเทคนิคออกแบบ เบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจด้านศิลปกรรมและเทคนิคออกแบบ ที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาด้านศิลปกรรมและเทคนิคออกแบบ ได้
ระดับที่ ๔ วิพากษ์และแก้ปัญหาซับซ้อนได้	มีความรู้ความเข้าใจด้านศิลปกรรมและเทคนิคออกแบบ ในเชิงลึกและหลากหลาย สามารถวิพากษ์องค์ความรู้ที่มีอยู่ เพื่อเสนอแนะและพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาด้านศิลปกรรมและเทคนิคออกแบบที่ยุ่งยากซับซ้อนได้
ระดับที่ ๕ บูรณาการและสร้างสรรค์ได้	มีความรู้ความเข้าใจด้านศิลปกรรมและเทคนิคออกแบบ ที่หลากหลายและลึกซึ้ง เป็นที่ยอมรับว่าเป็นผู้เชี่ยวชาญในสาขานั้น ๆ สามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้เข้ากับนโยบายเชิงกลยุทธ์ของส่วนราชการ และสามารถบูรณาการองค์ความรู้ด้านศิลปกรรมและเทคนิคออกแบบในปัจจุบันเพื่อสังเคราะห์เป็นองค์ความรู้ใหม่ได้

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๒	**การใช้สื่อประชาสัมพันธ์**
คำนิยาม	ความรู้ความสามารถในการวางแผน ผลิต และประเมินผลสื่อประชาสัมพันธ์ รวมถึงการประสานงานและบริหารทรัพยากรเพื่อให้การดำเนินงานบรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจการใช้สื่อประชาสัมพันธ์ ในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจการใช้สื่อประชาสัมพันธ์ที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาสื่อประชาสัมพันธ์ เบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจการใช้สื่อประชาสัมพันธ์ ที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาสื่อประชาสัมพันธ์ได้
ระดับที่ ๔ วิพากษ์และแก้ปัญหาซับซ้อนได้	มีความรู้ความเข้าใจการใช้สื่อประชาสัมพันธ์ ในเชิงลึกและหลากหลาย สามารถวิพากษ์องค์ความรู้ที่มีอยู่ เพื่อเสนอแนะและพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาสื่อประชาสัมพันธ์ ที่ยุ่งยากซับซ้อนได้
ระดับที่ ๕ บูรณาการและสร้างสรรค์ได้	มีความรู้ความเข้าใจการใช้สื่อประชาสัมพันธ์ ที่หลากหลายและลึกซึ้ง เป็นที่ยอมรับว่าเป็นผู้เชี่ยวชาญในสาขานั้น ๆ สามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้เข้ากับนโยบายเชิงกลยุทธ์ของส่วนราชการ และสามารถบูรณาการองค์ความรู้การใช้สื่อประชาสัมพันธ์ในปัจจุบันเพื่อสังเคราะห์เป็นองค์ความรู้ใหม่ได้

สายงานนักวิชาการช่างศิลป์

ความรู้ความสามารถที่กำหนด จำนวน ๓ ตัว

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๓	**กฎหมาย กฎระเบียบ และมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง**
นิยาม	ความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มาตรฐาน และข้อกำหนดด้านศิลปกรรม การอนุรักษ์ งานสถาปัตยกรรม ทรัพย์สินทางวัฒนธรรม รวมถึง การคุ้มครองลิขสิทธิ์ สิทธิทางปัญญา และข้อกำหนดด้านสื่อสารประชาสัมพันธ์ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างถูกต้องและปลอดภัย
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจกฎหมาย กฎระเบียบ และมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง ในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจกฎหมาย กฎระเบียบ และมาตรฐานที่เกี่ยวข้องที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหากฎหมาย กฎระเบียบ และมาตรฐานที่เกี่ยวข้องเบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจกฎหมาย กฎระเบียบ และมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง ที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหากฎหมาย กฎระเบียบ และมาตรฐานที่เกี่ยวข้องได้
ระดับที่ ๔ วิพากษ์และแก้ปัญหาซับซ้อนได้	มีความรู้ความเข้าใจกฎหมาย กฎระเบียบ และมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง ในเชิงลึกและหลากหลาย สามารถวิพากษ์องค์ความรู้ที่มีอยู่ เพื่อเสนอแนะและพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหากฎหมาย กฎระเบียบ และมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง ที่ยุ่งยากซับซ้อนได้
ระดับที่ ๕ บูรณาการและสร้างสรรค์ได้	มีความรู้ความเข้าใจกฎหมาย กฎระเบียบ และมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง ที่หลากหลายและลึกซึ้ง เป็นที่ยอมรับว่าเป็นผู้เชี่ยวชาญในสาขานั้น ๆ สามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้เข้ากับนโยบายเชิงกลยุทธ์ของส่วนราชการ และสามารถบูรณาการองค์ความรู้กฎหมาย กฎระเบียบ และมาตรฐานที่เกี่ยวข้องในปัจจุบันเพื่อสังเคราะห์เป็นองค์ความรู้ใหม่ได้

สายงานเจ้าพนักงานสถิติ

ความรู้ความสามารถที่กำหนด จำนวน ๓ ตัว

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๑	**ความรู้เกี่ยวกับสถิติเบื้องต้น**
คำนิยาม	ความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับสถิติพื้นฐานที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติหน้าที่ในการเก็บรวบรวม ประมวลผล วิเคราะห์ และนำเสนอข้อมูลสถิติอย่างถูกต้อง มีประสิทธิภาพ และสามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการตัดสินใจได้
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้เกี่ยวกับสถิติเบื้องต้นในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้เกี่ยวกับสถิติเบื้องต้นที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาสถิติเบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้เกี่ยวกับสถิติเบื้องต้น ที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาสถิติเบื้องต้นได้

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๒	**ระบบฐานข้อมูลและการจัดการข้อมูล**
คำนิยาม	มีความรู้เกี่ยวกับการจัดการข้อมูลอย่างเป็นระบบในรูปแบบฐานข้อมูล (Database) การออกแบบฐานข้อมูล การจัดเก็บข้อมูล การบันทึกและเรียกใช้ข้อมูล การประมวลผลและวิเคราะห์ข้อมูล รวมถึงการควบคุมดูแลระบบฐานข้อมูลให้มีความถูกต้อง ปลอดภัยและมีประสิทธิภาพ
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบฐานข้อมูลและการจัดการข้อมูลในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบฐานข้อมูลและการจัดการข้อมูลที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาระบบฐานข้อมูลและการจัดการข้อมูลเบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบฐานข้อมูลและการจัดการข้อมูลที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาระบบฐานข้อมูลและการจัดการข้อมูลได้

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๓	**กฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับงาน**
คำนิยาม	มีความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบ และมาตรฐานการจัดทำสถิติภาครัฐ พระราชบัญญัติสถิติทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ ในด้านการจัดเก็บ ประมวลผล และเผยแพร่ข้อมูลสถิติ พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ เกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัยและความเป็นส่วนตัวของข้อมูล มาตรฐานสากลการจัดทำสถิติ หลักเกณฑ์การเปิดเผยและการใช้ข้อมูลเพื่อวิจัย ระเบียบการควบคุมคุณภาพข้อมูล และข้อกำหนดทางจริยธรรมในการจัดการข้อมูล
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับงานในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกับกฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับงานที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับกฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับงาน เบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับงานที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาที่เกี่ยวกับกฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับงานได้

สายงานเจ้าพนักงานโสตทัศนศึกษา

ความรู้ความสามารถที่กำหนด จำนวน ๓ ตัว

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๑	**ความรู้ด้านโสตทัสนศึกษา**
คำนิยาม	มีความรู้ ความเข้าใจในหลักการ ทฤษฎี เทคนิค และวิธีการใช้สื่อโสตทัศนูปกรณ์และเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้อง เพื่อการสื่อสาร การนำเสนอ การจัดการเรียนรู้ หรือการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารอย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงความสามารถในการออกแบบ ผลิต ปรับปรุง ดูแลรักษา และประเมินผลการใช้สื่อโสตทัศน์ให้เหมาะสมกับวัตถุประสงค์และกลุ่มเป้าหมาย
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าด้านโสตทัสนศึกษาในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจด้านโสตทัสนศึกษาที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาด้านโสตทัสนศึกษา เบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจด้านโสตทัสนศึกษาที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาด้านโสตทัสนศึกษาได้

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๒	**การผลิตสื่อ**
คำนิยาม	มีความรู้ความเข้าใจในหลักการ และกระบวนการผลิตสื่อโสตทัศน์หลายรูปแบบสามารถวางแผน ออกแบบ จัดเตรียมอุปกรณ์ ผลิตและปรับปรุงสื่อให้เหมาะสมกับวัตถุประสงค์และกลุ่มเป้าหมาย
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจการผลิตสื่อในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจการผลิตสื่อที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาการผลิตสื่อ เบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจการผลิตสื่อที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาการผลิตสื่อได้

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๓	**การสื่อสารประชาสัมพันธ์**
คำนิยาม	มีความรู้ความเข้าใจในหลักการและกระบวนการสื่อสารและประชาสัมพันธ์ สามารถวางแผนออกแบบ และใช้สื่อโสตทัศน์เผยแพร่ข้อมูลให้เหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมาย มีทักษะประเมินและปรับปรุงการสื่อสารให้มีประสิทธิภาพ
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจการสื่อสารประชาสัมพันธ์ในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจการสื่อสารประชาสัมพันธ์ที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาการสื่อสารประชาสัมพันธ์ เบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจการสื่อสารประชาสัมพันธ์ที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาการสื่อสารประชาสัมพันธ์ได้

สายงานนายช่างไฟฟ้า

ความรู้ความสามารถที่กำหนด จำนวน ๓ ตัว

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๑	**ความรู้ด้านงานช่างไฟฟ้า**
คำนิยาม	มีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานด้านช่างไฟฟ้า เช่น ตรวจ ทดสอบ สร้าง ซ่อม ประกอบ ดัดแปลง ติดตั้ง และบำรุงรักษาเครื่องจักร เครื่องมือ เครื่องใช้ ที่เกี่ยวกับไฟฟ้า คำนวณราคาและประมาณราคาในการดำเนินงานดังกล่าว จัดเก็บรักษา เบิกจ่ายเครื่องมือ เครื่องใช้ และวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน สามารถวิเคราะห์และแก้ไขปัญหาไฟฟ้าเบื้องต้นได้ และสามารถสื่อสารกับผู้ร่วมงานและผู้เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพ
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับงานช่างไฟฟ้าในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับงานช่างไฟฟ้าที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับงานช่างไฟฟ้าเบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับงานช่างไฟฟ้าที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับงานช่างไฟฟ้าได้

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๒	**ความรู้ด้านมาตรฐานการติดตั้งไฟฟ้าสำหรับประเทศไทย**
คำนิยาม	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานการติดตั้งไฟฟ้าสำหรับประเทศไทย เช่น ความรู้เรื่องชนิดของสายไฟ สีของสายไฟ ขนาดของสายไฟ การเดินสายไฟ การติดตั้งตู้ควบคุมไฟฟ้า การติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้า การติดตั้งสายดิน เป็นต้น เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานการติดตั้งไฟฟ้าและให้เกิดความปลอดภัยต่อผู้ใช้งาน
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานการติดตั้งไฟฟ้าสำหรับประเทศไทยในระดับพื้นฐานสามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานการติดตั้งไฟฟ้าสำหรับประเทศไทยที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับมาตรฐานการติดตั้งไฟฟ้าสำหรับประเทศไทยเบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานการติดตั้งไฟฟ้าสำหรับประเทศไทยที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับมาตรฐานการติดตั้งไฟฟ้าสำหรับประเทศไทยได้

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๓	**กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับงานช่างไฟฟ้า**
คำนิยาม	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับงานช่างไฟฟ้า เช่น พระราชบัญญัติการประกอบวิชาชีพวิศวกรรม พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่เกี่ยวข้อง กฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับไฟฟ้า พ.ศ. ๒๕๕๘ หลักการทำงานของวงจรไฟฟ้า การอ่านแบบไฟฟ้า การคำนวณค่าทางไฟฟ้าเบื้องต้น หลักการทำงานของเครื่องจักร การตรวจสอบ การแก้ไขปัญหา และการบำรุงรักษาเครื่องจักรความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานความปลอดภัยในการติดตั้งระบบไฟฟ้าในอาคาร การเดินสายไฟ การติดตั้งอุปกรณ์ต่าง ๆ และการทดสอบระบบ
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับงานช่างไฟฟ้าในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับงานช่างไฟฟ้าที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับงานช่างไฟฟ้าเบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับงานช่างไฟฟ้าที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับงานช่างไฟฟ้าได้

สายงานนายช่างศิลป์

ความรู้ความสามารถที่กำหนด จำนวน ๓ ตัว

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๑	**การออกแบบ สร้างสรรค์ และผลิตผลงานศิลปะ**
คำนิยาม	กระบวนการคิด วางแผน และลงมือสร้างผลงานที่มีคุณค่าทางความงามและสื่อความหมาย โดยอาศัยทักษะ ความรู้ และจินตนาการ เพื่อถ่ายทอดความคิด ความรู้สึก หรือแนวคิดให้ปรากฏในรูปแบบที่จับต้องหรือมองเห็นได้ เช่น ภาพวาด ประติมากรรม สื่อดิจิทัล งานออกแบบกราฟิก
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจการออกแบบ สร้างสรรค์ และผลิตผลงานศิลปะในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจการออกแบบ สร้างสรรค์ และผลิตผลงานศิลปะที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาการออกแบบ สร้างสรรค์ และผลิตผลงานศิลปะเบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจการออกแบบ สร้างสรรค์ และผลิตผลงานศิลปะที่ชัดเจนและหลากหลายโดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาการออกแบบ สร้างสรรค์ และผลิตผลงานศิลปะได้

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๒	**การประยุกต์ใช้เทคโนโลยี องค์ความรู้ กฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้องกับงานช่างศิลป์**
คำนิยาม	มีความรู้เกี่ยวกับการนำเครื่องมือ เทคโนโลยีสมัยใหม่ ความรู้ด้านศิลปะและช่างฝีมือ รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง มาผสมผสานในการสร้างสรรค์ผลงานศิลปกรรมอย่างถูกต้อง ปลอดภัย มีคุณภาพ และสอดคล้องกับมาตรฐานวิชาชีพ
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจการประยุกต์ใช้เทคโนโลยี องค์ความรู้ กฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้องกับงานช่างศิลป์ในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจการประยุกต์ใช้เทคโนโลยี องค์ความรู้ กฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้องกับงานช่างศิลป์ ที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาการประยุกต์ใช้เทคโนโลยี องค์ความรู้ กฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้องกับงานช่างศิลป์เบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจการประยุกต์ใช้เทคโนโลยี องค์ความรู้ กฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้องกับงานช่างศิลป์ ที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาการประยุกต์ใช้เทคโนโลยี องค์ความรู้ กฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้องกับงานช่างศิลป์ได้

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๓	**การใช้งาน การดูแล และการบำรุงรักษาเครื่องมือและอุปกรณ์**
คำนิยาม	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวิธีการใช้ เก็บรักษา และดูแลเครื่องมือที่ใช้ในการสร้างสรรค์ผลงานศิลปะ (เช่น พู่กัน สี เครื่องมือแกะสลัก เครื่องปั้น อุปกรณ์พิมพ์ภาพ ฯลฯ) ให้ถูกต้องตามประเภทงาน เพื่อให้ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ยืดอายุการใช้งานและรักษาคุณภาพของผลงาน
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจการใช้งาน การดูแล และการบำรุงรักษาเครื่องมือ และอุปกรณ์ในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจการใช้งาน การดูแล และการบำรุงรักษาเครื่องมือ และอุปกรณ์ที่ชัดเจนสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาการใช้งาน การดูแล และการบำรุงรักษาเครื่องมือ และอุปกรณ์เบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจการใช้งาน การดูแล และการบำรุงรักษาเครื่องมือ และอุปกรณ์ที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาการใช้งาน การดูแลและการบำรุงรักษาเครื่องมือ และอุปกรณ์ได้

สายงานเจ้าพนักงานธุรการ

ความรู้ความสามารถที่กำหนด จำนวน ๓ ตัว

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๑	**ความรู้เกี่ยวกับงานธุรการ**
คำนิยาม	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับงานธุรการ งานสารบรรณ หรือบริการทั่วไป เช่น การร่างหนังสือโต้ตอบ บันทึก ย่อเรื่อง ตรวจทานหนังสือ การดำเนินการเกี่ยวกับเอกสารสิทธิ์ในทรัพย์สินของทางราชการ การดำเนินการเกี่ยวกับพัสดุ ครุภัณฑ์ การตรวจสอบหรือเปลี่ยนแปลงรายการและเก็บรักษาเอกสารสำคัญของทางราชการ การรวบรวมข้อมูลหรือจัดเตรียมเอกสาร การเตรียมการจัดประชุมและจดบันทึกรายงานการประชุม และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับงานธุรการในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับงานธุรการที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับงานธุรการเบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับงานธุรการที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับงานธุรการได้

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๒	**กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับงานด้านธุรการ**
คำนิยาม	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับงานด้านธุรการ เช่น ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔ พระราชบัญญัติความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับงานด้านธุรการในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับงานด้านธุรการที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับงานด้านธุรการเบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับงานด้านธุรการที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับงานธุรการได้

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๓	**ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ**
คำนิยาม	มีความรู้ความเข้าใจด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เช่น มีความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ดิจิทัลอื่น ๆ มีความเข้าใจหลักการทำงานของเทคโนโลยี เพื่อจัดการ ประมวลผล จัดเก็บ และเผยแพร่ข้อมูล รวมทั้งเพื่อการสื่อสาร การทำงานร่วมกัน และการแก้ปัญหาต่าง ๆ
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับด้านเทคโนโลยีสารสนเทศในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับด้านเทคโนโลยีสารสนเทศได้

สายงานเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี

ความรู้ความสามารถที่กำหนด จำนวน ๓ ตัว

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๑	**กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการเงินและบัญชี**
คำนิยาม	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับของทางราชการ ที่เกี่ยวข้องกับงานการเงิน การบัญชี และงานงบประมาณ ซึ่งรวมถึงหนังสือเวียนและคำสั่งของส่วนราชการ
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการเงินและบัญชีในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการเงินและบัญชีที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการเงินและบัญชีที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาได้

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๒	**การตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารทางการเงินและบัญชี**
คำนิยาม	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกระบวนการตรวจสอบ วิเคราะห์ และพิจารณาเอกสาร หลักฐาน และรายการทางการเงิน การบัญชี และงบประมาณของส่วนราชการ เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรี และหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจการตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารทางการเงินและบัญชี ในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจการตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารทางการเงินและบัญชีที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจการตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารทางการเงินและบัญชีที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาได้

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๓	**ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานการเงินและบัญชี**
คำนิยาม	มีความรู้ ความเข้าใจในหลักการ แนวปฏิบัติ และขั้นตอนการดำเนินงานด้านการเงิน การบัญชี และงบประมาณของส่วนราชการ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรี และหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานการเงินและบัญชีในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานการเงินและบัญชีที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานการเงินและบัญชีที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาได้

สายงานเจ้าพนักงานพัสดุ

ความรู้ความสามารถที่กำหนด จำนวน ๓ ตัว

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๑	**กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ ตลอดจนระบบสารสนเทศที่เกี่ยวข้องในการบริหารพัสดุภาครัฐ**
คำนิยาม	มีความรู้เกี่ยวกับกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างเพื่อให้ได้มาซึ่งพัสดุ โดยวิธีการต่างๆ ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ และมีความเข้าใจเกี่ยวกับระบบสารสนเทศที่เกี่ยวข้องในการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ ตลอดจนระบบสารสนเทศที่เกี่ยวข้องในการบริหารพัสดุภาครัฐในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ ตลอดจนระบบสารสนเทศที่เกี่ยวข้องในการบริหารพัสดุภาครัฐที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ ตลอดจนระบบสารสนเทศที่เกี่ยวข้องในการบริหารพัสดุภาครัฐที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาได้

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๒	**กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ**
คำนิยาม	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย กฎกระทรวง ระเบียบ มติคณะรัฐมนตรี หนังสือเวียนและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ซึ่งรวมถึงเข้าใจการมอบอำนาจเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างในหน่วยงานของรัฐ
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหา เบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาได้

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๓	**การจัดทำเอกสารราชการและรายงานที่เกี่ยวข้องกับงานพัสดุ**
คำนิยาม	มีความรู้การจัดทำเอกสารและรายงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อ จัดหา เก็บรักษา และจำหน่ายพัสดุของหน่วยงาน ซึ่งเกี่ยวข้องกับเอกสารในการจัดซื้อจัดจ้าง เอกสาร/รายงานที่เสนอผู้มีอำนาจในการอนุญาต การอนุมัติ การลงนาม ในงานพัสดุ
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจการจัดทำเอกสารราชการและรายงานที่เกี่ยวข้องกับงานพัสดุในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจ.การจัดทำเอกสารราชการและรายงานที่เกี่ยวข้องกับงานพัสดุที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจการจัดทำเอกสารราชการและรายงานที่เกี่ยวข้องกับงานพัสดุที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาได้

สายงานนักวิเคราะห์งบประมาณ

ความรู้ความสามารถที่กำหนด จำนวน ๓ ตัว

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๑	**ความรู้ในการวิเคราะห์ด้านงบประมาณ**
คำนิยาม	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์การวิเคราะห์ด้านงบประมาณและแนวทางปฏิบัติ ดังนี้ ๑. พระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ๒. พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ ๓. ระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ๔. ความรู้เกี่ยวกับกระบวนการงบประมาณ ๕. ความรู้เกี่ยวกับเศรษฐกิจ การเงิน การคลัง และการงบประมาณ
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจในการวิเคราะห์ด้านงบประมาณในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจในการวิเคราะห์ด้านงบประมาณที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาด้านงบประมาณเบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจในการวิเคราะห์ด้านงบประมาณที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาด้านงบประมาณได้

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๒	**ความรู้ด้านกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับงบประมาณ**
คำนิยาม	มีความรู้ด้านกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการงบประมาณ เช่น รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๖๐ พระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ ละที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เป็นต้น
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับงบประมาณในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับงบประมาณที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาด้านงบประมาณเบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับงบประมาณที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาด้านกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับงบประมาณได้

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๓	**การใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศด้านงบประมาณ**
คำนิยาม	การใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศด้านงบประมาณ เช่น ระบบการจัดการงบประมาณอิเล็กทรอนิกส์ (e-Budgeting) ระบบฐานข้อมูลแผน/ผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ (BB EvMis) ระบบติดตามและประเมินผล (BB - EVACUBE) เป็นต้น
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจระบบเทคโนโลยีสารสนเทศด้านงบประมาณในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจระบบเทคโนโลยีสารสนเทศด้านงบประมาณที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศด้านงบประมาณเบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจระบบเทคโนโลยีสารสนเทศด้านงบประมาณที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศด้านงบประมาณได้

สายงานนักวิชาการโสตทัศนศึกษา

ความรู้ความสามารถที่กำหนด จำนวน ๓ ตัว

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๑	**ความรู้ ความสามารถด้านโสตทัศนศึกษา**
คำนิยาม	มีความรู้ ความสามารถด้านโสตทัศนศึกษา ครอบคลุมถึงความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับโสตทัศนูปกรณ์ การผลิตสื่อ การใช้สื่อ และการบริการด้านโสตทัศนศึกษา
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจด้านโสตทัศนศึกษาในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจด้านโสตทัศนศึกษาที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับความรู้ ความสามารถด้านโสตทัศนศึกษาเบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจด้านโสตทัศนศึกษาที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับความรู้ ความสามารถด้านโสตทัศนศึกษาได้

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๒	**ความรู้ ความสามารถเกี่ยวกับการผลิตสื่อ**
คำนิยาม	มีความรู้และความสามารถเกี่ยวข้องกับการใช้สื่อและเทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้ การสื่อสาร และการนำเสนอ มีเชี่ยวชาญในการใช้งานโสตทัศนูปกรณ์ต่างๆ เช่น เครื่องฉายภาพ เครื่องเสียง เครื่องมัลติมีเดีย รวมถึงการผลิตสื่อ เช่น การถ่ายภาพ การตัดต่อวิดีโอ และการออกแบบสื่อสิ่งพิมพ์. นอกจากนี้ ยังมีความสามารถในการวางแผน จัดเตรียม และบำรุงรักษาโสตทัศนูปกรณ์ รวมถึงการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสื่อสารและการนำเสนอ
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการผลิตสื่อในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการผลิตสื่อที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับความรู้ ความสามารถเกี่ยวกับการผลิตสื่อเบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการผลิตสื่อที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับความรู้ ความสามารถเกี่ยวกับการผลิตสื่อได้

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๓	**ความรู้ ความสามารถในการสื่อสารประชาสัมพันธ์**
คำนิยาม	มีความรู้และความสามารถในการสื่อสารประชาสัมพันธ์หลายด้าน เพื่อให้การทำงานด้านการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารผ่านสื่อโสตทัศนูปกรณ์ต่างๆ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการสื่อสารประชาสัมพันธ์ในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการสื่อสารประชาสัมพันธ์ ที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับความรู้ ความสามารถในการสื่อสารประชาสัมพันธ์ เบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการสื่อสารประชาสัมพันธ์ที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับความรู้ ความสามารถในการสื่อสารประชาสัมพันธ์ได้

สายงานนักเทคโนโลยีสารสนเทศ

ความรู้ความสามารถที่กำหนด จำนวน ๓ ตัว

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๑	**ระบบสารสนเทศภาครัฐ**
คำนิยาม	มีความรู้ความสามารถเกี่ยวกับระบบที่นำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในหน่วยงานรัฐ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ การให้บริการประชาชน และการทำงานร่วมกันของหน่วยงานต่างๆ ตัวอย่างระบบ เช่น ระบบทะเบียนประวัติข้าราชการ (SEIS), ระบบบริการภาครัฐอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Portal), และแพลตฟอร์มการจัดการข้อมูล โดยมีเป้าหมายเพื่อสร้างรัฐบาลดิจิทัลที่ทันสมัย โปร่งใส และตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างรวดเร็ว
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบสารสนเทศภาครัฐในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบสารสนเทศภาครัฐที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับระบบสารสนเทศภาครัฐเบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบสารสนเทศภาครัฐที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับระบบสารสนเทศภาครัฐได้

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๒	**ความมั่นคงปลอดภัยบนระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์**
คำนิยาม	มีความรู้ความสามารถเกี่ยวกับการปกป้องระบบเครือข่าย ข้อมูล และอุปกรณ์ต่าง ๆ จากภัยคุกคามดิจิทัล เช่น ไวรัส และการโจมตีทางไซเบอร์ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าเครือข่ายจะปลอดภัย มีความสมบูรณ์ของข้อมูล และพร้อมใช้งานอยู่เสมอ
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความมั่นคงปลอดภัยบนระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความมั่นคงปลอดภัยบนระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับความมั่นคงปลอดภัยบนระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์เบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความมั่นคงปลอดภัยบนระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับความมั่นคงปลอดภัยบนระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ได้

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๓	**กฎ ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับงานทางเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร**
คำนิยาม	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายและกฎระเบียบราชการที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งในสายงานทางเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร และประยุกต์ใช้กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานเพื่อให้การดำเนินงานขององค์กรเป็นไปอย่างถูกต้องตามหลักเกณฑ์และข้อกำหนด
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎ ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับงานทางเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎ ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับงานทางเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับกฎ ระเบียบ และข้อบังคับเบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎ ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับงานทางเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับกฎ ระเบียบ และข้อบังคับได้

สายงานนักนิเทศศิลป์

ความรู้ความสามารถที่กำหนด จำนวน ๓ ตัว

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๑	**ความรู้พื้นฐานด้านศิลปะ และการออกแบบ**
คำนิยาม	ความเข้าใจและทักษะเบื้องต้นที่จำเป็นสำหรับการสร้างสรรค์งานศิลปะและงานออกแบบ เช่น องค์ประกอบศิลป์ ทฤษฎีสีและการใช้สี เป็นต้น เพื่อให้สามารถถ่ายทอดแนวคิด อารมณ์ หรือข้อมูลผ่านภาพ เสียง หรือสื่ออื่น ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจความรู้พื้นฐานด้านศิลปะ และการออกแบบในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจ.ความรู้พื้นฐานด้านศิลปะ และการออกแบบที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาความรู้พื้นฐานด้านศิลปะ และการออกแบบเบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจความรู้พื้นฐานด้านศิลปะ และการออกแบบที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาความรู้พื้นฐานด้านศิลปะ และการออกแบบได้

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๒	**การใช้เทคโนโลยีในการออกแบบ**
คำนิยาม	การใช้เครื่องมือและซอฟต์แวร์ดิจิทัล หรือเทคโนโลยีสมัยใหม่ที่ช่วยในกระบวนการออกแบบ ตั้งแต่การคิดสร้างสรรค์ การร่างแบบ การปรับแต่ง จนถึงการผลิตและนำเสนอผลงาน เพื่อให้การออกแบบมีความรวดเร็ว แม่นยำ และตอบสนองความต้องการของผู้รับสาร ให้สามารถนำเสนอผลงานให้มีประสิทธิภาพและน่าสนใจมากขึ้น
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจการใช้เทคโนโลยีในการออกแบบในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจการใช้เทคโนโลยีในการออกแบบที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาการใช้เทคโนโลยีในการออกแบบเบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจการใช้เทคโนโลยีในการออกแบบที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาการใช้เทคโนโลยีในการออกแบบได้

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๓	**การปรับเนื้อหาหรือข้อมูล**
คำนิยาม	กระบวนการ วิเคราะห์และปรับเนื้อหาหรือข้อมูล ที่ต้องการสื่อสารให้อยู่ในรูปแบบที่เหมาะสม ก่อนนำไปออกแบบเป็นงานกราฟิก งานศิลป์ หรือสื่ออื่น ๆ เพื่อให้ผู้รับสารเข้าใจง่าย ชัดเจน และเกิดความน่าสนใจ
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจการปรับเนื้อหาหรือข้อมูลในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจการปรับเนื้อหาหรือข้อมูลที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจการปรับเนื้อหาหรือข้อมูลที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาการปรับเนื้อหาหรือข้อข้อมูลได้

สายงานเจ้าพนักงานเผยแพร่ประชาสัมพันธ์

ความรู้ความสามารถที่กำหนด จำนวน ๓ ตัว

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๑	**ความรู้งานด้านเผยแพร่ประชาสัมพันธ์**
คำนิยาม	มีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานด้านเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ซึ่งมีลักษณะงานประชาสัมพันธ์ โดยวิธีการต่าง ๆ เพื่อเผยแพร่ข่าวสาร รวบรวมข้อมูลและข่าวสารต่าง ๆ ช่วยจัดทำเอกสารข่าวสาร เพื่อนำออกเผยแพร่ ปฏิบัติงานบริการด้านประชาสัมพันธ์ในการติดต่อ ต้อนรับ อำนวยความสะดวก แก่ผู้มาติดต่อให้ความรู้ในเรื่องทั่วไป ชี้แจง ตอบปัญหาข้อข้องใจต่าง ๆ
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับงานด้านเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับงานด้านเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษา แนะนำและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับงานด้านเผยแพร่ประชาสัมพันธ์เบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับงานด้านเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับงานด้านเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ได้

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๒	**ความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ**
คำนิยาม	มีความรู้ความเข้าใจด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เช่น มีความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ดิจิทัลอื่น ๆ มีความเข้าใจหลักการทำงานของเทคโนโลยี เพื่อจัดทำสื่อ จัดการประมวลผล จัดเก็บและเผยแพร่ข้อมูล รวมทั้งเพื่อการสื่อสาร การทำงานร่วมกัน และการแก้ปัญหาต่าง ๆ
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจด้านเทคโนโลยีสารสนเทศในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศได้

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๓	**กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับงานด้านเผยแพร่ประชาสัมพันธ์**
คำนิยาม	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับงานด้านเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ เช่น พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการประชาสัมพันธ์แห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๓ พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการโฆษณา จรรยาบรรณวิชาชีพเพื่อสร้างความน่าเชื่อถือและความโปร่งใสในการทำงาน
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับงานด้านเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับงานด้านเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับงานด้านเผยแพร่ประชาสัมพันธ์เบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับงานด้านเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับงานด้านเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ได้

สายงานเจ้าพนักงานเครื่องคอมพิวเตอร์

ความรู้ความสามารถที่กำหนด จำนวน ๓ ตัว

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๑	**ความรู้ด้านการบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์**
คำนิยาม	สามารถดูแล บำรุงรักษา ซ่อมแซม แก้ปัญหาการใช้งานเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงได้อย่างมีประสิทธิภาพ
ระดับ	
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์ ในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์ ที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์ ที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาได้

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๒	**ความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัยของระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย**
คำนิยาม	มีความรู้ความเข้าใจถึงภัยคุกคามทางไซเบอร์และสามารถป้องกันข้อมูลของผู้ใช้งานที่อยู่ในเครื่องคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ให้มีความปลอดภัยได้
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัยของระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัยของระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหา เบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัยของระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาได้

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๓	**ความรู้และทักษะด้านดิจิทัล (Digital Literacy)**
คำนิยาม	มีความสามารถในการเข้าถึง วิเคราะห์ ประเมิน และใช้ข้อมูลดิจิทัล สามารถใช้เทคโนโลยีและเครื่องมือดิจิทัลเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน และรักษาความปลอดภัยของข้อมูล
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจด้านดิจิทัล (Digital Literacy) ในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจด้านดิจิทัล (Digital Literacy) ที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจด้านดิจิทัล (Digital Literacy) ที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาได้

สายงานเจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์

ความรู้ความสามารถที่กำหนด จำนวน ๓ ตัว

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๑	**ความรู้ด้านการพัฒนาและดูแลระบบสารสนเทศ/เว็บไซต์**
คำนิยาม	สามารถออกแบบ พัฒนา ทดสอบ และบำรุงรักษาระบบงานหรือเว็บไซต์ของหน่วยงาน รวมถึงการเชื่อมโยงฐานข้อมูลให้เป็นไปตามมาตรฐานและความปลอดภัย
ระดับ	
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการพัฒนาและดูแลระบบสารสนเทศ/เว็บไซต์ ในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการพัฒนาและดูแลระบบสารสนเทศ/เว็บไซต์ ที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการพัฒนาและดูแลระบบสารสนเทศ/เว็บไซต์ ที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาได้

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๒	**ความรู้และทักษะด้านดิจิทัล (Digital Literacy)**
คำนิยาม	มีความสามารถในการเข้าถึง วิเคราะห์ ประเมิน และใช้ข้อมูลดิจิทัลอย่างมีวิจารณญาณ รู้เท่าทันสื่อดิจิทัล สามารถใช้เทคโนโลยีและเครื่องมือดิจิทัลเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน และรักษาความปลอดภัยของข้อมูล
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความรู้และทักษะด้านดิจิทัล (Digital Literacy) ในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความรู้และทักษะด้านดิจิทัล (Digital Literacy) ที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหา เบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความรู้และทักษะด้านดิจิทัล (Digital Literacy) ที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาได้

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๓	**ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์**
คำนิยาม	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายว่าด้วยคอมพิวเตอร์และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เช่น ๑) พรบ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.๒๕๖๒ ๒) พรบ.การรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ พ.ศ. ๒๕๖๒ ๓) พรบ.การปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ ๔) พรบ.ว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๕๐ ๕) พระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๔ ๖) กฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้เกี่ยวกับกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ ในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้เกี่ยวกับกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ ที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้เกี่ยวกับกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ ที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาได้

สายงานนายช่างโยธา

ความรู้ความสามารถที่กำหนด จำนวน ๓ ตัว

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๑	**ความรู้ด้านวิศวกรรมโยธาและก่อสร้าง**
คำนิยาม	ความเข้าใจใน หลักการและวิธีการทางวิศวกรรมโยธา ที่เกี่ยวข้องกับการออกแบบ วางแผน และก่อสร้าง โครงสร้างพื้นฐาน เช่น อาคาร ถนน สะพาน เขื่อน และระบบสาธารณูปโภค รวมถึงความรู้เกี่ยวกับ วัสดุอุปกรณ์ เทคนิคการก่อสร้าง และมาตรฐานความปลอดภัย ที่ใช้ในงานก่อสร้าง เพื่อให้สามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ปลอดภัย และเป็นไปตามข้อกำหนดทางวิศวกรรม
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจความรู้ด้านวิศวกรรมโยธาและก่อสร้างในระดับพื้นฐาน เช่น สำรวจ ออกแบบ เขียนแบบก่อสร้าง สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจความรู้ด้านวิศวกรรมโยธาและก่อสร้างที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาความรู้ด้านวิศวกรรมโยธาและก่อสร้างเบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจความรู้ด้านวิศวกรรมโยธาและก่อสร้างที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาความรู้ด้านวิศวกรรมโยธาและก่อสร้างได้

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๒	**ความสามารถในการควบคุมและตรวจสอบงานก่อสร้าง**
คำนิยาม	ความสามารถในการ ติดตาม ตรวจสอบ และควบคุมการดำเนินงานก่อสร้าง ให้เป็นไปตามแบบแปลน ข้อกำหนดวิศวกรรม มาตรฐานคุณภาพ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้โครงการก่อสร้างเสร็จตรงตามเวลา งบประมาณ และมีความปลอดภัยสูงสุด
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจความสามารถในการควบคุมและตรวจสอบงานก่อสร้างในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจความสามารถในการควบคุมและตรวจสอบงานก่อสร้างที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาความสามารถในการควบคุมและตรวจสอบงานก่อสร้างเบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจความสามารถในการควบคุมและตรวจสอบงานก่อสร้างที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาความสามารถในการควบคุมและตรวจสอบงานก่อสร้างได้

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๓	**ทักษะในการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีและเครื่องมือวิศวกรรม**
คำนิยาม	ความสามารถในการ ใช้เทคโนโลยี เครื่องมือ อุปกรณ์ และซอฟต์แวร์ทางวิศวกรรม เพื่อสนับสนุนการออกแบบ การวางแผน และการควบคุมงานก่อสร้างให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้อง และปลอดภัย รวมถึงการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีเพื่อปรับปรุงกระบวนการทำงาน ลดความผิดพลาด และเพิ่มคุณภาพของงาน
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจทักษะในการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีและเครื่องมือวิศวกรรมในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจทักษะในการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีและเครื่องมือวิศวกรรมที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาทักษะในการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีและเครื่องมือวิศวกรรมเบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจทักษะในการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีและเครื่องมือวิศวกรรมที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาทักษะในการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีและเครื่องมือวิศวกรรมได้

สายงานนายช่างอิเล็กทรอนิกส์

ความรู้ความสามารถที่กำหนด จำนวน ๓ ตัว

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๑	**ความรู้ด้านช่างอิเล็กทรอนิกส์**
คำนิยาม	มีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานด้านช่าอิเล็กทรอนิกส์ เช่น ความรู้ทางทฤษฎีและทักษะปฏิบัติที่จำเป็นสำหรับการทำงานเกี่ยวกับอุปกรณ์และระบบอิเล็กทรอนิกส์ โดยต้องมีความเข้าใจในวงจรไฟฟ้า การวิเคราะห์และแก้ปัญหา การอ่านแผนผังวงจรอิเล็กทรอนิกส์ การใช้เครื่องมือวัดและซ่อมแซมอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์และมีความละเอียดรอบคอบในการปฏิบัติงาน
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับงานด้านช่างอิเล็กทรอนิกส์ในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับงานด้านช่างอิเล็กทรอนิกส์ที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับงานด้านช่างอิเล็กทรอนิกส์เบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับงานด้านช่างอิเล็กทรอนิกส์ที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับงานด้านช่างอิเล็กทรอนิกส์ได้

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๒	**กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับงานด้านช่างอิเล็กทรอนิกส์**
คำนิยาม	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับงานช่างอิเล็กทรอนิกส์ เช่น พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กฎหมายความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับไฟฟ้าการติดตั้งระบบป้องกันฟ้าผ่า และการใช้อุปกรณ์ไฟฟ้าอย่างปลอดภัย ข้อบังคับและมาตรฐานของสมาคมวิชาชีพเช่น มาตรฐานของสมาคมวิศวกรรมสถานแห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์ (วสท.) และมาตรฐานสากลอื่นๆ เช่น ISO, IEC, ASME ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานความปลอดภัยในการติดตั้งระบบไฟฟ้าในอาคาร การเดินสายไฟ การติดตั้งอุปกรณ์ต่าง ๆ และการทดสอบระบบ
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับงานด้านช่างอิเล็กทรอนิกส์ในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับงานด้านช่างอิเล็กทรอนิกส์ที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับงานด้านช่างอิเล็กทรอนิกส์ เบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับงานด้านช่างอิเล็กทรอนิกส์ที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับงานด้านช่างอิเล็กทรอนิกส์ได้

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๓	**ความรู้เกี่ยวกับระบบสื่อสารและระบบควบคุม**
คำนิยาม	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบสื่อสารต่าง ๆ เช่น ความรู้ระบบโทรศัพท์ ความรู้ระบบวิทยุ ความรู้ระบบดาวเทียม ซึ่งมีหน้าที่ในการส่งข้อมูล และระบบควบคุมต่างๆซึ่งมีหน้าที่ในการควบคุมและปรับเปลี่ยนพฤติกรรมของระบบเพื่อให้ได้ผลลัพธ์ที่ต้องการ เพื่อให้เกิดการทำงานที่มีประสิทธิภาพ
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบสื่อสารและระบบควบคุมในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบสื่อสารและระบบควบคุมที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับระบบสื่อสารและระบบควบคุมเบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบสื่อสารและระบบควบคุมที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับระบบสื่อสารและระบบควบคุมได้

สายงานนายช่างเทคนิค

ความรู้ความสามารถที่กำหนด จำนวน ๓ ตัว

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๑	**ความรู้ด้านการตรวจสอบและบำรุงรักษาอาคาร/โครงสร้างพื้นฐาน**
คำนิยาม	ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการตรวจสอบ วิเคราะห์ และประเมินสภาพอาคาร ถนน ระบบไฟฟ้า ระบบสุขาภิบาล และโครงสร้างพื้นฐานอื่น ๆ รวมถึงแนวทางการบำรุงรักษา ซ่อมแซม และปรับปรุงให้มีความปลอดภัย แข็งแรง และเหมาะสมกับการใช้งาน โดยสามารถนำไปใช้ในการวางแผน ปฏิบัติงาน และให้คำปรึกษาแก่หน่วยงานหรือชุมชน เพื่อให้การดำเนินงานด้านช่างเทคนิคเป็นไปตามมาตรฐานและระเบียบราชการที่เกี่ยวข้อง
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจความรู้ด้านการตรวจสอบและบำรุงรักษาอาคาร/โครงสร้างพื้นฐานในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจความรู้ด้านการตรวจสอบและบำรุงรักษาอาคาร/โครงสร้างพื้นฐานที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาด้านการจัดการความปลอดภัยหรือการปรับปรุงโครงสร้างให้เหมาะสมกับบริบทของพื้นที่เบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจความรู้ด้านการตรวจสอบและบำรุงรักษาอาคาร/โครงสร้างพื้นฐานที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาด้านการจัดการความปลอดภัยหรือการปรับปรุงโครงสร้างให้เหมาะสมกับบริบทของพื้นที่ได้

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๒	**ความรู้ด้านการควบคุมงานก่อสร้างและซ่อมบำรุง**
คำนิยาม	ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการควบคุมงานก่อสร้าง การตรวจสอบคุณภาพงาน การจัดการวัสดุและเครื่องมือ การประเมินความเสี่ยง รวมถึงการวางแผนและดำเนินการซ่อมบำรุงระบบสาธารณูปโภค อาคาร และโครงสร้างพื้นฐานให้เป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพ
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจด้านการควบคุมงานก่อสร้างและซ่อมบำรุงในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจด้านการควบคุมงานก่อสร้างและซ่อมบำรุงที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาการควบคุมงานเบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจด้านการควบคุมงานก่อสร้างและซ่อมบำรุงที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาการควบคุมงานได้

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๓	**ความรู้ด้านการใช้เครื่องมือและเทคโนโลยีทางช่าง**
คำนิยาม	ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการเลือกใช้เครื่องมือ เครื่องจักร และเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับงานช่าง เช่น เครื่องมือวัด เครื่องมือกล เครื่องมือไฟฟ้า รวมถึงการบำรุงรักษา การตรวจสอบความปลอดภัย และการปรับปรุงประสิทธิภาพการใช้งานให้เหมาะสมกับภารกิจราชการ
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจด้านการใช้เครื่องมือและเทคโนโลยีทางช่างในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจด้านการใช้เครื่องมือและเทคโนโลยีทางช่างที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาการใช้เครื่องมือเบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจด้านการใช้เครื่องมือและเทคโนโลยีทางช่างที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาการใช้เครื่องมือได้

สายงานผู้ช่วยทันตแพทย์

ความรู้ความสามารถที่กำหนด จำนวน ๓ ตัว

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๑	**สุขอนามัยและการควบคุมการติดเชื้อในงานทันตกรรม**
คำนิยาม	มีความรู้ ความเข้าใจในหลักการทำความสะอาด การทำลายเชื้อ และการทำให้อุปกรณ์เครื่องมือทางทันตกรรมปราศจากเชื้อ รวมถึงการจัดการพื้นที่ทำงานให้ถูกต้องตามมาตรฐานความปลอดภัยและสุขอนามัย
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจความรู้เกี่ยวกับสุขอนามัยและการควบคุมการติดเชื้อในงานทันตกรรม ในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจความรู้เกี่ยวกับสุขอนามัยและการควบคุมการติดเชื้อในงานทันตกรรมที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาความรู้เกี่ยวกับสุขอนามัยและการควบคุมการติดเชื้อในงานทันตกรรม เบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจความรู้เกี่ยวกับสุขอนามัยและการควบคุมการติดเชื้อในงานทันตกรรมที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหา ความรู้เกี่ยวกับสุขอนามัยและการควบคุมการติดเชื้อในงานทันตกรรมได้

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๒	**การสนับสนุนการรักษาทางทันตกรรม**
คำนิยาม	สามารถเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ และเครื่องมือทางทันตกรรมก่อนการรักษา ช่วยทันตแพทย์ในระหว่างการรักษา และดำเนินการจัดเก็บหรือทำความสะอาดหลังการรักษา
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจการสนับสนุนการรักษาทางทันตกรรมในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจการสนับสนุนการรักษาทางทันตกรรมที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาการสนับสนุนการรักษาทางทันตกรรม เบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจการสนับสนุนการรักษาทางทันตกรรมที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาการสนับสนุนการรักษาทางทันต กรรมได้

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๓	**การใช้เทคโนโลยีและคอมพิวเตอร์เพื่อสนับสนุนงานทันตกรรม**
คำนิยาม	มีความรู้ ความเข้าใจการใช้คอมพิวเตอร์ โปรแกรมสำนักงาน และระบบบันทึกข้อมูลทางทันตกรรมเพื่อจัดเก็บ ค้นหา และรายงานข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการทันตกรรม
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจการใช้เทคโนโลยีและคอมพิวเตอร์เพื่อสนับสนุนงานทันตกรรมในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจการใช้เทคโนโลยีและคอมพิวเตอร์เพื่อสนับสนุนงานทันตกรรมที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาการใช้เทคโนโลยีและคอมพิวเตอร์เพื่อสนับสนุนงานทันตกรรม เบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจการใช้เทคโนโลยีและคอมพิวเตอร์เพื่อสนับสนุนงานทันตกรรมที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหา การใช้เทคโนโลยีและคอมพิวเตอร์เพื่อสนับสนุนงานทันตกรรมได้

สายงานช่างทันตกรรม

ความรู้ความสามารถที่กำหนด จำนวน ๓ ตัว

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๑	**ความรู้ด้านช่างทันตกรรม**
คำนิยาม	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการประดิษฐ์เครื่องมือ อุปกรณ์ การฟื้นฟูอวัยวะเทียมในช่องปากและใบหน้า เครื่องมือสำหรับการแก้ไขและบำบัดความผิดปกติของอวัยวะในช่องปากร่วมกับการรักษาทางศัลยกรรมช่องปาก และหรืออุปกรณ์ เครื่องมือที่ใช้ในทางทันตกรรมจัดฟันให้สมบูรณ์และใช้งานได้ และความรู้ทางเทคโนโลยีของวัสดุและอุปกรณ์ด้านทันตกรรม
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้พื้นฐานด้านการปฏิบัติงานด้านช่างทันตกรรมเบื้องต้น เช่น การทำแบบจำลองเพื่อการประดิษฐ์อุปกรณ์การฟื้นฟูสภาพอวัยวะเทียมในช่องปากและใบหน้า ความเข้าใจเกี่ยวกับเทคโนโลยี วัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในงานทันตกรรมในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับงานช่างทันตกรรม และเทคโนโลยี วัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในงานทันตกรรมที่ชัดเจน มีความชำนาญงานหรือมีทักษะเฉพาะทาง สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหางานช่างทันตกรรมเบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับงานช่างทันตกรรม และเทคโนโลยี วัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในงานทันตกรรมที่ชัดเจนและหลากหลาย มีความชำนาญงานและมีทักษะในงานเชิงเทคนิคหรืองานฝีมือเฉพาะทางระดับสูงมากจนได้รับการยอมรับ โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาในงานช่างทันตกรรมได้

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๒	**การออกแบบและประดิษฐ์ชิ้นงาน**
คำนิยาม	ความรู้เกี่ยวกับการออกแบบและประดิษฐ์ชิ้นงาน เช่น ฟันเทียมทั้งปาก ฟันเทียมบางส่วนถอดได้ ฟันเทียมบางส่วนติดแน่น อุปกรณ์ทันตกรรมสำหรับเด็ก อุปกรณ์ทันตกรรมจัดฟัน การประดิษฐ์อุปกรณ์เสริมทางทันตกรรม(สิ่งกันกระแทกฟัน แผ่นปิด เฝือกสบฟัน และถาดฟอกสีฟันเฉพาะบุคคล การซ่อมและเสริมฟันเทียม
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจด้านการออกแบบและประดิษฐ์ชิ้นงานทันตกรรมในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจการออกแบบและประดิษฐ์ชิ้นงานทันตกรรมที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาการออกแบบและประดิษฐ์ชิ้นงานทันตกรรมเบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจการออกแบบและประดิษฐ์ชิ้นงานทันตกรรมที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาการออกแบบและประดิษฐ์ชิ้นงานทันตกรรมได้

สายงานช่างทันตกรรม

ความรู้ความสามารถที่กำหนด จำนวน ๓ ตัว

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๓	**ความรู้เรื่องพระราชบัญญัติวิชาชีพทันตกรรม พ.ศ.๒๕๓๗ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง**
คำนิยาม	มีความรู้ความเข้าใจเรื่องวิชาชีพที่กระทำต่อมนุษย์เกี่ยวกับการตรวจ การวินิจฉัย การบำบัดหรือการป้องกัน โรคฟัน โรคอวัยวะที่เกี่ยวกับฟัน โรคอวัยวะในช่องปาก โรคขากรรไกรและกระดูกใบหน้าที่เกี่ยวเนื่องกับขากรรไกร รวมทั้งการกระทำทางศัลยกรรมและการกระทำใด ๆ ในการบำบัดบูรณะและฟื้นฟูสภาพของอวัยวะในช่องปาก กระดูกใบหน้าที่เกี่ยวเนื่องกับขากรรไกรและการทำฟันในช่องปาก และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง ข้อบังคับ จรรยาวิชาชีพ ในการดูแล รักษาผู้ป่วย สิทธิผู้ป่วย
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจเรื่องพระราชบัญญัติวิชาชีพทันตกรรม รวมถึงกฎหมาย กฎเกณฑ์ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการงานประจำที่ปฏิบัติอยู่ได้ สามารถหาคำตอบในทางกฎหมายได้เมื่อมีข้อสงสัยในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจในเรื่องพระราชบัญญัติวิชาชีพทันตกรรม รวมถึงกฎหมาย กฎเกณฑ์ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องและสามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติงาน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไข ตอบคำถามข้อสงสัยในการปฏิบัติหน้าที่ราชการเบื้องต้นให้แก่หน่วยงานหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจในเรื่องพระราชบัญญัติวิชาชีพทันตกรรม รวมถึงกฎหมาย กฎเกณฑ์ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องที่ชัดเจนและหลากหลาย สามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ สามารถนำไปประยุกต์ในการปฏิบัติงานและแก้ไขปัญหาในทางกฎหมาย หรือตอบคำถามข้อสงสัยในการปฏิบัติหน้าที่ราชการให้แก่หน่วยงานหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องได้ รวมทั้งสามารถแนะนำ หรือให้คำปรึกษาในภาพรวมได้

สายงานพี่เลี้ยงเด็ก

ความรู้ความสามารถที่กำหนด จำนวน ๓ ตัว

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๑	**ความรู้ความสามารถด้านการรักษาความปลอดภัยและสุขภาวะของเด็ก**
คำนิยาม	มีความรู้ความเข้าใจในหลักการเชิงป้องกันและแก้ไขภาวะเสี่ยง เพื่อรักษาความปลอดภัยและสุขภาวะที่ดีของเด็กปฐมวัย รวมถึงมีความสามารถในการปฐมพยาบาลเบื้องต้นและสามารถรับมือกับสถานการณ์ฉุกเฉินได้อย่างเหมาะสม
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจด้านการรักษาความปลอดภัยและสุขภาวะของเด็กในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจด้านการรักษาความปลอดภัยและสุขภาวะของเด็กที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับด้านการรักษาความปลอดภัยและสุขภาวะของเด็ก เบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจด้านการรักษาความปลอดภัยและสุขภาวะของเด็กที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับด้านการรักษาความปลอดภัยและสุขภาวะของเด็กได้

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๒	**ความรู้ความสามารถด้านการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ และส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย**
คำนิยาม	มีความรู้ความเข้าใจในหลักการและแนวทางเชิงวิชาการเพื่อส่งเสริมพัฒนาการของเด็กปฐมวัยอย่างรอบด้าน ทั้งด้านร่างกาย สติปัญญา อารมณ์ และสังคม สามารถจัดกิจกรรมและสภาพแวดล้อมที่เหมาะสมเพื่อกระตุ้นการเรียนรู้ตามศักยภาพของเด็กแต่ละคน
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจด้านการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ และส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัยในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจด้านการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ และส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย ที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับด้านการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ และส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัยเบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจด้านการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ และส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย ที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับด้านการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ และส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัยได้

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๓	**ความรู้ความสามารถด้านการสื่อสาร**
คำนิยาม	มีความรู้ความเข้าใจในหลักการและวิธีการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพกับเด็กและผู้ใหญ่ สามารถสร้างความสัมพันธ์เชิงบวกและก่อให้เกิดความร่วมมือกับผู้ปกครองและบุคลากรที่เกี่ยวข้อง เพื่อสนับสนุนการดูแลเด็กอย่างมีคุณภาพ
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจด้านการสื่อสารในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจด้านการสื่อสารที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับด้านการสื่อสารเบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจด้านการสื่อสารที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับด้านการสื่อสารได้

สายงานพนักงานช่วยเหลือคนไข้

ความรู้ความสามารถที่กำหนด จำนวน ๓ ตัว

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๑	**การดูแลผู้ป่วยเบื้องต้น**
คำนิยาม	มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการดูแลผู้ป่วยเบื้องต้น การช่วยเหลือในกิจวัตรประจำวัน การสังเกตอาการ การดูแลสุขอนามัยส่วนบุคคล และการให้การสนับสนุนทางจิตใจแก่ผู้ป่วยและครอบครัว
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการดูแลผู้ป่วยเบื้องต้น สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการดูแลผู้ป่วยเบื้องต้น ที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับหลักการดูแลผู้ป่วย เบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการดูแลผู้ป่วยเบื้องต้น ที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับหลักการดูแลผู้ป่วยได้

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๒	**การสื่อสารและมนุษยสัมพันธ์**
คำนิยาม	มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพกับผู้ป่วย ญาติ และบุคลากรทางการแพทย์ การรับฟังอย่างตั้งใจ การให้คำปรึกษาเบื้องต้น การจัดการกับสถานการณ์ที่มีความเครียดหรือความขัดแย้ง และการทำงานเป็นทีมอย่างมีประสิทธิภาพ
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการสื่อสารและมนุษยสัมพันธ์ในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการสื่อสารและมนุษยสัมพันธ์ที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการสื่อสารและมนุษยสัมพันธ์ เบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการสื่อสารและมนุษยสัมพันธ์ที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการสื่อสารและมนุษยสัมพันธ์ได้

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๓	**ความรู้ด้านความปลอดภัยและการป้องกันการติดเชื้อ**
คำนิยาม	มีความรู้เกี่ยวกับหลักการควบคุมและป้องกันการติดเชื้อ การใช้อุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคลอย่างถูกต้อง การจัดการขยะ การรักษาความสะอาดและการฆ่าเชื้อ การปฏิบัติตามมาตรฐานความปลอดภัยในสถานพยาบาล และการป้องกันอุบัติเหตุและการบาดเจ็บทั้งของผู้ป่วยและตนเอง
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจด้านความปลอดภัยและการป้องกันการติดเชื้อในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจด้านความปลอดภัยและการป้องกันการติดเชื้อที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาด้านความปลอดภัยและการป้องกันการติดเชื้อเบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจด้านความปลอดภัยและการป้องกันการติดเชื้อที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาด้านความปลอดภัยและการป้องกันการติดเชื้อได้

สายงานพนักงานทั่วไป

ความรู้ความสามารถที่กำหนด จำนวน ๓ ตัว

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๑	**ความรู้ ความสามารถเกี่ยวกับงานที่ทำ**
คำนิยาม	มีความรู้ ความสามารถที่จำเป็นจะเกี่ยวข้องกับการทำงานทั่วไปในสำนักงาน การประสานงาน การจัดการเอกสาร และการให้บริการพื้นฐาน
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความรู้ ความสามารถเกี่ยวกับงานที่ทำในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความรู้ ความสามารถเกี่ยวกับงานที่ทำที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับความรู้ ความสามารถเกี่ยวกับงานที่ทำ เบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความรู้ ความสามารถเกี่ยวกับงานที่ทำที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับความรู้ ความสามารถเกี่ยวกับงานที่ทำ ได้

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๒	**ความรู้ ความสามารถในการสื่อสารประสานงาน**
คำนิยาม	มีความรู้เกี่ยวกับช่องทางการสื่อสารต่างๆ ที่องค์กรใช้ เช่น อีเมล, โทรศัพท์, การประชุม, แชท, หรือระบบอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง และมีความรู้เกี่ยวกับข้อมูลที่จะสื่อสารให้ถูกต้อง ชัดเจน และตรงประเด็น เพื่อให้ผู้รับสารเข้าใจได้อย่างถูกต้อง
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความรู้ ความสามารถในการสื่อสารประสานงานในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความรู้ ความสามารถในการสื่อสารประสานงานที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับความรู้ ความสามารถในการสื่อสารประสานงาน เบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความรู้ ความสามารถในการสื่อสารประสานงาน ที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับความรู้ ความสามารถในการสื่อสารประสานงานได้

ชื่อความรู้ความสามารถที่ ๓	**ความรู้ ความสามารถในการบริการ**
คำนิยาม	มีความรู้และความสามารถที่จำเป็นในการบริการ ประกอบด้วย ทักษะการสื่อสารที่ดี, ความอดทนและความเข้มแข็ง, ทักษะการแก้ไขปัญหา, ความรู้เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์หรือบริการ, ทักษะการใช้เทคโนโลยี, ความเอาใจใส่และทัศนคติเชิงบวก, ทักษะการทำงานเป็นทีม, และความรู้เกี่ยวกับกฎหมายและนโยบายของบริษัท, โดยเฉพาะอย่างยิ่งในส่วนของการบริการ
ระดับ	**คำอธิบายระดับความรู้ความสามารถ**
ระดับที่ ๑ เข้าใจและนำไปใช้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความรู้ ความสามารถในการบริการในระดับพื้นฐาน สามารถนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
ระดับที่ ๒ ถ่ายทอดและแนะนำได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความรู้ ความสามารถในการบริการ ที่ชัดเจน สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับความรู้ ความสามารถในการบริการเบื้องต้นได้
ระดับที่ ๓ เชื่อมโยงและแก้ปัญหาได้	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความรู้ ความสามารถในการบริการที่ชัดเจนและหลากหลาย โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่อาจไม่เกี่ยวข้องโดยตรงเข้าด้วยกันได้ พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับความรู้ ความสามารถในการบริการได้

ทักษะ

ที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง

ทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง

- ทักษะ หมายถึง การนำความรู้มาใช้ในการปฏิบัติงานจนเกิดความชำนาญ และคล่องแคล่ว
- กรมอนามัย ได้กำหนดทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง ใช้กับทุกตำแหน่งในสายงานของบุคลากร ในสังกัดกรมอนามัย ประกอบด้วย ๓ ทักษะ ได้แก่

๑. การนำเสนอ

๒. การสื่อสารและให้คำปรึกษา

๓. การค้นคว้าข้อมูล

โดยกำหนดเป็นระดับต่าง ๆ ดังนี้

ประเภท/ระดับ	ทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงาน
๑. ข้าราชการ	
ประเภทบริหาร	
สูง	ระดับที่ ๓
ต้น	ระดับที่ ๓
ประเภทอำนวยการ	
สูง	ระดับที่ ๓
ต้น	ระดับที่ ๓
ประเภทวิชาการ	
ทรงคุณวุฒิ	ระดับที่ ๓
เชี่ยวชาญ	ระดับที่ ๓
ชำนาญการพิเศษ	ระดับที่ ๒
ชำนาญการ	ระดับที่ ๑
ปฏิบัติการ	ระดับที่ ๑
ประเภททั่วไป	
อาวุโส	ระดับที่ ๒
ชำนาญงาน	ระดับที่ ๑
ปฏิบัติงาน	ระดับที่ ๑
๒. การจ้างงานประเภทอื่น ๆ	
ตำแหน่งการจ้างงานอื่น ๆ	ระดับที่ ๑

ทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง

๑. **การนำเสนอ** หมายถึง ทักษะในการเตรียมข้อมูล ร่างเนื้อหา และจัดวางโครงสร้างของการนำเสนอ รวมถึงการใช้ภาษา น้ำเสียง หรือจังหวะการพูดที่เหมาะสม เพื่อให้เกิดการนำเสนอที่กระชับ ครบถ้วน ตรงประเด็น และเกิดประสิทธิภาพสูงสุดในการทำงาน รวมถึงการใช้คอมพิวเตอร์ ระบบสารสนเทศ หรือการใช้งานโปรแกรมอื่น ๆ ที่เป็นเครื่องมือในการช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในงานที่รับผิดชอบ โดยมีคำอธิบายทักษะในแต่ละระดับ ดังนี้

ระดับ	คำอธิบายระดับทักษะ
ระดับที่ ๑ (เข้าใจและนำไปใช้ได้)	มีทักษะในระดับพื้นฐาน สามารถเตรียมข้อมูล ร่างเนื้อหา และจัดวางโครงสร้างของการนำเสนอเรื่องที่ไม่ซับซ้อนได้ และอาจยังต้องการคำชี้แจง คำแนะนำในการใช้ภาษาที่เหมาะสม การใช้น้ำเสียง การเน้นเสียง หรือจังหวะการพูด รวมถึงต้องได้รับการแก้ไขและตรวจสอบความถูกต้องเกี่ยวกับเนื้อหาหรือโครงสร้างการนำเสนอจากผู้บังคับบัญชา
ระดับที่ ๒ (ถ่ายทอดและแนะนำได้)	มีทักษะในระดับกลาง สามารถจัดทำเนื้อหาและจัดวางโครงสร้างของการนำเสนอเรื่องที่มีความยุ่งยากได้ แก้ไขปัญหาและบริหารจัดการ การนำเสนอได้ด้วยตนเอง โดยที่ไม่ต้องมีคำชี้แจงหรือคำแนะนำ รวมถึงสามารถให้คำแนะนำวิธีการนำเสนอที่เหมาะสมให้แก่ผู้อื่น เพื่อให้การนำเสนอกระชับและครบถ้วน
ระดับที่ ๓ (เป็นแบบอย่างและสร้างสรรค์ได้)	มีทักษะในระดับสูง สามารถนำเสนอเรื่องที่มีความยุ่งยากซับซ้อนให้เข้าใจได้ง่ายและจูงใจให้ผู้ฟังคล้อยตาม สามารถแก้ไขปัญหา หรือจัดการกับการนำเสนอซึ่งมีเนื้อหาหรือประเด็นที่อ่อนไหวหรือซับซ้อนได้ โดยอาจใช้ความคิดสร้างสรรค์หรือมีนวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการนำเสนอ รวมทั้งสามารถเป็นแบบอย่างในการนำเสนอที่มีประสิทธิภาพสูงให้กับผู้อื่นได้

ทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง

๒. **การสื่อสารและให้คำปรึกษา** หมายถึง ทักษะในการสื่อสาร ทั้งในส่วนที่เป็นความรู้ตามบทบาทหน้าที่ และการนำเสนอ รวมถึงสามารถวิเคราะห์และทำความเข้าใจถึงปัญหา และความต้องการของผู้อื่น เพื่อให้คำปรึกษาได้อย่างถูกต้องเหมาะสม โดยมีคำอธิบายทักษะในแต่ละระดับ ดังนี้

ระดับ	คำอธิบายระดับทักษะ
ระดับที่ ๑ (เข้าใจและนำไปใช้ได้)	มีทักษะในระดับพื้นฐาน สามารถปฏิบัติงานและสื่อสาร ให้คำปรึกษาในเรื่องที่เรื่องไม่ซับซ้อนได้ และอาจยังต้องการคำชี้แจง คำแนะนำในการปฏิบัติงานจากผู้บังคับบัญชา
ระดับที่ ๒ (ถ่ายทอดและแนะนำได้)	มีทักษะในระดับกลาง สามารถปฏิบัติงานและสื่อสาร ให้คำปรึกษาในเรื่องที่มีความยุ่งยากได้ แก้ไขปัญหาและบริหารจัดการได้ด้วยตนเอง โดยที่ไม่ต้องมีคำชี้แจงหรือคำแนะนำ รวมถึงสามารถถ่ายทอดแนวทางการปฏิบัติงาน และให้คำแนะนำแก่ผู้อื่นเพื่อปรับปรุงคุณภาพงานได้
ระดับที่ ๓ (เป็นแบบอย่างและสร้างสรรค์ได้)	มีทักษะในระดับสูง สามารถสื่อสาร ให้คำปรึกษา รวมถึงการเจรจาแก้ปัญหาและรับมือกับสถานการณ์ในเรื่องที่มีความยุ่งยากซับซ้อนได้ โดยอาจใช้ความคิดสร้างสรรค์ หรือมีนวัตกรรมเพื่อยกระดับมาตรฐานงาน รวมทั้งสามารถเป็นแบบอย่างให้กับผู้อื่นได้

ทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง

๓. **การค้นคว้าข้อมูล** หมายถึง ทักษะการแสวงหาข้อมูลเกี่ยวกับสถานการณ์ที่มาของประเด็นปัญหาหรือเรื่องราวต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง หรือจะเป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงาน รวมถึงการสืบค้น วิเคราะห์ ประเมิน โดยการนำข้อมูลที่ได้มาใช้แก้ปัญหา ตอบคำถาม หรือสร้างความรู้ความเข้าใจในเรื่องนั้น ๆ โดยใช้คอมพิวเตอร์ ระบบสารสนเทศ หรือการใช้งานโปรแกรมอื่น ๆ ที่เป็นเครื่องมือในการช่วยจัดการค้นคว้าข้อมูล เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในงานที่รับผิดชอบ โดยมีคำอธิบายทักษะในแต่ละระดับ ดังนี้

ระดับ	คำอธิบายระดับทักษะ
ระดับที่ ๑ (เข้าใจและนำไปใช้ได้)	มีทักษะในระดับพื้นฐาน สามารถสืบค้นข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานในที่เรื่องไม่ซับซ้อนได้ และอาจยังต้องการคำชี้แจง คำแนะนำในการปฏิบัติงานจากผู้บังคับบัญชา เพื่อนำข้อมูลที่ได้มาใช้แก้ปัญหา ตอบคำถาม หรือสร้างความรู้ความเข้าใจในเรื่องนั้น ๆ
ระดับที่ ๒ (ถ่ายทอดและแนะนำได้)	มีทักษะในระดับกลาง สามารถสืบค้นข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานในเรื่องที่มีความยุ่งยากได้ แก้ไขปัญหาและบริหารจัดการได้ด้วยตนเอง โดยที่ไม่ต้องมีคำชี้แจงหรือคำแนะนำ รวมถึงสามารถถ่ายทอดข้อมูลที่ได้มาเพื่อใช้แก้ปัญหาในเรื่องนั้น ๆ และให้คำแนะนำแก่ผู้อื่นเพื่อปรับปรุงแนวทางการปฏิบัติงานและคุณภาพงานได้
ระดับที่ ๓ (เป็นแบบอย่างและสร้างสรรค์ได้)	มีทักษะในระดับสูง สามารถสืบค้นข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน รวมถึงวิเคราะห์ข้อมูล ประเมิน และรับมือกับสถานการณ์ในเรื่องที่มีความยุ่งยากซับซ้อนได้ โดยอาจใช้ความคิดสร้างสรรค์ หรือมีนวัตกรรมเพื่อยกระดับมาตรฐานงาน รวมทั้งสามารถเป็นแบบอย่างให้กับผู้อื่นได้

สมรรถนะหลัก

ที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง

สมรรถนะหลักที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง (สำหรับผู้บริหาร)

➢ สมรรถนะ หมายถึง คุณลักษณะเชิงพฤติกรรมที่เป็นผลมาจากความรู้ความสามารถ ทักษะ และคุณลักษณะอื่น ๆ ที่ทำให้บุคคลสร้างผลงานได้โดดเด่นในองค์การ

➢ สำนักงาน ก.พ. ได้กำหนดสมรรถนะหลักที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง (สำหรับผู้บริหาร) ใช้กับตำแหน่งข้าราชการ ประเภทบริหารและประเภทอำนวยการ ประกอบด้วย ๔ สมรรถนะ ได้แก่

๑. การสื่อสารและการสร้างความผูกพัน (Communication and Engagement)

๒. การเรียนรู้และพัฒนา (Learning and Development)

๓. การปฏิรูป/ปรับเปลี่ยนราชการสู่อนาคต (Transformation to the Future)

๔. การรักษาวินัย คุณธรรม และจริยธรรม (Disciplines, Moral and Ethics)

โดยกำหนดเป็นระดับต่าง ๆ ดังนี้

ประเภท/ระดับ	สมรรถนะหลักสำหรับผู้บริหาร
ประเภทบริหาร	
สูง	ระดับที่ ๓
ต้น	ระดับที่ ๒
ประเภทอำนวยการ	
สูง	ระดับที่ ๑
ต้น	ระดับที่ ๑

สมรรถนะหลักที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง (สำหรับผู้บริหาร)

๑. **การสื่อสารและการสร้างความผูกพัน (Communication and Engagement)** หมายถึง การสื่อสาร ประสานงาน เพื่อถ่ายทอดเป้าหมาย แนวทางการทำงาน ส่งผลให้งานบรรลุผลสัมฤทธิ์ เกิดประสิทธิภาพ รวมทั้งสร้างความผูกพัน แรงสนับสนุน และร่วมมือร่วมใจจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน โดยมีคำอธิบายสมรรถนะในแต่ละระดับ ดังนี้

ระดับ	คำอธิบายระดับสมรรถนะ
ระดับที่ ๑	สนใจเปิดใจรับฟัง สามารถสื่อสารและสนับสนุนให้บุคลากรเข้าใจเป้าหมายการทำงานร่วมกัน รวมถึงส่งเสริมให้เกิดการมีส่วนร่วมและบรรยากาศการทำงานที่ดี **พฤติกรรมบ่งชี้ :** ● สื่อสารทำความเข้าใจให้บุคลากรตระหนักถึงบทบาทและแนวทางการขับเคลื่อนภารกิจของหน่วยงาน ● ให้ความสำคัญกับความแตกต่างและความหลากหลายของบุคคล รวมทั้งเปิดใจรับฟังและสนับสนุนการมีส่วนร่วมในหน่วยงาน ● สามารถสื่อสารและอธิบายเหตุผลของการกระทำของตนได้ และพร้อมรับผิดชอบต่อผลลัพธ์ที่เกิดขึ้น ● สนับสนุนให้เกิดการประสานความร่วมมือร่วมใจภายในส่วนราชการ
ระดับที่ ๒	แสวงหามุมมองที่หลากหลาย สามารถสื่อสารให้เกิดการขับเคลื่อนภารกิจของส่วนราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งสนับสนุนให้เกิดความร่วมมือทั้งระหว่างภายในและภายนอกส่วนราชการ **พฤติกรรมบ่งชี้ :** ● สื่อสารทำความเข้าใจให้บุคลากรและสังคมตระหนักถึงบทบาทและการขับเคลื่อนภารกิจของส่วนราชการ ● ให้ความสำคัญกับความแตกต่างและความหลากหลายของบุคคล รวมทั้งแสวงหามุมมองที่หลากหลายและสนับสนุนการมีส่วนร่วม ของบุคลากรภายในส่วนราชการ ● สามารถสื่อสาร โน้มน้าว และอธิบายเหตุผลของการกระทำของตนได้ และพร้อมรับผิดชอบต่อผลลัพธ์ที่เกิดขึ้น ● สนับสนุนให้เกิดการประสานความร่วมมือร่วมใจภายในและระหว่างส่วนราชการ
ระดับที่ ๓	ส่งเสริมให้เกิดการสื่อสารที่เปิดกว้างและสร้างการมีส่วนร่วมทั้งจากภายในและภายนอกส่วนราชการ รวมทั้งสร้างภาพลักษณ์ของส่วนราชการที่น่าเชื่อถือและไว้วางใจได้ **พฤติกรรมบ่งชี้ :** ● สื่อสารทำความเข้าใจให้บุคลากรและสังคมตระหนักถึงบทบาทและการขับเคลื่อนภารกิจของส่วนราชการและภาครัฐ

ระดับ	คำอธิบายระดับสมรรถนะ
ระดับที่ ๓	**พฤติกรรมบ่งชี้ : (ต่อ)** ● ส่งเสริมการสื่อสารที่เปิดกว้าง โดยให้ความสำคัญกับความหลากหลายของกลุ่มบุคคล รวมทั้งแสวงหามุมมองที่หลากหลายและสร้างการมีส่วนร่วมทั้งบุคลากรภายในภาครัฐ และภาคส่วนอื่นในสังคม ● สามารถสื่อสาร โน้มน้าว และอธิบายเหตุผลของการกระทำของตนได้อย่างน่าเชื่อถือ และพร้อมรับผิดชอบต่อผลลัพธ์ที่เกิดขึ้น ● สนับสนุนให้เกิดการประสานความร่วมมือร่วมใจทั้งภายในภาครัฐและภาคส่วนอื่นในสังคม

สมรรถนะหลักที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง (สำหรับผู้บริหาร)

๒. **การเรียนรู้และพัฒนา (Learning and Development)** หมายถึง การเรียนรู้และพัฒนาตนเองให้มีความเชี่ยวชาญในงานอาชีพและเป็นที่ยอมรับของสังคม พร้อมทั้งส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนาผู้ใต้บังคับบัญชาทุกระดับให้สามารถปฏิบัติงานได้ตามมาตรฐานวิชาชีพ มีการพัฒนาคุณภาพงานและคุณภาพชีวิตอย่างจริงจังและต่อเนื่อง โดยมีคำอธิบายสมรรถนะในแต่ละระดับ ดังนี้

ระดับ	คำอธิบายระดับสมรรถนะ
ระดับที่ ๑	พัฒนาตนเองให้มีความเชี่ยวชาญในงานอาชีพอย่างต่อเนื่อง พร้อมวางแผนให้ผู้ใต้บังคับบัญชามีการพัฒนาคุณภาพงานและคุณภาพชีวิต รวมทั้งติดตามผลการพัฒนาและให้ความช่วยเหลือเมื่อเจออุปสรรคหรือปัญหา **พฤติกรรมบ่งชี้ :** ● ประเมินและวางแนวทางการพัฒนาตนเอง พร้อมรับข้อเสนอแนะเพื่อเรียนรู้และพัฒนาให้มีความเชี่ยวชาญและความเป็นมืออาชีพ ● ให้ความสำคัญกับบุคลากรผู้ปฏิบัติ โดยการให้ข้อมูลย้อนกลับ รวมทั้งให้ความสำคัญกับการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องภายในหน่วยงาน เพื่อส่งเสริมการพัฒนางานและพฤติกรรมในการทำงาน ● ส่งเสริมให้ผู้ใต้บังคับบัญชาในหน่วยงานได้พัฒนาคุณภาพงานและคุณภาพชีวิต
ระดับที่ ๒	พัฒนาตนเองให้มีความเชี่ยวชาญในงานอาชีพและเป็นที่ยอมรับของสังคม พร้อมสนับสนุนและกำกับติดตามให้บุคลากรได้รับการพัฒนาคุณภาพชีวิตและคุณภาพการทำงานอย่างต่อเนื่อง **พฤติกรรมบ่งชี้ :** ● ประเมินและวางแนวทางการพัฒนาตนเอง พร้อมรับข้อเสนอแนะเพื่อเรียนรู้และพัฒนาให้มีความเชี่ยวชาญและความเป็นมืออาชีพ ● ให้ความสำคัญกับบุคลากรผู้ปฏิบัติ โดยการให้ข้อมูลย้อนกลับ รวมทั้งให้ความสำคัญกับการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องภายในส่วนราชการ เพื่อส่งเสริมการพัฒนางานและพฤติกรรมในการทำงาน ● ส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพงานและคุณภาพชีวิต ของผู้ใต้บังคับบัญชาในองค์กรอย่างต่อเนื่องและมีเป้าหมาย
ระดับที่ ๓	ผลักดันและส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพชีวิตและคุณภาพงานของบุคลากรทุกระดับให้มีความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ และสามารถปฏิบัติงานได้ตามมาตรฐานวิชาชีพจนเป็นที่ยอมรับของสังคม รวมทั้งกำหนดทิศทางในการเตรียมความพร้อมด้านบุคลากรในตำแหน่งสำคัญเพื่อให้ส่วนราชการสามารถทำงานได้อย่างต่อเนื่อง **พฤติกรรมบ่งชี้ :** ● ประเมินและวางแนวทางการพัฒนาตนเอง พร้อมรับข้อเสนอแนะเพื่อเรียนรู้และพัฒนาให้มีความเชี่ยวชาญและความเป็นมืออาชีพ

ระดับ	คำอธิบายระดับสมรรถนะ
ระดับที่ ๓	**พฤติกรรมบ่งชี้ : (ต่อ)** ● ให้ความสำคัญกับบุคลากรผู้ปฏิบัติ โดยการให้ข้อมูลย้อนกลับ รวมทั้งให้ความสำคัญกับการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องภายในส่วนราชการ เพื่อส่งเสริมการพัฒนางานและพฤติกรรมในการทำงาน ● กำหนดทิศทางในการเตรียมความพร้อมของบุคลากรในตำแหน่งสำคัญ ● สนับสนุนให้มีกลไกที่ช่วยให้บุคลากรในองค์กรมีคุณภาพงานและคุณภาพชีวิตที่ดีอย่างเป็นรูปธรรม

สมรรถนะหลักที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง (สำหรับผู้บริหาร)

๓. **การปฏิรูป/ปรับเปลี่ยนราชการสู่อนาคต (Transformation to the Future)** หมายถึง การมีวิสัยทัศน์ในการกำหนดทิศทาง นโยบาย เป้าหมาย แผนการดำเนินงานขององค์กรและคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในการพัฒนางานเพื่อรับมือกับการเปลี่ยนแปลงใหม่ ๆ ที่เกิดขึ้นทั้งในปัจจุบันและอนาคต พร้อมทั้งขับเคลื่อนการเปลี่ยนแปลงด้วยภารกิจหรืองานบริการ โดยมีคำอธิบายสมรรถนะในแต่ละระดับ ดังนี้

ระดับ	คำอธิบายระดับสมรรถนะ
ระดับที่ ๑	สามารถริเริ่มนวัตกรรมหรือปรับเปลี่ยนกระบวนงานภายในหน่วยงานให้สอดคล้องกับทิศทางและเป้าหมายของส่วนราชการ พร้อมทั้งสนับสนุนให้บุคลากรในหน่วยงานตระหนักและเข้าใจถึงความสำคัญของเป้าหมายและการเปลี่ยนแปลงนั้นได้ **พฤติกรรมบ่งชี้ :** ● อธิบายให้บุคลากรในหน่วยงานเข้าใจทิศทางและวิสัยทัศน์ของส่วนราชการและเป้าหมายในการทำงานได้อย่างชัดเจน ● สามารถริเริ่มนวัตกรรมหรือปรับเปลี่ยนกระบวนงานภายในหน่วยงานให้สอดคล้องกับทิศทางและเป้าหมายของส่วนราชการ ● สนับสนุนให้บุคลากรในหน่วยงานเข้าใจและเป็นส่วนหนึ่งของการขับเคลื่อนการเปลี่ยนแปลงนั้นได้ ● ปรับโครงสร้างหน่วยงานเพื่อให้มีความคล่องตัวสอดรับกับการเปลี่ยนแปลงในอนาคต
ระดับที่ ๒	สนับสนุนทิศทางของส่วนราชการในการสร้างหรือรับมือกับการเปลี่ยนแปลง สามารถคาดการณ์การเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้นและเสนอแนะแนวทางการตอบสนองที่สร้างสรรค์ พร้อมทั้งสนับสนุนและผลักดันให้บุคลากรสามารถปรับเปลี่ยนภารกิจและการดำเนินงานให้ตอบสนองความต้องการของประชาชน **พฤติกรรมบ่งชี้ :** ● สนับสนุนการทำงานของส่วนราชการตามทิศทาง เป้าหมายและกลยุทธ์ของส่วนราชการ ● คาดการณ์แนวโน้มที่จะเกิดขึ้นในอนาคตและเสนอแนะแนวทางการตอบสนองที่สร้างสรรค์ ● ดำเนินการเชิงรุกเพื่อริเริ่มสร้างสรรค์นวัตกรรมให้เกิดขึ้นในส่วนราชการอย่างเป็นรูปธรรม และลดความซับซ้อนของกระบวนการปฏิบัติงานหรือการให้บริการด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล ● เสนอแนะการปรับเปลี่ยนโครงสร้างองค์กรเพื่อให้มีความคล่องตัว สอดรับกับการเปลี่ยนแปลงในอนาคต

ระดับ	คำอธิบายระดับสมรรถนะ
ระดับที่ ๓	สามารถกำหนดทิศทางและเป้าหมายการทำงานที่ชัดเจนและตอบสนองความต้องการของประชาชน สามารถคาดการณ์การเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้นและนำไปกำหนดแนวทางตอบสนองที่มีประสิทธิภาพและสร้างสรรค์ รวมทั้งสามารถวางแผนงานและผลักดันให้เกิดการปรับเปลี่ยนให้เกิดผลอย่างเป็นรูปธรรม **พฤติกรรมบ่งชี้ :** ● กำหนดทิศทางและเป้าหมายการทำงานระยะสั้น รวมถึงกลยุทธ์องค์กรระยะยาวที่ชัดเจน โดยเน้นที่การเพิ่มคุณค่าของภารกิจ และการสร้างการเปลี่ยนแปลงที่แท้จริงและยั่งยืน ● คาดการณ์แนวโน้มที่จะเกิดขึ้นในอนาคตเพื่อเปรียบเทียบตำแหน่งขององค์กรและขับเคลื่อนเป้าหมายผ่านกลยุทธ์ที่เหมาะสมและการใช้ข้อมูลเชิงลึกอย่างเป็นระบบเพื่อการตัดสินใจที่มีประสิทธิภาพ ● ดำเนินการเชิงรุกเพื่อริเริ่มสร้างสรรค์นวัตกรรมให้เกิดขึ้นในภาครัฐอย่างเป็นรูปธรรม และลดความซับซ้อนของกระบวนการด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล ● ปรับโครงสร้างองค์กรเพื่อให้มีความคล่องตัว สอดรับกับการเปลี่ยนแปลงในอนาคต

สมรรถนะหลักที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง (สำหรับผู้บริหาร)

๔. **การรักษาวินัย คุณธรรม และจริยธรรม (Disciplines, Moral and Ethics)** หมายถึง การรักษาวินัย คุณธรรม และจริยธรรม ด้วยการบริหารงาน ประพฤติปฏิบัติตน พร้อมทั้งส่งเสริมผู้ใต้บังคับบัญชาให้ปฏิบัติงานที่มุ่งสู่ผลสัมฤทธิ์และประสิทธิภาพของการทำงานบนฐานของวินัย คุณธรรมและมาตรฐานทางจริยธรรม และเป็นที่ไว้วางใจได้ของบุคลากรในหน่วยงานและประชาชน รวมถึงมีความรับผิดชอบต่อสังคมด้วยการแสดงออกถึงความรับผิดชอบในบทบาทภาระหน้าที่ที่มีต่อสาธารณชน โดยยึดหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีในการบริหารราชการ โดยมีคำอธิบายสมรรถนะในแต่ละระดับ ดังนี้

ระดับ	คำอธิบายระดับสมรรถนะ
ระดับที่ ๑	ประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่าง รวมทั้งสนับสนุนและกำกับดูแลให้บุคลากรในหน่วยงานปฏิบัติงานบนฐานของการรักษาวินัย คุณธรรม และมาตรฐานทางจริยธรรม เป็นที่น่าเชื่อถือไว้วางใจได้ พร้อมทั้งใส่ใจและตอบสนองต่อปัญหาสาธารณะ **พฤติกรรมบ่งชี้ :** ● ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี รักษาวินัย คุณธรรมและมาตรฐานทางจริยธรรม ● ส่งเสริมและกำกับดูแลให้บุคลากรในหน่วยงานรักษาวินัย คุณธรรม และมาตรฐานทางจริยธรรม ● ตัดสินใจเพื่อประโยชน์ของหน่วยงานและส่วนรวม โดยไม่เบี่ยงเบนด้วยอคติหรือผลประโยชน์ส่วนตน ● แสดงความรับผิดชอบในบทบาทภาระหน้าที่ที่มีต่อสาธารณะ ● เป็นที่ไว้วางใจได้ของบุคลากรในหน่วยงาน
ระดับที่ ๒	ประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่าง และกำกับดูแลให้บุคลากรในส่วนราชการปฏิบัติงานบนฐานของการรักษาวินัย คุณธรรม และมาตรฐานทางจริยธรรม เป็นที่น่าเชื่อถือไว้วางใจได้พร้อมทั้งใส่ใจและตอบสนองต่อปัญหาสาธารณะ **พฤติกรรมบ่งชี้ :** ● ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี รักษาวินัย คุณธรรมและมาตรฐานทางจริยธรรม ● ส่งเสริมและกำกับดูแลให้บุคลากรในส่วนราชการรักษาวินัย คุณธรรม และมาตรฐานทางจริยธรรม ● ตัดสินใจเพื่อประโยชน์สูงสุดของส่วนราชการและส่วนรวม โดยไม่เบี่ยงเบนด้วยอคติหรือผลประโยชน์ส่วนตน ● ใส่ใจและตอบสนองต่อปัญหาสาธารณะ ● เป็นที่ไว้วางใจได้ของบุคลากรในส่วนราชการ

ระดับ	คำอธิบายระดับสมรรถนะ
ระดับที่ ๓	ประพฤติตนเป็นแบบอย่างของคุณลักษณะข้าราชการที่ดีและเป็นไปตามความคาดหวังของสังคมและวางระบบให้บุคคลในส่วนราชการปฏิบัติงานบนฐานของการรักษาวินัย คุณธรรม และมาตรฐานทางจริยธรรม พร้อมทั้งมุ่งมั่นแก้ไขปัญหาสาธารณะ **พฤติกรรมบ่งชี้ :** ● ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี รักษาวินัย คุณธรรมและมาตรฐานทางจริยธรรม และความคาดหวังของสังคม ● วางระบบหรือกลไกที่ส่งเสริมให้บุคลากรในส่วนราชการรักษาวินัย คุณธรรม และมาตรฐานทางจริยธรรม ● ตัดสินใจเพื่อประโยชน์สูงสุดของส่วนราชการและส่วนรวม โดยไม่เบี่ยงเบนด้วยอคติหรือผลประโยชน์ส่วนตน พร้อมยืนหยัดเพื่อความถูกต้อง ● มุ่งมั่นแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในสังคม ใส่ใจ และตอบสนองต่อปัญหาสาธารณะ ● เป็นที่ไว้วางใจได้ของบุคลากรในส่วนราชการและประชาชน

สมรรถนะหลักที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง (สำหรับผู้ปฏิบัติงาน)

➢ สมรรถนะ หมายถึง คุณลักษณะเชิงพฤติกรรมที่เป็นผลมาจากความรู้ความสามารถ ทักษะ และคุณลักษณะอื่น ๆ ที่ทำให้บุคคลสร้างผลงานได้โดดเด่นในองค์การ

➢ สำนักงาน ก.พ. ได้กำหนดสมรรถนะหลักที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง (สำหรับผู้ปฏิบัติงาน) ประกอบด้วย ๔ สมรรถนะ ได้แก่

๑. การทำงานที่เป็นเลิศ (Achieving Work Excellence)

๒. การยึดมั่นในความถูกต้องและมีจิตบริการสาธารณะ (Serving the Public with Integrity)

๓. การประสานความร่วมมือร่วมใจ (Working Effectively Together)

๔. ความยืดหยุ่น คล่องตัว ริเริ่มสร้างสรรค์ (Being Agile and Innovative)

โดยกำหนดเป็นระดับต่าง ๆ ดังนี้

ประเภท/ระดับ	สมรรถนะหลักสำหรับผู้ปฏิบัติงาน
๑. ข้าราชการ	
ประเภทวิชาการ	
ทรงคุณวุฒิ	ระดับที่ ๓
เชี่ยวชาญ	ระดับที่ ๓
ชำนาญการพิเศษ	ระดับที่ ๒
ชำนาญการ	ระดับที่ ๑
ปฏิบัติการ	ระดับที่ ๑
ประเภททั่วไป	
อาวุโส	ระดับที่ ๒
ชำนาญงาน	ระดับที่ ๑
ปฏิบัติงาน	ระดับที่ ๑
๒. การจ้างงานประเภทอื่น ๆ	
ตำแหน่งการจ้างงานอื่น ๆ	ระดับที่ ๑

สมรรถนะหลักที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง (สำหรับผู้ปฏิบัติงาน)

๑. **การทำงานที่เป็นเลิศ (Achieving Work Excellence)** หมายถึง การปฏิบัติงานด้วยความเป็นมืออาชีพและน่าเชื่อถือ มีความมุ่งมั่นทุ่มเทที่จะปฏิบัติงานให้สำเร็จ สามารถกำหนดเป้าหมายและแนวทางการทำงานที่ชัดเจน มีการรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อประกอบการตัดสินใจหรือแก้ไขปัญหาได้อย่างมีประสิทธิภาพ อีกทั้งมีการสั่งสมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพและสามารถประยุกต์ใช้ในการพัฒนางานได้อย่างต่อเนื่อง โดยมีคำอธิบายสมรรถนะในแต่ละระดับ ดังนี้

ระดับ	คำอธิบายระดับสมรรถนะ
ระดับที่ ๑	วางตนได้อย่างเหมาะสมและตั้งใจทำหน้าที่ของตนเองให้ดี สนใจใฝ่รู้และพัฒนาตนเองอยู่เสมอ รวมทั้งวางแผนการทำงานและตัดสินใจแก้ไขปัญหาที่ไม่ซับซ้อนได้ **พฤติกรรมบ่งชี้ :** ● พยายามรับผิดชอบงานในหน้าที่ให้สำเร็จได้อย่างถูกต้อง มีคุณภาพและภายในระยะเวลาที่กำหนด ● มีการทบทวนและพัฒนาผลการทำงานของตนเองอย่างสม่ำเสมอ ● สามารถรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำมาประกอบการตัดสินใจในเรื่องทั่วไปที่มีแนวทางดำเนินการอยู่แล้วได้อย่างสมเหตุสมผล ● ระบุเป้าหมายของการทำงานที่ไม่ซับซ้อนได้ รวมทั้งเข้าใจขั้นตอน และวิธีการที่จะบรรลุเป้าหมาย ● มีความรู้ความเข้าใจและสามารถประยุกต์หลักวิชาการ กฎระเบียบ หรือนโยบายที่เกี่ยวข้องมาใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม ● มีความมั่นใจและวางตัวได้อย่างเหมาะสมกับสถานการณ์
ระดับที่ ๒	วางตนและปฏิบัติงานได้อย่างน่าเชื่อถือ มุ่งมั่นทุ่มเทที่จะทำงานให้สำเร็จและดียิ่งขึ้นอยู่เสมอ สามารถระบุเป้าหมายสำคัญของงานและกำหนดแนวทางที่ชัดเจนเพื่อให้บรรลุเป้าหมายนั้น รวมทั้งตัดสินใจบนฐานของข้อมูลในประเด็นที่มีความซับซ้อนได้ **พฤติกรรมบ่งชี้ :** ● รับผิดชอบงานตามหน้าที่ รวมทั้งกำกับดูแล ให้คำแนะนำทีมงานให้ปฏิบัติงานได้สำเร็จอย่างถูกต้อง มีคุณภาพและภายในระยะเวลาที่กำหนด ● มีการทบทวนและพัฒนาการทำงานของทีมงานอย่างสม่ำเสมอ เพื่อปรับปรุงกระบวนงานและผลงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น ● สามารถวิเคราะห์ข้อมูลที่ครบถ้วนรอบด้าน เพื่อการตัดสินใจในประเด็นที่มีความซับซ้อนหรือคลุมเครือได้อย่างมีประสิทธิภาพ ● ระบุเป้าหมายสำคัญของงาน เข้าใจภาพรวม ขั้นตอน และวิธีการที่จะบรรลุเป้าหมาย รวมทั้งจัดลำดับความสำคัญของงานได้ ● มีความรู้ความเข้าใจและสามารถประยุกต์หลักวิชาการ กฎระเบียบ หรือนโยบายที่หลากหลายมาใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม ● สามารถแสดงความเห็นได้อย่างน่าเชื่อถือ กล้าแสดงจุดยืนของตนตามหลักวิชาการหรือวิชาชีพ เป็นที่ยอมรับภายในกลุ่มงาน

ระดับ	คำอธิบายระดับสมรรถนะ
ระดับที่ ๓	วางตนและปฏิบัติงานได้อย่างน่าเชื่อถือและเป็นที่ยอมรับ สามารถยกระดับการทำงานของหน่วยงานรวมทั้งใช้ความรู้ ความเชี่ยวชาญและข้อมูลที่มีในการตัดสินใจแก้ปัญหาเชิงกลยุทธ์ได้ **พฤติกรรมบ่งชี้ :** ● รับผิดชอบงานตามหน้าที่ รวมทั้งให้คำปรึกษาแนะนำ เพื่อให้งานที่ยุ่งยากซับซ้อนสำเร็จได้อย่างถูกต้อง มีคุณภาพและภายในระยะเวลาที่กำหนด ● ริเริ่มการนำความรู้หรือแนวคิดใหม่มาใช้ในการพัฒนาการทำงานของตนเองและหน่วยงานให้โดดเด่นอย่างต่อเนื่อง ● สามารถใช้ข้อมูลที่มีในการตัดสินใจได้อย่างมีประสิทธิภาพและทันต่อสถานการณ์ แม้อยู่ภายใต้สถานการณ์ที่กดดันหรือคลุมเครือ โดยสามารถคาดการณ์ผลกระทบที่จะตามมาจากการตัดสินใจได้อย่างแม่นยำ ● กำหนดเป้าหมายการทำงานที่ท้าทายเพื่อพัฒนาผลงานให้โดดเด่นเกินมาตรฐานที่มีอยู่ ● ปรับใช้ความรู้ความเชี่ยวชาญในหลากหลายสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับภารกิจเพื่อการปฏิบัติงานเชิงบูรณาการได้อย่างกว้างขวาง ● ยืนหยัดในหลักวิชาการหรือวิชาชีพ สามารถให้ความเห็นและเป็นแหล่งอ้างอิงได้อย่างน่าเชื่อถือและเป็นที่ยอมรับของสังคม

สมรรถนะหลักที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง (สำหรับผู้ปฏิบัติงาน)

๒. **การยึดมั่นในความถูกต้องและมีจิตบริการสาธารณะ (Serving the Public with Integrity)** หมายถึง การปฏิบัติหน้าที่อย่างถูกต้องเหมาะสมบนพื้นฐานของหลักมาตรฐานทางจริยธรรม หลักกฎหมาย และจรรยาบรรณ อีกทั้งมีความเป็นมิตร ทัศนคติทางบวก และความพยายามที่จะเข้าใจความคิดและความรู้สึกของผู้อื่น พร้อมแก้ไขปัญหา สร้างความเข้าใจ และการยอมรับแก่ประชาชนหรือผู้รับบริการ รวมถึงมีจิตบริการสาธารณะ โดยมีคำอธิบายสมรรถนะในแต่ละระดับ ดังนี้

ระดับ	คำอธิบายระดับสมรรถนะ
ระดับที่ ๑	พยายามเข้าอกเข้าใจผู้อื่น ทำหน้าที่อย่างถูกต้อง และใส่ใจความต้องการของส่วนรวม **พฤติกรรมบ่งชี้ :** ● เคารพความรู้สึกนึกคิดของบุคคลอื่น เปิดใจรับฟังปัญหาหรือความต้องการ และพร้อมจะช่วยแก้ไขปัญหาให้ผู้อื่น ● ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความถูกต้องตามมาตรฐานทางจริยธรรม หลักกฎหมาย และจรรยาบรรณ ● ไม่เพิกเฉยต่อข้อเสนอแนะหรือข้อร้องเรียนที่เกิดขึ้นจากการทำงาน ● ตระหนักถึงผลของการกระทำของตน และรับผิดชอบในภาระหน้าที่ของตนที่มีต่อสาธารณชน
ระดับที่ ๒	พยายามทำความเข้าใจมุมมองและบริบทของผู้อื่น ช่วยเหลือ แก้ไขปัญหา พร้อมทั้งปฏิบัติต่อผู้ที่เกี่ยวข้องด้วยความเป็นมิตร มีน้ำใจ และไม่เพิกเฉยต่อปัญหาสาธารณะ **พฤติกรรมบ่งชี้ :** ● พยายามเข้าใจมุมมองและบริบทของผู้อื่น พร้อมจะช่วยเหลือแก้ไขปัญหา ปฏิบัติต่อผู้อื่นด้วยความเป็นมิตรและมีน้ำใจ ● ยึดมั่นและกำกับให้ทีมงานปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม หลักกฎหมาย และจรรยาบรรณ ● แสดงทัศนคติทางบวกและพยายามสร้างความเข้าใจและการยอมรับให้แก่ประชาชนหรือผู้รับบริการ ● กระตุ้นให้บุคคลรอบข้างให้ความสำคัญกับประเด็นทางด้านสังคมหรือสิ่งที่เกิดขึ้นรอบตัว รวมทั้งภาระหน้าที่ที่มีต่อสาธารณชน
ระดับที่ ๓	สร้างบรรยากาศแห่งความเข้าใจ พยายามวิเคราะห์และตอบสนองความต้องการที่แท้จริงของประชาชนหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง และผลักดันให้เกิดกิจกรรมหรือนโยบายสาธารณะอย่างยั่งยืน โดยยึดมั่นในความถูกต้อง **พฤติกรรมบ่งชี้ :** ● สนับสนุนการสร้างบรรยากาศแห่งความเข้าใจให้เกิดขึ้นในวงกว้าง รวมทั้งวิเคราะห์ความต้องการที่แท้จริงของปัจเจกบุคคล และไม่รีรอที่จะช่วยแก้ไขปัญหาให้ผู้อื่น

ระดับ	คำอธิบายระดับสมรรถนะ
ระดับที่ ๓	**พฤติกรรมบ่งชี้ : (ต่อ)** ● ยืนหยัดและส่งเสริมให้หน่วยงานปฏิบัติตามตามมาตรฐานทางจริยธรรม หลักกฎหมาย และจรรยาบรรณ ● วิเคราะห์ วางแผน และกำหนดมาตรการเพื่อสร้างความเข้าใจการยอมรับ หรือความพึงพอใจให้แก่ประชาชนหรือผู้รับบริการเกี่ยวกับงานตามภารกิจของหน่วยงาน ● สนับสนุน สร้างแรงบันดาลใจ และประสานความร่วมแรงร่วมใจให้เกิดขึ้นในหน่วยงาน เพื่อผลักดันให้เกิดกิจกรรมโครงการ หรือนโยบายเพื่อสังคมอย่างยั่งยืน

สมรรถนะหลักที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง (สำหรับผู้ปฏิบัติงาน)

๓. **การประสานความร่วมมือร่วมใจ (Working Effectively Together)** หมายถึง การสร้างความร่วมมือร่วมใจและการทำงานร่วมกับผู้อื่นเพื่อให้บรรลุเป้าหมายร่วมกัน โดยสามารถสื่อสารประสานสัมพันธ์และรักษาสัมพันธภาพอันดีกับผู้ที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนเป็นที่ไว้วางใจได้ มองเห็นคุณค่าของบุคคลและเคารพความแตกต่างระหว่างบุคคล และปฏิบัติต่อผู้อื่นด้วยความสุภาพ โดยมีคำอธิบายสมรรถนะในแต่ละระดับ ดังนี้

ระดับ	คำอธิบายระดับสมรรถนะ
ระดับที่ ๑	เข้าใจความแตกต่างและปฏิบัติต่อผู้อื่นด้วยความเท่าเทียม รับฟังและสื่อสารได้อย่างมั่นใจ รับผิดชอบและมีส่วนร่วมในการทำงานเป็นทีม พร้อมสร้างและรักษาความสัมพันธ์เชิงบวก **พฤติกรรมบ่งชี้ :** ● ปฏิบัติต่อผู้อื่นอย่างเท่าเทียม เข้าใจและยอมรับความแตกต่างระหว่างบุคคล เช่น อายุ เพศสภาพ ศาสนา วัฒนธรรม ฐานะทางเศรษฐกิจหรือสังคม และสภาพทางกาย เป็นต้น ● สามารถจับใจความและสื่อสารได้อย่างมั่นใจ ชัดเจน เลือกใช้สื่อและภาษาที่เหมาะสม ● รับผิดชอบงานในส่วนที่ตนได้รับมอบหมาย และมีส่วนร่วมในการทำงานเป็นทีม ● รับรู้อารมณ์ความรู้สึกของตนเองและผู้อื่น รวมทั้งสามารถตอบสนองได้อย่างเหมาะสม ● มีสัจจะเชื่อถือได้ และไม่บิดเบือน หรืออ้างข้อยกเว้นให้ตนเอง
ระดับที่ ๒	สนับสนุนให้ผู้อื่นเห็นคุณค่าของความแตกต่างระหว่างบุคคล แสวงหามุมมองที่หลากหลาย รับฟังและปรับการสื่อสารได้อย่างเหมาะสม สามารถนำศักยภาพของทีมมาใช้ในการทำงาน ประสานความสัมพันธ์และเป็นที่ไว้วางใจได้ของผู้ที่เกี่ยวข้อง **พฤติกรรมบ่งชี้ :** ● สนับสนุนให้ทีมงานเกิดความเข้าใจ ยอมรับ และเห็นคุณค่าของความแตกต่างระหว่างบุคคล ● สามารถจับใจความสำคัญ และสื่อสารได้อย่างกระชับตรงประเด็น รวมทั้งปรับรูปแบบการสื่อสารได้อย่างเหมาะสม ● สามารถใช้ศักยภาพของทีมหรือเปิดโอกาสให้ผู้ที่เกี่ยวข้องเข้ามามีส่วนร่วมเพื่อบรรลุภารกิจหรือเป้าหมายร่วมกัน ● รับรู้อารมณ์ความรู้สึกของผู้อื่น พร้อมสร้างและรักษาความสัมพันธ์ที่ดี ● ปฏิบัติหน้าที่อย่างตรงไปตรงมา ไม่เบี่ยงเบนด้วยอคติหรือผลประโยชน์ส่วนตน แม้ต้องกระทบกับบุคคลที่มีอำนาจหน้าที่ที่สูงกว่า

ระดับ	คำอธิบายระดับสมรรถนะ
ระดับที่ ๓	ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกบุคคลหรือกลุ่มบุคคล สามารถเจรจาโน้มน้าวอย่างมีกลยุทธ์รวมทั้งสร้างและรักษาความสัมพันธ์เชิงบวกในระยะยาวกับเครือข่ายในการทำงาน และสามารถเป็นแบบอย่างในฐานะบุคคลที่ไว้วางใจได้ **พฤติกรรมบ่งชี้ :** ● สนับสนุนให้เกิดวัฒนธรรมองค์กรที่เข้าใจความแตกต่างระหว่างบุคคล และส่งเสริมการมีส่วนร่วมของบุคคลทุกกลุ่ม ● ตั้งใจรับฟังผู้ที่สื่อสารอย่างจริงใจ รวมทั้งเจรจาโดยใช้กลยุทธ์ที่เหมาะสม เพื่อสื่อสารสร้างความเข้าใจในประเด็นสำคัญและโน้มน้าวให้ผู้ที่เกี่ยวข้องยอมรับข้อสรุปร่วมกัน ● สร้างสภาพแวดล้อมที่ทำให้ทีมงานรู้สึกเป็นส่วนหนึ่งของทีมและเต็มใจในการทำงานร่วมกัน ● ประสานความร่วมมือและสนับสนุนการมีส่วนร่วมกับผู้ที่เกี่ยวข้อง แสวงหาโอกาสในการแลกเปลี่ยนข้อมูลและสร้างเครือข่ายในการทำงาน ● รักษาผลประโยชน์และชื่อเสียงของภาครัฐ แม้ในสถานการณ์ที่อาจสร้างความลำบากใจ หรือแม้ในสถานการณ์ที่เสี่ยงต่อความมั่นคงในหน้าที่การงานและชีวิต

สมรรถนะหลักที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง (สำหรับผู้ปฏิบัติงาน)

๔. **ความยืดหยุ่น คล่องตัว ริเริ่มสร้างสรรค์ (Being Agile and Innovative)** หมายถึง การตอบสนองต่อความเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ ได้อย่างเหมาะสม โดยใช้มุมมองเชิงสร้างสรรค์ในการปรับตัวและพัฒนาวิธีการทำงาน สามารถประเมินและพร้อมรับมือกับความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้น ทำความเข้าใจสาเหตุและผลกระทบของปัญหา พร้อมทั้งแก้ไขหรือหาทางป้องกันได้อย่างสร้างสรรค์ มีความยืดหยุ่นทางจิตใจเพื่อให้สามารถฝ่าฟันอุปสรรคได้ พร้อมทั้งมองหาโอกาสในการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง โดยมีคำอธิบายสมรรถนะในแต่ละระดับ ดังนี้

ระดับ	คำอธิบายระดับสมรรถนะ
ระดับที่ ๑	สนใจความเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นรอบตัว เปิดกว้างและปรับตัวต่อสถานการณ์ใหม่ ๆ พร้อมทั้งสามารถรักษาระดับการทำงานที่มีประสิทธิภาพได้แม้เผชิญปัญหาหรืออยู่ภายใต้แรงกดดัน ริเริ่ม ปรับเปลี่ยนวิธีการทำงานให้เหมาะสมกับสถานการณ์ และมีการพัฒนาปรับปรุงตนเองอย่างต่อเนื่อง **พฤติกรรมบ่งชี้ :** ● วิเคราะห์ศักยภาพของตนเอง ยอมรับ และพร้อมนำความเห็นต่างมาใช้ประกอบการพัฒนาปรับปรุงตนเอง ● แสดงความคิดเห็นเพื่อพัฒนาแนวทางการทำงานอย่างสร้างสรรค์ ● พร้อมปรับตัวเข้ากับสถานการณ์ใหม่ ๆ ● ระบุและประเมินผลกระทบจากปัจจัยเสี่ยงที่อาจส่งผลต่อการดำเนินงาน และเสนอแนะแนวทางป้องกันความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้น ● สามารถรักษาระดับการทำงานที่มีประสิทธิภาพได้แม้เผชิญปัญหาหรืออยู่ภายใต้แรงกดดัน
ระดับที่ ๒	ก้าวทันความเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น พยายามนำกระบวนการใหม่หรือนวัตกรรมมาปรับใช้ในการทำงาน ตอบสนองต่อความท้าทายหรือปัญหาด้วยหลักการและเหตุผล พร้อมทั้งสามารถเสนอแนะแนวทางการพัฒนาตนเองให้กับผู้อื่นได้อย่างเหมาะสม **พฤติกรรมบ่งชี้ :** ● สามารถวิเคราะห์จุดเด่นและจุดที่ควรพัฒนาของตนเองและผู้อื่นได้อย่างชัดเจน พร้อมเสนอแนะแนวทางในการพัฒนาตนเองและผู้อื่นได้อย่างเหมาะสม ● นำแนวความคิดใหม่ ๆ และนวัตกรรม มาปรับปรุงการทำงานและสนับสนุนทีมงานให้มีความคิดสร้างสรรค์ ● ตอบสนองกับสถานการณ์ต่าง ๆ อย่างรวดเร็ว และทันต่อเวลา ● คาดการณ์แนวโน้มและวิเคราะห์ความเชื่อมโยงของปัจจัยเสี่ยงทั้งที่เกี่ยวข้องโดยตรงและโดยอ้อมกับหน่วยงาน และกำหนดมาตรการเบื้องต้นเพื่อรับมือผลกระทบที่อาจจะเกิดขึ้น ● รักษาระดับของความพยายามและความมุ่งมั่นแม้ต้องเผชิญกับปัญหาหรือความผิดพลาดด้วยหลักการและเหตุผล

ระดับ	คำอธิบายระดับสมรรถนะ
ระดับที่ ๓	สร้างบรรยากาศในการทำงานที่เปิดกว้าง สนับสนุนให้เกิดนวัตกรรมและความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงได้อย่างยืดหยุ่น และทันต่อเวลา มีความพยายามและมุ่งมั่นแม้ประสบกับความล้มเหลว พร้อมทั้งสามารถให้คำแนะนำในสถานการณ์ที่ยากลำบากได้อย่างสุขุมรอบคอบและเป็นต้นแบบที่ดีในการพัฒนาตนเองได้ **พฤติกรรมบ่งชี้ :** ● สนับสนุนให้บุคคลอื่นเห็นศักยภาพและแสวงหาโอกาสในการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง ● สร้างบรรยากาศในการทำงานที่เปิดกว้างและสนับสนุนนวัตกรรมและความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ● สนับสนุนวัฒนธรรมการทำงานที่เปิดกว้าง ยืดหยุ่น รวมทั้งตอบสนองกับสถานการณ์ต่าง ๆ อย่างรวดเร็ว และทันต่อเวลา ● คาดการณ์แนวโน้มและวิเคราะห์ความเชื่องโยงของปัจจัยเสี่ยงทั้งที่เกี่ยวข้องโดยตรงและโดยอ้อมกับส่วนราชการ รวมทั้งวางแผนหรือพัฒนาแนวทางในการลดปัจจัยเสี่ยงหรือผลกระทบต่อส่วนราชการ ● ให้คำปรึกษาแนะนำอย่างสุขุม รอบคอบ และแสดงความพยายามและความมุ่งมั่นในการปฏิบัติงานอย่างสูงแม้ประสบกับความล้มเหลวหรือเมื่อเผชิญกับสถานการณ์ที่ยากลำบาก

สมรรถนะเฉพาะ

ตามลักษณะงานที่ปฏิบัติงาน

สมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติงาน (สายงานหลัก)

➢ สมรรถนะ หมายถึง คุณลักษณะเชิงพฤติกรรมที่เป็นผลมาจากความรู้ความสามารถ ทักษะ และคุณลักษณะอื่น ๆ ที่ทำให้บุคคลสร้างผลงานได้โดดเด่นในองค์การ

➢ กรมอนามัย ได้กำหนดสมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติงาน สำหรับสายงานหลัก ประกอบด้วย ๕ สมรรถนะ ได้แก่

๑. การประเมิน (Assessment)

๒. การชี้นำเชิงกลยุทธ์ (Advocacy)

๓. การปฏิบัติการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม (Intervention)

๔. การบริหารจัดการ อภิบาลระบบ (Management and Governance)

๕. การบริหารจัดการความเครียด (Stress Management)

โดยกำหนดเป็นระดับต่าง ๆ ดังนี้

ประเภท/ระดับ	สมรรถนะเฉพาะ
๑. ข้าราชการ	
ประเภทวิชาการ	
ทรงคุณวุฒิ	ระดับที่ ๓
เชี่ยวชาญ	ระดับที่ ๓
ชำนาญการพิเศษ	ระดับที่ ๒
ชำนาญการ	ระดับที่ ๑
ปฏิบัติการ	ระดับที่ ๑
ประเภททั่วไป	
อาวุโส	ระดับที่ ๒
ชำนาญงาน	ระดับที่ ๑
ปฏิบัติงาน	ระดับที่ ๑
๒. การจ้างงานประเภทอื่น ๆ	
ตำแหน่งการจ้างงานอื่น ๆ	ระดับที่ ๑

สมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติงาน (สายงานหลัก)

๑. **การประเมิน (Assessment)** หมายถึง ความสามารถในการวางระบบการประเมิน ให้ได้มาซึ่งข้อมูลเชิงยุทธศาสตร์สำคัญและจำเป็น อย่างครบถ้วน ถูกต้อง และส่งผลต่อการบรรลุยุทธศาสตร์เพื่ออภิบาลระบบส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม โดยมีคำอธิบายสมรรถนะในแต่ละระดับ ดังนี้

ระดับ	คำอธิบายระดับสมรรถนะ
ระดับที่ ๑	แสดงการสืบค้นและจำแนกข้อมูลเบื้องต้น รวมถึงวิเคราะห์ จัดการข้อมูล **พฤติกรรมบ่งชี้ :** ● สืบเสาะแสงหาข้อมูล ให้สอดคล้องกับนโยบาย ยุทธศาสตร์ตามมติคณะรัฐมนตรี ความรู้ ที่เกี่ยวข้องให้ได้ครบถ้วน ถูกต้อง ทันต่อการใช้งาน และสรุปประเด็นสำคัญที่ครบถ้วน ● มีความละเอียดรอบคอบ ตรวจสอบความถูกต้อง เพื่อให้ได้ผลงานที่มีคุณภาพ รวมทั้งจำแนกจัดหมวดหมู่ข้อมูล ความรู้เบื้องต้นให้สามารถใช้งานได้ตรงตามวัตถุประสงค์ หรือเป้าหมายของงานที่ได้รับมอบหมาย ● วิเคราะห์และตรวจสอบข้อมูลเชิงสถานการณ์ เชื่องโยงหาความสัมพันธ์ของข้อมูลที่สำคัญจำเป็น ได้อย่างถูกต้อง เช่น ข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ข้อมูลจากคู่เทียบหลัก โดยนำเทคโนโลยีมาใช้เพื่อจัดทำเป็นระบบสารสนเทศทางยุทธศาสตร์ ที่จำเป็นต่อการอภิบาลระบบส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม ● เลือกใช้ข้อมูลที่สำคัญ จำเป็น และถูกต้อง สามารถพัฒนาเป็นแนวปฏิบัติ มาตรการ กลยุทธ์ได้อย่างเหมาะสม
ระดับที่ ๒	ความสามารถในการวางแผนปฏิบัติการในการได้มาซึ่งข้อมูลเชิงยุทธศาสตร์ **พฤติกรรมบ่งชี้ :** ● ค้นหา กำหนดวิธีการ/เครื่องมือ/เทคโนโลยีและนวัตกรรมที่เหมาะสมในการได้มาซึ่งข้อมูลเชิงยุทธศาสตร์ ● วางแผนปฏิบัติการที่สามารถบรรลุผลได้อย่างเป็นรูปธรรม เป็นไปได้ที่จะเกิดสัมฤทธิ์ผลเพื่อให้ได้มาซึ่งข้อมูลเชิงยุทธศาสตร์ ตามแผนกลยุทธของหน่วยงานที่กำหนดไว้ ● แสวงหาข้อมูลและสารสนเทศที่จำเป็นจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และภาคีเครือข่ายเชิงยุทธศาสตร์ อย่างรอบด้านเพื่อให้ได้มาซึ่งข้อมูลและสารสนเทศที่จำเป็นต่อการบรรลุพันธกิจ

ระดับ	คำอธิบายระดับสมรรถนะ
ระดับที่ ๓	สามารถพัฒนา ออกแบบระบบประเมิน รวมถึงแสดงความสามารถในการบริหารระบบการประเมิน **พฤติกรรมบ่งชี้ :** ● บ่งชี้ล่วงหน้าถึงปัจจัยที่เป็นโอกาส อุปสรรค ที่จะส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน และกรม และสามารถเลือกกลยุทธ์ หรือ วิธีการที่มีประสิทธิภาพในการตอบสนองการเปลี่ยนแปลง ● วิเคราะห์ข้อมูลที่ซับซ้อน เชื่อมโยงกันหลายปัจจัยทั้งด้านสาธารณสุข สังคม และสิ่งแวดล้อม ด้านศาสตร์ชั้นสูง ทั้งเชิงคุณภาพและเชิงปริมาณ จนสามารถบ่งชี้ถึงข้อมูลสำคัญ ให้ผู้บริหารใช้ในการตัดสินใจกำหนดนโยบายในระดับหน่วยงานหรือกรม ● ให้ข้อคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนา ออกแบบ ระบบฐานข้อมูลเชิงยุทธศาสตร์ในระดับชาติ รวมถึงบูรณาการระบบฐานข้อมูล เพื่อให้ได้ข้อมูลที่ทันสมัยและจำเป็นต่อการอภิบาลระบบส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม ● จัดทำหรือให้ข้อเสนอเชิงกลยุทธ์ที่เป็นไปได้ คุ้มค่า เกิดประโยชน์ เพื่อให้ได้มาซึ่งข้อมูลเชิงยุทธศาสตร์ที่ครอบคลุมทั้งในเชิงกว้างและเชิงลึกต่อการตัดสินใจ ● ให้คำปรึกษาและข้อเสนอแนะการได้มาซึ่งข้อมูล สารสนเทศเชิงยุทธศาสตร์ โดยการใช้เทคโนโลยี นวัตกรรม ที่ทันสมัย รวมทั้งกำหนดทิศทางการประเมิน และการเลือกใช้เครื่องมือ หรือวิธีการวิเคราะห์ข้อมูลอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ ● ระบุถึงประเด็นปัญหาเชิงยุทธศาสตร์ของประเทศได้อย่างเฉียบคม ตรงประเด็น แล้วนำมากำหนดเป็นทิศทางในการพัฒนาระบบการประเมิน ที่เอื้ออำนวยต่อการสร้างบริการที่เป็นมูลค่าเพิ่ม และสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของประเทศ ● แสดงให้เห็นการสร้างกรอบการประเมิน เชิงมหภาค ที่ครอบคลุมทั้งเชิงกว้างและเชิงลึกเพื่อนำมาสร้างมูลค่าเพิ่มในการกำหนดเป็นทิศทาง รองรับการเปลี่ยนแปลงในอนาคตของระบบส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม ● ให้ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ ทางเลือกที่เฉียบคม รวมถึงข้อดีข้อเสียอันเกิดจากการวิเคราะห์และคาดการณ์ปัจจัยสำคัญ ที่ส่งผลกระทบต่อระบบส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม

สมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติงาน (สายงานหลัก)

๒. **การชี้นำเชิงกลยุทธ์ (Advocacy)** หมายถึง การชี้นำ โน้มน้าว ชักจูง ต่อรอง โดยใช้ข้อมูลและความรู้ บนหลักฐานเชิงประจักษ์แก่ผู้มีอำนาจตัดสินใจเพื่อให้ได้มาซึ่งความร่วมมือจนบรรลุเป้าหมายอันส่งผลต่อการอภิบาลระบบส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม โดยมีคำอธิบายสมรรถนะในแต่ละระดับดังนี้

ระดับ	คำอธิบายระดับสมรรถนะ
ระดับที่ ๑	การสื่อสาร ชี้แจง ถ่ายทอดความรู้และข้อมูลได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน **พฤติกรรมบ่งชี้ :** ● สื่อสาร ชี้แจง โน้มน้าว สนับสนุน ให้ข้อมูลกับผู้เกี่ยวข้องทั้งภายในหรือภายนอกองค์กร เพื่อสร้างความเข้าใจตรงกันได้อย่างชัดเจน ตรงประเด็น เข้าถึงข้อมูลความรู้ และเกิดการตัดสินใจร่วมมือไปสู่การดำเนินงาน ● เข้าใจประเพณีปฏิบัติ ค่านิยม และวัฒนธรรมของแต่ละองค์กร พื้นที่ ที่เกี่ยวข้องสำหรับประสานความร่วมมือระหว่างหน่วยงานหรือผู้ที่เกี่ยวข้องภายนอกองค์กรโดยใช้วิธีสื่อสารเชิงกลยุทธ์ เพื่อประโยชน์ในการผลักดัน ภารกิจที่รับผิดชอบให้เกิดประสิทธิผล ● เข้าใจพฤติกรรม อารมณ์ ความรู้สึกของผู้อื่น และใช้ความเข้าใจนั้นให้เป็นประโยชน์ในการผูกมิตรหรือสร้างสรรค์สิ่งใหม่ให้เกิดขึ้นได้ ● เจรจาต่อรอง เพื่อคาดการณ์และเตรียมการล่วงหน้า ในการสร้างโอกาสหรือหลีกเลี่ยงปัญหาที่อาจเกิดขึ้นในระยะสั้น
ระดับที่ ๒	การบริหารความสัมพันธ์ การโน้มน้าวให้เกิดความร่วมมือและสามารถจัดการกับสถานการณ์ต่างๆ ที่เกิดขึ้นได้ **พฤติกรรมบ่งชี้ :** ● รับรู้ และวางแผนบริหารความสัมพันธ์เชิงอำนาจ กับผู้มีบทบาทสำคัญ (key man) ขององค์กร พื้นที่ เพื่อประโยชน์ในการผลักดันภารกิจ ให้บรรลุผลอย่างมีประสิทธิภาพ ● ประยุกต์ใช้ช่องทางการสื่อสารต่างๆที่เหมาะสม เพื่อจงใจ โน้มน้าว ให้เกิดความร่วมมือในการปฏิบัติ ตามมาตรการหรือแนวทางปฏิบัติการ ตามแผนการสื่อสารเชิงกลยุทธ์ที่กำหนดไว้ ● คาดการณ์ถึงผลของการเจรจา โน้มน้าว สื่อสาร และพร้อมรับมือกับปฏิกิริยาทุกรูปแบบของผู้รับสารที่อาจเกิดขึ้น ทั้งเชิงบวกและลบ รวมถึงสามารถจัดการกับสถานการณ์ที่เกิดขึ้นได้

ระดับ	คำอธิบายระดับสมรรถนะ
ระดับที่ ๓	การประเมิน ชี้นำ เสนอแนะเชิงนโยบาย เจรจาต่อรองให้เกิดข้อตกลง สร้างความร่วมมือในระดับประเทศและนานาชาติ **พฤติกรรมบ่งชี้ :** ● ประเมินสถานการณ์ ปัญหา ข้อจำกัด และแนวโน้มที่เกี่ยวข้องกับการสร้างความร่วมมือ และสร้างความสัมพันธ์ที่ยั่งยืน สามารถสังเคราะห์ ข้อเสนอแนะเชิงนโยบายด้านการสื่อสารเชิงกลยุทธ์ที่ตอบสนองต่อประเด็นต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ● แสดงจุดยืนกับผู้บริหารระดับสูง ทั้งภายในภายนอกองค์กร เพื่อสร้างโอกาสหรือหลีกเลี่ยงปัญหาที่อาจเกิดขึ้นและสามารถปรับกลยุทธ์ให้หมาะสมกับสถานการณ์เฉพาะหน้าที่เปลี่ยนแปลง ● สื่อสาร เจรจาต่อรอง โน้มน้าว ผู้กำหนดนโยบายหรือผู้มีอำนาจระดับสูง (policy maker) ในระดับประเทศ (รวมถึง Regional Health Board & National Health Policy Board) เพื่อให้เกิดมาตรการ นโยบาย หรือกฎหมายในการขับเคลื่อนระบบส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม ● ชี้นำเชิงนโยบาย บริหารจัดการและทุ่มเทเวลาตลอดจนทรัพยากร เพื่อให้ได้ประโยชน์สูงสุดในการผลักดันให้เกิดการขับเคลื่อน และปรับเปลี่ยนทิศทางของชาติ ต่อการพัฒนาระบบสุขภาพอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน ● แสวงหาผู้สนับสนุน ผู้มีส่วนได้เสียในระดับนานาชาติ เข้าเป็นแนวร่วม เพื่อสร้างความร่วมมือเชิงยุทธศาสตร์ รวมถึงรักษาความสัมพันธ์ และมิตรภาพกับเครือข่ายใน/ต่างประเทศ ในระยะยาว ในรูปแบบการพัฒนาผลประโยชน์ร่วมกัน ● สื่อสาร โน้มน้าว จูงใจหรือเจรจาต่อรอง ให้เกิดข้อตกลงร่วมกันหรือพันธสัญญาระดับนานาชาติ อันเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาระบบสุขภาพของประเทศไทย ● รักษาความสัมพันธ์ฉันท์มิตรในระดับนานาชาติอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เกิดการประสานความร่วมมือความผูกพัน ต่อภารกิจด้านสุขภาพของประเทศอย่างยั่งยืน

สมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติงาน (สายงานหลัก)

๓. **การปฏิบัติการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม (Intervention)** หมายถึง การออกแบบมาตรการ/แนวทางปฏิบัติการในเชิงยุทธศาสตร์ของการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม ที่สามารถยกระดับและพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน ด้วยการนำข้อมูลและหลักฐานที่ครบถ้วน รวมทั้งแนวคิดที่ซับซ้อน คำนึงถึงปัจจัยเสี่ยงในการดำเนินงานเชิงยุทธศาสตร์ทั้งในระดับชาติ/นานาชาติ รวมทั้งนำเทคโนโลยี/นวัตกรรม เข้ามาประยุกต์ใช้อย่างครบถ้วนและมีประสิทธิภาพ และนำภาคีเครือข่าย/พันธมิตรเข้ามามีส่วนร่วม โดยมีคำอธิบายสมรรถนะในแต่ละระดับ ดังนี้

ระดับ	คำอธิบายระดับสมรรถนะ
ระดับที่ ๑	การมีส่วนร่วมในการรวบรวมข้อมูล ตรวจสอบ ปรับปรุงแก้ไข รวมทั้งให้ข้อคิดเห็นในการกำหนดมาตรการ/แนวทาง **พฤติกรรมบ่งชี้ :** ● ดำเนินการตามมาตรการ/แนวปฏิบัติการ พร้อมทั้งตรวจสอบและปรับปรุง เพื่อเสนอความคิดเห็น หรือ วิธีการใหม่ ๆ ในการยกระดับประสิทธิภาพงานของตนเองที่รับผิดชอบอย่างสม่ำเสมอ ● กระตือรือร้น และมีส่วนร่วมอย่างแข็งขัน ทั้งในการเสนอข้อคิดเห็น ร่วมลงมือปฏิบัติภารกิจในภาพรวมของทีมงาน และองค์กร จนงานบรรลุความสำเร็จ ● รวบรวม นำข้อมูล และหลักฐานเชิงประจักษ์ที่ครบถ้วนรวมทั้งแนวคิด ทฤษฎี ผลงานวิจัย และเทคโนโลยี นวัตกรรมใหม่ ๆ มาวางแผน กำหนดมาตรการ/แนวปฏิบัติการ/นวัตกรรมใหม่ ๆ เพื่อแก้ไขปัญหาตามบริบท และสถานการณ์ในงานรับผิดชอบของตนเองอย่างสม่ำเสมอ ● เป็นผู้นำทางความคิด ในการเสนอข้อคิดเห็นเพื่อกำหนดมาตรการ/แนวปฏิบัติการ นวัตกรรมอย่างเป็นระบบ สร้างสรรค์ ตรงประเด็น และร่วมลงมือปฏิบัติจนเสร็จสิ้นภารกิจทั้งในงานของตนเองและส่วนรวม
ระดับที่ ๒	การประยุกต์ใช้ ออกแบบมาตรการ/นวัตกรรม ให้ข้อเสนอแนะได้อย่างเหมาะสมมีประสิทธิภาพ **พฤติกรรมบ่งชี้ :** ● ออกแบบมาตรการ/แนวปฏิบัติการ/นวัตกรรม ที่สามารถยกระดับการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อมของหน่วยงาน ตรงความต้องการที่แท้จริงให้แก่ผู้รับบริการ ประชาชน และภาคีเครือข่าย จนเกิดสัมฤทธิ์ผล ด้วยการประยุกต์ใช้ข้อมูล ความรู้เชิงสหสาขาวิชาชีพ รวมทั้งแนวคิดที่ซับซ้อน มีหลักฐานเชิงประจักษ์ได้อย่างครบถ้วน ● คาดการณ์ปัจจัยที่ส่งผลทั้งในเชิงบวกและลบ ต่อการดำเนินงานอย่างครบถ้วนรอบด้าน แล้วนำมากำหนดมาตรการป้องกันหรือใช้ประโยชน์จากปัจจัยต่าง ๆ รวมทั้งลดความเสี่ยงและความเสียหายได้อย่างมีประสิทธิภาพ ● ให้ข้อมูล คำปรึกษา หรือข้อเสนอแนะ ที่ที่ตรงประเด็นแก่ผู้ใต้บังคับบัญชา ผู้ร่วมงานและผู้บังคับบัญชาอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพในการพัฒนาแนวคิดและแก้ปัญหา เพื่อการออกแบบ กำหนดมาตรการ/แนวปฏิบัติการขั้นต้นจนงานบรรลุผลสำเร็จในเชิงประจักษ์

ระดับ	คำอธิบายระดับสมรรถนะ
ระดับที่ ๓	การพัฒนา ออกแบบ กำกับ สร้างแรงจูงใจในการมีส่วนร่วมในการกำหนดมาตรการ เชิงนโยบาย ยุทธศาสตร์ กฎหมาย ในระดับประเทศ ทั้งภายในและภายนอกประเทศ **พฤติกรรมบ่งชี้ :** ● ออกแบบมาตรการ แนวปฏิบัติการ หรือกำหนดกลยุทธ์ในการยกระดับงานที่มีความซับซ้อนของเงื่อนไขในการแก้ไขปัญหา หรือพัฒนา โดยต้องอาศัยหลายภาคส่วนในการจัดการเชิงระบบทั้งในระดับเขต หรือระดับประเทศ ด้วยความสร้างสรรค์ และมีมาตรฐานที่เหนือกว่าคู่เทียบ จนทำให้เกิดการขับเคลื่อนงานในระดับมหภาค ● ให้คำปรึกษา หรือข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อหน่วยงาน ในประเด็นปัญหาที่มีความซับซ้อนเป็นระบบ เพื่อกำหนดนโยบาย ยุทธศาสตร์ กฎหมาย หรือมาตรการระดับชาติ ที่ตอบสนองต่อการยกระดับและพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนในระยะยาวได้ ● สร้างแรงจูงใจ เพื่อนำภาคีเครือข่าย พันธมิตรต่างหน่วยงานในระดับเขต ประเทศ เข้ามามีส่วนร่วมในการกำหนดนโยบาย ยุทธศาสตร์ กฎหมาย ออกแบบมาตรการ/แนวปฏิบัติการจนเกิดเป็นนวัตกรรม ที่เป็นประโยชน์ในวงกว้าง ● แสวงหาโอกาสอย่างสม่ำเสมอ ทั้งภายในและนอกประเทศ ในการกำหนดทิศทาง แนวทางในการพัฒนานโยบาย กฎหมาย มาตรการ/แนวปฏิบัติการที่สามารถตอบสนองต่อความต้องการของประชาชนที่จะเกิดขึ้นในอนาคตได้อย่างมีประสิทธิภาพ ด้วยการวิเคราะห์ความเป็นไปได้ คาดการณ์ล่วงหน้าถึงผลกระทบที่ได้รับจากปัจจัยเชิงมหภาคภายในและภายนอกประเทศ ● ให้ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะใหม่ ๆ ในระดับนานาชาติหรือเวทีระดับสากล เพื่อกำหนดนโยบายยุทธศาสตร์ กฎหมาย ทิศทาง/แนวทางการพัฒนา หรือมาตรการ/แนวทางปฏิบัติการร่วมกันระหว่างประเทศ เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชนไปสู่ระดับสากล ● ออกแบบ พัฒนาระบบตรวจสอบ กำกับ ติดตาม ประสิทธิภาพของมาตรการ/แนวทางปฏิบัติการที่นำไปใช้ แล้วนำมาพัฒนา ปรับปรุง ให้มาตรการ/แนวทางปฏิบัติการมีประสิทธิภาพสูงขึ้น รวมทั้งสามารถเพิ่มคุณค่าในการยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชน

สมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติงาน (สายงานหลัก)

๔. **การบริหารจัดการ อภิบาลระบบ (Management and Governance)** หมายถึง การบริหารสนับสนุน เพื่อการอภิบาลระบบส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม ในระดับต่าง ๆ คือ

ระดับประเทศ : บริหารเพื่อชี้นำ นโยบาย และออกกฎหมายโดยร่วมมือกับเครือข่ายและภาคส่วนอื่น ๆ เพื่อให้เกิดความรับผิดชอบ

ระดับจังหวัด/อำเภอ : ดำเนินการให้เกิดรูปแบบและมาตรฐานที่เหมาะสมด้านการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อมระดับจังหวัดและอำเภอ

ระดับท้องถิ่น/ชุมชน/ประชาชน : เพื่อให้เกิดความสามารถในการจัดการและดูแลตนเองด้านการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม ได้อย่างเหมาะสม

โดยมีคำอธิบายสมรรถนะในแต่ละระดับ ดังนี้

ระดับ	คำอธิบายระดับสมรรถนะ
ระดับที่ ๑	การจัดการปัญหา ประเมินสถานการณ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทันเหตุการณ์ **พฤติกรรมบ่งชี้ :** ● ทบทวน ตรวจสอบ และจัดการกับปัญหาเบื้องต้นในงานที่ตนเองรับผิดชอบได้ โดยไม่รีรอ หรือเพิกเฉย ● ให้ความร่วมมือกับทีมงาน เพื่อนร่วมงาน ภาคีเครือข่ายในการขับเคลื่อนการดำเนินงานจนบรรลุเป้าหมายที่กำหนด ● ติดตาม กำกับ ประเมิน งานของตนเอง อย่างสม่ำเสมอจนงานที่มอบหมายบรรลุผลสำเร็จ ● ประเมินสถานการณ์ และความเสี่ยง เพื่อจัดการกับปัญหาได้อย่างยืดหยุ่น มีประสิทธิภาพ และทันต่อสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง โดยไม่รีรอให้ผู้มีอำนาจเหนือขึ้นไปสั่งการ ● จัดการเชิงบูรณาการกับผลที่เกิดขึ้นจากภาวะกดดัน ปัจจัยแวดล้อม ด้วยความเข้าใจบริบทในภาพรวม รวมถึงสามารถผลักดันไปสู่การปรับเปลี่ยนกลยุทธ์ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ เพื่อให้บรรลุพันธกิจขององค์กร ● ประสานความร่วมมือ บริหารความสัมพันธ์กับพันธมิตร อย่างรอบด้านทั้งภายในภายนอก จนเกิดการมีส่วนร่วมในการพัฒนางานที่ได้รับมอบหมาย จากผู้บังคับบัญชาทั้งในงานที่รับผิดชอบหลัก และงานที่ต้องสนับสนุนผู้อื่น
ระดับที่ ๒	การบริหารจัดการ สร้างความสัมพันธ์ และบูรณาการทำงานร่วมกันอย่างมีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนงานให้บรรลุเป้าหมาย **พฤติกรรมบ่งชี้ :** ● อธิบาย และแสดงให้เห็นถึงความสอดคล้องของภารกิจ และระบบงานที่ตนออกแบบและรับผิดชอบ กับทิศทาง/ยุทธศาสตร์ของหน่วยงานและกรม ได้อย่างชัดเจน (Alignment) ● ประยุกต์การบริหารจัดการทรัพยากรทั้งบประมาณ บุคลากร วัสดุอุปกรณ์ เทคโนโลยี ฯลฯ ทั้งในระดับพื้นที่หรือระดับหน่วยงาน จนลดอุปสรรคการทำงานและเอื้ออำนวยให้งานที่มอบหมายบรรลุผลสำเร็จ

ระดับ	คำอธิบายระดับสมรรถนะ
ระดับที่ ๒	**พฤติกรรมบ่งชี้ : (ต่อ)** ● สร้างพันธมิตร บริหารความสัมพันธ์ ให้การสนับสนุน เอื้ออำนวย ประสาน ผลักดัน ให้ภาคีเครือข่าย ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เกิดความร่วมมือ ร่วมใจ ทำงานอย่างมีส่วนร่วม ระดมทรัพยากรในการบริหาร และอภิบาลระบบส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อมในระดับหน่วยงานหรือพื้นที่ ในการขับเคลื่อนการดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพตอบสนองต่อทิศทาง และยุทธศาสตร์กรม ● บูรณาการแบบข้ามและคร่อมสายงานระดับหน่วยงานหรือพื้นที่ เพื่อให้บรรลุนโยบาย/ ยุทธศาสตร์การพัฒนาระดับหน่วยงาน
ระดับที่ ๓	การบูรณาการเชิงยุทธศาสตร์ นโยบาย ในการสร้างข้อตกลงร่วมกันในระดับประเทศ **พฤติกรรมบ่งชี้ :** ● เชื่อมประสาน บูรณาการงานเชิงยุทธศาสตร์แบบข้ามและคร่อมสายงาน ในระดับกรมหรือพื้นที่ รวมทั้งบริหารความสัมพันธ์เชิงยุทธศาสตร์กับภาคีเครือข่าย พันธมิตรระดับชาติ และภาคีเครือข่ายในรูปแบบประชารัฐ เพื่อผลักดันให้เกิดนวัตกรรมที่จะสนับสนุนให้บรรลุเป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ของหน่วยงานและกรม ● ผลักดัน ขับเคลื่อน กำกับ นโยบาย/ยุทธศาสตร์ กฎหมาย การส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม ให้บรรลุผลเป็นไปตามเจตนารมณ์และเป้าหมาย ● ติดตาม ประเมินผลอย่างเป็นระบบ และสามารถสะท้อนให้ผู้บริหารในระดับหน่วยงาน เห็นถึงข้อเท็จจริงในเชิงประจักษ์ ผลลัพธ์ ผลกระทบทั้งเชิงบวกและลบจากนโยบาย ยุทธศาสตร์ กฎหมาย มาตรการ แนวปฏิบัติการของหน่วยงาน และกรม ● นำเทคโนโลยีใหม่ ๆ เช่น ดิจิทัล (Digital literacy) มาใช้ในการปฏิบัติงานทั้งตนเอง และผู้ใต้บังคับบัญชาด้วยความชำนาญ จนทำให้หน่วยงาน หรือกรมบรรลุภารกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ ● ชี้เป้าหมาย ทิศทาง ที่เป็นประโยชน์ ให้ข้อเสนอแนะที่เฉียบคม เสนอทางเลือกที่เหมาะสมกับสถานการณ์วิกฤต และสามารถสร้างผลกระทบในเชิงยุทธศาสตร์ต่อผู้บริหารระดับสูงของกรม เพื่อให้กรมกำหนดเป้าหมาย กลยุทธ์ มาตรการต่าง ๆ ในการนำมาสู่การอภิบาลระบบส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อมของประเทศ ● บูรณาการนโยบาย และยุทธศาสตร์ระดับประเทศ ที่ต้องอาศัยหลายภาคส่วน ในการสร้างข้อตกลงร่วมกัน เพื่อผลักดันระบบส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อมของประเทศได้ ● บริหารความสัมพันธ์เชิงยุทธศาสตร์กับภาคีเครือข่าย พันธมิตรระดับนานาชาติ และภาคีเครือข่ายในรูปแบบประชารัฐ เพื่อผลักดันให้เกิดนวัตกรรม และสนับสนุนต่อการบรรลุเป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ของกรม และประเทศ ● ตรวจสอบ กำกับ ติดตาม และประเมินผลเชิงนโยบาย ยุทธศาสตร์ โครงการที่สำคัญด้วยข้อมูลและความรู้วิชาการที่ซับซ้อนอย่างเป็นระบบ

สมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติงาน (สายงานหลัก)

๕. **การบริหารจัดการความเครียด (Stress Management)** หมายถึง ความสามารถในการจัดการความเครียดได้อย่างเหมาะสมควบคุมอารมณ์ ความคิดและพฤติกรรมของตนเองภายใต้สถานการณ์ที่กดดันหรือแรงต้าน เพื่อให้สามารถคงความมุ่งมั่นและยังทำงานได้อย่างมีคุณภาพและประสิทธิภาพ โดยมีคำอธิบายสมรรถนะในแต่ละระดับ ดังนี้

ระดับ	คำอธิบายระดับสมรรถนะ
ระดับที่ ๑	ควบคุมการแสดงออกทางอารมณ์ภายใต้สถานการณ์ตึงเครียดได้ **พฤติกรรมบ่งชี้ :** ● ควบคุมการแสดงกิริยาท่าทาง ทั้งด้วยน้ำเสียงท่าที หรือความคิดเห็น ได้อย่างมืออาชีพเมื่อต้องรับมือกับสถานการณ์ตึงเครียดในระยะเวลาสั้น ๆ หรืออารมณ์เชิงลบจากผู้อื่น ● ไม่แสดงออกทางอารมณ์ สีหน้า ท่าทาง และคำพูด เพื่อปกป้อง แก้ตัว หรือแก้ต่างให้กับตนเอง เมื่อต้องเผชิญกับคำวิจารณ์ ● ตระหนักและเข้าใจถึงสิ่งกระตุ้นความเครียดส่วนบุคคลของตนและมีการดำเนินการเพื่อจำกัดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นได้ ● มองปัญหาหรือสถานการณ์ได้อย่างรอบด้านและตอบสนองได้อย่างเหมาะสม
ระดับที่ ๒	ควบคุมการแสดงออกทางอารมณ์และการตัดสินใจภายใต้ความเครียดหรือแรงกดดันที่ยืดเยื้อหรือต่อเนื่องได้ **พฤติกรรมบ่งชี้ :** ● ควบคุมการแสดงออกได้ในภาวะตึงเครียดสูงหรือสถานการณ์ที่ยากลำบาก ● ปรับเปลี่ยนวิธีการทำงานของตนหรือทีมให้เข้ากับความเครียดที่ยืดเยื้อ หรือตอบสนองต่อสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป เพื่อให้สามารถแก้ปัญหาได้อย่างมีประสิทธิภาพ ● ควบคุมวิจารณญาณและการตัดสินใจที่ดีได้แม้อยู่ภายใต้สถานการณ์ตึงเครียดอย่างต่อเนื่อง ● สามารถควบคุมอารมณ์ที่รุนแรงหรือการตอบสนองอื่น ๆ ที่ตึงเครียดและดำเนินการเพื่อตอบสนองต่อแหล่งที่มาของปัญหาอย่างสร้างสรรค์
ระดับที่ ๓	มีกลยุทธ์ในการรับมือกับความเครียดหรือแรงกดดันพร้อมทั้งสามารถให้คำปรึกษาแก่ผู้อื่นได้ **พฤติกรรมบ่งชี้ :** ● ใช้กลยุทธ์ในการลดความเครียด เพื่อรับมือกับสถานการณ์ที่ตึงเครียดเป็นเวลานาน ● สามารถรักษาสมาธิ ประเมินสถานการณ์และตัดสินใจได้อย่างสุขุมรอบคอบ แม้อยู่ภายใต้ความกดดันหรือสถานการณ์ที่ตึงเครียดอย่างมาก ● ไกล่เกลี่ยความขัดแย้งกันระหว่างบุคคลหรือฝ่ายได้ ● ช่วยเหลือผู้อื่นให้สามารถควบคุมการแสดงออกมีสมาธิและพลังบวกได้ในช่วงเวลาที่มีความเครียด

สมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติงาน (สายงานสนับสนุน)

➢ สมรรถนะ หมายถึง คุณลักษณะเชิงพฤติกรรมที่เป็นผลมาจากความรู้ความสามารถ ทักษะ และคุณลักษณะอื่น ๆ ที่ทำให้บุคคลสร้างผลงานได้โดดเด่นในองค์การ

➢ กรมอนามัย ได้กำหนดสมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติงาน สำหรับสายงานสนับสนุน ประกอบด้วย ๔ สมรรถนะ ได้แก่

๑. การคิดวิเคราะห์ (Analytical Thinking)

๒. การดำเนินการเชิงรุก (Proactiveness)

๓. การตรวจสอบความถูกต้องตามกระบวนงาน (Concern for Order)

๔. การบริหารจัดการความเครียด (Stress Management)

โดยกำหนดเป็นระดับต่าง ๆ ดังนี้

ประเภท/ระดับ	สมรรถนะเฉพาะ
๑. ข้าราชการ	
ประเภทวิชาการ	
ทรงคุณวุฒิ	ระดับที่ ๓
เชี่ยวชาญ	ระดับที่ ๓
ชำนาญการพิเศษ	ระดับที่ ๒
ชำนาญการ	ระดับที่ ๑
ปฏิบัติการ	ระดับที่ ๑
ประเภททั่วไป	
อาวุโส	ระดับที่ ๒
ชำนาญงาน	ระดับที่ ๑
ปฏิบัติงาน	ระดับที่ ๑
๒. การจ้างงานประเภทอื่น ๆ	
ตำแหน่งการจ้างงานอื่น ๆ	ระดับที่ ๑

สมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติงาน (สายงานสนับสนุน)

๑. **การคิดวิเคราะห์ (Analytical Thinking)** หมายถึง การทำความเข้าใจและวิเคราะห์สถานการณ์ ข้อมูล ประเด็นปัญหา แนวคิด โดยการแยกแยะประเด็นออกเป็นส่วนย่อย ๆ หรือทีละขั้นตอน รวมถึงการจัดหมวดหมู่อย่างเป็นระบบระเบียบ เปรียบเทียบข้อมูลหลักฐานในแง่มุมต่าง ๆ ตั้งสมมติฐาน วิเคราะห์หาตรรกะ โดยสามารถลำดับความสำคัญ ช่วงเวลาเหตุและผล ที่มาที่ไปของกรณีต่าง ๆ ได้ โดยมีคำอธิบายสมรรถนะในแต่ละระดับ ดังนี้

ระดับ	คำอธิบายระดับสมรรถนะ
ระดับที่ ๑	แยกแยะประเด็นปัญหาหรืองานออกเป็นส่วนย่อย ๆ และเข้าใจความสัมพันธ์ขั้นพื้นฐานของปัญหาหรืองาน **พฤติกรรมบ่งชี้ :** ● เข้าใจที่มาที่ไปของปัญหา และแยกแยะปัญหาหรือสถานการณ์ออกเป็นรายการได้โดยเรียงลำดับตามความสำคัญและความเร่งด่วน ● วางแผนงานที่ตนรับผิดชอบโดยแตกประเด็นปัญหาออกเป็นส่วน ๆ หรือเป็นกิจกรรมต่าง ๆ ได้ ● ระบุเหตุและผล ข้อดีข้อเสียของประเด็นปัญหาหรือในแต่ละสถานการณ์ได้
ระดับที่ ๒	เข้าใจความสัมพันธ์ที่ซับซ้อนของปัญหาหรืองานสามารถจัดลำดับความสำคัญและความเร่งด่วนของปัญหาได้ และเสนอแนะแนวทางการแก้ไขปัญหาที่หลากหลาย **พฤติกรรมบ่งชี้ :** ● เข้าใจประเด็นปัญหาหรือสถานการณ์ในรายละเอียดและแยกแยะปัญหาหรือสถานการณ์ที่ซับซ้อนออกเป็นรายการ โดยเรียงลำดับตามความสำคัญและความเร่งด่วน ● วางแผนงานโดยกำหนดกิจกรรม ขั้นตอนการดำเนินงานต่าง ๆ ที่มีผู้เกี่ยวข้องหลายฝ่ายได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถคาดการณ์เกี่ยวกับปัญหา หรืออุปสรรคที่อาจจะเกิดขึ้นได้ ● ระบุเหตุและผล รวมถึงข้อดีข้อเสียของประเด็นปัญหาหรือในแต่ละสถานการณ์ได้อย่างครบถ้วนและรอบด้านพร้อมทั้งสามารถเสนอแนะแนวทางการแก้ไขปัญหาที่หลากหลาย

ระดับ	คำอธิบายระดับสมรรถนะ
ระดับที่ ๓	สามารถวิเคราะห์หรือวางแผนงานที่ยุ่งยากซับซ้อนได้ใช้เทคนิค และรูปแบบต่าง ๆ ในการกำหนดแผนงานหรือขั้นตอนการทำงาน เพื่อเตรียมทางเลือกสำหรับการป้องกันหรือแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น **พฤติกรรมบ่งชี้ :** ● เข้าใจประเด็นปัญหาในระดับที่สามารถแยกแยะเหตุปัจจัยเชื่อมโยงซับซ้อนในรายละเอียดและสามารถวิเคราะห์ความสัมพันธ์ของปัญหากับสถานการณ์หนึ่ง ๆ ได้ ● วางแผนงานที่ยุ่งยากซับซ้อน โดยกำหนดกิจกรรมขั้นตอนการดำเนินงานต่าง ๆ ที่มีหน่วยงานหรือผู้เกี่ยวข้องหลายฝ่าย รวมถึงคาดการณ์ปัญหาอุปสรรค และวางแนวทางการป้องกันแก้ไขไว้ล่วงหน้า ● ใช้เทคนิคการวิเคราะห์หลากหลายรูปแบบเพื่อหาทางเลือกในการแก้ปัญหา รวมถึงพิจารณาข้อดีข้อเสียของทางเลือก

สมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติงาน (สายงานสนับสนุน)

๒. **การดำเนินการเชิงรุก (Proactiveness)** หมายถึง การเล็งเห็นปัญหาหรือโอกาสพร้อมทั้งจัดการเชิงรุกกับปัญหานั้นโดยอาจไม่มีใครร้องขอ และอย่างไม่ย่อท้อหรือใช้โอกาสนั้นให้เกิดประโยชน์ต่องาน ตลอดจนการคิดริเริ่มสร้างสรรค์ใหม่ ๆ เกี่ยวกับงานเพื่อแก้ปัญหา ป้องกันปัญหาหรือสร้างโอกาสด้วย โดยมีคำอธิบายสมรรถนะในแต่ละระดับ ดังนี้

ระดับ	คำอธิบายระดับสมรรถนะ
ระดับที่ ๑	เห็นปัญหาหรือโอกาสระยะสั้นและลงมือดำเนินการและจัดการปัญหาเฉพาะหน้าหรือเหตุวิกฤติ **พฤติกรรมบ่งชี้ :** ● เล็งเห็นปัญหา อุปสรรค และหาวิธีแก้ไขโดยไม่รอช้า โดยอาจไม่มีใครร้องขอ ● เล็งเห็นโอกาสและไม่รีรอที่จะนำโอกาสนั้นมาใช้ประโยชน์ในงาน
ระดับที่ ๒	เตรียมการล่วงหน้า เพื่อสร้างโอกาส หรือหลีกเลี่ยงปัญหาระยะสั้น **พฤติกรรมบ่งชี้ :** ● คาดการณ์และเตรียมการล่วงหน้าเพื่อสร้างโอกาส หรือหลีกเลี่ยงปัญหาที่อาจเกิดขึ้นในระยะสั้น ● ทดลองใช้วิธีการแปลกใหม่ในการแก้ไขปัญหาหรือสร้างสรรค์สิ่งใหม่ให้เกิดขึ้น
ระดับที่ ๓	เตรียมการล่วงหน้า เพื่อสร้างโอกาส หรือหลีกเลี่ยงปัญหาที่อาจเกิดขึ้นในระยะยาว และสร้างบรรยากาศของการคิดริเริ่ม **พฤติกรรมบ่งชี้ :** ● คาดการณ์และเตรียมการล่วงหน้าเพื่อสร้างโอกาสหรือหลีกเลี่ยงปัญหาที่อาจเกิดขึ้นได้ในอนาคต ● คิดนอกกรอบเพื่อหาวิธีการที่แปลกใหม่และสร้างสรรค์ในการแก้ไขปัญหาที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคต ● สร้างบรรยากาศของการคิดริเริ่มให้เกิดขึ้นในหน่วยงานและกระตุ้นให้เกิดความคิดใหม่ ๆ ในการทำงาน เพื่อแก้ปัญหาหรือสร้างโอกาสในระยะยาว

สมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติงาน (สายงานสนับสนุน)

๓. **การตรวจสอบความถูกต้องตามกระบวนงาน (Concern for Order)** หมายถึง ความใส่ใจที่จะปฏิบัติงานให้ถูกต้อง ครบถ้วน มุ่งเน้น ความชัดเจนของบทบาทหน้าที่ และลดข้อบกพร่องที่อาจเกิดจากสภาพแวดล้อมโดยติดตาม ตรวจสอบการทำงานหรือข้อมูล ตลอดจนพัฒนาระบบการตรวจสอบเพื่อความถูกต้องของกระบวนงาน โดยมีคำอธิบายสมรรถนะในแต่ละระดับ ดังนี้

ระดับ	คำอธิบายระดับสมรรถนะ
ระดับที่ ๑	รักษากฎ ระเบียบ และตรวจทานความถูกต้องของงานที่ตนรับผิดชอบ **พฤติกรรมบ่งชี้ :** ● ดูแลให้เกิดความเป็นระเบียบในสภาพแวดล้อมของการทำงาน ● ปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ และขั้นตอน ที่กำหนดอย่างเคร่งครัด ● ตรวจสอบความถูกต้องของงานในหน้าที่ความรับผิดชอบของตนเอง
ระดับที่ ๒	ดูแลความถูกต้องของงานทั้งของตนเองและผู้อื่นที่อยู่ในความรับผิดชอบของตน **พฤติกรรมบ่งชี้ :** ● ตรวจสอบความถูกต้องงาน ขั้นตอน และกระบวนงานของตนเองและผู้อื่น ตามอำนาจหน้าที่ ● ให้คำแนะนำเพื่อพัฒนางานให้ถูกต้องตามขั้นตอนและกระบวนงาน
ระดับที่ ๓	ตรวจสอบความถูกต้องและครบถ้วนของข้อมูลและพัฒนาระบบการตรวจสอบความถูกต้องของกระบวนงาน **พฤติกรรมบ่งชี้ :** ● พัฒนาระบบการตรวจสอบ เพื่อความถูกต้องตามขั้นตอนและเพิ่มคุณภาพและความครบถ้วนของงาน ● สามารถระบุข้อบกพร่องหรือข้อมูลที่หายไปและเพิ่มเติมให้ครบถ้วนเพื่อความถูกต้องและครบถ้วนของงาน

สมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติงาน (สายงานสนับสนุน)

๔. **การบริหารจัดการความเครียด (Stress Management)** หมายถึง ความสามารถในการจัดการความเครียดได้อย่างเหมาะสมควบคุมอารมณ์ ความคิดและพฤติกรรมของตนเองภายใต้สถานการณ์ที่กดดันหรือแรงต้าน เพื่อให้สามารถคงความมุ่งมั่นและยังทำงานได้อย่างมีคุณภาพและประสิทธิภาพ โดยมีคำอธิบายสมรรถนะในแต่ละระดับ ดังนี้

ระดับ	คำอธิบายระดับสมรรถนะ
ระดับที่ ๑	ควบคุมการแสดงออกทางอารมณ์ภายใต้สถานการณ์ตึงเครียดได้ **พฤติกรรมบ่งชี้ :** ● ควบคุมการแสดงกิริยาท่าทาง ทั้งด้วยน้ำเสียงท่าที หรือความคิดเห็น ได้อย่างมืออาชีพเมื่อต้องรับมือกับสถานการณ์ตึงเครียดในระยะเวลาสั้น ๆ หรืออารมณ์เชิงลบจากผู้อื่น ● ไม่แสดงออกทางอารมณ์ สีหน้า ท่าทาง และคำพูด เพื่อปกป้อง แก้ตัว หรือแก้ต่างให้กับตนเอง เมื่อต้องเผชิญกับคำวิจารณ์ ● ตระหนักและเข้าใจถึงสิ่งกระตุ้นความเครียดส่วนบุคคลของตนและมีการดำเนินการเพื่อจำกัดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นได้ ● มองปัญหาหรือสถานการณ์ได้อย่างรอบด้านและตอบสนองได้อย่างเหมาะสม
ระดับที่ ๒	ควบคุมการแสดงออกทางอารมณ์และการตัดสินใจภายใต้ความเครียดหรือแรงกดดันที่ยืดเยื้อหรือต่อเนื่องได้ **พฤติกรรมบ่งชี้ :** ● ควบคุมการแสดงออกได้ในภาวะตึงเครียดสูงหรือสถานการณ์ที่ยากลำบาก ● ปรับเปลี่ยนวิธีการทำงานของตนหรือทีมให้เข้ากับความเครียดที่ยืดเยื้อ หรือตอบสนองต่อสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป เพื่อให้สามารถแก้ปัญหาได้อย่างมีประสิทธิภาพ ● ควบคุมวิจารณญาณและการตัดสินใจที่ดีได้แม้อยู่ภายใต้สถานการณ์ตึงเครียดอย่างต่อเนื่อง ● สามารถควบคุมอารมณ์ที่รุนแรงหรือการตอบสนองอื่น ๆ ที่ตึงเครียดและดำเนินการเพื่อตอบสนองต่อแหล่งที่มาของปัญหาอย่างสร้างสรรค์
ระดับที่ ๓	มีกลยุทธ์ในการรับมือกับความเครียดหรือแรงกดดันพร้อมทั้งสามารถให้คำปรึกษาแก่ผู้อื่นได้ **พฤติกรรมบ่งชี้ :** ● ใช้กลยุทธ์ในการลดความเครียด เพื่อรับมือกับสถานการณ์ที่ตึงเครียดเป็นเวลานาน ● สามารถรักษาสมาธิ ประเมินสถานการณ์และตัดสินใจได้อย่างสุขุมรอบคอบ แม้อยู่ภายใต้ความกดดันหรือสถานการณ์ที่ตึงเครียดอย่างมาก ● ไกล่เกลี่ยความขัดแย้งกันระหว่างบุคคลหรือฝ่ายได้ ● ช่วยเหลือผู้อื่นให้สามารถควบคุมการแสดงออกมีสมาธิและพลังบวกได้ในช่วงเวลาที่มีความเครียด