



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานพัฒนาองค์กรและขับเคลื่อนกำลังคน โทร. ๐ ๒๕๒๑ ๖๕๕๐ - ๒ ต่อ ๓๐๓
ที่ สร ๐๙๓๕.๐๗/๒๘๓๐ วันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๓

วันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขอแจ้งข้าราชการและเจ้าหน้าที่ สถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมือง ย้ายครุภัณฑ์และเอกสารราชการ
ให้ตรงตามกลุ่มงานที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่ง สถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมือง ที่ ๗๗/๒๕๖๓

เรียน ที่ปรึกษาสถาบันฯ / รองผู้อำนวยการฯ / หัวหน้ากลุ่มงานทุกกลุ่มงาน

ตามบันทึกที่ ศธ ๐๙๓๔.๐๒/ว ๖๖๕ ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๓ เรื่อง การมอบหมายหน้าที่ให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานที่สถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมือง ตั้งแต่วันที่ ๒๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นต้นไป นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การปฏิบัติราชการสถานบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมือง ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานได้ตามระยะเวลาที่กำหนด สถานบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมืองขอแจ้งข้อความร่วมมือข้าราชการและเจ้าหน้าที่ ย้ายครุภัณฑ์และเอกสารราชการให้เหมาะสมตามพื้นที่กลุ่มงานในแต่พื้นที่ ที่กำหนดปฏิบัติงานแต่ละกลุ่มงานโดยกำหนดวันเคลื่อนย้ายของสำนักงาน (เฉพาะข้าราชการและเจ้าหน้าที่ที่ได้รับคำสั่งเบลี่ยนแปลงการมอบหมายหน้าที่) ในวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๕.๐๐ น. เท่านั้น

จึงเรียนมาเพื่อทราบและแจ้งผู้เกี่ยวข้องปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัดต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ

Mr. Brown

(นายเกริก เวชสหกรณ์)

ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมือง