



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานพัฒนาองค์กรและขับเคลื่อนกำลังคน โทร. ๐ ๒๕๒๑ ๖๕๕๐ - ๒ ต่อ ๓๐๓

ที่ สธ ๐๙๓๕.๐๒/ ๓๐๐

วันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๔

เรื่อง ขอส่งรายงานการประชุมคณะกรรมการประกันสุขภาพ

เรียน ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาสุขภาพะเขตเมือง

ตามที่ สถาบันพัฒนาสุขภาพะเขตเมือง มอบหมายให้กลุ่มงานพัฒนาองค์กรและขับเคลื่อนกำลังคน ดำเนินการจัดการประชุมคณะกรรมการประกันสุขภาพ คำสั่งที่ ๓๐/๒๕๖๔ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้การดำเนินงานบริการสร้างเสริมสุขภาพ และป้องกันโรค เขตพื้นที่กรุงเทพมหานคร ครอบคลุมทุกสิทธิการรักษาพยาบาล ให้มีการเบิกจ่ายชดเชยค่าบริการที่ถูกต้อง เมื่อวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๐๐ น. ณ ห้องประชุมไพลิน ชั้น ๓ สถาบันพัฒนาสุขภาพะเขตเมือง นั้น

ในการนี้ กลุ่มงานพัฒนาองค์กรและขับเคลื่อนกำลังคน ได้จัดทำรายงานการประชุม ดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามที่แนบมาพร้อมนี้ ทั้งนี้เห็นควรอนุมัติแจ้งเวียนคณะกรรมการประกันสุขภาพ เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติให้ดำเนินการต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ

น.ล. (๙)

(นางสาวเกศรา ไชคนำชัยสิริ)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ

หัวหน้ากลุ่มงานพัฒนาองค์กรและขับเคลื่อนกำลังคน

เกษม

(๙๙) ๓๓๓

(นายเกษม เวชสุทธานนท์)

ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาสุขภาพะเขตเมือง

รายงานการประชุมคณะกรรมการประกันสุขภาพ
วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมไพลิน ชั้น ๓ สถาบันพัฒนาสุขภาพระดับเขตเมือง

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายแพทย์ยงยศ หัตถพรสวรรค์	นายแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านเวชกรรม)	ที่ปรึกษา
๒. นางสาวเกศรา โชคนำชัยสิริ	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ	ประธาน
๓. แพทย์หญิงวิดา บุญเลื่อง	นายแพทย์เชี่ยวชาญ	กรรมการ
๔. แพทย์หญิงนิตยา อยู่ภักดี	นายแพทย์ชำนาญการ	กรรมการ
๕. ทันตแพทย์สิทธิเดช สุขแสง	ทันตแพทย์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๖. นางสุภัทรา อนันตนาถรัตน์	เภสัชกรชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๗. นางณัชชา หิริโอดัปปะ	นักเทคนิคการแพทย์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๘. นางพิกุล ศรีบุตรดี	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๙. นางดวงหทัย เกตุทอง	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๑๐. นางมณฑาทิพย์ เหนือนุรักษ์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๑๑. นางเพ็ญศรี สุขสวัสดิ์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๑๒. นางกนกวรรณ กันยาสาย	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๑๓. นางสาวนภัสนันท์ พิทักษ์กุล	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๑๔. นางสาววดี คงโพธิ์น้อย	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๕. นางสาวพรรณ อยู่ประเสริฐ	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๖. นายวิจิต ประเสริฐศิลป์กุล	เภสัชกรปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๗. นางสาวชนาธินาท ทองมาก	นักกายภาพบำบัดปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๘. นางศศิธร สิงหพรหมวงศ์	เจ้าพนักงานวิทยาศาสตร์การแพทย์ชำนาญงาน	กรรมการ
๑๙. นางชนภา ศรีหล้า	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	กรรมการ
๒๐. นางสาวเนาวรัตน์ บุญพวง	พนักงานพิมพ์ ๓๓	กรรมการ
๒๑. นางสมพร บัวพึ้ง	พนักงานการเงินและบัญชี ๓๓	กรรมการ
๒๒. นางพวงแก้ว เภาเกาะ	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่อนามัย ๓๒	กรรมการ
๒๓. นางสาวอรไพลิน เล้าเลิศอนันต์	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่อนามัย ๓๒	กรรมการ
๒๔. นางจรีพร วรรณสินธุ์	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	กรรมการและเลขานุการ
๒๕. นางสาวหทัยรัตน์ ศรีวงศ์ไชย	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	กรรมการและเลขานุการ
๒๖. นางสาวกะชามาศ แข่งเถียน	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	กรรมการและเลขานุการ
๒๗. นายวิฑูรย์ นิลรัตน์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	กรรมการและเลขานุการ

นายแพทย์ยงยศ หัตถพรสวรรค์ รองผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาสุขภาพระดับจังหวัด กล่าวเปิดการประชุม
ในเวลา ๐๙.๐๐ น. เริ่มการประชุมตามวาระการประชุม
ระเบียบวาระการประชุมที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

-

ระเบียบวาระการประชุมที่ ๒ เรื่องสืบเนื่อง

๒.๑ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการงานประกันสุขภาพ

วันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๔

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระการประชุมที่ ๓ เรื่องเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

๓.๑ การดำเนินการพิจารณาจ่ายเงินช่วยเหลือเบื้องต้น กรณีผู้รับบริการได้รับความเสียหายจากการรับวัคซีนป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 หรือโควิด 19 (Coronavirus Disease 2019 (COVID 19)

นางสาวเกศรา โชคนำชัยสิริ ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ หัวหน้ากลุ่มงานพัฒนาองค์กรและขับเคลื่อนกำลังคน แจ้ง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการจ่ายเงินช่วยเหลือเบื้องต้น กรณีผู้รับบริการได้รับความเสียหายจากการรับวัคซีนป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 หรือโควิด 19 (Coronavirus Disease 2019 (COVID 19) พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งได้มีการจัดส่งไฟล์เอกสารไปในกลุ่มไลน์ประกันสุขภาพแล้ว และหากมีกรณีผู้รับบริการได้รับความเสียหายจากการรับวัคซีนป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 หรือโควิด 19 (Coronavirus Disease 2019 (COVID 19) พ.ศ. ๒๕๖๔ เกสัชกรและแพทย์ ประเมินอาการสรุปการรักษา พร้อมออกใบรับรองแพทย์ เพื่อให้ผู้รับบริการร้องขอรับเงินช่วยเหลือเบื้องต้น กรณีได้รับความเสียหายจากการรับวัคซีนป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 หรือโควิด 19 (Coronavirus Disease 2019 (COVID 19) พ.ศ. ๒๕๖๔ ต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๒ แจ้งกำหนดการสิ้นสุดการส่งเบิกข้อมูลผู้ป่วยนอก

กรณีศูนย์บริการสาธารณสุขเป็นหน่วยบริการประจำ (Model ๒)

นางสาวเกศรา โชคนำชัยสิริ ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ หัวหน้ากลุ่มงานพัฒนาองค์กรและขับเคลื่อนกำลังคน แจ้งการปรับเปลี่ยนการจ่ายเงินชดเชยค่าบริการผู้ป่วยนอกในรูปแบบใหม่ Model ๕ และมีการปรับฐานประชากรจาก Model ๒ เป็น Model ๕ ทั้งหมด มีผล ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๓ ขอแจ้งการดำเนินงานให้บริการวัคซีนป้องกันโรคไขหวัดใหญ่

ตามฤดูกาล ปี ๒๕๖๔

นางสาวเกศรา โชนำชัยสิริ ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ หัวหน้ากลุ่มงานพัฒนาองค์กรและขับเคลื่อนกำลังคน แจ้งเรื่อง การเตรียมความพร้อมสำหรับการรณรงค์ให้วัคซีนป้องกันไขหวัดใหญ่ตามฤดูกาลในพื้นที่กรุงเทพมหานคร แผนการจัดสรรวัคซีนรอบที่ ๒ ซึ่งได้มีการจัดส่งไฟล์เอกสารไปในกลุ่มไลน์ประกันสุขภาพแล้ว และแจ้งเรื่อง การฉีดวัคซีนไขหวัดใหญ่ร่วมกับวัคซีนป้องกันโควิด-19 สามารถทำได้ทั้ง ก่อน หรือหลัง การฉีดวัคซีนป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 หรือโรคโควิด 19 ได้โดยการเว้นระยะการฉีดวัคซีนดังนี้

๑.ฉีดวัคซีนไขหวัดใหญ่ ก่อน ฉีดวัคซีนป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 หรือโรคโควิด 19 โดยให้เว้นระยะห่างอย่างน้อย 1 เดือน จึงค่อยฉีดวัคซีนป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 หรือโรคโควิด 19

๒.ฉีดวัคซีนไขหวัดใหญ่ หลัง ฉีดวัคซีนป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 หรือโรคโควิด 19 โดยให้เว้นระยะห่างอย่างน้อย 1 เดือน จึงค่อยฉีดวัคซีนไขหวัดใหญ่ได้

มติที่ประชุม รับทราบ มอบหมายกลุ่มงานคลินิกพัฒนารูปแบบและนวัตกรรมบริการสุขภาพเด็กดี กลุ่มงานคลินิกพัฒนารูปแบบและนวัตกรรมบริการสุขภาพ กลุ่มงานเภสัชกรรมชุมชน ศึกษาข้อมูล และดำเนินการต่อไป

๓.๔ แผนบริหารอัตรากำลังการให้บริการฉีดวัคซีน สถานการณ์การระบาดโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ผ่านระบบลงทะเบียนออนไลน์ สสม.พร้อม และ on-site Walk in สสม. ณ สถาบันพัฒนาสุขภาพเขตเมือง

นางสาวเกศรา โชนำชัยสิริ ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ หัวหน้ากลุ่มงานพัฒนาองค์กรและขับเคลื่อนกำลังคน แจ้งเรื่อง แผนบริหารอัตรากำลังการให้บริการฉีดวัคซีน สถานการณ์การระบาดโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ดังนี้

๑. จำนวนโควตาการรับบริการฉีดวัคซีนของสถาบันพัฒนาสุขภาพเขตเมือง
จำนวน ๒ ช่องทาง ดังนี้

๑.๑ สสม.พร้อม (ร้อยละ ๕๐ ของผู้รับบริการทั้งหมด)

๑.๒ Walk-in (ร้อยละ ๕๐ ของผู้รับบริการทั้งหมด)

โดยประมาณการล่วงหน้าก่อน ๕ วันทำการ

๒.แผนบริหารอัตรากำลังการให้บริการฉีดวัคซีน สถานการณ์การระบาดโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) และศึกษาข้อมูลทีม 1 และ ทีม 2 รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

ลำดับ	แผน	จำนวนผู้รับบริการที่ลงทะเบียนผ่านระบบออนไลน์ (ราย)	เช้า (09.00 – 12.00)	บ่าย (13.00- 15.00)	สถานที่	ทีมปฏิบัติงาน
1	A	150 - 200	100 - 150	50	ห้องฟิตเนส	1
2	B	200 - 300	150 - 200	50 - 100	ห้องฟิตเนส	1
3	C	300 - 500	100 - 150	50 - 100	ห้องฟิตเนส	1
			100 - 150	50 - 100	ห้องกายภาพ	2
4	D	500 – 1,000	150 - 300	100 - 200	จุดบริการเชิงรุก 1	1
			150 - 300	100 - 200	จุดบริการเชิงรุก 2	2

๓.ขั้นตอนการนัดหมายขอฉีดวัคซีนแบบองค์กร

ถ้ามีหน่วยงานในรูปแบบองค์กร/หน่วยงานหรืออื่นๆ ทั้งภาครัฐและเอกชน

ติดต่อขอฉีดวัคซีนแบบองค์กร ขอให้หน่วยงานดังกล่าว สอบถามและทำเรื่องมาขออนุมัติผู้บริหาร จากสถาบันพัฒนาสุขภาพะเขตเมือง ถึงความพร้อมของการใช้พื้นที่ ฉีดวัคซีน และขอให้หน่วยงานประสานขอรับวัคซีนโดยทำหนังสือแจ้งความประสงค์ ไปยังผู้อำนวยการสำนักอนามัยกรุงเทพมหานครและอธิบดีกรมควบคุมโรค ต้องรอให้กรมควบคุมโรคหรือสำนักอนามัย ประสานการส่งวัคซีนมาที่สถาบันพัฒนาสุขภาพะเขตเมือง พร้อมแนบเอกสารต้นเรื่องถึงการรับวัคซีนว่าของหน่วยงานใด สถาบันพัฒนาสุขภาพะเขตเมือง จะขออนุมัติผู้บริหารและประสานไปยังหน่วยงานดังกล่าว

๔.การจัดการประชุมเชิงปฏิบัติการเตรียมความพร้อมบุคลากรปฏิบัติงานในสถานกักกันและควบคุมโรค กรณีการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ในวันที่ 22 – 24 มิถุนายน ๒๕๖๔ เพื่อเตรียมความพร้อมบุคลากรปฏิบัติงานในสถานกักกันและควบคุมโรคกรณีการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

๕.ในที่ประชุมทดสอบแบบลงทะเบียน สสม.พร้อม สำหรับประชาชนและบุคลากรหน่วยงานภาครัฐและเอกชนสำหรับบริการจองฉีดวัคซีนป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) เพื่อนำไปใช้ให้ประชาชนลงทะเบียนการจองฉีดวัคซีนป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) แบบออนไลน์ ได้สะดวกและรวดเร็ว

มติที่ประชุม รับทราบ มอบหมายกลุ่มงานที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการต่อไป

แผนบริหารอัตรากำลังการให้บริการฉีดวัคซีน สถานการณ์การระบาดโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

ผ่านระบบลงทะเบียนออนไลน์ สสม.พร้อม และ on-site Walk in สสม.

ณ สถาบันพัฒนาสุขภาพเขตเมือง ตั้งแต่วันที่ 25 พฤษภาคม 2564 เป็นต้นไป

ลำดับ/ขั้นตอนการให้บริการ	ทีมที่ 1	ทีมที่ 2	จุดรับบริการ	
			ทีมที่ 1	ทีมที่ 2
1. กลุ่มงานคลินิกพัฒนารูปแบบและนวัตกรรมบริการสุขภาพะ รวบรวมรายชื่อที่มีนัดมาฉีดวัคซีนในแต่ละวันรายงานไปยังกลุ่มงานพัฒนาองค์กรและขับเคลื่อนกำลังคนล่วงหน้า 5 วันทำการ	นางพิกุล ศรีบุตรดี	นางพิกุล ศรีบุตรดี	กลุ่มงานคลินิกพัฒนารูปแบบและนวัตกรรมบริการสุขภาพะ	กลุ่มงานคลินิกพัฒนารูปแบบและนวัตกรรมบริการสุขภาพะ
2. กลุ่มงานพัฒนาองค์กรและขับเคลื่อนกำลังคน ลงข้อมูลจำนวนโควตาการรับบริการฉีดวัคซีนของสถาบันพัฒนาสุขภาพะเขตเมือง จำนวน 2 ช่องทาง ดังนี้ 2.1 สสม.พร้อม (ร้อยละ 50 ของผู้รับบริการทั้งหมด) 2.2 Walk-In (ร้อยละ 50 ของผู้รับบริการทั้งหมด) โดยประมาณการล่วงหน้าก่อน 5 วันทำการ	นางสาวเกศรา โชคนำชัยสิริ นายเทวพงศ์ วงศ์เชื่อนแก้ว	นางสาวเกศรา โชคนำชัยสิริ นายเทวพงศ์ วงศ์เชื่อนแก้ว	กลุ่มงานพัฒนาองค์กรและขับเคลื่อนกำลังคน	กลุ่มงานพัฒนาองค์กรและขับเคลื่อนกำลังคน
3.รวบรวมรายชื่อผู้ลงทะเบียนออนไลน์ จัดลำดับการให้บริการและแจ้งแผนการบริหารอัตรากำลังการให้บริการฉีดวัคซีนป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ผ่านห้อง Line วัคซีน เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานดำเนินงานตามแผน วันที่..... แผน..... ห้อง..... หัวหน้าเวร.....	นางสาวเกศรา โชคนำชัยสิริ นายเทวพงศ์ วงศ์เชื่อนแก้ว นางสาวชญานิชฐ์ สมเจริญ	นางสาวเกศรา โชคนำชัยสิริ นายเทวพงศ์ วงศ์เชื่อนแก้ว นางสาวชญานิชฐ์ สมเจริญ	กลุ่มงานพัฒนาองค์กรและขับเคลื่อนกำลังคน	กลุ่มงานพัฒนาองค์กรและขับเคลื่อนกำลังคน
4.บันทึกแผนการให้บริการฉีดวัคซีนป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ในระบบ Co-Vaccine ตามจำนวนวัคซีนที่ได้รับการจัดสรรในแต่ละวัน	นางสาวหทัยรัตน์ ศรีวงศ์ไชย นายพงศา โพชัย	นายพงศา โพชัย นายพลกฤต ปรีดาธรรม	ห้องฟิตเนส	ห้องกายภาพ
5.จัดเตรียมอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ เครื่องปริ้นเตอร์ และเครื่อง Smart Card ณ จุดบริการวัคซีนสถาบันพัฒนาสุขภาพะเขตเมือง	1.นายวิฑูรท์ นิลรัตน์ 2.นายเมธีร์ ชะรัตรัมย์ 3.นายเทวพงศ์ วงศ์เชื่อนแก้ว 4.นางสาวกะชามาศ แซ่เถียน	1.นายวิฑูรท์ นิลรัตน์ 2.นายเมธีร์ ชะรัตรัมย์ 3.นายเทวพงศ์ วงศ์เชื่อนแก้ว 4.นางสาวกะชามาศ แซ่เถียน	ห้องฟิตเนส	ห้องกายภาพ

ลำดับ/ขั้นตอนการให้บริการ	ทีมที่ 1	ทีมที่ 2	จุดรับบริการ	
			ทีมที่ 1	ทีมที่ 2
6.มอบหมายหน้าที่หัวหน้าเวร ประจำห้องฉีดยา	นางพิกุล ศรีบุตรดี	นางเพ็ญศรี สุขสวัสดิ์	ห้องฟิตเนส	ห้องกายภาพ
7.จุดตรวจสอบประวัติการฉีดวัคซีนป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ผ่านเครื่อง Smart Card ในระบบ Co-Vaccine	นางสาวมณฑา แยมขยาย นางสาวสุพิชญา กระจอบทอง	นางสาวมณฑา แยมขยาย นางสาวสุพิชญา กระจอบทอง	ห้องฟิตเนส	ห้องกายภาพ
8.จุดลงทะเบียนเข้ารับบริการฉีดวัคซีนป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)	นางสาวสุกัญญา หนูศรีแก้ว นางสาวนิต ศรีสว่าง นางสาววาสนา นิลพงษ์	นางสาวสุกัญญา หนูศรีแก้ว นางสาวนิต ศรีสว่าง นางสาววาสนา นิลพงษ์	ห้องฟิตเนส	ห้องกายภาพ
9.จุดประเมินสัญญาณชีพ และลงข้อมูลสัญญาณชีพ	นายสุพจน์ วงศ์อภัย นายสรารุฒิ ทาระนาม	นางสายสุดา เสื่อยันต์ นางสำเนียง พูลศิริ	ห้องฟิตเนส	ห้องกายภาพ
10.ซักประวัติ คัดกรอง ประเมินความเสี่ยง ให้ความรู้เกี่ยวกับวัคซีน และลงนามหนังสือยินยอมการฉีดวัคซีน ณ จุดคัดกรอง	แพทย์หญิงนิตยา อยู่ภักดี นายแพทย์สรณัติ ลลิตวงศา	นายแพทย์สรณัติ ลลิตวงศา แพทย์หญิงชุติมา ศิริดำรงค์	ห้องฟิตเนส	ห้องกายภาพ
11.ลงข้อมูลผู้รับบริการในระบบ Co-Vaccine	นางสาวหทัยรัตน์ ศรีวงศ์ไชย นายพงศา โพชัย	นายพงศา โพชัย นายพลกฤต ปรีดาธรรม	ห้องฟิตเนส	ห้องกายภาพ
12.1 ตรวจสอบเลขระบุกล่อง (Serial Number) ของวัคซีน 12.2 จุดให้บริการฉีดวัคซีนป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)	1.นางจุรีพร วรรณสินธุ์ 1.นางสาววิภาดา รูปงาม 2.นางชนารัตน์ ไวยคณี	1.นางมณฑาทิพย์ เหนานนุรักษ์ 1.นางสุภาพรณ อยู่ประเสริฐ 2.นางสาวฐิตาภา ไบโกล์	ห้องฟิตเนส	ห้องกายภาพ
13.จุดลงทะเบียนรับวัคซีน และรับเอกสารทำประวัติการรับบริการจากผู้รับบริการส่งไปยังจุดทำประวัติเวชระเบียน	นางสุรางค์ โสภากาจารย์	นางดวงหทัย เกตุทอง	ห้องฟิตเนส	ห้องกายภาพ
14.จุดพักรอสั่งเกตอาการข้างเคียงหลังฉีดวัคซีน 30 นาที	นางบุษบา ซื่อสัตย์ตบงกช นายสมพงษ์ มิลาวรรณ์	นางดวงหทัย เกตุทอง นางเพ็ญศรี สุขสวัสดิ์	ห้องฟิตเนส	ห้องกายภาพ
15.จุดทำประวัติเวชระเบียน และปรีนประวัติการรับบริการ และ OPD Card ใส่แฟ้มประวัติ	นางกชพรรณ เรืองอุไร นางสาวเนาวรัตน์ บุญพูน	นางสาวเนาวรัตน์ บุญพูน	ห้องฟิตเนส	ห้องกายภาพ
16.จุดลงทะเบียนประวัติการรับบริการฉีดวัคซีนป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ผ่านระบบ Hospital – OS และออกใบนัดรับวัคซีนในเข็มที่ 2	นางสาวสุพัตรา สุวรรณนาบุรณ์ นายพลกฤต ปรีดาธรรม	นางสาวกรวรรณ อนันตธนาภา	ห้องฟิตเนส	ห้องกายภาพ
17.จุดตรวจสอบก่อนกลับ ให้คำแนะนำ ตรวจสอบวัน-เวลาดนัดหมาย แจกเอกสารการปฏิบัติตัวหลังฉีดวัคซีน และใบนัดรับวัคซีนเข็มที่ 2	นางสุภัทรา อนันตนาถรัตน์	นางสาวพัชรินทร์ ศรีประทักษ์	ห้องฟิตเนส	ห้องกายภาพ

ลำดับ/ขั้นตอนการให้บริการ	ทีมที่ 1	ทีมที่ 2	จุดรับบริการ	
			ทีมที่ 1	ทีมที่ 2
18.ชำระเงินค่าทำบัตร (10 บาท) กรณีผู้ป่วยใหม่	นายประเทือง แสงทอง	นางสาวเบญจมาศ ชลชาชีพ	ห้องฟิตเนส	ห้องกายภาพ
20.รวบรวมเอกสารและรายชื่อนัดครั้งที่ 2 กรณีฉีดเข็มที่ 1 รวบรวมจำนวนการนัดผู้รับบริการฉีดเข็มที่ 2 ต่อไป และ รวบรวมเอกสารส่งการเงิน	นางสาวหทัยรัตน์ ศรีวงศ์ไชย นายพงศา โพชัย	นางสาวหทัยรัตน์ ศรีวงศ์ไชย นายพงศา โพชัย	ห้องฟิตเนส	ห้องกายภาพ
21.จำหน่ายผู้รับบริการฉีดวัคซีนป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) แต่ละวัน ในระบบ Hospital – OS	นางพวงแก้ว เภาเกาะ	นางพวงแก้ว เภาเกาะ	ห้องฟิตเนส	ห้องกายภาพ

ข้อมูล ณ วันที่ 28 พฤษภาคม 2564