



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานพัฒนางองค์กรและขับเคลื่อนกำลังคน โทร. ๐ ๒๕๒๑ ๖๕๕๐ ต่อ ๓๐๓

ที่ สธ ๐๙๓๕.๐๒/ ว ๕๗/๗

วันที่ ๗/ กรกฎาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานการประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity and Transparency Assessment : ITA) สถาบันพัฒนาสุภาพะเขตเมือง ครั้งที่ ๗/๒๕๖๖ รอบ ๕ เดือนหลัง

เรียน รองผู้อำนวยการ / หัวหน้ากลุ่มงาน

ตามที่กรมอนามัยมอบหมายให้สถาบันพัฒนาสุภาพะเขตเมือง ดำเนินงานตัวชี้วัดคำรับรองตัวชี้วัด ๒.๑ ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity and Transparency Assessment : ITA) เพื่อให้หน่วยงานได้สำรวจ ประเมินตนเอง และรับทราบข้อมูลอันส่งผลให้เกิดความตระหนักในการปรับปรุงการบริหารงานและกำกับดูแลการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใสและลดโอกาสที่จะเกิดการทุจริตประพฤติมิชอบของหน่วยงาน นั้น

ในการนี้ คณะกรรมการขับเคลื่อนการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity and Transparency Assessment : ITA) สถาบันพัฒนาสุภาพะเขตเมือง ตามคำสั่งที่ ๑๑๒/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ได้ดำเนินการประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity and Transparency Assessment : ITA) สถาบันพัฒนาสุภาพะเขตเมือง รอบ ๕ เดือนหลัง ครั้งที่ ๗/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมโพลิน ชั้น ๓ สถาบันพัฒนาสุภาพะเขตเมืองเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามที่แนบมาพร้อมนี้ เห็นควรสื่อสารผู้เกี่ยวข้อง ดำเนินการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและดำเนินการแจ้งผู้เกี่ยวข้องต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ

๕๗

(นางสาวเกศรา โขคนำชัยศิริ)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ

หัวหน้ากลุ่มงานพัฒนางองค์กรและขับเคลื่อนกำลังคน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานพัฒนาองค์กรและขับเคลื่อนกำลังคน โทร. ๐ ๒๕๒๑ ๖๕๕๐ ต่อ ๓๐๓

ที่ สธ ๐๙๓๕.๐๒/ ๕๓๗

วันที่ ๗/ กรกฎาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานการประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity and Transparency Assessment : ITA) สถาบันพัฒนาสุภาพะเขตเมือง ครั้งที่ ๗/๒๕๖๖ รอบ ๕ เดือนหลัง

เรียน ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาสุภาพะเขตเมือง

ตามที่กรมอนามัยมอบหมายให้สถาบันพัฒนาสุภาพะเขตเมือง ดำเนินงานตัวชี้วัดการรับรองตัวชี้วัด ๒.๑ ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity and Transparency Assessment : ITA) เพื่อให้หน่วยงานได้สำรวจ ประเมินตนเอง และรับทราบข้อมูลอันส่งผลให้เกิดความตระหนักในการปรับปรุงการบริหารงานและกำกับดูแลการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใสและลดโอกาสที่จะเกิดการทุจริตประพฤติมิชอบของหน่วยงาน นั้น

ในการนี้ คณะกรรมการขับเคลื่อนการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity and Transparency Assessment : ITA) สถาบันพัฒนาสุภาพะเขตเมือง ตามคำสั่งที่ ๑๑๒/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ได้ดำเนินการประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity and Transparency Assessment : ITA) สถาบันพัฒนาสุภาพะเขตเมือง รอบ ๕ เดือนหลัง ครั้งที่ ๗/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมไพลิน ชั้น ๓ สถาบันพัฒนาสุภาพะเขตเมืองเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามที่แนบมาพร้อมนี้ เห็นควรสื่อสารผู้เกี่ยวข้อง ดำเนินการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติให้ดำเนินการแจ้งผู้เกี่ยวข้องต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ

วิภา โพนอก
(นางสาวรัตน โพนอก)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

๐๗.๗๗.๖๖ ๗๗.๗๗.๗๗.๗๗.๗๗

๗๗

(นางสาวเกศรา เขื่อนชัยศิริ)
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ
รองผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาสุภาพะเขตเมือง

๐๕๖๕

๗๗ ๗๗

(นางสาวไสวรรณ ไผ่ประเสริฐ)
ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาสุภาพะเขตเมือง

รายงานการประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส
(Integrity and Transparency Assessment : ITA) สถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมือง ครั้งที่ ๗/๒๕๖๖

๖ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมโพลิน ชั้น ๓ สถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมือง

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางสาวเกศรา โชคนำชัยสิริ	รองผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมือง ประธานและปฏิบัติหน้าที่หัวหน้ากลุ่มงานพัฒนาองค์กรและขับเคลื่อนกำลังคน อีกหน้าที่หนึ่ง	
๒. นางนิตยา อยู่ภักดี	นายแพทย์ชำนาญการ	กรรมการ
๓. นายสรณัฏ์ ลลิตวงศา	นายแพทย์ปฏิบัติการ	กรรมการ
๔. นางสาววันวิสา ศิริจานุสรณ์	ทันตแพทย์ชำนาญการ	กรรมการ
๕. นางสุภัทรา อนันตนาถรัตน์	เภสัชกรชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๖. นางณัชชา หิริโอตัมปะ	นักเทคนิคการแพทย์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๗. นางดวงหทัย เกตุทอง	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๘. นางมณฑาทิพย์ เหนือนุรักษ์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๙. นางวิชุดา คุ่มยิ้ม	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	กรรมการ
๑๐. นางชนภา ศรีหล้า	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	กรรมการ
๑๑. นายกรรณดนุ สาเขตร์	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	กรรมการ
๑๒. นางสาวกฤษฎี แสนดา	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๓. นางสาวพัชรา อาจอินทร์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๑๔. นางสาวกรรณิการ์ เจริญจิตร	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๑๕. นางสาวจุฑามาศ วงคำจันทร์	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๖. นางสาวสุกัญญา เขตอนันต์	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๗. นางสาวศศิธร ยี่ศรี	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๘. นางสาวจุฑามาศ บุญเลิศ	นักวิชาการพัสดุ	กรรมการ
๑๙. นางสาวอนัญญา รักปัญญา	นักวิชาการศึกษา	กรรมการ
๒๐. นางนงลักษณ์ งามเจริญ	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่อนามัย	กรรมการ
๒๑. นางสาวรัตนา โพนนอก	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	กรรมการ

และเลขานุการ

ผู้ไม่เข้าร่วมประชุม

๑. นางพิกุล ศรีบุตรดี	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ	ติดตามการ
๒. นายเทวพงศ์ วงศ์เชื่อนแก้ว	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	ติดตามการ

นางสาวเกศรา โชคนำชัยสิริ รองผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมือง และปฏิบัติหน้าที่หัวหน้ากลุ่มงานพัฒนาองค์กรและขับเคลื่อนกำลังคนอีกหน้าที่หนึ่ง กล่าวเปิดการประชุม ในเวลา ๑๓.๐๐ น. เริ่มการประชุม ตามวาระการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

นางสาวรัตนา โพยนอก เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน กรรมการและเลขานุการ รายงานการประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity and Transparency Assessment : ITA) สถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมือง ครั้งที่ ๖/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๖

มติที่ประชุมข้อ ๒ รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๖

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ

๓.๑ กำหนดการศึกษาดูงานกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้และถอดบทเรียนการดำเนินงานชมรมจริยธรรมและองค์กรคุณธรรมต้นแบบ

นางสาวเกศรา โชคนำชัยสิริ รองผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมือง และปฏิบัติหน้าที่หัวหน้ากลุ่มงานพัฒนาองค์กรและขับเคลื่อนกำลังคนอีกหน้าที่หนึ่ง แจ้ง กำหนดการศึกษาดูงานกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้และถอดบทเรียนการดำเนินงานชมรมจริยธรรมและองค์กรคุณธรรมต้นแบบ (รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๑)

มติที่ประชุมข้อ ๓.๑ รับทราบ เห็นชอบและมอบฝ่ายเลขานุการฯ ดำเนินการ

๓.๒ กิจกรรมถวายพระพรพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในวโรกาสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา ๒๘ กรกฎาคม และกิจกรรมทำความดีเพื่อชาติ ศาสน์ กษัตริย์ จิตอาสา พัฒนา คุณภาพชีวิต เพื่อความสุขของประชาชน

นางสาวเกศรา โชคนำชัยสิริ รองผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมือง และปฏิบัติหน้าที่หัวหน้ากลุ่มงานพัฒนาองค์กรและขับเคลื่อนกำลังคนอีกหน้าที่หนึ่ง แจ้ง กำหนดการจัดกิจกรรมถวายพระพรพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในวโรกาสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา ๒๘ กรกฎาคม และกิจกรรมทำความดีเพื่อชาติ ศาสน์ กษัตริย์ จิตอาสา พัฒนา คุณภาพชีวิต เพื่อความสุขของประชาชน (รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๒)

มติที่ประชุมข้อ ๓.๒ รับทราบ และมอบผู้เกี่ยวข้องดำเนินการ ตามเวลาที่กำหนด

๓.๓ (ร่าง) รายงานแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะบนเว็บไซต์หน่วยงาน (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) รอบ ๕ เดือนหลัง

นางสาวรัตนา โพนนอก เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน กรรมการและเลขานุการ รายงาน (ร่าง) แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะบนเว็บไซต์หน่วยงาน (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) รอบ ๕ เดือนหลัง (รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๓) โดยได้นำข้อเสนอแนะ จากผู้รับผิดชอบ ตัวชี้วัดในรอบ ๕ เดือนแรก มาปรับปรุงแก้ไข รายละเอียดดังนี้

๑. ข้อ ๐๑๐ ในส่วนของผลการดำเนินงานโครงการหรือกิจกรรมผลการใช้จ่ายงบประมาณ ไม่ได้ระบุปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ

ที่ประชุมการหารือร่วมกันเพื่อหาแนวทางแก้ไข ดังนี้ มีมติให้ระบุปัญหา อุปสรรค คือ เนื่องจากบุคลากรมีภารกิจหลายงาน จึงทำให้การประชุมขาดเคลื่อน แนวทางแก้ไขคือ ขอความร่วมมือให้คณะกรรมการ เข้าร่วมประชุมตามกำหนดเวลา

และให้ทบทวน (ร่าง) รายงานแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะบนเว็บไซต์หน่วยงาน (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) รอบ ๕ เดือนหลัง และให้นำเข้าที่ประชุมในครั้งต่อไป

มติที่ประชุมข้อ ๓.๓ รับทราบ และมอบผู้เกี่ยวข้องดำเนินการ

๓.๔ (ร่าง) รายงานผลการดำเนินงานตามแผนขับเคลื่อนการดำเนินงานตัวชี้วัดที่ ๒.๑ ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity and Transparency Assessment : ITA) เพื่อส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใส และการป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สถาบันพัฒนาสุภาพะเขตเมือง

นางสาวรัตนา โพนนอก เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน กรรมการและเลขานุการ รายงานผลการดำเนินงานตามแผนขับเคลื่อนการดำเนินงานตัวชี้วัดที่ ๒.๑ ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity and Transparency Assessment : ITA) เพื่อส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใส และการป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สถาบันพัฒนาสุภาพะเขตเมือง (รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๔)

ที่ประชุมมีการพิจารณา ผลการขับเคลื่อนการดำเนินงานตัวชี้วัดที่ ๒.๑ ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity and Transparency Assessment : ITA) เพื่อส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใส และการป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สถาบันพัฒนาสุภาพะเขตเมือง ณ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๖ พร้อมเร่งรัดการดำเนินงานตามแผนขับเคลื่อนการดำเนินงานต่อไป

มติที่ประชุมข้อ ๓.๓ รับทราบ และมอบผู้เกี่ยวข้องดำเนินการ

๓.๕ การตรวจกระบวนการมาตรฐานการปฏิบัติงาน (SOP) ของแต่ละกลุ่ม

นางสาวรัตนา โพนนอก เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน กรรมการและเลขานุการ แจ้ง ตารางตรวจประเมินกระบวนการงาน การดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส สถาบันพัฒนาสุทธาสภาจังหวัดเชียงใหม่ วันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๖ (รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๕)

ที่ประชุมหารือให้มีการตรวจประเมินกระบวนการมาตรฐานการปฏิบัติงาน (SOP) ของแต่ละกลุ่มงาน โดยให้คณะกรรมการเข้าตรวจประเมินไขว้กระบวนการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส ตามตารางตรวจประเมินกระบวนการงาน ในวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๖ และให้รายงานผลการตรวจประเมินกระบวนการมาตรฐานการปฏิบัติงาน (SOP) ในที่ประชุมวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมโพลิน ชั้น ๓ สถาบันพัฒนาสุทธาสภาจังหวัดเชียงใหม่

มติที่ประชุมข้อ ๓.๕ รับทราบ และมอบผู้เกี่ยวข้องดำเนินการ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่น ๆ

- ไม่มี

ปิดประชุม เวลา ๑๖.๐๐ น.

ผู้จัดทำรายงานการประชุม	นางสาวรัตนา โพนนอก	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
ผู้ตรวจสอบรายงานการประชุม	นางสาวเกศรา โชคนำชัยศิริ	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ

เอกสารแนบ ๑

ประกอบรายงานการประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อน

การดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส

(Integrity and Transparency Assessment : ITA)

สถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมือง ครั้งที่ ๗/๒๕๖๖

(ร่าง)

กำหนดการ

การประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพบุคลากร การส่งเสริม คุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริต

ระหว่างวันที่ ๒๖ - ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖

ณ โรงแรมมิตรพันธ์ จังหวัดกาญจนบุรี

วันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๖

เวลา	กิจกรรม
๐๖.๓๐ น.	ผู้เข้าประชุม พร้อมกันที่จุดขึ้นรถตู้ สสม.
๐๙.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.	มอบเงินประมูล สสม. รวมใจ วัดป่าหลวงตามหาบัว ญาณสัมปันโน อำเภอไทรโยค จังหวัดกาญจนบุรี
๑๓.๑๕ - ๑๔.๓๐ น.	ศึกษาดูงาน เรื่อง ชีวิตที่พอเพียง คือ ชีวิตที่เป็นสุข ด้วยการเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง วิทยากร โดย นางทิวพร ศรีวรกุล ผู้อำนวยการศูนย์กิจกรรมธรรมชาติท่ามะขาม ศูนย์พัฒนาเทคโนโลยีการเกษตรและพลังงานทางเลือก ศูนย์กิจกรรมธรรมชาติท่ามะขาม จังหวัดกาญจนบุรี
๑๕.๐๐ น. - ๑๖.๓๐ น.	ศึกษาดูงาน เรื่อง ศูนย์การเรียนรู้และชุมชนตัวอย่างตำบลหนองสาหร่าย สวัสดิการชุมชนที่เข้มแข็ง การจัดทำแผนชุมชน สถาบันการเงินชุมชน วิทยากร โดย นายศิวโรฒ จิตนิยม ประธานศูนย์เรียนรู้ชุมชน ตำบลหนองสาหร่าย ชุมชนตำบลหนองสาหร่าย จังหวัดกาญจนบุรี
๑๘.๐๐ น. - ๑๙.๐๐ น.	อาหารเย็น ณ โรงแรมมิตรพันธ์ กาญจนบุรี ตำบลท่ามะขาม อำเภอเมือง จังหวัดกาญจนบุรี

หมายเหตุ กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

๑. อาหารว่างและเครื่องดื่มช่วงเช้า เวลา ๑๐.๓๐-๑๐.๔๕ น. และ ช่วงบ่าย เวลา ๑๔.๓๐-๑๔.๔๕ น.
๒. อาหารกลางวัน เวลา ๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น.
๓. อาหารเย็น เวลา ๑๘.๐๐ - ๑๙.๐๐ น.
๔. เนื่องจากเป็นการเดินทางรูปแบบหมู่คณะ ขอทุกท่านโปรดตรงเวลา เพื่อหลีกเลี่ยงจรรยาจรติดขัด สถานที่จอดรถ
รับ-ส่ง กำหนดจุดรับส่งตามที่กำหนดในกำหนดการเท่านั้น ขอสงวนสิทธิการเดินทางโดยรถยนต์ส่วนตัว เนื่องจากมี
รถรับส่งจากหน่วยงาน ไม่สามารถเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางเข้าช้อนได้

(ร่าง)

กำหนดการ

การประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพบุคลากร การส่งเสริม คุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริต

ระหว่างวันที่ ๒๖ - ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖

ณ โรงแรมมิตรพันธ์ จังหวัดกาญจนบุรี

วันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖

เวลา	กิจกรรม
๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.	ลงทะเบียนผู้เข้าร่วมประชุม ณ ห้องประชุมมิตรพันธ์ โรงแรมมิตรพันธ์ อำเภอเมือง จังหวัดกาญจนบุรี
๐๙.๐๐ - ๐๙.๓๐ น.	พิธีเปิดการประชุม กล่าวเปิดการประชุม โดยผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาสุภาพะเขตเมือง กล่าวรายงานโดย นางสาวเกศรา ไข่น้ำชัยศิริ นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ รองผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาสุภาพะเขตเมือง
๐๙.๓๐ น. - ๑๒.๐๐ น.	แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ ๓ กลุ่ม กลุ่มที่ ๑ วิธีการส่งเสริมความรู้ทางการเงิน และวินัยการออม ในครัวเรือน วิทยากร โดย นางชนภา ศรีหล้า หัวหน้ากลุ่มงานบริหารการเงินและบัญชี สถาบันพัฒนาสุภาพะเขตเมือง กลุ่มที่ ๒ วิธีการแก้ไขปัญหาหนี้สินครัวเรือน วิทยากร โดย นางนิตยา อยู่ภักดี นายแพทย์ชำนาญการ หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทางการแพทย์ สถาบันพัฒนาสุภาพะเขตเมือง กลุ่มที่ ๓ วิธีการแก้ปัญหาและค้นหาหนทางแห่งความสุข ด้วย คุณธรรม ความดี และการปลดหนี้สิน ครัวเรือน ใช้ชีวิตอย่างพอเพียง วิทยากรโดย นายแพทย์เกษม เวชสุธานนท์ รักษาการในตำแหน่ง นายแพทย์ระดับทรงคุณวุฒิ (ด้านอนามัยสูงอายุ)
๑๒.๐๐ น.	ปิดประชุม เดินทางถึงโดยสวัสดิภาพ

หมายเหตุ กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

๑. อาหารว่างและเครื่องดื่มช่วงเช้า เวลา ๑๐.๓๐-๑๐.๔๕ น. และ ช่วงบ่าย เวลา ๑๔.๓๐-๑๔.๔๕ น.
๒. อาหารกลางวัน เวลา ๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น.
๓. อาหารเย็น เวลา ๑๘.๐๐-๑๙.๐๐ น.
๔. เนื่องจากเป็นการเดินทางรูปแบบหมู่คณะ ขอทุกท่านโปรดตรงเวลา เพื่อหลีกเลี่ยงจราจรติดขัด สถานที่จอดรถ รับ-ส่ง กำหนดจุดรับส่งตามที่กำหนดในกำหนดการเท่านั้น ขอสงวนสิทธิการเดินทางโดยรถยนต์ส่วนตัว เนื่องจากมีรถรับส่งจากหน่วยงาน ไม่สามารถเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางเข้าชั้นได้

เอกสารแนบ ๒

ประกอบรายงานการประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อน

การดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส

(Integrity and Transparency Assessment : ITA)

สถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมือง ครั้งที่ ๗/๒๕๖๖

กำหนดการ

กิจกรรมถวายพระพร พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในวโรกาสมหามงคลเฉลิมพระ
ชนมพรรษา ๒๘ กรกฎาคม และกิจกรรมทำความดีเพื่อชาติ ศาสน์ กษัตริย์ จิตอาสา พัฒนา
คุณภาพชีวิต เพื่อความสุขของประชาชน
วันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ณ สถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมือง บางเขน

- | | |
|-----------------------|--|
| เวลา ๐๙.๐๐ น. | บุคลาการพร้อมเพรียงกัน ณ ลานพิธีการ ชั้น ๑ สถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมือง |
| เวลา ๐๙.๐๐ – ๐๙.๓๐ น. | พิธีถวายเครื่องราชสักการะ และกล่าวถวายพระพรชัยมงคล
ร่วมขับร้องเพลงสรรเสริญพระบารมีและเพลงสดุดีจอมราชาเพื่อเฉลิมพระ
เกียรติและน้อมสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณ
โดย นายแพทย์เกษม เวชสุทธานนท์
ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมือง และหัวหน้ากลุ่มงานและบุคลากร
บันทึกภาพผู้บริหารและผู้ร่วมกิจกรรม |
| เวลา ๐๙.๓๐ – ๑๒.๐๐ น. | กิจกรรม ๕ส /กิจกรรมลดโลกร้อน ๔R ณ พื้นที่ทำงานของกลุ่มงาน และคัด
แยกขยะประเภทกระดาษ Reuse เพื่อนำกระดาษกลับมาใช้ซ้ำอย่างคุ้มค่าทั้ง
สองหน้า พร้อมบันทึกและรายงานจำนวนกระดาษขนาดเอ ๔ ที่นำกลับมาใช้
ภายในสำนักงาน ที่ไลน์กลุ่ม สสม รวมใจ
โดยผู้บริหารและหัวหน้ากลุ่มงานและบุคลากรทุกท่าน |

หมายเหตุ : ผู้บริหารและหัวหน้ากลุ่มงานและบุคลากร ทุกท่านสวมใส่เสื้อสีเหลือง

เอกสารแนบ ๓

ประกอบรายงานการประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อน

การดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส

(Integrity and Transparency Assessment : ITA)

สถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมือง ครั้งที่ ๗/๒๕๖๖

(ร่าง) แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะบนเว็บไซต์หน่วยงาน
(Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT)

แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะบนเว็บไซต์หน่วยงาน (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) เป็นแบบวัดที่ให้หน่วยงานดำเนินการตามองค์ประกอบข้อมูล พร้อมทั้งระบุ URL เพื่อเชื่อมโยงไปสู่แหล่งที่อยู่ของการเปิดเผยข้อมูล โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก/ผู้รับบริการ สามารถเข้าถึงข้อมูลในเว็บไซต์หลักของหน่วยงานได้ โดยมีองค์ประกอบ 9 ด้าน ดังนี้

1. ด้านข้อมูลพื้นฐาน (ทุกหน่วยงานต้องดำเนินการทุกข้อตั้งแต่ O1 - O10)
2. ด้านการปฏิบัติหน้าที่ (OS1 - OS6)
3. ด้านการใช้งบประมาณ (OB1 - OB6)
4. ด้านการใช้อำนาจ (OM1 - OM6)
5. ด้านการใช้ทรัพย์สินของราชการ (OP1 - OP6)
6. การแก้ไขปัญหาทุจริต (OC1 - OC6)
7. คุณภาพการดำเนินงาน (OQ1 - OQ6)
8. ประสิทธิภาพการสื่อสาร (OE1 - OE6)
9. การปรับปรุงระบบการทำงาน (OI1 - OI6)

ข้อ 2 - ข้อ 9 ให้หน่วยงานเลือกดำเนินการให้สอดคล้องกับ การวิเคราะห์ทบทวน gap IIT/EIT ของหน่วยงาน อย่างน้อย 1 ด้าน โดยดำเนินการในด้านนั้นให้ครบทุกข้อย่อย

เงื่อนไขสำคัญที่เกี่ยวกับการดำเนินงานในแบบวัด OIT

1. หน่วยงานจะต้องดำเนินการตามองค์ประกอบข้อมูลที่กำหนด
2. หน่วยงานจะต้องเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน ครบถ้วนตามเกณฑ์ และเป็นปัจจุบัน
3. ข้อมูลการดำเนินงาน ให้ใช้ข้อมูลของปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
4. หน่วยงานต้องคงสภาพเว็บไซต์เพื่อให้สามารถเข้าถึงได้ทุกช่วงเวลาและระหว่างประเมิน

1.ข้อมูลพื้นฐาน (ทุกหน่วยงานต้องดำเนินการ)			
ข้อ	มาตรการ OIT	องค์ประกอบด้านข้อมูล	แบบหลักฐาน URL Link
O1	โครงสร้าง	○ แสดงแผนผังแสดงโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของหน่วยงาน ○ แสดงตำแหน่งที่สำคัญและการแบ่งส่วนงานภายใน ยกตัวอย่าง เช่น สำนัก กอง ศูนย์ ฝ่าย ส่วน กลุ่ม เป็นต้น	https://mwi.anamai.moph.go.th/th/structure
O2	ข้อมูลผู้บริหาร	○ แสดงข้อมูลของผู้บริหารหรือหัวหน้าหน่วยงาน และผู้ดำรงตำแหน่ง ทางการบริหารของหน่วยงาน อย่างน้อยประกอบด้วย ผู้บริหารและรองผู้บริหาร ○ แสดงข้อมูล อย่างน้อยประกอบด้วย ชื่อ-นามสกุล ตำแหน่ง รูปถ่าย และช่องทางการติดต่อ (หมายเลข โทรศัพท์ และ e-mail) ของผู้บริหารแต่ละคน	https://mwi.anamai.moph.go.th/th/administrative-structure
O3	อำนาจหน้าที่	○ แสดงข้อมูลหน้าที่และอำนาจของหน่วยงานตามที่กฎหมายกำหนด	https://mwi.anamai.moph.go.th/th/official-

1.ข้อมูลพื้นฐาน (ทุกหน่วยงานต้องดำเนินการ)			
ข้อ	มาตรการ OIT	องค์ประกอบด้านข้อมูล	แนบหลักฐาน URL Link
			letter/download/?did=206836&id=80038&reload=
O4	ข้อมูลการติดต่อ	- แสดงข้อมูลการติดต่อของหน่วยงาน อย่างน้อยประกอบด้วย - ที่อยู่หน่วยงาน - หมายเลขโทรศัพท์ - E-mail - แผนที่ตั้งหน่วยงาน	สสม. กทม. https://mwi.anamai.moph.go.th/th/contact-us สสม. นนทบุรี https://mwi.anamai.moph.go.th/th/contact-nonthaburi
O5	ข่าวประชาสัมพันธ์	- แสดงข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของหน่วยงาน - เป็นข้อมูลข่าวสารที่เกิดขึ้นในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	คำสั่งราชการ สถาบันพัฒนาสุขภาพเขตเมือง https://mwi.anamai.moph.go.th/th/official-letter อาศัยอำนาจตามคำสั่งกรมอนามัยที่ 359/2560 เรื่อง จัดตั้งสถาบันพัฒนาสุขภาพเขตเมือง https://mwi.anamai.moph.go.th/web-upload/migrated/files/mwi/n458_2cc82b6f02105bb149a897f4b2f9f57b_article_20180203111158.pdf
O6	Q&A	- แสดงตำแหน่งบนเว็บไซต์ของหน่วยงานที่บุคคลภายนอกสามารถสอบถามข้อมูลต่าง ๆ ได้ และหน่วยงานสามารถสื่อสารให้คำตอบกับผู้สอบถามได้ โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารได้สองทาง ทางหน้าเว็บไซต์ของหน่วยงาน (Q&A) ยกตัวอย่างเช่น Web board, กล่องข้อความถาม – ตอบ, Messenger Live Chat, Chatbot เป็นต้น - สามารถเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	Q&A : กระดานถาม-ตอบ https://mwi.anamai.moph.go.th/th/faq เว็บบอร์ด (Webboard) https://mwi.anamai.moph.go.th/th/webboard

1.ข้อมูลพื้นฐาน (ทุกหน่วยงานต้องดำเนินการ)			
ข้อ	มาตรการ OIT	องค์ประกอบด้านข้อมูล	แนบหลักฐาน URL Link
O7	Social Network	แสดงตำแหน่งบนเว็บไซต์ของหน่วยงานที่สามารถเชื่อมโยงไปยังเครือข่ายสังคมออนไลน์ของหน่วยงาน ยกตัวอย่างเช่น Facebook, Twitter, Instagram เป็นต้น	Facebook: https://www.facebook.com/MetropolitanHealthAndWellness YouTube: https://www.youtube.com/channel/UC2aOYW4Yy1zs5ARD4DHsZtg
O8	แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	- แสดงแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ที่มีวัตถุประสงค์เพื่อป้องกันการทุจริตหรือพัฒนาด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน - มีข้อมูลรายละเอียดของแผนฯ อย่างน้อยประกอบด้วย โครงการหรือกิจกรรม งบประมาณที่ใช้ ระยะเวลาดำเนินการ	แผนขับเคลื่อนการดำเนินงานตัวชี้วัด 2.1 ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity and Transparency Assessment : ITA) เพื่อส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใส และการป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ 2566 สถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมือง https://mwi.anamai.moph.go.th/th/ita2566/download/?did=212058&id=100496&reload= แผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใส และการป้องกันการทุจริต ของสถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมือง ประจำปีงบประมาณ 2566 https://mwi.anamai.moph.go.th/th/ita2566/download/?did=212356&id=101449&reload=

1.ข้อมูลพื้นฐาน (ทุกหน่วยงานต้องดำเนินการ)			
ข้อ	มาตรการ OIT	องค์ประกอบด้านข้อมูล	แนบหลักฐาน URL Link
09	รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	- แสดงความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ตามข้อ 08 - มีเนื้อหาหรือรายละเอียดความก้าวหน้า อย่างน้อยประกอบด้วย ความก้าวหน้าการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม และรายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินงาน - สามารถจัดทำข้อมูลเป็นแบบรายเดือน หรือรายไตรมาส หรือราย 6 เดือน ที่มีข้อมูลครอบคลุมในระยะเวลา 6 เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	รายงานประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity and Transparency Assessment : ITA) สถาบันพัฒนาสุภาพะเขตเมือง https://mwi.anamai.moph.go.th/th/ita2566 รายงานการประชุมคณะทำงานขับเคลื่อนชมรมจริยธรรมของสถาบันพัฒนาสุภาพะเขตเมือง https://mwi.anamai.moph.go.th/th/ita2566 รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสถาบันพัฒนาสุภาพะเขตเมือง ปีงบประมาณ 2566 https://mwi.anamai.moph.go.th/th/committee-meeting-report-2566
010	รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	- แสดงผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 - มีข้อมูลรายละเอียดสรุปผลการดำเนินงาน อย่างน้อยประกอบด้วย ผลการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรม ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ - เป็นรายงานผลของปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	รายงานผลตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต และเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม สถาบันพัฒนาสุภาพะเขตเมือง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 รอบ 12 เดือน https://mwi.anamai.moph.go.th/th/ita2565/

1.ข้อมูลพื้นฐาน (ทุกหน่วยงานต้องดำเนินการ)			
ข้อ	มาตรการ OIT	องค์ประกอบด้านข้อมูล	แนบหลักฐาน URL Link
			download/?did=21238&id=101553&reload= รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตและเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม สถาบันพัฒนาสุขภาพเขตเมือง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 รอบ 6 เดือน https://mwi.anamai.moph.go.th/th/ita2565/download/?did=208567&id=89993&reload= ผลการดำเนินงานตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 https://mwi.anamai.moph.go.th/th/annual-report/download/?did=212466&id=101702&reload=

มาตรการ OIT เพื่อปิด Gap IIT

(หน่วยงานเลือกดำเนินการจาก 5 ด้าน ให้สอดคล้องประเด็นที่วิเคราะห์ ทบทวน Gap การดำเนินงาน)

2. การปฏิบัติหน้าที่ (Service)			
ข้อ	มาตรการ OIT	องค์ประกอบด้านข้อมูล	แนบหลักฐาน URL Link
OS1	คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน	- แสดงคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงานที่เจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ใช้ยึดถือปฏิบัติให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน - มีข้อมูลรายละเอียดของการปฏิบัติงาน อย่างน้อยประกอบด้วย เป็นคู่มือปฏิบัติการกิจใด สำหรับเจ้าหน้าที่หรือพนักงานตำแหน่งใด และกำหนดวิธีการขั้นตอนการปฏิบัติอย่างไร - จะต้องมีอย่างน้อย 1 คู่มือ	มาตรฐานการปฏิบัติงาน (SOP) คุณธรรมและความโปร่งใส https://mwi.anamai.moph.go.th/th/ita2566/download/?did=212061&id=100593&reload=

2. การปฏิบัติหน้าที่ (Service)			
ข้อ	มาตรการ OIT	องค์ประกอบด้านข้อมูล	แนบหลักฐาน URL Link
OS2	คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ	- แสดงคู่มือการให้บริการหรือคู่มือแนวทางการปฏิบัติที่ผู้รับบริการ/ผู้มาติดต่อกับหน่วยงานใช้เป็นข้อมูลในการขอรับบริการหรือติดต่อกับหน่วยงาน - มีข้อมูลรายละเอียดของการปฏิบัติ อย่างน้อยประกอบด้วย เป็นบริการหรือภารกิจใด และกำหนดวิธีการขั้นตอนการให้บริการหรือการติดต่ออย่างไร เป็นต้น - หน่วยงานจะต้องเปิดเผยอย่างน้อย 1 คู่มือ	ขั้นตอนการรับบริการ https://mwi.anamai.moph.go.th/th/service-procedure
OS3	ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ	- แสดงข้อมูลสถิติการให้บริการของหน่วยงาน - สามารถจัดทำข้อมูลเป็นแบบรายเดือน หรือรายไตรมาส หรือราย 6 เดือน ที่มีข้อมูลครอบคลุมในระยะเวลาปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	รายงานข้อมูลสถิติการใช้บริการ ณ คลินิก สถาบันพัฒนาสุขภาพเขตเมือง ประจำปีงบประมาณ 2566 https://mwi.anamai.moph.go.th/th/service-statistic-data/download?id=102634&mid=36659&mk ey=m_document&language=th&did=27334
OS4	รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ	- แสดงผลสำรวจความพึงพอใจการให้บริการของหน่วยงาน - เป็นรายงานผลของปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	https://mwi.anamai.moph.go.th/th/ethics-result-2565
OS5	E-Service	- แสดงช่องทางการให้บริการข้อมูลหรือภารกิจของหน่วยงานผ่านช่องทางออนไลน์ โดยผู้ขอรับบริการไม่จำเป็นต้องเดินทางมายังหน่วยงาน เพื่อช่วยอำนวยความสะดวกแก่ผู้ขอรับบริการ - สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	สสม. กทม. : https://mwi.anamai.moph.go.th/th/contact-us สสม. นนทบุรี : https://mwi.anamai.moph.go.th/th/contact-nonthaburi
OS6	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในปีที่ผ่านมา	รายงานการวิเคราะห์ทบทวน สถานการณ์ปัญหาการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส

2. การปฏิบัติหน้าที่ (Service)			
ข้อ	มาตรการ OIT	องค์ประกอบด้านข้อมูล	แนบหลักฐาน URL Link
		○ มีข้อมูลรายละเอียดการวิเคราะห์ อย่างน้อยประกอบด้วย ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้นที่มีความสอดคล้องกับผลการประเมินฯ ○ มีการกำหนดแนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติหรือมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น ซึ่งสอดคล้องตามผลการวิเคราะห์ผลการประเมินฯ โดยมีรายละเอียดต่าง ๆ อย่างน้อยประกอบด้วย การกำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ การกำหนดแนวทางการกำกับติดตามให้นำไปสู่การปฏิบัติและการรายงานผล	จากผลคะแนนการวัดการรับรู้ออนไลน์ เรื่องการรับรู้ การดำเนินงาน คุณธรรมและความโปร่งใส สถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมือง ประจำปีงบประมาณ 2565 รอบ 5 เดือนหลัง https://mwi.anamai.moph.go.th/th/ita2565/download/?did=209885&id=92982&reload= คำสั่งสถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมือง ที่ 128/2565 เรื่อง มาตรการรักษาความปลอดภัยเกี่ยวกับสถานที่ที่สถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมือง พื้นที่ตั้ง กรุงเทพมหานครและพื้นที่ตั้งจังหวัดนนทบุรี https://mwi.anamai.moph.go.th/th/official-letter/download/?did=212038&id=100354&reload= ประกาศสถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมือง เรื่อง มาตรการการขอใช้ห้องประชุม https://mwi.anamai.moph.go.th/th/official-letter/download/?did=208154&id=87249&reload=

2. การปฏิบัติหน้าที่ (Service)			
ข้อ	มาตรการ OIT	องค์ประกอบด้านข้อมูล	แนบหลักฐาน URL Link
			ประกาศสถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมือง เรื่อง มาตรการในการจัดระเบียบวินัยจราจร https://mwi.anamai.moph.go.th/th/official-letter/download/?did=206840&id=80042&reload= ประกาศสถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมือง เรื่อง มาตรการการใช้รถยนต์ราชการ https://mwi.anamai.moph.go.th/th/official-letter/download/?did=206839&id=80041&reload= ประกาศสถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมือง เรื่อง มาตรการการยืม-คืน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ อุปกรณ์คอมพิวเตอร์และ ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ https://mwi.anamai.moph.go.th/th/official-letter/download/?did=206838&id=80040&reload= คำสั่งสถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมือง ที่ 1/2566 เรื่อง ข้อปฏิบัติเรื่องวันทำงานและเวลาปฏิบัติราชการและการบันทึก

2. การปฏิบัติหน้าที่ (Service)			
ข้อ	มาตรการ OIT	องค์ประกอบด้านข้อมูล	แนบหลักฐาน URL Link
			เวลาปฏิบัติราชการ ด้วยระบบสแกนลายนิ้วมือ หรือสแกนหน้า สำหรับเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานที่สถาบันพัฒนาสุภาพะเขตเมือง พื้นที่ตั้งจังหวัดกรุงเทพมหานครและพื้นที่ตั้งจังหวัดนนทบุรีและนอกสถานที่ตั้งหน่วยงาน https://mwi.anamai.moph.go.th/th/official-letter/download/?did=212492&id=101835&reload=

3. การใช้จ่ายงบประมาณ (Budget)			
ข้อ	มาตรการ OIT	องค์ประกอบด้านข้อมูล	แนบหลักฐาน URL Link
OB1	แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	- แสดงแผนการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 - มีข้อมูลรายละเอียดของแผนฯ อย่างน้อยประกอบด้วย งบประมาณตามแหล่งที่ได้รับการจัดสรร และงบประมาณตามประเภทรายการใช้จ่าย - เป็นแผนที่มีระยะเวลาบังคับใช้ในปี พ.ศ. 2566	https://mwi.anamai.moph.go.th/th/action-plan/211735
OB2	รายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	- แสดงความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีในข้อ OB1 - มีข้อมูลรายละเอียดความก้าวหน้า อย่างน้อยประกอบด้วย ความก้าวหน้าการใช้จ่ายงบประมาณ - สามารถจัดทำข้อมูลเป็นแบบรายเดือน หรือรายไตรมาสหรือราย 6 เดือน ที่มีข้อมูลครอบคลุมในระยะเวลาของปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	สรุปรายงานการประชุม คณะกรรมการติดตามเร่งรัดการเบิกจ่าย งบประมาณ ประจำปี งบประมาณ 2566 https://mwi.anamai.moph.go.th/th/budget-report
OB3	รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	แสดงผลการดำเนินงานตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	รายงานงบประมาณ ประจำเดือน (รบจ.1)

3. การใช้จ่ายงบประมาณ (Budget)			
ข้อ	มาตรการ OIT	องค์ประกอบด้านข้อมูล	แนบหลักฐาน URL Link
		มีข้อมูลรายละเอียดสรุปผลการใช้จ่ายงบประมาณ อย่างน้อยประกอบด้วย ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา อุปสรรคและข้อเสนอแนะ	https://mwi.anamai.moph.go.th/th/budget-report ผลการดำเนินงานตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 https://mwi.anamai.moph.go.th/th/annual-report/download/?did=212466&id=101702&reload=
OB4	แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ	- แสดงแผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุตามที่หน่วยงานจะต้องดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 - เป็นข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างในปี พ.ศ. 2566	แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 https://mwi.anamai.moph.go.th/th/bidding/download/?did=211433&id=97628&reload= รายงานสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างประจำเดือน ปีงบประมาณ 2566 (แบบสขร.1) https://mwi.anamai.moph.go.th/th/bidding
OB5	ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น	แสดงช่องทางที่บุคลากรในหน่วยงานหรือภายนอกหน่วยงานสามารถแสดงความคิดเห็นต่อการจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณ แผนการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน สอบถาม ทักท้วง หรือร้องเรียน การใช้จ่ายงบประมาณ ไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์	ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนและข้อขัดแย้ง กรมอนามัย https://complaint.anamai.moph.go.th/ ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่กรมอนามัย https://anamai.moph.go.th/

3. การใช้จ่ายงบประมาณ (Budget)			
ข้อ	มาตรการ OIT	องค์ประกอบด้านข้อมูล	แนบหลักฐาน URL Link
			go.th/web-form/app/form?id=18 ศูนย์รับเรื่องร้องเรียน สถาบันพัฒนาสุภาพะเขตเมือง https://forms.gle/3zBo6vLCsDMmJkoA8
OB6	การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	๐ แสดงรายงานผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้มีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ๐ มีข้อมูลผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้มีส่วนร่วม <u>อย่างน้อยประกอบด้วย</u> (1) ประเด็นหรือเรื่องในการมีส่วนร่วม (2) สรุปข้อมูลของผู้มีส่วนร่วม (3) ผลจากการมีส่วนร่วม (4) การนำผลจากการมีส่วนร่วมไปปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานเป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. 2566	https://mwi.anamai.moph.go.th/th/webboard

4. การใช้อำนาจ (Management)			
ข้อ	มาตรการ OIT	องค์ประกอบด้านข้อมูล	แนบหลักฐาน URL Link
OM1	นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล	๐ แสดงนโยบายหรือแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของหน่วยงาน ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ๐ แสดงนโยบาย หรือแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่มีจุดมุ่งหมายหรือวัตถุประสงค์ เพื่อก่อให้เกิดการบริหารทรัพยากรบุคคลที่มีความโปร่งใสและมีคุณธรรม ๐ เป็นนโยบายหรือแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของผู้บริหารสูงสุดที่กำหนดในนามของหน่วยงาน	แผนยุทธศาสตร์บริหารกำลังคน https://mwi.anamai.moph.go.th/th/strategic-plan-to-drive-manpower ประกาศเจตนารมณ์ต่อต้านการทุจริต “กรมอนามัยใสสะอาด ร่วมต้านทุจริต (DoH Together Against Corruption)” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (กรมอนามัย) https://mwi.anamai.moph.go.th/th/ethics-

4. การใช้อำนาจ (Management)			
ข้อ	มาตรการ OIT	องค์ประกอบด้านข้อมูล	แนบหลักฐาน URL Link
			announce/download/?did=212339&id=101426&reload= ประกาศเจตนารมณ์นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (กรมอนามัย) https://mwi.anamai.moph.go.th/th/ethics-announce/download/?did=212341&id=101428&reload= ประกาศเจตนารมณ์ การป้องกันและแก้ไขปัญหากล่องละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการทำงาน กรมอนามัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (กรมอนามัย) https://mwi.anamai.moph.go.th/th/ethics-announce/download/?did=212343&id=101430&reload= ประกาศเจตนารมณ์กรมอนามัยเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ จาก "ปัญหาที่อยากแก้" และ "ความดีที่อยากทำ" ประจำปีงบประมาณ 2566

4. การใช้อำนาจ (Management)			
ข้อ	มาตรการ OIT	องค์ประกอบด้านข้อมูล	แนบหลักฐาน URL Link
			https://mwi.anamai.moph.go.th/th/ethics-announce/download/?did=212573&id=102125&reload=
OM2	การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล	- แสดงการดำเนินการที่มีความสอดคล้องตามนโยบายหรือแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ในข้อ OM1 - เป็นการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	ขั้นตอนการแจ้งความประสงค์ขอฝึกอบรม / ศึกษาดูงาน หน่วยงานภายนอก https://mwi.anamai.moph.go.th/web-upload/38x012f0575ae60054c957e56c3d727e971/202301/m_page/31057/447/file_download/3bc664c5f49244854d4221fcfd53af1d.pdf ประกาศเจตนารมณ์ต่อต้านการทุจริต “กรมอนามัยใสสะอาด ร่วมต้านทุจริต (DoH Together Against Corruption)” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (สถาบันพัฒนาสุขภาพเขตเมือง) https://mwi.anamai.moph.go.th/th/ethics-announce/download/?did=212347&id=101434&reload= ประกาศเจตนารมณ์นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปี

4. การใช้อำนาจ (Management)			
ข้อ	มาตรการ OIT	องค์ประกอบด้านข้อมูล	แนบหลักฐาน URL Link
			งบประมาณ พ.ศ. 2566 (สถาบันพัฒนาสุขภาวะ เขตเมือง) https://mwi.anamai.moph.go.th/th/ethics-announce/download/?did=212348&id=101435&reload= ประกาศเจตนารมณ์ การ ป้องกันและแก้ไขปัญห การล่วงละเมิดหรือคุกคาม ทางเพศในการทำงาน กรมอนามัย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2566 (สถาบันพัฒนาสุขภาวะ เขตเมือง) https://mwi.anamai.moph.go.th/th/ethics-announce/download/?did=212349&id=101436&reload= ประกาศเจตนารมณ์ สถาบันพัฒนาสุขภาวะเขต เมืองเป็นองค์กรคุณธรรม ต้นแบบ จาก "ปัญหาที่ อยากแก้" และ "ความดีที่ อยากทำ" ประจำปี งบประมาณ 2566 https://mwi.anamai.moph.go.th/th/ethics-announce/download/?did=212574&id=102126&reload=

4. การใช้อำนาจ (Management)			
ข้อ	มาตรการ OIT	องค์ประกอบด้านข้อมูล	แนบหลักฐาน URL Link
			พิธีประกาศเจตนารมณ์ ต่อต้านการทุจริตของ กระทรวงสาธารณสุข และ นโยบายไม่รับของขวัญและ ของกำนัลทุกชนิดจากการ ปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2566 https://mwi.anamai.moph.go.th/th/news-anamai/download/?did=212422&id=101632&reload= พิธีประกาศเจตนารมณ์ ต่อต้านการทุจริตของ สถาบันพัฒนาสุขภาพเขต เมือง และนโยบายไม่รับ ของขวัญและของกำนัลทุก ชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) และ ประกาศนโยบายเป็น “องค์กรคุณธรรม ต้นแบบ” ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2566 https://mwi.anamai.moph.go.th/th/news-anamai/download/?did=212427&id=101633&reload= แนวทางการส่งเสริมการ ปฏิบัติตามประมวลจริย ธรรมข้าราชการพลเรือน : กรณีเรียไ้และกรณีการให้ หรือรับของขวัญหรือ ประโยชน์อื่นใด

4. การใช้อำนาจ (Management)			
ข้อ	มาตรการ OIT	องค์ประกอบด้านข้อมูล	แนบหลักฐาน URL Link
			https://mwi.anamai.moph.go.th/th/hrm/download/?did=212451&id=102102&reload= ประกาศรายชื่อคนดีศรี อนามัยดีเด่น คนดีศรี อนามัย ระดับกรม และ คนดีศรีอนามัย ระดับ หน่วยงาน สถาบันพัฒนา สุขภาวะเขตเมือง ประจำปี 2565 https://mwi.anamai.moph.go.th/th/ethics-announce/download/?did=213121&id=104091&reload= การประชุมเชิงปฏิบัติการ พัฒนาศักยภาพบุคลากร องค์กรแห่งความสุขที่มี คุณภาพและมีธรรมาภิ บาล https://mwi.anamai.moph.go.th/th/news-anamai/download/?did=213122&id=104092&reload=
OM3	หลักเกณฑ์การบริหาร และพัฒนาทรัพยากร บุคคล	๐ แสดงหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากร บุคคลที่ยังใช้บังคับในหน่วยงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 <u>อย่างน้อยประกอบด้วย</u> - การสรรหาและคัดเลือกบุคลากร - การบรรจุและ แต่งตั้งบุคลากร - การพัฒนาบุคลากร - การประเมินผลการ ปฏิบัติงานบุคลากร - การให้ทุนให้โทษและการสร้างขวัญกำลังใจ	หลักเกณฑ์และวิธีการ ประเมินผลการปฏิบัติ ราชการกรมอนามัย ระดับ บุคคล ปีงบประมาณ 2566 https://mwi.anamai.moph.go.th/th/hrm/download/?did=212065&id=101092&reload=

4. การใช้อำนาจ (Management)			
ข้อ	มาตรการ OIT	องค์ประกอบด้านข้อมูล	แนบหลักฐาน URL Link
		* กรณีหน่วยงานใช้หลักเกณฑ์ขององค์กรกลาง บริหารงานบุคคลหน่วยงาน สามารถนำหลักเกณฑ์ ดังกล่าวเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน	ประกาศสถาบันพัฒนาสุข ภาวะเขตเมือง เรื่อง อัตรา ร้อยละของฐานในการ คำนวณที่ได้ใช้เป็นเกณฑ์ ในการคำนวณเพื่อเลื่อน เงินเดือน ณ 1 เมษายน 2566 https://mwi.anamai.moph.go.th/th/official-letter/download/?did=212154&id=101083&reload= ประกาศสถาบันพัฒนาสุข ภาวะเขตเมือง เรื่อง อัตรา ร้อยละของฐาน ค่าตอบแทนที่ใช้เป็น เกณฑ์ในการคำนวณเพื่อ เลื่อนค่าตอบแทน ณ 1 เมษายน 2566 https://mwi.anamai.moph.go.th/th/official-letter/download/?did=212155&id=101084&reload= ประกาศสถาบันพัฒนาสุข ภาวะเขตเมือง เรื่อง หลักเกณฑ์วิธีการประเมิน ประสิทธิภาพและ ประสิทธิผลการปฏิบัติงาน ลูกจ้างประจำ ณ 1 เมษายน 2566 https://mwi.anamai.moph.go.th/th/official-letter/download/?did=212156&id=101085&reload=

4. การใช้อำนาจ (Management)			
ข้อ	มาตรการ OIT	องค์ประกอบด้านข้อมูล	แนบหลักฐาน URL Link
			ประกาศสถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมือง เรื่อง หลักเกณฑ์ว่าด้วยการประเมินผลการปฏิบัติงาน เพื่อเพิ่มค่าจ้างและต่อสัญญาจ้างพนักงานกระทรวงสาธารณสุข ณ 1 เมษายน 2566 https://mwi.anamai.moph.go.th/th/official-letter/download/?did=212157&id=101086&reload= แนวทางการปฏิบัติตนของข้าราชการพลเรือนตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน https://mwi.anamai.moph.go.th/th/hrm/download/?did=212020&id=100185&reload= ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน (ฉบับวันที่ 20 พฤษภาคม 2564) https://mwi.anamai.moph.go.th/th/hrm/download/?did=211946&id=99534&reload= พระราชบัญญัติ ระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551 https://mwi.anamai.moph.go.th/th/hrm/dow

4. การใช้อำนาจ (Management)			
ข้อ	มาตรการ OIT	องค์ประกอบด้านข้อมูล	แนบหลักฐาน URL Link
			nload/?did=211944&id=99527&reload= คู่มือการบริหารระบบ พนักงานราชการ พิมพ์ ครั้งที่ 1 พ.ศ. 2563 https://mwi.anamai.moph.go.th/th/hrm/download/?did=211945&id=99528&reload= ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยลูกจ้างประจำของ ส่วนราชการ พ.ศ.2537 https://mwi.anamai.moph.go.th/th/hrm/download/?did=211949&id=99593&reload= หลักเกณฑ์วิธีการ และ เงื่อนไขการพิจารณาสิทธิ ประโยชน์ให้พนักงาน กระทรวงสาธารณสุขที่ ได้รับการบรรจุเข้ารับ ราชการในกระทรวง สาธารณสุข https://mwi.anamai.moph.go.th/th/hrm/download/?did=211951&id=99597&reload= คำสั่งสถาบันพัฒนาสุข ภาวะเขตเมือง ที่ 1/2566 เรื่อง ข้อปฏิบัติเรื่องวัน ทำงานและเวลาปฏิบัติ ราชการและการบันทึก เวลาปฏิบัติราชการ ด้วย ระบบสแกนลายนิ้วมือ

4. การใช้อำนาจ (Management)			
ข้อ	มาตรการ OIT	องค์ประกอบด้านข้อมูล	แนบหลักฐาน URL Link
			หรือสแกนหน้า สำหรับเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานที่สถาบันพัฒนาสุภาพะเขตเมือง พื้นที่ตั้งจังหวัดกรุงเทพมหานครและพื้นที่ตั้งจังหวัดนนทบุรีและนอกสถานที่ตั้งหน่วยงาน https://mwi.anamai.moph.go.th/th/official-letter/download/?did=212492&id=101835&reload=
OM4	รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี	- แสดงรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 - มีข้อมูลรายละเอียดของการดำเนินการ อย่างน้อยประกอบด้วย ผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะผลการวิเคราะห์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	รายงานสรุปการประชุม / อบรม / สัมมนา ประจำปีงบประมาณ 2566 https://mwi.anamai.moph.go.th/th/meeting-report-2566 รายงานผลการพัฒนาศักยภาพบุคลากร https://mwi.anamai.moph.go.th/th/meeting-result
OM5	การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร	แสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีทัศนคติ ค่านิยม ในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต	https://mwi.anamai.moph.go.th/th/corporate-values
OM6	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	- แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานในปีที่ผ่านมา - มีข้อมูลรายละเอียดการวิเคราะห์ อย่างน้อยประกอบด้วย ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น ที่มีความสอดคล้องกับผลการประเมินฯ เช่น การป้องกันประโยชน์ทับซ้อน การป้องกันการใช้อำนาจในทางมิชอบ การป้องกันการแทรกแซงจากผู้มีอำนาจ การป้องกันการซื้อขายตำแหน่ง	รายงานการวิเคราะห์ทบทวน สถานการณ์ปัญหาการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใสจากผลคะแนนการวัดการรับรู้ออนไลน์ เรื่องการรับรู้ การดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใสสถาบันพัฒนาสุภาพะเขตเมือง ประจำปีงบประมาณ

4. การใช้อำนาจ (Management)			
ข้อ	มาตรการ OIT	องค์ประกอบด้านข้อมูล	แนบหลักฐาน URL Link
		๐ มีการกำหนดแนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติหรือมาตรการ เพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น ซึ่งสอดคล้องตามผลการวิเคราะห์ผลการประเมินฯ โดยมีรายละเอียดต่าง ๆ อย่างน้อยประกอบด้วย การกำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ การกำหนดแนวทางการกำกับติดตามให้นำไปสู่การปฏิบัติและการรายงานผล	2565 รอบ 5 เดือนหลัง https://mwi.anamai.moph.go.th/th/ita2565/download/?did=209885&id=92982&reload= คำสั่งสถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมือง ที่ 128/2565 เรื่อง มาตรการรักษาความปลอดภัยเกี่ยวกับสถานที่ที่สถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมือง พื้นที่ตั้ง กรุงเทพมหานครและพื้นที่ตั้งจังหวัดนนทบุรี https://mwi.anamai.moph.go.th/th/official-letter/download/?did=212038&id=100354&reload= ประกาศสถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมือง เรื่อง มาตรการการขอใช้ห้องประชุม https://mwi.anamai.moph.go.th/th/official-letter/download/?did=208154&id=87249&reload= ประกาศสถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมือง เรื่อง มาตรการในการจัดระเบียบวินัยจราจร https://mwi.anamai.moph.go.th/th/official-letter/download/?did=

4. การใช้อำนาจ (Management)			
ข้อ	มาตรการ OIT	องค์ประกอบด้านข้อมูล	แนบหลักฐาน URL Link
			=206840&id=80042&reload= ประกาศสถาบันพัฒนาสุข ภาวะเขตเมือง เรื่อง มาตรการการใช้รถยนต์ ราชการ https://mwi.anamai.moph.go.th/th/official-letter/download/?did=206839&id=80041&reload= ประกาศสถาบันพัฒนาสุข ภาวะเขตเมือง เรื่อง มาตรการการยืม-คืน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ อุปกรณ์คอมพิวเตอร์และ ครุภัณฑ์โฆษณาและ เผยแพร่ https://mwi.anamai.moph.go.th/th/official-letter/download/?did=206838&id=80040&reload= คำสั่งสถาบันพัฒนาสุข ภาวะเขตเมือง ที่ 1/2566 เรื่อง ข้อปฏิบัติเรื่องวัน ทำงานและเวลาปฏิบัติ ราชการและการบันทึก เวลาปฏิบัติราชการ ด้วย ระบบสแกนลายนิ้วมือ หรือสแกนหน้า สำหรับ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานที่ สถาบันพัฒนาสุขภาวะเขต เมือง พื้นที่ตั้งจังหวัด กรุงเทพมหานครและพื้น

4. การใช้อำนาจ (Management)			
ข้อ	มาตรการ OIT	องค์ประกอบด้านข้อมูล	แนบหลักฐาน URL Link
			ที่ตั้งจังหวัดนนทบุรีและนอกสถานที่ตั้งหน่วยงาน https://mwi.anamai.moph.go.th/th/official-letter/download/?did=212492&id=101835&reload= แผนบริหารความเสี่ยงการทุจริตตามเกณฑ์ของสำนักงาน ป.ป.ท. หัวข้อการใช้อำนาจการบริหารงานบุคคลของสถาบันพัฒนาสุภาพะเขตเมือง เรื่อง การคัดเลือกข้าราชการเพื่อรับโอน/รับย้าย https://mwi.anamai.moph.go.th/th/ita2565/download/?did=210717&id=95726&reload=

5. การใช้ทรัพย์สินของราชการ (Permit)			
ข้อ	มาตรการ OIT	องค์ประกอบด้านข้อมูล	แนบหลักฐาน URL Link
OP1	คู่มือหรือมาตรฐานการให้ขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ	o แสดงคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติที่บุคลากร/ผู้รับบริการ/ผู้มาติดต่อกับหน่วยงานใช้เป็นข้อมูลในการขอรับบริการหรือติดต่อกับหน่วยงาน ขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ o มีข้อมูลรายละเอียดของการปฏิบัติ เช่น เป็นคู่มือสำหรับบริการหรือภารกิจใด กำหนดวิธีการขั้นตอนการให้บริการหรือการติดต่ออย่างไร เป็นต้น	คู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน (SOP) กระบวนการการยืม-คืนครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และสื่อโสตทัศนูปกรณ์ (หน้า 10-13) https://mwi.anamai.moph.go.th/th/internal-control/download?id=94988&mid=9087&mk ey=m_document&language=th&did=29033

5. การใช้ทรัพย์สินของราชการ (Permit)			
ข้อ	มาตรการ OIT	องค์ประกอบด้านข้อมูล	แนบหลักฐาน URL Link
			ประกาศสถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมือง เรื่อง มาตรการการยืม-คืน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ อุปกรณ์คอมพิวเตอร์และ ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ https://mwi.anamai.moph.go.th/th/official-letter/download/?did=206838&id=80040&reload=
OP2	ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ	- แสดงข้อมูลสถิติการให้บริการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของหน่วยงานที่เกิดขึ้นในปี พ.ศ. 2566 - สามารถจัดทำข้อมูลเป็นแบบรายเดือน หรือรายไตรมาสหรือราย 6 เดือน ที่มีข้อมูลครอบคลุมในระยะเวลาของปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	https://mwi.anamai.moph.go.th/th/nb-statistic-data/download?id=102607&mid=36660&mk ey=m_document&language=th&did=27335
OP3	รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ	- แสดงผลสำรวจความพึงพอใจการให้บริการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการของหน่วยงาน ประจำปี 2566 - มีข้อมูลรายละเอียดของรายงานผลสำรวจความพึงพอใจ อย่างน้อยประกอบด้วย วิธีการ/ขั้นตอนในการขออนุญาตยืมทรัพย์สิน วิธีการ/ขั้นตอนการขออนุมัติให้ยืมทรัพย์สิน ผู้รับผิดชอบดูแลทรัพย์สิน และ ระยะเวลาดำเนินการ	รายงานแบบสำรวจความพึงพอใจการให้บริการขออนุญาตยืมคืนทรัพย์สินราชการ (คอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊ก สื่อโสตทัศนูปกรณ์ และระบบ Zoom Conference) ของสถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมือง ประจำปีงบประมาณ 2566 รอบ 6 เดือนแรก https://mwi.anamai.moph.go.th/th/nb-statistic-data/download?id=103875&mid=36660&mk ey=m_document&language=th&did=27335

5. การใช้ทรัพย์สินของราชการ (Permit)			
ข้อ	มาตรการ OIT	องค์ประกอบด้านข้อมูล	แนบหลักฐาน URL Link
OP4	มาตรการส่งเสริม คุณธรรมและความ โปร่งใสภายใน หน่วยงาน	- แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในปีที่ผ่านมา - มีข้อมูลรายละเอียดการวิเคราะห์ อย่างน้อยประกอบด้วย ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้นที่มีความสอดคล้องกับผลการประเมินฯ - มีการกำหนดแนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติหรือมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น ซึ่งสอดคล้องตามผลการวิเคราะห์ผลการประเมินฯ โดยมีรายละเอียดต่าง ๆ อย่างน้อยประกอบด้วย การกำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ การกำหนดแนวทางการกำกับติดตามให้นำไปสู่การปฏิบัติและการรายงานผล	รายงานการวิเคราะห์ ทบทวน สถานการณ์ ปัญหาการดำเนินงาน คุณธรรมและความโปร่งใส จากผลคะแนนการวัดการ รับรู้ออนไลน์ เรื่องการ รับรู้ การดำเนินงาน คุณธรรมและความโปร่งใส สถาบันพัฒนาสุขภาวะเขต เมือง ประจำปีงบประมาณ 2565 รอบ 5 เดือนหลัง https://mwi.anamai.moph.go.th/th/ita2565/download/?did=209885&id=92982&reload= คำสั่งสถาบันพัฒนาสุข ภาวะเขตเมือง ที่ 128/2565 เรื่อง มาตรการรักษาความ ปลอดภัยเกี่ยวกับสถานที่ สถาบันพัฒนาสุขภาวะเขต เมือง พื้นที่ตั้ง กรุงเทพมหานครและพื้นที่ ตั้งจังหวัดนนทบุรี https://mwi.anamai.moph.go.th/th/official-letter/download/?did=212038&id=100354&reload= ประกาศสถาบันพัฒนาสุข ภาวะเขตเมือง เรื่อง มาตรการการขอใช้ห้อง ประชุม https://mwi.anamai.moph.go.th/th/official-letter/download/?did=

5. การใช้ทรัพย์สินของราชการ (Permit)			
ข้อ	มาตรการ OIT	องค์ประกอบด้านข้อมูล	แนบหลักฐาน URL Link
			=208154&id=87249&reload= ประกาศสถาบันพัฒนาสุข ภาวะเขตเมือง เรื่อง มาตรการในการจัด ระเบียบวินัยจราจร https://mwi.anamai.moph.go.th/th/official-letter/download/?did=206840&id=80042&reload= ประกาศสถาบันพัฒนาสุข ภาวะเขตเมือง เรื่อง มาตรการการใช้รถยนต์ ราชการ https://mwi.anamai.moph.go.th/th/official-letter/download/?did=206839&id=80041&reload= ประกาศสถาบันพัฒนาสุข ภาวะเขตเมือง เรื่อง มาตรการการยืม-คืน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ อุปกรณ์คอมพิวเตอร์และ ครุภัณฑ์โฆษณาและ เผยแพร่ https://mwi.anamai.moph.go.th/th/official-letter/download/?did=206838&id=80040&reload= คำสั่งสถาบันพัฒนาสุข ภาวะเขตเมือง ที่ 1/2566

5. การใช้ทรัพย์สินของราชการ (Permit)			
ข้อ	มาตรการ OIT	องค์ประกอบด้านข้อมูล	แนบหลักฐาน URL Link
			เรื่อง ข้อปฏิบัติเรื่องวันทำงานและเวลาปฏิบัติราชการและการบันทึกเวลาปฏิบัติราชการ ด้วยระบบสแกนลายนิ้วมือหรือสแกนหน้า สำหรับเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานที่สถาบันพัฒนาสุภาพะเขตเมือง พื้นที่ตั้งจังหวัดกรุงเทพมหานครและพื้นที่ตั้งจังหวัดนนทบุรีและนอกสถานที่ตั้งหน่วยงาน https://mwi.anamai.moph.go.th/th/official-letter/download/?did=212492&id=101835&reload=
OP5	การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	- แสดงความก้าวหน้าหรือผลการดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน - มีข้อมูลรายละเอียดการนำมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานในข้อ OP4 ไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม - เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. 2566	รายงานประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity and Transparency Assessment : ITA) สถาบันพัฒนาสุภาพะเขตเมือง https://mwi.anamai.moph.go.th/th/ita2566 รายงานการประชุมคณะทำงานขับเคลื่อนชมรมจริยธรรมของสถาบันพัฒนาสุภาพะเขตเมือง https://mwi.anamai.moph.go.th/th/ita2566 รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหาร

5. การใช้ทรัพย์สินของราชการ (Permit)			
ข้อ	มาตรการ OIT	องค์ประกอบด้านข้อมูล	แนบหลักฐาน URL Link
			สถาบันพัฒนาสุภาพะเขตเมือง ปีงบประมาณ 2566 https://mwi.anamai.moph.go.th/th/committee-meeting-report-2566
OP6	การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร	- แสดงถึงการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน มีทัศนคติ ค่านิยมในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดีรับผิดชอบต่อหน้าที่ ตามมาตรฐานทางจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ - เป็นการดำเนินการที่หน่วยงานเป็นผู้ดำเนินการเอง - เป็นการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	https://mwi.anamai.moph.go.th/th/corporate-values

6. การแก้ไขปัญหาทุจริต (Anti-Corruption)			
ข้อ	มาตรการ OIT	องค์ประกอบด้านข้อมูล	แนบหลักฐาน URL Link
OC1	แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	- แสดงคู่มือหรือแนวทางการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับ การทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน - มีข้อมูลรายละเอียดของการปฏิบัติงาน อย่างน้อยประกอบด้วย รายละเอียดวิธีการที่บุคคลภายนอกจะทำการร้องเรียน รายละเอียดขั้นตอนหรือวิธีการในการจัดการต่อเรื่องร้องเรียน ส่วนงานที่รับผิดชอบ และระยะเวลาดำเนินการ	https://mwi.anamai.moph.go.th/th/complain-flowchart
OC2	ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียน การทุจริตและประพฤติมิชอบ	- แสดงช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับ การทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ผ่านทางช่องทางออนไลน์ของหน่วยงาน โดยแยกต่างหากจากช่องทางการร้องเรียนเรื่องทั่วไป เพื่อเป็นการคุ้มครองข้อมูลของผู้แจ้งเบาะแสและเพื่อให้สอดคล้องกับ แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ - สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนและข้อขมေး กรมอนามัย https://complaint.anamai.moph.go.th/ ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่กรมอนามัย https://anamai.moph.go.th/web-form/app/form?id=18

6. การแก้ไขปัญหาคอร์รัปชัน (Anti-Corruption)			
ข้อ	มาตรการ OIT	องค์ประกอบด้านข้อมูล	แนบหลักฐาน URL Link
			ศูนย์รับเรื่องร้องเรียน สถาบันพัฒนาสุภาพะเขต เมือง https://forms.gle/3zBo6vLCsDMmJkoA8
OC3	ข้อมูลเชิงสถิติเรื่อง ร้องเรียนการทุจริต และประพฤติมิชอบ ประจำปี	- แสดงข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและ ประพฤติมิชอบ ของเจ้าหน้าที่ ประจำปี พ.ศ. 2566 - มีข้อมูลความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียนการ ทุจริตและประพฤติมิชอบ <u>อย่างน้อยประกอบด้วย</u> จำนวนเรื่องร้องเรียนทั้งหมด จำนวนเรื่อง ที่ ดำเนินการแล้วเสร็จ และจำนวนเรื่องที่อยู่ระหว่าง ดำเนินการ - สามารถจัดทำข้อมูลเป็นแบบรายเดือน หรือรายไตร มาส หรือราย 6 เดือน ที่มีข้อมูลครอบคลุมใน ระยะเวลา 6 เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 * กรณีไม่มีเรื่องร้องเรียนให้เผยแพร่ว่าไม่มีเรื่อง ร้องเรียน	https://mwi.anamai.moph.go.th/th/complain-statistic-data
OC4	ช่องทางการรับฟัง ความคิดเห็น	- แสดงช่องทางที่บุคลากร/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถ แสดงความคิดเห็นต่อการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่ หรือภารกิจของหน่วยงานผ่านทางช่องทางออนไลน์ - สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้ จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	แบบสอบถามความพึง พอใจของผู้รับบริการต่อ การให้บริการของสถาบัน พัฒนาสุภาพะเขตเมือง https://forms.gle/9khrMF5sQKYWyLCL8 เว็บบอร์ด (Webboard) https://mwi.anamai.moph.go.th/th/webboard
OC5	การเปิดโอกาสให้เกิด การมีส่วนร่วม	- แสดงรายงานผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้ มีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน - มีข้อมูลผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้มีส่วน ร่วม <u>อย่างน้อยประกอบด้วย</u> - ประเด็นหรือเรื่องในการมีส่วนร่วม - สรุปข้อมูลของผู้มีส่วนร่วม - ผลจากการมีส่วนร่วม - การนำผลจากการมีส่วนร่วมไปปรับปรุงพัฒนาการ ดำเนินงานเป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. 2566	https://mwi.anamai.moph.go.th/th/webboard

6. การแก้ไขปัญหาคอร์รัปชัน (Anti-Corruption)			
ข้อ	มาตรการ OIT	องค์ประกอบด้านข้อมูล	แนบหลักฐาน URL Link
OC6	การประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี	- แสดงผลการประเมินความเสี่ยงของการดำเนินงาน หรือ การปฏิบัติหน้าที่ ที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ - มีข้อมูลรายละเอียดของผลการประเมิน อย่างน้อยประกอบด้วย เหตุการณ์ความเสี่ยงและระดับของความเสี่ยง มาตรการ และการดำเนินการในการบริหารจัดการความเสี่ยง - เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. 2566	https://mwi.anamai.moph.go.th/th/ita2566/download/?did=212771&id=102783&reload=

7. คุณภาพการดำเนินงาน (Quality)			
ข้อ	มาตรการ OIT	องค์ประกอบด้านข้อมูล	แนบหลักฐาน URL Link
OOQ1	คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน	- แสดงคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงานที่เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานใช้ยึดถือปฏิบัติให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน - มีข้อมูลรายละเอียดของการปฏิบัติงาน อย่างน้อยประกอบด้วย เป็นคู่มือปฏิบัติภารกิจใด สำหรับเจ้าหน้าที่หรือพนักงานตำแหน่งใด และกำหนดวิธีการขั้นตอนการปฏิบัติอย่างไร - จะต้องมีอย่างน้อย 1 คู่มือ	มาตรฐานการปฏิบัติงาน (SOP) คุณธรรมและความโปร่งใส https://mwi.anamai.moph.go.th/th/ita2566/download/?did=212061&id=100593&reload=
OOQ2	คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ	- แสดงคู่มือการให้บริการหรือคู่มือแนวทางการปฏิบัติที่ผู้รับบริการ/ผู้มาติดต่อกับหน่วยงานใช้เป็นข้อมูลในการขอรับบริการหรือติดต่อกับหน่วยงาน - มีข้อมูลรายละเอียดของการปฏิบัติ อย่างน้อยประกอบด้วย เป็นบริการหรือภารกิจใด และกำหนดวิธีการขั้นตอนการให้บริการหรือ การติดต่ออย่างไร เป็นต้น - หน่วยงานจะต้องเปิดเผยอย่างน้อย 1 คู่มือ	ขั้นตอนการรับบริการ https://mwi.anamai.moph.go.th/th/service-procedure
OOQ3	การประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี	- แสดงผลการประเมินความเสี่ยงของการดำเนินงาน หรือการปฏิบัติหน้าที่ที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ - มีข้อมูลรายละเอียดของผลการประเมิน อย่างน้อยประกอบด้วย - เหตุการณ์ความเสี่ยงและระดับของความเสี่ยง - มาตรการและการดำเนินการในการบริหารจัดการความเสี่ยง - เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. 2566	https://mwi.anamai.moph.go.th/th/ita2566/download/?did=212771&id=102783&reload=
OOQ4	การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการ	เป็นกิจกรรมหรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับ มาตรการหรือการดำเนินการเพื่อบริหารจัดการความ	https://mwi.anamai.moph.go.th/th/ita2566/

7. คุณภาพการดำเนินงาน (Quality)			
ข้อ	มาตรการ OIT	องค์ประกอบด้านข้อมูล	แนบหลักฐาน URL Link
	ทุจริตและประพฤติมิชอบ	เสี่ยงตามข้อ QQ3 เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. 2566	download/?did=212771&id=102783&reload=
QQ5	แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	- แสดงคู่มือหรือแนวทางการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน - มีข้อมูลรายละเอียดของการปฏิบัติงาน อย่างน้อยประกอบด้วย - รายละเอียดวิธีการที่บุคคลภายนอกจะทำการร้องเรียน - รายละเอียดขั้นตอนหรือวิธีการในการจัดการต่อเรื่องร้องเรียน - ส่วนงานที่รับผิดชอบ - ระยะเวลาดำเนินการ	https://mwi.anamai.moph.go.th/th/complain-flowchart
QQ6	ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	- แสดงช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับ การทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ผ่านทางช่องทางออนไลน์ของหน่วยงาน โดยแยกต่างหากจากช่องทางการร้องเรียนเรื่องทั่วไป เพื่อเป็นการคุ้มครองข้อมูลของผู้แจ้งเบาะแสและเพื่อให้สอดคล้องกับแนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ - สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนและข้อชมเชย กรมอนามัย https://complaint.anamai.moph.go.th/ ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่กรมอนามัย https://anamai.moph.go.th/web-form/app/form?id=18 ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนสถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมือง https://forms.gle/3zBo6vLCsDMmJkoA8

8. ประสิทธิภาพการสื่อสาร (Efficiency)			
ข้อ	มาตรการ OIT	องค์ประกอบด้านข้อมูล	แนบหลักฐาน URL Link
OE1	นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล	แสดงนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของหน่วยงาน	

8. ประสิทธิภาพการสื่อสาร (Efficiency)			
ข้อ	มาตรการ OIT	องค์ประกอบด้านข้อมูล	แนบหลักฐาน URL Link
OE2	คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน	- แสดงคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงานที่เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานใช้ยึดถือปฏิบัติให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน - มีข้อมูลรายละเอียดของการปฏิบัติงาน อย่างน้อยประกอบด้วย เป็นคู่มือปฏิบัติภารกิจใด สำหรับเจ้าหน้าที่หรือพนักงานตำแหน่งใด และกำหนดวิธีการขั้นตอนการปฏิบัติอย่างไร - จะต้องมีอย่างน้อย 1 คู่มือ	มาตรฐานการปฏิบัติงาน (SOP) คุณธรรมและความโปร่งใส https://mwi.anamai.moph.go.th/th/ita2566/download/?did=212061&id=100593&reload=
OE3	คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ	- แสดงคู่มือการให้บริการหรือคู่มือแนวทางการปฏิบัติที่ผู้รับบริการ/ผู้มาติดต่อกับหน่วยงานใช้เป็นข้อมูลในการขอรับบริการหรือติดต่อกับหน่วยงาน - มีข้อมูลรายละเอียดของการปฏิบัติ อย่างน้อยประกอบด้วย เป็นบริการหรือภารกิจใด และกำหนดวิธีการขั้นตอนการให้บริการหรือการติดต่ออย่างไร เป็นต้น - หน่วยงานจะต้องเปิดเผยอย่างน้อย 1 คู่มือ	ขั้นตอนการรับบริการ https://mwi.anamai.moph.go.th/th/service-procedure
OE4	ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	- แสดงประกาศการจัดซื้อจัดจ้างตามที่หน่วยงานจะต้องดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ยกตัวอย่างเช่น ประกาศเชิญชวน ประกาศผลการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นต้น - เป็นข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างในปี พ.ศ. 2566	https://mwi.anamai.moph.go.th/th/bidding/
OE5	ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น	- แสดงช่องทางที่บุคลากร/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถแสดงความคิดเห็นต่อการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของหน่วยงานผ่านทางช่องทางออนไลน์ - สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนและข้อขมขืน กรมอนามัย https://complaint.anamai.moph.go.th/ ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่กรมอนามัย https://anamai.moph.go.th/web-form/app/form?id=18 ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนสถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมือง

8. ประสิทธิภาพการสื่อสาร (Efficiency)			
ข้อ	มาตรการ OIT	องค์ประกอบด้านข้อมูล	แนบหลักฐาน URL Link
			https://forms.gle/3zBo6vLCsDMmJkoA8
OE6	การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	- แสดงรายงานผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้มีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน - มีข้อมูลผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้มีส่วนร่วม อย่างน้อยประกอบด้วย - ประเด็นหรือเรื่องในการมีส่วนร่วม - สรุปข้อมูลของผู้มีส่วนร่วม - ผลจากการมีส่วนร่วม - การนำผลจากการมีส่วนร่วมไปปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานเป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. 2566	https://mwi.anamai.moph.go.th/th/ethics-result-2566

9. การปรับปรุงระบบการทำงาน (Improve)			
ข้อ	มาตรการ OIT	องค์ประกอบด้านข้อมูล	แนบหลักฐาน URL Link
OI1	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	- แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในปีที่ผ่านมา - มีข้อมูลรายละเอียดการวิเคราะห์ อย่างน้อยประกอบด้วย ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่ต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน ประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้นที่มีความสอดคล้องกับผลการประเมินฯ - มีการกำหนดแนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติหรือมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น ซึ่งสอดคล้องตามผลการวิเคราะห์ผลการประเมินฯ โดยมีรายละเอียดต่าง ๆ อย่างน้อยประกอบด้วย การกำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ การกำหนดแนวทางการกำกับติดตามให้นำไปสู่การปฏิบัติและการรายงานผล	รายงานการวิเคราะห์ ทบทวน สถานการณ์ ปัญหาการดำเนินงาน คุณธรรมและความโปร่งใส จากผลคะแนนการวัดการรับรู้ออนไลน์ เรื่องการรับรู้ การดำเนินงาน คุณธรรมและความโปร่งใส สถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมือง ประจำปีงบประมาณ 2565 รอบ 5 เดือนหลัง https://mwi.anamai.moph.go.th/th/ita2565/download/?did=209885&id=92982&reload= คำสั่งสถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมือง ที่ 128/2565 เรื่อง มาตรการรักษาความปลอดภัยเกี่ยวกับสถานที่ สถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมือง พื้นที่ตั้ง

9. การปรับปรุงระบบการทำงาน (Improve)			
ข้อ	มาตรการ OIT	องค์ประกอบด้านข้อมูล	แนบหลักฐาน URL Link
			กรุงเทพมหานครและพื้นที่ตั้งจังหวัดนนทบุรี https://mwi.anamai.moph.go.th/th/official-letter/download/?did=212038&id=100354&reload= ประกาศสถาบันพัฒนาสุขภาพเขตเมือง เรื่อง มาตรการการขอใช้ห้องประชุม https://mwi.anamai.moph.go.th/th/official-letter/download/?did=208154&id=87249&reload= ประกาศสถาบันพัฒนาสุขภาพเขตเมือง เรื่อง มาตรการในการจัดระเบียบวินัยจราจร https://mwi.anamai.moph.go.th/th/official-letter/download/?did=206840&id=80042&reload= ประกาศสถาบันพัฒนาสุขภาพเขตเมือง เรื่อง มาตรการการใช้รถยนต์ราชการ https://mwi.anamai.moph.go.th/th/official-letter/download/?did=206839&id=80041&reload=

9. การปรับปรุงระบบการทำงาน (Improve)			
ข้อ	มาตรการ OIT	องค์ประกอบด้านข้อมูล	แนบหลักฐาน URL Link
			ประกาศสถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมือง เรื่อง มาตรการการยืม-คืน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ อุปกรณ์คอมพิวเตอร์และ ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ https://mwi.anamai.moph.go.th/th/official-letter/download/?did=206838&id=80040&reload= คำสั่งสถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมือง ที่ 1/2566 เรื่อง ข้อปฏิบัติเรื่องวันทำงานและเวลาปฏิบัติราชการและการบันทึกเวลาปฏิบัติราชการ ด้วยระบบสแกนลายนิ้วมือหรือสแกนหน้า สำหรับเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานที่สถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมือง พื้นที่ตั้งจังหวัดกรุงเทพมหานครและพื้นที่ตั้งจังหวัดนนทบุรีและนอกสถานที่ตั้งหน่วยงาน https://mwi.anamai.moph.go.th/th/official-letter/download/?did=212492&id=101835&reload=
OI2	รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ	○ แสดงผลสำรวจความพึงพอใจการให้บริการของหน่วยงาน ○ เป็นรายงานผลของปี พ.ศ. 2565	https://mwi.anamai.moph.go.th/th/ethics-result-2565
OI3	E-Service	○ แสดงช่องทางการให้บริการหรือธุรกรรมภาครัฐที่สอดคล้องกับภารกิจของหน่วยงานผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต โดยผู้ขอรับบริการไม่จำเป็นต้องเดินทาง	สสม. กทม. :

9. การปรับปรุงระบบการทำงาน (Improve)			
ข้อ	มาตรการ OIT	องค์ประกอบด้านข้อมูล	แนบหลักฐาน URL Link
		มายังหน่วยงาน สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	https://mwi.anamai.moph.go.th/th/contact-us สสม. นนทบุรี : https://mwi.anamai.moph.go.th/th/contact-nonthaburi
OI4	ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น	แสดงช่องทางที่บุคลากรในหน่วยงานหรือภายนอกหน่วยงานสามารถแสดงความคิดเห็นต่อการจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณ แผนการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน สอบถาม ทักท้วง หรือร้องเรียน การใช้จ่ายงบประมาณ ไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์	ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนและข้อขมขื่น กรมอนามัย https://complaint.anamai.moph.go.th/ ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่กรมอนามัย https://anamai.moph.go.th/web-form/app/form?id=18 ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนสถาบันพัฒนาสุขภาพเขตเมือง https://forms.gle/3zBo6vLCsDMmJkoA8
OI5	การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	- แสดงรายงานผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้มีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน - มีข้อมูลผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้มีส่วนร่วม อย่างน้อยประกอบด้วย - ประเด็นหรือเรื่องในการมีส่วนร่วม - สรุปข้อมูลของผู้มีส่วนร่วม - ผลจากการมีส่วนร่วม - การนำผลจากการมีส่วนร่วมไปปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานเป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. 2566	https://mwi.anamai.moph.go.th/th/ethics-result-2566

9. การปรับปรุงระบบการทำงาน (Improve)			
ข้อ	มาตรการ OIT	องค์ประกอบด้านข้อมูล	แนบหลักฐาน URL Link
OI6	แผนดำเนินงานและ การใช้งบประมาณ ประจำปี	- o แสดงแผนการดำเนินการกิจของหน่วยงานที่มีระยะ 1 ปี - o มีข้อมูลรายละเอียดของแผนฯ <u>อย่างน้อย</u> <u>ประกอบด้วย</u> (1) โครงการหรือกิจกรรม (2) งบประมาณที่ใช้ (3) ระยะเวลาในการดำเนินการ - o เป็นแผนที่มีระยะเวลาบังคับใช้ในปี พ.ศ. 2566	https://mwi.anamai.moph.go.th/th/action-plan/211735

เอกสารแนบ ๔

ประกอบรายงานการประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อน

การดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส

(Integrity and Transparency Assessment : ITA)

สถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมือง ครั้งที่ ๗/๒๕๖๖

รายงานผลการขับเคลื่อนการดำเนินงานตัวชี้วัดที่ ๒.๑ ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส
(Integrity and Transparency Assessment : ITA) เพื่อส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใส และการป้องกันการทุจริต
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สถาบันพัฒนาสุภาพะเขตเมือง

แนวทาง/มาตรการ	แผน/โครงการ /กิจกรรม	เป้าหมาย/ตัวชี้วัด		ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ				ผลการดำเนินงาน
		ผลลัพธ์เชิง ปริมาณ	ผลลัพธ์ เชิงคุณภาพ			ไตรมาส ๑ (ต.ค. - ธ.ค. ๖๕)	ไตรมาส ๒ (ม.ค. - มี.ค. ๖๖)	ไตรมาส ๓ (เม.ย. - มิ.ย. ๖๖)	ไตรมาส ๔ (ก.ค. - ก.ย.๖๖)	
๑. ยุทธศาสตร์การ ดำเนินงานส่งเสริม คุณธรรม จริยธรรม และการป้องกัน ทุจริต สถาบัน พัฒนาสุภาพะเขต เมือง	๑. การประกาศนโยบาย เจตนารมณ์ที่เกี่ยวข้องกับ การป้องกันการทุจริต - ประกาศเจตนารมณ์ ต่อต้านทุจริต - นโยบาย No gift Policy	มีการ ประกาศ เจตนารมณ์ จำนวน ๑ ครั้ง	มีผู้บริหาร หรือ บุคลากร เข้าร่วม การ ประกาศ เจตนารมณ์ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐	กลุ่มงาน พัฒนาองค์กร และ ขับเคลื่อน กำลังคน	-	/	-	-	-	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว

แนวทาง/มาตรการ	แผน/โครงการ /กิจกรรม	เป้าหมาย/ตัวชี้วัด		ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ				ผลการดำเนินงาน
		ผลลัพธ์เชิง ปริมาณ	ผลลัพธ์ เชิงคุณภาพ			ไตรมาส ๑ (ต.ค. - ธ.ค. ๖๕)	ไตรมาส ๒ (ม.ค. - มี.ค. ๖๖)	ไตรมาส ๓ (เม.ย. - มิ.ย. ๖๖)	ไตรมาส ๔ (ก.ค. - ก.ย.๖๖)	
๒. ส่งเสริมการ ดำเนินงานยกย่อง เชิดชูเกียรติบุคคล ต้นแบบที่ทำความดี เพื่อองค์กรหรือ ส่วนรวม	๒. โครงการประชุมเชิง ปฏิบัติการพัฒนา สมรรถนะนักธรรมาภิบาล และสร้างสุของค์กร	ผู้รับชอบ การ ดำเนินงาน คุณธรรม และความ โปร่งใสของ หน่วยงาน เข้าร่วม ประชุม จำนวน ๒ คน	คะแนน การ ประเมิน คุณธรรม และความ โปร่งใสใน การ ดำเนินงาน (Integrity and Transparen cy Assessmen t : ITA) ไม่ น้อย	คณะกรรมการ ขับเคลื่อน คุณธรรมและ ความโปร่งใส ของหน่วยงาน	-	/	/	-	-	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว

แนวทาง/มาตรการ	แผน/โครงการ /กิจกรรม	เป้าหมาย/ตัวชี้วัด		ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ				ผลการดำเนินงาน
		ผลลัพธ์เชิง ปริมาณ	ผลลัพธ์ เชิงคุณภาพ			ไตรมาส ๑ (ต.ค. - ธ.ค. ๖๕)	ไตรมาส ๒ (ม.ค. - มี.ค. ๖๖)	ไตรมาส ๓ (เม.ย. - มิ.ย. ๖๖)	ไตรมาส ๔ (ก.ค. - ก.ย.๖๖)	
๓. สร้างการรับรู้ นโยบายป้องกันการ ทุจริต และส่งเสริม คุณธรรม จริยธรรม	๓. กิจกรรมพัฒนา/อบรม คุณธรรม จริยธรรม บุคลากรของหน่วยงาน - การปฐมนิเทศข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ ของ หน่วยงาน	บุคลากรราย ใหม่ทุกระดับ ได้รับการ พัฒนา อบรมด้าน คุณธรรม จริยธรรม อย่างน้อย ๑ ครั้ง	ร้อยละ ๖๐ ของ จำนวน บุคลากร ผ่านเกณฑ์ ประเมิน	กลุ่มงาน พัฒนาองค์กร และ ขับเคลื่อน กำลังคน	-	/	/	/	/	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว

แนวทาง/มาตรการ	แผน/โครงการ /กิจกรรม	เป้าหมาย/ตัวชี้วัด		ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ				ผลการดำเนินงาน
		ผลลัพธ์เชิง ปริมาณ	ผลลัพธ์ เชิงคุณภาพ			ไตรมาส ๑ (ต.ค. - ธ.ค. ๖๕)	ไตรมาส ๒ (ม.ค. - มี.ค. ๖๖)	ไตรมาส ๓ (เม.ย. - มิ.ย. ๖๖)	ไตรมาส ๔ (ก.ค. - ก.ย.๖๖)	
	๔. กิจกรรมสร้าง บรรยากาศและ ความสัมพันธ์ที่ดีในองค์กร - Organization Development (OD) - กิจกรรมจิตอาสา (พอเพียง วินัย สุจริต จิต อาสา กตัญญู)	จำนวน กิจกรรมที่ ส่งเสริม สภาพแวดล้อมและ ความสุข ความผูกพัน ในองค์กร อย่างน้อย ๒ กิจกรรม/ปี	ร้อยละ ความ ผูกพันของ บุคลากร ต่อองค์กร (ร้อยละ ๗๕)	กลุ่มงาน พัฒนาองค์กร และ ขับเคลื่อน กำลังคน		/	/	/	/	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว และวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๖๖ จัดกิจกรรมเฉลิมพระ เกียรติสมเด็จพระนางเจ้า สุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี เนื่องใน โอกาสวันเฉลิมพระ ชนมพรรษา และกิจกรรม ทำความดีเพื่อชาติ จิต อาสาพัฒนาคุณภาพชีวิต จัดทำกิจกรรม ๕ส / กิจกรรมลดโลกร้อน ๔R ณ พื้นที่แต่ละกลุ่มงาน และ คัดแยกขยะประเภท กระดาษ Reuse เพื่อนำ กระดาษกลับมาใช้ซ้ำอย่าง คุ้มค่าทั้งสองหน้า จำนวน กระดาษทั้งหมด ๑๙,๓๗๒ แผ่น

แนวทาง/มาตรการ	แผน/โครงการ /กิจกรรม	เป้าหมาย/ตัวชี้วัด		ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ				ผลการดำเนินงาน
		ผลลัพธ์เชิง ปริมาณ	ผลลัพธ์ เชิงคุณภาพ			ไตรมาส ๑ (ต.ค. - ธ.ค. ๖๕)	ไตรมาส ๒ (ม.ค. - มี.ค. ๖๖)	ไตรมาส ๓ (เม.ย. - มิ.ย. ๖๖)	ไตรมาส ๔ (ก.ค. - ก.ย.๖๖)	
	๕. ทบทวน/ปรับปรุงข้อ ปฏิบัติเรื่องวันและเวลา ทำงานและการบันทึก เวลาปฏิบัติราชการด้วย ระบบสแกนลายนิ้วมือ (Finger Scan) ของ สถาบันพัฒนาสุขภาพเขต เมือง	ข้อปฏิบัติ เรื่องวันและ เวลาทำงาน และการ บันทึกเวลา ปฏิบัติ ราชการด้วย ระบบสแกน ลายนิ้วมือ (Finger Scan) และ ประกาศ ข้อกำหนด จริยธรรม จำนวน ๑ ฉบับ	ร้อยละ ๖๐ ของ จำนวน บุคลากร สถาบัน พัฒนาสุขภาพ เขต เมือง ผ่าน เกณฑ์ ประเมิน พฤติกรรม เชิงจริยธรรม	กลุ่มงาน พัฒนาองค์กร และ ขับเคลื่อน กำลังคน/ คณะกรรมการ ขับเคลื่อน คุณธรรมและ ความโปร่งใส	-	/	/	/	/	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว

แนวทาง/มาตรการ	แผน/โครงการ /กิจกรรม	เป้าหมาย/ตัวชี้วัด		ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ				ผลการดำเนินงาน
		ผลลัพธ์เชิง ปริมาณ	ผลลัพธ์ เชิงคุณภาพ			ไตรมาส ๑ (ต.ค. - ธ.ค. ๖๕)	ไตรมาส ๒ (ม.ค. - มี.ค. ๖๖)	ไตรมาส ๓ (เม.ย. - มิ.ย. ๖๖)	ไตรมาส ๔ (ก.ค. - ก.ย.๖๖)	
	๖. กำหนดหลักเกณฑ์/ วิธีการนำเงื่อนไขทาง จริยธรรมมาใช้ในการ บริหารงานบุคคล เช่น- หลักเกณฑ์และวิธีการ ประเมินผลการปฏิบัติ ราชการ	หน่วยงานมี หลักเกณฑ์/ แนวทางการ นำมาตรฐาน ทาง จริยธรรมไป ใช้ในการ บริหารงาน บุคคล อย่าง น้อย ๑ หลักเกณฑ์/ แนวทาง	ร้อยละ ๖๐ ของ จำนวน บุคลากร สถาบัน พัฒนาสุข ภาวะเขต เมือง ผ่าน เกณฑ์ ประเมิน พฤติกรรม เชิงจริยธรรม	กลุ่มงาน พัฒนาองค์กร และ ขับเคลื่อน กำลังคน	-	/	/	/	/	อยู่ระหว่างดำเนินการ ภายในเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๖

แนวทาง/มาตรการ	แผน/โครงการ /กิจกรรม	เป้าหมาย/ตัวชี้วัด		ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ				ผลการดำเนินงาน
		ผลลัพธ์เชิง ปริมาณ	ผลลัพธ์ เชิงคุณภาพ			ไตรมาส ๑ (ต.ค. - ธ.ค. ๖๕)	ไตรมาส ๒ (ม.ค. - มี.ค. ๖๖)	ไตรมาส ๓ (เม.ย. - มิ.ย. ๖๖)	ไตรมาส ๔ (ก.ค. - ก.ย.๖๖)	
	๗. สื่อสารสร้างความรู้ ความเข้าใจมาตรฐานทาง จริยธรรมแก่บุคลากร ใน รูปแบบที่หลากหลาย	ทุก หน่วยงานมี ช่องทาง สื่อสารสร้าง ความรู้ความ เข้าใจ มาตรฐาน จริยธรรม อย่างน้อย ๑ ช่องทาง	ร้อยละ ๖๐ ของ จำนวน บุคลากร สถาบัน พัฒนาสุข ภาวะเขต เมือง ผ่าน เกณฑ์ ประเมิน พฤติกรรม เชิงจริยธรรม	กลุ่มงาน พัฒนาองค์กร และ ขับเคลื่อน กำลังคน	-	/	/	/	/	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว

แนวทาง/มาตรการ	แผน/โครงการ /กิจกรรม	เป้าหมาย/ตัวชี้วัด		ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ				ผลการดำเนินงาน
		ผลลัพธ์เชิง ปริมาณ	ผลลัพธ์ เชิงคุณภาพ			ไตรมาส ๑ (ต.ค. - ธ.ค. ๖๕)	ไตรมาส ๒ (ม.ค. - มี.ค. ๖๖)	ไตรมาส ๓ (เม.ย. - มิ.ย. ๖๖)	ไตรมาส ๔ (ก.ค. - ก.ย.๖๖)	
	๘. กิจกรรมยกย่องชู เกียรติบุคคลต้นแบบที่ทำ ความดีเพื่อองค์กรหรือ ส่วนร่วม - การคัดเลือกคนดี หน่วยงาน - การคัดเลือกคนดีศรี อนามัย	จำนวน บุคลากรที่ เข้ารับการ คัดเลือก อย่างน้อย ๒ คน / หน่วยงาน	บุคลากรที่ เข้ารับการ คัดเลือก ผ่าน คุณสมบัติ ตามเกณฑ์ ที่กำหนด (รอบ ๑) อย่างน้อย ๑ คน	กลุ่มงาน พัฒนาองค์กร และ ขับเคลื่อน กำลังคน	-	/	/	/	/	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว

แนวทาง/มาตรการ	แผน/โครงการ /กิจกรรม	เป้าหมาย/ตัวชี้วัด		ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ				ผลการดำเนินงาน
		ผลลัพธ์เชิง ปริมาณ	ผลลัพธ์ เชิงคุณภาพ			ไตรมาส ๑ (ต.ค. - ธ.ค. ๖๕)	ไตรมาส ๒ (ม.ค. - มี.ค. ๖๖)	ไตรมาส ๓ (เม.ย. - มิ.ย. ๖๖)	ไตรมาส ๔ (ก.ค. - ก.ย.๖๖)	
	๙. การประกวดคัดเลือก หน่วยงานคุณธรรม	หน่วยงาน สมัครเข้า ร่วมประกวด หน่วยงาน คุณธรรม	หน่วยงาน ผ่านเกณฑ์ การ คัดเลือก หน่วยงาน คุณธรรม ร้อยละ ๖๐ ของ คะแนน การประเมิน	กลุ่มงาน พัฒนาองค์กร และ ขับเคลื่อน กำลังคน	-	/	/	/	/	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว
	๑๐. กิจกรรมแลกเปลี่ยน เรียนรู้และถอดบทเรียน การดำเนินงานชมรม จริยธรรม และองค์กร คุณธรรมต้นแบบ	ทุกหน่วย งานมีการ แลกเปลี่ยน เรียนรู้ศึกษา ดูงานจาก หน่วยงาน ภายนอก ๑ ครั้ง	มีบุคลากร เข้าร่วม กิจกรรมไม่ น้อยกว่า ร้อยละ ๖๐	กลุ่มงาน พัฒนาองค์กร และ ขับเคลื่อน กำลังคน	-	/	/	/	/	อยู่ระหว่างดำเนินการ ภายในเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๖

แนวทาง/มาตรการ	แผน/โครงการ /กิจกรรม	เป้าหมาย/ตัวชี้วัด		ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ				ผลการดำเนินงาน
		ผลลัพธ์เชิง ปริมาณ	ผลลัพธ์ เชิงคุณภาพ			ไตรมาส ๑ (ต.ค. - ธ.ค. ๖๕)	ไตรมาส ๒ (ม.ค. - มี.ค. ๖๖)	ไตรมาส ๓ (เม.ย. - มิ.ย. ๖๖)	ไตรมาส ๔ (ก.ค. - ก.ย.๖๖)	
	๑๑. การประชุมเชิง ปฏิบัติการการพัฒนาการ ดำเนินงานตามกรอบธรร มาภิบาล และคุณธรรม ความโปร่งใส (ITA) - การขับเคลื่อนชมรม จริยธรรม - แนวทางการดำเนินงาน ITA กรมอนามัย / การ ขับเคลื่อนตัวชี้วัด ITA - การดำเนินการตาม แผนปฏิบัติการส่งเสริม คุณธรรมฯ	ผู้รับชอบ การ ดำเนินงาน คุณธรรม และความ โปร่งใสของ หน่วยงาน เข้าร่วม ประชุม จำนวน ๒ คน	คะแนน การ ประเมิน คุณธรรม และความ โปร่งใสใน การ ดำเนินงาน (Integrity and Transparen cy Assessmen t : ITA) ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๕	กลุ่มงาน พัฒนาองค์กร และ ขับเคลื่อน กำลังคน/ คณะกรรมการ ขับเคลื่อน คุณธรรมและ ความโปร่งใส ของ หน่วยงาน/ คณะทำงาน ชมรม จริยธรรม	-	/	-	-	-	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว

แนวทาง/มาตรการ	แผน/โครงการ /กิจกรรม	เป้าหมาย/ตัวชี้วัด		ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ				ผลการดำเนินงาน
		ผลลัพธ์เชิง ปริมาณ	ผลลัพธ์ เชิงคุณภาพ			ไตรมาส ๑ (ต.ค. - ธ.ค. ๖๕)	ไตรมาส ๒ (ม.ค. - มี.ค. ๖๖)	ไตรมาส ๓ (เม.ย. - มิ.ย. ๖๖)	ไตรมาส ๔ (ก.ค. - ก.ย.๖๖)	
	๑๒. ประชุม คณะกรรมการขับเคลื่อน คุณธรรมและความโปร่งใส ของหน่วยงาน	มีการประชุม ขับเคลื่อน การ ดำเนินงาน เดือนละ ๑ ครั้ง ปีงบประมาณ ๒๕๖๖	๑. มี จำนวน มาตรการ ประเด็น ความรู้ ส่งเสริม คุณธรรม จริยธรรม และ การ ป้องกัน ทุจริต กลุ่ม งานละ๑ เรื่อง ๒. มี การ เปิดเผย	กลุ่มงาน พัฒนาองค์กร และ ขับเคลื่อน กำลังคน/ คณะกรรมการ ขับเคลื่อน คุณธรรมและ ความโปร่งใส ของ หน่วยงาน/ คณะทำงาน ชมรม จริยธรรม	-	/	/	/	/	มีการประชุม คณะกรรมการขับเคลื่อน คุณธรรมและความ โปร่งใส ทุกเดือน

แนวทาง/มาตรการ	แผน/โครงการ /กิจกรรม	เป้าหมาย/ตัวชี้วัด		ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ				ผลการดำเนินงาน
		ผลลัพธ์เชิง ปริมาณ	ผลลัพธ์ เชิงคุณภาพ			ไตรมาส ๑ (ต.ค. - ธ.ค. ๖๕)	ไตรมาส ๒ (ม.ค. - มี.ค. ๖๖)	ไตรมาส ๓ (เม.ย. - มิ.ย. ๖๖)	ไตรมาส ๔ (ก.ค. - ก.ย.๖๖)	
	๑๓. การขับเคลื่อนตัวชี้วัด ๒.๑ ระดับความสำเร็จ ของการดำเนินงาน คุณธรรมและความโปร่งใส (ITA)	ผลการ ประเมิน ตัวชี้วัดผ่าน เกณฑ์การ ประเมิน ระดับ ๓ ขึ้น ไป	คะแนน การ ประเมิน คุณธรรม และความ โปร่งใสใน การ ดำเนินงาน ของ หน่วยงาน ภาครัฐ (Integrity and Transparen cyAssessm ent : ITA) ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๙๕	กลุ่มงาน พัฒนาองค์กร และ ขับเคลื่อน กำลังคน/ คณะกรรมการ ขับเคลื่อน คุณธรรมและ ความโปร่งใส ของ หน่วยงาน ของ หน่วยงาน/ คณะทำงาน ชมรม จริยธรรม	-	/	/	/	/	อยู่ระหว่างดำเนินการ ภายในเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๖

แนวทาง/มาตรการ	แผน/โครงการ /กิจกรรม	เป้าหมาย/ตัวชี้วัด		ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ				ผลการดำเนินงาน
		ผลลัพธ์เชิง ปริมาณ	ผลลัพธ์ เชิงคุณภาพ			ไตรมาส ๑ (ต.ค. - ธ.ค. ๖๕)	ไตรมาส ๒ (ม.ค. - มี.ค. ๖๖)	ไตรมาส ๓ (เม.ย. - มิ.ย. ๖๖)	ไตรมาส ๔ (ก.ค. - ก.ย.๖๖)	
	๑๔. การประเมินความเสี่ยงและจัดทำแผน บริหารความเสี่ยงการ ทุจริตและควบคุมภายใน ของหน่วยงาน	มีมาตรการ / แนวทาง ป้องกันการ ทุจริตอย่าง น้อย ๑ เรื่อง	ร้อยละ ความสำเร็จ การ ดำเนินงาน ตามแผน บริหาร ความเสี่ยง การทุจริต และ ควบคุม ภายในร้อย ละ ๘๐	ทุกกลุ่มงาน	-	/	/	/	/	อยู่ระหว่างดำเนินการ ได้กำหนดให้ตรวจ ประเมินกระบวนการ ตามตารางตรวจประเมิน กระบวนการ การ ดำเนินงานคุณธรรมและ ความโปร่งใส สถาบัน พัฒนาสุขภาวะเขตเมือง ในวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๖ และให้ คณะกรรมการรายงานผล ในที่ประชุมวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๖

แนวทาง/มาตรการ	แผน/โครงการ /กิจกรรม	เป้าหมาย/ตัวชี้วัด		ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ				ผลการดำเนินงาน
		ผลลัพธ์เชิง ปริมาณ	ผลลัพธ์ เชิงคุณภาพ			ไตรมาส ๑ (ต.ค. - ธ.ค. ๖๕)	ไตรมาส ๒ (ม.ค. - มี.ค. ๖๖)	ไตรมาส ๓ (เม.ย. - มิ.ย. ๖๖)	ไตรมาส ๔ (ก.ค. - ก.ย.๖๖)	
	๑๕. การปรับปรุง/พัฒนา ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียน เกี่ยวกับการทุจริตของ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน	แสดงช่อง แจ้งเรื่อง ร้องเรียน อย่างน้อย ๒ ช่องทาง	มีข้อมูล ร้องเรียนที่ ได้รับการ แก้ไขอย่าง ทันทั่วทั้งที่ และเข้าถึง ผู้รับผิดชอบ ในแต่ละ เรื่องแก้ไข ป้องกันการ ทุจริตที่อาจ เกิดขึ้น อย่าง ทันทั่วทั้งที่	ทุกกลุ่มงาน	-	/	/	/	/	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว ตามแนวทางการจัดการ ข้อร้องเรียน สถาบัน พัฒนาสุภาพะเขตเมือง และกรมอนามัย

แนวทาง/มาตรการ	แผน/โครงการ /กิจกรรม	เป้าหมาย/ตัวชี้วัด		ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ				ผลการดำเนินงาน
		ผลลัพธ์เชิง ปริมาณ	ผลลัพธ์ เชิงคุณภาพ			ไตรมาส ๑ (ต.ค. - ธ.ค. ๖๕)	ไตรมาส ๒ (ม.ค. - มี.ค. ๖๖)	ไตรมาส ๓ (เม.ย. - มิ.ย. ๖๖)	ไตรมาส ๔ (ก.ค. - ก.ย.๖๖)	
	๑๖. การประชุม คณะกรรมการชมรม จริยธรรมของหน่วยงาน	มีการประชุม ขับเคลื่อน การ ดำเนินงาน เดือนละ ๑ ครั้ง ปีงบประมาณ ๒๕๖๖	คะแนน การ ประเมิน คุณธรรม และความ โปร่งใสการ ดำเนินงาน ของ หน่วยงาน (ITA) ไม่ น้อยกว่า ร้อยละ ๙๕	กลุ่มงาน พัฒนาองค์กร และ ขับเคลื่อน กำลังคน/ คณะกรรมการ ชมรม จริยธรรม	-	/	/	/	/	มีการประชุมคณะกรรมการ ชมรมจริยธรรมของ หน่วยงานทุกเดือน

เอกสารแนบ ๕

ประกอบรายงานการประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อน

การดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส

(Integrity and Transparency Assessment : ITA)

สถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมือง ครั้งที่ ๗/๒๕๖๖

ตารางตรวจประเมินกระบวนการงาน การดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส สถาบันพัฒนาสุขภาพเขตเมือง วันที่ 3 สิงหาคม 2566

ลำดับที่	กลุ่มงานรับตรวจ	กระบวนการงาน	กลุ่มงานเข้าตรวจ
1	กลุ่มงานบริหารนโยบายยุทธศาสตร์และประเมินผล	กระบวนการงานบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปี	กลุ่มงานสาธิตแพทย์แผนไทยและแพทย์ทางเลือก
2	กลุ่มงานพัฒนาองค์กรและขับเคลื่อนกำลังคน	กระบวนการงานการจ้องห้องประชุม สถาบันพัฒนาสุขภาพเขตเมือง	กลุ่มงานคลินิกพัฒนารูปแบบและนวัตกรรมบริการสุขภาพ
3	กลุ่มงานบริหารสารบรรณ อาคารสถานที่ และยานพาหนะ	กระบวนการงานการให้บริการการดำเนินงานทางธุรการ	กลุ่มงานคลินิกพัฒนารูปแบบและนวัตกรรมบริการสุขภาพสตรี
4	กลุ่มงานบริหารการเงินและบัญชี	กระบวนการงานการให้บริการเก็บเงินภายนอก กรณีบริการส่งเสริมสุขภาพเชิงรุก	กลุ่มงานคลินิกพัฒนารูปแบบและนวัตกรรมบริการสุขภาพเด็กดี
5	กลุ่มงานบริหารพัสดุ	กระบวนการงานการจัดซื้อจัดจ้าง	กลุ่มงานพัฒนาสุขภาพสตรี เด็กปฐมวัย และครอบครัว
6	กลุ่มงานพัฒนาศูนย์สุขภาพครบวงจรเขตเมือง	กระบวนการงานระบบธุรการ กระบวนการงานการรับสมัครเด็กปฐมวัย	กลุ่มงานพัฒนาสุขภาพวัยเรียน วัยรุ่น และสถานศึกษา
7	กลุ่มงานบริหารทางการแพทย์	กระบวนการงานการดำเนินงานนอกหน่วยตรวจเชิงรุกสำหรับแพทย์	กลุ่มงานพัฒนาสุขภาพวัยทำงานและสถานที่ทำงาน
8	กลุ่มงานทันตสาธารณสุข	กระบวนการงานการให้บริการของผู้มารับบริการใส่ฟันเทียม คลินิกทันตกรรม สถาบันพัฒนาสุขภาพเขตเมือง	กลุ่มงานพัฒนาสุขภาพผู้สูงอายุ
9	กลุ่มงานเภสัชกรรมชุมชน	กระบวนการงานการจัดซื้อยา และเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา	กลุ่มงานอนามัยสิ่งแวดล้อม
10	กลุ่มงานคลินิกห้องปฏิบัติการเวชศาสตร์ชั้นสูง	กระบวนการงานการให้บริการตรวจเลือดโรคเรื้อรัง	กลุ่มงานพัฒนาวิจัย นวัตกรรมและความรอบรู้ด้านสุขภาพ
11	กลุ่มงานสาธิตแพทย์แผนไทยและแพทย์ทางเลือก	กระบวนการงานการให้บริการของคลินิกแพทย์แผนไทย คลินิกแพทย์แผนจีนและ คลินิกกายภาพบำบัด	กลุ่มงานบริหารนโยบายยุทธศาสตร์และประเมินผล
12	กลุ่มงานคลินิกพัฒนารูปแบบและนวัตกรรมบริการสุขภาพ	กระบวนการงานคลินิกตรวจโรคเวชศาสตร์วิถีชีวิต	กลุ่มงานพัฒนาองค์กรและขับเคลื่อนกำลังคน

13	กลุ่มงานคลินิกพัฒนารูปแบบและนวัตกรรมบริการสุขภาพสตรี	กระบวนการงานการออกหน่วยเชิงรุกของคลินิกพัฒนารูปแบบและนวัตกรรมบริการสุขภาพสตรี	กลุ่มงานบริหารสารบรรณ อาคารสถานที่ และยานพาหนะ
14	กลุ่มงานคลินิกพัฒนารูปแบบและนวัตกรรมบริการสุขภาพเด็กดี	กระบวนการงานการดำเนินงานส่งเสริมสุขภาพเชิงรุกในโรงเรียน	กลุ่มงานบริหารการเงินและบัญชี
15	กลุ่มงานพัฒนาสุขภาวะสตรี เด็กปฐมวัย และครอบครัว	กระบวนการงานการบริหารเครือข่ายในการพัฒนาสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย ตามมาตรฐาน4D ด้วยหลักสูตรการสร้างเสริมความรอบรู้ การดูแลสุขภาวะเด็กปฐมวัยด้วยหลัก 4D (Development, Diet, Dental, Disease) สำหรับ บุคลากรและครูพี่เลี้ยงในสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย	กลุ่มงานบริหารพัสดุ
16	กลุ่มงานพัฒนาสุขภาวะวัยเรียน วัยรุ่น และสถานศึกษา	กระบวนการงานการพัฒนาหลักสูตรโรงเรียนรอบรู้สุขภาพ	กลุ่มงานพัฒนาศูนย์สุขภาพครบวงจรเขตเมือง
17	กลุ่มงานพัฒนาสุขภาวะวัยทำงานและสถานที่ทำงาน	กระบวนการงานการเฝ้าระวังดัชนีมวลกายในประชากรวัยทำงานอายุ 15-59 ปี	กลุ่มงานบริหารทางการแพทย์
18	กลุ่มงานพัฒนาสุขภาวะผู้สูงอายุ	กระบวนการงานการจัดประชุมภาคีเครือข่าย	กลุ่มงานทันตสาธารณสุข
19	กลุ่มงานอนามัยสิ่งแวดล้อม	กระบวนการงานการตรวจประเมินรับรองมาตรฐานสถานบริการที่พักอาศัยชั่วคราวให้ได้ตามมาตรฐานโรงแรมที่เป็นมิตรกับสุขภาพและสิ่งแวดล้อม (GREEN Health Hotel)	กลุ่มงานเภสัชกรรมชุมชน
20	กลุ่มงานพัฒนาวิจัย นวัตกรรมและความรอบรู้ด้านสุขภาพ	กระบวนการงานการเข้าร่วมพัฒนาองค์กรรอบรู้ด้านสุขภาพ (Health Literate Organization) ภายใต้โครงการสาสุขอุ่มใจ ประจำปี 2566 ในพื้นที่กรุงเทพมหานคร	กลุ่มงานคลินิกห้องปฏิบัติการเวชศาสตร์ชั้นสูง