



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มพัฒนาองค์กรและขับเคลื่อนกำลังคน โทร. ๐ ๒๕๒๑ ๖๕๕๐ ต่อ ๓๐๓

ที่ สธ ๐๙๓๕.๐๒/ว ๕๕๓

วันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานการประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity and Transparency Assessment : ITA) สถาบันพัฒนาสุภาพะเขตเมือง ครั้งที่ ๙/๒๕๖๗ รอบ ๕ เดือนหลัง

เรียน รองผู้อำนวยการ / หัวหน้ากลุ่ม

ตามที่กรมอนามัยมอบหมายให้สถาบันพัฒนาสุภาพะเขตเมือง ดำเนินงานตัวชี้วัดการรับรองตัวชี้วัด ๒.๑ ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity and Transparency Assessment : ITA) เพื่อให้หน่วยงานได้สำรวจ ประเมินตนเอง และรับทราบข้อมูลอันส่งผลให้เกิดความตระหนักในการปรับปรุงการบริหารงานและกำกับดูแลการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใสให้มีประสิทธิภาพ และลดโอกาสที่จะเกิดการทุจริตประพฤติมิชอบของหน่วยงาน นั้น

ในการนี้ คณะกรรมการขับเคลื่อนการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity and Transparency Assessment : ITA) สถาบันพัฒนาสุภาพะเขตเมือง ตามคำสั่งที่ ๙๖/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๗ ได้ดำเนินการประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity and Transparency Assessment : ITA) สถาบันพัฒนาสุภาพะเขตเมือง รอบ ๕ เดือนหลัง ครั้งที่ ๙/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมทับทิม ชั้น ๒ สถาบันพัฒนาสุภาพะเขตเมืองเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามที่แนบมาพร้อมนี้ เห็นควรสื่อสารผู้เกี่ยวข้อง ดำเนินการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและดำเนินการแจ้งผู้เกี่ยวข้องต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ

(นางสาวเกศรา โชนาชัยศิริ)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ
หัวหน้ากลุ่มพัฒนาองค์กรและขับเคลื่อนกำลังคน



ที่ สว ๐๔๓๕.๐๒/ ๕๔๒

วันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๗

เรียน ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาสุภาพะเขตเมือง (ผ่านรองผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาสุภาพะเขตเมือง)

ในการนี้ คณะกรรมการขับเคลื่อนการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity and Transparency Assessment : ITA) สถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมือง ตามคำสั่งที่ ๙๖/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๗ ได้ดำเนินการประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity and Transparency Assessment : ITA) สถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมือง รอบ ๕ เดือนหลัง ครั้งที่ ๙/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมทัพบก ชั้น ๒ สถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมืองเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามที่แนบมาพร้อมนี้ เห็นควรสื่อสารผู้เกี่ยวข้อง ดำเนินการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติให้ดำเนินการแจ้งผู้เกี่ยวข้องต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ

5077 โทษนา

(นางสาวรัตนา โพยนอก)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

๒๖๖๖ ๒๖๖๖ ๒๖๖๖

(นางสาวเกศรา โชคนำชัยสิริ)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ
รองผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาสุขภาพเขตเมือง

๑๕๖, ๑๑๔/๑๐๘๘๘
 ๕๖๖๗

(นายนิธิรัตน์ บุญตานนท์)

ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมือง

รายงานการประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส
(Integrity and Transparency Assessment : ITA) สถาบันพัฒนาสุภาพะเขตเมือง ครั้งที่ ๙/๒๕๖๗

๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมทัตติม ชั้น ๒ สถาบันพัฒนาสุภาพะเขตเมือง

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางสาวเกศรา โชคนำชัยศิริ	รองผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาสุภาพะเขตเมือง และปฏิบัติหน้าที่หัวหน้ากลุ่มพัฒนาองค์กร และขับเคลื่อนกำลังคน อีกหน้าที่หนึ่ง	ประธาน
๒. แพทย์หญิงนิตยา อยู่ภักดี	นายแพทย์ชำนาญการ	กรรมการ
๓. ทันตแพทย์หญิงวันวิสา ศิริจานุสรณ์	ทันตแพทย์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔. นางสาวภัทรา อนันตนาถรัตน์	เภสัชกรชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕. นางดวงหทัย เกตุทอง	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๖. นางสาวกัญญาณกาญจน์ คงไทย	นักเทคนิคการแพทย์ชำนาญการ	กรรมการ
๗. นางณิชนันท์ ไพโรวิจารณ์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๘. นางฉันทนา อ่อนสมจิตร	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๙. นางชนภา ศรีหาล้า	เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส	กรรมการ
๑๐. นางสาวพัชรา อาจอินทร์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๑๑. นางสาวสุกัญญา เขตอนันต์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๑๒. นางวิชุดา คุ่มยิ้ม	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	กรรมการ
๑๓. นางสาวกฤษฎี แสนดา	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๔. นางสาวจุฑามาศ วงคำจันทร์	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๕. นางสาวศศิธร ยี่ศรี	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๖. นายสิทธิพล ทิชาชาติ	นายช่างไฟฟ้า	กรรมการ
๑๗. นางสาวจุฑามาศ บุญเลิศ	นักวิชาการพัสดุ	กรรมการ
๑๘. นางสาวอนัญญา รักปัญญา	นักวิชาการศึกษา	กรรมการ
๑๙. นางปฤษฎา สีนาค	พนักงานธุรการ ส๔	กรรมการ
๒๐. นางนงลักษณ์ งามเจริญ	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่อนามัย	กรรมการ
๒๑. นายเทวพงศ์ วงศ์เชื่อนแก้ว	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	กรรมการ
๒๒. นางสาวรัตนา โพนนอก	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	และเลขานุการ กรรมการ
๒๓. นายพงศา โพชัย	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	และผู้ช่วยเลขานุการ
๒๔. นางวิระฉัตร ชูสิน	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	ผู้เข้าร่วมประชุม
๒๕. นางสาวเกษฎาภรณ์ บุญหิน	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	ผู้เข้าร่วมประชุม

ผู้ไม่เข้าร่วมประชุม

๑. นายแพทย์สรณัติ ลลิตวงศา	นายแพทย์ชำนาญการ	ติตราขการ
๒. นายกรรณดนุ สาเขตร์	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	ติตราขการ
๓. นางสาวกรรณิการ์ เจริญจิตร	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	ติตราขการ

นางสาวเกศรา โชคนำชัยสิริ รองผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาสุภาพะเขตเมือง และปฏิบัติหน้าที่หัวหน้ากลุ่มงานพัฒนาองค์กรและขับเคลื่อนกำลังคนอีกหน้าที่หนึ่ง กล่าวเปิดการประชุม ในเวลา ๐๙.๐๐ น. เริ่มการประชุม ตามวาระการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

นางสาวรัตนา โพนนอก เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ รายงานการประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity and Transparency Assessment : ITA) สถาบันพัฒนาสุภาพะเขตเมือง ครั้งที่ ๘/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗

มติที่ประชุมข้อ ๒ รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ

๓.๑ รายงานกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ศึกษาดูงานการดำเนินงานชมรมจริยธรรมและองค์กรต้นแบบ สถาบันพัฒนาสุภาพะเขตเมือง

นางสาวรัตนา โพนนอก เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ รายงานกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ศึกษาดูงานการดำเนินงานชมรมจริยธรรมและองค์กรต้นแบบ สถาบันพัฒนาสุภาพะเขตเมือง เมื่อวันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ดร.นายแพทย์นิธิรัตน์ บุญตานนท์ ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาสุภาพะเขตเมือง มอบหมายให้นางสาวเกศรา โชคนำชัยสิริ นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ รองผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาสุภาพะเขตเมือง เป็นประธานจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ศึกษาดูงานองค์กรคุณธรรมต้นแบบ มอบปฏิทินตั้งโต๊ะเก่า เพื่อนำไปผลิตสื่ออักษรเบรลล์ ณ มูลนิธิช่วยคนตาบอดแห่งประเทศไทย ในพระบรมราชินูปถัมภ์ ซึ่งมีบุคลากรผู้แทนจากชมรมจริยธรรมและคณะกรรมการขับเคลื่อนการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส สถาบันพัฒนาสุภาพะเขตเมือง ร่วมดำเนินการ และจัดส่งวัสดุภูมิเนียมเพื่อจัดทำขาเทียมให้ผู้พิการ ทางไปรษณีย์ไปยังสำนักสิ่งแวดล้อม กรุงเทพมหานคร และจัดส่งเครื่องสำอางค์ที่ไม่ได้ใช้แล้วทางไปรษณีย์ไปยังโครงการพาคนรักกลับบ้าน เป็นประโยชน์ต่อสาธารณะต่อไป

มติที่ประชุมข้อ ๓.๑ รับทราบ

๓.๒ รายงานกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสสมทามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา ๖ รอบ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๗ และกรมจิตอาสาบำเพ็ญสาธารณประโยชน์สาธารณกุศล

นางสาวรัตนา โพนนอก เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ รายงานกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสสมทามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา ๖ รอบ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๗ และกรมจิตอาสาบำเพ็ญสาธารณประโยชน์สาธารณกุศล เมื่อวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ดร.นายแพทย์นิธิรัตน์ บุญตานนท์ ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาสุภาพะเขตเมือง พร้อมคณะผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่สถาบันพัฒนาสุภาพะเขตเมือง ร่วมพิธีถวายพระพรชัยมงคลและลงนามถวายพระพรพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสพระราชพิธีมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา ๖ รอบ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ณ ลานพิธีการ ชั้น ๑ พร้อมทั้งร่วมกิจกรรมจิตอาสาบำเพ็ญสาธารณประโยชน์ สาธารณกุศล ถวายเป็นพระราชกุศล

มติที่ประชุมข้อ ๓.๒ รับทราบ

๓.๓ รายงานกิจกรรมการประชุมเชิงปฏิบัติการสร้างเสริมความเข้มแข็ง ระบบบริหารจัดการของระบบสนับสนุน การประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพบุคลากรองค์กรแห่งความสุขที่มีคุณภาพและมีธรรมาภิบาล

นางสาวเกศรา โชคนำชัยศิริ รองผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาสุภาพะเขตเมือง และปฏิบัติหน้าที่หัวหน้ากลุ่มพัฒนาองค์กรและขับเคลื่อนกำลังคนอีกหน้าที่หนึ่ง แจ้งการจัดกิจกรรมการประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพบุคลากรองค์กรแห่งความสุขที่มีคุณภาพและมีธรรมาภิบาล เมื่อวันที่ ๓ - ๔ สิงหาคม ๒๕๖๗ ดร.นายแพทย์นิธิรัตน์ บุญตานนท์ ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาสุภาพะเขตเมือง คณะผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่สถาบันพัฒนาสุภาพะเขตเมือง เข้าร่วมกิจกรรมฯ ณ โรงแรมกรุงศรีริเวอร์ อำเภอเมือง จังหวัดพระนครศรีอยุธยา โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเสริมสร้างความสมดุลระหว่างชีวิตและการทำงาน สร้างวัฒนธรรมการทำงานเป็นทีม จิตอาสา ทำให้เกิดความสุขในการทำงาน มีความผูกพันต่อหน่วยงาน ส่งผลต่อสัมพันธ์อันดีกับภาคีเครือข่ายและประชาชนและขับเคลื่อนหน่วยงานเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ เห็นคุณค่า ความสำคัญการทำงานเป็นทีม เรียนรู้วิธีการแก้ปัญหาอุปสรรคที่ขัดขวางการทำงานเป็นทีม ได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีวิทยากรผู้เชี่ยวชาญจาก ศูนย์ฝึกอบรมและที่ปรึกษา ไอเอฟดี จำกัด และผู้เข้าร่วมประชุมได้แก่ ผู้บริหาร หัวหน้ากลุ่ม และบุคลากร

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะและแสดงความคิดเห็น ดังนี้

- เห็นด้วยที่จัดกิจกรรม OD และเกียณ ร่วมกัน ทำให้บุคลากรได้เจอกันทุกคน
- ในปี ๒๕๖๘ อยากให้มีการจัดการประชุมในเรื่อง วิธีการสื่อสาร เจรจาต่อรอง
- ในปี ๒๕๖๘ อยากให้มีการจัดการประชุมในเรื่อง การลดการขัดแย้งภายในใจ ในที่ทำงาน
- ระยะทางเดินทางเหมาะสม นั่งรถไม่นานเกินไปประมาณ ๑-๒ ชั่วโมง
- อยากให้จัดรุ่นเดียว แบบครั้งนี้เพราะทำให้บุคลากรได้เจอกันทุกคน
- ให้มีการแสดงของบุคลากรที่เข้ามาใหม่ในงานเกียณ เหมือนเดิมและมีการแสดงของชุดพิเศษ

เหมือนเดิม

- ในปี ๒๕๖๘ ควรจัดกิจกรรมในวันเสาร์ - อาทิตย์ แบบครั้งนี้
- ในการเดินทางเข้าร่วมกิจกรรมโครงการ ควรกำหนดเวลา ออกเดินทาง ๐๖.๐๐ น. เหมือนเดิม
- ในการจัดที่นั่งบนรถบัส จัดให้หนึ่งเป็นกลุ่มงาน สำหรับผู้เกียณและผู้ดูแลผู้เกียณให้หนึ่งรถคัน

เดียวกัน

มติที่ประชุมข้อ ๓.๓ รับทราบ เห็นชอบและมอบฝ่ายเลขานุการฯ ดำเนินการ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

๔.๑ รายงานผลการขับเคลื่อนตัวชี้วัดที่ ๒.๑ ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity and Transparency Assessment : ITA) เพื่อส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใส และการป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ สถาบันพัฒนาสุภาพะเขตเมือง รอบ ๕ เดือนหลัง

นางสาวรัตนา โพนนอก เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน กรรมการและเลขานุการ รายงานผลการขับเคลื่อนตัวชี้วัดที่ ๒.๑ ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity and Transparency Assessment : ITA) เพื่อส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใส และการป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ สถาบันพัฒนาสุภาพะเขตเมือง รอบ ๕ เดือนหลัง (รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๑)

มติที่ประชุมข้อ ๔.๑ รับทราบ เห็นชอบและมอบฝ่ายเลขานุการฯ ดำเนินการ

๔.๒ รายงานแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะบนเว็บไซต์หน่วยงาน (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) รอบ ๕ เดือนหลัง

นายเทพพงศ์ วงศ์เชื่อนแก้ว นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ กรรมการและเลขานุการ รายงานแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะบนเว็บไซต์หน่วยงาน (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) รอบ ๕ เดือนหลัง (รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๒)

มติที่ประชุมข้อ ๔.๒ รับทราบ เห็นชอบและมอบฝ่ายเลขานุการฯ ดำเนินการ

๔.๓ กิจกรรมขับเคลื่อนการดำเนินงานชมรมจริยธรรมของสถาบันพัฒนาสุภาพะเขตเมือง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

นางสาวเกศรา โชคนำชัยสิริ รองผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาสุภาพะเขตเมือง และปฏิบัติหน้าที่หัวหน้ากลุ่มพัฒนางานองค์กรและขับเคลื่อนกำลังคนอีกหน้าที่หนึ่ง ให้คณะกรรมการกำหนดกิจกรรมขับเคลื่อนการดำเนินงานชมรมจริยธรรมของสถาบันพัฒนาสุภาพะเขตเมือง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ที่ประชุมหารือกิจกรรมขับเคลื่อนการดำเนินงานของชมรมจริยธรรมของสถาบันพัฒนาสุภาพะเขตเมือง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้

- ให้จัดกิจกรรมประชุมของ
- ให้กิจกรรมรับบริจาคปฏิทินตั้งโต๊ะเก่า จัดช่วงเดือนธันวาคม ๒๕๖๗
- กิจกรรมถวายพระพรชัยมงคล พระบรมวงศานุวงศ์ เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา
- กำหนดเป็นวันวัฒนธรรมองค์กร ทุกวันจันทร์ ใส่เสื้อเหลือง ทุกวันอังคาร สวมใส่เสื้อม่วง กรมอนามัย ทุกวันศุกร์ เสื้อฟ้าหรือผ้าไทย
- กิจกรรมทำบุญตักบาตร สรงน้ำพระ เนื่องในวันสงกรานต์
- ให้แต่ละกลุ่มเวียนจัดกิจกรรมของชมรมจริยธรรม
- กิจกรรมสวดมนต์ ไหว้
- กิจกรรมยืดเหยียดกล้ามเนื้อ
- จัดกิจกรรมนั่งสมาธิ เดือนละ ๑ ครั้ง
- จัดให้มีที่สำหรับทำบุญตักบาตร ตอนเช้าบริเวณหน้าหน่วยงาน
- จัดกิจกรรมให้เด็ก ทั้งสสม. บางเขน และสสม.นนท์ เคารพธงชาติ เวลา ๐๘.๐๐ น.
- จัดหาตู้จำหน่ายสินค้าอัตโนมัติ ติดตั้งบริเวณด้านหน้าสสม.
- จัดกิจกรรมออกกำลังกาย ช่วงเวลา ๑๕.๐๐ น.
- จัดกิจกรรมสมาธิบำบัด ช่วงเช้านก่อนเริ่มทำงาน
- จัดจุดสำหรับทิ้งขยะมูลฝอย

มติที่ประชุมข้อ ๔.๓ รับทราบ เห็นชอบและนำเข้าที่ประชุมครั้งต่อไป เพื่อคัดเลือกกิจกรรมที่จะดำเนินการในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ มอบฝ่ายเลขานุการฯ ดำเนินการ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

- ไม่มี

ปิดประชุม เวลา ๑๒.๐๐ น.

ผู้จัดทำรายงานการประชุม	นางสาวรัตนดา โพนนอก	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
ผู้ตรวจสอบรายงานการประชุม	นางสาวเกศรา โชคนำชัยสิริ	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ

เอกสารแนบ ๑

รายงานผลการขับเคลื่อนตัวชี้วัดที่ ๒.๑ ระดับความสำเร็จของการ
ดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity and
Transparency Assessment : ITA) เพื่อส่งเสริมคุณธรรม
จริยธรรม ความโปร่งใส และการป้องกันการทุจริต ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ สถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมือง
รอบ ๕ เดือนหลัง

รายงานผลการขับเคลื่อนการดำเนินงานตัวชี้วัดที่ ๒.๑ ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity and Transparency Assessment : ITA)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รอบ ๕ เดือนหลัง สถาบันพัฒนาสุทธาสภาเขตเมือง

มาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย		ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ				ผลการดำเนินงาน
		ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ			ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค.๖๖)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค.๖๗)	ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย.๖๗)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย.๖๗)	
๑. ยกระดับการดำเนินงานส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันทุจริต สถาบันพัฒนาสุทธาสภาเขตเมือง ๒. ส่งเสริมการดำเนินงานยกย่องเชิดชูเกียรติบุคคลต้นแบบที่ทำความดีเพื่อองค์กรหรือส่วนรวม ๓. สร้างการรับรู้ นโยบายป้องกัน การทุจริต และส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม	๑. กิจกรรมสร้างสภาพแวดล้อมที่ดีในการทำงานและส่งเสริมองค์กรแห่งความสุข - กิจกรรมทำบุญตักบาตร เนื่องในวันสงกรานต์ ๒. ส่งเสริมการดำเนินงานยกย่องเชิดชูเกียรติบุคคลต้นแบบที่ทำความดีเพื่อองค์กรหรือส่วนรวม	จำนวนกิจกรรมสร้างสภาพแวดล้อมที่ดีในการทำงานและส่งเสริมองค์กรแห่งความสุขอย่างน้อย ๒ กิจกรรม/ปี	ร้อยละความผูกพันของบุคลากรต่อองค์กร (ร้อยละ ๗๕)	กลุ่มพัฒนาองค์กรและขับเคลื่อนกำลังคน/คณะกรรมการขับเคลื่อนการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส/คณะทำงานชมรมจริยธรรม	-	-	-	/	-	- ภาพข่าวกิจกรรมทำบุญตักบาตร เนื่องในวันสงกรานต์ https://mwi.anamai.moph.go.th/th/news-anamai/217511 https://mwi.anamai.moph.go.th/th/news-anamai/217514

มาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย		ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ				ผลการดำเนินงาน
		ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ			ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค.๖๖)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค.๖๗)	ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย.๖๗)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย.๖๗)	
	๒. กิจกรรมพิธี ถวายพระพรชัยมงคล พระบรมวงศานุวงศ์ เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา (กิจกรรมจิตอาสาพอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสาทศกฐิน)	จำนวนกิจกรรมที่ส่งเสริมสภาพแวดล้อมและความสุขความผูกพันในองค์กรอย่างน้อย ๒ กิจกรรม/ปี	ร้อยละความผูกพันของบุคลากรต่อองค์กร (ร้อยละ ๗๕)	กลุ่มพัฒนาองค์กรและขับเคลื่อนกำลังคน/คณะกรรมการขับเคลื่อนคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน/คณะทำงานชมรมจริยธรรม	-	-	-	/	/	- ภาพข่าวกิจกรรมพิธี ถวายพระพรชัยมงคล พระบรมวงศานุวงศ์ เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา (กิจกรรมจิตอาสาพอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสาทศกฐิน) กิจกรรมเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา ในวันที่ ๓ มิถุนายน ๒๕๖๗ https://mwi.anamai.moph.go.th/th/news-anamai/218023

มาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย		ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ				ผลการดำเนินงาน
		ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ			ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค.๖๖)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค.๖๗)	ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย.๖๗)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย.๖๗)	
										- ภาพข่าวกิจกรรม สถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมือง เข้าร่วมพิธีถวายเครื่องราชสักการะและลงนามถวายพระพรชัยมงคลพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ณ สำนักงานเขตบางเขน https://mwi.anamai.moph.go.th/th/news-anamai/218652

มาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย		ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ				ผลการดำเนินงาน
		ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ			ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค.๖๖)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค.๖๗)	ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย.๖๗)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย.๖๗)	
										- ภาพข่าวกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสพระราชพิธีมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา ๖ รอบ ๒๕๖๗ กรมการศาสนา ๒๕๖๗ และกรมจิตอาสาบำเพ็ญสาธารณประโยชน์สาธารณกุศล https://mwi.anamai.moph.go.th/th/news-anamai/218666
	๓. กิจกรรมการประชุมเชิงปฏิบัติการสร้างเสริมความเข้มแข็งระบบบริหารจัดการของระบบสนับสนุน	จำนวนกิจกรรมสร้างสภาพแวดล้อมที่ดีในการทำงานและส่งเสริมองค์กรแห่งความสุขอย่างน้อย ๒ กิจกรรม/ปี	ร้อยละความผูกพันของบุคลากรต่อองค์กร (ร้อยละ ๗๕)	กลุ่มพัฒนาองค์กรและขับเคลื่อนกำลังคน/คณะกรรมการขับเคลื่อนการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส/คณะทำงานชมรมจริยธรรม	-	-	-	-	/	- ภาพข่าวกิจกรรมการประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพบุคลากรองค์กรแห่งความสุขที่มีคุณภาพและมีธรรมาภิบาล ระหว่างวันที่ ๓-๔ สิงหาคม ๒๕๖๗ ณ โรงแรมกรุงศรีวิเวอร์ อำเภอเมือง จังหวัดพระนครศรีอยุธยา https://mwi.anamai.moph.go.th/th/news-anamai/218834

มาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย		ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ				ผลการดำเนินงาน
		ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ			ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค.๖๖)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค.๖๗)	ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย.๖๗)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย.๖๗)	
										มีการเปลี่ยนแปลงชื่อจัดประชุมเนื่องจากมีการเปลี่ยนแปลงงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรให้ดำเนินการ
	๔. กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ศึกษาดูงานการดำเนินงานชมรมจริยธรรม และองค์กรต้นแบบ	หน่วยงานมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ศึกษาดูงานจากหน่วยงานภายนอก ๑ ครั้ง	มีบุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๖๐	กลุ่มพัฒนาองค์กรและขับเคลื่อนกำลังคน/คณะกรรมการขับเคลื่อนการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส/คณะทำงานชมรมจริยธรรม	-	-	-	/	/	- ภาพข่าวกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ศึกษาดูงานการดำเนินงานชมรมจริยธรรม และองค์กรต้นแบบ https://mwi.anamai.moph.go.th/th/news-anamai/๒๑๘๕๕๔

มาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย		ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ				ผลการดำเนินงาน
		ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ			ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค.๖๖)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค.๖๗)	ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย.๖๗)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย.๖๗)	
	๕. ประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน	มีการประชุมขับเคลื่อนการดำเนินงานเดือนละ ๑ ครั้ง ปีงบประมาณ ๒๕๖๗	๑. มีจำนวนมาตรการประเด็นความรู้ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและการป้องกันทุจริตกลุ่มงานละ ๑ เรื่อง ๒. มีการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน	กลุ่มงานพัฒนาองค์กรและขับเคลื่อนกำลังคน/คณะกรรมการขับเคลื่อนการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส/คณะทำงานชมรมจริยธรรม	-	-	-	/	/	มีการประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน จำนวน ๕ ครั้ง - ครั้งที่ ๕/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๗ https://mwi.anamai.moph.go.th/th/ita2567/download/?did=217367&id=118863&reload= - ครั้งที่ ๖/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗ https://mwi.anamai.moph.go.th/th/ita2567/download/?did=217764&id=119631&reload= - ครั้งที่ ๗/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๗ https://mwi.anamai.moph.go.th/th/ita2567/download/?did=218116&id=120024&reload=

มาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย		ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ				ผลการดำเนินงาน
		ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ			ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค.๖๖)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค.๖๗)	ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย.๖๗)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย.๖๗)	
										- ครั้งที่ ๘/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ https://mwi.anamai.moph.go.th/th/ita2567/download/?did=218436&id=120597&reload= - ครั้งที่ ๙/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ สิงหาคม ๒๕๖๗ https://mwi.anamai.moph.go.th/th/ita2567/download/?did=218842&id=121253&reload=

ผู้รายงาน ชื่อ นางสาวรัตนา โพนนอก ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน โทร ๐๒-๕๒๑๖๕๕๐ ต่อ ๓๐๓ E-mail: ruttanaa562@gmail.com

กิจกรรมการประชุมเชิงปฏิบัติการสร้างเสริมความเข้มแข็งระบบบริหารจัดการของระบบสนับสนุน
ปรับกิจกรรมเป็นชื่อ

การประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพบุคลากรองค์กรแห่งความสุขที่มีคุณภาพและมีธรรมาภิบาล
ระหว่างวันที่ 3-4 สิงหาคม 2567 ณ โรงแรมกรุงศรีริเวอร์ อำเภอเมือง จังหวัดพระนครศรีอยุธยา
เนื่องจากการปรับกิจกรรมและใช้งบประมาณ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มพัฒนาองค์กรและขับเคลื่อนกำลังคน โทร. ๐ ๒๕๒๑ ๖๕๕๐ ต่อ ๓๐๒ ✓

ที่ สธ ๐๙๓๕.๐๒/ ๔๕๖

วันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติปรับกิจกรรมการดำเนินงานโครงการ

เรียน ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมือง (ผ่านรองผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมือง/
หัวหน้ากลุ่มบริหารนโยบายยุทธศาสตร์และประเมินผล)

ด้วยกลุ่มพัฒนาองค์กรและขับเคลื่อนกำลังคน ได้รับการอนุมัติให้จัดทำโครงการการยกระดับองค์กร
แห่งความสุข โปร่งใส สู่ความเป็นเลิศและมีธรรมาภิบาล รายละเอียดดังนี้

กิจกรรมที่ ๑ การประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพบุคลากรองค์กรแห่งความสุขที่มีคุณภาพและ
มีธรรมาภิบาล ระยะเวลาดำเนินการในเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๖ โดยกลุ่มเป้าหมาย ประกอบด้วย เครือข่ายต้นแบบ
๑ เครือข่าย และบุคลากรสถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมือง จำนวน ๒๒๐ คน ทั้งนี้ใช้งบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายใน
การดำเนินกิจกรรมตามโครงการ รายละเอียด ดังนี้

๑. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๒๒๐ คน x ๒ มื้อ x ๒ วัน x ๕๐ บาท)	= ๔๔,๐๐๐ บาท
๒. ค่าอาหารกลางวัน (๒๒๐ คน x ๑ มื้อ x ๒ วัน x ๓๕๐ บาท)	= ๑๕๔,๐๐๐ บาท
๓. ค่าอาหารเย็น (๒๒๐ คน x ๑ มื้อ x ๑ วัน x ๓๕๐ บาท)	= ๗๗,๐๐๐ บาท
๔. ค่าห้องพักเดี่ยว (๗ ห้อง x ๑ คืน x ๑,๔๕๐ บาท)	= ๑๐,๑๕๐ บาท
๕. ค่าห้องพักคู่ (๑๐๐ ห้อง x ๑ คืน x ๑,๘๐๐ บาท)	= ๑๘๐,๐๐๐ บาท
๖. ค่าห้องพักเดี่ยว เตรียมงาน (๓ ห้อง x ๒ คืน x ๑,๔๕๐ บาท)	= ๘,๗๐๐ บาท
๗. ค่าห้องพักคู่ เตรียมงาน (๖ ห้อง x ๒ คืน x ๑,๘๐๐ บาท)	= ๒๑,๖๐๐ บาท
๘. ค่าเช่าห้องประชุม (๑ ห้อง x ๔ วัน x ๑๐,๐๐๐ บาท)	= ๔๐,๐๐๐ บาท
๙. ค่าสมนาคุณวิทยากรเอกชน (๘ ชั่วโมง x ๑๐ คน x ๑,๒๐๐ บาท)	= ๙๖,๐๐๐ บาท
๑๐. ค่าสมนาคุณวิทยากรราชการ (๑๒ ชั่วโมง x ๑๑ คน x ๖๐๐ บาท)	= ๗๙,๒๐๐ บาท
๑๑. ค่าพาหนะวิทยากร (๑๐ คน x ๑,๐๐๐ บาท)	= ๑๐,๐๐๐ บาท
๑๒. ค่าเบี้ยเลี้ยงระดับเชี่ยวชาญขึ้นไป (๓ คน x ๓ มื้อ x ๙๐ บาท)	= ๘๑๐ บาท
๑๓. ค่าเบี้ยเลี้ยงระดับเชี่ยวชาญลงมา (๒๐๐ คน x ๓ มื้อ x ๘๐ บาท)	= ๔๘,๐๐๐ บาท
๑๔. ค่าเบี้ยเลี้ยง คณะทำงาน ระดับเชี่ยวชาญขึ้นไป (๑ คน x ๖ มื้อ x ๙๐ บาท)	= ๕๔๐ บาท
๑๕. ค่าเบี้ยเลี้ยง คณะทำงาน ระดับเชี่ยวชาญลงมา (๑๑ คน x ๖ มื้อ x ๘๐ บาท)	= ๕,๒๘๐ บาท
๑๖. ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง (๓ คัน x ๕,๐๐๐ บาท)	= ๑๕,๐๐๐ บาท
๑๗. ค่าเช่าเหมารถบัส (๒ คัน x ๔ วัน x ๑๐,๐๐๐ บาท)	= ๘๐,๐๐๐ บาท
๑๘. ค่าพาหนะ (๒๒๐ คน x ๕๐๐ บาท)	= ๑๑๐,๐๐๐ บาท
๑๙. ค่าวัสดุอุปกรณ์	
- หมึก Brother TN ๒๔๘๐ MFC (๑ กล่อง x ๒,๕๐๐ บาท)	= ๒,๕๐๐ บาท
- กระดาษถ่ายเอกสาร A๔ (๘๐ แกรม) (๑๐ รีม x ๑๑๕ บาท)	= ๑,๑๕๐ บาท
รวมทั้งสิ้น	= ๙๘๓,๙๓๐ บาท

(เก้าแสนแปดหมื่นสามพันเก้าร้อยสามสิบบาทถ้วน)

กิจกรรมที่ ๓...

กนกพร วัฒน...
[Signature]

กิจกรรมที่ ๓ การประชุมเชิงปฏิบัติการสร้างเสริมความเข้มแข็งระบบบริหารจัดการของระบบสนับสนุน ระยะเวลาดำเนินการในเดือนกันยายน ๒๕๖๗ โดยกลุ่มเป้าหมาย ประกอบด้วย บุคลากรสถาบันพัฒนาสุขภาพเขตเมือง จำนวน ๑๐๐ คน ทั้งนี้ใช้งบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมตามโครงการรายละเอียด ดังนี้

๑. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๑๐๐ คน x ๒ มื้อ x ๔ วัน x ๕๐ บาท)	= ๔๐,๐๐๐ บาท
๒. ค่าอาหารกลางวัน (๑๐๐ คน x ๑ มื้อ x ๔ วัน x ๔๕๐ บาท)	= ๑๘๐,๐๐๐ บาท
๓. ค่าสมนาคุณวิทยากรราชการบรรยาย (๑ ชั่วโมง x ๖ คน x ๒ วัน x ๖๐๐ บาท)	= ๗,๒๐๐ บาท
๔. ค่าสมนาคุณวิทยากรราชการแบ่งกลุ่ม (๖ ชั่วโมง x ๖ คน x ๒ วัน x ๖๐๐ บาท)	= ๔๓,๒๐๐ บาท
รวมทั้งสิ้น	= ๒๗๐,๔๐๐ บาท
(สองแสนเจ็ดหมื่นสี่ร้อยบาทถ้วน)	

กิจกรรมที่ ๔ การประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพบุคลากร การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและป้องกันการทุจริต ระยะเวลาดำเนินการในเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๗ โดยกลุ่มเป้าหมาย ประกอบด้วย เจ้าหน้าที่สถาบันพัฒนาสุขภาพเขตเมือง จำนวน ๓๒ คน ทั้งนี้ใช้งบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมตามโครงการ รายละเอียด ดังนี้

๑. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๓๒ คน x ๒ มื้อ x ๒ วัน x ๕๐ บาท)	= ๖,๔๐๐ บาท
๒. ค่าอาหารกลางวัน (๓๒ คน x ๒ มื้อ x ๒ วัน x ๓๕๐ บาท)	= ๔๔,๘๐๐ บาท
๓. ค่าอาหารเย็น (๓๒ คน x ๑ มื้อ x ๑ วัน x ๓๕๐ บาท)	= ๑๑,๒๐๐ บาท
๔. ค่าห้องพักเดี่ยว (๒ คน x ๑ คืน x ๑,๔๕๐ บาท)	= ๒,๙๐๐ บาท
๕. ค่าห้องพักคู่ (๓๐ คน x ๑ คืน x ๙๐๐ บาท)	= ๒๗,๐๐๐ บาท
๖. ค่าเช่าห้องประชุม (๑ ห้อง x ๒ วัน x ๕,๐๐๐ บาท)	= ๑๐,๐๐๐ บาท
๗. ค่าสมนาคุณวิทยากรราชการบรรยาย (๒ ชั่วโมง x ๑ คน x ๖๐๐ บาท)	= ๑,๒๐๐ บาท
๘. ค่าสมนาคุณวิทยากรราชการแบ่งกลุ่ม ๙ ชั่วโมง x ๑ คน x ๖๐๐ บาท)	= ๕,๔๐๐ บาท
๙. ค่าสมนาคุณวิทยากรเอกชนบรรยาย (๒ ชั่วโมง x ๒ คน x ๑,๒๐๐ บาท)	= ๔,๘๐๐ บาท
๑๐. ค่าสมนาคุณวิทยากรเอกชนแบ่งกลุ่ม (๙ ชั่วโมง x ๒ คน x ๑,๒๐๐ บาท)	= ๒๑,๖๐๐ บาท
๑๑. ค่าพาหนะวิทยากร (๒ คน x ๑,๐๐๐ บาท)	= ๒,๐๐๐ บาท
๑๒. ค่าเบี้ยเลี้ยงระดับเชี่ยวชาญขึ้นไป (๒ คน x ๓ มื้อ x ๙๐ บาท)	= ๕๔๐ บาท
๑๓. ค่าเบี้ยเลี้ยงระดับเชี่ยวชาญลงมา (๓๐ คน x ๓ มื้อ x ๘๐ บาท)	= ๗,๒๐๐ บาท
๑๔. ค่าเช่าเหมารถบัส (๑ คัน x ๒ วัน x ๑๐,๐๐๐ บาท)	= ๒๐,๐๐๐ บาท
๑๕. ค่าพาหนะ (๓๒ คน x ๕๐๐ บาท)	= ๑๖,๐๐๐ บาท
๑๖. ค่าวัสดุอุปกรณ์	
- หมึก Fuji Xerox CT๒๐๑๔๔๘ (๑ กล่อง x ๗,๒๐๐ บาท)	= ๗,๒๐๐ บาท
- กระดาษถ่ายเอกสาร A๔ (๘๐ แกรม) (๒ รีม x ๑๑๕ บาท)	= ๒๓๐ บาท
รวมทั้งสิ้น	= ๑๘๘,๔๗๐ บาท
(หนึ่งแสนแปดหมื่นแปดพันสี่ร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน)	

ในการนี้...

สน. กิตติคุณ

ในการนี้ เนื่องจากงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรจากกรมอนามัย ปี ๒๕๖๗ ปรับลดลงเพื่อนำไปใช้ขับเคลื่อนโครงการมุ่งเน้น จึงมีการปรับแผนปฏิบัติการสถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมือง โดยปรับวงเงินกิจกรรมที่ ๑ จากงบประมาณ ๖๑๕,๔๕๐ บาท เป็น ๔๐,๕๖๐ บาท และเพื่อบูรณาการการดำเนินงานการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและป้องกันการทุจริตและระบบบริหารจัดการของระบบสนับสนุน กลุ่มพัฒนาองค์กรและขับเคลื่อนกำลังคน จึงขออนุมัติปรับกิจกรรม ดังนี้กิจกรรมที่ ๑ การประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพบุคลากรองค์กรแห่งความสุขที่มีคุณภาพและมีธรรมาภิบาล ระยะเวลาดำเนินการจากเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๖ เป็นเดือนสิงหาคม ๒๕๖๗ โดยกลุ่มเป้าหมายประกอบด้วย ข้าราชการและเจ้าหน้าที่สถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมือง ผู้บริหารกรมอนามัยและวิทยาการและผู้เกี่ยวข้องจำนวน ๒๑๐ คน ทั้งนี้ใช้งบประมาณจากกิจกรรมที่ ๑ จำนวน ๔๐,๕๖๐ บาท กิจกรรมที่ ๓ จำนวน ๒๗๐,๔๐๐ บาท กิจกรรมที่ ๔ จำนวน ๑๘๘,๔๗๐ บาท และจากงบบริหารจัดการ จำนวน ๓๐๖,๕๕๐ บาท รวมทั้งสิ้น ๘๐๕,๙๘๐ บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมที่ ๑ ตามโครงการ รายละเอียดดังนี้

๑. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๒๑๐ คน x ๒ มื้อ x ๒ วัน x ๕๐ บาท)	= ๔๒,๐๐๐ บาท ✓
๒. ค่าอาหารกลางวัน (๒๑๐ คน x ๑ มื้อ x ๒ วัน x ๓๕๐ บาท)	= ๑๔๗,๐๐๐ บาท ✓
๓. ค่าอาหารเย็น (๒๑๐ คน x ๑ มื้อ x ๑ วัน x ๓๕๐ บาท)	= ๗๓,๕๐๐ บาท ✓
๔. ค่าห้องพักเดี่ยว (๔ ห้อง x ๑ คืน x ๑,๔๕๐ บาท)	= ๕,๘๐๐ บาท ✓
๕. ค่าห้องพักคู่ (๙๘ ห้อง x ๑ คืน x ๑,๘๐๐ บาท)	= ๑๗๖,๔๐๐ บาท ✓
๖. ค่าห้องพักคู่ คณะทำงาน (๕ ห้อง x ๒ คืน x ๑,๘๐๐ บาท)	= ๑๘,๐๐๐ บาท ✓
๗. ค่าเช่าห้องประชุม (๑ ห้อง x ๒ วัน x ๑๐,๐๐๐ บาท)	= ๒๐,๐๐๐ บาท ✓
๘. ค่าสมนาคุณ	
- วิทยาการเอกชนแบ่งกลุ่ม (๑๑ ชั่วโมง x ๒ คน x ๓ กลุ่ม x ๑,๒๐๐ บาท)	= ๗๙,๒๐๐ บาท ✓
- วิทยาการเอกชนบรรยาย (๑ ชั่วโมง x ๑ คน x ๑,๒๐๐ บาท)	= ๑,๒๐๐ บาท ✓
๙. ค่าสมนาคุณ	
- วิทยากรราชการบรรยาย (๑ ชั่วโมง x ๑ คน x ๖๐๐ บาท)	= ๖๐๐ บาท ✓
๑๐. ค่าพาหนะวิทยากร (๓ คืน x ๑,๐๐๐ บาท)	= ๓,๐๐๐ บาท ✓
๑๑. ค่าเบี้ยเลี้ยงระดับเชี่ยวชาญขึ้นไป (๔ คน x ๓ มื้อ x ๙๐ บาท)	= ๑,๐๘๐ บาท ✓
๑๒. ค่าเบี้ยเลี้ยงระดับเชี่ยวชาญลงมา (๑๘๗ คน x ๓ มื้อ x ๘๐ บาท)	= ๔๔,๘๘๐ บาท ✓
๑๓. ค่าเบี้ยเลี้ยง คณะทำงาน ระดับเชี่ยวชาญลงมา (๙ คน x ๖ มื้อ x ๘๐ บาท)	= ๔,๓๒๐ บาท ✓
๑๔. ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง (๒ คัน x ๒,๐๐๐ บาท)	= ๔,๐๐๐ บาท ✓
๑๕. ค่าเช่าเหมารถบัส (๕ คัน x ๒ วัน x ๘,๕๐๐ บาท)	= ๘๕,๐๐๐ บาท ✓
๑๖. ค่าพาหนะ (๒๐๐ คน x ๕๐๐ บาท)	= ๑๐๐,๐๐๐ บาท ✓
รวมทั้งสิ้น	= ๘๐๕,๙๘๐ บาท ✓
(แปดแสนห้าพันเก้าร้อยแปดสิบบาทถ้วน)	

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติให้ดำเนินการต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ

(นางสาวเกศรา โชคนำชัยศิริ)
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ
หัวหน้ากลุ่มงานพัฒนาองค์กรและขับเคลื่อนกำลังคน

วิจิตา คุ้มยิ้ม
(นางวิจิตา คุ้มยิ้ม)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

๐๕๖๓
วิจิตร ๒๑๖๖
(นายนิริรัตน์ บุญตานนท์)
ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมือง

ณ. นิพนธ์

รายละเอียดการปรับ/เพิ่ม กิจกรรมในการดำเนินโครงการ
กลุ่มพัฒนาองค์กรและขับเคลื่อนกำลังคน

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ				โครงการ/กิจกรรมใหม่	งบประมาณ (บาท)
	ตามแผน	ใช้ไป	คงเหลือ	คงเหลือสุทธิ		
๑. โครงการ การยกระดับองค์กรแห่งความสุข โปร่งใส สู่ความเป็นเลิศและมีธรรมาภิบาล					๑. โครงการการยกระดับองค์กรแห่งความสุข โปร่งใส สู่ความเป็นเลิศและมีธรรมาภิบาล	
กิจกรรมที่ ๑ การประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพบุคลากรองค์กรแห่งความสุขที่มีคุณภาพและมีธรรมาภิบาล	๔๐,๕๖๐	๐	๔๐,๕๖๐	๔๐,๕๖๐	กิจกรรมที่ ๑ การประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพบุคลากรองค์กรแห่งความสุขที่มีคุณภาพและมีธรรมาภิบาล (ใช้งบประมาณเพิ่มเติมจากกิจกรรมที่ ๓ จำนวน ๒๗๐,๔๐๐ บาท กิจกรรมที่ ๔ จำนวน ๑๘๘,๔๗๐ บาท และงบบริหารจัดการ จำนวน ๓๐๖,๕๕๐ บาท)	๘๐๕,๙๘๐
กิจกรรมที่ ๓ การประชุมเชิงปฏิบัติการสร้างเสริมความเข้มแข็งระบบบริหารจัดการของระบบสนับสนุน	๒๗๐,๔๐๐	๐	๒๗๐,๔๐๐	๒๗๐,๔๐๐	กิจกรรมที่ ๓ การประชุมเชิงปฏิบัติการสร้างเสริมความเข้มแข็งระบบบริหารจัดการของระบบสนับสนุน	๐
กิจกรรมที่ ๔ การประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพบุคลากร การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและป้องกันการทุจริต	๑๘๘,๔๗๐	๐	๑๘๘,๔๗๐	๑๘๘,๔๗๐	กิจกรรมที่ ๔ การประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพบุคลากร การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและป้องกันการทุจริต	๐
รวมงบประมาณ	๔๙๙,๔๓๐	๐	๔๙๙,๔๓๐	๔๙๙,๔๓๐	รวมงบประมาณ	๘๐๕,๙๘๐

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติให้ดำเนินการต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ

(นางสาวเกศรา โชคนำชัยสิริ)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ

หัวหน้ากลุ่มพัฒนาองค์กรและขับเคลื่อนกำลังคน

เอกสารแนบ ๒

รายงานแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะบนเว็บไซต์หน่วยงาน
(Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT)
รอบ ๕ เดือนหลัง

แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะบนเว็บไซต์หน่วยงาน (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT)

แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะบนเว็บไซต์หน่วยงาน (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) เป็นแบบวัดที่ให้หน่วยงานดำเนินการตามองค์ประกอบข้อมูล พร้อมทั้งระบุ URL เพื่อเชื่อมโยงไปสู่แหล่งที่อยู่ของการเปิดเผยข้อมูล โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก/ผู้รับบริการ สามารถเข้าถึงข้อมูลในเว็บไซต์หลักของหน่วยงานได้ โดยมีองค์ประกอบ 7 ด้าน ดังนี้

1. ด้านข้อมูลพื้นฐาน (ทุกหน่วยงานต้องดำเนินการรอบ 5 เดือนแรก)

2. ด้านการบริหารงาน
3. ด้านการจัดซื้อจัดจ้าง
4. ด้านการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
5. ด้านการส่งเสริมความโปร่งใสในหน่วยงาน
6. ด้านการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต
7. ด้านมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

ข้อ 2 - ข้อ 7 ดำเนินการรอบ 5 เดือนหลัง
ในรูปแบบคณะกรรมการขับเคลื่อนคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของกรมอนามัย

๓. เงื่อนไขสำคัญเกี่ยวกับการดำเนินงานในแบบวัด OIT

1. หน่วยงานจะต้องดำเนินการตามองค์ประกอบข้อมูลที่กำหนด
2. หน่วยงานจะต้องเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน ครบถ้วนตามเกณฑ์ และเป็นปัจจุบัน
3. ข้อมูลการดำเนินงาน ให้ใช้ข้อมูลของปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
4. หน่วยงานต้องคงสภาพเว็บไซต์เพื่อให้สามารถเข้าถึงได้ทุกช่วงเวลาและระหว่างประเมิน

ด้านที่ 1 ข้อมูลพื้นฐาน

ข้อมูลพื้นฐาน

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	แบบหลักฐาน URL Link
๐1	โครงสร้าง	○ แสดงแผนผังโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของหน่วยงาน* ○ แสดงตำแหน่งที่สำคัญและการแบ่งส่วนงานภายใน ยกตัวอย่างเช่น สำนัก กอง ศูนย์ ฝ่าย ส่วน กลุ่ม เป็นต้น *กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบพิเศษ ให้แสดงแผนผังโครงสร้างทั้งฝ่ายการเมืองและฝ่ายข้าราชการประจำ	https://mwi.anamai.moph.go.th/th/structure
๐2	ข้อมูลผู้บริหาร	○ แสดงข้อมูลของผู้บริหารสูงสุด และผู้ดำรงตำแหน่งทางการบริหารของหน่วยงาน อย่างน้อยประกอบด้วย* (1) ผู้บริหารสูงสุด (2) รองผู้บริหารสูงสุด ○ แสดงข้อมูลของผู้บริหารแต่ละคน อย่างน้อย	https://mwi.anamai.moph.go.th/th/administrative-structure

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	แนบหลักฐาน URL Link
		<u>ประกอบด้วย</u> (1) ชื่อ-นามสกุล (2) ตำแหน่ง (3) รูปถ่าย (4) ช่องทางการติดต่อ *กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบพิเศษ ให้แสดงข้อมูลผู้บริหารในฝ่ายการเมืองและฝ่ายข้าราชการประจำ	
03	อำนาจหน้าที่	o แสดงข้อมูลเฉพาะที่อธิบายถึงหน้าที่และอำนาจของหน่วยงาน* *ต้องไม่เป็นการแสดงข้อมูลกฎหมายทั้งฉบับ	https://mwi.anamai.moph.go.th/th/official-letter/download/?did=206836&id=80038&reload=
04	แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	o แสดงแผนการดำเนินการของหน่วยงานที่มีระยะมากกว่า 1 ปี o มีข้อมูลรายละเอียดของแผนฯ <u>อย่างน้อยประกอบด้วย</u> (1) ยุทธศาสตร์หรือแนวทาง (2) เป้าหมาย (3) ตัวชี้วัด o เป็นแผนที่มียุทธศาสตร์ฉบับใช้ครอบคลุมปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	แผนยุทธศาสตร์ส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม ระยะ 5 ปี (พ.ศ.2566-2570) https://mwi.anamai.moph.go.th/th/strategic-plan/download/?did=214776&id=110471&reload= แผนปฏิบัติการสถาบันพัฒนาสุขภาพเขตเมือง ประจำปีงบประมาณ 2567 https://mwi.anamai.moph.go.th/th/action-plan/215120 สธ0935.01/93 ลว. 15 กุมภาพันธ์ 2567 เรื่อง ขออนุมัติปรับแผนงาน/โครงการ https://mwi.anamai.moph.go.th/th/action-plan/download/?did=

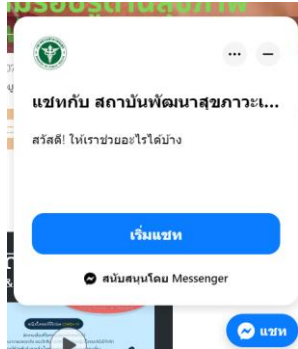
ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	แนบหลักฐาน URL Link
			216522&id=116732&reload=
O5	ข้อมูลการติดต่อ	○ แสดงข้อมูลการติดต่อของหน่วยงาน <u>อย่างน้อยประกอบด้วย</u> (1) ที่อยู่หน่วยงาน (2) หมายเลขโทรศัพท์ (3) E-mail (4) แผนที่ตั้ง	สสม. กทม. https://mwi.anamai.moph.go.th/th/contact-us สสม. นนทบุรี https://mwi.anamai.moph.go.th/th/contact-nonthaburi
O6	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	แสดงกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานหรือการปฏิบัติงานของหน่วยงาน	https://mwi.anamai.moph.go.th/th/laws-related-to-the-agency

การประชาสัมพันธ์

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	แนบหลักฐาน URL Link
O7	ข่าวประชาสัมพันธ์	○ แสดงข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของหน่วยงาน ○ เป็นข้อมูลข่าวสารที่เกิดขึ้นในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	ข่าวกิจกรรมภายในเพื่อสร้างความรอบรู้ด้านสุขภาพ https://mwi.anamai.moph.go.th/th/news-anamai คำสั่งราชการ สถาบันพัฒนาสุขภาพะเขตเมือง https://mwi.anamai.moph.go.th/th/official-letter อาศัยอำนาจตามคำสั่งกรมอนามัยที่ 359/2560 เรื่อง จัดตั้งสถาบันพัฒนาสุขภาพะเขตเมือง https://mwi.anamai.moph.go.th/web-upload/migrated/files/

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	แนบหลักฐาน URL Link
			mwi/n458_2cc82b6f02105bb149a897f4b2f9f57b_article_20180203111158.pdf

การปฏิสัมพันธ์ข้อมูล

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	แนบหลักฐาน URL Link
O8	Q&A	แสดงตำแหน่งบนเว็บไซต์ของหน่วยงานที่บุคคลภายนอกสามารถสอบถามข้อมูลต่าง ๆ ได้ และหน่วยงานสามารถสื่อสารให้คำตอบกับผู้สอบถามได้ โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารได้สองทาง ทางหน้าเว็บไซต์ของหน่วยงาน (Q&A) ยกตัวอย่างเช่น Messenger Live Chat, Chatbot เป็นต้น	มีช่องทาง Live Chat ผ่าน Facebook Messenger ที่หน้าเว็บไซต์ของหน่วยงาน https://mwi.anamai.moph.go.th/th ภาพตัวอย่าง 
O9	Social Network	แสดงตำแหน่งบนเว็บไซต์ของหน่วยงานที่สามารถเชื่อมโยงไปยังเครือข่ายสังคมออนไลน์ของหน่วยงาน ยกตัวอย่างเช่น Facebook, Twitter, Instagram เป็นต้น	Facebook สสม. กรมอนามัย : https://www.facebook.com/MetropolitanHealthAndWellness Fanpage สถาบันพัฒนาสุขภาพแห่งชาติ : https://www.facebook.com/profile.php?id=100090223155254 YouTube: https://www.youtube.com/@mwianamai

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	แนบหลักฐาน URL Link
O10	นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล	แสดงนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของหน่วยงาน	https://mwi.anamai.moph.go.th/th/it/download/?did=214497&id=109482&reload=

ด้านที่ 2 การบริหารงาน

การดำเนินงาน

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	แนบหลักฐาน URL Link
O11	แผนดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี	- แสดงแผนการดำเนินงานของหน่วยงานที่มีระยะ 1 ปี - มีข้อมูลรายละเอียดของแผนฯ อย่างน้อยประกอบด้วย - โครงการหรือกิจกรรม - งบประมาณที่ใช้ - ระยะเวลาในการดำเนินการ - เป็นแผนที่มีระยะเวลาบังคับใช้ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	แผนปฏิบัติการสถาบันพัฒนาสุขภาพเขตเมือง ประจำปีงบประมาณ 2567 https://mwi.anamai.moph.go.th/th/action-plan/215120
O12	รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี รอบ 6 เดือน	- แสดงรายงานผลความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนดำเนินงานประจำปี ในข้อ O11 - มีเนื้อหาหรือรายละเอียดความก้าวหน้า อย่างน้อยประกอบด้วย - ความก้าวหน้าการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม - รายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินงานแต่ละโครงการ/กิจกรรม - สามารถจัดทำข้อมูลเป็นแบบรายเดือน หรือรายไตรมาส หรือราย 6 เดือน ที่มีข้อมูลครอบคลุมในระยะเวลา 6 เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	รายงานเบิกจ่ายงบประมาณประจำเดือน (รบจ.1) https://mwi.anamai.moph.go.th/th/budget-report รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสถาบันพัฒนาสุขภาพเขตเมือง ปีงบประมาณ 2567 https://mwi.anamai.moph.go.th/th/committee-meeting-report-2567
O13	รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	- แสดงรายงานผลการดำเนินงานตามแผนดำเนินงานประจำปี - มีข้อมูลรายละเอียดสรุปผลการดำเนินงาน อย่างน้อยประกอบด้วย	รายงานประจำปีงบประมาณ 2566 สถาบันพัฒนาสุขภาพเขตเมือง

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	แนบหลักฐาน URL Link
		(1) ผลการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรม (2) ผลการใช้จ่ายงบประมาณ (3) ปัญหา/อุปสรรค (4) ข้อเสนอแนะ o เป็นรายงานผลของปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	https://mwi.anamai.moph.go.th/th/annual-report/download/?did=218386&id=120525&reload=

การปฏิบัติงาน

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	แนบหลักฐาน URL Link
014	คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน	o แสดงคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานที่เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานใช้ยึดถือปฏิบัติให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน* o มีข้อมูลรายละเอียดของการปฏิบัติงาน อย่างน้อยประกอบด้วย (1) เป็นคู่มือปฏิบัติการกิจใด (2) สำหรับเจ้าหน้าที่หรือพนักงานตำแหน่งใด (3) กำหนดวิธีการขั้นตอนการปฏิบัติอย่างไร o จะต้องมียอย่างน้อย 1 คู่มือ * กรณีมีองค์กรกลางที่มีหน้าที่กำหนดมาตรฐานการปฏิบัติในเรื่องนั้น หน่วยงานสามารถนำข้อมูลดังกล่าวเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงานได้	มาตรฐานการปฏิบัติงาน (SOP) คุณธรรมและความโปร่งใส ปีงบประมาณ 2567 https://mwi.anamai.moph.go.th/th/internal-control/download?id=116900&mid=9087&key=m_document&lang=th&did=34124

การให้บริการ*

* การให้บริการ หมายถึง การให้บริการตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจตามกฎหมายของหน่วยงาน สำหรับหน่วยงานที่มีการปฏิบัติงานหรือการให้บริการเป็นจำนวนมาก อาจมุ่งเน้นเผยแพร่การปฏิบัติงานหรือการให้บริการที่มีความสำคัญต่อภารกิจของหน่วยงาน

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	แนบหลักฐาน URL Link
015	คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ	o แสดงคู่มือการให้บริการประชาชนหรือคู่มือแนวทางการปฏิบัติที่ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อกับหน่วยงานใช้เป็นข้อมูลในการขอรับบริการหรือติดต่อกับหน่วยงาน o มีข้อมูลรายละเอียดของการปฏิบัติ อย่างน้อยประกอบด้วย (1) บริการหรือภารกิจใด (2) กำหนดวิธีการขั้นตอนการให้บริการหรือการติดต่ออย่างไร o หน่วยงานจะต้องเปิดเผยอย่างน้อย 1 คู่มือ	ขั้นตอนการรับบริการ https://mwi.anamai.moph.go.th/th/service-procedure

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	แนบหลักฐาน URL Link
O16	ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ	- แสดงข้อมูลสถิติการให้บริการของหน่วยงาน - สามารถจัดทำข้อมูลเป็นแบบรายเดือน หรือรายไตรมาส หรือราย 6 เดือน ที่มีข้อมูลครอบคลุมในระยะเวลา 6 เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	รายงานข้อมูลสถิติการใช้บริการ ณ คลินิก สถาบันพัฒนาสุขภาพะเขตเมือง ประจำปีงบประมาณ 2567 https://mwi.anamai.moph.go.th/th/service-statistic-data/download?id=120536&mid=36659&mk ey=m_document&lang=th&did=27334
O17	รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ	- แสดงผลสำรวจความพึงพอใจการให้บริการของหน่วยงาน - เป็นรายงานผลของปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	https://mwi.anamai.moph.go.th/th/ethics-result-2566
O18	E-Service	- แสดงช่องทางการให้บริการหรือธุรกรรมภาครัฐที่สอดคล้องกับภารกิจของหน่วยงานผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต โดยผู้ขอรับบริการไม่จำเป็นต้องเดินทางมายังหน่วยงาน - สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	https://anamai.moph.go.th/th/e-services

ด้านที่ 3 การจัดซื้อจัดจ้าง

การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	แนบหลักฐาน URL Link
O19	แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ	- แสดงแผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุตามที่หน่วยงานจะต้องดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560* - เป็นข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 * กรณีไม่มีการจัดจ้างที่มีวงเงินเกิน 5 แสนบาทหรือการจัดจ้างที่กฎหมายไม่ได้กำหนดให้ต้องเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ให้หน่วยงานอธิบายเพิ่มเติมโดยละเอียด หรือเผยแพร่ว่าไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในกรณีดังกล่าว	ประกาศสถาบันพัฒนาสุขภาพะเขตเมือง เรื่องเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 https://mwi.anamai.moph.go.th/th/bidding/download/?did=214992&id=111436&reload=

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	แนบหลักฐาน URL Link
			ประกาศสถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมือง เรื่อง เผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (ปรับแผน) ลว. 15 ธันวาคม 2566 https://mwi.anamai.moph.go.th/th/bidding/download/?did=216210&id=115983&reload= ประกาศสถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมือง เรื่อง เผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (ปรับแผน) ลว. 29 กุมภาพันธ์ 2567 https://mwi.anamai.moph.go.th/th/bidding/download/?did=216773&id=117418&reload= ประกาศสถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมือง เรื่อง เผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (ปรับแผน) ลว. 1 พฤษภาคม 2567 https://mwi.anamai.moph.go.th/th/bidding/download/?did=217740&id=119523&reload=
O20	ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	- แสดงประกาศการจัดซื้อจัดจ้างตามที่หน่วยงานจะต้องดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ยกตัวอย่างเช่น ประกาศเชิญชวน ประกาศผลการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นต้น - เป็นข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา https://mwi.anamai.moph.go.th/th/procurement-winner

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	แนบหลักฐาน URL Link
			ประกาศเผยแพร่ข้อมูล สาระสำคัญในสัญญา https://mwi.anamai.moph.go.th/th/contract-information
O21	สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน	- แสดงรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน* - มีข้อมูลรายละเอียดผลการจัดซื้อจัดจ้าง ยกตัวอย่างเช่น งานที่ซื้อหรือจ้าง วงเงินที่ซื้อหรือจ้าง ราคากลาง วิธีการซื้อหรือจ้าง รายชื่อผู้เสนอราคาและราคาที่เสนอ ผู้ได้รับการคัดเลือกและราคาที่ตกลง เหตุผลที่คัดเลือกโดยสรุป เลขที่ และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง เป็นต้น - เป็นข้อมูลแบบรายเดือน ที่มีข้อมูลครอบคลุมในระยะเวลา 6 เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 * กรณีไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนใดให้เผยแพร่ว่าไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในเดือนนั้น	รายงานสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน (แบบ สขร.1) https://mwi.anamai.moph.go.th/th/bidding
O22	รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี	- แสดงรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน - มีข้อมูลรายละเอียด อย่างน้อยประกอบด้วย (1) งบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้าง (2) สรุปรายการที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง (3) ปัญหา/อุปสรรค (4) ข้อเสนอแนะ - เป็นรายงานผลของปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	รายงานสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง https://mwi.anamai.moph.go.th/th/bidding

ด้านที่ 4 การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	แนบหลักฐาน URL Link
O23	นโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล	- เป็นนโยบายหรือแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล - แสดงนโยบายของผู้บริหารสูงสุด หรือแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่กำหนดในนามของหน่วยงาน - เป็นนโยบายหรือแผนฯ ที่ใช้บังคับในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	แผนยุทธศาสตร์บริหารกำลังคน https://mwi.anamai.moph.go.th/th/strategic-plan-to-drive-manpower
O24	การดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล	- แสดงรายงานผลความก้าวหน้าการดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ในข้อ O23 - มีเนื้อหาหรือรายละเอียดความก้าวหน้า อย่างน้อย	ขั้นตอนการแจ้งความประสงค์ขอฝึกอบรม / ศึกษาดูงาน หน่วยงาน

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	แนบหลักฐาน URL Link
		<u>ประกอบด้วย</u> (1) ความก้าวหน้าการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม (2) รายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินงานแต่ละโครงการ/กิจกรรม o สามารถจัดทำข้อมูลเป็นแบบรายเดือน หรือรายไตรมาส หรือราย 6 เดือน ที่มีข้อมูลครอบคลุมในระยะเวลา 6 เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	ภายนอก สถาบันพัฒนา สุภาพะเขตเมือง https://mwi.anamai.moph.go.th/web-upload/38x012f0575ae60054c957e56c3d727e971/202402/m_page/31057/447/file_download/7ce1edb512dadb6dcdb02f4d63570f6e.pdf ประกาศรายชื่อคนดีศรี อนามัยดีเด่น คนดีศรี อนามัย ระดับกรม และ คนดีศรีอนามัย ระดับ หน่วยงาน สถาบันพัฒนา สุภาพะเขตเมือง ประจำปี 2566 https://mwi.anamai.moph.go.th/th/ethics-announce/download/?did=216600&id=116825&reload= พิธีมอบเกียรติบัตร ยก ย่องเชิดชูเกียรติ คนดีศรี อนามัย ระดับหน่วยงาน ประจำปี 2566 https://mwi.anamai.moph.go.th/th/news-anamai/217183
O25	หลักเกณฑ์การบริหาร และพัฒนาทรัพยากร บุคคล	o แสดงหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล* o หลักเกณฑ์ฯ <u>อย่างน้อยประกอบด้วย</u> (1) การสรรหาและคัดเลือกบุคลากร (2) การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร (3) การพัฒนาบุคลากร	หลักเกณฑ์และวิธีการ ประเมินผลการปฏิบัติ ราชการกรมอนามัย ระดับ บุคคล ปีงบประมาณ 2567

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	แนบหลักฐาน URL Link
		(4) การประเมินผลการปฏิบัติราชการ (5) การให้คุณให้โทษและการสร้างขวัญกำลังใจ o เป็นหลักเกณฑ์ฯ ที่ใช้บังคับในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 * กรณีมีองค์กรกลางบริหารงานบุคคลที่มีหน้าที่กำหนดหลักเกณฑ์ในเรื่องนั้น หน่วยงานสามารถนำหลักเกณฑ์ดังกล่าวเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงานได้	https://mwi.anamai.moph.go.th/th/hrm/download/?did=216103&id=115838&reload= ประกาศสถาบันพัฒนาสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง อัตราร้อยละของฐานในการคำนวณที่ได้ใช้เป็นเกณฑ์ในการคำนวณเพื่อเลื่อนเงินเดือน ณ 1 ตุลาคม 2567 https://mwi.anamai.moph.go.th/th/official-letter/download/?did=217856&id=119765&reload= ประกาศสถาบันพัฒนาสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง อัตราร้อยละของฐานค่าตอบแทนที่ใช้เป็นเกณฑ์ในการคำนวณเพื่อเลื่อนค่าตอบแทน ณ 1 ตุลาคม 2567 https://mwi.anamai.moph.go.th/th/official-letter/download/?did=217859&id=119767&reload= ประกาศสถาบันพัฒนาสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์วิธีการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน ลูกจ้างประจำ ณ 1 ตุลาคม 2567

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	แนบหลักฐาน URL Link
			https://mwi.anamai.moph.go.th/th/official-letter/download/?did=217858&id=119766&reload= ประกาศสถาบันพัฒนาสุขภาพ ภาวะเขตเมือง เรื่อง หลักเกณฑ์ว่าด้วยการ ประเมินผลการปฏิบัติงาน เพื่อเพิ่มค่าจ้าง และต่อ สัญญาจ้างพนักงาน กระทรวงสาธารณสุข https://mwi.anamai.moph.go.th/th/official-letter/download/?did=217860&id=119770&reload= แนวทางการปฏิบัติตนของ ข้าราชการพลเรือนตาม ประมวลจริยธรรม ข้าราชการพลเรือน https://mwi.anamai.moph.go.th/th/hrm/download/?did=212020&id=100185&reload= ประมวลจริยธรรม ข้าราชการพลเรือน (ฉบับ วันที่ 20 พฤษภาคม 2564) https://mwi.anamai.moph.go.th/th/hrm/download/?did=211946&id=99534&reload=

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	แนบหลักฐาน URL Link
			พระราชบัญญัติ ระเบียบ ข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551 https://mwi.anamai.moph.go.th/th/hrm/download/?did=211944&id=99527&reload= คู่มือการบริหารระบบ พนักงานราชการ พิมพ์ ครั้งที่ 1 พ.ศ. 2563 https://mwi.anamai.moph.go.th/th/hrm/download/?did=211945&id=99528&reload= ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยลูกจ้างประจำของ ส่วนราชการ พ.ศ.2537 https://mwi.anamai.moph.go.th/th/hrm/download/?did=211949&id=99593&reload= หลักเกณฑ์วิธีการ และ เงื่อนไขการพิจารณาสิทธิ ประโยชน์ให้พนักงาน กระทรวงสาธารณสุขที่ ได้รับการบรรจุเข้ารับ ราชการในกระทรวง สาธารณสุข https://mwi.anamai.moph.go.th/th/hrm/download/?did=211951&id=99597&reload= คำสั่งสถาบันพัฒนาสุข ภาวะเขตเมือง ที่ 24/2567 เรื่อง ข้อปฏิบัติ

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	แนบหลักฐาน URL Link
			เรื่องวันทำงานและเวลา ปฏิบัติราชการและการ บันทึกเวลาปฏิบัติราชการ ด้วยระบบสแกนลายนิ้วมือ หรือสแกนหน้า สำหรับ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานที่ สถาบันพัฒนาสุภาพะเขต เมือง พื้นที่ตั้งจังหวัด กรุงเทพมหานครและพื้นที่ ที่ตั้งจังหวัดนนทบุรี https://mwi.anamai.moph.go.th/th/official-letter/download/?did=216487&id=116715&reload=
O26	รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี	○ แสดงรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ○ มีข้อมูลรายละเอียดของการดำเนินการ อย่างน้อยประกอบด้วย (1) ผลการดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล (2) สรุปข้อมูลสถิติด้านทรัพยากรบุคคล เช่น อัตราการจ้าง การแต่งตั้ง/โยกย้าย การฝึกอบรม/พัฒนา เป็นต้น (3) ปัญหา/อุปสรรค (4) ข้อเสนอแนะ ○ เป็นรายงานผลของปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	รายงานสรุปการประชุม / อบรม / สัมมนา ปีงบประมาณ 2566 https://mwi.anamai.moph.go.th/th/meeting-report-2566 รายงานผลการดำเนินงาน พัฒนาศักยภาพบุคลากร ปีงบประมาณ 2566 https://mwi.anamai.moph.go.th/th/meeting-result-2566

ด้านที่ 5 การส่งเสริมความโปร่งใส

การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	แนบหลักฐาน URL Link
O27	แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	○ แสดงคู่มือหรือแนวทางการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ○ มีข้อมูลรายละเอียดของการปฏิบัติงาน อย่างน้อย	https://mwi.anamai.moph.go.th/th/complain-flowchart

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	แบบหลักฐาน URL Link
		<u>ประกอบด้วย</u> (1) รายละเอียดวิธีการที่บุคคลภายนอกจะทำการร้องเรียน (2) รายละเอียดขั้นตอนหรือวิธีการในการจัดการต่อเรื่องร้องเรียน (3) ส่วนงานที่รับผิดชอบ (4) ระยะเวลาดำเนินการ	
O28	ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	○ แสดงช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ผ่านทางช่องทางออนไลน์ของหน่วยงาน โดยแยกต่างหากจากช่องทางการร้องเรียนเรื่องทั่วไป เพื่อเป็นการคุ้มครองข้อมูลของผู้แจ้งเบาะแสและเพื่อให้สอดคล้องกับแนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ○ สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนและข้อชมเชย กรมอนามัย https://complaint.anamai.moph.go.th/ ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่กรมอนามัย https://anamai.moph.go.th/web-form/app/form?id=18 ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนสถาบันพัฒนาสุขภาพเขตเมือง https://forms.gle/3zBo6vLCsDMmJkoA8
O29	ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	○ แสดงข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน* ○ มีข้อมูลความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ อย่างน้อยประกอบด้วย (1) จำนวนเรื่องร้องเรียนทั้งหมด (2) จำนวนเรื่องที่ดำเนินการแล้วเสร็จ (3) จำนวนเรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการ ○ สามารถจัดทำข้อมูลเป็นแบบรายเดือน หรือรายไตรมาส หรือราย 6 เดือน ที่มีข้อมูลครอบคลุมในระยะเวลา 6 เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 * กรณีไม่มีเรื่องร้องเรียนให้เผยแพร่ว่าไม่มีเรื่องร้องเรียน	https://mwi.anamai.moph.go.th/th/complain-statistic-data

การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	แนบหลักฐาน URL Link
O30	การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	- แสดงรายงานผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้มีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน - มีข้อมูลผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้มีส่วนร่วม <u>อย่างน้อยประกอบด้วย</u> - ประเด็นหรือเรื่องในการมีส่วนร่วม - สรุปข้อมูลของผู้มีส่วนร่วม - ผลจากการมีส่วนร่วม - การนำผลจากการมีส่วนร่วมไปปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน - เป็นการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	https://mwi.anamai.moph.go.th/th/ethics-result-2567

ด้านที่ 6 การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต

นโยบาย No Gift Policy* ดูแนวทางและรายละเอียดเพิ่มเติมได้จากสำนักงาน ป.ป.ท.

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	แนบหลักฐาน URL Link
O31	ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่	- เป็นประกาศอย่างเป็นทางการที่ลงนามโดยผู้บริหารสูงสุด* - มีวัตถุประสงค์เพื่อประกาศว่าตนเองและเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนในหน่วยงานจะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดในขณะ/ก่อน/หลังปฏิบัติหน้าที่ ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ - เป็นการประกาศสำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 * ผู้บริหารสูงสุดที่ดำรงตำแหน่งใน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	ประกาศเจตนารมณ์นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ 2567 (หน้าที่ 7) https://mwi.anamai.moph.go.th/th/ethics-announce/download/?did=215868&id=115137&reload=
O32	การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy	- แสดงการดำเนินกิจกรรมที่มีวัตถุประสงค์เพื่อปลูกจิตสำนึกหรือสร้างวัฒนธรรมให้เจ้าหน้าที่ในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ - เป็นการดำเนินกิจกรรมในลักษณะการประชุม การสัมมนา เพื่อถ่ายทอดหรือมอบนโยบาย หรือเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ - เป็นการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	พิธีประกาศเจตนารมณ์ต่อต้านการทุจริตกรมอนามัย “DOH Together Against Corruption” และ นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) และการ

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	แนบหลักฐาน URL Link
			ป้องกันและแก้ไขปัญหา การล่วงละเมิดหรือคุกคาม ทางเพศในการทำงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 https://mwi.anamai.moph.go.th/th/news-anamai/215623
O33	รายงานผลตาม นโยบาย No Gift Policy	- แสดงการประเมินผลและรายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ - เป็นรายงานรอบ 6 เดือนของปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	รายงานผลการดำเนินการ ตามแนวทางปฏิบัติการให้ หรือรับของขวัญหรือ ประโยชน์อื่นใดจากการ ปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ ของรัฐ https://mwi.anamai.moph.go.th/th/ita2567/download/?did=218408&id=120576&reload=

การประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	แนบหลักฐาน URL Link
O34	การประเมินความเสี่ยง การทุจริตและ ประพฤติมิชอบ ประจำปี	- แสดงผลการประเมินความเสี่ยงของการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ - มีข้อมูลรายละเอียดของผลการประเมิน อย่างน้อยประกอบด้วย (1) เหตุการณ์ความเสี่ยงและระดับของความเสี่ยง (2) มาตรการและการดำเนินการในการบริหารจัดการความเสี่ยง - เป็นการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	แผนบริหารความเสี่ยงการ ทุจริต ปีงบประมาณ 2567 https://mwi.anamai.moph.go.th/th/ita2567/download/?did=218843&id=121254&reload=
O35	การดำเนินการเพื่อ จัดการความเสี่ยงการ ทุจริตและประพฤติมิ ชอบ	- เป็นกิจกรรมหรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับมาตรการหรือการดำเนินการเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงตามข้อ O34 - เป็นการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	รายงานประชุม คณะกรรมการติดตาม ประเมินผลระบบควบคุม ภายในและตรวจสอบ ภายใน ประจำปี งบประมาณ 2567 (26 กรกฎาคม 2567)

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	แนบหลักฐาน URL Link
			https://mwi.anamai.moph.go.th/th/internal-control/download?id=121256&mid=9087&key=m_document&lang=th&did=34124

แผนป้องกันการทุจริต*

* กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถใช้แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตจากระบบ e-plan โดยจะต้องเผยแพร่ไฟล์บนเว็บไซต์ของหน่วยงานเพื่อให้ประชาชนและสาธารณชนสามารถเข้าถึงข้อมูลได้

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	แนบหลักฐาน URL Link
O36	แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	- แสดงแผนปฏิบัติการที่มีวัตถุประสงค์เพื่อป้องกันการทุจริตหรือส่งเสริมมาตรฐานจริยธรรม หรือธรรมาภิบาลของหน่วยงาน - มีข้อมูลรายละเอียดของแผนฯ <u>อย่างน้อยประกอบด้วย</u> - โครงการ/กิจกรรม - งบประมาณ* - ช่วงเวลาดำเนินการ - เป็นแผนที่ มีระยะเวลาบังคับใช้ครอบคลุมปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 * กรณีการดำเนินการ/กิจกรรมที่ไม่ใช้งบประมาณ ให้ระบุในแผนว่าไม่ได้ใช้งบประมาณดำเนินการ	แผนขับเคลื่อนการดำเนินงานตัวชี้วัดที่ 2.1 ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 รอบ 5 เดือนแรก สถาบันพัฒนาสุภาพะเขตเมือง https://mwi.anamai.moph.go.th/th/ita2567/download/?did=215474&id=113603&reload= แผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 สถาบันพัฒนาสุภาพะเขตเมือง https://mwi.anamai.moph.go.th/th/ita2567/download/?did=215473&id=113602&reload=

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	แนบหลักฐาน URL Link
			แผนขับเคลื่อนการดำเนินงานตัวชี้วัดที่ 2.1 ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 รอบ 5 เดือนหลังสถาบันพัฒนาสุภาพะเขตเมือง https://mwi.anamai.moph.go.th/th/ita2567/download/?did=217421&id=118619&reload= แผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 สถาบันพัฒนาสุภาพะเขตเมือง รอบ 5 เดือนหลัง https://mwi.anamai.moph.go.th/th/ita2567/download/?did=217422&id=118620&reload=
037	รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริต ประจำปี รอบ 6 เดือน	- แสดงรายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตตามข้อ 036 - มีข้อมูลรายละเอียดความก้าวหน้า อย่างน้อยประกอบด้วย (1) ความก้าวหน้าการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม (2) รายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินงานแต่ละโครงการ/กิจกรรม - สามารถจัดทำข้อมูลเป็นแบบรายเดือน หรือรายไตรมาส หรือราย 6 เดือน ที่มีข้อมูลครอบคลุมในระยะเวลา 6 เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	รายงานการประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity and Transparency Assessment : ITA) สถาบันพัฒนาสุภาพะเขตเมือง ครั้งที่ 1/2567 https://mwi.anamai.moph.go.th/th/ita2567/

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	แนบหลักฐาน URL Link
			download/?did=215469&id=115209&reload= รายงานการประชุม คณะกรรมการขับเคลื่อน การดำเนินงานคุณธรรม และความโปร่งใส (Integrity and Transparency Assessment : ITA) สถาบันพัฒนาสุภาพะเขต เมือง ครั้งที่ 2/2567 https://mwi.anamai.moph.go.th/th/ita2567/download/?did=215891&id=115211&reload=
			รายงานการประชุม คณะกรรมการขับเคลื่อน การดำเนินงานคุณธรรม และความโปร่งใส (Integrity and Transparency Assessment : ITA) สถาบันพัฒนาสุภาพะเขต เมือง ครั้งที่ 3/2567 https://mwi.anamai.moph.go.th/th/ita2567/download/?did=216290&id=116105&reload=
			รายงานการประชุม คณะกรรมการขับเคลื่อน การดำเนินงานคุณธรรม และความโปร่งใส (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	แนบหลักฐาน URL Link
			สถาบันพัฒนาสุภาพะเขตเมือง ครั้งที่ 4/2567 https://mwi.anamai.moph.go.th/th/ita2567/download/?did=216671&id=117784&reload= รายงานการประชุม คณะกรรมการขับเคลื่อน การดำเนินงานคุณธรรม และความโปร่งใส (Integrity and Transparency Assessment : ITA) สถาบันพัฒนาสุภาพะเขตเมือง ครั้งที่ 5/2567 https://mwi.anamai.moph.go.th/th/ita2567/download/?did=217367&id=118863&reload= รายงานการประชุม คณะกรรมการขับเคลื่อน การดำเนินงานคุณธรรม และความโปร่งใส (Integrity and Transparency Assessment : ITA) สถาบันพัฒนาสุภาพะเขตเมือง ครั้งที่ 6/2567 https://mwi.anamai.moph.go.th/th/ita2567/download/?did=217764&id=119631&reload= รายงานการประชุม คณะกรรมการขับเคลื่อน การดำเนินงานคุณธรรม และความโปร่งใส

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	แนบหลักฐาน URL Link
			(Integrity and Transparency Assessment : ITA) สถาบันพัฒนาสุภาพะเขตเมือง ครั้งที่ 7/2567 https://mwi.anamai.moph.go.th/th/ita2567/download/?did=218116&id=120024&reload= รายงานการประชุม คณะกรรมการขับเคลื่อน การดำเนินงานคุณธรรม และความโปร่งใส (Integrity and Transparency Assessment : ITA) สถาบันพัฒนาสุภาพะเขตเมือง ครั้งที่ 8/2567 https://mwi.anamai.moph.go.th/th/ita2567/download/?did=218436&id=120597&reload= รายงานการประชุม คณะกรรมการขับเคลื่อน การดำเนินงานคุณธรรม และความโปร่งใส (Integrity and Transparency Assessment : ITA) สถาบันพัฒนาสุภาพะเขตเมือง ครั้งที่ 9/2567 https://mwi.anamai.moph.go.th/th/ita2567/download/?did=218842&id=121253&reload=

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	แนบหลักฐาน URL Link
			รายงานการประชุม คณะกรรมการบริหาร สถาบันพัฒนาสุภาพะเขต เมือง ปีงบประมาณ 2567 https://mwi.anamai.moph.go.th/th/committee-meeting-report-2567 รายงานผลการดำเนินงาน ตามแผนปฏิบัติการ ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการ ทุจริต ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2567 สถาบันพัฒนาสุภาพะเขต เมือง (รอบ 5 เดือนแรก) https://mwi.anamai.moph.go.th/th/ita2567/download/?did=216770&id=117267&reload=
O38	รายงานผลการ ดำเนินการป้องกันการ ทุจริตประจำปี	○ แสดงรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ป้องกันการทุจริตประจำปี ○ มีข้อมูลรายละเอียดสรุปผลการดำเนินการ อย่างไร น้อยประกอบด้วย (1) ผลการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรม (2) ผลการใช้จ่ายงบประมาณ (3) ปัญหา/อุปสรรค (4) ข้อเสนอแนะ ○ เป็นรายงานผลของปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	รายงานผลการดำเนินงาน ตามแผนปฏิบัติการ ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใส และการป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ 2566 รอบ 5 เดือนแรก https://mwi.anamai.moph.go.th/th/ita2566/download/?did=213145&id=104251&reload= รายงานผลการดำเนินงาน ตามแผนปฏิบัติการ ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใส และการป้องกันการทุจริต

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	แนบหลักฐาน URL Link
			ประจำปีงบประมาณ 2566 รอบ 5 เดือนหลัง https://mwi.anamai.moph.go.th/th/ita2566/download/?did=214423&id=109537&reload= รายงานประจำปี งบประมาณ 2566 สถาบันพัฒนาสุขภาพเขตเมือง https://mwi.anamai.moph.go.th/th/annual-report/download/?did=218386&id=120525&reload=

ด้านที่ 7 มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

มาตรการเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรม* ดูแนวทางและรายละเอียดเพิ่มเติมได้จาก สำนักงาน ก.พ.

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	แนบหลักฐาน URL Link
039	ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ	○ แสดงประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ* ○ แสดงข้อกำหนดจริยธรรม* (ถ้ามี) เพื่อกำหนดเป็นหลักเกณฑ์ในการปฏิบัติตนของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน * กรณีประมวลจริยธรรมจะต้องดำเนินการโดยองค์กรกลางบริหารงานบุคคลที่รับผิดชอบ กรณีข้อกำหนดจริยธรรมจะต้องดำเนินการโดยหน่วยงานเอง	แนวทางการปฏิบัติตนของข้าราชการพลเรือนตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน https://mwi.anamai.moph.go.th/th/hrm/download/?did=212020&id=100185&reload= ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน (ฉบับวันที่ 20 พฤษภาคม 2564) https://mwi.anamai.moph.go.th/th/hrm/download/?did=211946&id=99534&reload=

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	แนบหลักฐาน URL Link
			พระราชบัญญัติ ระเบียบ ข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551 https://mwi.anamai.moph.go.th/th/hrm/download/?did=211944&id=99527&reload=
O40	การขับเคลื่อน จริยธรรม	○ แสดงผลการเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรมให้แก่เจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน อย่างใดอย่างหนึ่ง อย่างน้อยประกอบด้วย (1) การจัดตั้งทีมให้คำปรึกษาตอบคำถามทางจริยธรรมหรือคณะทำงานขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรม (2) การจัดทำแนวปฏิบัติ Dos & Don'ts เพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสีเทาและเป็นแนวทางในการประพฤติตนทางจริยธรรม (3) การฝึกอบรมที่มีการสอดแทรกสาระด้านจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐในหลักสูตร หรือกิจกรรมเสริมสร้าง/ส่งเสริมจริยธรรมของหน่วยงาน ○ เป็นการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	ประกาศนโยบายขับเคลื่อนวัฒนธรรมและค่านิยมองค์กรเพื่อกำหนดเป็นพฤติกรรมพึงประสงค์และประกาศเจตนารมณ์สถาบันพัฒนาสุขภาพเขตเมืองเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบจากปัญหาที่ยากแก็และความดีที่ยากทำประจำปีงบประมาณ 2567 https://mwi.anamai.moph.go.th/th/ethics-announce/download/?did=216261&id=116031&reload=
O41	การประเมินจริยธรรม เจ้าหน้าที่ของรัฐ	○ แสดงรายงานการนำการประเมินจริยธรรมไปใช้ในกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล กระบวนการใดกระบวนการหนึ่ง ○ แสดงการกำหนดให้มีการนำผลการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรมไปใช้ประกอบการพิจารณาในหลักเกณฑ์บริหารทรัพยากรบุคคล กระบวนการใดกระบวนการหนึ่ง ○ เป็นการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	รายงานผลการประเมินพฤติกรรมเชิงจริยธรรมของบุคลากรกรมอนามัยรอบที่ 1 ประจำปีงบประมาณ 2567 https://mwi.anamai.moph.go.th/th/mwi-moral-model/download/?did=215971&id=119168&reload=

มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	แนบหลักฐาน URL Link
O42	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	- แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 - มีข้อมูลรายละเอียดการวิเคราะห์ อย่างน้อยประกอบด้วย - ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน - ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น ที่มีความสอดคล้องกับผลการประเมินฯ - มีการกำหนดแนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติหรือมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น ซึ่งสอดคล้องตามผลการวิเคราะห์ผลการประเมินฯ โดยมีรายละเอียดต่าง ๆ อย่างน้อยประกอบด้วย - การกำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง - การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ - การกำหนดแนวทางการกำกับติดตามให้นำไปสู่การปฏิบัติและการรายงานผล	รายงานผลการวิเคราะห์ผลการประเมินการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส จากผลคะแนนการวัดการรับรู้ออนไลน์ เรื่องการรับรู้การดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) สถาบันพัฒนาสุภาพะเขตเมือง ประจำปีงบประมาณ 2566 https://mwi.anamai.moph.go.th/th/ita2567/download/?did=215470&id=113739&reload= รายงานผลการวิเคราะห์ผลการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) สถาบันพัฒนาสุภาพะเขตเมือง ประจำปีงบประมาณ 2566 https://mwi.anamai.moph.go.th/th/ita2567/download/?did=215471&id=113740&reload=
O43	การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความ	แสดงความก้าวหน้าหรือผลการดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ตามข้อ O42 ไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม โดยมีข้อมูลรายละเอียดการนำมาตรการ	รายงานผลการขับเคลื่อนการดำเนินงานตัวชี้วัดที่ 2.1 ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานคุณธรรม

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	แนบหลักฐาน URL Link
	โปร่งใสภายใน หน่วยงาน	เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายใน หน่วยงาน - o แสดง QR code แบบวัด EIT บนเว็บไซต์หน่วยงาน เพื่อให้ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการมีโอกาสมีส่วนร่วมในการประเมิน ITA ของหน่วยงาน - o เป็นการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	และความโปร่งใส (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 รอบ 5 เดือนแรก สถาบันพัฒนาสุภาพะเขต เมือง https://mwi.anamai.moph.go.th/th/ita2567/download/?did=216769&id=117266&reload= รายงานผลการขับเคลื่อน การดำเนินงานตัวชี้วัดที่ 2.1 ระดับความสำเร็จของ การดำเนินงานคุณธรรม และความโปร่งใส (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 รอบ 5 เดือนหลัง สถาบันพัฒนาสุภาพะเขต เมือง https://mwi.anamai.moph.go.th/th/ita2567/download/?did=218853&id=121281&reload= QR Code แบบประเมิน การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียภายนอก (EIT) ประจำปีงบประมาณ 2567 บนเว็บไซต์สถาบัน พัฒนาสุภาพะเขตเมือง https://mwi.anamai.moph.go.th/th/ethics-announce/218857