



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานพัฒนาองค์กรและขับเคลื่อนกำลังคน โทร. ๐ ๒๕๒๑ ๖๕๕๐ ต่อ ๓๐๓

ที่ สธ ๐๙๓๕.๐๒/ ๔๓๓

วันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขอส่งรายงานผลการเข้าร่วมศึกษาดูงานและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ศูนย์ข้อมูลข่าวสารการประปานครหลวง

เรียน ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมือง (ผ่านรองผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมือง)

ตามหนังสือ สำนักเลขาธิการกรม กลุ่มบริการสารสนเทศและสื่อสารองค์กร ที่ สธ ๐๙๐๑.๐๒/๑๔๔๔ ลงวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมศึกษาดูงานและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ศูนย์ข้อมูลข่าวสารการประปานครหลวง เมื่อวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ณ สำนักงานใหญ่ การประปา นครหลวง นั้น

ในการนี้ ข้าพเจ้านางสาวสรน ลันดา ได้ดำเนินการเข้าร่วมศึกษาดูงานตามวันและเวลาดังกล่าว เรียบร้อยแล้ว ขอส่งรายงานผลการเข้าศึกษาดูงาน เพื่อเป็นข้อมูลในการรายงานผลการดำเนินงานพัฒนา ศักยภาพบุคลากร ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (รอบ ๖ เดือนหลัง) และเผยแพร่ลงเว็บไซต์ของสถาบันพัฒนาสุขภาวะ เขตเมืองต่อไป รายละเอียดตามไฟล์แนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติให้ดำเนินการต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ

สรน ลันดา.

(นางสาวสรน ลันดา)

เจ้าพนักงานธุรการ

①

เรียนผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมือง

ตามหนังสือ สธ ๐๙๓๕.๐๒/ ๔๓๓

นพ

(นางสาวมณฑรา ไซคณาชัยสร

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ

รองผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมือง

②

สทพพ

(นายเกษม เวชสุทธานนท์)

ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมือง

③ มณฑรา ไซคณาชัยสร นพ สท

มณฑรา ไซคณาชัยสร นพ สท

นพ

๒๑/๖/๖๕

แบบฟอร์มรายงานผลการเข้ารับการฝึกอบรม / ประชุม / สัมมนา  
สถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมือง

ข้าพเจ้า (นางสาว) สธน นามสกุล ลันดา

กลุ่มงานพัฒนาองค์กรและขับเคลื่อนกำลังคน

ได้รับอนุมัติเข้าร่วมศึกษาดูงานและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ศูนย์ข้อมูลข่าวสารการประปานครหลวง

วันที่ ๒๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ระยะเวลา ๑ วัน

ณ (ระบุสถานที่จัด) สำนักงานใหญ่ การประปานครหลวง เขตหลักสี่ จังหวัด กรุงเทพมหานคร

หน่วยงานผู้จัดฝึกอบรม / ประชุม / สัมมนา สำนักเลขานุการกรม

งบประมาณที่ใช้จ่ายในการฝึกอบรม / ประชุม / สัมมนา จำนวนรวม.....บาท(.....)

สรุปสาระสำคัญการฝึกอบรม / ประชุม / สัมมนา

๑. การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารและการเผยแพร่ความรู้ ตาม พ.ร.บ ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐

- ข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๗ ประชาชนมีสิทธิได้รับรู้ข้อมูลข่าวสารขององค์กร เช่น โครงสร้าง อำนาจหน้าที่

- ข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๘ ประชาชนมีสิทธิตรวจสอบข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน เช่น นโยบาย แผนงาน คำสั่ง

- ข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๑๑ ข้อมูลตามที่ประชาชนร้องขอ

๒. การดำเนินงานของศูนย์ข้อมูลข่าวสารของการประปานครหลวง

- จัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับ พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ แก่บุคลากรภายใน กปน. เป็นประจำทุกปี

- เข้าร่วมฝึกอบรมและทดสอบความรู้เกี่ยวกับ พ.ร.บ ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ โดยส่งพนักงานเข้าทดสอบเป็นประจำทุกปี อย่างน้อย ๒ คน

- เข้าศึกษาดูงานศูนย์ข้อมูลข่าวสารหน่วยงานอื่น

๓. การจัดส่งข้อมูลเพื่อส่งเข้าประกวดศูนย์ราชการโดดเด่นตามเกณฑ์การประเมินของสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ

ประโยชน์ที่ได้รับและนำมาประยุกต์ใช้ในหน่วยงาน คือ

๑. ได้รับข้อมูลเกี่ยวกับ พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐

๒. ได้รับความรู้ขั้นตอนการจัดเตรียมข้อมูลเพื่อส่งเข้าประกวดศูนย์ข้อมูลข่าวสารโดดเด่น

๓. นำความรู้ที่ได้มาเป็นแนวทางในการพัฒนาการค้นหาข้อมูลข่าวสารให้เป็นปัจจุบันและสะดวกมากขึ้น

๔. นำความรู้ที่ได้มาปรับใช้กับหน่วยงานเรื่องการจัดเตรียมเอกสารการประเมินให้มีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ.....สธน ลันดา.....ผู้เข้ารับการฝึกอบรม/ศึกษาดูงาน  
(นางสาว สธน ลันดา)

ลงชื่อ.....นค.....หัวหน้ากลุ่มงาน / รองผู้อำนวยการฯ  
(นางสาวเกศรา ไซคนาชัยศิริ)  
.....กวีชากร สาธารณสุขชำนาญการพิเศษ  
รองผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมือง

หมายเหตุ กรุณำบันทึกตามแบบฟอร์มที่กำหนดให้ครบถ้วน และเสนอผู้บริหารตามลำดับและส่งไปยังกลุ่มงานพัฒนาองค์กรและขับเคลื่อนกำลังคน เพื่อรายงานผู้บริหาร และบันทึกในทะเบียนประวัติส่วนบุคคล

นายเกษม เวชสุทธานนท์  
ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมือง