บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มพัฒนาองค์กรและขับเคลื่อนกำลังคน โทร. ๐ ๒๕๒๑ ๖๕๕๐ ต่อ ๓๐๓

ที่ สธ ๐๙๓๕.๐๒/๕๐๕ **วันที่** ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอส่งรายงานผลการเข้าร่วมอบรมหลักสูตรการพัฒนาสมรรถนะนักสังคมสงเคราะห์ออนไลน์ หลักสูตรที่ ๓ หลักการเสริมพลังตนเองของนักสังคมสงเคราะห์ รุ่นที่ ๑

เรียน ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมือง (ผ่านรองผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมือง)

ตามหนังสือสภาวิชาชีพสังคมสงเคราะห์ ที่ สวชส.๑๔๗๖/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เรื่อง ขอประชาสัมพันธ์การสมัครอบรมหลักสูตรการพัฒนาสมรรถนะนักสังคมสงเคราะห์ออนไลน์ หลักสูตรที่ ๓ หลักการเสริมพลังตนเองของนักสังคมสงเคราะห์ รุ่นที่ ๑ ในวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๗ วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๗ และวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๗ ในรูปแบบออนไลน์ ณ สถานที่ทำงาน นั้น

ในการนี้ สถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมือง ได้อนุมัติส่งบุคลากรเข้าร่วมการอบรมตามวันและเวลาดังกล่าว ผู้เข้ารับการอบรมได้จัดทำรายงานผลการเข้าฝึกอบรมเรียบร้อยแล้ว กลุ่มพัฒนาองค์กรและขับเคลื่อนกำลังคน ขอส่งรายงานผลการเข้าร่วมฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา เพื่อเป็นข้อมูลในการรายงานผลการดำเนินงานพัฒนาศักยภาพบุคลากร ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ (รอบ ๖ เดือนหลัง) และเผยแพร่ลงเว็บไซต์ของสถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมืองต่อไป รายละเอียดตามแนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติให้ดำเนินการต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ

(นางวิไลพร สงเคราะห์)
นักจัดการงานทั่วไป

เรียน ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมือง

(นางสาวเกศรา โชคนำชัยสิริ)
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ
รองผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมือง

อนุมัติ เผยแพร่

(นายนิธิรัตน์ บุญตานนท์)
ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมือง

แบบฟอร์มรายงานผลการเข้ารับการฝึกอบรม / ประชุม / สัมมนา / ศึกษาดูงาน
สถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมือง

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว) ธนบดี นามสกุล ฟุ้งเฟื่อง
กลุ่มงาน กลุ่มเวชศาสตร์วิถีชีวิต
ได้รับอนุมัติเข้ารับการฝึกอบรม / ประชุม / สัมมนา / ศึกษาดูงาน เรื่อง หลักสูตรการพัฒนาสมรรถนะนักสังคมสงเคราะห์ออนไลน์ หลักสูตรที่ ๓ หลักการเสริมพลังตนของนักสังคมสงเคราะห์ รุ่นที่ ๑
ระหว่างวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๗ , ๑ มิถุนายน ๒๕๖๗ , ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๗ รวมระยะเวลา ๓ วัน
ณ (ระบุสถานที่จัด) รูปแบบออนไลน์
เขต/อำเภอ - จังหวัด -
หน่วยงานผู้จัด สภาวิชาชีพสังคมสงเคราะห์
งบประมาณที่ใช้จ่าย จำนวนรวม - บาท ( )
สรุปสาระสำคัญ
วันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๕.๓๐ น. และวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๕.๓๐ น. จำนวน ๒ ครั้ง รวม ๔ ชั่วโมง

กิจกรรม การประเมินสุขภาวะทางกาย จิตใจ อารมณ์ โดย ผศ.โสภา อ่อนโอภาส และทีมนักศิลปะบำบัด

เป็นกิจกรรมให้ผู้เข้าอบรมได้สำรวจความรู้สึกของตนเองผ่านการถ่ายทอดผลงานทางด้านศิลปะของแต่ละบุคคล โดยให้ผู้เข้าอบรมออกแบบงานศิลปะในหัวข้อเกี่ยวกับความรัก ความสัมพันธ์ และการทำงานโดยไม่จำกัดอุปกรณ์ที่นำมาใช้ ไม่จำเป็นต้องมีพื้นฐานทางด้านศิลปะ และมุมมองการสื่อความหมาย เพื่อให้สะท้อนถึงความเป็นตัวตนของแต่ละบุคคลได้อย่างมีอิสระ หลังจากสร้างผลงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว ได้มีการแบ่งเข้ากลุ่มย่อย โดยมีนักศิลปะบำบัดประจำกลุ่มร่วมรับฟังเรื่องราวที่ผู้เข้าอบรมต้องการแบ่งปัน และแลกเปลี่ยนกันภายในกลุ่ม พร้อมทั้งมีการเสริมสร้างกำลังใจภายในกลุ่มด้วย โดยสำหรับกิจกรรมในครั้งที่ ๒ มีลักษณะที่คล้ายคลึงกับครั้งแรก แต่มีการเปลี่ยนแปลงหัวข้อในการถ่ายทอดผลงานศิลปะ เป็นเรื่องเกี่ยวกับตัวละคร ตัวการ์ตูน หรือซุปเปอร์ฮีโร่ โดยเน้นที่มีความสามารถหรือพลังวิเศษที่ผู้เข้าอบรมชื่นชอบในวัยเด็ก หรือที่นึกขึ้นได้ และเข้ากลุ่มแลกเปลี่ยนเหมือนเดิมตามปกติ

กิจกรรมที่ได้กล่าวไปข้างต้น ได้เปิดโอกาสในการสร้างพื้นที่สำหรับระบายความรู้สึกของแต่ละบุคคล โดยผ่านกระบวนการทางศิลปะที่มีความเป็นอิสระ เรียบง่าย ซึ่งหลังจากได้ทำกิจกรรมเสร็จ ทำให้เราเข้าใจอารมณ์ความรู้สึกของตัวเอง และสามารถจัดการกับความเครียด ความเศร้า ความเจ็บปวด หรือความคิดเชิงลบ ด้วยศิลปะ

๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

หัวข้อบรรยาย การจัดการเงินกับชีวิต การจัดการหนี้สินกลุ่มเปราะบาง
โดย นางสาวอาจิน จุ้งลก ประธานกรรมการมูลนิธิสุภา วงศ์เสนา เพื่อการปฏิรูปสิทธิลูกหนี้

ความแตกต่างของหนี้ในระบบและนอกระบบ ดังนี้ ที่มาของแหล่งเงินกู้มีความแตกต่างกัน อัตราการคิดดอกเบี้ย การเข้าถึง และการคุ้มครองทางกฎหมาย โดย หนี้ในระบบ แหล่งเงินมาจากสถาบันการเงินหรือธนาคารพาณิชย์ต่าง ๆ ที่ดำเนินการภายใต้กฎหมาย แต่หนี้นอกระบบ เป็นผู้ปล่อยเงินกู้ที่ไม่ได้จดทะเบียนขออนุญาตตามกฎหมายแต่อย่างใด ซึ่งอัตราการคิดดอกเบี้ยของหนี้นอกระบบจะสูงกว่าหนี้ในระบบอย่างมาก หรือที่ผู้คนมักเรียกกันว่า “ดอกลอย” ซึ่งส่งเงินแล้วแต่เงินต้นไม่ลดลง สำหรับในส่วนการเข้าถึงของหนี้ในระบบ ทางสถาบันการเงินหรือธนาคารพาณิชย์ ย่อมมีข้อจำกัดของการตรวจเช็คเครดิต และหลักทรัพย์ค้ำประกัน ทำให้กลุ่มเปราะบางหันไปกู้เงินกับผู้ปล่อยเงินกู้นอกระบบ เพราะไม่ต้องตรวจเช็คเครดิต หรือต้องมีหลักทรัพย์ค้ำประกัน ถึงแม้ว่าจะต้องแบกรับภาระการไม่ถูกคุ้มครองตามกฎหมายใด

/ ปัจจัย ...

ปัจจัยหลายๆ ด้าน ที่ทำให้กลุ่มเปราะบางมีความจำเป็นต้องพึ่งเงินกู้นอกระบบ ยกตัวอย่างเช่น สภาพเศรษฐกิจและสังคม ความไม่รู้ถึงความเสี่ยงในการกู้หนี้นอกระบบ และความต้องการใช้เงินกรณีเร่งด่วน ทำให้ไม่ทางเลือก ประกอบกับหนี้นอกระบบสามารถเข้าถึงได้อย่างง่ายดาย จากที่กล่าวไป จึงทำให้เห็นได้ว่า กลุ่มคนเปราะบางมีปัญหาในการบริหารจัดการเงิน ส่วนบุคคล และครอบครัว ซึ่งเมื่อเริ่มเป็นหนี้นอกระบบแล้ว จะไม่สามารถหลุดพ้นกับวงจรการกู้หนี้นอกระบบ จากข้อมูลที่เห็นตามสื่อข่าวต่าง ๆ มักพบว่ากลุ่มเปราะบาง มักจะไม่สามารถชดใช้หนี้นอกระบบได้ เนื่องจากอัตราการคำนวณดอกเบี้ยสูง ทำให้ส่งเงินต้นไม่ลด ประกอบกับ ๑ ครอบครัวมีการกู้นอกระบบหลายที่

สำหรับวิธีการจัดการหนี้ ต้องเลือกจัดการหนี้ระยะสั้นก่อน เนื่องจากมีอัตราดอกเบี้ยสูงกว่า หนี้ระยะยาว แนะนำให้ผู้กู้จัดทำแผนเพื่อเจรจาหนี้สินส่วนบุคคล ทั้งในระบบและนอกระบบ ซึ่งต้องทำรายการยอดหนี้ทั้งหมด ทรัพย์สินที่เป็นตัวเงิน และรายรับ – รายจ่ายตามจริง เพื่อใช้สำรวจการเงินของผู้กู้ เพื่อนำมาใช้ในการวางแผนการจัดการหนี้สิน และนำไปใช้เจรจากับเจ้าหนี้ทั้งในระบบ และนอกระบบต่อไป

ประโยชน์ที่ได้รับและนำมาประยุกต์ใช้ในหน่วยงาน คือ

จากกิจกรรมศิลปะบำบัด เป็นส่วนช่วยให้มีสมาธิมากยิ่งขึ้น สามารถอยู่นิ่งและจดจ่ออยู่กับอะไรได้นานขึ้น ทำให้รู้สึกผ่อนคลาย พร้อมทั้งสามารถฟื้นฟูพลังใจ พลังกายในการใช้ชีวิต การตะหนักและเห็นคุณค่าในตนเอง เข้าใจอารมณ์ความรู้สึกของตนเอง และมีส่วนช่วยในการนำไปปรับใช้กับงานที่ทำได้อย่างมีประสิทธิภาพ จะเห็นได้อารมณ์ความรู้สึกเป็นเรื่องที่สำคัญลำดับแรกๆ ที่มีผลต่อการใช้ชีวิตในแต่ละบุคคล ซึ่งก่อนที่เจ้าหน้าที่จะสามารถช่วยเหลือผู้อื่นหรือผู้รับบริการได้ ย่อมต้องสามารถจัดการและเข้าใจกับสภาพอารมณ์และความรู้สึกของตัวเองก่อน

จากหัวข้อบรรยาย การจัดการเงินกับชีวิต การจัดการหนี้สินกลุ่มเปราะบาง ทำให้ทราบถึง ที่มาและความสำคัญของปัญหาหนี้สิน และวิธีการจัดการหนี้สินกับกลุ่มเปราะบาง ซึ่งสามารถนำแนวทางมาปรับใช้ในการให้คำแนะนำกับผู้รับบริการ หรือผู้ต้องการรับคำปรึกษาเกี่ยวกับหนี้สินต่อไป

ลงชื่อ.....ธนบดี.....ผู้เข้ารับการฝึกอบรม/ศึกษาดูงาน
(นายธนบดี ฟุ้งเฟื่อง)

ลงชื่อ.....หัวหน้ากลุ่มงาน
(นายสรณัติ ลลิตวงศา)

ลงชื่อ.....รองผู้อำนวยการฯ
(นางสาวเกศรา โชคนำชัยสิริ)

ลงชื่อ.....ผู้อำนวยการฯ
(นายนิธิรัตน์ บุญตานนท์)

หมายเหตุ กรุณาบันทึกตามแบบฟอร์มที่กำหนดให้ครบถ้วน และเสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับและส่งไปยังกลุ่มงานพัฒนาองค์กรและขับเคลื่อนกำลังคน เพื่อรายงานผู้อำนวยการฯ และบันทึกในทะเบียนประวัติส่วนบุคคล