

15/11/2564

หน่วยงานเจ้าภาพ	สำนักส่งเสริมสุขภาพ
ตัวชี้วัดที่ 2.2	ระดับความสำเร็จของการพัฒนาสถานที่ทำงานน่าอยู่ น่าทำงาน มีชีวิตชีวา และเสริมสร้างคุณภาพชีวิต
หน่วยงานที่รับการประเมิน	ทุกหน่วยงานในสังกัดกรมอนามัย
คำนิยาม	<p>สถานที่ทำงานน่าอยู่น่าทำงาน หมายถึง หน่วยงานในสังกัดกรมอนามัยมีการจัดการสิ่งแวดล้อมที่สะอาด ปลอดภัย และเอื้อต่อการมีสุขภาพดีของคนทำงานทุกคน และมีการจัดกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพเพื่อให้บุคลากรในกรมอนามัยเกิดความสุขกายสบายใจในการทำงาน (Healthy workplace Happy for life) โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 มุ่งเน้นให้บุคลากรกรมอนามัยตระหนักและเฝ้าระวังภาวะสุขภาพของตนเอง รวมถึงมีการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมสุขภาพที่เหมาะสม</p> <p>สถานที่ทำงานมีชีวิตชีวา หมายถึง สถานที่ทำงานที่มีการส่งเสริมและพัฒนาคนในองค์กรให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี ครอบคลุมทั้งด้านสุขภาพร่างกาย จิตใจ การอยู่ในสิ่งแวดล้อมที่สะอาด สดชื่น เอื้อต่อการมีสุขภาพดี ซึ่งจะนำไปสู่ผลลัพธ์ของการมีสุขภาพที่ดีอย่างยั่งยืน</p> <p>การเสริมสร้างคุณภาพชีวิต หมายถึง สภาพการทำงานที่คำนึงถึงความสัมพันธ์ระหว่างบุคลากรภายในหน่วยงานกับทุกสิ่งทุกอย่างที่เกี่ยวข้องกับงาน รวมถึงสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อให้เกิดความพึงพอใจในการทำงานของบุคลากร อันจะส่งผลต่อประสิทธิภาพในการทำงาน</p> <p>บุคลากร หมายถึง ข้าราชการ พนักงานราชการ พนักงานกระทรวงสาธารณสุข และลูกจ้างประจำในสังกัดกรมอนามัย</p>
วิธีการจัดเก็บข้อมูล	ทุกหน่วยงานส่งรายงานในระบบ DOC4.0
แหล่งข้อมูล	ทุกหน่วยงานในสังกัดกรมอนามัย
ระยะเวลาประเมินผล	รอบที่ 1 : 5 เดือนแรก (ตุลาคม 2564 - กุมภาพันธ์ 2565) รอบที่ 2 : 5 เดือนหลัง (มีนาคม - กรกฎาคม 2565)

เกณฑ์การประเมิน :

รอบที่ 1 : 5 เดือนแรก (ตุลาคม 2564 - กุมภาพันธ์ 2565)

ระดับ	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน	แนวทางการประเมิน/ หลักฐาน
1	Assessment หน่วยงานรวบรวมข้อมูลการดำเนินงานสถานที่ทำงาน น่าอยู่น่าทำงาน เสริมสร้างคุณภาพชีวิตและความสุขของคนทำงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 และภาวะสุขภาพของบุคลากรในหน่วยงาน (โดยใช้แบบประเมินภาวะสุขภาพบุคลากรกรมอนามัย)	1	<p>1.1 ผลการวิเคราะห์สถานการณ์การดำเนินงานสถานที่ทำงานน่าอยู่น่าทำงาน เสริมสร้างคุณภาพชีวิตและความสุขของคนทำงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 และผลการวิเคราะห์ภาวะสุขภาพของบุคลากรในหน่วยงาน และความรู้ที่นำมาใช้ประกอบการวิเคราะห์ (0.5)</p> <ul style="list-style-type: none"> - ผลผลิต/ผลลัพธ์ แสดงการเปรียบเทียบ (Comparisons)/ แนวโน้ม (Trends)/ ผลการดำเนินการในปัจจุบัน (Level) - ความรู้ที่นำมาใช้ประกอบการวิเคราะห์

ระดับ	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน	แนวทางการประเมิน/ หลักฐาน												
			<p>1.2 ผลการวิเคราะห์ให้ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเพื่อขับเคลื่อนตัวชี้วัด การดำเนินงานสถานที่ทำงานน่านำอยู่นำทำงาน (0.25)</p> <p>- กลุ่มผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย/ ความต้องการ/ ความคาดหวัง/ ความผูกพัน/ ความพึงพอใจ/ ความไม่พึงพอใจ/ ข้อเสนอแนะจากผู้รับบริการ</p> <p>1.3 ทำเนียบผู้รับบริการ (C) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (SH) และ/หรือเครือข่ายฯ ที่อยู่ในพื้นที่สนับสนุนการดำเนินงาน ส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม (0.25)</p>												
2	Advocacy/ Intervention นำข้อมูลที่ได้จากการวิเคราะห์มาประกอบการวางแผน เพื่อกำหนดมาตรการและประเด็นความรู้ให้แก่บุคลากร ในหน่วยงาน	1	<p>2.1 มีมาตรการ และกลวิธีการดำเนินงาน ที่สอดคล้องกับการวิเคราะห์และ กลยุทธ์ PIRAB (0.5)</p> <p>2.2 มีประเด็นความรู้ที่ให้แก่ผู้รับบริการ (C)/ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (SH) (0.5)</p>												
3	Management and Governance 3.1 หน่วยงานจัดทำแผนปฏิบัติการพัฒนาสถานที่ทำงาน น่านำทำงานมีชีวิตชีวา และเสริมสร้างคุณภาพชีวิต ตามผลการวิเคราะห์ ทั้งนี้ ในแผนปฏิบัติการต้องมี กิจกรรมสำคัญให้บุคลากรเข้าร่วม ดังนี้ 1. การจัดสิ่งแวดล้อมให้น่าอยู่ น่านำทำงาน เอื้อต่อการมี สุขภาพดี 2. การตรวจสุขภาพประจำปี 3. การวัดดัชนีมวลกาย (BMI) 3.2 การติดตามประเมินผลการดำเนินงาน 3.3 มีมาตรฐานการปฏิบัติงาน (SOP) ของตัวชี้วัด	1	<p>3.1 มีแผน/ผลการขับเคลื่อนการดำเนินงาน ตัวชี้วัด (0.25)</p> <p>3.2 มีรายงานการติดตามการดำเนินงาน ตัวชี้วัดตามคำรับรองฯ ทุกเดือนและ นำขึ้นเว็บไซต์ของหน่วยงาน ภายใน วันที่ 10 ของเดือนถัดไป (0.5)</p> <p>3.3 มีมาตรฐานการปฏิบัติงาน (SOP) ของ ตัวชี้วัด (0.25)</p>												
4	Output ผลผลิต 4.1 หน่วยงานผ่านเกณฑ์การประเมิน 5ส. ตารางค่าคะแนนวัดผลผลิต เกณฑ์ประเมิน 5ส. <table border="1" data-bbox="309 1854 879 1973"> <thead> <tr> <th>คะแนน</th> <th>0.1</th> <th>0.2</th> <th>0.3</th> <th>0.4</th> <th>0.5</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>จำนวน (ข้อ)</td> <td>0-35.99</td> <td>36-37.99</td> <td>38-39.99</td> <td>40-41.99</td> <td>42</td> </tr> </tbody> </table> <p>หมายเหตุ : การดำเนินงานตามเกณฑ์ 5ส. จำนวน 42 ข้อ</p>	คะแนน	0.1	0.2	0.3	0.4	0.5	จำนวน (ข้อ)	0-35.99	36-37.99	38-39.99	40-41.99	42	1	4.1 หลักฐานแสดงผลผ่านเกณฑ์การ ประเมิน 5ส. ของหน่วยงาน (0.5)
คะแนน	0.1	0.2	0.3	0.4	0.5										
จำนวน (ข้อ)	0-35.99	36-37.99	38-39.99	40-41.99	42										

ระดับ	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน	แนวทางการประเมิน/ หลักฐาน																																				
	<p>4.2 หน่วยงานผ่านเกณฑ์การประเมินตามนโยบาย Healthy Workplace Happy for Life ระดับดี โดยมีค่าคะแนน วัตถุประสงค์ การพัฒนาสถานที่ทำงานน่าอยู่น่าทำงานฯ พิจารณาตามจำนวนข้อที่สามารถดำเนินการได้ ดังนี้</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>คะแนน</th> <th>0.1</th> <th>0.2</th> <th>0.3</th> <th>0.4</th> <th>0.5</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>จำนวน (ข้อ)</td> <td>0-35.99</td> <td>36-38.99</td> <td>39-40.99</td> <td>41-42.99</td> <td>43-44</td> </tr> </tbody> </table> <p>หมายเหตุ : การดำเนินงานตามเกณฑ์ HWP ระดับดี จำนวน 44 ข้อ</p>	คะแนน	0.1	0.2	0.3	0.4	0.5	จำนวน (ข้อ)	0-35.99	36-38.99	39-40.99	41-42.99	43-44		<p>4.2 หลักฐานแสดงผลผ่านเกณฑ์การประเมินตามนโยบาย Healthy Workplace Happy for life ระดับดี ของหน่วยงาน (0.5)</p> <p>**ใส่หลักฐานแสดงผลผลิตในรายงานการประชุม/ติดตามผลการดำเนินงานรายเดือน**</p>																								
คะแนน	0.1	0.2	0.3	0.4	0.5																																		
จำนวน (ข้อ)	0-35.99	36-38.99	39-40.99	41-42.99	43-44																																		
5	<p>Outcome ผลลัพธ์ของตัวชี้วัด</p> <p>5.1 ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของบุคลากรที่มี BMI ปกติ</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>คะแนน</th> <th>0.1</th> <th>0.2</th> <th>0.3</th> <th>0.4</th> <th>0.5</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ร้อยละ</td> <td>0.2-0.39</td> <td>0.4-0.59</td> <td>0.6-0.79</td> <td>0.8-0.99</td> <td>1 ขึ้นไป</td> </tr> </tbody> </table> <p>วิธีการคำนวณ ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของบุคลากรที่มี BMI ปกติ = ร้อยละของบุคลากรที่มี BMI ปกติ ในรอบ 5 เดือนแรกของปี 2565 - ร้อยละของบุคลากรที่มี BMI ปกติ ในรอบ 5 เดือนหลังของปี 2564 *ค่าดัชนีดัชนีมวลกาย (BMI) * ผอม =น้อยกว่า 18.5 กก./ตร.ม. ปกติ = 18.5 – 22.9 กก./ตร.ม.* น้ำหนักเกิน (กลุ่มเสี่ยง) = 23-24.9 กก./ตร.ม. อ้วน = 25 กก./ตร.ม.ขึ้นไป</p> <p>5.2 จำนวนบุคลากรที่ตอบสนองประเมินภาวะสุขภาพของบุคลากรกรมอนามัย</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>คะแนน</th> <th>0.05</th> <th>0.10</th> <th>0.15</th> <th>0.20</th> <th>0.25</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ร้อยละการตอบสนองประเมิน</td> <td>60-64.99</td> <td>65-69.99</td> <td>70-74.99</td> <td>75-79.99</td> <td>80 ขึ้นไป</td> </tr> </tbody> </table> <p>5.3 จำนวนบุคลากรตอบสนองประเมินเพื่อวัดคุณภาพชีวิตรายบุคคลและภาพรวมขององค์กร</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>คะแนน</th> <th>0.05</th> <th>0.10</th> <th>0.15</th> <th>0.20</th> <th>0.25</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ร้อยละการตอบสนองประเมิน</td> <td>60-64.99</td> <td>65-69.99</td> <td>70-74.99</td> <td>75-79.99</td> <td>80 ขึ้นไป</td> </tr> </tbody> </table>	คะแนน	0.1	0.2	0.3	0.4	0.5	ร้อยละ	0.2-0.39	0.4-0.59	0.6-0.79	0.8-0.99	1 ขึ้นไป	คะแนน	0.05	0.10	0.15	0.20	0.25	ร้อยละการตอบสนองประเมิน	60-64.99	65-69.99	70-74.99	75-79.99	80 ขึ้นไป	คะแนน	0.05	0.10	0.15	0.20	0.25	ร้อยละการตอบสนองประเมิน	60-64.99	65-69.99	70-74.99	75-79.99	80 ขึ้นไป	1	<p>5.1 เอกสารหลักฐานแสดงผลลัพธ์ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของบุคลากรที่มีค่าดัชนีมวลกาย (BMI) ปกติของหน่วยงานตรงเป้าหมาย (0.5)</p> <p>5.2 หลักฐานแสดงการตอบสนองประเมินภาวะสุขภาพบุคลากรกรมอนามัย (0.25)</p> <p>5.3 หลักฐานแสดงการตอบสนองประเมินเพื่อวัดคุณภาพชีวิตรายบุคคลและภาพรวมขององค์กร (0.25)</p>
คะแนน	0.1	0.2	0.3	0.4	0.5																																		
ร้อยละ	0.2-0.39	0.4-0.59	0.6-0.79	0.8-0.99	1 ขึ้นไป																																		
คะแนน	0.05	0.10	0.15	0.20	0.25																																		
ร้อยละการตอบสนองประเมิน	60-64.99	65-69.99	70-74.99	75-79.99	80 ขึ้นไป																																		
คะแนน	0.05	0.10	0.15	0.20	0.25																																		
ร้อยละการตอบสนองประเมิน	60-64.99	65-69.99	70-74.99	75-79.99	80 ขึ้นไป																																		
	คะแนนรวม	5																																					

เกณฑ์การประเมิน :			
รอบที่ 2 : 5 เดือนหลัง (มีนาคม - กรกฎาคม 2565)			
ระดับ	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน	แนวทางการประเมิน/ หลักฐาน
1	Assessment หน่วยงานทบทวนการดำเนินงาน รอบ 5 เดือนแรก เพื่อปรับแผนปฏิบัติการฯ	1	1.1 ผลการวิเคราะห์สถานการณ์การดำเนินงาน รอบ 5 เดือนแรก ผลผลิต/ผลลัพธ์ของการดำเนินงานและความรู้ที่นำมาใช้ประกอบการวิเคราะห์ - สถานที่ทำงานน่าอยู่น่าทำงานฯ (0.1) - สถานการณ์สุขภาพ (0.1) - ข้อมูลคุณภาพชีวิตของบุคลากร (0.3) 1.2 ผลการวิเคราะห์ที่ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเพื่อขับเคลื่อนตัวชี้วัด (0.25) - กลุ่มผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย/ความต้องการ/ ความคาดหวัง/ ความผูกพัน/ ความพึงพอใจ/ ความไม่พึงพอใจ/ ข้อเสนอแนะจากผู้รับบริการ 1.3 ทำเนียบผู้รับบริการ (C) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (SH) และเครือข่ายฯ ที่อยู่ในพื้นที่สนับสนุนการดำเนินงานส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม (0.25)
2	Advocacy/ Intervention หน่วยงานทบทวนมาตรการ และประเด็นความรู้ที่ให้แก่ผู้รับบริการ (รอบ 5 เดือนหลัง)	1	2.1 มีการทบทวนมาตรการ และกลวิธีการดำเนินงาน ที่สอดคล้องกับการวิเคราะห์และกลยุทธ์ PIRAB (0.5) 2.2 มีประเด็นความรู้ที่ให้แก่ผู้รับบริการ (C)/ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (SH) (0.5)
3	Management and Governance 3.1 หน่วยงานมีการทบทวนและจัดทำแผนปฏิบัติการพัฒนาสถานที่ทำงานน่าอยู่น่าทำงานมีชีวิตชีวา และเสริมสร้างคุณภาพชีวิต 3.2 มีการติดตามประเมินผลการดำเนินงาน 3.3 มีมาตรฐานการปฏิบัติงาน (SOP) ของตัวชี้วัด	1	3.1 มีแผนปฏิบัติการฯ ฉบับปรับปรุง (0.25) 3.2 มีรายงานการติดตามการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองฯ ทุกเดือนและนำขึ้นเว็บไซต์ของหน่วยงาน ภายในวันที่ 10 ของเดือนถัดไป (0.5) 3.3 มีมาตรฐานการปฏิบัติงาน (SOP) ของตัวชี้วัด (0.25)

ระดับ	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน	แนวทางการประเมิน/ หลักฐาน																								
4	<p>Output ผลผลิต</p> <p>4.1 หน่วยงานผ่านเกณฑ์การประเมินตามนโยบาย Healthy Workplace Happy for Life ระดับดีมาก ค่าคะแนน วัดผลผลิต การพัฒนาสถานที่ทำงานน่าอยู่น่าทำงานฯ พิจารณาตามจำนวนข้อที่สามารถดำเนินการได้</p> <table border="1"> <tr> <td>คะแนน</td> <td>0.1</td> <td>0.2</td> <td>0.3</td> <td>0.4</td> <td>0.5</td> </tr> <tr> <td>จำนวน (ข้อ)</td> <td>5</td> <td>6</td> <td>7</td> <td>8</td> <td>9</td> </tr> </table> <p>หมายเหตุ : การดำเนินงานตามเกณฑ์ HWP ระดับดีมาก จำนวน 9 ข้อ</p> <p>4.2 ร้อยละของบุคลากรในหน่วยงานได้รับการตรวจสุขภาพประจำปี</p> <table border="1"> <tr> <td>คะแนน</td> <td>0.1</td> <td>0.2</td> <td>0.3</td> <td>0.4</td> <td>0.5</td> </tr> <tr> <td>ร้อยละ</td> <td>76-80.99</td> <td>81-85.99</td> <td>86-90.99</td> <td>91-95.99</td> <td>96-100</td> </tr> </table>	คะแนน	0.1	0.2	0.3	0.4	0.5	จำนวน (ข้อ)	5	6	7	8	9	คะแนน	0.1	0.2	0.3	0.4	0.5	ร้อยละ	76-80.99	81-85.99	86-90.99	91-95.99	96-100	1	<p>4.1 หลักฐานแสดงผลผ่านเกณฑ์การประเมินตามนโยบาย Healthy Workplace Happy for life ระดับดีมาก ของหน่วยงาน (0.5)</p> <p>4.2 เอกสารหลักฐานแสดงบุคลากรในหน่วยงานได้รับการตรวจสุขภาพประจำปีตามสิทธิของประเภทบุคลากร (0.5)</p> <p>**ใส่หลักฐานแสดงผลผลิตในรายงานการประชุม/ติดตามผลการดำเนินงานรายเดือน**</p>
คะแนน	0.1	0.2	0.3	0.4	0.5																						
จำนวน (ข้อ)	5	6	7	8	9																						
คะแนน	0.1	0.2	0.3	0.4	0.5																						
ร้อยละ	76-80.99	81-85.99	86-90.99	91-95.99	96-100																						
5	<p>Outcome ผลลัพธ์ของตัวชี้วัด</p> <p>5.1 หน่วยงานผ่านเกณฑ์การประเมินตามนโยบาย Healthy Workplace Happy for life ระดับดีเยี่ยม โดยมีการวัดและวิเคราะห์ผลกิจกรรมที่ได้ดำเนินการ (กิจกรรมในระดับดีมาก อย่างน้อย 2 กิจกรรม)</p> <p>5.2 ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของบุคลากรที่มี BMI ปกติ</p> <table border="1"> <tr> <td>คะแนน</td> <td>0.1</td> <td>0.2</td> <td>0.3</td> <td>0.4</td> <td>0.5</td> </tr> <tr> <td>ร้อยละ</td> <td>0.5-0.59</td> <td>0.6-0.79</td> <td>0.8-0.99</td> <td>1-1.99</td> <td>2 ขึ้นไป</td> </tr> </table> <p><u>วิธีการคำนวณ</u> ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของบุคลากรที่มี BMI ปกติ = ร้อยละของบุคลากรที่มี BMI ปกติ ในรอบ 5 เดือนหลังของปี 2565 - ร้อยละของบุคลากรที่มี BMI ปกติ ในรอบ 5 เดือนแรกของปี 2565</p> <p>*ค่าดัชนีดัชนีมวลกาย (BMI) *</p> <p>ผอม =น้อยกว่า 18.5 กก./ตร.ม.</p> <p>ปกติ = 18.5 – 22.9 กก./ตร.ม.*</p> <p>น้ำหนักเกิน (กลุ่มเสี่ยง) = 23-24.9 กก./ตร.ม.</p> <p>อ้วน = 25 กก./ตร.ม.ขึ้นไป</p>	คะแนน	0.1	0.2	0.3	0.4	0.5	ร้อยละ	0.5-0.59	0.6-0.79	0.8-0.99	1-1.99	2 ขึ้นไป	1	<p>5.1 เอกสารวิเคราะห์การประเมินประสิทธิภาพการดำเนินกิจกรรม Healthy Workplace Happy for life ระดับดีเยี่ยม (0.5)</p> <p>5.2 เอกสารหลักฐานแสดงผลลัพธ์ ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของบุคลากรที่มี BMI ปกติของหน่วยงานตรงเป้าหมาย (0.5)</p> <p>**ใส่หลักฐานแสดงผลลัพธ์ในรายงานการประชุม/ติดตามผลการดำเนินงานรายเดือน**</p>												
คะแนน	0.1	0.2	0.3	0.4	0.5																						
ร้อยละ	0.5-0.59	0.6-0.79	0.8-0.99	1-1.99	2 ขึ้นไป																						
	คะแนนรวม	5																									

เอกสารสนับสนุน :	1. แบบประเมินภาวะสุขภาพของบุคลากรกรมอนามัย (พัฒนาโดยสำนักส่งเสริมสุขภาพ) 2. แบบประเมินคุณภาพชีวิตการทำงานของบุคลากรกรมอนามัย (พัฒนาโดยสำนักส่งเสริมสุขภาพ) 3. การประเมินผล Healthy Workplace Happy for life ของหน่วยงาน 4. เกณฑ์การประเมินสถานที่ทำงานน่าอยู่ นำทำงาน เสริมสร้างคุณภาพชีวิตและความสุขของคนทำงาน (Healthy Workplace Happy for Life) 5. แบบฟอร์มการตอบหลักฐาน Outcome BMI		
รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน (ข้อมูลย้อนหลังอย่างน้อย 3 ปี)			
Baseline data	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา (ปีงบประมาณ พ.ศ.)	
		2562	2563
		2564	
ผู้กำกับตัวชี้วัด	1. นายแพทย์เอกชัย เพียรศรีวัชรา โทรศัพท์ 0 2590 4081 โทรสาร 0 25918 205	ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมสุขภาพ โทรศัพท์มือถือ 08 9865 3150 E-mail : laor.c@anamai.mail.go.th	
ผู้ให้ข้อมูลทางวิชาการ/ ผู้ประสานงานตัวชี้วัด	1. นางอัญชลินทร์ ปานศิริ โทรศัพท์ 0 2590 4570 โทรสาร 0 2590 4512 2. นางวิชชุพร เกตุไทม โทรศัพท์ 0 2590 4059 โทรสาร 0 2590 4512	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ โทรศัพท์มือถือ 08 6144 0441 E-mail : unchalin.p@anamai.mail.go.th นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ โทรศัพท์มือถือ 08 3442 9491 E-mail : witchuporn.l@anamai.mail.go.th	
ผู้รายงานตัวชี้วัด	1. นางสาวกมลชนก ศรีศาสตร์ โทรศัพท์ 0 2590 4519 โทรสาร 0 2590 4512 2. นางสาวทิววรรณ ชื้อสัตย์ โทรศัพท์ 0 2590 4566 โทรสาร 0 2590 4512	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ โทรศัพท์มือถือ 08 3631 3129 E-mail : kamonchanok.s@anamai.mail.go.th นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ โทรศัพท์มือถือ 06 3519 3964 E-mail : tiwawan.s@anamai.mail.go.th	

รายละเอียดเอกสารสนับสนุน

เอกสารสนับสนุน	คำชี้แจง
<p>1. แบบประเมินภาวะสุขภาพของบุคลากรกรมอนามัย (พัฒนาโดยสำนักส่งเสริมสุขภาพ)</p>  <p>https://forms.gle/wZCfRCN1dU8ct4WD6</p>	<p>1. หน่วยงานเจ้าภาพเปิดระบบให้ทุกหน่วยงาน ทำแบบประเมินระหว่างวันที่ 11 – 17 พฤศจิกายน 2564</p> <p>2. หน่วยงานเจ้าภาพคืนข้อมูลให้ทุกหน่วยงานภายใน วันที่ 18 – 22 พฤศจิกายน 2564</p>
<p>2. แบบประเมินคุณภาพชีวิตการทำงานของบุคลากร กรมอนามัย (พัฒนาโดยสำนักส่งเสริมสุขภาพ)</p>  <p>https://forms.gle/okJmC2Ae7N8C4rsc7</p>	<p>1. หน่วยงานเจ้าภาพเปิดระบบให้ทุกหน่วยงาน ทำแบบประเมินภายในเดือนธันวาคม 2564 โดยจะ ทำหนังสือแจ้งทุกหน่วยงาน</p> <p>2. หน่วยงานเจ้าภาพคืนข้อมูลให้ทุกหน่วยงานภายใน เดือนมกราคม 2565</p>
<p>3. การประเมินผล Healthy Workplace Happy for life ของหน่วยงาน</p>	<p>ใช้ข้อมูลการประเมินผล Healthy Workplace Happy for life ของหน่วยงาน</p>
<p>4. เกณฑ์การประเมินสถานที่ทำงานน่าอยู่ น่าทำงาน เสริมสร้างคุณภาพชีวิตและความสุขของคนทำงาน (Healthy Workplace Happy for Life)</p>  <p>https://1o0.in/4e4dbc</p>	<p>เกณฑ์การประเมินสถานที่ทำงานน่าอยู่ น่าทำงาน เสริมสร้างคุณภาพชีวิตและความสุขของคนทำงาน (Healthy Workplace Happy for Life) ซึ่งจะมีการ ชี้แจงรายละเอียดให้แก่คณะกรรมการตรวจประเมินฯ ภายในเดือนธันวาคม 2564</p>
<p>5. แบบฟอร์มการตอบหลักฐาน Outcome BMI</p>  <p>https://1o0.in/76a9c0</p>	<p>ตัวอย่างแบบฟอร์มการตอบหลักฐานระดับ 5 Outcome ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของบุคลากรที่มี BMI ปกติ</p>