

หน่วยงานเจ้าภาพ	กองแผนงาน
ตัวชี้วัดที่ 2.5	ร้อยละการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการระดับหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
หน่วยงานที่รับการประเมิน	ทุกหน่วยงานในสังกัดกรมอนามัย
คำนิยาม	<ul style="list-style-type: none"> ● การจัดทำแผนปฏิบัติการระดับหน่วยงาน หมายถึง หน่วยงานมีการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ที่บันทึกในระบบศูนย์ปฏิบัติการ (DOC) กรมอนามัยครบถ้วน ถูกต้อง และทันตามเวลาที่กำหนด โดยเห็นชอบและใช้รหัสผู้บริหารหน่วยงานอนุมัติและส่งแผนฯ ในระบบ DOC ● การบริหารความเสี่ยงโครงการตามแผนปฏิบัติการระดับหน่วยงาน หมายถึง หน่วยงานมีการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงของโครงการที่มีกรอบวงเงินงบประมาณ ตั้งแต่ 500,000 บาท และโครงการที่หน่วยงานพิจารณาว่ามีความสำคัญต่อการขับเคลื่อนให้บรรลุเป้าหมายของยุทธศาสตร์กรมอนามัย/กระทรวง/ประเทศ ที่จำเป็นต้องมีการจัดทำแผนความเสี่ยงรองรับเพื่อให้สามารถขับเคลื่อนการดำเนินงานของโครงการได้ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนด ● การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการระดับหน่วยงาน หมายถึง การขับเคลื่อนดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ซึ่งประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/เป้าหมาย/ระยะเวลา และควบคุมกำกับ เพื่อให้ได้ผลสำเร็จตามเป้าหมายตามแผนปฏิบัติการ ● บรรลุเป้าหมาย หมายถึง บรรลุเป้าหมายของกิจกรรมในโครงการภายใต้แผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วยงาน โดยผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายหรือเกินค่าเป้าหมายรายการกิจกรรมที่กำหนดไว้ในโครงการตามแผนปฏิบัติการหน่วยงาน
วิธีการจัดเก็บข้อมูล	รวบรวมข้อมูลในแต่ละรอบการประเมิน โดยใช้ข้อมูลผลการดำเนินงานจากระบบ DOC4.0 ปีงบประมาณ พ.ศ.2565
แหล่งข้อมูล	ระบบศูนย์ปฏิบัติการกรมอนามัย (DOC4.0)
รายการข้อมูล 1	จำนวนเป้าหมายของกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการที่สามารถดำเนินการบรรลุเป้าหมายในแต่ละรอบการประเมิน (A)
รายการข้อมูล 2	จำนวนเป้าหมายของกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการทั้งหมดในแต่ละรอบการประเมิน (B)
สูตรคำนวณตัวชี้วัด	$x = \frac{(A)}{(B)} * 100$ <p>x = ร้อยละการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการที่บรรลุเป้าหมาย</p>
ระยะเวลาประเมินผล	รอบที่ 1 : 5 เดือนแรก (ตุลาคม 2564 - กุมภาพันธ์ 2565) รอบที่ 2 : 5 เดือนหลัง (มีนาคม - กรกฎาคม 2565)

เกณฑ์การประเมิน : รอบที่ 1 : 5 เดือนแรก (ตุลาคม 2564 – กุมภาพันธ์ 2565)																		
ระดับ	เกณฑ์การให้คะแนน				คะแนน	แนวทางการประเมิน/ หลักฐาน												
1	Assessment มีรายการข้อมูล สารสนเทศ แผนปฏิบัติการ และความรู้ที่นำมาใช้ในการวิเคราะห์ เพื่อขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วยงานให้บรรลุเป้าหมาย				1	ด้านผลผลิตและผลลัพธ์ของการดำเนินงาน - เอกสารแสดงข้อมูลผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของหน่วยงานรอบ 6 เดือนหลังในปีงบประมาณ พ.ศ.2564 (0.3 คะแนน) - เอกสารสรุปผลการวิเคราะห์ช่องว่าง (GAP) ที่อาจทำให้การขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วยงานไม่บรรลุเป้าหมาย (0.4 คะแนน) - มีการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีหน่วยงาน ในระบบ DOC 4.0 ตามกรอบวงเงินงบประมาณที่หน่วยงานได้รับการจัดสรร (0.3 คะแนน)												
2	Advocacy/ Intervention มีการกำหนดมาตรการที่จะใช้ในการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของหน่วยงานให้บรรลุเป้าหมาย				1	- มีการบริหารความเสี่ยงโครงการตามแผนปฏิบัติการหน่วยงาน โดยจัดทำแผนความเสี่ยงของโครงการที่มีวงเงินงบประมาณ 500,000 บาทขึ้นไป ครบทุกโครงการ (0.5 คะแนน) - มีเอกสารแสดงมาตรการ เพื่อการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของหน่วยงาน โดยใช้กลยุทธ์ PIRAB พร้อมเหตุผลประกอบในการกำหนดมาตรการ (0.5 คะแนน)												
3	Management and Governance มีแผนการขับเคลื่อนการดำเนินงานตัวชี้วัด 3.1 มีการกำกับติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของหน่วยงาน 3.2 มีการรายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการในการประชุมประจำเดือนของหน่วยงาน				1	- มีการกำกับ ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของหน่วยงาน และปรับแผนปฏิบัติการในระบบ DOC 4.0 ให้เป็นปัจจุบัน (0.3 คะแนน) - มีเอกสารการอนุมัติปรับแผนปฏิบัติการของหน่วยงานที่มีการอัปเดตในระบบ DOC (0.3 คะแนน) - มีรายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการหน่วยงานในการประชุมประจำเดือนของหน่วยงานทุกเดือน และนำขึ้นเว็บไซต์ ของหน่วยงาน ภายในวันที่ 10 ของเดือนถัดไป (0.4 คะแนน)												
4	Output ผลผลิต มีผลการดำเนินงานตามแผนและผลการประชุม / อบรม/สัมมนา เกณฑ์ให้คะแนนร้อยละของการเบิกจ่ายแผนการประชุม/อบรม/สัมมนา				1	- มีผลการดำเนินงาน (ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ) แผนการประชุม/ อบรม/สัมมนาของหน่วยงาน ในไตรมาสที่ 1 ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 50 ของวงเงินงบประมาณในแผนการประชุม/อบรม/สัมมนา (0.5 คะแนน) - มีการรายงานผลผลิตครบทุกกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการของหน่วยงานในระบบ DOC4.0 (0.5 คะแนน)												
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>คะแนน</th> <th>0.1</th> <th>0.2</th> <th>0.3</th> <th>0.4</th> <th>0.5</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ร้อยละ</td> <td>≤20</td> <td>20-29</td> <td>30-39</td> <td>40-49</td> <td>>50</td> </tr> </tbody> </table>				คะแนน	0.1	0.2	0.3	0.4	0.5	ร้อยละ	≤20	20-29	30-39	40-49	>50		
คะแนน	0.1	0.2	0.3	0.4	0.5													
ร้อยละ	≤20	20-29	30-39	40-49	>50													
5	Outcome ผลลัพธ์ของตัวชี้วัด ร้อยละการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการที่บรรลุเป้าหมายกิจกรรมตามรอบการประเมิน				1	- รายงานผลการดำเนินงานตามเป้าหมายกิจกรรมจากระบบ DOC4.0 โดยตัดข้อมูล ณ วันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2565												
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>คะแนน</th> <th>0.2</th> <th>0.4</th> <th>0.6</th> <th>0.8</th> <th>1</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ร้อยละ</td> <td>≤ 64</td> <td>65-69</td> <td>70-74</td> <td>75-79</td> <td>80-100</td> </tr> </tbody> </table>				คะแนน	0.2	0.4	0.6	0.8	1	ร้อยละ	≤ 64	65-69	70-74	75-79	80-100		
คะแนน	0.2	0.4	0.6	0.8	1													
ร้อยละ	≤ 64	65-69	70-74	75-79	80-100													
คะแนนรวม					5													

รอบที่ 2 : 5 เดือนหลัง (มีนาคม – กรกฎาคม 2565)																		
ระดับ	เกณฑ์การให้คะแนน				คะแนน	แนวทางการประเมิน/ หลักฐาน												
1	Assessment มีรายการข้อมูล สารสนเทศ แผนปฏิบัติการ และความรู้ที่นำมาใช้ในการวิเคราะห์ เพื่อขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วยงานให้บรรลุเป้าหมาย				1	ด้านผลผลิตและผลลัพธ์ของการดำเนินการ - เอกสารแสดงข้อมูลผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของหน่วยงานรอบ 6 เดือนแรก ในปีงบประมาณ พ.ศ.2565 (0.5 คะแนน) - เอกสารสรุปผลการวิเคราะห์ช่องว่าง (GAP) ที่อาจทำให้การขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วยงานไม่บรรลุเป้าหมาย (0.5 คะแนน)												
2	Advocacy/ Intervention มีการกำหนดมาตรการที่จะใช้ในการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของหน่วยงานให้บรรลุเป้าหมาย				1	- มีการบริหารความเสี่ยงโครงการตามแผนปฏิบัติการหน่วยงาน โดยจัดทำแผนความเสี่ยงของโครงการที่มีวงเงินงบประมาณ 500,000 บาทขึ้นไปครบทุกโครงการ และอัปเดตเอกสารในช่องรายการข้อมูลที่นำมาใช้ในระบบคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (ระบบ DOC 4.0) รอบ 5 เดือนหลัง มีนาคม – กรกฎาคม (0.5 คะแนน) - มีเอกสารแสดงมาตรการ เพื่อการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของหน่วยงาน โดยใช้กลยุทธ์ PIRAB พร้อมเหตุผลประกอบในการกำหนดมาตรการ (0.5 คะแนน)												
3	Management and Governance มีแผนการขับเคลื่อนการดำเนินงานตัวชี้วัด 3.1 มีการกำกับติดตามผลการดำเนินงานของหน่วยงาน 3.2 มีการรายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการในการประชุมประจำเดือนของหน่วยงาน				1	- มีเอกสารการอนุมัติปรับแผนปฏิบัติการของหน่วยงานที่มีการอัปเดตในระบบ DOC 4.0 และอัปเดตเอกสารในช่องรายการข้อมูลที่นำมาใช้ในระบบคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (ระบบ DOC 4.0) รอบ 5 เดือนหลัง มีนาคม – กรกฎาคม (0.5 คะแนน) - มีรายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการหน่วยงานในการประชุมประจำเดือนของหน่วยงานทุกเดือน และนำขึ้นเว็บไซต์ ของหน่วยงาน ภายในวันที่ 10 ของเดือนถัดไป (0.5 คะแนน)												
4	Output ผลผลิต มีผลการดำเนินงานตามแผนและผลการประชุม อบรมสัมมนา เกณฑ์ให้คะแนนร้อยละของการเบิกจ่ายแผนการประชุม/อบรม/สัมมนา				1	- มีผลการดำเนินงาน (ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ) แผนการประชุม/ อบรม/สัมมนาของหน่วยงาน ในไตรมาสที่ 3 ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 90 ของวงเงินงบประมาณในแผนการประชุม/อบรม/สัมมนา (0.5 คะแนน) - มีการรายงานผลผลิตครบทุกกิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการของหน่วยงานในระบบ DOC 4.0 (0.5 คะแนน)												
					<table border="1"> <thead> <tr> <th>คะแนน</th> <th>0.1</th> <th>0.2</th> <th>0.3</th> <th>0.4</th> <th>0.5</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ร้อยละ</td> <td>≤60</td> <td>60-69</td> <td>70-79</td> <td>80-89</td> <td>>90</td> </tr> </tbody> </table>		คะแนน	0.1	0.2	0.3	0.4	0.5	ร้อยละ	≤60	60-69	70-79	80-89	>90
คะแนน	0.1	0.2	0.3	0.4	0.5													
ร้อยละ	≤60	60-69	70-79	80-89	>90													

ระดับ	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน	แนวทางการประเมิน/ หลักฐาน									
5	Outcome ผลลัพธ์ของตัวชี้วัด ร้อยละการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการที่บรรลุเป้าหมายกิจกรรมตามรอบการประเมิน	1	- รายงานผลการดำเนินงานตามเป้าหมายกิจกรรมจากระบบ DOC 4.0 โดยตัดข้อมูล ณ วันที่ 31 กรกฎาคม 2565									
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>คะแนน</th> <th>0.2</th> <th>0.4</th> <th>0.6</th> <th>0.8</th> <th>1</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ร้อยละ</td> <td>≤ 64</td> <td>65-69</td> <td>70-74</td> <td>75-79</td> <td>80-100</td> </tr> </tbody> </table>			คะแนน	0.2	0.4	0.6	0.8	1	ร้อยละ	≤ 64	65-69
คะแนน	0.2	0.4	0.6	0.8	1							
ร้อยละ	≤ 64	65-69	70-74	75-79	80-100							
	คะแนนรวม	5										

เอกสารสนับสนุน : คู่มือการปฏิบัติงานระบบศูนย์ติดตามผลการปฏิบัติงาน DOC4.0

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน

Baseline data	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา (ปีงบประมาณ พ.ศ.)		
		2562	2563	2564
ร้อยละผลความสำเร็จในการบรรลุเป้าหมายตามแผนปฏิบัติการประจำปี	ร้อยละ	-	75.76	99.94

ผู้ให้ข้อมูลทางวิชาการ/ ผู้ประสานงานตัวชี้วัด

1. ผู้อำนวยการกองแผนงาน กรมอนามัย
โทรศัพท์ 0 2590 4281 โทรสาร 0 2591 8177
2. กลุ่มประเมินผลและนิเทศติดตาม กองแผนงาน กรมอนามัย โทรศัพท์ 0 2590 4644
3. กลุ่มนโยบายและยุทธศาสตร์ กองแผนงาน กรมอนามัย โทรศัพท์ 0 2590 4311

ผู้รายงานตัวชี้วัด

1. กลุ่มประเมินผลและนิเทศติดตาม กองแผนงาน กรมอนามัย โทรศัพท์ 0 2590 4644
2. กลุ่มนโยบายและยุทธศาสตร์ กองแผนงาน กรมอนามัย โทรศัพท์ 0 2590 4311