



กรมอนามัย
DEPARTMENT OF HEALTH

แบบฟอร์มการจัดทำรายละเอียดตัวชี้วัด (KPI Template)
ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของหน่วยงานในสังกัดกรมอนามัย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

แบบฟอร์มที่ ๔ : การจัดทำรายละเอียดตัวชี้วัดที่ผสมผสาน (Milestone+Output+Outcome)

แบบฟอร์มที่ ๔: การจัดทำรายละเอียดตัวชี้วัดที่ผสมผสาน (Milestone+Output+Outcome)	
ตัวชี้วัดที่	ระดับความสำเร็จของการเร่งรัดการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาลของกรมบัญชีกลาง
ประเด็นยุทธศาสตร์	๔.ยกระดับองค์กรสู่ความเป็นเลิศ และมีธรรมาภิบาล
เป้าประสงค์ยุทธศาสตร์	๑๐. องค์กรสมรรถนะสูงและมีความคล่องตัว (Agile Organization)
กลุ่ม / Cluster	กลุ่มงานบริหารการเงินและบัญชี
หน่วยงานที่รับการประเมิน	กลุ่มงานบริหารการเงินและบัญชี
คำนิยาม	<p>“ค่ารักษาพยาบาล” หมายความว่า ได้แก่</p> <p>๑. ค่ายา ค่าเลือด และส่วนประกอบของเลือดหรือสารทดแทนค่าน้ำยา หรืออาหารทางเส้นเลือด ค่าออกซิเจน</p> <p>๒. ค่าอวัยวะเทียมและอุปกรณ์ในการบำบัดรักษาโรค รวมทั้งค่าซ่อมแซม</p> <p>๓. ค่าบริการทางการแพทย์ ค่าตรวจ ค่าวิเคราะห์โรค</p> <p>๔. ค่าห้อง ค่าอาหาร</p> <p>๕. ค่าตรวจสุขภาพประจำปี</p> <p>“ผู้มีสิทธิรับค่ารักษาพยาบาล” หมายความว่า ข้าราชการมีสิทธิได้รับค่ารักษาพยาบาลจากทางราชการสำหรับตนเอง บิดาและมารดา คู่สมรสและบุตร กรณีบุตรนั้นให้ไม่เกิน ๓ คน เรียงลำดับก่อนหลัง โดยต้องเป็นบุตรโดยชอบด้วยกฎหมาย และยังไม่บรรลุนิติภาวะหรือบรรลุนิติภาวะ แต่เป็นผู้ไร้ความสามารถหรือเสมือนไร้ความสามารถที่อยู่ในอุปการะเลี้ยงดูของข้าราชการ</p> <p>“หลักฐานการเบิกจ่าย” หมายความว่า ผู้มีสิทธิต้องมีฐานข้อมูลบุคลากรภาครัฐที่ถูกต้อง ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน สามารถนำข้อมูลไปใช้ในการเบิกจ่ายตรงให้แก่ผู้มีสิทธิ (ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ ผู้รับเบี้ยหวัดบำนาญ) และบุคคลในครอบครัว (ยื่นแบบ ๗๑๒๗) ทุกครั้งที่ใช้สิทธิต้องยื่นบัตรประชาชน</p>
กลุ่มเป้าหมาย	เจ้าหน้าที่สถาบันพัฒนาสุภาพะเขตเมือง
ค่าเป้าหมาย	ผ่านค่าเป้าหมายเกณฑ์ระดับที่ ๓ (ในรอบ ๖ เดือนหลัง ๑ เมษายน ๒๕๖๖ - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖)
วิธีการจัดเก็บข้อมูล	กลุ่มงานการบริหารการเงินและบัญชี จัดเก็บข้อมูลการเบิกจ่ายงบประมาณของหน่วยงานจากระบบบริหารการเงินและการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์(GFMIS) และทะเบียนคุมลูกหนี้ค่ารักษาพยาบาลจ่ายตรงกรมบัญชีกลาง
แหล่งข้อมูล	ทะเบียนคุมลูกหนี้ค่ารักษาพยาบาลจ่ายตรงกรมบัญชีกลาง รายงานข้อทักท้วงจากกลุ่มตรวจสอบ
รายการข้อมูล ๑	การส่งเบิกในระบบ E-Clam ผ่าน สปสช.
รายการข้อมูล ๒	เงินรับโอนจากกรมบัญชีกลาง (กรณีเงินรับโอนจากกรมบัญชีกลางหลังจากคีย์เบิกผ่านระบบ E-Clam สป.สช. ภายใน ๑๕ วันหลังจากยื่นคำเบิก) (กรณียื่นอุทธรณ์เนื่องติด C ต่าง ๆ)

รายการข้อมูล ๓																																
สูตรคำนวณตัวชี้วัด																																
ระยะเวลาประเมินผล	รอบที่ ๒: ๕ เดือนหลัง (๑ เมษายน ๒๕๖๖ – ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖)																															
<p>เกณฑ์การประเมิน :</p> <p>รอบที่ ๑: ๕ เดือนหลัง (๑ เมษายน ๒๕๖๖ – ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖)</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>ระดับ ๑</th> <th>ระดับ ๒</th> <th>ระดับ ๓</th> <th>ระดับ ๔</th> <th>ระดับ ๕</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>๑</td> <td>๒</td> <td>๓</td> <td>๔</td> <td>๕</td> </tr> </tbody> </table>					ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕	๑	๒	๓	๔	๕																		
ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕																												
๑	๒	๓	๔	๕																												
<p>กรณีกำหนดเป็นขั้นตอนการดำเนินงาน ให้กำหนดในระดับ ๑ และ ๒ ส่วนระดับที่ ๓-๕ ให้กำหนดเป็น output หรือ outcome</p> <p>รอบที่ ๑: ๕ เดือนหลัง (๑ เมษายน ๒๕๖๖ – ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖)</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>ขั้นที่ ๑</th> <th>เกณฑ์การให้คะแนน</th> <th>คะแนน</th> <th>แนวทางการประเมิน/ หลักฐาน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>๑</td> <td>วิเคราะห์สถานการณ์ลูกหนี้ค่ารักษาพยาบาล จ่ายตรงกรมบัญชีกลาง ปี ๒๕๖๒-๒๕๖๖</td> <td>๑</td> <td>รายงานการวิเคราะห์ลูกหนี้ค่า รักษาพยาบาลจ่ายตรง กรมบัญชีกลางปี ๒๕๖๒-๒๕๖๖</td> </tr> <tr> <td>๒</td> <td>จัดทำแผนการเบิกจ่ายผ่านระบบ E-Clam ปี ๒๕๖๖</td> <td>๑</td> <td>แผนการเร่งรัดการเบิกจ่ายลูกหนี้ ค่ารักษาพยาบาลจ่ายตรง กรมบัญชีกลาง (ตามแบบฟอร์มที่กำหนด)</td> </tr> <tr> <td>๓</td> <td>ดำเนินการตามแผนการเร่งรัดการเบิกจ่าย ลูกหนี้ค่ารักษาพยาบาลจ่ายตรงกรมบัญชีกลาง ผ่านระบบ E-Clam</td> <td>๑</td> <td>ผลการดำเนินงานจากการเร่งรัด การเบิกจ่ายผ่านระบบ E-Clam</td> </tr> <tr> <td>๔</td> <td>รายงานลูกหนี้ค่ารักษาพยาบาลจ่ายตรงคงค้าง ไม่เกิน ๓ เดือน ปี ๒๕๖๖</td> <td>๑</td> <td>รายงานสรุปลูกหนี้ค่าหนี้ค่า รักษาพยาบาลจ่ายตรง กรมบัญชีกลาง</td> </tr> <tr> <td>๕</td> <td>รายงานลูกหนี้ค่ารักษาพยาบาลจ่ายตรงคงค้าง ไม่เกิน ๑ เดือน ปี ๒๕๖๖</td> <td>๑</td> <td>รายงานสรุปลูกหนี้ค่าหนี้ค่า รักษาพยาบาลจ่ายตรง กรมบัญชีกลาง</td> </tr> <tr> <td colspan="2">คะแนนรวม</td> <td>๕</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>					ขั้นที่ ๑	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน	แนวทางการประเมิน/ หลักฐาน	๑	วิเคราะห์สถานการณ์ลูกหนี้ค่ารักษาพยาบาล จ่ายตรงกรมบัญชีกลาง ปี ๒๕๖๒-๒๕๖๖	๑	รายงานการวิเคราะห์ลูกหนี้ค่า รักษาพยาบาลจ่ายตรง กรมบัญชีกลางปี ๒๕๖๒-๒๕๖๖	๒	จัดทำแผนการเบิกจ่ายผ่านระบบ E-Clam ปี ๒๕๖๖	๑	แผนการเร่งรัดการเบิกจ่ายลูกหนี้ ค่ารักษาพยาบาลจ่ายตรง กรมบัญชีกลาง (ตามแบบฟอร์มที่กำหนด)	๓	ดำเนินการตามแผนการเร่งรัดการเบิกจ่าย ลูกหนี้ค่ารักษาพยาบาลจ่ายตรงกรมบัญชีกลาง ผ่านระบบ E-Clam	๑	ผลการดำเนินงานจากการเร่งรัด การเบิกจ่ายผ่านระบบ E-Clam	๔	รายงานลูกหนี้ค่ารักษาพยาบาลจ่ายตรงคงค้าง ไม่เกิน ๓ เดือน ปี ๒๕๖๖	๑	รายงานสรุปลูกหนี้ค่าหนี้ค่า รักษาพยาบาลจ่ายตรง กรมบัญชีกลาง	๕	รายงานลูกหนี้ค่ารักษาพยาบาลจ่ายตรงคงค้าง ไม่เกิน ๑ เดือน ปี ๒๕๖๖	๑	รายงานสรุปลูกหนี้ค่าหนี้ค่า รักษาพยาบาลจ่ายตรง กรมบัญชีกลาง	คะแนนรวม		๕	
ขั้นที่ ๑	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน	แนวทางการประเมิน/ หลักฐาน																													
๑	วิเคราะห์สถานการณ์ลูกหนี้ค่ารักษาพยาบาล จ่ายตรงกรมบัญชีกลาง ปี ๒๕๖๒-๒๕๖๖	๑	รายงานการวิเคราะห์ลูกหนี้ค่า รักษาพยาบาลจ่ายตรง กรมบัญชีกลางปี ๒๕๖๒-๒๕๖๖																													
๒	จัดทำแผนการเบิกจ่ายผ่านระบบ E-Clam ปี ๒๕๖๖	๑	แผนการเร่งรัดการเบิกจ่ายลูกหนี้ ค่ารักษาพยาบาลจ่ายตรง กรมบัญชีกลาง (ตามแบบฟอร์มที่กำหนด)																													
๓	ดำเนินการตามแผนการเร่งรัดการเบิกจ่าย ลูกหนี้ค่ารักษาพยาบาลจ่ายตรงกรมบัญชีกลาง ผ่านระบบ E-Clam	๑	ผลการดำเนินงานจากการเร่งรัด การเบิกจ่ายผ่านระบบ E-Clam																													
๔	รายงานลูกหนี้ค่ารักษาพยาบาลจ่ายตรงคงค้าง ไม่เกิน ๓ เดือน ปี ๒๕๖๖	๑	รายงานสรุปลูกหนี้ค่าหนี้ค่า รักษาพยาบาลจ่ายตรง กรมบัญชีกลาง																													
๕	รายงานลูกหนี้ค่ารักษาพยาบาลจ่ายตรงคงค้าง ไม่เกิน ๑ เดือน ปี ๒๕๖๖	๑	รายงานสรุปลูกหนี้ค่าหนี้ค่า รักษาพยาบาลจ่ายตรง กรมบัญชีกลาง																													
คะแนนรวม		๕																														
<p>มาตรการสำคัญ (PIRAB) ที่ทำให้ตัวชี้วัดบรรลุผล :</p> <p>P: การประสานงานกับงานบริหารนโยบายยุทธศาสตร์และประเมินผลและงานบริหารพัสดุ</p> <p>I: พัฒนาโปรแกรมการยืมเงิน</p> <p>R: ผลักดันให้มีการใช้โปรแกรมสัญญาเงินยืมเงินเพื่อความถูกต้องของเอกสารและลดการล่าช้า และทำหนังสือ บันทึกเดือน</p> <p>ในกรณีที่ลูกหนี้ส่งล้างเงินยืมล่าช้า</p> <p>A: เสนอแนวทางพัฒนาในการประชุม</p> <p>B: ศึกษาระเบียบสัญญาเงินยืมเงินและการส่งล้างหนี้เงินยืมตามระเบียบกรมบัญชีกลางเสมอเพื่อได้ข้อมูลที่ชัดเจน</p>																																

ตามระเบียบใหม่การเบิกจ่ายเงิน และการเก็บรักษาเงิน				
Small Success:				
กลไก	รอบ ๓ เดือน	รอบ ๖ เดือน	รอบ ๙ เดือน	รอบ ๑๒ เดือน
กลุ่มงานการเงินและบัญชี สถาบันพัฒนาสุขภาพเขตเมือง		<p>๑. ทวนและวิเคราะห์ข้อมูลการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาลจ่ายตรงกรมบัญชีกลางมียอดคงค้างเท่าไร</p> <p>- รายงานผลการตรวจสอบจากหน่วยตรวจสอบกรมอนามัย สสม.</p> <p>- ทะเบียนคุมลูกหนี้ค่ารักษาพยาบาลจ่ายตรงกรมบัญชีกลาง</p> <p>๒. มีการจัดทำแผนการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหาการลูกหนี้ค่ารักษาพยาบาลจ่ายตรงที่ไม่สามารถเบิกได้และคงค้าง</p> <p>๓. ลูกหนี้ค่ารักษาพยาบาลเป็นปีปัจจุบันไม่ค้างปี</p>		
วิธีการประเมินผล :				
เอกสารสนับสนุน :	ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินจากคลัง การเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒			
ผู้กำกับตัวชี้วัด	นางสาวเกศรา โชนำชัยสิริ ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาสุขภาพเขตเมือง โทรศัพท์ ๐๒-๕๒๑-๖๕๕๐ โทรศัพท์มือถือ ๐๙๖-๕๓๕-๑๕๙๔ โทรสาร - E-mail : siri.ketsara@gmail.com			
ผู้ให้ข้อมูลทางวิชาการ / ผู้ประสานงานตัวชี้วัด	นางชนภา ศรีห้ำ โทรศัพท์ ๐๒-๕๒๑-๖๕๕๐ ตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน โทรศัพท์มือถือ ๐๘ ๑๕๖๒ ๖๖๒๔ โทรสาร - E-mail : Chanapa.s๖๑๙๙@gmail.com			
หน่วยงานประมวลผลและจัดทำข้อมูล	กลุ่มงานบริหารการเงินและบัญชี			
ผู้รับผิดชอบการรายงานผลการดำเนินงาน	<p>นางชนภา ศรีห้ำ ตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน</p> <p>โทรศัพท์ ๐๒-๕๒๑-๖๕๕๐ โทรศัพท์มือถือ ๐๘ ๑๕๖๒ ๖๖๒๔</p> <p>โทรสาร - E-mail : Chanapa.s๖๑๙๙@gmail.com</p> <p>นางอุทัย อึ้งทอง ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส</p> <p>นางแสงฉาย เขยขุนทด ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน</p> <p>นางสมพร บัวพึ้ง ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ส.๓</p>			

รายละเอียดตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของหน่วยงานในสังกัดกรมอนามัย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ข้อมูล ณ วันที่ 8 มีนาคม 2566

	นายประเทือง แสงทอง นางพวงแก้ว เกาเกาะ นางพรประพา รอดสงค์ นางสาวเบญจมาศ ชลชาชีพ นางนภัสกร ขุนบุญจันทร์ โทรสาร ๐ ๒๕๒๑ ๖๕๕๐ ต่อ ๓๐๕, ๓๑๐	ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่อนามัย ส.๒ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่อนามัย ส.๒ ตำแหน่ง นักวิชาการการเงินและบัญชี ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ตำแหน่ง พนักงานธุรการ