



คำสั่งสถาบันพัฒนาสุภาพะเขตเมือง

ที่ ๑๗๖ / ๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งหัวหน้าเจ้าหน้าที่ เจ้าหน้าที่ และหัวหน้าหน่วยพัสดุ

ตามที่กรมอนามัยได้มีคำสั่งที่ ๓๕๙/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๐ จัดตั้งศูนย์อนามัยที่ ๑๓ กรุงเทพฯ เป็นสถาบันพัฒนาสุภาพะเขตเมืองขึ้นเป็นหน่วยงานภายในสังกัดกรมอนามัย และกรมอนามัยได้มีคำสั่งมอบหมายให้ข้าราชการเป็นผู้บังคับบัญชา (คำสั่งที่ ๑๑๘๒/๒๕๖๗) และคำสั่งให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ปฏิบัติราชการ (คำสั่งกรมอนามัย ที่ ๓๖๔/๒๕๖๐) และคำสั่งให้ลูกจ้างปฏิบัติราชการ (คำสั่งที่ ๖๘๘/๒๕๖๔) และคำสั่งให้พนักงานราชการปฏิบัติงาน (คำสั่งที่ ๖๘๙/๒๕๖๔) และคำสั่งกรมอนามัยที่ ๕๓๖/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๔ เรื่อง ปรับปรุงส่วนราชการและการปฏิบัติราชการสถาบันพัฒนาสุภาพะเขตเมือง และคำสั่งกรมอนามัย ที่ ๒๘๙/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๗ เรื่อง มอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมอนามัย และคำสั่งกรมอนามัย ที่ ๔๐๐/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๗ เรื่อง ยุบเลิกการจัดตั้งหน่วยงานภายในมีฐานะเทียบเท่ากองในสังกัดกรมอนามัย และคำสั่งสถาบันพัฒนาสุภาพะเขตเมือง ที่ ๑๕๙/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เรื่อง มอบหมายหน้าที่ให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ปฏิบัติราชการ นั้น

เพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐของสถาบันพัฒนาสุภาพะเขตเมือง เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ ถูกต้องตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กฎกระทรวง และประกาศที่เกี่ยวข้อง อาศัยอำนาจตามมาตรา ๔ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๔ ข้อ ๖ ข้อ ๗ และข้อ ๒๐๕ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ คำสั่งกรมอนามัยที่ ๓/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๕ เรื่อง มอบอำนาจในการดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ จึงเห็นควรดำเนินการแต่งตั้งหัวหน้าเจ้าหน้าที่ เจ้าหน้าที่ และหัวหน้าหน่วยพัสดุ โดยมีองค์ประกอบหน้าที่และอำนาจ ดังนี้

๑. แต่งตั้งให้

- | | | |
|-----------------------------|-----------------------------|------------------------|
| ๑.๑ นางสาวสลิลทิพย์ ยานะวิน | เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน | เป็นหัวหน้าเจ้าหน้าที่ |
| ๑.๒ นางสาวจุฑามาศ บุญเลิศ | นักวิชาการพัสดุ | ปฏิบัติหน้าที่แทน |
| | | หัวหน้าเจ้าหน้าที่ |

หน้าที่และอำนาจ

ให้หัวหน้าเจ้าหน้าที่ มีหน้าที่ในการรับผิดชอบการจัดซื้อ จัดจ้าง และบริหารพัสดุ ควบคุม กำกับดูแล และตรวจสอบการปฏิบัติงาน ด้านการจัดซื้อ จัดจ้างให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กฎกระทรวง ประกาศ ตลอดจนมติคณะรัฐมนตรี คำสั่ง หนังสือสั่งการ และหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด

๒. แต่งตั้งให้...

๒. แต่งตั้งให้ผู้มีรายชื่อต่อไปนี้เป็นเจ้าของหน้าที่

๒.๑ นางสาวจุฑามาศ บุญเลิศ	นักวิชาการพัสดุ	เป็นเจ้าหน้าที่
๒.๒ นางสาวอารยา จันทนงเยาว์	พนักงานการเงินและบัญชี ส๔	เป็นเจ้าหน้าที่
๒.๓ นางปราณี สุขกันต์	พนักงานธุรการ ส๓	เป็นเจ้าหน้าที่
๒.๔ นายอนุพล เอี้ยวประเสริฐ	เจ้าพนักงานธุรการ	เป็นเจ้าหน้าที่
๒.๕ นางสาวสุดใจ จันทะเอ	พนักงานพัสดุ	เป็นเจ้าหน้าที่
๒.๖ นางสาวพัชรินทร์ ศรีประทักษ์	เภสัชกรชำนาญการ	เป็นเจ้าหน้าที่
๒.๗ นายวิชิต ประเสริฐศิลปะกุล	เภสัชกรปฏิบัติการ	เป็นเจ้าหน้าที่

หน้าที่และอำนาจ

มีหน้าที่รับผิดชอบการจัดซื้อ จัดจ้าง และบริหารพัสดุให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อ จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กฎกระทรวง ประกาศ ตลอดจนมติคณะรัฐมนตรี คำสั่ง หนังสือสั่งการ และหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด

๓. หัวหน้าหน่วยพัสดุ

๓.๑ นายชลพันธ์ ปิยถาวรอนันต์	ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมือง เป็นหัวหน้าหน่วยพัสดุ
๓.๒ นางสาวเกศรา โชคนำชัยสิริ	รองผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมือง และปฏิบัติหน้าที่หัวหน้ากลุ่มพัฒนาองค์กร และขับเคลื่อนกำลังคน อีกหน้าที่หนึ่ง เป็นหัวหน้าหน่วยพัสดุ

หน้าที่และอำนาจ

มีหน้าที่ในการควบคุมการสั่งจ่ายพัสดุ กำกับดูแล และตรวจสอบเอกสารตามใบเบิกพัสดุ และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่กำหนดไว้ในระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายชลพันธ์ ปิยถาวรอนันต์)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ

ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมือง