

สถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมือง กลุ่มพัฒนาสุขภาวะวัยเรียน วัยรุ่น และสถานศึกษา

1.2 ผลการวิเคราะห์ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเพื่อขับเคลื่อนตัวชี้วัด

ผลการวิเคราะห์ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเพื่อขับเคลื่อนตัวชี้วัด ของกลุ่มพัฒนาสุขภาวะวัยเรียนวัยรุ่น และสถานศึกษา สถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมือง มีดังนี้

1. กลุ่มผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ผู้รับบริการ หมายถึง กลุ่มวัยเรียนวัยรุ่นที่เป็นเด็กวัยเรียนและวัยรุ่นที่มีอายุตั้งแต่ 6 ปีเต็ม จนถึง 19 ปี 11 เดือน 29 วัน และเยาวชนอายุตั้งแต่ 20 ปีเต็ม จนถึง 24 ปี 11 เดือน 29 วัน

กลุ่มพัฒนาสุขภาวะวัยเรียน วัยรุ่น และสถานศึกษา มีการขับเคลื่อนการดำเนินงานส่งเสริมสุขภาพกลุ่มวัยเรียนวัยรุ่นในพื้นที่กรุงเทพมหานคร โดยการพัฒนารูปแบบ อภิบาลระบบ และสนับสนุนด้านวิชาการให้กับภาคีเครือข่ายในพื้นที่ โดยการนำมาตรฐานการดำเนินงานในด้านต่าง ๆ ของกรมอนามัยไปปรับใช้ให้เข้ากับบริบทของกรุงเทพมหานคร

กลุ่มผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีส่วนช่วยให้การขับเคลื่อนงานวัยเรียนวัยรุ่นประสบความสำเร็จจึงมีทั้งหน่วยงานภาคการศึกษาและภาคสาธารณสุข ทั้งภาครัฐและภาคเอกชน ได้แก่

(1) บุคลากรทางการศึกษา ครู นักเรียน นักศึกษา สามเณร โรงเรียน มหาวิทยาลัย หน่วยงานต้นสังกัดของสถานศึกษาต่าง ๆ สำนักงานเขต

(2) บุคลากรสาธารณสุข จากศูนย์บริการสาธารณสุข โรงพยาบาลต่าง ๆ นอกจากนี้ ยังมีองค์กรในชุมชน องค์กรเอกชน และภาคีเครือข่ายที่สนับสนุนการดำเนินงานส่งเสริมสุขภาพในกลุ่มวัยเรียนวัยรุ่น ในการขับเคลื่อนงานเพื่อให้บรรลุเป้าหมาย เด็กวัยเรียนวัยรุ่นได้รับประโยชน์สูงสุด และเกิดความร่วมมือ ในการขับเคลื่อนงาน กลุ่มพัฒนาสุขภาวะวัยเรียน วัยรุ่น และสถานศึกษาจึงให้ความสำคัญกับการรับฟังความคิดเห็นของกลุ่มผู้รับบริการ (Customer) และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อประเมินความต้องการ ความคาดหวัง ความผูกพัน ความพึงพอใจ ความไม่พึงพอใจ ตลอดจนข้อเสนอแนะต่าง ๆ เพื่อนำไปสู่การปรับปรุงผลผลิตและบริการให้สอดคล้องกับความต้องการของกลุ่มเป้าหมาย

- กลุ่มผู้รับบริการ ได้แก่

1) บุคลากรครูที่เกี่ยวข้องในสถานศึกษาทุกสังกัดที่ตั้งอยู่ในพื้นที่กรุงเทพมหานคร [สังกัดกรุงเทพมหานคร, สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร, สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 1 และ 2, ศูนย์การศึกษาพิเศษส่วนกลาง, โรงเรียนการศึกษาพิเศษ,

โรงเรียนพระปริยัติธรรม, โรงเรียนในถิ่นทุรกันดาร (กพด.), โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน, มหาวิทยาลัย และสถานศึกษาอื่นที่เกี่ยวข้อง]

2) ผู้รับบริการในสถานศึกษา และชุมชน ได้แก่ ครู, ผู้ปกครอง, เด็กวัยเรียนวัยรุ่นทั้งในระบบ/นอกระบบการศึกษา, สามเณรในโรงเรียนพระปริยัติธรรม, กลุ่มเด็กเปราะบาง, เด็กพิเศษ, สภาคเด็กและเยาวชน และเด็กในสถานพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชน

3) นักวิชาการศึกษา หรือเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานอนามัยโรงเรียน และผู้ที่เกี่ยวข้องด้านการศึกษาในสังกัดกระทรวงศึกษา ได้แก่ สำนักงานการศึกษา, สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร, สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 1 และเขต 2, ศูนย์การศึกษาพิเศษส่วนกลาง, โรงเรียนการศึกษาพิเศษ, โรงเรียนพระปริยัติธรรม, โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน และอื่น ๆ

4) ผู้รับบริการสังกัดหน่วยงานด้านสาธารณสุข ได้แก่ ศูนย์บริการสาธารณสุข สังกัดสำนักอนามัย กรุงเทพมหานคร, โรงพยาบาลในสังกัดสำนักงานการแพทย์ กรุงเทพมหานคร และสถานพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชน

- ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ในการดำเนินงานส่งเสริมสุขภาพของกลุ่มพัฒนาสุขภาพวัยเรียน วัยรุ่น และสถานศึกษา ส่งเสริมปฏิบัติในพื้นที่กรุงเทพมหานคร เพื่อมุ่งสู่เป้าหมายความสำเร็จของการขับเคลื่อนงานส่งเสริมสุขภาพกลุ่มวัยเรียนวัยรุ่น โดยสนับสนุนองค์ความรู้ วิชาการ มาตรฐาน เทคโนโลยีต่าง ๆ ให้กับภาคีเครือข่ายในพื้นที่ นำมาตรฐานเทคโนโลยี ไปใช้ทั้งในหน่วยงานภาครัฐ และภาคเอกชน เช่น หน่วยงานทางการศึกษาต่าง ๆ (โรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร, สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 1 และ 2, โรงเรียนในถิ่นทุรกันดาร (กพด.), โรงเรียนการศึกษาพิเศษ, โรงเรียนพระปริยัติธรรม, โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน, โรงเรียนส่งเสริมสุขภาพระดับมาตรฐานสากล, โรงเรียนผู้พิทักษ์พันธุ์), โรงพยาบาล, ศูนย์บริการสาธารณสุข, สถานบริการตามมาตรฐานที่เป็นมิตรสำหรับวัยรุ่นและเยาวชน, สำนักงานเขต, องค์กรเอกชน องค์กรในชุมชน เป็นต้น ดังนั้น การวิเคราะห์กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียจะพิจารณาตามผลลัพธ์ที่นำไปใช้ และเป็นผู้ที่ได้รับผลกระทบจากผลผลิตของการดำเนินงานส่งเสริมสุขภาพกลุ่มวัยเรียนวัยรุ่น

กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ได้แก่

1) บุคลากรครูที่เกี่ยวข้องในสถานศึกษาทุกสังกัดที่ตั้งอยู่ในพื้นที่กรุงเทพมหานคร [สังกัด กรุงเทพมหานคร, สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร, สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 1 และ 2, โรงเรียนในถิ่นทุรกันดาร (กพด.), ศูนย์การศึกษาพิเศษส่วนกลาง, โรงเรียนการศึกษาพิเศษ, โรงเรียนพระปริยัติธรรม, โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน, มหาวิทยาลัย และสถานศึกษาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง] ผู้บริหารในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ผู้ตรวจราชการ สังกัดกระทรวงศึกษาธิการระดับเขต

2) บุคลากรสาธารณสุข ผู้บริหาร สังกัดกระทรวงสาธารณสุข ระดับพื้นที่ และระดับจังหวัด

3) เครือข่ายโรงเรียนและชุมชน ได้แก่ ผู้ปกครอง แกนนำเด็ก คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สภาเด็กและเยาวชน อาสาสมัครสาธารณสุขกรุงเทพมหานคร ผู้นำชุมชน สถานพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชนชายบ้านเมตตา เป็นต้น

4) หน่วยงานสาธารณสุขพื้นที่กรุงเทพมหานคร ได้แก่ ศูนย์บริการสาธารณสุข สังกัดสำนักอนามัย กรุงเทพมหานคร และโรงพยาบาลในสังกัดสำนักการแพทย์ กรุงเทพมหานคร เป็นต้น

5) หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและภาคเอกชน ได้แก่ หน่วยงานในสังกัดกระทรวงมหาดไทย แรงงาน การพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ บ้านพักเด็ก สถานสงเคราะห์เด็ก กระทรวงอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์วิจัยและนวัตกรรม และกระทรวงที่เกี่ยวข้องกับเด็กและเยาวชน เป็นต้น

6) องค์กรเอกชน เช่น สมาคมฟ้าสีรุ้งแห่งประเทศไทย มูลนิธิแพธทูเฮลท์ องค์การยูนิเซฟ ประเทศไทย เป็นต้น

7) คณะกรรมการต่าง ๆ ในการขับเคลื่อนดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง

วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในประเด็นเรื่องความต้องการ ความคาดหวัง ความผูกพัน ความพึงพอใจ/ ความไม่พึงพอใจ และข้อเสนอแนะจากผู้รับบริการ ได้แก่ การรับฟังความคิดเห็น ภายหลังการให้บริการหรือจัดประชุม ผลของการสนทนากลุ่ม (Focus group) การใช้แบบประเมิน หรือ QR Code และการรับฟังความคิดเห็นในเชิงรับผ่าน QR Code สอบถามแบบ Online และผ่านสื่อสังคมออนไลน์ (Social Media) เป็นต้น

2. ความต้องการ/ ความคาดหวัง

2.1 ผลการวิเคราะห์ความต้องการ ความคาดหวังของผู้รับบริการ ในปี 2568 สรุปผลได้ดังนี้

- 1) มีการสนับสนุนการดำเนินงานที่สอดคล้องกับสถานการณ์ บริบท และความต้องการของพื้นที่ และมีการติดตามผลอย่างต่อเนื่อง
- 2) มีการพัฒนาศักยภาพ สนับสนุนคู่มือ แนวทางการปฏิบัติ สื่อประชาสัมพันธ์ สื่อให้ความรู้ต่าง ๆ สำหรับวัยเรียนวัยรุ่นทั้งในรูปแบบออฟไลน์และออนไลน์
- 3) มีแหล่งทุนสนับสนุนงบประมาณการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง
- 4) มีการพัฒนา และสนับสนุนเครื่องมือต่าง ๆ โดยใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย เข้ามาช่วยยกระดับคุณภาพ
- 5) มีการดำเนินงานโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพพระตำราฐานสากล/ โรงเรียนต้นแบบโภชนาการ/ โรงเรียนผู้พิทักษ์พันธุ์/ โรงเรียนต้นแบบกิจกรรมทางกาย/ โรงเรียนต้นแบบกพด.
- 6) มีการจัดบริการสุขภาพที่เป็นมิตรสำหรับวัยรุ่นและเยาวชนที่สอดคล้องกับบริบทของพื้นที่ กรุงเทพมหานคร

2.2 จากการวิเคราะห์ความต้องการ ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ในปี 2568 สรุปผลได้ดังนี้

- 1) มีการยกระดับสถานศึกษาให้เป็นโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพพระตำราฐานสากล และผ่านเกณฑ์การประเมินให้ครอบคลุมในทุกสังกัดของพื้นที่กรุงเทพมหานคร
- 2) มีการถ่ายทอดนโยบายการดำเนินโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพพระตำราฐานสากล / โรงเรียนต้นแบบโภชนาการ/ โรงเรียนผู้พิทักษ์พันธุ์/ โรงเรียนต้นแบบกิจกรรมทางกาย/ โรงเรียนต้นแบบกพด. ตั้งแต่ระดับกระทรวงร่วมกัน เพื่อให้การขับเคลื่อนงานมีทิศทางที่ชัดเจน
- 3) มีการบูรณาการดำเนินงานร่วมกันในระดับนโยบาย
- 4) มีช่องทางในการติดต่อสอบถาม/ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ที่สะดวกในการเข้าถึง
- 5) มีการสนับสนุนงบประมาณ สิ่งสนับสนุนที่จำเป็น และเอื้อต่อการดำเนินการจัดการบริการสุขภาพที่เป็นมิตรสำหรับวัยรุ่นและเยาวชนตามมาตรฐาน YFHS พ.ศ.2563 และการส่งเสริมสุขภาพวัยเรียนวัยรุ่น
- 6) มีการพัฒนาเกณฑ์มาตรฐานการจัดบริการสุขภาพที่เป็นมิตรสำหรับวัยรุ่นและเยาวชนให้เข้ากับบริบทของพื้นที่กรุงเทพมหานคร
- 7) มีการสนับสนุนด้านแนวทางและการส่งต่อช่วยเหลือที่ครอบคลุมทั้งการรักษาและความช่วยเหลือด้านสังคม รวมทั้งการประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- 8) มีการเชื่อมโยงระบบฐานข้อมูลกรุงเทพมหานครในระดับนโยบาย
- 9) คู่มือสนับสนุนการดำเนินงาน เช่น คู่มือโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพพระตำราฐานสากล คู่มือการจัดบริการที่เป็นมิตรสำหรับวัยรุ่นและเยาวชน คู่มือผู้พิทักษ์พันธุ์ คู่มือการจัดการภาวะเด็กอ้วน คู่มือการดำเนินงานของโรงเรียนในถิ่นทุรกันดาร (กพด.) เป็นต้น

3. ความผูกพัน

3.1 ผลการวิเคราะห์การสร้างความเป็นอันหนึ่งอันเดียวกันกับการให้ความสำคัญกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ในปี 2568 สรุปผลได้ดังนี้

- 1) การประสานงาน การให้ข้อมูล ข่าวสาร สื่อสาร ผ่าน Group line ต่าง ๆ เช่น Group line HLS หนองจอก, Group line HLS กทม., Group line YFHS กทม., Group line GSHPs กทม., Group line GSHPs ลาดกระบัง, Group line รร.10 อ., Group line รร. กพด., Group line รร.สพป.กทม. และ Group line เครือข่ายกทม. เป็นต้น line ส่วนตัว การลงพื้นที่ และโทรศัพท์เป็นระยะอย่างต่อเนื่อง
- 2) การจัดประชุม/ อบรมต่อเนื่อง
- 3) การเยี่ยมติดตาม/ เยี่ยมเสริมพลัง
- 4) การสนับสนุนสื่อประชาสัมพันธ์ สมุดบันทึกการตรวจสุขภาพด้วยตนเองของนักเรียน อุปกรณ์สิ่งของ ในวาระต่าง ๆ เช่น สื่อประชาสัมพันธ์การส่งเสริมสุขภาพนักเรียน อุปกรณ์ด้านการจัดการเรียนการสอน ให้กับสถานศึกษาต่าง ๆ พื้นที่กรุงเทพมหานคร เป็นต้น
- 5) การมอบเกียรติบัตร/ การมอบรางวัลเชิดชูเกียรติ
- 6) จัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ค้นข้อมูล รับฟังปัญหาผ่านระบบออนไลน์ และออนไลน์

ตัวอย่างภาพประกอบการสร้างความผูกพัน

- 1) การประสานงาน การให้ข้อมูล ข่าวสาร สื่อสาร ผ่าน Group line/ line ส่วนตัว การลงพื้นที่ และ โทรศัพท์เป็นระยะอย่างต่อเนื่อง



วันที่ 27 พฤศจิกายน 2567 สถาบันพัฒนาบุคลากรแห่งเมือง ประชุมเพื่อสนับสนุนการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรในองค์กรภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรวิทยาดำรงการศึกษาระดับปริญญาโท ประจำปีงบประมาณ 2568 จำนวน 100 คน ณ ห้องประชุมบอลรูม โรงแรมเดอะวทอน กรุงเทพฯ

วันที่ 17 มกราคม 2568 สถาบันพัฒนาบุคลากรแห่งเมือง จัดนิทรรศการแสดงผลงานการดำเนินงานของสถาบันพัฒนาบุคลากรแห่งเมือง ประจำปีงบประมาณ 2568 ณ ห้องประชุมบอลรูม โรงแรมเดอะวทอน กรุงเทพฯ

วันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2568 สถาบันพัฒนาบุคลากรแห่งเมือง จัดนิทรรศการแสดงผลงานการดำเนินงานของสถาบันพัฒนาบุคลากรแห่งเมือง ประจำปีงบประมาณ 2568 ณ ห้องประชุมบอลรูม โรงแรมเดอะวทอน กรุงเทพฯ

วันที่ 24 มกราคม 2568 สถาบันพัฒนาบุคลากรแห่งเมือง จัดนิทรรศการแสดงผลงานการดำเนินงานของสถาบันพัฒนาบุคลากรแห่งเมือง ประจำปีงบประมาณ 2568 ณ ห้องประชุมบอลรูม โรงแรมเดอะวทอน กรุงเทพฯ

วันที่ 24 มกราคม 2568 สถาบันพัฒนาบุคลากรแห่งเมือง จัดนิทรรศการแสดงผลงานการดำเนินงานของสถาบันพัฒนาบุคลากรแห่งเมือง ประจำปีงบประมาณ 2568 ณ ห้องประชุมบอลรูม โรงแรมเดอะวทอน กรุงเทพฯ

วันที่ 24 มกราคม 2568 สถาบันพัฒนาบุคลากรแห่งเมือง จัดนิทรรศการแสดงผลงานการดำเนินงานของสถาบันพัฒนาบุคลากรแห่งเมือง ประจำปีงบประมาณ 2568 ณ ห้องประชุมบอลรูม โรงแรมเดอะวทอน กรุงเทพฯ



4) การเยี่ยมชม/ เยี่ยมเสริมพลังการดำเนินงาน



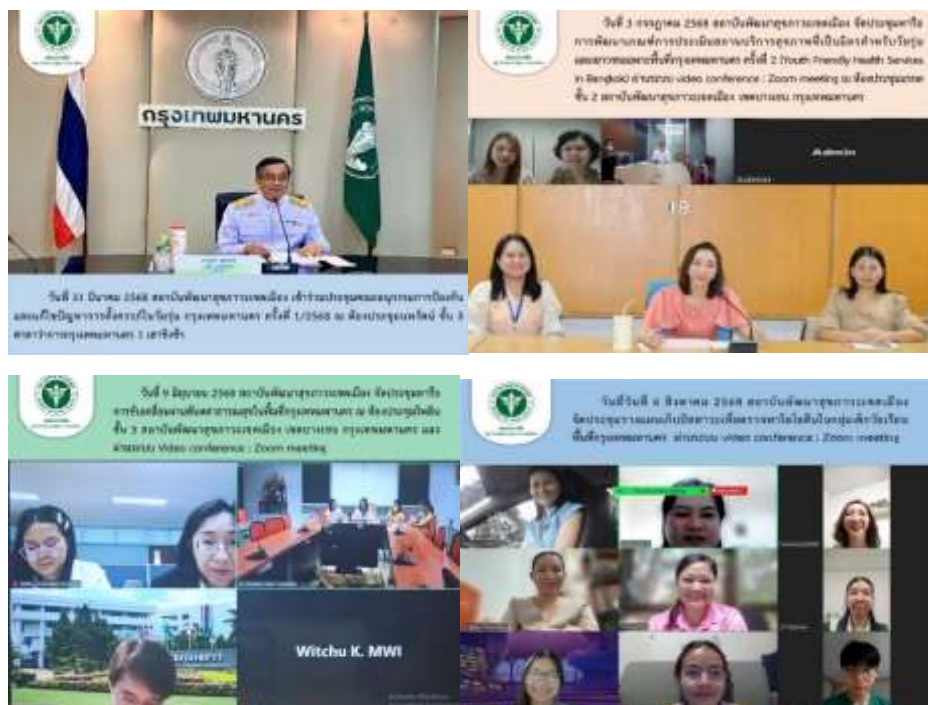
5) การสนับสนุนสื่อประชาสัมพันธ์ สมุดบันทึกการตรวจสอบสภาพด้วยตนเองของนักเรียน อุปกรณ์สิ่งของ
ในวาระต่าง ๆ เช่น สื่อประชาสัมพันธ์การส่งเสริมสุขภาพนักเรียน อุปกรณ์ด้านการจัดการเรียนการสอน
ให้กับสถานศึกษาต่าง ๆ พื้นที่กรุงเทพมหานคร เป็นต้น



6) การมอบเกียรติบัตร/ การมอบรางวัลเชิดชูเกียรติในเวทีการประชุมต่าง ๆ



7) จัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ค้นข้อมูล รับฟังปัญหาผ่านระบบออนไลน์ และออนไลน์



4. ความพึงพอใจ/ ความไม่พึงพอใจ

การประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เป็นส่วนสำคัญของงานวิจัยเรียนรู้รุ่นที่ใช้ตอบสนองความต้องการ ความคาดหวังต่อการดำเนินงานส่งเสริมสุขภาพอย่างต่อเนื่อง

4.1 ผลการสำรวจความพึงพอใจ และความไม่พึงพอใจของภาคีเครือข่ายบุคลากรครู และนักเรียน แขนงนำ ในการเข้าร่วมฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพบุคลากรครู แขนงนำนักเรียน ในการดำเนินงานโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพระดับมาตรฐานสากล

ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสำรวจ ส่วนใหญ่ เป็นเพศหญิง ร้อยละ 72.7 รองลงมา เพศชาย ร้อยละ 27.3 อายุ ส่วนใหญ่ 41 – 45 ปี ร้อยละ 27.3 รองลงมา มีอายุ 20 - 25 ปี และ 30 – 35 ปี ร้อยละ 22.7 การศึกษา ส่วนใหญ่ ปริญญาตรี และปริญญาโท ร้อยละ 50

4.1.1 ระดับความพึงพอใจของท่านที่มีต่อการอบรม

- ด้านวิทยากร

1. การเตรียมตัวและความพร้อมของวิทยากร ส่วนใหญ่มีความพึงพอใจมากที่สุด ร้อยละ 68.97 และมีความพึงพอใจมาก ร้อยละ 31.03

2. การถ่ายทอดของวิทยากร ส่วนใหญ่มีความพึงพอใจมากที่สุด ร้อยละ 68.97 และมีความพึงพอใจมาก ร้อยละ 31.03

3. สามารถอธิบายเนื้อหาได้ชัดเจนและตรงประเด็น ส่วนใหญ่มีความพึงพอใจมากที่สุด ร้อยละ 72.41 และมีความพึงพอใจมาก ร้อยละ 27.59

4. ใช้ภาษาที่เหมาะสมและเข้าใจง่าย ส่วนใหญ่มีความพึงพอใจมากที่สุด ร้อยละ 68.97 รองลงมา มีความพึงพอใจมาก ร้อยละ 27.59 และมีความพึงพอใจปานกลาง ร้อยละ 3.45

5. การตอบคำถามของวิทยากร ส่วนใหญ่มีความพึงพอใจมากที่สุด ร้อยละ 75.86 และมีความพึงพอใจมาก ร้อยละ 24.14

6. เอกสารประกอบการบรรยายเหมาะสม ส่วนใหญ่มีความพึงพอใจมากที่สุด ร้อยละ 65.52 และมีความพึงพอใจมาก ร้อยละ 34.42

- ด้านสถานที่/ระยะเวลา/อาหาร

1. สถานที่สะอาดและมีความเหมาะสม ส่วนใหญ่มีความพึงพอใจมากที่สุด ร้อยละ 75.86 รองลงมา มีความพึงพอใจมาก ร้อยละ 20.69 และมีความพึงพอใจปานกลาง ร้อยละ 3.45

2. ความพร้อมของอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ ส่วนใหญ่มีความพึงพอใจมากที่สุด ร้อยละ 75.86 รองลงมา มีความพึงพอใจมาก ร้อยละ 20.69 และมีความพึงพอใจปานกลาง ร้อยละ 3.45

3. ระยะเวลาในการอบรม /สัมมนามีความเหมาะสม ส่วนใหญ่มีความพึงพอใจมากที่สุด ร้อยละ 75.86 รองลงมา มีความพึงพอใจมาก ร้อยละ 20.69 และมีความพึงพอใจปานกลาง ร้อยละ 3.45

4. อาหาร มีความเหมาะสม ส่วนใหญ่มีความพึงพอใจมากที่สุด ร้อยละ 75.86 และมีความพึงพอใจมาก ร้อยละ 24.14

- ด้านการให้บริการของเจ้าหน้าที่

1. การบริการของเจ้าหน้าที่ ส่วนใหญ่มีความพึงพอใจมากที่สุด ร้อยละ 75.86 และมีความพึงพอใจมาก ร้อยละ 24.14

2. การประสานงานของเจ้าหน้าที่โครงการ ส่วนใหญ่มีความพึงพอใจมากที่สุด ร้อยละ 72.41 และมีความพึงพอใจมาก ร้อยละ 27.59

3. การอำนวยความสะดวกของเจ้าหน้าที่ ส่วนใหญ่มีความพึงพอใจมากที่สุด ร้อยละ 75.86 และมีความพึงพอใจมาก ร้อยละ 24.14

4. การให้คำแนะนำหรือตอบข้อซักถามของเจ้าหน้าที่ มีความพึงพอใจมากที่สุด ร้อยละ 75.86 รองลงมา มีความพึงพอใจมาก ร้อยละ 20.69 และมีความพึงพอใจน้อยที่สุด ร้อยละ 3.45

- ด้านการนำความรู้ไปใช้

1. สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้ ส่วนใหญ่มีความพึงพอใจมากที่สุด ร้อยละ 75.86 และมีความพึงพอใจมาก ร้อยละ 24.14

2. สามารถนำความรู้ไปเผยแพร่ / ถ่ายทอดแก่ชุมชนได้ ส่วนใหญ่มีความพึงพอใจมากที่สุด ร้อยละ 72.41 รองลงมา มีความพึงพอใจมาก ร้อยละ 24.14 และมีความพึงพอใจปานกลาง ร้อยละ 3.45

3. สามารถให้คำปรึกษาแก่เพื่อนร่วมงานได้ ส่วนใหญ่มีความพึงพอใจมากที่สุด ร้อยละ 62.07 และมีความพึงพอใจมาก ร้อยละ 37.93

4. มีความมั่นใจและสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ได้ ส่วนใหญ่มีความพึงพอใจมากที่สุด ร้อยละ 65.52 รองลงมา มีความพึงพอใจมาก ร้อยละ 31.03 และมีความพึงพอใจปานกลาง ร้อยละ 3.45

4.1.2 ข้อเสนอแนะอื่นๆ เพิ่มเติม

- อยากให้มีการอบรมเกี่ยวกับเด็กติดเกม/ติดโทรศัพท์ปัญหาสุขภาพทางสายตาจากการใช้โทรศัพท์มากเกินไป

4.1.3 สิ่งต้องการการสนับสนุนเพิ่มเติม

- สื่อการให้ความรู้

4.2 ผลการสำรวจความพึงพอใจ และความไม่พึงพอใจของภาคีเครือข่ายบุคลากรครู และนักเรียน
แกนนำในการเข้าร่วมฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพบุคลากรครู แกนนำนักเรียนให้มีทักษะการส่งเสริมสุขภาพ
อนามัยโรงเรียน และการจัดสิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อการมีสุขภาพที่ดี

ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสำรวจ ส่วนใหญ่ เป็นเพศหญิง ร้อยละ 84.2 รองลงมา เพศชาย ร้อยละ 15.8 อายุ ส่วนใหญ่ 20 - 25 ปี ร้อยละ 31.6 รองลงมา มีอายุ 30 - 35 ปี และ 41 - 45 ปี ร้อยละ 26.3 การศึกษา ส่วนใหญ่ ปริญญาตรี ร้อยละ 73.7 รองลงมา ปริญญาโท ร้อยละ 26.3

4.2.1 ระดับความพึงพอใจของท่านที่มีต่อการอบรม

- ด้านวิทยากร

1. การเตรียมตัวและความพร้อมของวิทยากร ส่วนใหญ่มีความพึงพอใจมากที่สุด ร้อยละ 56.41 และมีความพึงพอใจมาก ร้อยละ 43.59

2. การถ่ายทอดของวิทยากร ส่วนใหญ่มีความพึงพอใจมาก ร้อยละ 51.28 และมีความพึงพอใจมากที่สุด ร้อยละ 48.72

3. สามารถอธิบายเนื้อหาได้ชัดเจนและตรงประเด็น ส่วนใหญ่มีความพึงพอใจมากที่สุด ร้อยละ 58.97 รองลงมา มีความพึงพอใจมาก ร้อยละ 27.59 และมีความพึงพอใจปานกลาง ร้อยละ 2.56

4. ใช้ภาษาที่เหมาะสมและเข้าใจง่าย ส่วนใหญ่มีความพึงพอใจมากที่สุด ร้อยละ 68.97 รองลงมา มีความพึงพอใจมาก ร้อยละ 27.59 และมีความพึงพอใจปานกลาง ร้อยละ 3.45

5. การตอบคำถามของวิทยากร ส่วนใหญ่มีความพึงพอใจมากที่สุด ร้อยละ 66.67 และมีความพึงพอใจมาก ร้อยละ 33.33

6. เอกสารประกอบการบรรยายเหมาะสม ส่วนใหญ่มีความพึงพอใจมากที่สุด ร้อยละ 66.67 รองลงมา มีความพึงพอใจมาก ร้อยละ 38.46 และมีความพึงพอใจปานกลาง ร้อยละ 2.56

- ด้านสถานที่/ระยะเวลา/อาหาร

1. สถานที่สะอาดและมีความเหมาะสม ส่วนใหญ่มีความพึงพอใจมากที่สุด ร้อยละ 56.41 รองลงมา มีความพึงพอใจมาก ร้อยละ 38.46 และมีความพึงพอใจปานกลาง ร้อยละ 5.13

2. ความพร้อมของอุปกรณ์สันทนาการ ส่วนใหญ่มีความพึงพอใจมากที่สุด ร้อยละ 69.23 และมีความพึงพอใจมาก ร้อยละ 30.77

3. ระยะเวลาในการอบรม / สัมมนา มีความเหมาะสม ส่วนใหญ่มีความพึงพอใจมากที่สุด ร้อยละ 53.85 รองลงมา มีความพึงพอใจมาก ร้อยละ 35.90 และมีความพึงพอใจปานกลาง ร้อยละ 10.26

4. อาหาร มีความเหมาะสม ส่วนใหญ่มีความพึงพอใจมากที่สุด ร้อยละ 48.72 รองลงมา มีความพึงพอใจมาก ร้อยละ 38.46 และมีความพึงพอใจปานกลาง ร้อยละ 12.82

- ด้านการให้บริการของเจ้าหน้าที่

1. การบริการของเจ้าหน้าที่ ส่วนใหญ่มีความพึงพอใจมากที่สุด ร้อยละ 74.36 และมีความพึงพอใจมาก ร้อยละ 25.64

2. การประสานงานของเจ้าหน้าที่โครงการ ส่วนใหญ่มีความพึงพอใจมากที่สุด ร้อยละ 74.36 และมีความพึงพอใจมาก ร้อยละ 25.64

3. การอำนวยความสะดวกของเจ้าหน้าที่ ส่วนใหญ่มีความพึงพอใจมากที่สุด ร้อยละ 74.36 และมีความพึงพอใจมาก ร้อยละ 25.64

4. การให้คำแนะนำหรือตอบข้อซักถามของเจ้าหน้าที่ มีความพึงพอใจมากที่สุด ร้อยละ 66.67 และมีความพึงพอใจมาก ร้อยละ 33.33

- ด้านการนำความรู้ไปใช้

1. สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้ ส่วนใหญ่มีความพึงพอใจมาก ร้อยละ 56.41 รองลงมา มีความพึงพอใจมากที่สุด ร้อยละ 41.03 และมีความพึงพอใจปานกลาง ร้อยละ 2.56

2. สามารถนำความรู้ไปเผยแพร่ / ถ่ายทอดแก่ชุมชนได้ ส่วนใหญ่มีความพึงพอใจมาก ร้อยละ 53.85 รองลงมา มีความพึงพอใจมากที่สุด ร้อยละ 38.46 และมีความพึงพอใจปานกลาง ร้อยละ 7.69

3. สามารถให้คำปรึกษาแก่เพื่อนร่วมงานได้ ส่วนใหญ่มีความพึงพอใจมาก ร้อยละ 58.97 รองลงมา มีความพึงพอใจมากที่สุด ร้อยละ 35.90 และมีความพึงพอใจปานกลาง ร้อยละ 5.13

4. มีความมั่นใจและสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ได้ ส่วนใหญ่มีความพึงพอใจมาก ร้อยละ 56.41 รองลงมา มีความพึงพอใจมากที่สุด ร้อยละ 41.03 และมีความพึงพอใจปานกลาง ร้อยละ 2.56

4.2.2 ข้อเสนอแนะอื่น ๆ เพิ่มเติม

- อยากได้โปรแกรมประเมินการทดสอบสมรรถภาพทางกายเมื่อคีย์ข้อมูลแล้วสรุปผลการทดสอบเป็นรายบุคคล

4.3 ผลการสำรวจความพึงพอใจ และความไม่พึงพอใจของบุคลากรครู นักเรียน ผู้ปกครอง คณะทำงาน และภาคีเครือข่ายในการเข้าร่วมฝึกอบรมการเสริมสร้างความรอบรู้ด้านสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อมในกลุ่มเด็ก

ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสำรวจ ส่วนใหญ่ เป็นเพศหญิง ร้อยละ 66.7 รองลงมา เพศชาย ร้อยละ 33.3 อายุ ส่วนใหญ่ 16 - 20 ปี ร้อยละ 88.9 รองลงมา มีอายุ 10 - 15 ปี ร้อยละ 11.1

4.3.1 ระดับความพึงพอใจของท่านที่มีต่อการอบรม

- ด้านวิทยากร

1. การเตรียมตัวและความพร้อมของวิทยากร ส่วนใหญ่มีความพึงพอใจมาก ร้อยละ 100

2. การถ่ายทอดของวิทยากร ส่วนใหญ่มีความพึงพอใจมาก ร้อยละ 100

3. สามารถอธิบายเนื้อหาได้ชัดเจนและตรงประเด็น ส่วนใหญ่มีความพึงพอใจมาก ร้อยละ 100

4. ใช้ภาษาที่เหมาะสมและเข้าใจง่าย ส่วนใหญ่มีความพึงพอใจมาก ร้อยละ 100

5. การตอบคำถามของวิทยากร ส่วนใหญ่มีความพึงพอใจมาก ร้อยละ 88.88 และมีความพึงพอใจมากที่สุด ร้อยละ 11.11

6. เอกสารประกอบการบรรยายเหมาะสม ส่วนใหญ่มีความพึงพอใจมาก ร้อยละ 88.88 และมีความพึงพอใจมากที่สุด ร้อยละ 11.11

- ด้านสถานที่/ระยะเวลา/อาหาร

1. สถานที่สะอาดและมีความเหมาะสม ส่วนใหญ่มีความพึงพอใจมาก ร้อยละ 100
2. ความพร้อมของอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ ส่วนใหญ่มีความพึงพอใจมาก ร้อยละ 100
3. ระยะเวลาในการอบรม / สัมมนา มีความเหมาะสม ส่วนใหญ่มีความพึงพอใจมาก ร้อยละ 100

4. อาหาร มีความเหมาะสม ส่วนใหญ่มีความพึงพอใจมาก ร้อยละ 77.77 88 มีความพึงพอใจมากที่สุด ร้อยละ 11.11 และมีความพึงพอใจปานกลาง ร้อยละ 11.11

- ด้านการให้บริการของเจ้าหน้าที่

1. การบริการของเจ้าหน้าที่ ส่วนใหญ่มีความพึงพอใจมาก ร้อยละ 66.66 มีความพึงพอใจมากที่สุด ร้อยละ 22.22 และมีความพึงพอใจปานกลาง ร้อยละ 11.11

2. การประสานงานของเจ้าหน้าที่โครงการ ส่วนใหญ่มีความพึงพอใจมาก ร้อยละ 77.77 มีความพึงพอใจมากที่สุด ร้อยละ 11.11 และมีความพึงพอใจปานกลาง ร้อยละ 11.11

3. การอำนวยความสะดวกของเจ้าหน้าที่ ส่วนใหญ่มีความพึงพอใจมาก ร้อยละ 77.77 มีความพึงพอใจมากที่สุด ร้อยละ 11.11 และมีความพึงพอใจปานกลาง ร้อยละ 11.11

4. การให้คำแนะนำหรือตอบข้อซักถามของเจ้าหน้าที่ ส่วนใหญ่มีความพึงพอใจมาก ร้อยละ 100

- ด้านความเข้าใจ

1. ความเข้าใจในเรื่องนี้ก่อนการอบรม ส่วนใหญ่มีความพึงพอใจมาก ร้อยละ 88.88 และมีความพึงพอใจปานกลาง ร้อยละ 11.11

2. ความเข้าใจในเรื่องนี้หลังการอบรม ส่วนใหญ่มีความพึงพอใจมาก ร้อยละ 66.66 มีความพึงพอใจมากที่สุด ร้อยละ 11.11 และมีความพึงพอใจปานกลาง ร้อยละ 22.22

3. สามารถบอกประโยชน์และข้อดีได้ ส่วนใหญ่มีความพึงพอใจมาก ร้อยละ 100

4. สามารถอธิบายรายละเอียดได้ ส่วนใหญ่มีความพึงพอใจมาก ร้อยละ 77.77 และมีความพึงพอใจปานกลาง ร้อยละ 22.22

5. สามารถบูรณาการทางความคิดสู่การทำงานเป็นทีม/การปรับตัวของบุคลากร/การปฏิรูประบบการทำงานในการปฏิบัติงาน ร้อยละ 66.66 มีความพึงพอใจมากที่สุด ร้อยละ 22.22 และมีความพึงพอใจปานกลาง ร้อยละ 11.11

- ด้านการนำความรู้ไปใช้

1. สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้ ส่วนใหญ่มีความพึงพอใจมาก ร้อยละ 66.66 มีความพึงพอใจมากที่สุด ร้อยละ 11.11 และมีความพึงพอใจปานกลาง ร้อยละ 22.22
2. สามารถนำความรู้ไปเผยแพร่ / ถ่ายทอดแก่ผู้อื่นได้ ส่วนใหญ่มีความพึงพอใจมาก ร้อยละ 88.88 และมีความพึงพอใจปานกลาง ร้อยละ 11.11
3. สามารถให้คำปรึกษาแก่เพื่อนร่วมงานได้ ส่วนใหญ่มีความพึงพอใจมาก ร้อยละ 66.66 มีความพึงพอใจมากที่สุด ร้อยละ 11.11 และมีความพึงพอใจปานกลาง ร้อยละ 22.22
4. มีความมั่นใจและสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ได้ ส่วนใหญ่มีความพึงพอใจมาก ร้อยละ 77.77 และมีความพึงพอใจปานกลาง ร้อยละ 22.22

ข้อเสนอแนะอื่น ๆ เพิ่มเติม/ สิ่งต้องการการสนับสนุนเพิ่มเติม : ไม่มี

4.4 ผลการสำรวจความพึงพอใจ และความไม่พึงพอใจของภาคีเครือข่ายศูนย์บริการสาธารณสุข สังกัดสำนักอนามัย โรงพยาบาลสังกัดสำนักงานการแพทย์ กรุงเทพมหานคร และคลินิกวัยรุ่นวัยใส สถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมือง ในการเข้าร่วม ฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพผู้ดำเนินงานการจัดบริการสุขภาพที่เป็นมิตรสำหรับวัยรุ่นและเยาวชนพื้นที่กรุงเทพมหานคร

ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสำรวจ ส่วนใหญ่ เป็นเพศหญิง ร้อยละ 94.3 เพศชาย ร้อยละ 5.7

4.4.1 ระดับความพึงพอใจที่มีต่อการประชุม

- ด้านวิทยากร

1. การเตรียมตัวและความพร้อมของวิทยากร ส่วนใหญ่มีความพึงพอใจมาก ร้อยละ 51.43 รองลงมา มีความพึงพอใจมากที่สุด ร้อยละ 45.71 และมีความพึงพอใจปานกลาง ร้อยละ 2.86
2. การถ่ายทอดของวิทยากร ส่วนใหญ่มีความพึงพอใจมาก และมีความพึงพอใจมากที่สุดเท่ากัน อย่างละร้อยละ 48.57 และมีความพึงพอใจปานกลาง ร้อยละ 2.86
3. สามารถอธิบายเนื้อหาได้ชัดเจนและตรงประเด็น ส่วนใหญ่มีความพึงพอใจมาก ร้อยละ 57.14 รองลงมา มีความพึงพอใจมากที่สุด ร้อยละ 40 และมีความพึงพอใจปานกลาง ร้อยละ 2.86
4. ใช้ภาษาที่เหมาะสมและเข้าใจง่าย ส่วนใหญ่มีความพึงพอใจมาก ร้อยละ 51.43 รองลงมา มีความพึงพอใจมากที่สุดร้อยละ 45.71 และมีความพึงพอใจปานกลาง ร้อยละ 2.86
5. การตอบคำถามของวิทยากร ส่วนใหญ่มีความพึงพอใจมาก ร้อยละ 51.43 รองลงมา มีความพึงพอใจมากที่สุดร้อยละ 45.71 และมีความพึงพอใจปานกลาง ร้อยละ 2.86
6. เอกสารประกอบการบรรยายเหมาะสม ส่วนใหญ่มีความพึงพอใจมาก ร้อยละ 51.43 รองลงมา มีความพึงพอใจมากที่สุดร้อยละ 45.71 และมีความพึงพอใจปานกลาง ร้อยละ 2.86

- ด้านสถานที่/ระยะเวลา

1. ความพร้อมของอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ ส่วนใหญ่มีความพึงพอใจมาก ร้อยละ 57.14 รongลงมา มีความพึงพอใจมากที่สุด ร้อยละ 37.14 และมีความพึงพอใจปานกลาง ร้อยละ 5.71

2. ระยะเวลาในการอบรม /สัมมนา มีความเหมาะสม ส่วนใหญ่มีความพึงพอใจมาก ร้อยละ 51.43 รongลงมา รongลงมา มีความพึงพอใจมากที่สุด ร้อยละ 40

- ด้านการให้บริการของเจ้าหน้าที่

1. การบริการของเจ้าหน้าที่ ส่วนใหญ่มีความพึงพอใจมาก ร้อยละ 51.43 รongลงมา มีความพึงพอใจมากที่สุด ร้อยละ 42.86 และมีความพึงพอใจปานกลาง ร้อยละ 5.71

2. การประสานงานของเจ้าหน้าที่โครงการ ส่วนใหญ่มีความพึงพอใจมาก ร้อยละ 51.43 รongลงมา มีความพึงพอใจมากที่สุด ร้อยละ 42.86 และมีความพึงพอใจปานกลาง ร้อยละ 2.86

3. การอำนวยความสะดวกของเจ้าหน้าที่ ส่วนใหญ่มีความพึงพอใจมาก ร้อยละ 51.43 รongลงมา มีความพึงพอใจมากที่สุด ร้อยละ 45.71 และมีความพึงพอใจปานกลาง ร้อยละ 2.86

4. การให้คำแนะนำหรือตอบข้อซักถามของเจ้าหน้าที่ มีความพึงพอใจมาก ร้อยละ 51.43 รongลงมา มีความพึงพอใจมากที่สุด ร้อยละ 45.71 และมีความพึงพอใจปานกลาง ร้อยละ 2.86

- ด้านความเข้าใจ

1. ความเข้าใจในเรื่องนี้ก่อนการอบรม มีความพึงพอใจปานกลาง ร้อยละ 40.00 รongลงมา มีความพึงพอใจมาก ร้อยละ 37.14 และมีความพึงพอใจมากที่สุด ร้อยละ 14.29

2. ความเข้าใจในเรื่องนี้หลังการอบรม ส่วนใหญ่มีความพึงพอใจมาก ร้อยละ 68.57 รongลงมา มีความพึงพอใจมากที่สุด ร้อยละ 22.86 และมีความพึงพอใจปานกลาง ร้อยละ 5.71

3. สามารถบอกประโยชน์และข้อดีได้ ส่วนใหญ่มีความพึงพอใจมาก ร้อยละ 71.43 รongลงมา มีความพึงพอใจมากที่สุด ร้อยละ 20 และมีความพึงพอใจปานกลาง ร้อยละ 5.71

4. สามารถอธิบายรายละเอียดได้ ส่วนใหญ่มีความพึงพอใจมาก ร้อยละ 68.57 รongลงมา มีความพึงพอใจมากที่สุด ร้อยละ 17.14 และมีความพึงพอใจปานกลาง ร้อยละ 14.29

5. สามารถบูรณาการทางความคิดสู่การทำงานเป็นทีม/การปรับตัวของบุคลากร/การปฏิรูประบบการทำงานในการปฏิบัติงาน ส่วนใหญ่มีความพึงพอใจมาก ร้อยละ 65.71 รongลงมา มีความพึงพอใจมากที่สุด และมีความพึงพอใจปานกลาง อย่างละร้อยละ 17.14

- ด้านการนำความรู้ไปใช้

1. สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้ ส่วนใหญ่มีความพึงพอใจมาก ร้อยละ 71.43 รongลงมา มีความพึงพอใจมากที่สุด ร้อยละ 17.14 และมีความพึงพอใจปานกลาง ร้อยละ 8.57

2. สามารถนำความรู้ไปเผยแพร่ /ถ่ายทอดแก่ชุมชนได้ ส่วนใหญ่มีความพึงพอใจมาก ร้อยละ 62.86 รongลงมา มีความพึงพอใจปานกลาง ร้อยละ 20 และมีความพึงพอใจมากที่สุด ร้อยละ 17.14

3. สามารถให้คำปรึกษาแก่เพื่อนร่วมงานได้ ส่วนใหญ่มีความพึงพอใจมาก ร้อยละ 65.71 รongลงมา มีความพึงพอใจปานกลาง ร้อยละ 20 และมีความพึงพอใจมากที่สุด ร้อยละ 14.29

4. มีความมั่นใจและสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ได้ ส่วนใหญ่มีความพึงพอใจมาก ร้อยละ 62.86 รองลงมา มีความพึงพอใจมากที่สุด ร้อยละ 20 และมีความพึงพอใจปานกลาง ร้อยละ 14.23

4.4.2 ข้อเสนอแนะอื่นๆ เพิ่มเติม

- อยากให้เพิ่มวัน และเพิ่มเนื้อหา หรือการบริการคลินิกวัยรุ่นต้องทำอะไรบ้าง

4.4.3 สิ่งต้องการการสนับสนุนเพิ่มเติม

- สื่อการให้ความรู้ หรือ infographic เกี่ยวกับวัยรุ่น
- ขอให้จัดอบรมงานด้านวัยรุ่น

5. ข้อเสนอแนะจากผู้รับบริการ

สรุปผลการวิเคราะห์ข้อเสนอแนะและความต้องการจากผู้รับบริการ จัดเป็นประเภทดังนี้

- 1) สื่อ เช่น การเตรียมสื่อ ภาพประกอบเพื่อสื่อสารให้ตรงกับกลุ่มเป้าหมาย เช่น นักเรียนบกพร่องทางการได้ยิน สื่อสำหรับสามเณร/ สื่อประชาสัมพันธ์และสื่อให้ความรู้ต่าง ๆ ในรูปแบบออนไลน์ ออฟไลน์/ ฤยางานามัย สื่อการให้ความรู้ หรือ infographic เกี่ยวกับวัยรุ่น เป็นต้น
- 2) การสนับสนุนความรู้ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับวัยรุ่นเรียนวัยรุ่น เช่น การดูแลร่างกาย สุขอนามัย โภชนาการ การออกกำลังกาย ทัศนสุขภาพ ด้านสุขภาพจิต เพศวิถีศึกษา อนามัยการเจริญพันธุ์ องค์ความรู้วัยรุ่นเรียนวัยรุ่น เป็นต้น
- 3) การสนับสนุนด้านงบประมาณ/ แหล่งทุน
- 4) การเป็นพี่เลี้ยง เช่น ผู้แนะนำช่วยเหลือให้ผ่านมาตรฐาน, คำแนะนำในการดำเนินการ, แนวทางการดูแลมารดาวัยรุ่น, ต้องการทราบเกี่ยวกับความคิดของวัยรุ่น, เทคนิคการเข้าถึงวัยรุ่น, เทคนิคในการประเมิน และเยี่ยมเสริมพลังของคลินิก เป็นต้น