



คำสั่งสถาบันพัฒนาสุขภาพะเขตเมือง  
ที่ ๓๕/๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของราชการสถาบันพัฒนาสุขภาพะเขตเมือง

ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ หรือกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ ได้กำหนดหน้าที่ให้หน่วยงานของรัฐและเจ้าหน้าที่ของรัฐต้องปฏิบัติอยู่หลายประการ เช่น

๑. การเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร โดยการนำข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๗ ไปลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา การนำข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๙ ไปจัดไว้ในศูนย์ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน และการจัดหาข้อมูลข่าวสารให้ประชาชนตามที่ขอเป็นการเฉพาะรายตามมาตรา ๑๑

๒. การมีคำสั่งไปเปิดเผยข้อมูลข่าวสารตามคำขอ (ตามมาตรา ๑๔ และ ๑๕)

๓. การคุ้มครองข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล โดยการจัดระบบข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลตามมาตรา ๒๓ การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลโดยปราศจากความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลเว้นแต่การเปิดเผยตามมาตรา ๒๔ และการแก้ไขเปลี่ยนแปลง/ลบข้อมูลส่วนบุคคลตามคำขอตามมาตรา ๒๕

๔. การรายงานผลการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการฯ ปีละ ๑ ครั้งต่อสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ (สขร.) ซึ่งรับผิดชอบและปฏิบัติตามพระราชบัญญัตินี้เป็นการเฉพาะ และมาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ นั้น กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีข้อมูลข่าวสารอย่างน้อยตามที่กฎหมายกำหนดไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจสอบได้ เพื่อสิทธิของประชาชน ในการตรวจสอบการทำงานของรัฐให้มีความโปร่งใส และตรวจสอบได้ นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของราชการสถาบันพัฒนาสุขภาพะเขตเมืองเกิดความต่อเนื่องมีประสิทธิภาพ และบรรลุวัตถุประสงค์ พร้อมทั้งบุคลากรมีส่วนร่วมในการดำเนินงานสถาบันพัฒนาสุขภาพะเขตเมือง ได้พิจารณาเห็นควรให้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของราชการสถาบันพัฒนาสุขภาพะเขตเมือง ดังนี้

- ยกเลิก คำสั่ง สถาบันพัฒนาสุขภาพะเขตเมือง ที่ ๖๘/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของราชการสถาบันพัฒนาสุขภาพะเขตเมือง

- แต่งตั้งคณะกรรมการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของราชการสถาบันพัฒนาสุขภาพะเขตเมือง

โดยมีองค์ประกอบ หน้าที่และอำนาจ ดังนี้

๑. นายยงยศ ทัฬหสุวรรณ์	นายแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านเวชกรรม)	ที่ปรึกษา
๒. นางสาวเกศรา โชคนำชัยสิริ	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ	ประธาน
๓. นางชุลีกร ลิ่งไธสง	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	คณะกรรมการ
๔. นายวิชิต ประเสริฐศิลป์กุล	เภสัชกรปฏิบัติการ	คณะกรรมการ
๕. นางสาวนภัสนันท์ พิทักษ์กุล	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	คณะกรรมการ
๖. นางสุภาพรรณ อยู่ประเสริฐ	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	คณะกรรมการ
๗. นางสาวฐิตาภา ไปใกล้	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	คณะกรรมการ

๘. นางศศิธร...

๘. นางศศิธร สิงห์พรหมวงศ์	เจ้าพนักงานวิทยาศาสตร์การแพทย์ ชำนาญงาน	คณะทำงาน
๙. นางสาวเมธวดี นามจรัสเรืองศรี	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	คณะทำงาน
๑๐. นางสาวนพพัชร อังคะนิจ	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	คณะทำงาน
๑๑. นางสาวเอื้อมพร มวลศิริ	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน	คณะทำงาน
๑๒. นายเทวพงศ์ วงศ์เชื่อนแก้ว	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	คณะทำงาน
๑๓. นางสาวพรพรรณ ทองผดุงโรจน์ นิตกร		คณะทำงาน
๑๔. นางสาวมณฑา แย้มขยาย	แพทย์แผนไทย	คณะทำงาน
๑๕. นางอธยา น้อยประไพ	พนักงานพัสดุ ส๓	คณะทำงาน
๑๖. นางสาวสุพิศรา สุวรรณนาบุรณ์	เจ้าพนักงานธุรการ	คณะทำงาน
๑๗. นางสาวเพ็ญภา เริงพงษ์พันธ์	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่อนามัย	คณะทำงาน
๑๘. นางสาวชฎานิชฐ์ สมเจริญ	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	คณะทำงาน และเลขานุการ
๑๙. นางสาวสุภา ปุญญาคม	พนักงานพัสดุ ส ๔	คณะทำงาน และผู้ช่วยเลขานุการ
๒๐. นายวิฑูรท์ นิลรัตน์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	คณะทำงาน และผู้ช่วยเลขานุการ

#### หน้าที่และอำนาจ

๑. ดำเนินงานเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของราชการตามมาตรา ๗ และมาตรา ๘ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง โดยเผยแพร่ผ่านทางศูนย์ข้อมูลข่าวสารที่จัดตั้งอยู่ที่หน่วยงาน และเว็บไซต์ของหน่วยงาน

๒. ดำเนินการรวบรวมข้อมูลข่าวสารราชการตามมาตรา ๘ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และจัดทำดัชนีของข้อมูลข่าวสารที่มีรายละเอียดเพียงพอ เป็นปัจจุบันเพื่อประชาชนสามารถค้นหาด้วยตนเองได้อย่างสะดวก และให้บริการข้อมูลข่าวสารของราชการ โดยให้คำแนะนำช่วยเหลือแก่ประชาชนที่มาติดต่อผ่านช่องทางต่าง ๆ ที่จัดไว้ให้บริการ

๓. รายงานผลประกาศประกวดราคา และสอบราคา สัญญาจัดซื้อจัดจ้าง รวมถึงผลการพิจารณาการจัดซื้อ จัดจ้างในรอบเดือน (ตามแบบ สขร. ๑) จัดเก็บข้อมูลพร้อมเผยแพร่ ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน

๔. ดำเนินการประชาสัมพันธ์ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น คู่มือ แผ่นพับ โปสเตอร์ บอร์ดไวเนล บอร์ดประชาสัมพันธ์ เว็บไซต์ Facebook เป็นต้น

๕. รายงานสรุปผลการดำเนินงานศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการสถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมืองในรอบ ๖ เดือน ๙ เดือน และ ๑๒ เดือน นำส่งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ สำนักงานเลขานุการกรม (ภายในระยะเวลาที่กำหนด) เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๖. รายงานสรุปผลการดำเนินงานศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการสถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมืองในรอบ ๖ เดือน ๙ เดือน และ ๑๒ เดือน (ภายในระยะเวลาที่กำหนด) มีดังนี้

๖.๑ สถิติผู้มาใช้บริการข้อมูลข่าวสารของราชการสถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมือง และการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน ผ่านช่องทางต่าง ๆ

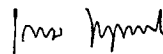
๖.๒ รวบรวมแบบสำรวจความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

๗. ดำเนินการสรุป และรายงานผลการดำเนินงานศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ สถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมือง ในรอบ ๖ เดือน ๙ เดือน และ ๑๒ เดือน เสนอผู้บริหารเพื่อทราบ

๘. รายงานผลการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ ผ่านเว็บไซต์สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ (สขร.) สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ทำเนียบรัฐบาล

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายเกษม เวชสุธานนท์)

ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมือง