



คำสั่งสถาบันพัฒนาสุขภาพะเขตเมือง

ที่ ๙๗ / ๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่บริหารพัสดุ

เพื่อให้การดำเนินงานด้านบริหารพัสดุ ของหน่วยงานให้มีการควบคุมและดูแลพัสดุที่อยู่ในความครอบครองให้มีการใช้ และการบริหารที่เหมาะสม คุ่มค่า และเกิดประโยชน์ต่อหน่วยงานอย่างถูกต้องตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หมวด ๑๓ มาตรา ๑๑๒,๑๑๓ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หมวด ๙ ส่วนที่ ๑ ข้อ ๒๐๓ - ๒๐๖ จึงแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ดำเนินควบคุม การเก็บ การบันทึก การเบิกจ่าย อย่างถูกต้อง มีประสิทธิภาพ ดังนี้

ยกเลิก คำสั่งที่ ๙๖/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๒ เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่บริหารพัสดุ

จึงแต่งตั้งเจ้าหน้าที่บริหารพัสดุ โดยมีองค์ประกอบ ดังนี้

๑. นางสาวกาญจนา สังอรวัฒน์ พนักงานบริการ
เป็นผู้บันทึกบัญชีการรับ - จ่ายวัสดุ
๒. นายอนุพล เอี้ยวประเสริฐ เจ้าพนักงานธุรการ
เป็นผู้รับ - จ่าย ครุภัณฑ์และบันทึกทะเบียนทรัพย์สินและ
เป็นผู้รับ - จ่ายวัสดุและสื่อสิ่งพิมพ์และบันทึกรับ - จ่าย
Instock card (สำรอง)
๓. นางสาวจุฑามาศ บุญเลิศ นักวิชาการพัสดุ
เป็นผู้รับ - จ่ายวัสดุและสื่อสิ่งพิมพ์และบันทึกรับ - จ่าย
Instock card และเป็นผู้รับ - จ่าย ครุภัณฑ์และบันทึก
ทะเบียนทรัพย์สิน (สำรอง)
๔. นางสุภัทรา อนันตนาถรัตน์ เกสัชกรชำนาญการพิเศษ
เป็นผู้บันทึกบัญชีรับ - จ่ายยาและวัสดุวิทยาศาสตร์หรือ
การแพทย์
๕. นางเรืองรอง ช่วยสำเร็จ เจ้าพนักงานเภสัชกรรมชำนาญงาน
เป็นผู้รับ - จ่าย ยา และวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์
และบันทึกรับ - จ่าย Instock card

๖. นายวิจิต...

๖. นายวิจิต ประเสริฐศิลป์กุล เกษตรกรปฏิบัติการ
เป็นผู้รับ - จ่าย ยา และวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์
และบันทึกรับ - จ่าย ในstock card (สำรอง)

ทั้งนี้ ตั้งแต่ วันที่ ๔ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๔ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายเกษม เวชสุธานนท์)

ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาสุขภาพระเทศเมือง