



คำสั่งสถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมือง

ที่ ๗/๖ /๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งบุคคลผู้มีสิทธิเข้าใช้งานในระบบ New GFMS Thai

ตามที่กรมอนามัยได้มีคำสั่งที่ ๓๕๙/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๐ จัดตั้งศูนย์อนามัยที่ ๑๓ กรุงเทพฯ เป็นสถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมืองขึ้นเป็นหน่วยงานภายในสังกัดกรมอนามัย และกรมอนามัยได้มีคำสั่งมอบหมายให้ข้าราชการเป็นผู้บังคับบัญชา (คำสั่งที่ ๕๕๗/๒๕๖๖) และคำสั่งให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ปฏิบัติราชการ (คำสั่งกรมอนามัย ที่ ๓๖๔/๒๕๖๐) และคำสั่งให้ลูกจ้างปฏิบัติราชการ (คำสั่งที่ ๖๘๘/๒๕๖๔) และคำสั่งให้พนักงานราชการปฏิบัติงาน (คำสั่งที่ ๖๘๙/๒๕๖๔) และคำสั่งกรมอนามัยที่ ๕๗๖/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๔ เรื่อง ปรับปรุงส่วนราชการและการปฏิบัติราชการ สถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมือง และคำสั่งกรมอนามัย ที่ ๑๒๙/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เรื่อง มอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทน และคำสั่งสถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมืองที่ ๘๕/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เรื่อง มอบหมายหน้าที่ให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานที่สถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมือง นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานด้านการเงินเป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ ถูกต้องตามระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลังของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๖๒

ข้อ ๑ ขอแต่งตั้งบุคคลผู้มีสิทธิเข้าใช้งานในระบบ New GFMS Thai ตามรายนามดังนี้

๑. ผู้บันทึกข้อมูลในระบบ

๑.๑ นางชณภา ศรีหล้า	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน
๑.๒ นางอุทัย อึ้งทอง	เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส
๑.๓ นางแสงฉาย เขยขุนทด	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน
๑.๔ นางสมพร บัวผึ้ง	พนักงานการเงินและบัญชี ส๓
๑.๕ นางพวงแก้ว เวงเกาะ	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่อนามัย ส๒
๑.๖ นางพรประพา รอดสงค์	นักวิชาการเงินและบัญชี
๑.๗ นางธัญชนก ณ นครพนม	พนักงานบริการ
๑.๘ นายประเทือง แสงทอง	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่อนามัย ส๒

หน้าที่และอำนาจ ทำหน้าที่บันทึกข้อมูลรายการขอเบิก ขอจ่าย รายการรับ การนำส่ง และระบบบัญชีแยกประเภท

๒. ผู้ตรวจ

นางชณภา ศรีหล้า	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน
-----------------	------------------------------------

หน้าที่และอำนาจ ทำหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้องเอกสารการบันทึกรายการในระบบ

๓. ผู้อนุมัติ...

๓. ผู้อนุมัติเอกสารขอเบิก อม. ๑

๓.๑ นางสาวเกศรา โชนำชัยสิริ รองผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาสุขภาพระยอง
และปฏิบัติหน้าที่หัวหน้ากลุ่มงานพัฒนาองค์กร
และขับเคลื่อนกำลังคนอีกหน้าที่หนึ่ง

๓.๒ นางวิชดา คุ่มยิ้ม นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

หน้าที่และอำนาจ ทำหน้าที่อนุมัติรายการขอเบิก ขอจ่าย รายการรับ การนำส่ง และระบบ

บัญชีแยกประเภท

๔. ผู้อนุมัติเอกสารเพื่อส่งจ่าย อม. ๒

นางสาวไสววรรณ ไผ่ประเสริฐ ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาสุขภาพระยอง

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นางสาวไสววรรณ ไผ่ประเสริฐ)

ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาสุขภาพระยอง