



เรื่อง คำสั่งสถาบันพัฒนาสุขภาพะเขตเมือง

ที่ ๙๓ / ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานดำเนินโครงการเสริมสร้างทักษะภาษาอังกฤษขั้นพื้นฐาน สำหรับเด็กปฐมวัย
ณ ศูนย์พัฒนาเด็กปฐมวัย พื้นที่ตั้งกรุงเทพมหานคร และสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย พื้นที่ตั้งนนทบุรี

ด้วยสถาบันพัฒนาสุขภาพะเขตเมือง มีนโยบายขับเคลื่อนการยกระดับทักษะภาษาอังกฤษเพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรในองค์กรมุ่งสู่สากล และเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพทักษะทางด้านภาษาอังกฤษของบุคลากรในองค์กรมากขึ้น จึงได้จัดทำโครงการ “เสริมสร้างทักษะภาษาอังกฤษขั้นพื้นฐาน สำหรับเด็กปฐมวัย” ซึ่งเป็นโครงการที่มุ่งสนับสนุนให้บุคลากรใช้ทักษะภาษาอังกฤษ เพื่อพัฒนาคุณภาพประสบการณ์ทักษะด้านภาษาอังกฤษให้กับเด็กปฐมวัย ถือเป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาทักษะทางด้านภาษาอังกฤษ โดยจัดทำแผนการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับพัฒนาการทางด้านภาษาอังกฤษให้กับเด็กปฐมวัย รวมถึง การผลิตสื่อ และนวัตกรรม เพื่อสร้างบรรยากาศให้เด็กปฐมวัยในทุกกิจกรรม ให้ได้รับการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษอย่างเต็มศักยภาพ

ดังนั้น เพื่อการยกระดับทักษะภาษาอังกฤษเพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรในองค์กรมุ่งสู่สากล และเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพทักษะทางด้านภาษาอังกฤษของบุคลากรในองค์กรมากขึ้น ขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานดำเนินกิจกรรมเสริมสร้างทักษะภาษาอังกฤษขั้นพื้นฐาน สำหรับเด็กปฐมวัย ณ ศูนย์พัฒนาเด็กปฐมวัย พื้นที่ตั้งกรุงเทพมหานคร และสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย พื้นที่ตั้งนนทบุรีโดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- | | | |
|------------------------------|--|------------|
| ๑. นางสาวไสวรรณ ไฝประเสริฐ | ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาสุขภาพะเขตเมือง | ที่ปรึกษา |
| ๒. นางสาวเกศรา โชคน้ำชัยสิริ | รองผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาสุขภาพะเขตเมือง และปฏิบัติหน้าที่หัวหน้ากลุ่มงานพัฒนาองค์กร และขับเคลื่อนกำลังคนอีกหน้าที่หนึ่ง | ประธาน |
| ๓. นางวิยดา บุญเลื่อง | หัวหน้ากลุ่มงานพัฒนาศูนย์สุขภาพครอบครัวเขตเมือง | รองประธาน |
| ๔. นางมณฑาทิพย์ เหตานุรักษ์ | หัวหน้ากลุ่มงานคลินิกพัฒนารูปแบบ และนวัตกรรมบริการสุขภาพเด็กดีที่ปรึกษา | คณะกรรมการ |
| ๕. นายกรรณตน์ สาเขตร์ | นักวิชาการสาธารณสุข ชำนาญการ | คณะกรรมการ |
| ๖. นางชนารัตน์ ไวยคณี่ | พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ | คณะกรรมการ |
| ๗. นางสาวปาริชาติ ชรกาหมุด | พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ | คณะกรรมการ |
| ๘. นางสาวกชนันท์ นาครรัตน์ | พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ | คณะกรรมการ |
| ๙. นางสาวพัชราภรณ์ พงศ์เขียว | พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ | คณะกรรมการ |
| ๑๐. นางสาวบุญยอร สิริกาญจน์ | พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ | คณะกรรมการ |
| ๑๑. นางสาวอนัญญา รักปัญญา | นักวิชาการศึกษา | คณะกรรมการ |
| ๑๒. นางเบญจวรรณ วงศ์ใหญ่ | นักวิชาการศึกษา | คณะกรรมการ |
| ๑๓. นางสาวดวงใจ ปั่นคุ้ม | นักวิชาการศึกษา | คณะกรรมการ |

๑๔. นางพรทิพย์ วรวิชญ	นักวิชาการศึกษา	คณะทำงาน
๑๕. ว่าที่ร.ต.หญิงพินิจฐฎฎมา นรเทพวชิรภักดิ์	นักวิชาการศึกษา	คณะทำงาน
๑๖. นางสาวพลอยพรรณ ชิตประทุม	นักทรัพยากรบุคคล	เลขานุการ
๑๗. นางสาวสรณ ลันดา	เจ้าพนักงานธุรการ	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๘. นางอรัญญา ทับน้อย หน้าที่และอำนาจ	นักวิชาการศึกษา	ผู้ช่วยเลขานุการ

๑. ประชุมวางแผนดำเนินโครงการ เพื่อขับเคลื่อนการยกระดับทักษะภาษาอังกฤษเพื่อพัฒนา ศักยภาพบุคลากรในองค์กรมุ่งสู่สากล และเสริมสร้างทักษะภาษาอังกฤษขั้นพื้นฐาน สำหรับเด็กปฐมวัย

๒. จัดทำแผนการเรียนรู้ โครงการและกิจกรรม เพื่อขับเคลื่อนการยกระดับทักษะภาษาอังกฤษ เพื่อพัฒนา ศักยภาพบุคลากรในองค์กรมุ่งสู่สากล และเสริมสร้างทักษะภาษาอังกฤษขั้นพื้นฐาน สำหรับเด็ก ปฐมวัย

๓. ติดตามความก้าวหน้าของการดำเนินโครงการและกิจกรรม เพื่อพัฒนาคุณภาพ ประสิทธิภาพ ของบุคลากรเพื่อขับเคลื่อนการยกระดับทักษะภาษาอังกฤษเพื่อพัฒนา ศักยภาพบุคลากรในองค์กร มุ่งสู่สากล และเสริมสร้างทักษะภาษาอังกฤษขั้นพื้นฐาน สำหรับเด็กปฐมวัย

๔. ประสานงาน แนะนำ ช่วยเหลือ สนับสนุนการดำเนินโครงการและกิจกรรม เพื่อขับเคลื่อน การยกระดับทักษะภาษาอังกฤษเพื่อพัฒนา ศักยภาพบุคลากรในองค์กรมุ่งสู่สากล และเสริมสร้างทักษะ ภาษาอังกฤษขั้นพื้นฐาน สำหรับเด็กปฐมวัย

๕. สรุปผลและรายงานผลการดำเนินโครงการและกิจกรรมต่อคณะผู้บริหารทราบ

๖. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นางสาวไสววรรณ ไผ่ประเสริฐ)

ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาสุภาพะเขตเมือง