



งานพัฒนาองค์กรและขับเคลื่อนกำลังคน  
 รับวันที่..... 25 ธ.ค. 66  
 เวลา..... 15.20 น.  
 เลขที่รับ..... 950

สถาบันพัฒนาสุขภาพระดับเขตเมือง  
 รับวันที่ 24 / ส.ค. / 66  
 เลขที่ 2204  
 เวลา 9.00 น.

**บันทึกข้อความ**

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ กลุ่มกฎหมายและวินัย โทร ๐ ๒๕๙๐ ๔๐๓๕

ที่ สธ ๐๙๐๒.๐๖/ว ๕๕๓๕ วันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง แจ้งเวียนคำสั่งมอบอำนาจให้รองอธิบดีกรมอนามัยปฏิบัติราชการแทน

เรียน อธิบดีกรมอนามัย	รองอธิบดีกรมอนามัย	ประธานคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก	ผู้อำนวยการกองทุกกอง	ผู้อำนวยการกลุ่มทุกกลุ่ม
ผู้อำนวยการศูนย์ทุกศูนย์	ผู้อำนวยการสถาบันทุกสถาบัน	เลขานุการกรม

อธิบดีกรมอนามัยได้มีคำสั่งกรมอนามัยที่ ๘๕๕/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง มอบอำนาจให้รองอธิบดีกรมอนามัยปฏิบัติราชการแทน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ จะเป็นพระคุณ

(นางสาววาสนา สงวนหม่ม)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ รักษาการราชการแทน

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ กรมอนามัย

เรียน ผู้บัญชาการสถาบัน,  
 เพื่อโปรดทราบ และโปรดแจ้ง  
 กลุ่มงานพัฒนากฎหมาย กรม  
 ว่าแจ้งให้ทราบต่อไปด้วย ค. ๒๕๖๖  
 (นางสาววาสนา สงวนหม่ม)  
 24 ส.ค. 66

การดำเนินการ  
 มอบ

24 ส.ค. 66

(นางสาวไสววรรณ ไผ่ประเสริฐ)  
 ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาสุขภาพระดับเขตเมือง

๒๓

24 ส.ค. 66

(นางสาวเกศรา โชคนำชัยสิริ)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ  
 รองผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาสุขภาพระดับเขตเมือง

- นางสุวิภาภรณ์ จิตคำเงิน  
 หัวหน้ากลุ่มงาน  
 - นางสุพรรณิการ์ เกษมสมบูรณ์

25 ส.ค. 66

(นางสาวเกศรา โชคนำชัยสิริ)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ  
 หัวหน้ากลุ่มงานพัฒนาองค์กรและขับเคลื่อนกำลังคน

รับทราบ จิตภรณ์ 29 ส.ค. 66

29 ส.ค. 66

# สำเนาฉบับ

คำสั่งกรมอนามัย  
ที่ ๙๕๕ / ๒๕๖๖

เรื่อง มอบอำนาจให้รองอธิบดีกรมอนามัยปฏิบัติราชการแทน

เพื่อให้การปฏิบัติราชการของกรมอนามัยดำเนินไปด้วยความรวดเร็ว ลดขั้นตอน เกิดผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย แนวทาง และภารกิจของกรมอนามัย เห็นควรมอบอำนาจให้รองอธิบดีกรมอนามัยปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมอนามัย

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๕ มาตรา ๓๘ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๕๐ ประกอบกับมาตรา ๑๔ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการมอบอำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติมพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการมอบอำนาจ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้ข้าราชการไปศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย และดูงาน ณ ต่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๙ ข้อ ๑๑ ข้อ ๑๓ (๓) แห่งระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการอนุมัติให้เดินทางไปราชการและการจัดการประชุมของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๒๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และคำสั่งกระทรวงสาธารณสุข ที่ ๕๓๓/๒๕๕๕ ลงวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๕๕ อธิบดีกรมอนามัยจึงมีคำสั่งดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ มอบอำนาจในการสั่ง การอนุญาต การอนุมัติ การปฏิบัติราชการ หรือการดำเนินการอื่นที่อธิบดีกรมอนามัยจะพึงปฏิบัติหรือดำเนินการตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือมติของคณะรัฐมนตรี ให้รองอธิบดีกรมอนามัยตามข้อ ๑.๑ - ๑.๔ ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมอนามัย ในราชการของหน่วยงาน และงานต่าง ๆ ตามบัญชีรายละเอียดการมอบอำนาจให้รองอธิบดีกรมอนามัยปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมอนามัย แนบท้ายคำสั่งนี้

- ๑.๑ นายอรรถพล แก้วสัมฤทธิ์
- ๑.๒ นายสรวิทย์ บุญสุข
- ๑.๓ นายเอกชัย เพียรศรีวัชรา
- ๑.๔ นายมณฑิร คณาสวัสดิ์

ยกเว้นกรณีดังต่อไปนี้

๑) การอนุมัติให้ข้าราชการระดับสูงกว่าชำนาญการพิเศษเดินทางไปฝึกอบรม หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงหรือหลักสูตรการอบรมที่มีระยะเวลามากกว่า ๖๐ ชั่วโมงหรือหลักสูตรการอบรมที่มีค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมที่มีค่าลงทะเบียนมากกว่า ๕๐,๐๐๐- บาท ขึ้นไป ในต่างประเทศ รวมทั้งการอนุมัติให้ไปฝึกอบรมในประเทศ ที่หลักสูตรกำหนดให้มีการดูงานต่างประเทศรวมอยู่ด้วย

๒) การอนุมัติให้ข้าราชการระดับสูงกว่าชำนาญการพิเศษเดินทางไป ประชุม/ดูงาน ในต่างประเทศที่มีระยะเวลาเกินกว่า ๖๐ ชั่วโมง หรือที่มีค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนมากกว่า ๕๐,๐๐๐-บาท ขึ้นไป

๓) การเดินทางไปฝึกอบรม ประชุม ดูงาน ณ ต่างประเทศ ระดับหัวหน้าหน่วยงานและผู้ทรงคุณวุฒิ ให้เป็นอำนาจอธิบดีอนุมัติ

ข้อ ๒ การมอบอำนาจตามข้อ ๑ ให้อยู่ภายในเงื่อนไขหรือหลักเกณฑ์เฉพาะ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายคำสั่ง ดังต่อไปนี้

- ๑) เรื่องที่เป็นราชการประจำและพัฒนา
- ๒) ยกเว้นเรื่องทางนโยบาย เช่น เรื่องเสนอปลดกระทรวงสาธารณสุขรัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุข คณะรัฐมนตรี รัฐสภา หรือ สภานิติบัญญัติ เป็นต้น
- ๓) เรื่องที่ไม่มีคำสั่งกำหนดไว้เป็นอำนาจหน้าที่ของอธิบดีกรมอนามัยหรือของคณะกรรมการ คณะใดคณะหนึ่งโดยเฉพาะ

ข้อ ๓ ในการปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมอนามัยตามคำสั่งนี้ ให้รวมถึงการสั่งการการร่วมมือหรือประสานงานกับส่วนราชการอื่นนอกสังกัดกรมอนามัย ตามอำนาจและหน้าที่ที่กำหนดไว้แล้วรายงานให้อธิบดีทราบ

ข้อ ๔ การปฏิบัติราชการแทน ให้เป็นไปตามลำดับ ดังนี้

- ๑) ในกรณีที่ผู้รับมอบอำนาจตามข้อ ๑.๑ ไม่อยู่ หรืออยู่แต่ไม่อาจปฏิบัติราชการได้ และมีได้แต่งตั้งผู้รักษาราชการแทนไว้ ให้ผู้รับมอบอำนาจตามข้อ ๑.๒, ๑.๓, ๑.๔ ปฏิบัติราชการแทนตามลำดับ
- ๒) ในกรณีที่ผู้รับมอบอำนาจตามข้อ ๑.๒ ไม่อยู่ หรืออยู่แต่ไม่อาจปฏิบัติราชการได้ และมีได้แต่งตั้งผู้รักษาราชการแทนไว้ ให้ผู้รับมอบอำนาจตามข้อ ๑.๓, ๑.๔, ๑.๑ ปฏิบัติราชการแทนตามลำดับ
- ๓) ในกรณีที่ผู้รับมอบอำนาจตามข้อ ๑.๓ ไม่อยู่ หรืออยู่แต่ไม่อาจปฏิบัติราชการได้ และมีได้แต่งตั้งผู้รักษาราชการแทนไว้ ให้ผู้รับมอบอำนาจตามข้อ ๑.๔, ๑.๑, ๑.๒ ปฏิบัติราชการแทนตามลำดับ
- ๔) ในกรณีที่ผู้รับมอบอำนาจตามข้อ ๑.๔ ไม่อยู่ หรืออยู่แต่ไม่อาจปฏิบัติราชการได้ และมีได้แต่งตั้งผู้รักษาราชการแทนไว้ ให้ผู้รับมอบอำนาจตามข้อ ๑.๑, ๑.๒, ๑.๓ ปฏิบัติราชการแทนตามลำดับ

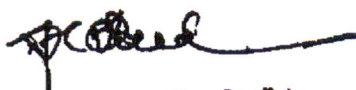
ข้อ ๕ ให้รองอธิบดีกรมอนามัยที่ได้รับมอบอำนาจตามคำสั่งนี้ รายงานผลการปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมอนามัย พร้อมด้วยปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะต่าง ๆ ให้รองอธิบดีกรมอนามัยทราบทุกสามสัปดาห์นับแต่เป็นเรื่องสำคัญ ให้รายงานให้อธิบดีกรมอนามัยทราบทันที

ข้อ ๖ ให้ยกเลิกคำสั่งกรมอนามัยที่ ๒/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๕ เรื่อง มอบอำนาจให้รองอธิบดีกรมอนามัยปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมอนามัย และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ ๗ บรรดาคำสั่งหรือระเบียบอื่นใดที่กำหนดไว้แล้วในคำสั่งอื่น ซึ่งขัดหรือแย้งกับคำสั่งนี้ให้ใช้คำสั่งนี้แทน

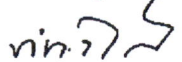
ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



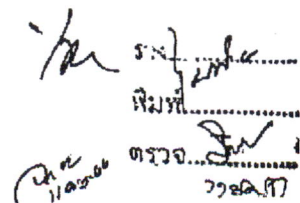
นายสุวรรณหทัย วัฒนาอิงเจริญชัย  
อธิบดีกรมอนามัย

สำเนาถูกต้อง



(นายภัทรวิทย์ รัตนเสริมพงศ์)

นิติกร



รองอธิบดีกรมอนามัย  
พิมพ์  
ตรวจ  
๖๖๑๑๗

**บัญชีรายละเอียดการมอบอำนาจให้รองอธิบดีกรมอนามัยปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมอนามัย**  
**แนบท้ายคำสั่งกรมอนามัยที่ ๕๕๕ /๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๖**

๑.๑ นายอรรถพล แก้วสัมฤทธิ์ รองอธิบดีกรมอนามัย (CHRO)	๑.๒ นายสรวิศ นุญสุข รองอธิบดีกรมอนามัย (CKO)	๑.๓ นายเอกชัย เพียรศรีวัชรา รองอธิบดีกรมอนามัย (CFO)	๑.๔ นายมนเทียร คุณาสวัสดิ์ รองอธิบดีกรมอนามัย (CIO)
<p><b>สายสนับสนุน</b></p> <p>๑. กองการเจ้าหน้าที่ (ยกเว้น การแต่งตั้งข้าราชการประเภทอำนวยการ และประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญขึ้นไป)</p> <p>๒. กองกฎหมาย</p> <p>๓. กลุ่มงานจริยธรรม</p> <p><b>สายวิชาการ</b></p> <p>๔. สำนักอนามัยสิ่งแวดล้อม</p> <p>๕. สำนักสุขาภิบาลอาหารและน้ำ</p> <p>๖. กองประเมินผลกระทบต่อสุขภาพ</p> <p>๗. กองพยากรณ์สุขภาพ</p> <p>๘. กองอนามัยฉุกเฉิน</p> <p>๙. สถาบันพัฒนาสุขภาพเขตเมือง (สสม.)</p> <p><b>สายพื้นที่</b></p> <p>๑๐. ศูนย์อนามัยที่ ๔ สระบุรี</p> <p>๑๑. ศูนย์อนามัยที่ ๖ ชลบุรี</p> <p><b>งานอื่นๆ</b></p> <p>๑๒. งานที่เกี่ยวข้องกับแพทยสภาและสภาวิชาชีพต่างๆ</p> <p>๑๓. Clusters: - กลุ่มอนามัยสิ่งแวดล้อม - กลุ่มยุทธศาสตร์กำลังคน</p> <p>๑๔. การขับเคลื่อนพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>๑๕. สถาบันส่งเสริมความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน (องค์การมหาชน)</p>	<p><b>สายสนับสนุน</b></p> <p>๑. สำนักงานเลขานุการกรม</p> <p>๒. ศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ</p> <p><b>สายวิชาการ</b></p> <p>๓. กองส่งเสริมความรู้และสื่อสารสุขภาพ</p> <p>๔. สำนักโภชนาการ</p> <p>๕. สำนักทันตสาธารณสุข</p> <p>๖. ศูนย์ทันตสาธารณสุขระหว่างประเทศ</p> <p>๗. สำนักคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ</p> <p>๘. ศูนย์อนามัยกลุ่มชาติพันธุ์ ชายขอบและแรงงานข้ามชาติ</p> <p><b>สายพื้นที่</b></p> <p>๙. ศูนย์อนามัยที่ ๑ เชียงใหม่</p> <p>๑๐. ศูนย์อนามัยที่ ๒ พิษณุโลก</p> <p>๑๑. ศูนย์อนามัยที่ ๓ นครสวรรค์</p> <p><b>งานอื่นๆ</b></p> <p>๑๒. งานที่เกี่ยวข้องกับความร่วมมือระหว่างประเทศ</p> <p>๑๓. Clusters: กลุ่มสร้างความรอบรู้และลดปัจจัยเสี่ยงจากภัยสุขภาพ</p> <p>๑๔. คณะกรรมการพัฒนาและขับเคลื่อนวิชาการ กรมอนามัย (กพว.)</p> <p>๑๕. การผลักดันการจัดทำร่างพระราชบัญญัติควบคุมการตลาดอาหารและเครื่องดื่มที่ส่งผลกระทบต่อสุขภาพเด็ก</p>	<p><b>สายสนับสนุน</b></p> <p>๑. กองคลัง</p> <p><b>สายวิชาการ</b></p> <p>๒. สำนักส่งเสริมสุขภาพ</p> <p>๓. สำนักอนามัยผู้สูงอายุ</p> <p>๔. สถาบันพัฒนาอนามัยเด็กแห่งชาติ</p> <p>๕. กองนวัตบริการสุขภาพ</p> <p>๖. กองอนามัยมารดาและทารก</p> <p>๗. กองอนามัยวัยเรียนวัยรุ่น</p> <p>๘. กองอนามัยวัยทำงาน</p> <p><b>สายพื้นที่</b></p> <p>๙. ศูนย์อนามัยที่ ๗ ขอนแก่น</p> <p>๑๐. ศูนย์อนามัยที่ ๘ อุตรดิตถ์</p> <p>๑๑. ศูนย์อนามัยที่ ๙ นครราชสีมา</p> <p>๑๒. ศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี</p> <p><b>งานอื่นๆ</b></p> <p>๑๓. โครงการตามพระราชดำริ</p> <p>๑๔. งานที่เกี่ยวข้องกับ สสส. สปสช.</p> <p>๑๕. Clusters:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- กลุ่มส่งเสริมสุขภาพ</li> <li>- กลุ่มพัฒนาระบบบริการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม</li> </ul> <p>๑๖. การขับเคลื่อนพระราชบัญญัติควบคุมการส่งเสริมการตลาดอาหารสำหรับทารกและเด็กเล็ก พ.ศ. ๒๕๖๐</p>	<p><b>สายสนับสนุน</b></p> <p>๑. กองแผนงาน</p> <p>๒. กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร</p> <p>๓. สำนักงานตรวจราชการ</p> <p><b>สายวิชาการ</b></p> <p>๔. สำนักอนามัยการเจริญพันธุ์</p> <p>๕. กองกิจกรรมทางกายเพื่อสุขภาพ</p> <p>๖. กองห้องปฏิบัติการสาธารณสุข</p> <p>๗. กองดิจิทัลเพื่อส่งเสริมสุขภาพ</p> <p><b>สายพื้นที่</b></p> <p>๘. ศูนย์อนามัยที่ ๕ ราชบุรี</p> <p>๙. ศูนย์อนามัยที่ ๑๑ นครศรีธรรมราช</p> <p>๑๐. ศูนย์อนามัยที่ ๑๒ ยะลา</p> <p><b>งานอื่นๆ</b></p> <p>๑๑. งานที่เกี่ยวข้องกับ Digital Health</p> <p>๑๒. งานที่เกี่ยวข้องกับสำนักงานคณะกรรมการสุขภาพแห่งชาติ (สช.)</p> <p>๑๓. Clusters:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- กลุ่มพัฒนาระบบบริหารและอำนวยการ</li> <li>- กลุ่มพัฒนาระบบดิจิทัลเพื่อส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม</li> </ul> <p>๑๔. การขับเคลื่อนพระราชบัญญัติการป้องกันและแก้ไขปัญหาการตั้งครรภ์ในวัยรุ่น พ.ศ. ๒๕๕๙</p> <p>๑๕. การขับเคลื่อนพระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมประมวลกฎหมายอาญา (ฉบับที่ ๒๘) พ.ศ. ๒๕๖๔</p>

เงื่อนไขหรือหลักเกณฑ์เฉพาะประกอบคำสั่งกรมอนามัยที่ ๖๕๕/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๖  
เรื่อง มอบอำนาจให้รองอธิบดีกรมอนามัยปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมอนามัย (ข้อ ๒)

๑. หลักเกณฑ์ตามมาตรา ๖ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการมอบอำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ ที่อธิบดีกรมอนามัย  
ไม่มอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทน ดังนี้

๑.๑ เป็นเรื่องที่มีกฎหมายบัญญัติให้เป็นอำนาจเฉพาะหรือเป็นเรื่องที่โดยสภาพไม่อาจมอบอำนาจได้

หลักเกณฑ์ในข้อนี้ เป็นเรื่องที่มีกฎหมายบัญญัติให้ผู้ดำรงตำแหน่งใดต้องเป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่นั้นเอง โดยเฉพาะ โดยผู้อื่นจะปฏิบัติราชการนั้นแทนไม่ได้ ดังเช่น การใช้อำนาจพิจารณาวินิจฉัยอุทธรณ์ให้เป็นที่สุด ซึ่งกฎหมายกำหนดให้เป็นอำนาจของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงโดยเฉพาะ กรณีนี้ก็จะมีมอบอำนาจไม่ได้ อย่างไรก็ตาม มีข้อพิจารณาด้วยว่า การที่กฎหมายกำหนดให้หัวหน้าส่วนราชการเป็นผู้ออกคำสั่งหรือเป็นผู้ดำเนินการใด โดยส่วนใหญ่จะเป็นการกำหนดการปฏิบัติในฐานะหัวหน้าส่วนราชการ

๑.๒ เป็นเรื่องที่เกี่ยวข้องกับนโยบายสำคัญ

การปฏิบัติงานตามกฎหมาย กฎ คำสั่ง หรือระเบียบปฏิบัติราชการในบางเรื่องเป็นเรื่องที่เกี่ยวข้องกับนโยบายระดับสูงไม่ว่าจะเป็นนโยบายของประเทศหรือนโยบายของส่วนราชการ และเป็นเรื่องที่มีความสำคัญที่จะต้องอาศัยการตัดสินใจหรือการดำเนินการในระดับสูง ซึ่งไม่อาจมอบอำนาจให้ผู้อื่นตัดสินใจหรือดำเนินการแทนได้ หรือแม้จะมอบอำนาจก็จะต้องนำเรื่องกลับมาให้หัวหน้าส่วนราชการพิจารณาวินิจฉัยอีกครั้งหนึ่งเพราะเป็นนโยบายสำคัญที่ไม่อาจให้ผู้ปฏิบัติงานระดับล่างตัดสินใจไปโดยลำพังได้ กรณีเช่นนี้ หัวหน้าส่วนราชการอาจไม่มอบอำนาจได้ โดยให้อำนาจหน้าที่ในการปฏิบัติราชการเรื่องนั้นยังคงเป็นของผู้ดำรงตำแหน่งซึ่งเป็นหัวหน้าส่วนราชการที่ต้องปฏิบัติเองต่อไป

๑.๓ เป็นเรื่องที่มีความจำเป็นต้องมีการดูแลอย่างใกล้ชิด เพื่อให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน

การปฏิบัติงานบางเรื่องจำเป็นต้องมาตรฐานเป็นแบบอย่างเดียวกัน ซึ่งอาจเป็นความจำเป็นในทางวิชาการที่งานทุกชิ้นต้องอยู่ในมาตรฐานที่กำหนดโดยผ่านการตรวจงานจากผู้ที่รับผิดชอบสูงสุดของหน่วยงานนั้น คนเดียว เพื่อมิให้มาตรฐานงานผิดพลาดและจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบต่อมาตรฐานของงานนั้นต่อคณะรัฐมนตรีต่อไป กรณีเช่นนี้ จึงมีความจำเป็นที่ผู้ดำรงตำแหน่งที่รับผิดชอบนั้นต้องปฏิบัติงานเองไม่อาจมอบอำนาจได้ เว้นแต่จะได้กำหนดมาตรฐานกลางที่ผู้ดำรงตำแหน่งอื่นสามารถนำไปปฏิบัติให้ได้มาตรฐานอย่างเดียวกันเสียก่อนกรณีเช่นนี้ ก็อาจมอบอำนาจต่อไปได้

๑.๔ เป็นเรื่องที่สามารถก่อให้เกิดความเดือดร้อนหรือเกิดความไม่เป็นธรรมแก่ประชาชนได้

ในบางเรื่องถ้าหัวหน้าส่วนราชการเห็นว่า หากมีการมอบอำนาจให้ผู้อื่นปฏิบัติแล้วจะไม่บังเกิด ผลดีกว่าที่ปฏิบัติเองเพราะจะก่อให้เกิดความเดือดร้อนหรือเกิดความไม่เป็นธรรมแก่ประชาชนได้ การจะไม่มอบอำนาจด้วยเหตุนี้ ผู้ดำรงตำแหน่งผู้เป็นเจ้าของอำนาจจะต้องชั่งน้ำหนักผลดีผลเสียที่จะเกิดขึ้นจริงจากการมอบอำนาจ รวมทั้งต้องพิจารณาด้วยว่าไม่มีวิธีแก้ไขเยียวยาเป็นประการอื่น เพื่อให้มีการมอบอำนาจโดยไม่ก่อความเดือดร้อนเกิดขึ้นได้ ถ้ายังสามารถแก้ไขเยียวยาได้ไม่ว่าจะด้วยการทำหลักเกณฑ์การปฏิบัติงานหรืออบรมทำความเข้าใจ จนสามารถปฏิบัติงานได้แล้วก็ย่อมจะต้องมอบอำนาจต่อไป

## ๒. เจือนไขข้อยกเว้นเรื่องทางนโยบาย

### ความหมายของนโยบาย

๒.๑ ตามพจนานุกรมฉบับราชบัณฑิตยสถาน พ.ศ. ๒๕๕๒ ได้กำหนดความหมายของนโยบายไว้ว่า นโยบาย หมายถึง หลักการและวิธีปฏิบัติซึ่งถือเป็นแนวดำเนินการ

### ๒.๒ ความหมายตามความเห็นของนักวิชาการ

๑) ศาสตราจารย์ ดร.อมร รักษาสัตย์ ได้ให้ความหมายของนโยบายไว้ว่า นโยบาย หมายถึง อุบายหรือกลเม็ดที่ผู้มีอำนาจหน้าที่ได้พิจารณาเห็นว่าเป็นทางที่จะนำไปสู่เป้าหมายส่วนรวมในเรื่องใดเรื่องหนึ่ง อย่างเหมาะสมที่สุด

๒) รองศาสตราจารย์ ดร.ประชุม รอดประเสริฐ กล่าวว่า นโยบายเป็นข้อความหรือความเข้าใจ ร่วมกันอย่างกว้าง ๆ ที่ใช้เป็นแนวทางการตัดสินใจเพื่อการปฏิบัติการกิจต่าง ๆ ของผู้บริหารและของหน่วยงาน

๓) ศาสตราจารย์พิเศษ ดร.วิจิตร ศรีสะอ้าน ได้เปรียบเทียบว่า นโยบายเปรียบเสมือนเข็มทิศ และหางเสือในการเดินเรือ ที่จะพาเรือไปในทิศทางที่กำหนดไว้ได้

สรุปได้ว่า นโยบาย หมายถึง แนวทางหรือกรอบที่กำหนดขึ้นเพื่อใช้ในการดำเนินงานหรือปฏิบัติ ให้บรรลุเป้าหมายตามต้องการ ซึ่งนโยบายมีหลายระดับ มีหลายเรื่องหลายประเด็น ในกรอบเจือนไขนี้ หมายถึง นโยบายระดับกรม กระทรวง และระดับชาติ เฉพาะประเด็นส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม

## ๓. เรื่องทางนโยบายของกรมอนามัยที่ไม่มอบอำนาจให้รองอธิบดีกรมอนามัย ดังนี้

๓.๑ เรื่องเสนอปลดกระทรวงสาธารณสุข รัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุข รองนายกรัฐมนตรี นายกรัฐมนตรี คณะรัฐมนตรี รัฐสภา/สภานิติบัญญัติ เป็นต้น ผู้รับมอบอำนาจต้องใช้ดุลพินิจว่า เรื่องที่เสนอนั้น สอดคล้องกับนโยบายระดับสูง เช่น กรอบรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ กรอบ ๕ ปี ยุทธศาสตร์กระทรวงสาธารณสุข หรือไม่

๓.๒ เรื่องที่เป็นการพัฒนานโยบายใหม่ซึ่งไม่เคยมีมาก่อน หรือเรื่องที่เป็นการพัฒนาเดิมที่กรมอนามัยเคยมีแต่ปรับปรุงให้ดียิ่งขึ้น ทั้งนี้หมายรวมถึงนโยบายที่มีผลภายในกรมอนามัย และนโยบายที่เสนอในระดับที่เหนือกว่ากรมอนามัย หรือเสนอต่อหน่วยงานภายนอกกรมอนามัย และกระทรวงสาธารณสุข

### ๓.๓ การเสนอนโยบายที่สำคัญ ประกอบด้วย

๓.๓.๑ นโยบายด้านงบประมาณและการเงินการคลัง การนำเสนออธิบดี ต้องผ่านการตรวจสอบจากกองแผนงานมาก่อนและให้หน่วยงานเจ้าของเรื่องดำเนินการเป็นไปตามขั้นตอนแนวทางที่กองแผนงานกำหนด

๓.๓.๒ นโยบายด้านการบริหารกำลังคน ต้องผ่านการตรวจสอบจากกองการเจ้าหน้าที่ก่อน และให้หน่วยงานเจ้าของเรื่องดำเนินการเป็นไปตามขั้นตอนแนวทางที่กองการเจ้าหน้าที่กำหนด

๓.๓.๓ นโยบายด้านกฎหมาย เช่น การออกกฎ ประกาศ ระเบียบต่าง ๆ ต้องผ่านการตรวจสอบจากกองกฎหมายก่อนและให้หน่วยงานเจ้าของเรื่องดำเนินการเป็นไปตามขั้นตอนแนวทางที่กองกฎหมายกำหนด

๓.๓.๔ นโยบายหรือยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับกรมอนามัย ต้องผ่านการตรวจสอบจาก กองแผนงานก่อน และให้หน่วยงานเจ้าของเรื่องดำเนินการเป็นไปตามขั้นตอนแนวทางที่กองแผนงานกำหนด (รายละเอียดตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ สธ ๐๙๐๕.๐๒/ว.๓๓๖ ลงวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๑ เรื่อง แนวทางการเสนอ แผนเข้าสู่การพิจารณาของคณะรัฐมนตรี)

ในกรณีที่ยังไม่มีขั้นตอนแนวทางการตรวจสอบที่ชัดเจนแน่นอน ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องเป็นผู้ตรวจสอบก่อนนำเสนออธิบดีกรมอนามัย และให้หน่วยงานที่รับผิดชอบตามข้อ ๓.๓.๑ - ๓.๓.๓ จัดทำขั้นตอนแนวทางให้ชัดเจนเพื่อถือปฏิบัติในกรมอนามัย