



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานพัฒนาองค์กรและขับเคลื่อนกำลังคน โทร. ๐ ๒๕๒๑ ๖๕๕๐ ต่อ ๓๐๓

ที่ สธ ๐๙๓๕.๐๒/ว ๑๐๔๑

วันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๖

เรื่อง การมอบหมายหน้าที่ให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานที่สถาบันพัฒนาสุภาพะเขตเมือง

เรียน รองผู้อำนวยการฯ/หัวหน้ากลุ่มงาน

ตามที่กรมอนามัยได้มีคำสั่งที่ ๓๕๙/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๐ จัดตั้งศูนย์อนามัยที่ ๑๓ กรุงเทพฯ เป็นสถาบันพัฒนาสุภาพะเขตเมืองขึ้นเป็นหน่วยงานภายในสังกัดกรมอนามัย และกรมอนามัยได้มีคำสั่งมอบหมายให้ข้าราชการเป็นผู้บังคับบัญชา (คำสั่งที่ ๑๒๑๘/๒๕๖๖) และคำสั่งให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ปฏิบัติราชการ (คำสั่งกรมอนามัย ที่ ๓๖๔/๒๕๖๐) และคำสั่งให้ลูกจ้างปฏิบัติราชการ (คำสั่งที่ ๖๘๘/๒๕๖๔) และคำสั่งให้พนักงานราชการปฏิบัติงาน (คำสั่งที่ ๖๘๙/๒๕๖๔) และคำสั่งกรมอนามัยที่ ๕๗๖/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๔ เรื่อง ปรับปรุงส่วนราชการและการปฏิบัติราชการสถาบันพัฒนาสุภาพะเขตเมือง และคำสั่งกรมอนามัย ที่ ๑๒๙/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เรื่อง มอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทน นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติราชการสถาบันพัฒนาสุภาพะเขตเมือง ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์ตามความมุ่งหมายของกรมอนามัย ในการผลักดัน นโยบาย วิจัย การเสริมสร้างความรอบรู้ด้านสุขภาพ พัฒนานวัตกรรมส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อมให้ประชาชนในเขตเมือง และขับเคลื่อนการดำเนินงาน ศูนย์สุขภาพครบวงจรเขตเมือง เป็นไปด้วยดีสอดคล้องกับการบริหารราชการของสถาบันพัฒนาสุภาพะเขตเมืองเป็นไปด้วยความเหมาะสม คล่องตัว และเกิดผลสัมฤทธิ์ สถาบันพัฒนาสุภาพะเขตเมือง จึงมีคำสั่งมอบหมายงาน ให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่สถาบันพัฒนาสุภาพะเขตเมืองปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายหน้าที่ ตามคำสั่งสถาบันพัฒนาสุภาพะเขตเมือง ที่ ๑๖๕/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๖ คำสั่งสถาบันพัฒนาสุภาพะเขตเมือง ที่ ๑๖๖/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๖ คำสั่งสถาบันพัฒนาสุภาพะเขตเมือง ที่ ๑๖๗/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๖ และคำสั่งสถาบันพัฒนาสุภาพะเขตเมือง ที่ ๑๖๘/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๖ ตั้งแต่วันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๖ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งข้าราชการและเจ้าหน้าที่สถาบันพัฒนาสุภาพะเขตเมืองทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ

(นายนิธิรัตน์ บุญตานนท์)

ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาสุภาพะเขตเมือง



คำสั่งสถาบันพัฒนาสุภาพะเขตเมือง
ที่ ๑๖๕ /๒๕๖๖

เรื่อง มอบหมายหน้าที่ให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ปฏิบัติราชการ

.....
เพื่อให้การปฏิบัติราชการของสถาบันพัฒนาสุภาพะเขตเมือง ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ และบรรลุวัตถุประสงค์ตามความมุ่งหมายของกรมอนามัย ในการผลักดัน นโยบาย วิจัย การเสริมสร้างความรอบรู้ด้านสุขภาพ พัฒนานวัตกรรมส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อมให้ประชาชนในเขตเมือง และขับเคลื่อนการดำเนินงาน ศูนย์สุขภาพครบวงจรเขตเมือง เป็นไปด้วยดี

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามคำสั่งกรมอนามัยที่ ๓๕๙/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๐ จัดตั้งศูนย์อนามัยที่ ๑๓ กรุงเทพฯ เป็นสถาบันพัฒนาสุภาพะเขตเมืองขึ้นเป็นหน่วยงานภายในสังกัดกรมอนามัย และกรมอนามัยได้มีคำสั่งมอบหมายให้ข้าราชการเป็นผู้บังคับบัญชา (คำสั่งที่ ๑๒๑๘/๒๕๖๖) และคำสั่งให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ปฏิบัติราชการ (คำสั่งกรมอนามัย ที่ ๓๖๔/๒๕๖๐) และคำสั่งให้ลูกจ้างปฏิบัติราชการ (คำสั่งที่ ๖๘๘/๒๕๖๔) และคำสั่งให้พนักงานราชการปฏิบัติงาน (คำสั่งที่ ๖๘๙/๒๕๖๔) และคำสั่งกรมอนามัยที่ ๕๗๖/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๔ เรื่อง ปรับปรุงส่วนราชการและการปฏิบัติราชการ สถาบันพัฒนาสุภาพะเขตเมือง และคำสั่งกรมอนามัย ที่ ๑๒๙/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เรื่อง มอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทน ดังนั้น เพื่อให้การบริหารราชการของสถาบันพัฒนาสุภาพะเขตเมือง เป็นไปด้วยความเหมาะสม คล่องตัว และเกิดผลสัมฤทธิ์ สถาบันพัฒนาสุภาพะเขตเมืองจึงให้มีคำสั่งสถาบันพัฒนาสุภาพะเขตเมือง ที่ ๑๖๕/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๖ เรื่อง มอบหมายหน้าที่ให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ปฏิบัติราชการที่สถาบันพัฒนาสุภาพะเขตเมือง จำนวน ๒๓๑ ราย ดังบัญชีรายละเอียดแนบท้ายนี้ และกำหนดบทบาทหน้าที่ประจำตำแหน่ง บทบาทหน้าที่กลุ่มงาน ดังเอกสารรายละเอียดแนบท้ายนี้

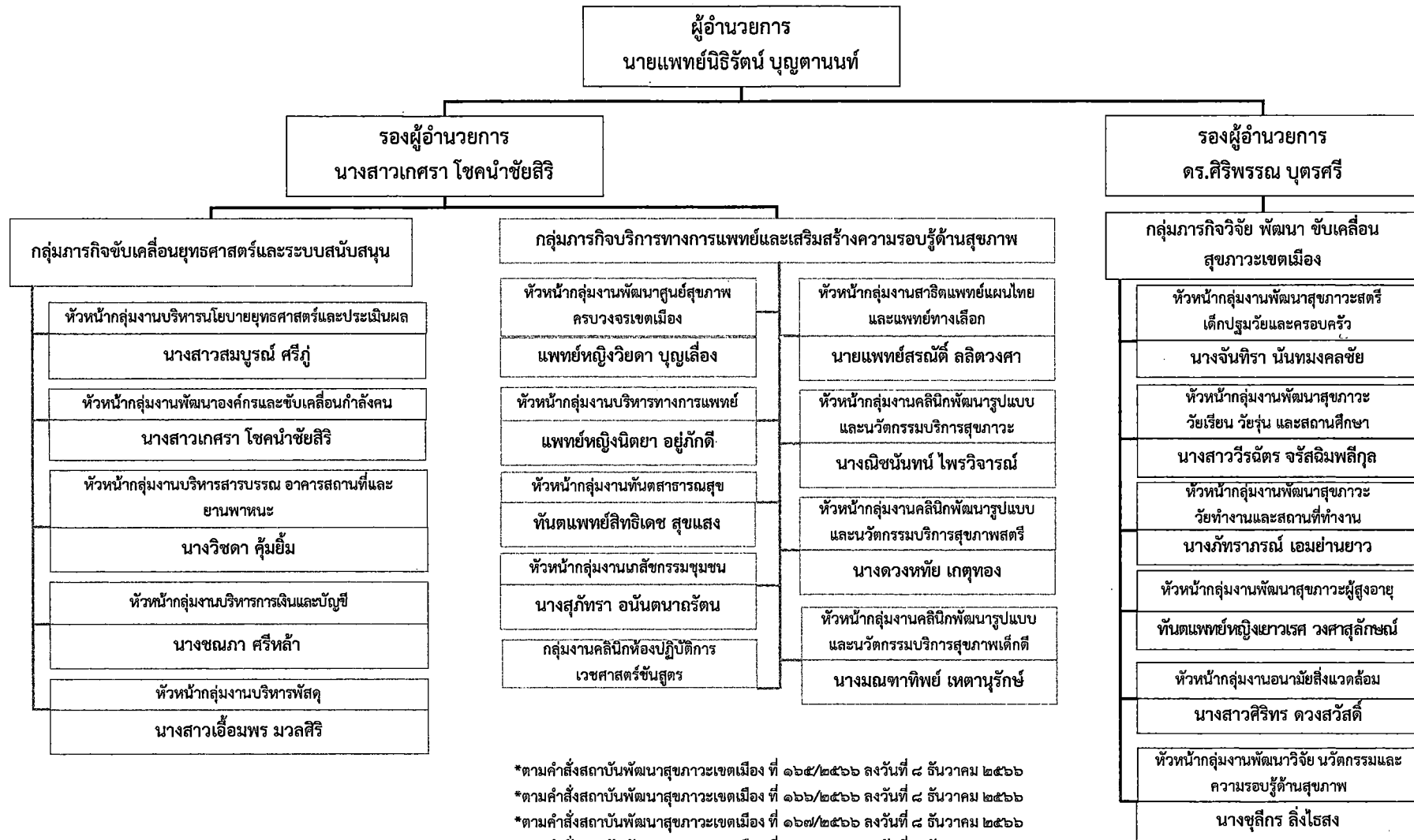
ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายนิริรัตน์ บุญตานนท์)

ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาสุภาพะเขตเมือง

โครงสร้างบริหารสถาบันพัฒนาสุขภาพะเขตเมือง*



*ตามคำสั่งสถาบันพัฒนาสุขภาพะเขตเมือง ที่ ๑๖๕/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๖
 *ตามคำสั่งสถาบันพัฒนาสุขภาพะเขตเมือง ที่ ๑๖๖/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๖
 *ตามคำสั่งสถาบันพัฒนาสุขภาพะเขตเมือง ที่ ๑๖๗/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๖
 *ตามคำสั่งสถาบันพัฒนาสุขภาพะเขตเมือง ที่ ๑๖๘/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๖



รายละเอียดการกำหนดบทบาทหน้าที่ประจำตำแหน่ง บทบาทหน้าที่กลุ่มงาน
ให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่สถาบันพัฒนาสุขภาพะเขตเมือง
ปฏิบัติหน้าที่แนบท้ายคำสั่งสถาบันพัฒนาสุขภาพะเขตเมือง
ที่ ๑๖๕/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖
ที่ ๑๖๖/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖
ที่ ๑๖๗/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖
ที่ ๑๖๘/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

๑. ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาสุขภาพะเขตเมือง (นางสาวเกศรา โชคนำชัยสิริ)

๑. วางแผน กลั่นกรอง กำกับดูแล ติดตามประเมินผล การขออนุมัติและการดำเนินงานโครงการ แผนปฏิบัติงาน กิจกรรม การบริการประชาชนและเครือข่าย กลุ่มภารกิจขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และระบบสนับสนุน ได้แก่ กลุ่มงานบริหารนโยบายยุทธศาสตร์และประเมินผล กลุ่มงานพัฒนาองค์กรและขับเคลื่อนกำลังคน กลุ่มงานบริหารสารบรรณ อาคารสถานที่และยานพาหนะ กลุ่มงานบริหารการเงินและบัญชี และกลุ่มงานบริหารพัสดุ ให้สามารถดำเนินงานได้ตามหน้าที่และความรับผิดชอบที่สถาบันพัฒนาสุขภาพะเขตเมืองกำหนด

๒. ผลักดันการขับเคลื่อนงานสถาบันพัฒนาสุขภาพะเขตเมือง ตามพันธกิจหน่วยงาน

๓. ติดตาม เร่งรัด การดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ให้เป็นไปตามแผนงาน โครงการ หรือแผนการ ปฏิบัติงาน และรายงานผลการดำเนินงาน เพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ตามที่สถาบันพัฒนาสุขภาพะเขตเมืองกำหนด ตลอดจนพัฒนาทรัพยากรบุคคลในส่วนราชการเพื่อการบริหารงานและพัฒนาขีดความสามารถของ บุคลากรตามหลักคุณธรรม

๔. บริหารกลุ่มภารกิจที่ได้รับมอบหมายให้การดำเนินงานเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ นโยบายและวัตถุประสงค์ของหน่วยงาน

๕. ประสานการทำงานโครงการต่าง ๆ กับบุคลากร หน่วยงาน หรือองค์กรอื่น ๆ โดยมีบทบาทในการจูงใจ โน้มน้าว เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด

๖. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

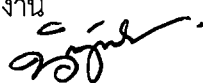
๒. ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาสุขภาพะเขตเมือง (นางสาวเกศรา โชคนำชัยสิริ)

๑. วางแผน กลั่นกรอง กำกับ ติดตามประเมินผล การขออนุมัติและการดำเนินงานโครงการ แผนปฏิบัติงาน กิจกรรม การจัดทำหลักสูตรความรู้ด้านสุขภาพ การบริการประชาชน กลุ่มภารกิจบริการทางการแพทย์และเสริมสร้างความรอบรู้ด้านสุขภาพ ได้แก่ กลุ่มงานพัฒนาศูนย์สุขภาพครบวงจรเขตเมือง กลุ่มงานบริหารทางการแพทย์ กลุ่มงานทันตสาธารณสุข กลุ่มงานเภสัชกรรมชุมชน กลุ่มงานคลินิกห้องปฏิบัติการ เวชศาสตร์ชั้นสูง กลุ่มงานสาธิตแพทย์แผนไทยและแพทย์ทางเลือก กลุ่มงานคลินิกพัฒนารูปแบบและนวัตกรรม บริการสุขภาพ กลุ่มงานคลินิกพัฒนารูปแบบและนวัตกรรมบริการสุขภาพสตรี และกลุ่มงานคลินิกพัฒนารูปแบบ และนวัตกรรมบริการสุขภาพเด็กดี ให้สามารถดำเนินงานได้ตามหน้าที่และความรับผิดชอบที่สถาบันพัฒนาสุขภาพะเขตเมืองกำหนด

๒. ผลักดันการขับเคลื่อนงานสถาบันพัฒนาสุขภาพะเขตเมือง ตามพันธกิจหน่วยงานและ แผนยุทธศาสตร์ความร่วมมือส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรคกรุงเทพมหานครของหน่วยงาน

๓. ติดตาม เร่งรัด การดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ให้เป็นไปตามแผนงาน โครงการ หรือแผนการ ปฏิบัติงาน และรายงานผลการดำเนินงาน เพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ตามที่สถาบันพัฒนาสุขภาพะเขตเมืองกำหนด

๔. บริหารกลุ่มภารกิจที่ได้รับมอบหมายให้การดำเนินงานเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ นโยบายและวัตถุประสงค์ของหน่วยงาน



๕. ประสานการทำงานโครงการต่าง ๆ กับบุคลากร หน่วยงาน หรือองค์กรอื่น ๆ โดยมีบทบาทในการจูงใจ โน้มน้าว เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด

๖. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาสุขภาพระดับเขตเมือง (ดร.ศิริพรรณ บุตรศรี)

๑. วางแผน กลั่นกรอง กำกับ ติดตามประเมินผล การขออนุมัติและการดำเนินงานโครงการ แผนปฏิบัติงาน กิจกรรม การจัดทำหลักสูตรความรอบรู้ด้านสุขภาพ การขับเคลื่อนงานส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม กลุ่มภารกิจวิจัย พัฒนา ขับเคลื่อนสุขภาพระดับเขตเมือง ได้แก่ กลุ่มงานพัฒนาสุขภาพระดับสตรี เด็กปฐมวัยและครอบครัว กลุ่มงานพัฒนาสุขภาพวัยเรียน วัยรุ่น และสถานศึกษา กลุ่มงานพัฒนาสุขภาพวัยทำงานและสถานที่ทำงาน กลุ่มงานพัฒนาสุขภาพผู้สูงอายุ กลุ่มงานอนามัยสิ่งแวดล้อม และกลุ่มงานพัฒนาวิจัย นวัตกรรมและความรอบรู้ด้านสุขภาพ ให้สามารถดำเนินงานได้ตามหน้าที่และความรับผิดชอบที่สถาบันพัฒนาสุขภาพระดับเขตเมืองกำหนด

๒. ผลักดันการขับเคลื่อนงานสถาบันพัฒนาสุขภาพระดับเขตเมือง ตามพันธกิจหน่วยงานและแผนยุทธศาสตร์ความร่วมมือส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรคกรุงเทพมหานครของหน่วยงาน

๓. ติดตาม เร่งรัด การดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ให้เป็นไปตามแผนงาน โครงการ หรือแผนการปฏิบัติงาน และรายงานผลการดำเนินงาน เพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ตามที่สถาบันพัฒนาสุขภาพระดับเขตเมืองกำหนด

๔. บริหารกลุ่มภารกิจที่ได้รับมอบหมายให้การดำเนินงานเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ นโยบายและวัตถุประสงค์ของหน่วยงาน

๕. ประสานการทำงานโครงการต่าง ๆ กับบุคลากร หน่วยงาน หรือองค์กรอื่น ๆ โดยมีบทบาทในการจูงใจ โน้มน้าว เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด

๖. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. ตำแหน่งหัวหน้ากลุ่มงาน

๑. ศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย รวบรวมข้อมูล รวมทั้งกำกับ ดูแล และติดตามการดำเนินงานในโครงการต่าง ๆ ของกลุ่มงาน เพื่อให้มีประสิทธิภาพและเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

๒. วางแผนหรือร่วมวางแผนการทำงานตามแผนงานหรือโครงการของหน่วยงาน และแก้ปัญหาในการปฏิบัติงาน เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

๓. สนับสนุนให้การดำเนินงานของบุคลากรภายในกลุ่มงาน ที่ได้รับมอบหมาย โดยการควบคุม กำกับ ติดตาม ให้การดำเนินงานเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ นโยบายและวัตถุประสงค์ของหน่วยงาน

๔. ติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรภายในกลุ่มงาน

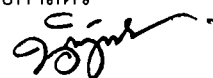
๕. ประสานงานเชื่อมโยงบูรณาการแผนงาน โครงการ บุคลากร งบประมาณ ภายในกลุ่มงานและระหว่างกลุ่มภารกิจ

๖. ควบคุมการดำเนินงานของกลุ่มงานตาม บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับในแต่ละกลุ่มงาน ให้ดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุตามพันธกิจ ที่สถาบันพัฒนาสุขภาพระดับเขตเมืองกำหนด

๗. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๕. กลุ่มงานบริหารนโยบายยุทธศาสตร์และประเมินผล หน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. รวบรวม วิเคราะห์ สังเคราะห์ กำหนดยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ ตัวชี้วัด เป้าหมาย งบประมาณ และจัดทำแผนงานและข้อเสนอเชิงนโยบาย เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อมที่เหมาะสมกับพื้นที่เขตเมืองและประชาชนกลุ่มเป้าหมายประสบความสำเร็จตามนโยบาย ยุทธศาสตร์ โครงการ แผนงาน และผลลัพธ์ที่กรมอนามัยกำหนด รวมทั้งสำรวจและประมวลผลข้อมูลการดำเนินงานตามนโยบายและประเด็นปัญหา เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับการจัดทำแผนงานหรือกำหนดยุทธศาสตร์



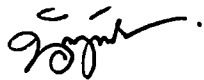
๒. รวบรวมข้อมูล เพื่อเผยแพร่และถ่ายทอดองค์ความรู้ที่เกี่ยวกับการจัดทำแผนงานโครงการ
๓. พัฒนาระบบการจัดทำตัวชี้วัด กำกับกับการจัดทำกรอบแนวทางและการรายงานผลการปฏิบัติราชการตามเป้าหมายภารกิจหน่วยงาน ให้สอดคล้องกับกรมอนามัยกำหนด
๔. ประสาน ชี้แจงการทำงาน และจัดระบบการนิเทศ กำกับ ติดตามประเมินผลบูรณาการร่วมกับภาคีเครือข่ายให้มีทิศทางเดียวกันกับนโยบายที่กรมอนามัยกำหนด
๕. เชื่อมโยงแผนปฏิบัติการราชการ กิจกรรมการดำเนินงาน กับภาคีเครือข่าย เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานส่งเสริมสุขภาพและสร้างสมดุลอนามัยสิ่งแวดล้อมที่เหมาะสมกับพื้นที่เขตเมือง
๖. ให้คำปรึกษา แนะนำ ตอบปัญหา และชี้แจงเรื่องต่าง ๆ เกี่ยวกับงานนโยบายและแผน เพื่อแก้ปัญหาในการปฏิบัติงาน
๗. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๖. กลุ่มงานพัฒนาองค์กรและขับเคลื่อนกำลังคน หน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. จัดทำแผนพัฒนาฝึกอบรมสนับสนุนและพัฒนากำลังคนการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อมให้กับบุคลากร
๒. วางแผนและบริหารทรัพยากรบุคคลให้ปฏิบัติการกิจของหน่วยงานอย่างมีประสิทธิภาพตลอดจนพัฒนาบุคลากรในหน่วยงานให้มีสมรรถนะ (Competency) ที่เหมาะสมกับภารกิจของสถาบันพัฒนาสุขภาพะเขตเมือง โดยอาศัยระบบบริหารผลการปฏิบัติงาน (Performance Management System: PMS) ของบุคลากรการประเมินสมรรถนะ แผนพัฒนารายบุคคล
๓. ผลักดันการบริหารทรัพยากรบุคคลของสถาบันพัฒนาสุขภาพะเขตเมืองที่ครอบคลุมถึงการวางแผน (HRP) การบริหาร (HRM) และการพัฒนา (HRD) ให้เป็นไปตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลของกรมอนามัย
๔. สร้างบรรยากาศความผูกพันในองค์กร ส่งเสริมพัฒนาองค์กรให้ได้ตามมาตรฐานของภาครัฐ พร้อมประสานภาคีเครือข่าย ร่วมทำกิจกรรมเพื่อสังคม (CSR) เพื่อร่วมกันบูรณาการสนับสนุนงบประมาณหรือบุคลากรหรือองค์ความรู้ระหว่างหน่วยงาน
๕. บริหารจัดการสื่อสารประชาสัมพันธ์ ฐานข้อมูลระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ภายในหน่วยงานให้เป็นระบบ และพัฒนาช่องทางการสื่อสารผ่านระบบออนไลน์
๖. จัดทำข้อมูลกรอบอัตรากำลัง บทบาทหน้าที่ ภารกิจ สถาบันพัฒนาสุขภาพะเขตเมือง ให้กรมอนามัยพิจารณาสถาบันพัฒนาสุขภาพะเขตเมืองเป็นโครงสร้างกรอบภารกิจโครงสร้างการบริหารงานของกรมอนามัย ตามกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการกรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข
๗. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๗. กลุ่มงานบริหารสารบรรณ อาคารสถานที่ และยานพาหนะ หน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. ศึกษา รวบรวมข้อมูล สถิติ เพื่อสนับสนุนการบริหารสำนักงานในด้านการบริหารจัดการทั่วไป งานช่วยอำนวยความสะดวก งานเลขานุการ งานบริหารอาคารสถานที่และยานพาหนะ และงานสัญญาต่าง ๆ ของหน่วยงาน
๒. ควบคุมกำกับ งานธุรการทั่วไป งานสารบรรณ และการรับส่งพัสดุไปรษณีย์
๓. ควบคุมงานยานพาหนะและดูแลอาคารสถานที่และการอนุรักษ์พลังงาน
๔. ตรวจสอบ การจัดทำข้อมูลผูกพันและการดำเนินการบริหารสัญญา และติดตามประเมินผลการดำเนินงานให้การดำเนินงานของกลุ่มงานบริหารสารบรรณ อาคารสถานที่ และยานพาหนะ เป็นไปตามกฎหมายระเบียบ ข้อบังคับ นโยบายและวัตถุประสงค์ของหน่วยงาน พร้อมติดตามประเมินผลความพึงพอใจของระบบงาน (ลดขั้นตอน อำนวยความสะดวก) และพัฒนาอย่างต่อเนื่อง
๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย



๘. กลุ่มงานบริหารการเงินและบัญชี หน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. จัดทำบัญชี เอกสารรายงานความเคลื่อนไหวทางการเงิน ทั้งเงินในและเงินนอกงบประมาณ เงินทุนหมุนเวียน เพื่อแสดงสถานะทางการเงินและใช้เป็นฐานข้อมูลที่ต้องตามระเบียบวิธีการบัญชีของส่วนราชการ

๒. จัดทำและจัดสรรงบประมาณแก่หน่วยงานของรัฐเพื่อให้การจัดสรรงบประมาณตรงกับความเป็นและวัตถุประสงค์ของแต่ละกลุ่มงาน

๓. บริหารจัดการงานการเงินและบัญชี อย่างเป็นระบบ ถูกต้อง และตรวจสอบได้

๔. ควบคุม กำกับ การใช้จ่ายงบประมาณ ให้เป็นไปตามเป้าหมายของกรมอนามัย

๕. ตรวจสอบ การจัดทำข้อผูกพันและการดำเนินการบริหารสัญญา และติดตามประเมินผลการดำเนินงานให้การดำเนินงานของกลุ่มงานบริหารการเงินและบัญชี เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ นโยบาย และวัตถุประสงค์ของหน่วยงาน พร้อมติดตามประเมินผลความพึงพอใจของระบบงาน (ลดขั้นตอน อำนวยความสะดวก) และพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

๖. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๙. กลุ่มงานบริหารพัสดุ หน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. บริหารจัดการงานพัสดุและการจัดซื้อจัดจ้าง ครุภัณฑ์ สิ่งก่อสร้าง ฯลฯ ให้การดำเนินงานเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ นโยบายและวัตถุประสงค์ของหน่วยงาน อย่างเป็นระบบ ถูกต้อง และตรวจสอบได้

๒. การควบคุม กำกับ ตรวจสอบ บัญชีพัสดุ คลังพัสดุ ทะเบียนคุมสินทรัพย์ทุกประเภท

๓. ตรวจสอบ การจัดทำข้อผูกพันและการดำเนินการบริหารสัญญา และติดตามประเมินผลการดำเนินงานให้การดำเนินงานของกลุ่มงานบริหารพัสดุ เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ นโยบายและวัตถุประสงค์ของหน่วยงาน พร้อมติดตามประเมินผลความพึงพอใจของระบบงาน (ลดขั้นตอน อำนวยความสะดวก) และพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

๔. ซ่อมแซมและดูแลรักษาพัสดุในครอบครอง เพื่อให้มีสภาพที่พร้อมใช้งาน

๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๐. กลุ่มงานพัฒนาศูนย์สุขภาพครบวงจรเขตเมือง หน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. จัดบริการคลินิกส่งเสริมสุขภาพทุกกลุ่มวัยและสร้างเสริมความรู้ด้านสุขภาพ รวมทั้งการสาธิตบริการ เพื่อการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมสุขภาพและให้บริการเกี่ยวกับโรคอื่น ๆ ที่เป็นปัญหาในเขตเมืองในพื้นที่กรุงเทพมหานคร และยกระดับศูนย์บริการสุขภาพทุกกลุ่มวัย เป็น ศูนย์สุขภาพครบวงจรเขตเมือง (Wellness Clinic Center)

๒. พัฒนางานสาธิตบริการเด็กปฐมวัย (สถานรับเลี้ยงเด็กกลางวันในสถานบริการ) เป็นต้นแบบศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และเด็กก่อนวัยเรียน การบริการส่งเสริมพัฒนาการเด็กสมวัย สำหรับจัดบริการต้นแบบด้านสุขภาพให้หน่วยบริการ

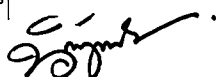
๓. ส่งเสริม วิจัย พัฒนาระบบข้อมูล และผลิตนวัตกรรม ส่งเสริมสุขภาพทุกกลุ่มวัย ให้เป็นองค์กรต้นแบบสุขภาพเด็กดีและขยายผลไปสู่การปฏิบัติในพื้นที่เขตเมืองจังหวัดอื่น ๆ

๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๑. กลุ่มงานบริหารทางการแพทย์ หน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. ให้บริการตรวจรักษาและสร้างเสริมความรู้ด้านสุขภาพ ทุกกลุ่มวัย ทั้งจุดบริการคลินิกของหน่วยงานและหน่วยบริการเชิงรุกนอกสถานที่ของหน่วยงาน และยกระดับงานบริการ เป็น Wellness Clinic Center

๒. พัฒนางานวิจัยและนวัตกรรมการบริหารทางการแพทย์และเสริมสร้างความรู้ด้านสุขภาพทุกกลุ่มวัยที่สอดคล้องกับวิถีชีวิตเขตเมืองในพื้นที่กรุงเทพมหานครให้เป็นองค์กรต้นแบบด้านสุขภาพและขยายผลไปสู่การปฏิบัติในพื้นที่เขตเมืองจังหวัดอื่น ๆ



๓. พัฒนาคณะความรู้หรือเทคโนโลยีการส่งเสริมสุขภาพะทุกกลุ่มวัยและถ่ายทอดเป็นแนวทางการปฏิบัติงานหรือหลักสูตร ให้แก่หน่วยงานภาครัฐ เอกชน และประชาชน

๔. บริหารจัดการบุคลากรภายในกลุ่มงาน ให้สามารถดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๒. กลุ่มงานทันตสาธารณสุข หน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. จัดบริการทันตสาธารณสุขและสร้างเสริมความรู้ด้านสุขภาพ ทุกกลุ่มวัย ปรับเปลี่ยนพฤติกรรมสุขภาพให้ประชาชนที่มีปัญหาสุขภาพจากวิถีชีวิตเขตเมือง และพัฒนางานบริการสู่งานวิจัยและนวัตกรรมต้นแบบ และยกระดับงานบริการ เป็น Wellness Clinic Center

๒. พัฒนาคณะความรู้ เทคโนโลยี และงานวิจัย นวัตกรรม ทันตสาธารณสุข สำหรับจัดบริการต้นแบบด้านสุขภาพให้หน่วยบริการและภาคีเครือข่ายพื้นที่เขตเมือง และถ่ายทอดเป็นแนวทางการปฏิบัติงานหรือหลักสูตร ให้แก่หน่วยงานภาครัฐ เอกชน และประชาชน

๓. จัดทำข้อมูล ทันตสาธารณสุข พร้อมทั้งรวบรวมสรุปเชื่อมโยงกับฐานข้อมูลของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อใช้เป็นแหล่งอ้างอิงของกรมอนามัย

๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๓. กลุ่มงานเภสัชกรรมชุมชน หน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. จัดบริการเภสัชกรรมชุมชนและสร้างเสริมความรู้ด้านสุขภาพ ทุกกลุ่มวัย ส่งเสริมให้ประชาชนปรับเปลี่ยนพฤติกรรมสุขภาพที่มีปัญหาจากการใช้ยาไม่พึงประสงค์จากวิถีชีวิตเขตเมือง และพัฒนาเป็นงานบริการสู่งานวิจัยต้นแบบ

๒. พัฒนาคณะความรู้ เทคโนโลยี และงานวิจัย นวัตกรรม เภสัชกรรมชุมชน สำหรับจัดบริการต้นแบบด้านสุขภาพให้หน่วยบริการและภาคีเครือข่ายพื้นที่เขตเมือง และถ่ายทอดเป็นแนวทางการปฏิบัติงานหรือหลักสูตร ให้แก่หน่วยงานภาครัฐ เอกชน และประชาชน

๓. จัดทำข้อมูลเภสัชกรรมชุมชน พร้อมทั้งรวบรวมสรุปเชื่อมโยงกับฐานข้อมูลของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อใช้เป็นแหล่งอ้างอิงของกรมอนามัย

๔. กำกับติดตาม งานซักฟอก อย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ

๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๔. กลุ่มงานคลินิกห้องปฏิบัติการเวชศาสตร์ชั้นสูง หน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. จัดบริการเวชศาสตร์ชั้นสูงห้องปฏิบัติการตรวจวินิจฉัย ตรวจวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการสาขาโลหิตวิทยา ภูมิคุ้มกันวิทยา เคมีคลินิก จุลทรรศนศาสตร์คลินิก และพยาธิวิทยา

๒. สร้างเสริมความรู้ด้านสุขภาพทุกกลุ่มวัย และยกระดับงานบริการเป็น Wellness Clinic Center

๓. พัฒนาคณะความรู้ เทคโนโลยี และงานวิจัยนวัตกรรม เวชศาสตร์ชั้นสูงและบริการห้องปฏิบัติการวินิจฉัย สำหรับจัดบริการต้นแบบด้านสุขภาพให้หน่วยบริการและภาคีเครือข่ายพื้นที่เขตเมืองและถ่ายทอดเป็นแนวทางการปฏิบัติงานหรือหลักสูตรให้หน่วยงานภาครัฐ เอกชน และประชาชน

๔. จัดทำข้อมูลบริการเวชศาสตร์ชั้นสูงและบริการห้องปฏิบัติการวินิจฉัย พร้อมทั้งรวบรวมสรุปเชื่อมโยงกับฐานข้อมูลของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อใช้เป็นแหล่งอ้างอิงของกรมอนามัย

๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๕. กลุ่มงานสาธิตแพทย์แผนไทยและแพทย์ทางเลือก หน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. จัดบริการแพทย์แผนไทยและแพทย์ทางเลือก และสร้างเสริมความรู้ด้านสุขภาพ ทุกกลุ่มวัย และยกระดับงานบริการ เป็น Wellness Clinic Center



๒. พัฒนางองค์ความรู้ เทคโนโลยี และงานวิจัย นวัตกรรม แพทย์แผนไทยและแพทย์ทางเลือก สำหรับสาธิตให้หน่วยบริการและภาคีเครือข่ายพื้นที่เขตเมือง และถ่ายทอดเป็นแนวทางการปฏิบัติงานหรือหลักสูตร ให้แก่หน่วยงานภาครัฐ เอกชน และประชาชน

๓. จัดทำข้อมูลแพทย์แผนไทยและแพทย์ทางเลือก พร้อมทั้งรวบรวมสรุปเชื่อมโยงกับฐานข้อมูล ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อใช้เป็นแหล่งอ้างอิงของกรมอนามัย

๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๖. กลุ่มงานคลินิกพัฒนารูปแบบและนวัตกรรมบริการสุขภาพะ หน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. จัดบริการคลินิกตรวจโรคทั่วไปและส่งเสริมความรอบรู้ด้านสุขภาพ รวมทั้งการสาธิตบริการ เพื่อการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมสุขภาพะ และให้บริการเกี่ยวกับโรคอื่น ๆ ที่เป็นปัญหาในเขตเมือง พร้อมประสานงาน การรับส่งต่อ ให้ผู้รับบริการรักษาต่อในหน่วยบริการอื่น และยกระดับงานบริการ เป็น Wellness Clinic Center

๒. ส่งเสริม วิจัย พัฒนาระบบข้อมูล และผลิตนวัตกรรม สุขภาพวัยทำงานและวัยผู้สูงอายุเป็น องค์การต้นแบบ

๓. ดำเนินงานและพัฒนารูปแบบและนวัตกรรมส่งเสริมสุขภาพ สำหรับจัดบริการต้นแบบด้าน สุขภาพให้หน่วยบริการและภาคีเครือข่ายพื้นที่เขตเมือง

๔. จัดตั้งทีมหมอครอบครัว และวางแผนติดตามเยี่ยมบ้าน ปรับเปลี่ยนพฤติกรรมสุขภาพะให้ ประชาชนที่มีปัญหาสุขภาพจากวิถีชีวิตเขตเมือง และพัฒนาเป็นงานบริการสู่งานวิจัยต้นแบบ ขยายผลไปสู่การ ปฏิบัติในพื้นที่เขตเมืองจังหวัดอื่น ๆ

๕. พัฒนาจุดบริการคลินิก ๓ อ (ครัวสาธิต, ศูนย์สุขภาพ Fitness Center, สมาธิบำบัด) เพื่อ ส่งเสริมสุขภาพทุกกลุ่มวัย รวมทั้งพัฒนาการสาธิตบริการเพื่อการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมสุขภาพะ ให้ประชาชนพื้นที่ เขตเมือง และยกระดับงานบริการ เป็น Wellness Clinic Center

๖. ประสานงานจัดทำแผนงานการตรวจคัดกรองเชิงรุกและจัดตั้งทีมงานให้บริการตรวจคัดกรอง เชิงรุกสุขภาพะประชาชนทุกกลุ่มวัย เชื่อมโยงการทำงาน เครือข่ายหน่วยงาน ภาครัฐ เอกชน และประชาชน

๗. งานสนับสนุนการบริการ งานประชาสัมพันธ์เสียงตามสาย งานเวชระเบียน งานศูนย์แปล งานควบคุมการติดเชื้อภายในหน่วยงาน อย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ

๘. ให้บริการกายภาพบำบัดและบริการแพทย์แผนจีน ส่งเสริมสุขภาพะประชาชนทุกกลุ่มวัย พื้นฟู สมรรถนะร่างกาย

๙. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๗. กลุ่มงานคลินิกพัฒนารูปแบบและนวัตกรรมบริการสุขภาพสตรี หน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

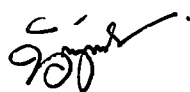
๑. จัดบริการคลินิกส่งเสริมสุขภาพสตรีและสร้างเสริมความรอบรู้ด้านสุขภาพ รวมทั้งการสาธิต บริการเพื่อการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมสุขภาพะและให้บริการเกี่ยวกับโรคอื่น ๆ ที่เป็นปัญหาในเขตเมืองในพื้นที่ กรุงเทพมหานคร และยกระดับงานบริการ เป็น Wellness Clinic Center

๒. ส่งเสริม วิจัย พัฒนาระบบข้อมูล และผลิตนวัตกรรม สุขภาพสตรี ให้เป็นองค์กรต้นแบบสุขภาพ สตรีและขยายผลไปสู่การปฏิบัติในพื้นที่เขตเมืองจังหวัดอื่น ๆ

๓. ดำเนินงานและพัฒนารูปแบบและนวัตกรรมส่งเสริมสุขภาพสตรี สำหรับจัดบริการต้นแบบให้ หน่วยบริการและภาคีเครือข่ายพื้นที่เขตเมือง

๔. พัฒนาการบริการต้นแบบการแก้ไขปัญหาที่เกิดจากการเลี้ยงลูกด้วยนมแม่ พัฒนาเป็นงานวิจัยและ นวัตกรรมให้หน่วยบริการและภาคีเครือข่ายพื้นที่เขตเมือง

๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย



๑๘. กลุ่มงานคลินิกพัฒนารูปแบบและนวัตกรรมบริการสุขภาพเด็กดี หน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. จัดบริการคลินิกส่งเสริมสุขภาพเด็กดีและสร้างเสริมความรอบรู้ด้านสุขภาพ รวมทั้งการสาธิตบริการ เพื่อการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมสุขภาพและให้บริการเกี่ยวกับโรคอื่น ๆ ที่เป็นปัญหาในเขตเมืองในพื้นที่กรุงเทพมหานคร และยกระดับงานบริการ เป็น Wellness Clinic Center

๒. พัฒนาระบบคัดกรองตรวจพัฒนาการเด็ก จุติรับส่งต่อระดับทุติยภูมิ (Referral center) เพื่อรองรับหน่วยบริการปฐมภูมิ ส่งเสริมสุขภาพทุกกลุ่มวัย รวมทั้งการสาธิตบริการเพื่อการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมสุขภาพ และให้บริการเกี่ยวกับโรคอื่น ๆ ที่เป็นปัญหาในเขตเมือง

๓. ส่งเสริม วิจัย พัฒนาระบบข้อมูล และผลิตนวัตกรรม สุขภาพเด็กดี ให้เป็นองค์กรต้นแบบสุขภาพเด็กดีและขยายผลไปสู่การปฏิบัติในพื้นที่เขตเมืองจังหวัดอื่น ๆ

๔. ดำเนินงานและพัฒนารูปแบบและนวัตกรรมส่งเสริมสุขภาพ สำหรับจัดบริการต้นแบบด้านสุขภาพให้หน่วยบริการและภาคีเครือข่ายพื้นที่เขตเมือง

๕. พัฒนางานสาธิตบริการเด็กปฐมวัย (สถานรับเลี้ยงเด็กกลางวันในสถานบริการ) เป็นต้นแบบการบริการส่งเสริมพัฒนาการเด็กสมวัย สำหรับจัดบริการต้นแบบด้านสุขภาพให้หน่วยบริการ

๖. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๙. กลุ่มงานพัฒนาสุขภาพสตรี เด็กปฐมวัย และครอบครัว หน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. ร่วมพัฒนาระบบเฝ้าระวังด้านสุขภาพและปัจจัยเสี่ยงสุขภาพ สตรี เด็กปฐมวัยและครอบครัวในพื้นที่กรุงเทพมหานคร

๒. พัฒนารูปแบบการวิจัยและนวัตกรรมการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม สตรี เด็กปฐมวัยและครอบครัว ที่สอดคล้องกับวิถีชีวิตเขตเมืองในพื้นที่กรุงเทพมหานครให้เป็นองค์กรต้นแบบด้านสุขภาพและขยายผลไปสู่การปฏิบัติในพื้นที่เขตเมืองจังหวัดอื่น ๆ

๓. พัฒนาคณะความรู้หรือเทคโนโลยีการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม สตรี เด็กปฐมวัยและครอบครัว และถ่ายทอดเป็นแนวทางการปฏิบัติงานหรือหลักสูตรหรือรูปแบบอื่น ๆ ซึ่งเป็นผลงานวิชาการได้มาตรฐาน ให้แก่หน่วยงานภาครัฐ เอกชน และประชาชน

๔. สื่อสารประชาสัมพันธ์สร้างกระแสการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม สตรี เด็กปฐมวัยและครอบครัว

๕. การจัดทำข้อมูลการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม สตรี เด็กปฐมวัยและครอบครัว พร้อมทั้งรวบรวมสรุปเชื่อมโยงกับฐานข้อมูลของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อใช้เป็นแหล่งอ้างอิงของกรมอนามัย

๖. ฝึกอบรมสนับสนุนและพัฒนากำลังคนการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อมให้กับภาคีเครือข่ายพื้นที่เขตเมือง องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เทศบาลเมือง เทศบาลนคร และท้องถิ่นเขตปกครองพิเศษ

๗. ศึกษา วิเคราะห์ และขับเคลื่อนการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติควบคุมการส่งเสริมการตลาดอาหารสำหรับทารกและเด็กเล็ก พ.ศ. ๒๕๖๐ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

๘. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒๐. กลุ่มงานพัฒนาสุขภาพวัยเรียน วัยรุ่น และสถานศึกษา หน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. ร่วมพัฒนาระบบเฝ้าระวังด้านสุขภาพและปัจจัยเสี่ยงสุขภาพ วัยเรียน วัยรุ่น และสถานศึกษาในพื้นที่กรุงเทพมหานคร

๒. พัฒนารูปแบบการวิจัยและนวัตกรรมการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม วัยเรียน วัยรุ่น และสถานศึกษา ที่สอดคล้องกับวิถีชีวิตเขตเมืองในพื้นที่กรุงเทพมหานครให้เป็นองค์กรต้นแบบด้านสุขภาพและขยายผลไปสู่การปฏิบัติในพื้นที่เขตเมืองจังหวัดอื่น ๆ



๓. พัฒนาคำรู้หรือเทคโนโลยีการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม วิทยะเรียน วิทยะรุ่น และสถานศึกษา และถ่ายทอดเป็นแนวทางการปฏิบัติงานหรือหลักสูตรหรือรูปแบบอื่น ๆ ซึ่งเป็นผลงานวิชาการได้มาตรฐาน ให้แก่หน่วยงานภาครัฐ เอกชน และประชาชน

๔. สื่อสารประชาสัมพันธ์สร้างกระแสการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อมวิทยะเรียน วิทยะรุ่น และสถานศึกษา

๕. การจัดทำข้อมูลการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม วิทยะเรียน วิทยะรุ่น และสถานศึกษา พร้อมทั้งรวบรวมสรุปเชื่อมโยงกับฐานข้อมูลของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อใช้เป็นแหล่งอ้างอิงของกรมอนามัย

๖. ฝึกอบรมสนับสนุนและพัฒนากำลังคนการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อมให้กับภาคีเครือข่ายพื้นที่เขตเมือง องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น เทศบาลเมือง เทศบาลนคร และท้องถิ่นเขตปกครองพิเศษ

๗. ศึกษา วิเคราะห์ และร่วมขับเคลื่อนการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติการป้องกันและแก้ไข ปัญหาการตั้งครรภ์ในวัยรุ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

๘. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒๑. กลุ่มงานพัฒนาสุขภาพวัยทำงานและสถานที่ทำงาน หน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. ร่วมพัฒนาระบบเฝ้าระวังด้านสุขภาพและปัจจัยเสี่ยงสุขภาพ วัยทำงานและสถานที่ทำงาน ในพื้นที่กรุงเทพมหานคร

๒. พัฒนารูปแบบการวิจัยและนวัตกรรมการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม วัยทำงาน และสถานที่ทำงาน ที่สอดคล้องกับวิถีชีวิตเขตเมืองในพื้นที่กรุงเทพมหานครให้เป็นองค์กรต้นแบบด้านสุขภาพและขยายผลไปสู่การปฏิบัติในพื้นที่เขตเมืองจังหวัดอื่น ๆ

๓. พัฒนาคำรู้หรือเทคโนโลยีการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม วัยทำงานและสถานที่ทำงาน และถ่ายทอดเป็นแนวทางการปฏิบัติงานหรือหลักสูตร หรือรูปแบบอื่น ๆ ซึ่งเป็นผลงานวิชาการได้มาตรฐาน ให้แก่หน่วยงานภาครัฐ เอกชน และประชาชน

๔. สื่อสารประชาสัมพันธ์สร้างกระแสการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อมวัยทำงานและสถานที่ทำงาน

๕. การจัดทำข้อมูลการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อมวัยทำงานและสถานที่ทำงาน พร้อมทั้งรวบรวมสรุปเชื่อมโยงกับฐานข้อมูลของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อใช้เป็นแหล่งอ้างอิงของกรมอนามัย

๖. ฝึกอบรมสนับสนุนและพัฒนากำลังคนการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อมให้กับภาคีเครือข่ายพื้นที่เขตเมือง องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น เทศบาลเมือง เทศบาลนคร และท้องถิ่นเขตปกครองพิเศษ

๗. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒๒. กลุ่มงานพัฒนาสุขภาพผู้สูงอายุ หน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. พัฒนาชุมชนผู้สูงอายุในเขตกรุงเทพมหานครให้เป็นศูนย์แลกเปลี่ยนเรียนรู้ผู้สูงอายุเขตเมืองและขยายผลไปสู่การปฏิบัติในพื้นที่เขตเมืองจังหวัดอื่น ๆ

๒. ร่วมพัฒนาระบบเฝ้าระวังด้านสุขภาพและปัจจัยเสี่ยงสุขภาพผู้สูงอายุ ในพื้นที่กรุงเทพมหานคร

๓. พัฒนารูปแบบการวิจัยและนวัตกรรมการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม สุขภาพผู้สูงอายุ ที่สอดคล้องกับวิถีชีวิตเขตเมืองให้เป็นองค์กรต้นแบบด้านสุขภาพและขยายผลไปสู่การปฏิบัติในพื้นที่เขตเมืองจังหวัดอื่น ๆ

๔. พัฒนาคำรู้หรือเทคโนโลยีการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อมผู้สูงอายุและถ่ายทอดเป็นแนวทางการปฏิบัติงานหรือหลักสูตรหรือรูปแบบอื่น ๆ ซึ่งเป็นผลงานวิชาการได้มาตรฐาน ให้แก่หน่วยงานภาครัฐ เอกชน และประชาชน



๕. สื่อสารประชาสัมพันธ์สร้างกระแสการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อมผู้สูงอายุ

๖. การจัดทำข้อมูลการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม ผู้สูงอายุ พร้อมทั้งรวบรวมสรุปเชื่อมโยงกับฐานข้อมูลของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อใช้เป็นแหล่งอ้างอิงของกรมอนามัย

๗. ฝึกอบรมสนับสนุนและพัฒนากำลังคนการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อมให้กับภาคีเครือข่ายพื้นที่เขตเมือง องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น เทศบาลเมือง เทศบาลนคร และท้องถิ่นเขตปกครองพิเศษ

๘. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒๓. กลุ่มงานอนามัยสิ่งแวดล้อม หน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. ศึกษา วิจัย พัฒนา และประยุกต์องค์ความรู้ เทคโนโลยีการอนามัยสิ่งแวดล้อมพื้นที่เขตเมือง

๒. ส่งเสริมกลไกการจัดการและเฝ้าระวังด้านอนามัยสิ่งแวดล้อมจากมลพิษ เหตุรำคาญและกิจกรรมที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพพื้นที่เขตเมือง ตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุขและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

๓. ร่วมกับกลุ่มงานอื่น ๆ ภายในหน่วยงาน พัฒนาชุดความรู้ทางวิชาการ เทคโนโลยี และนวัตกรรมด้านการจัดการและเฝ้าระวังอนามัยสิ่งแวดล้อมจากมลพิษ ต่อสุขภาพพื้นที่ ตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุขและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

๔. พัฒนาและร่วมประเมินมาตรฐาน กฎเกณฑ์ การรับรองมาตรฐานการอนามัยสิ่งแวดล้อม เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนกลไกการดำเนินงานให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุขและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

๕. ประสานความร่วมมือ ติดตามและประเมินผล ด้านการอนามัยสิ่งแวดล้อม ของหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน พื้นที่เขตเมือง รวมทั้งพัฒนาความร่วมมือระหว่างประเทศในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และถ่ายทอดเทคโนโลยีด้านการอนามัยสิ่งแวดล้อม

๖. การควบคุมงานทะเบียนทรัพย์สินที่ดิน งานนิติกรรมและสัญญา บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ งานนิติการ งานคดี การยกร่างปรับปรุงแก้ไขกฎหมายและระเบียบ

๗. ผลักดันการบังคับใช้และมาตรการทางกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับงานส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม สนับสนุนการพัฒนาเจ้าพนักงานท้องถิ่นและเจ้าพนักงานสาธารณสุข ในเขตเมือง เพื่อคุ้มครองประชาชนด้านสุขลักษณะและอนามัยสิ่งแวดล้อม ตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ (และที่แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๐) และกฎหมายพระราชบัญญัติควบคุมการส่งเสริมการตลาดอาหารทารกและเด็กเล็ก พ.ศ.๒๕๖๐ และพระราชบัญญัติการป้องกันและแก้ไขปัญหาการตั้งครรภ์ในวัยรุ่น พ.ศ.๒๕๕๙

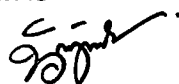
๘. การพัฒนารูปแบบการจัดการเหตุร้องเรียนโดยสร้างความรอบรู้ด้านกฎหมายและวิชาการ และสนับสนุนให้สำนักงานหรือหน่วยงานด้านกฎหมายขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น มีการสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ผลักดันการขับเคลื่อนสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้ด้านกฎหมายและวิชาการเพื่อคุ้มครองสุขภาพและสภาวะความเป็นอยู่ที่เหมาะสมกับการดำรงชีพของประชาชนในเขตเมือง

๙. งานตรวจสอบข้อเท็จจริง สอบสวน เก็บข้อมูล และจัดทำสรุปรายงานและนำเสนอผลการตรวจสอบข้อเท็จจริงกรณีอุทธรณ์ในพื้นที่เขตกรุงเทพมหานคร ต่อคณะกรรมการพิจารณาการอุทธรณ์ ตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๑๐. สื่อสารประชาสัมพันธ์ ถ่ายทอดองค์ความรู้การจัดการเหตุรำคาญและการอุทธรณ์สำหรับภาคประชาชนเพื่อคุ้มครองสิทธิและปกป้องสุขภาพของประชาชน

๑๑. ฝึกอบรมสนับสนุนและพัฒนากำลังคนการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อมให้กับภาคีเครือข่ายพื้นที่เขตเมือง องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น เทศบาลเมือง เทศบาลนคร และท้องถิ่นเขตปกครองพิเศษ

๑๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย



๒๔. กลุ่มงานพัฒนาวิจัย นวัตกรรมและความรอบรู้ด้านสุขภาพ หน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. กำหนดทิศทางการศึกษาวิจัยและบริหารการใช้ประโยชน์งานวิจัยให้สอดคล้องกับนโยบาย เป้าหมายของกรมอนามัย

๒. การดำเนินงานขับเคลื่อนงานความรอบรู้ด้านสุขภาพ ภายในหน่วยงาน ชุมชน ท้องถิ่น และเครือข่าย พร้อมขยายผลให้กับภาคีเครือข่ายพื้นที่เขตเมือง องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เทศบาลเมือง เทศบาลนคร และท้องถิ่นเขตปกครองพิเศษและประชาชน

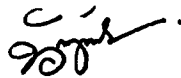
๓. สร้างบรรยากาศและสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ เพื่อขับเคลื่อนองค์กรเป็นสถาบัน วิชาการส่งเสริมสุขภาพะเขตเมือง

๔. การพัฒนากระบวนการจัดการความรู้ วิจัยและนวัตกรรม ให้องค์กรดำเนินงานส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อมเป็นองค์กรรอบรู้ด้านสุขภาพและขยายผลไปสู่การปฏิบัติในพื้นที่เขตเมือง จังหวัดอื่น ๆ

๕. ส่งเสริมแสวงหาแหล่งเรียนรู้ และงบประมาณเพื่อเร่งรัด และผลักดันการพัฒนางานวิจัยและนวัตกรรม เพื่อให้สถาบันพัฒนาสุขภาพะเขตเมืองดำเนินงานส่งเสริมสุขภาพะทุกกลุ่มวัยและอนามัยสิ่งแวดล้อมให้ประชาชนมีสุขภาพดี

๖. สร้างระบบแรงจูงใจ สนับสนุนพัฒนางานวิจัยและนวัตกรรม สอดคล้องกับแผนการกำกับ ติดตามประเมินผลการสร้างและพัฒนาผลงานวิจัยของหน่วยงาน

๗. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย



รายชื่อข้าราชการและเจ้าหน้าที่สถาบันพัฒนาสุภาพะเขตเมือง

ข้อมูล ณ วันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๖

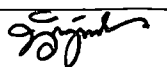
ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ระดับ	ตำแหน่งตามโครงสร้างสถาบันพัฒนาสุภาพะเขตเมือง	ประเภทตำแหน่ง	สถานที่ปฏิบัติงาน
๑	ดร.ศิริพรรณ บุตรศรี	นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ (ด้านโภชนาการ)	เชี่ยวชาญ	รองผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาสุภาพะเขตเมือง	ข้าราชการ	สสม. กรุงเทพมหานคร
๑	นางสาวเกศรา โชคนำชัยสิริ	นักวิชาการสาธารณสุข	ชำนาญการพิเศษ	รองผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาสุภาพะเขตเมือง และปฏิบัติหน้าที่หัวหน้ากลุ่มงานพัฒนาองค์กรและขับเคลื่อนกำลังคน อีกหน้าที่หนึ่ง	ข้าราชการ	สสม. กรุงเทพมหานคร
๑	นางสาวสมบุรณ์ ศรีภู	นักวิชาการสาธารณสุข	ชำนาญการ	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารนโยบายยุทธศาสตร์และประเมินผล	ข้าราชการ	สสม. กรุงเทพมหานคร
๒	ว่าที่ร้อยตรีหญิงโยธกา แก้วคำ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ปฏิบัติการ	กลุ่มงานบริหารนโยบายยุทธศาสตร์และประเมินผล	ข้าราชการ	สสม. กรุงเทพมหานคร
๓	นางสาวจุฑามาศ วงคำจันทร์	พยาบาลวิชาชีพ	ปฏิบัติการ	กลุ่มงานบริหารนโยบายยุทธศาสตร์และประเมินผล	ข้าราชการ	สสม. กรุงเทพมหานคร
๔	นางสาววนิดา บัณฑิตย์	พยาบาลวิชาชีพ	ปฏิบัติการ	กลุ่มงานบริหารนโยบายยุทธศาสตร์และประเมินผล	ข้าราชการ	สสม. กรุงเทพมหานคร
๕	นางปณิดา ศรีบุญธรรม	พนักงานธุรการ	ส๔	กลุ่มงานบริหารนโยบายยุทธศาสตร์และประเมินผล	ลูกจ้างประจำ	สสม. กรุงเทพมหานคร
๑	นางสาวอัจฉรา โพชนะโน	พยาบาลวิชาชีพ	ชำนาญการ	กลุ่มงานพัฒนาองค์กรและขับเคลื่อนกำลังคน	ข้าราชการ	สสม. กรุงเทพมหานคร
๒	นางสาวกะชมาศ เช่งเถียน	พยาบาลวิชาชีพ	ปฏิบัติการ	กลุ่มงานพัฒนาองค์กรและขับเคลื่อนกำลังคน	ข้าราชการ	สสม. กรุงเทพมหานคร
๓	นายเมธีร์ ชะรัมย์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	ปฏิบัติการ	กลุ่มงานพัฒนาองค์กรและขับเคลื่อนกำลังคน	ข้าราชการ	สสม. กรุงเทพมหานคร
๔	นายเทพพงศ์ วงศ์เชื่อนแก้ว	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	ปฏิบัติการ	กลุ่มงานพัฒนาองค์กรและขับเคลื่อนกำลังคน	ข้าราชการ	สสม. กรุงเทพมหานคร
๕	นายวิฑูรย์ นิลรัตน์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	ปฏิบัติการ	กลุ่มงานพัฒนาองค์กรและขับเคลื่อนกำลังคน	ข้าราชการ	สสม. กรุงเทพมหานคร
๖	นางสาวสุชาดา เดชเดชา	นายช่างศิลป์	ชำนาญงาน	กลุ่มงานพัฒนาองค์กรและขับเคลื่อนกำลังคน	ข้าราชการ	สสม. กรุงเทพมหานคร
๗	นางสาวรัตนา โพนอก	เจ้าพนักงานธุรการ	ชำนาญงาน	กลุ่มงานพัฒนาองค์กรและขับเคลื่อนกำลังคน	ข้าราชการ	สสม. กรุงเทพมหานคร
๘	นางสาวตริยานุช ดอนตง	นักประชาสัมพันธ์		กลุ่มงานพัฒนาองค์กรและขับเคลื่อนกำลังคน และปฏิบัติหน้าที่เลขานุการผู้อำนวยการฯ อีกหน้าที่หนึ่ง	พนักงานราชการ	สสม. กรุงเทพมหานคร
๙	นางวิไลพร สงเคราะห์	นักจัดการงานทั่วไป		กลุ่มงานพัฒนาองค์กรและขับเคลื่อนกำลังคน	พนักงานราชการ	สสม. กรุงเทพมหานคร
๑๐	นางสาวอรไพลิน เล้าเลิศอนันต์	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่อนามัย	ส๒	กลุ่มงานพัฒนาองค์กรและขับเคลื่อนกำลังคน	ลูกจ้างประจำ	สสม. กรุงเทพมหานคร
๑๑	นายศักดิ์สิทธิ์ โกมลปานิก	ช่างถ่ายภาพ	ข๓	กลุ่มงานพัฒนาองค์กรและขับเคลื่อนกำลังคน	ลูกจ้างประจำ	สสม. กรุงเทพมหานคร
๑๒	นายมนตรี ศรีไพบูลย์	พนักงานฉายภาพยนตร์	ส๒	กลุ่มงานพัฒนาองค์กรและขับเคลื่อนกำลังคน	ลูกจ้างประจำ	สสม. กรุงเทพมหานคร
๑๓	นางสาวสธน ลันดา	เจ้าพนักงานธุรการ		กลุ่มงานพัฒนาองค์กรและขับเคลื่อนกำลังคน	พนักงานกระทรวง	สสม. กรุงเทพมหานคร

วิจิตร

รายชื่อข้าราชการและเจ้าหน้าที่สถาบันพัฒนาสุภาพะเขตเมือง

ข้อมูล ณ วันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๖

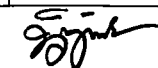
ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ระดับ	ตำแหน่งตามโครงสร้างสถาบันพัฒนาสุภาพะเขตเมือง	ประเภทตำแหน่ง	สถานที่ปฏิบัติงาน
๑	นางวิชุดา คุ่มอิม	นักจัดการงานทั่วไป	ชำนาญการ	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารสารบรรณ อาคารสถานที่ และยานพาหนะและปฏิบัติหน้าที่รองหัวหน้ากลุ่มงานพัฒนาองค์กรและขับเคลื่อนกำลังคนอีกหน้าที่หนึ่ง	ข้าราชการ	สสม. กรุงเทพมหานคร
๒	นายสิทธิพล ทิชาชาติ	นายช่างไฟฟ้า		กลุ่มงานบริหารสารบรรณ อาคารสถานที่ และยานพาหนะ (ช่างซ่อมบำรุง)	พนักงานราชการ	สสม. กรุงเทพมหานคร
๓	นางกนกลักษณ์ ดอนดง	เจ้าพนักงานธุรการ		ที่ปรึกษากลุ่มงานบริหารสารบรรณ อาคารสถานที่ และยานพาหนะ	จ้างเหมาบริการ	สสม. กรุงเทพมหานคร
๔	นางปฤษฎา สีนาค	พนักงานธุรการ	ส๔	กลุ่มงานบริหารสารบรรณ อาคารสถานที่ และยานพาหนะ (งานธุรการชั้น ๓ และจัดพิมพ์เอกสารทางราชการ)	ลูกจ้างประจำ	สสม. กรุงเทพมหานคร
๕	นางสาววาสนา นิลพงษ์	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่อนามัย	ส๒	กลุ่มงานบริหารสารบรรณ อาคารสถานที่ และยานพาหนะ (งานธุรการชั้น ๓ และถ่ายเอกสาร)	ลูกจ้างประจำ	สสม. กรุงเทพมหานคร
๖	นางจันทร์ฉาย พจน์พริ้ง	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่อนามัย	ส๒	กลุ่มงานบริหารสารบรรณ อาคารสถานที่ และยานพาหนะ (งานธุรการ ชั้น ๒ และรับ-ส่งแฟ้มเอกสาร)	ลูกจ้างประจำ	สสม. กรุงเทพมหานคร
๗	นายสุชาติ นุ่มไทย	พนักงานบริการเอกสารทั่วไป	บ๒	กลุ่มงานบริหารสารบรรณ อาคารสถานที่ และยานพาหนะ (ช่างซ่อมบำรุง และถ่ายเอกสาร)	ลูกจ้างประจำ	สสม. กรุงเทพมหานคร
๘	นายฉัตรชัย กอวษ์	พนักงานขับรถยนต์	ส๒	กลุ่มงานบริหารสารบรรณ อาคารสถานที่ และยานพาหนะ (พนักงานขับรถยนต์)	ลูกจ้างประจำ	สสม. กรุงเทพมหานคร
๙	นายภมร เจริญสุข	พนักงานขับรถยนต์	ส๒	กลุ่มงานบริหารสารบรรณ อาคารสถานที่ และยานพาหนะ (พนักงานขับรถยนต์)	ลูกจ้างประจำ	สสม. กรุงเทพมหานคร
๑๐	นายอำนาจ เจริญ	พนักงานขับรถยนต์	ส๒	กลุ่มงานบริหารสารบรรณ อาคารสถานที่ และยานพาหนะ (พนักงานขับรถยนต์)	ลูกจ้างประจำ	สสม. กรุงเทพมหานคร
๑๑	ว่าที่ร้อยตรีบรรจบ เขจรินิตย์	พนักงานขับรถยนต์	ส๒	กลุ่มงานบริหารสารบรรณ อาคารสถานที่ และยานพาหนะ (พนักงานขับรถยนต์)	ลูกจ้างประจำ	สสม. กรุงเทพมหานคร
๑๒	นายสุระสิทธิ์ เอียวประเสริฐ	พนักงานขับรถยนต์	ส๒	กลุ่มงานบริหารสารบรรณ อาคารสถานที่ และยานพาหนะ (พนักงานขับรถยนต์)	ลูกจ้างประจำ	สสม. กรุงเทพมหานคร



รายชื่อข้าราชการและเจ้าหน้าที่สถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมือง

ข้อมูล ณ วันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๖

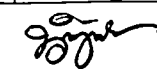
ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ระดับ	ตำแหน่งตามโครงสร้างสถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมือง	ประเภทตำแหน่ง	สถานที่ปฏิบัติงาน
๑๓	นางสาววรรณิ์ อยู่ताल	พนักงานบริการ		กลุ่มงานบริหารสารบรรณ อาคารสถานที่ และยานพาหนะ (ทำความสะอาดชั้น ๑)	พนักงานกระทรวง	สสม. กรุงเทพมหานคร
๑๔	นางขวัญเรือน เอี่ยมโอษฐ์	พนักงานประจำตึก		กลุ่มงานบริหารสารบรรณ อาคารสถานที่ และยานพาหนะ (ทำความสะอาดชั้น ๒)	พนักงานกระทรวง	สสม. กรุงเทพมหานคร
๑๕	นางเดือนเพ็ญ คล้ายบุญมี	พนักงานบริการ		กลุ่มงานบริหารสารบรรณ อาคารสถานที่ และยานพาหนะ (ทำความสะอาดชั้น ๒)	พนักงานกระทรวง	สสม. กรุงเทพมหานคร
๑๖	นางจอมขวัญ นุ้ยไม	พนักงานบริการ		กลุ่มงานบริหารสารบรรณ อาคารสถานที่ และยานพาหนะ (ทำความสะอาดชั้น ๓)	พนักงานกระทรวง	สสม. กรุงเทพมหานคร
๑๗	นางนวลปราง ศรีพินนา	พนักงานประจำตึก		กลุ่มงานบริหารสารบรรณ อาคารสถานที่ และยานพาหนะ (ทำความสะอาดชั้น ๔)	พนักงานกระทรวง	สสม. กรุงเทพมหานคร
๑๘	นายอนันต์ แก้วกิ่ง	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่อนามัย		กลุ่มงานบริหารสารบรรณ อาคารสถานที่ และยานพาหนะ (ดูแลความสะอาดสวนต้นไม้ และช่างซ่อมบำรุง)	พนักงานกระทรวง	สสม. กรุงเทพมหานคร
๑๙	นายอนุชาติ คล้ายบุญมี	พนักงานประกอบอาหาร		กลุ่มงานบริหารสารบรรณ อาคารสถานที่ และยานพาหนะ (พ่อครัวทำอาหาร)	พนักงานกระทรวง	สสม. กรุงเทพมหานคร
๒๐	นายสุमित บำรุงสาตี	พนักงานแปล		กลุ่มงานบริหารสารบรรณ อาคารสถานที่ และยานพาหนะ (ช่างซ่อมบำรุง)	พนักงานกระทรวง	สสม. กรุงเทพมหานคร
๒๑	นายไชยพล หิริบุญญากรณวิชัย	พนักงานช่วยเหลือคนไข้		กลุ่มงานบริหารสารบรรณ อาคารสถานที่ และยานพาหนะ (รับ-ส่งหนังสือในระบบสารบรรณกลางอิเล็กทรอนิกส์ และตรวจสอบความครบถ้วนของจำนวนหนังสือประจำวัน)	พนักงานกระทรวง	สสม. กรุงเทพมหานคร
๒๒	นางกัญชรส อยู่ทรัพย์	พนักงานบริการ		กลุ่มงานบริหารสารบรรณ อาคารสถานที่ และยานพาหนะ (งานธุรการชั้น ๓ บริการจัดรถยนต์ราชการ และจัดพิมพ์เอกสารทางราชการ)	พนักงานกระทรวง	สสม. กรุงเทพมหานคร
๒๓	นายปาริณ สุตปลิด	พนักงานบริการ		กลุ่มงานบริหารสารบรรณ อาคารสถานที่ และยานพาหนะ (พนักงานขับรถยนต์)	พนักงานกระทรวง	สสม. กรุงเทพมหานคร



รายชื่อข้าราชการและเจ้าหน้าที่สถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมือง

ข้อมูล ณ วันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๖

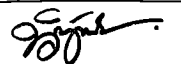
ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ระดับ	ตำแหน่งตามโครงสร้างสถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมือง	ประเภทตำแหน่ง	สถานที่ปฏิบัติงาน
๒๔	นางสาวสมัย ศรีพินนา	พนักงานเกษตรพื้นฐาน		กลุ่มงานบริหารสารบรรณ อาคารสถานที่ และยานพาหนะ (ดูแลความสะอาดสวนและบำรุงรักษาต้นไม้)	จ้างเหมาบริการ	สสม. กรุงเทพมหานคร
๒๕	นายสมภพ เกตุถิ่น	พนักงานขับรถยนต์		กลุ่มงานบริหารสารบรรณ อาคารสถานที่ และยานพาหนะ (พนักงานขับรถยนต์)	จ้างเหมาบริการ	สสม. กรุงเทพมหานคร
๒๖	นางมะณีวัน หลีพงษ์	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่อนามัย	ส๒	กลุ่มงานบริหารสารบรรณ อาคารสถานที่ และยานพาหนะ (คัดกรองผู้มารับบริการตรวจรักษาอยู่คลินิกกตักกัปปิงกร)	ลูกจ้างประจำ	สสม. นนทบุรี
๒๗	นางเกศสุดา แพงแก้ว	พนักงานบริการ		กลุ่มงานบริหารสารบรรณ อาคารสถานที่ และยานพาหนะ (แม่บ้าน)	พนักงานกระทรวง	สสม. นนทบุรี
๒๘	นางอำพร ดั่งชมภู	พนักงานบริการ		กลุ่มงานบริหารสารบรรณ อาคารสถานที่ และยานพาหนะ (แม่ครัวทำอาหาร)	พนักงานกระทรวง	สสม. นนทบุรี
๒๙	นางพัชรี เกิดฉาย	พนักงานประกอบอาหาร		กลุ่มงานบริหารสารบรรณ อาคารสถานที่ และยานพาหนะ (แม่ครัวทำอาหาร)	พนักงานกระทรวง	สสม. นนทบุรี
๓๐	นายฉกาจ กองพุด	พนักงานเกษตรพื้นฐาน		กลุ่มงานบริหารสารบรรณ อาคารสถานที่ และยานพาหนะ (ดูแลสวนต้นไม้ และช่างซ่อมบำรุง)	พนักงานกระทรวง	สสม. นนทบุรี
๓๑	นายอนันต์ ประจุ	พนักงานขับรถยนต์		กลุ่มงานบริหารสารบรรณ อาคารสถานที่ และยานพาหนะ (พนักงานขับรถยนต์)	จ้างเหมาบริการ	สสม. นนทบุรี
๓๒	นางมนัสนันท์ สรรพสิทธิ์	ธุรการและบริการเอกสาร		กลุ่มงานบริหารสารบรรณ อาคารสถานที่ และยานพาหนะ (งานธุรการและบริการเอกสารต่างๆ)	จ้างเหมาบริการ	สสม. นนทบุรี
๓๓	นางจิราพร กลั่นกลิ่น	ผู้ช่วยผู้ประกอบอาหาร		กลุ่มงานบริหารสารบรรณ อาคารสถานที่ และยานพาหนะ (แม่ครัวทำอาหาร)	จ้างเหมาบริการ	สสม. นนทบุรี
๓๔	นางสาวสุรีย์ฉาย เพ็ชรอินทร์	พนักงานบริการสถานที่และจัดเตรียมห้องประชุม		กลุ่มงานบริหารสารบรรณ อาคารสถานที่ และยานพาหนะ (แม่บ้าน)	จ้างเหมาบริการ	สสม. นนทบุรี
๓๕	นางสาวสุพัฒน์ จันเปี้ยง	พนักงานบริการสถานที่และบริการงานทั่วไป		กลุ่มงานบริหารสารบรรณ อาคารสถานที่ และยานพาหนะ (แม่บ้าน)	จ้างเหมาบริการ	สสม. นนทบุรี



รายชื่อข้าราชการและเจ้าหน้าที่สถาบันพัฒนาสุขภาพเขตเมือง

ข้อมูล ณ วันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๖

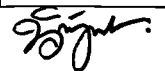
ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ระดับ	ตำแหน่งตามโครงสร้างสถาบันพัฒนาสุขภาพเขตเมือง	ประเภทตำแหน่ง	สถานที่ปฏิบัติงาน
๓๖	นายทักษิณ ใจผือแผ่	พนักงานบริการ		กลุ่มงานบริหารสารบรรณ อาคารสถานที่ และยานพาหนะ (ช่างซ่อมบำรุง)	จ้างเหมาบริการ	สสม. นนทบุรี
๑	นางชนภา ศรีหล้า	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ชำนาญงาน	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารการเงินและบัญชี	ข้าราชการ	สสม. กรุงเทพมหานคร
๒	นางแสงฉาย เขยขุนทด	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ชำนาญงาน	กลุ่มงานบริหารการเงินและบัญชี	ข้าราชการ	สสม. กรุงเทพมหานคร
๓	นางสมพร บัวพึง	พนักงานการเงินและบัญชี	ส๓	กลุ่มงานบริหารการเงินและบัญชี	ลูกจ้างประจำ	สสม. กรุงเทพมหานคร
๔	นางพวงแก้ว เภาเกาะ	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่อนามัย	ส๒	กลุ่มงานบริหารการเงินและบัญชี	ลูกจ้างประจำ	สสม. กรุงเทพมหานคร
๕	นายประเทือง แสงทอง	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่อนามัย	ส๒	กลุ่มงานบริหารการเงินและบัญชี	ลูกจ้างประจำ	สสม. กรุงเทพมหานคร
๖	นางพรประพา รอดสงค์	นักวิชาการการเงินและบัญชี		กลุ่มงานบริหารการเงินและบัญชี	พนักงานกระทรวง	สสม. กรุงเทพมหานคร
๗	นางนภัสกร ขุนบุญจันทร์	พนักงานธุรการ		กลุ่มงานบริหารการเงินและบัญชี	พนักงานกระทรวง	สสม. กรุงเทพมหานคร
๘	นางธัญชนก ณ นครพนม	พนักงานบริการ		กลุ่มงานบริหารการเงินและบัญชี	พนักงานกระทรวง	สสม. กรุงเทพมหานคร
๙	นางศุทธวี สนิธิ	พนักงานธุรการ	ส๓	กลุ่มงานบริหารการเงินและบัญชี (การเงินอยู่คลินิกกติกที่ปึงกร)	ลูกจ้างประจำ	สสม. นนทบุรี
๑	นางสาวเอี่ยมพร มวลศิริ	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ปฏิบัติงาน	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารพัสดุ	ข้าราชการ	สสม. กรุงเทพมหานคร
๒	นางสาวสลิทธิพย์ ยานะวิน	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน	กลุ่มงานบริหารพัสดุ	ข้าราชการ	สสม. กรุงเทพมหานคร
๓	นางสาวอารยา จันนงเยาว์	พนักงานการเงินและบัญชี	ส๔	กลุ่มงานบริหารพัสดุ	ลูกจ้างประจำ	สสม. กรุงเทพมหานคร
๔	นางปราณี สุขกันต์	พนักงานธุรการ	ส๓	กลุ่มงานบริหารพัสดุ	ลูกจ้างประจำ	สสม. กรุงเทพมหานคร
๕	นายอนุพล เอียวประเสริฐ	เจ้าพนักงานธุรการ		กลุ่มงานบริหารพัสดุ	พนักงานกระทรวง	สสม. กรุงเทพมหานคร
๖	นางสาวจุฑามาศ บุญเลิศ	นักวิชาการพัสดุ		กลุ่มงานบริหารพัสดุ	พนักงานกระทรวง	สสม. กรุงเทพมหานคร
๗	นางสาวสุดใจ จันทะเอ	พนักงานพัสดุ		กลุ่มงานบริหารพัสดุ	จ้างเหมาบริการ	สสม. กรุงเทพมหานคร
๘	นายวิษณุ ลันดา	พนักงานธุรการ		กลุ่มงานบริหารพัสดุ	จ้างเหมาบริการ	สสม. กรุงเทพมหานคร
๑	แพทย์หญิงวิดา บุญเลื่อง	นายแพทย์	เชี่ยวชาญ	หัวหน้ากลุ่มงานพัฒนาศูนย์สุขภาพครอบครัวเขตเมือง	ข้าราชการ	สสม. กรุงเทพมหานคร
๒	นางอรุณญา ทับน้อย	นักวิชาการศึกษา		กลุ่มงานพัฒนาศูนย์สุขภาพครอบครัวเขตเมือง (คุณครูประจำชั้นงานสาธิตบริการเด็กปฐมวัย)	พนักงานราชการ	สสม. นนทบุรี
๓	นางนงลักษณ์ งามเจริญ	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่อนามัย		กลุ่มงานพัฒนาศูนย์สุขภาพครอบครัวเขตเมือง (งานธุรการ และจัดพิมพ์เอกสารทางราชการ)	พนักงานกระทรวง	สสม. กรุงเทพมหานคร



รายชื่อข้าราชการและเจ้าหน้าที่สถาบันพัฒนาสุภาพะเขตเมือง

ข้อมูล ณ วันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๖

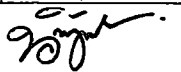
ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ระดับ	ตำแหน่งตามโครงสร้างสถาบันพัฒนาสุภาพะเขตเมือง	ประเภทตำแหน่ง	สถานที่ปฏิบัติงาน
๔	นางเบญจวรรณ วงศ์ใหญ่	นักวิชาการศึกษา		กลุ่มงานพัฒนาศูนย์สุภาพะครบวงจรเขตเมือง (คุณครูประจำชั้นงานสาธิตบริการเด็กปฐมวัย)	พนักงานราชการ	สสม. นนทบุรี
๕	นางสาวอนัญญา รักปัญญา	นักวิชาการศึกษา		กลุ่มงานพัฒนาศูนย์สุภาพะครบวงจรเขตเมือง (คุณครูประจำชั้นงานสาธิตบริการเด็กปฐมวัย)	พนักงานราชการ	สสม. นนทบุรี
๖	นางพรทิพย์ วรวิชัย	นักวิชาการศึกษา		กลุ่มงานพัฒนาศูนย์สุภาพะครบวงจรเขตเมือง (คุณครูประจำชั้นงานสาธิตบริการเด็กปฐมวัย)	พนักงานราชการ	สสม. นนทบุรี
๗	ว่าที่ร.ต.หญิงพินิจฐฎา นรเทพศิริภักดี	นักวิชาการศึกษา		กลุ่มงานพัฒนาศูนย์สุภาพะครบวงจรเขตเมือง (คุณครูประจำชั้นงานสาธิตบริการเด็กปฐมวัย)	พนักงานราชการ	สสม. นนทบุรี
๘	นางสาวดวงใจ ปั่นคุ้ม	นักวิชาการศึกษา		กลุ่มงานพัฒนาศูนย์สุภาพะครบวงจรเขตเมือง (คุณครูประจำชั้นงานสาธิตบริการเด็กปฐมวัย)	พนักงานราชการ	สสม. นนทบุรี
๙	นางสาวกุลภรณ์ สุขแจ่ม	นักโภชนาการ		กลุ่มงานพัฒนาศูนย์สุภาพะครบวงจรเขตเมือง	พนักงานราชการ	สสม. นนทบุรี
๑๐	นางวรรณมา ฉิวเฉื่อย	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่อนามัย	ส๒	กลุ่มงานพัฒนาศูนย์สุภาพะครบวงจรเขตเมือง (คุณครูประจำชั้นงานสาธิตบริการเด็กปฐมวัย)	ลูกจ้างประจำ	สสม. นนทบุรี
๑๑	นางวิภา พุยมมา	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่อนามัย	ส๒	กลุ่มงานพัฒนาศูนย์สุภาพะครบวงจรเขตเมือง (คุณครูประจำชั้นงานสาธิตบริการเด็กปฐมวัย)	ลูกจ้างประจำ	สสม. นนทบุรี
๑๒	นางกรณัญฐ์ เสตะประมนต์ตรี	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่อนามัย	ส๒	กลุ่มงานพัฒนาศูนย์สุภาพะครบวงจรเขตเมือง (คุณครูประจำชั้นงานสาธิตบริการเด็กปฐมวัย)	ลูกจ้างประจำ	สสม. นนทบุรี
๑๓	นางนภาพิพย์ ทองอม	พี่เลี้ยง		กลุ่มงานพัฒนาศูนย์สุภาพะครบวงจรเขตเมือง (คุณครูประจำชั้นงานสาธิตบริการเด็กปฐมวัย)	พนักงานกระทรวง	สสม. นนทบุรี
๑๔	นางสุนันท์ รุนเฉื่อย	พี่เลี้ยง		กลุ่มงานพัฒนาศูนย์สุภาพะครบวงจรเขตเมือง (คุณครูประจำชั้นงานสาธิตบริการเด็กปฐมวัย)	พนักงานกระทรวง	สสม. นนทบุรี
๑๕	นางสาวสุปัญญา กุลโสพล	พี่เลี้ยง		กลุ่มงานพัฒนาศูนย์สุภาพะครบวงจรเขตเมือง (คุณครูประจำชั้นงานสาธิตบริการเด็กปฐมวัย)	พนักงานกระทรวง	สสม. นนทบุรี
๑๖	นางโสภา คร่ำมา	พี่เลี้ยง		กลุ่มงานพัฒนาศูนย์สุภาพะครบวงจรเขตเมือง (คุณครูประจำชั้นงานสาธิตบริการเด็กปฐมวัย)	พนักงานกระทรวง	สสม. นนทบุรี



รายชื่อข้าราชการและเจ้าหน้าที่สถาบันพัฒนาสุขภาพเขตเมือง

ข้อมูล ณ วันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๖

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ระดับ	ตำแหน่งตามโครงสร้างสถาบันพัฒนาสุขภาพเขตเมือง	ประเภทตำแหน่ง	สถานที่ปฏิบัติงาน
๑๗	นางวาสนา กองพุด	พี่เลี้ยง		กลุ่มงานพัฒนาศูนย์สุขภาพครอบครัวเขตเมือง (คุณครูประจำชั้นงานสาธิตบริการเด็กปฐมวัย)	พนักงานกระทรวง	สสม. นนทบุรี
๑๘	นางสาววิมล หมวกแสง	พี่เลี้ยง		กลุ่มงานพัฒนาศูนย์สุขภาพครอบครัวเขตเมือง (คุณครูประจำชั้นงานสาธิตบริการเด็กปฐมวัย)	พนักงานกระทรวง	สสม. นนทบุรี
๑๙	นางสาวสิริมา พาลาภ	พี่เลี้ยง		กลุ่มงานพัฒนาศูนย์สุขภาพครอบครัวเขตเมือง (คุณครูประจำชั้นงานสาธิตบริการเด็กปฐมวัย)	พนักงานกระทรวง	สสม. นนทบุรี
๒๐	นางวันเพ็ญ ธงฉัตร	พนักงานประกอบอาหาร		กลุ่มงานพัฒนาศูนย์สุขภาพครอบครัวเขตเมือง (คุณครูประจำชั้นงานสาธิตบริการเด็กปฐมวัย)	พนักงานกระทรวง	สสม. นนทบุรี
๒๑	นางสาวพรพรรณ ศิริประภาศิริ	พี่เลี้ยง		กลุ่มงานพัฒนาศูนย์สุขภาพครอบครัวเขตเมือง (คุณครูประจำชั้นงานสาธิตบริการเด็กปฐมวัย)	พนักงานกระทรวง	สสม. นนทบุรี
๒๒	นางสาวสุพัตรา บริบูรณ์	พี่เลี้ยง		กลุ่มงานพัฒนาศูนย์สุขภาพครอบครัวเขตเมือง (คุณครูประจำชั้นงานสาธิตบริการเด็กปฐมวัย)	พนักงานกระทรวง	สสม. นนทบุรี
๒๓	นางสาวรมณี สังข์เรืองยศ	พี่เลี้ยงเด็ก		กลุ่มงานพัฒนาศูนย์สุขภาพครอบครัวเขตเมือง (คุณครูประจำชั้นงานสาธิตบริการเด็กปฐมวัย)	จ้างเหมาบริการ	สสม. นนทบุรี
๒๔	นางจันทกานต์ ธงชัย	พี่เลี้ยงเด็ก		กลุ่มงานพัฒนาศูนย์สุขภาพครอบครัวเขตเมือง (คุณครูประจำชั้นงานสาธิตบริการเด็กปฐมวัย)	จ้างเหมาบริการ	สสม. นนทบุรี
๒๕	นางสาวศุภวรรตต์ ดันโสภณ	พี่เลี้ยงเด็ก		กลุ่มงานพัฒนาศูนย์สุขภาพครอบครัวเขตเมือง (คุณครูประจำชั้นงานสาธิตบริการเด็กปฐมวัย)	จ้างเหมาบริการ	สสม. นนทบุรี
๑	แพทย์หญิงนิตยา อยู่ภักดี	นายแพทย์	ชำนาญการ	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทางการแพทย์	ข้าราชการ	สสม. กรุงเทพมหานคร
๒	แพทย์หญิงวันจันทร์ วัชรพฤกษ์	นายแพทย์	ชำนาญการ	กลุ่มงานบริหารทางการแพทย์	ข้าราชการ	สสม. กรุงเทพมหานคร
๓	นายแพทย์สุรนต์ สิรินนทกานต์	นายแพทย์	เชี่ยวชาญ	กลุ่มงานบริหารทางการแพทย์	ข้าราชการ	สสม. กรุงเทพมหานคร
๔	นายแพทย์กฤษฎีชัย ชัยมีศรีสุข	นายแพทย์	ชำนาญการ	กลุ่มงานบริหารทางการแพทย์	ข้าราชการ	สสม. กรุงเทพมหานคร
๕	แพทย์หญิงชนิกา แก้วเกิดศิริ	นายแพทย์	ปฏิบัติการ	กลุ่มงานบริหารทางการแพทย์	ข้าราชการ	สสม. กรุงเทพมหานคร
๖	แพทย์หญิงประภาวัลย์ เดิมพรเลิศ	นายแพทย์	ปฏิบัติการ	กลุ่มงานบริหารทางการแพทย์	ข้าราชการ	สสม. กรุงเทพมหานคร
๑	ทันตแพทย์สิทธิเดช สุขแสง	ทันตแพทย์	ชำนาญการพิเศษ	หัวหน้ากลุ่มงานทันตสาธารณสุข	ข้าราชการ	สสม. กรุงเทพมหานคร



รายชื่อข้าราชการและเจ้าหน้าที่สถาบันพัฒนาสุขภาพเขตเมือง

ข้อมูล ณ วันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๖

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ระดับ	ตำแหน่งตามโครงสร้างสถาบันพัฒนาสุขภาพเขตเมือง	ประเภทตำแหน่ง	สถานที่ปฏิบัติงาน
๒	ทันตแพทย์หญิงจิราพร ไพลาลินสุข	ทันตแพทย์	ชำนาญการพิเศษ	กลุ่มงานทันตสาธารณสุข	ข้าราชการ	สสม. กรุงเทพมหานคร
๓	ทันตแพทย์วรวิทย์ ใจเมือง	ทันตแพทย์	ชำนาญการพิเศษ	กลุ่มงานทันตสาธารณสุข	ข้าราชการ	สสม. กรุงเทพมหานคร
๔	ทันตแพทย์หญิงสุภาวิตา ภาคเอกภัทร	ทันตแพทย์	ชำนาญการ	กลุ่มงานทันตสาธารณสุข	ข้าราชการ	สสม. กรุงเทพมหานคร
๕	ทันตแพทย์หญิงวันวิสา ศิริจานุสรณ์	ทันตแพทย์	ชำนาญการพิเศษ	กลุ่มงานทันตสาธารณสุข	ข้าราชการ	สสม. กรุงเทพมหานคร
๖	นางสาวสุพัตรา สุวรรณบุรณ์	เจ้าพนักงานธุรการ		กลุ่มงานทันตสาธารณสุข	พนักงานกระทรวง	สสม. กรุงเทพมหานคร
๗	นายสรารุณี ทาระนาม	พนักงานช่วยเหลือคนไข้		กลุ่มงานทันตสาธารณสุข	พนักงานกระทรวง	สสม. กรุงเทพมหานคร
๘	นางสาวธัญญา มณีโรจน์	พนักงานบริการ		กลุ่มงานทันตสาธารณสุข	พนักงานกระทรวง	สสม. กรุงเทพมหานคร
๙	นางสาวนันทิรา สุทธิศาสตร์	พนักงานบริการ		กลุ่มงานทันตสาธารณสุข	พนักงานกระทรวง	สสม. กรุงเทพมหานคร
๑๐	นางสาวนัสติยา เมืองชื่น	พนักงานช่วยเหลือคนไข้		กลุ่มงานทันตสาธารณสุข	จ้างเหมาบริการ	สสม. กรุงเทพมหานคร
๑๑	นางสาวณัฏฐิกา ศรีเตชานุพงศ์	พนักงานช่วยเหลือคนไข้		กลุ่มงานทันตสาธารณสุข	จ้างเหมาบริการ	สสม. กรุงเทพมหานคร
๑	นางสุภัทรา อนันตนาถรัตน์	เภสัชกร	ชำนาญการพิเศษ	หัวหน้ากลุ่มงานเภสัชกรรมชุมชน	ข้าราชการ	สสม. กรุงเทพมหานคร
๒	นางสาวพัชรินทร์ ศรีประทักษ์	เภสัชกร	ชำนาญการ	กลุ่มงานเภสัชกรรมชุมชน	ข้าราชการ	สสม. กรุงเทพมหานคร
๓	นายวิชิต ประเสริฐศิลปกุล	เภสัชกร	ปฏิบัติการ	กลุ่มงานเภสัชกรรมชุมชน	ข้าราชการ	สสม. กรุงเทพมหานคร
๔	นางอุทัย ชันติ	พนักงานซักฟอก	ป๒	กลุ่มงานเภสัชกรรมชุมชน (งานซักฟอก)	ลูกจ้างประจำ	สสม. กรุงเทพมหานคร
๕	นายสมพงษ์ กะตะโท	พนักงานรักษาความปลอดภัย	ป๒	กลุ่มงานเภสัชกรรมชุมชน (งานซักฟอก)	ลูกจ้างประจำ	สสม. กรุงเทพมหานคร
๖	นางอริยญา ลอยลม	ช่างตัดเย็บผ้า		กลุ่มงานเภสัชกรรมชุมชน (ช่างเย็บผ้า)	พนักงานกระทรวง	สสม. กรุงเทพมหานคร
๗	นายศุภมิต รุ่งเรือง	พนักงานเปล		กลุ่มงานเภสัชกรรมชุมชน	พนักงานกระทรวง	สสม. กรุงเทพมหานคร
๑	นางศศิธร สิงห์พรหมวงศ์	เจ้าพนักงานวิทยาศาสตร์การแพทย์	ชำนาญงาน	กลุ่มงานคลินิกห้องปฏิบัติการเวชศาสตร์ชั้นสูง	ข้าราชการ	สสม. กรุงเทพมหานคร
๒	นางอัจฉราพร เป้นนอก	เจ้าพนักงานวิทยาศาสตร์การแพทย์	ชำนาญงาน	กลุ่มงานคลินิกห้องปฏิบัติการเวชศาสตร์ชั้นสูง	ข้าราชการ	สสม. กรุงเทพมหานคร
๓	นางสาวสิริกร ชมบุญเรือง	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่อนามัย	ส๒	กลุ่มงานคลินิกห้องปฏิบัติการเวชศาสตร์ชั้นสูง	ลูกจ้างประจำ	สสม. กรุงเทพมหานคร
๔	นางบุญเพ็ง แสงทอง	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่อนามัย	ส๒	กลุ่มงานคลินิกห้องปฏิบัติการเวชศาสตร์ชั้นสูง	ลูกจ้างประจำ	สสม. กรุงเทพมหานคร
๕	นางซูศรี เพ็ชรอินทร์	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่อนามัย		กลุ่มงานคลินิกห้องปฏิบัติการเวชศาสตร์ชั้นสูง	พนักงานกระทรวง	สสม. กรุงเทพมหานคร
๖	นางณัชชา หิริโอตบปะ	นักเทคนิคการแพทย์		ที่ปรึกษากลุ่มงานคลินิกห้องปฏิบัติการเวชศาสตร์ชั้นสูง	จ้างเหมาบริการ	สสม. กรุงเทพมหานคร
๗	นางเดือนเพ็ญ รัตนสุวรรณ	เจ้าพนักงานรังสีการแพทย์		กลุ่มงานคลินิกห้องปฏิบัติการเวชศาสตร์ชั้นสูง	จ้างเหมาบริการ	สสม. กรุงเทพมหานคร
๑	นายแพทย์สรณดี ลลิตวงศา	นายแพทย์	ชำนาญการ	หัวหน้ากลุ่มงานสาธิตแพทย์แผนไทยและแพทย์ทางเลือก	ข้าราชการ	สสม. กรุงเทพมหานคร

(ลายเซ็น)

รายชื่อข้าราชการและเจ้าหน้าที่สถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมือง

ข้อมูล ณ วันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๖

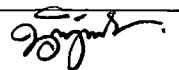
ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ระดับ	ตำแหน่งตามโครงสร้างสถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมือง	ประเภทตำแหน่ง	สถานที่ปฏิบัติงาน
๒	นางสาวนาธินา ทอมาก	นักกายภาพบำบัด	ปฏิบัติการ	กลุ่มงานสาธิตแพทย์แผนไทยและแพทย์ทางเลือก (งานกายภาพ)	ข้าราชการ	สสม. กรุงเทพมหานคร
๓	นางสาวสุกัญญา หนูศรีแก้ว	เจ้าพนักงานสาธารณสุข	ปฏิบัติงาน	กลุ่มงานสาธิตแพทย์แผนไทยและแพทย์ทางเลือก (งานแพทย์ไทย)	ข้าราชการ	สสม. กรุงเทพมหานคร
๔	นางสาวนิต ศรีสว่าง	เจ้าพนักงานสาธารณสุข		กลุ่มงานสาธิตแพทย์แผนไทยและแพทย์ทางเลือก (งานแพทย์ไทย)	พนักงานราชการ	สสม. กรุงเทพมหานคร
๕	นายสมพงษ์ มัลลวรรณ	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่อนามัย	ส๒	กลุ่มงานสาธิตแพทย์แผนไทยและแพทย์ทางเลือก (งานกายภาพ)	ลูกจ้างประจำ	สสม. กรุงเทพมหานคร
๖	นางสาวกรวรรณ อนันตธนาภา	นักวิชาการสาธารณสุข		กลุ่มงานสาธิตแพทย์แผนไทยและแพทย์ทางเลือก (งานแพทย์จีน)	พนักงานกระทรวง	สสม. กรุงเทพมหานคร
๗	นางสาวพรชนก แวศรี	นักวิชาการสาธารณสุข		กลุ่มงานสาธิตแพทย์แผนไทยและแพทย์ทางเลือก (งานแพทย์จีน)	พนักงานกระทรวง	สสม. กรุงเทพมหานคร
๘	นางสาวกานต์สิริ จิระโรจน์ประภา	นักกายภาพบำบัด		กลุ่มงานสาธิตแพทย์แผนไทยและแพทย์ทางเลือก (งานแพทย์ไทย)	พนักงานกระทรวง	สสม. กรุงเทพมหานคร
๙	นางสาวศรีญา บายศรี	พนักงานช่วยเหลือคนไข้		กลุ่มงานสาธิตแพทย์แผนไทยและแพทย์ทางเลือก (งานแพทย์ไทย)	พนักงานกระทรวง	สสม. กรุงเทพมหานคร
๑๐	นางสุรางค์ ไสภจรรย์	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่อนามัย		กลุ่มงานสาธิตแพทย์แผนไทยและแพทย์ทางเลือก (งานแพทย์จีน)	พนักงานกระทรวง	สสม. กรุงเทพมหานคร
๑	นางณิชนันท์ ไพโรวิจารณ์	พยาบาลวิชาชีพ	ชำนาญการ	หัวหน้ากลุ่มงานคลินิกพัฒนารูปแบบและนวัตกรรมการบริการสุขภาวะ	ข้าราชการ	สสม. กรุงเทพมหานคร
๒	นางจุรีพร วรรณสินธุ์	พยาบาลวิชาชีพ	ปฏิบัติการ	กลุ่มงานคลินิกพัฒนารูปแบบและนวัตกรรมการบริการสุขภาวะ (งานตรวจคัดกรองสุขภาพเชิงรุก)	ข้าราชการ	สสม. กรุงเทพมหานคร
๓	นายพงศา โพชัย	นักวิชาการสาธารณสุข	ปฏิบัติการ	กลุ่มงานคลินิกพัฒนารูปแบบและนวัตกรรมการบริการสุขภาวะ (งานฟิตเนส และงานตรวจคัดกรองสุขภาพเชิงรุก)	ข้าราชการ	สสม. กรุงเทพมหานคร

Signature

รายชื่อข้าราชการและเจ้าหน้าที่สถาบันพัฒนาสุขภาพเขตเมือง

ข้อมูล ณ วันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๖

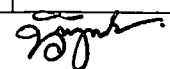
ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ระดับ	ตำแหน่งตามโครงสร้างสถาบันพัฒนาสุขภาพเขตเมือง	ประเภทตำแหน่ง	สถานที่ปฏิบัติงาน
๔	นายเอื้ออังกูร โฉมสิริเดชานันท์	นักวิชาการสาธารณสุข	ปฏิบัติการ	กลุ่มงานคลินิกพัฒนารูปแบบและนวัตกรรมบริการสุขภาพ (งานเวชระเบียน)	ข้าราชการ	สสม. กรุงเทพมหานคร
๕	นางอัญชลี ภูบุผากาญจน	พยาบาลวิชาชีพ	ชำนาญการ	กลุ่มงานคลินิกพัฒนารูปแบบและนวัตกรรมบริการสุขภาพ (งานตรวจโรคทั่วไป)	ข้าราชการ	สสม. กรุงเทพมหานคร
๖	นางสาวนภัสนันท์ พิทักษ์กุล	พยาบาลวิชาชีพ	ชำนาญการ	กลุ่มงานคลินิกพัฒนารูปแบบและนวัตกรรมบริการสุขภาพ (งานตรวจโรคทั่วไป)	ข้าราชการ	สสม. กรุงเทพมหานคร
๗	นางสาววิภาดา รูปงาม	พยาบาลวิชาชีพ	ปฏิบัติการ	กลุ่มงานคลินิกพัฒนารูปแบบและนวัตกรรมบริการสุขภาพ (งานให้คำปรึกษาสุขภาพ และงานตรวจคัดกรองสุขภาพเชิงรุก)	ข้าราชการ	สสม. กรุงเทพมหานคร
๘	นางสาวหทัยรัตน์ ศรีวงศ์ไชย	พยาบาลวิชาชีพ	ปฏิบัติการ	กลุ่มงานคลินิกพัฒนารูปแบบและนวัตกรรมบริการสุขภาพ (การป้องกันและควบคุมการติดเชื้อในสถานพยาบาลและงานตรวจคัดกรองสุขภาพเชิงรุก)	ข้าราชการ	สสม. กรุงเทพมหานคร
๙	นางชนารัตน์ ไวยคณี	พยาบาลวิชาชีพ	ปฏิบัติการ	กลุ่มงานคลินิกพัฒนารูปแบบและนวัตกรรมบริการสุขภาพ (งานให้คำปรึกษาสุขภาพ และงานตรวจคัดกรองสุขภาพเชิงรุก)	ข้าราชการ	สสม. กรุงเทพมหานคร
๑๐	นายอัยวิษ จงคล้าย	พยาบาลวิชาชีพ	ปฏิบัติการ	กลุ่มงานคลินิกพัฒนารูปแบบและนวัตกรรมบริการสุขภาพ (งานตรวจโรคทั่วไป)	ข้าราชการ	สสม. กรุงเทพมหานคร
๑๑	นางสาวสุภาวิตา เอี้ยวประเสริฐ	พยาบาลวิชาชีพ	ปฏิบัติการ	กลุ่มงานคลินิกพัฒนารูปแบบและนวัตกรรมบริการสุขภาพ (งานตรวจโรคทั่วไป)	ข้าราชการ	สสม. กรุงเทพมหานคร
๑๒	นายธนบดี พุ่งเฟื่อง	นักสังคมสงเคราะห์	ปฏิบัติการ	กลุ่มงานคลินิกพัฒนารูปแบบและนวัตกรรมบริการสุขภาพ (งานตรวจคัดกรองสุขภาพเชิงรุก)	ข้าราชการ	สสม. กรุงเทพมหานคร
๑๓	นายสุพจน์ วงศ์อภัย	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่อนามัย	ส๒	กลุ่มงานคลินิกพัฒนารูปแบบและนวัตกรรมบริการสุขภาพ (งานตรวจคัดกรองสุขภาพเชิงรุก)	ลูกจ้างประจำ	สสม. กรุงเทพมหานคร
๑๔	นางสาวเนาวรัตน์ บุญพวง	พนักงานพิมพ์	ส๓	กลุ่มงานคลินิกพัฒนารูปแบบและนวัตกรรมบริการสุขภาพ (งานเวชระเบียน)	ลูกจ้างประจำ	สสม. กรุงเทพมหานคร
๑๕	นางพรเพชร อภัยวงศ์	พนักงานพิมพ์	ส๓	กลุ่มงานคลินิกพัฒนารูปแบบและนวัตกรรมบริการสุขภาพ (งานเวชระเบียน)	ลูกจ้างประจำ	สสม. กรุงเทพมหานคร



รายชื่อข้าราชการและเจ้าหน้าที่สถาบันพัฒนาสุขภาพเขตเมือง

ข้อมูล ณ วันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๖

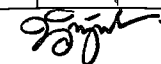
ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ระดับ	ตำแหน่งตามโครงสร้างสถาบันพัฒนาสุขภาพเขตเมือง	ประเภทตำแหน่ง	สถานที่ปฏิบัติงาน
๑๖	นางกชพรรณ เรืองอุไร	พนักงานธุรการ	ส๔	กลุ่มงานคลินิกพัฒนารูปแบบและนวัตกรรมบริการสุขภาพ (งานเวชระเบียน)	ลูกจ้างประจำ	สสม. กรุงเทพมหานคร
๑๗	นางสาวจิตาภา จำปา	นักโภชนาการ		กลุ่มงานคลินิกพัฒนารูปแบบและนวัตกรรมบริการสุขภาพ (งานตรวจคัดกรองสุขภาพเชิงรุก)	พนักงานกระทรวง	สสม. กรุงเทพมหานคร
๑๘	นางสาวกิงแก้ว เอี่ยมโอษฐ์	พนักงานบริการ		กลุ่มงานคลินิกพัฒนารูปแบบและนวัตกรรมบริการสุขภาพ (ธุรการประจำกลุ่มงาน และงานเวชระเบียน)	พนักงานกระทรวง	สสม. กรุงเทพมหานคร
๑๙	นางทิพา เรืองฤทธิ์	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่อนามัย		กลุ่มงานคลินิกพัฒนารูปแบบและนวัตกรรมบริการสุขภาพ (งานตรวจโรคทั่วไป)	พนักงานกระทรวง	สสม. กรุงเทพมหานคร
๒๐	นางสุริมา ทานาค	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่อนามัย		กลุ่มงานคลินิกพัฒนารูปแบบและนวัตกรรมบริการสุขภาพ (งานตรวจโรคทั่วไป)	พนักงานกระทรวง	สสม. กรุงเทพมหานคร
๒๑	นางสาวเพ็ญภา เริงพงษ์พันธ์	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่อนามัย		กลุ่มงานคลินิกพัฒนารูปแบบและนวัตกรรมบริการสุขภาพ (ประชาสัมพันธ์)	พนักงานกระทรวง	สสม. กรุงเทพมหานคร
๒๒	นายณัฐวุฒิ บัวพึ่ง	พนักงานแปล		กลุ่มงานคลินิกพัฒนารูปแบบและนวัตกรรมบริการสุขภาพ (งานเวชระเบียน และเวรแปล)	พนักงานกระทรวง	สสม. กรุงเทพมหานคร
๑	นางดวงหทัย เกตุทอง	พยาบาลวิชาชีพ	ชำนาญการพิเศษ	หัวหน้ากลุ่มงานคลินิกพัฒนารูปแบบและนวัตกรรมบริการสุขภาพสตรี	ข้าราชการ	สสม. กรุงเทพมหานคร
๒	นางฉันทนา อ่อนสมจิตร	พยาบาลวิชาชีพ	ชำนาญการ	กลุ่มงานคลินิกพัฒนารูปแบบและนวัตกรรมบริการสุขภาพสตรี	ข้าราชการ	สสม. กรุงเทพมหานคร
๓	นางพัชรี รื่นเรือง	พยาบาลวิชาชีพ	ชำนาญการ	กลุ่มงานคลินิกพัฒนารูปแบบและนวัตกรรมบริการสุขภาพสตรี	ข้าราชการ	สสม. กรุงเทพมหานคร
๔	นางสาวธัญกานต์ รัชมาศ	พยาบาลวิชาชีพ	ชำนาญการ	กลุ่มงานคลินิกพัฒนารูปแบบและนวัตกรรมบริการสุขภาพสตรี	ข้าราชการ	สสม. กรุงเทพมหานคร
๕	นางสุภาวดี คงโพธิ์น้อย	พยาบาลวิชาชีพ	ชำนาญการ	กลุ่มงานคลินิกพัฒนารูปแบบและนวัตกรรมบริการสุขภาพสตรี	ข้าราชการ	สสม. กรุงเทพมหานคร
๖	นางสุภาพรณ อยู่ประเสริฐ	พยาบาลวิชาชีพ	ชำนาญการ	กลุ่มงานคลินิกพัฒนารูปแบบและนวัตกรรมบริการสุขภาพสตรี	ข้าราชการ	สสม. กรุงเทพมหานคร
๗	นางสำเนียง พูลศิริ	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่อนามัย		กลุ่มงานคลินิกพัฒนารูปแบบและนวัตกรรมบริการสุขภาพสตรี	พนักงานกระทรวง	สสม. กรุงเทพมหานคร
๘	นางสาวปวีณสุดา แยมกลั่น	พนักงานช่วยเหลือคนไข้		กลุ่มงานคลินิกพัฒนารูปแบบและนวัตกรรมบริการสุขภาพสตรี	พนักงานกระทรวง	สสม. กรุงเทพมหานคร
๑	นางมณฑาทิพย์ เหนาดนุรักษ์	พยาบาลวิชาชีพ	ชำนาญการพิเศษ	หัวหน้ากลุ่มงานคลินิกพัฒนารูปแบบและนวัตกรรมบริการสุขภาพเด็ก	ข้าราชการ	สสม. กรุงเทพมหานคร



รายชื่อข้าราชการและเจ้าหน้าที่สถาบันพัฒนาสุขภาพเขตเมือง

ข้อมูล ณ วันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๖

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ระดับ	ตำแหน่งตามโครงสร้างสถาบันพัฒนาสุขภาพเขตเมือง	ประเภทตำแหน่ง	สถานที่ปฏิบัติงาน
๒	นางกนกวรรณ กันยาสาย	พยาบาลวิชาชีพ	ชำนาญการ	กลุ่มงานคลินิกพัฒนารูปแบบและนวัตกรรมการสุขภาพเด็กดี	ข้าราชการ	สสม. กรุงเทพมหานคร
๓	นางศุภิตา ไทยถาวร	พยาบาลวิชาชีพ	ชำนาญการ	กลุ่มงานคลินิกพัฒนารูปแบบและนวัตกรรมการสุขภาพเด็กดี	ข้าราชการ	สสม. กรุงเทพมหานคร
๔	นางชนัญญา รัตนรงค์	พยาบาลวิชาชีพ	ชำนาญการ	กลุ่มงานคลินิกพัฒนารูปแบบและนวัตกรรมการสุขภาพเด็กดี	ข้าราชการ	สสม. กรุงเทพมหานคร
๕	นางสุภัทรา จอประเสริฐกุล	พยาบาลวิชาชีพ	ปฏิบัติการ	กลุ่มงานคลินิกพัฒนารูปแบบและนวัตกรรมการสุขภาพเด็กดี	ข้าราชการ	สสม. กรุงเทพมหานคร
๖	นางสาวฐิตาภา ไบใกล้เคียง	พยาบาลวิชาชีพ	ปฏิบัติการ	กลุ่มงานคลินิกพัฒนารูปแบบและนวัตกรรมการสุขภาพเด็กดี	ข้าราชการ	สสม. กรุงเทพมหานคร
๗	นางสาวพัชรภรณ์ พงศ์เขียว	พยาบาลวิชาชีพ	ปฏิบัติการ	กลุ่มงานคลินิกพัฒนารูปแบบและนวัตกรรมการสุขภาพเด็กดี	ข้าราชการ	สสม. กรุงเทพมหานคร
๘	นางสาวบุญยอร์ สิริกาญจน์	พยาบาลวิชาชีพ	ปฏิบัติการ	กลุ่มงานคลินิกพัฒนารูปแบบและนวัตกรรมการสุขภาพเด็กดี	ข้าราชการ	สสม. กรุงเทพมหานคร
๙	นางสำรวย ดาวทอง	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่อนามัย		กลุ่มงานคลินิกพัฒนารูปแบบและนวัตกรรมการสุขภาพเด็กดี	พนักงานกระทรวง	สสม. กรุงเทพมหานคร
๑๐	นางสาวสุภาพร โพธิ์งาม	พนักงานธุรการ		กลุ่มงานคลินิกพัฒนารูปแบบและนวัตกรรมการสุขภาพเด็กดี	พนักงานกระทรวง	สสม. กรุงเทพมหานคร
๑๑	นางสาวสุวดี ไพจิตรรุ่งเรือง	พนักงานธุรการ		กลุ่มงานคลินิกพัฒนารูปแบบและนวัตกรรมการสุขภาพเด็กดี	พนักงานกระทรวง	สสม. กรุงเทพมหานคร
๑๒	นางสายสุดา เสือยันต์	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่อนามัย		กลุ่มงานคลินิกพัฒนารูปแบบและนวัตกรรมการสุขภาพเด็กดี (งานสาธิตบริการเด็กปฐมวัย)	พนักงานกระทรวง	สสม. กรุงเทพมหานคร
๑๓	นางสาวบุญมี สายสมิง	พนักงานช่วยเหลือคนไข้		กลุ่มงานคลินิกพัฒนารูปแบบและนวัตกรรมการสุขภาพเด็กดี (งานสาธิตบริการเด็กปฐมวัย)	พนักงานกระทรวง	สสม. กรุงเทพมหานคร
๑๔	นางสาวทัศนีย์ วิปสูงเนิน	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่อนามัย		กลุ่มงานคลินิกพัฒนารูปแบบและนวัตกรรมการสุขภาพเด็กดี (งานสาธิตบริการเด็กปฐมวัย)	พนักงานกระทรวง	สสม. กรุงเทพมหานคร
๑	นางจันทิรา นันทมงคลชัย	นักโภชนาการ	ชำนาญการพิเศษ	หัวหน้ากลุ่มงานพัฒนาสุขภาพสตรี เด็กปฐมวัย และครอบครัว	ข้าราชการ	สสม. กรุงเทพมหานคร
๒	นางสาวกรรณิการ์ เจริญจิตร	พยาบาลวิชาชีพ	ชำนาญการ	กลุ่มงานพัฒนาสุขภาพสตรี เด็กปฐมวัย และครอบครัว	ข้าราชการ	สสม. กรุงเทพมหานคร
๓	ร้อยตำรวจเอกหญิงไพบรมา นาคนิยม	นักวิชาการสาธารณสุข	ชำนาญการ	กลุ่มงานพัฒนาสุขภาพสตรี เด็กปฐมวัย และครอบครัว	ข้าราชการ	สสม. กรุงเทพมหานคร
๔	นางสาวปาริชาติ ชราภาหมุด	พยาบาลวิชาชีพ	ปฏิบัติการ	กลุ่มงานพัฒนาสุขภาพสตรี เด็กปฐมวัย และครอบครัว	ข้าราชการ	สสม. กรุงเทพมหานคร
๕	ร.ท.หญิงณิมาธิ์ อิตินันท์	พยาบาลวิชาชีพ	ปฏิบัติการ	กลุ่มงานพัฒนาสุขภาพสตรี เด็กปฐมวัย และครอบครัว	ข้าราชการ	สสม. กรุงเทพมหานคร
๖	นางสาวมานิส คัมภีรานนท์	นักวิชาการสาธารณสุข	ปฏิบัติการ	กลุ่มงานพัฒนาสุขภาพสตรี เด็กปฐมวัย และครอบครัว	ข้าราชการ	สสม. กรุงเทพมหานคร
๗	นางสาวพัชริดา ศรีกะกุล	นักวิชาการสาธารณสุข	ปฏิบัติการ	กลุ่มงานพัฒนาสุขภาพสตรี เด็กปฐมวัย และครอบครัว	ข้าราชการ	สสม. กรุงเทพมหานคร
๘	นางวรรณภา เอี่ยมละออ	พนักงานพิมพ์	ส๓	กลุ่มงานพัฒนาสุขภาพสตรี เด็กปฐมวัย และครอบครัว	ลูกจ้างประจำ	สสม. กรุงเทพมหานคร
๑	นางสาววิรัชต์ จรัสฉิมพลีกุล	พยาบาลวิชาชีพ	ชำนาญการ	หัวหน้ากลุ่มงานพัฒนาสุขภาพวัยเรียน วัยรุ่น และสถานศึกษา	ข้าราชการ	สสม. กรุงเทพมหานคร



รายชื่อข้าราชการและเจ้าหน้าที่สถาบันพัฒนาสุภาพะเขตเมือง

ข้อมูล ณ วันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๖

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ระดับ	ตำแหน่งตามโครงสร้างสถาบันพัฒนาสุภาพะเขตเมือง	ประเภทตำแหน่ง	สถานที่ปฏิบัติงาน
๒	นางวิชชุพร เกตุไหม	นักวิชาการสาธารณสุข	ชำนาญการ	กลุ่มงานพัฒนาสุภาพะวัยเรียน วัยรุ่น และสถานศึกษา	ข้าราชการ	สสม. กรุงเทพมหานคร
๓	นางสาวฐิติมา วันทอง	นักวิชาการสาธารณสุข	ปฏิบัติการ	กลุ่มงานพัฒนาสุภาพะวัยเรียน วัยรุ่น และสถานศึกษา	ข้าราชการ	สสม. กรุงเทพมหานคร
๔	นางสาวสุกัญญา เขตอนันต์	พยาบาลวิชาชีพ	ชำนาญการ	กลุ่มงานพัฒนาสุภาพะวัยเรียน วัยรุ่น และสถานศึกษา	ข้าราชการ	สสม. กรุงเทพมหานคร
๕	นางสาวรชยา สุวรรณพรม	พยาบาลวิชาชีพ	ปฏิบัติการ	กลุ่มงานพัฒนาสุภาพะวัยเรียน วัยรุ่น และสถานศึกษา	ข้าราชการ	สสม. กรุงเทพมหานคร
๖	นางสาวธิษณมดี เพชรภาพ	พยาบาลวิชาชีพ	ปฏิบัติการ	กลุ่มงานพัฒนาสุภาพะวัยเรียน วัยรุ่น และสถานศึกษา	ข้าราชการ	สสม. กรุงเทพมหานคร
๗	นางอมรน้อย ฤทธิเดช	พนักงานธุรการ	ส๔	กลุ่มงานพัฒนาสุภาพะวัยเรียน วัยรุ่น และสถานศึกษา	ลูกจ้างประจำ	สสม. กรุงเทพมหานคร
๑	นางภัทราภรณ์ เอมย่านยาว	พยาบาลวิชาชีพ	ชำนาญการ	หัวหน้ากลุ่มงานพัฒนาสุภาพะวัยทำงานและสถานที่ทำงาน	ข้าราชการ	สสม. กรุงเทพมหานคร
๒	พันจ่าเอกสามารถ อัครอุโฆษ	นักวิชาการสาธารณสุข	ชำนาญการพิเศษ	กลุ่มงานพัฒนาสุภาพะวัยทำงานและสถานที่ทำงาน	ข้าราชการ	สสม. กรุงเทพมหานคร
๓	นายภรณ์ธนุ สาเซตร	นักวิชาการสาธารณสุข	ชำนาญการ	กลุ่มงานพัฒนาสุภาพะวัยทำงานและสถานที่ทำงาน	ข้าราชการ	สสม. กรุงเทพมหานคร
๔	นางสาวสุพรรณษา เพชรดำ	นักวิชาการสาธารณสุข	ปฏิบัติการ	กลุ่มงานพัฒนาสุภาพะวัยทำงานและสถานที่ทำงาน	ข้าราชการ	สสม. กรุงเทพมหานคร
๕	นางวิระฉัตร ชูสิน	พยาบาลวิชาชีพ	ปฏิบัติการ	กลุ่มงานพัฒนาสุภาพะวัยทำงานและสถานที่ทำงาน	ข้าราชการ	สสม. กรุงเทพมหานคร
๖	นางสาวรุจิตรา ธัญญเจริญ	พยาบาลวิชาชีพ	ปฏิบัติการ	กลุ่มงานพัฒนาสุภาพะวัยทำงานและสถานที่ทำงาน	ข้าราชการ	สสม. กรุงเทพมหานคร
๗	นางवासนา นามสมนึก	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่อนามัย	ส๒	กลุ่มงานพัฒนาสุภาพะวัยทำงานและสถานที่ทำงาน	ลูกจ้างประจำ	สสม. กรุงเทพมหานคร
๘	นางธัญลักษณ์ เต้าซัน	พนักงานพิมพ์	ส๓	กลุ่มงานพัฒนาสุภาพะวัยทำงานและสถานที่ทำงาน	ลูกจ้างประจำ	สสม. กรุงเทพมหานคร
๑	ทันตแพทย์หญิงเยาวเรศ วงศาสุลักษณ์	ทันตแพทย์	ชำนาญการพิเศษ	หัวหน้ากลุ่มงานพัฒนาสุภาพะผู้สูงอายุ	ข้าราชการ	สสม. กรุงเทพมหานคร
๒	นางสาวจันทร์ฉาย วรรณศรี	พยาบาลวิชาชีพ	ชำนาญการ	กลุ่มงานพัฒนาสุภาพะผู้สูงอายุ	ข้าราชการ	สสม. กรุงเทพมหานคร
๓	นายอมร กิมหงวน	นักวิชาการสาธารณสุข	ชำนาญการ	กลุ่มงานพัฒนาสุภาพะผู้สูงอายุ	ข้าราชการ	สสม. กรุงเทพมหานคร
๔	นายบัณฑิต วิริยะวัฒน์	นักวิชาการสาธารณสุข	ปฏิบัติการ	กลุ่มงานพัฒนาสุภาพะผู้สูงอายุ	ข้าราชการ	สสม. กรุงเทพมหานคร
๕	นางสาวรัตตัญญู อาแซ	นักวิชาการสาธารณสุข	ปฏิบัติการ	กลุ่มงานพัฒนาสุภาพะผู้สูงอายุ	ข้าราชการ	สสม. กรุงเทพมหานคร
๖	นางสาวพัชรา อาจอินทร์	พยาบาลวิชาชีพ	ชำนาญการ	กลุ่มงานพัฒนาสุภาพะผู้สูงอายุ	ข้าราชการ	สสม. กรุงเทพมหานคร
๗	นางนิพล ชยุพงศ์	พยาบาลวิชาชีพ	ชำนาญการ	กลุ่มงานพัฒนาสุภาพะผู้สูงอายุ	ข้าราชการ	สสม. กรุงเทพมหานคร
๘	นางสาวกนกพรธน์ จรัสพิเศษภรณ์	พยาบาลวิชาชีพ	ปฏิบัติการ	กลุ่มงานพัฒนาสุภาพะผู้สูงอายุ	ข้าราชการ	สสม. กรุงเทพมหานคร
๙	นางสาวพรมณี ศิริผล	พนักงานธุรการ	ส๔	กลุ่มงานพัฒนาสุภาพะผู้สูงอายุ	ลูกจ้างประจำ	สสม. กรุงเทพมหานคร
๑	นางสาวศิริพร ดวงสวัสดิ์	นักวิชาการสาธารณสุข	ชำนาญการพิเศษ	หัวหน้ากลุ่มงานอนามัยสิ่งแวดล้อม	ข้าราชการ	สสม. กรุงเทพมหานคร
๒	นางสาวทิพย์วัลย์ ปราบคะเขิน	นักวิชาการสาธารณสุข	ชำนาญการ	กลุ่มงานอนามัยสิ่งแวดล้อม	ข้าราชการ	สสม. กรุงเทพมหานคร

(ลายเซ็น)

รายชื่อข้าราชการและเจ้าหน้าที่สถาบันพัฒนาสุขภาพเขตเมือง

ข้อมูล ณ วันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๖

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ระดับ	ตำแหน่งตามโครงสร้างสถาบันพัฒนาสุขภาพเขตเมือง	ประเภทตำแหน่ง	สถานที่ปฏิบัติงาน
๓	นางอำพร ฤทธิถาวร	นักวิชาการสาธารณสุข	ชำนาญการ	กลุ่มงานอนามัยสิ่งแวดล้อม	ข้าราชการ	สสม. กรุงเทพมหานคร
๔	นางสาวเมธวดี นามจรสเรืองศรี	นักวิชาการสาธารณสุข	ชำนาญการ	กลุ่มงานอนามัยสิ่งแวดล้อม	ข้าราชการ	สสม. กรุงเทพมหานคร
๕	นางสาวนพพัชร อังคะนิจ	นักวิชาการสาธารณสุข	ปฏิบัติการ	กลุ่มงานอนามัยสิ่งแวดล้อม	ข้าราชการ	สสม. กรุงเทพมหานคร
๖	นางสาวกฤษฎี แสนดา	นักวิชาการสาธารณสุข	ปฏิบัติการ	กลุ่มงานอนามัยสิ่งแวดล้อม	ข้าราชการ	สสม. กรุงเทพมหานคร
๗	นางสาวกุลนันท์ ปาระก้อน	นักวิชาการสาธารณสุข	ปฏิบัติการ	กลุ่มงานอนามัยสิ่งแวดล้อม	ข้าราชการ	สสม. กรุงเทพมหานคร
๘	นางสาวพรพรรณ ทองผดุงโรจน์	นิติกร		กลุ่มงานอนามัยสิ่งแวดล้อม	พนักงานราชการ	สสม. กรุงเทพมหานคร
๙	นายนิกร เภาเกาะ	พนักงานธุรการ	ส๓	กลุ่มงานอนามัยสิ่งแวดล้อม	ลูกจ้างประจำ	สสม. กรุงเทพมหานคร
๑๐	นางพัชนี สมิตะมาน	พนักงานพิมพ์	ส๓	กลุ่มงานอนามัยสิ่งแวดล้อม	ลูกจ้างประจำ	สสม. กรุงเทพมหานคร
๑	นางชุลีกร ลิ่งไธสง	พยาบาลวิชาชีพ	ชำนาญการ	หัวหน้ากลุ่มงานพัฒนางานวิจัย นวัตกรรมและความรอบรู้ด้านสุขภาพ	ข้าราชการ	สสม. กรุงเทพมหานคร
๒	นางสาวศศิธร ยี่ศรี	พยาบาลวิชาชีพ	ปฏิบัติการ	กลุ่มงานพัฒนางานวิจัย นวัตกรรมและความรอบรู้ด้านสุขภาพ	ข้าราชการ	สสม. กรุงเทพมหานคร
๓	นางสาวกชนันท์ นาครัตน์	พยาบาลวิชาชีพ	ปฏิบัติการ	กลุ่มงานพัฒนางานวิจัย นวัตกรรมและความรอบรู้ด้านสุขภาพ	ข้าราชการ	สสม. กรุงเทพมหานคร
๔	นายพิสันต์ ประชาชู	พยาบาลวิชาชีพ	ปฏิบัติการ	กลุ่มงานพัฒนางานวิจัย นวัตกรรมและความรอบรู้ด้านสุขภาพ	ข้าราชการ	สสม. กรุงเทพมหานคร
๕	ร.ท.หญิงภัทราภรณ์ วีรยุทธกำจร	พยาบาลวิชาชีพ	ปฏิบัติการ	กลุ่มงานพัฒนางานวิจัย นวัตกรรมและความรอบรู้ด้านสุขภาพ	ข้าราชการ	สสม. กรุงเทพมหานคร
๖	นางสาวแพรวพราว โพธิ์คำ	เจ้าพนักงานธุรการ		กลุ่มงานพัฒนางานวิจัย นวัตกรรมและความรอบรู้ด้านสุขภาพ	พนักงานกระทรวง	สสม. กรุงเทพมหานคร

(ลายเซ็น)