



ประกาศสถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมือง
เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาคะแนนผลการปฏิบัติงานและพัฒนาระบบการจ่ายค่าตอบแทน
ตามผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายวิชาชีพ

ตามที่กรมอนามัยได้มีคำสั่งที่ ๓๕๙/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๐ จัดตั้งศูนย์อนามัยที่ ๑๓ กรุงเทพฯ เป็นสถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมืองขึ้นเป็นหน่วยงานภายในสังกัดกรมอนามัย และกรมอนามัยได้มีคำสั่งมอบหมายให้ข้าราชการเป็นผู้บังคับบัญชา (คำสั่งที่ ๑๒๑๘/๒๕๖๖) และคำสั่งให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ปฏิบัติราชการ (คำสั่งกรมอนามัย ที่ ๓๖๔/๒๕๖๐) และคำสั่งให้ลูกจ้างปฏิบัติราชการ (คำสั่งที่ ๖๘๘/๒๕๖๔) และคำสั่งให้พนักงานราชการปฏิบัติงาน (คำสั่งที่ ๖๘๙/๒๕๖๔) และคำสั่งกรมอนามัยที่ ๕๗๖/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๔ เรื่อง ปรับปรุงส่วนราชการและการปฏิบัติราชการ สถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมือง และคำสั่งกรมอนามัย ที่ ๑๒๙/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เรื่อง มอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทน และคำสั่งสถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมืองที่ ๑๖๕/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๖ เรื่อง มอบหมายหน้าที่ให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ปฏิบัติราชการที่สถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมือง และคำสั่งสถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมือง ที่ ๑๖๗/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งผู้ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้ากลุ่มงานของสถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมือง และคำสั่งสถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมือง ที่ ๑๖๘/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งผู้ปฏิบัติหน้าที่แทนหัวหน้ากลุ่มงานของสถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมือง และคำสั่งสถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมือง ที่ ๑๖๙/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๖ เรื่อง มอบหมายหน้าที่ให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ปฏิบัติราชการกลุ่มภารกิจบริการทางการแพทย์และเสริมสร้างความรอบรู้ด้านสุขภาพ อีกหน้าที่หนึ่ง และคำสั่งสถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมือง ที่ ๕/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้งผู้ปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมือง นั้น

สถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมือง มีการดำเนินการพิจารณาคะแนนผลการปฏิบัติงานและพัฒนาระบบการจ่ายค่าตอบแทนตามผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายวิชาชีพ (ทั้งนี้ อ้างตามหนังสือที่ สธ ๐๒๐๒.๐๓.๗/ว ๗๙ ลงวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เรื่อง ขอบังคับกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยการจ่ายเงินค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานให้กับหน่วยบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๖๖ และหลักเกณฑ์วิธีการ และเงื่อนไขการจ่ายเงินค่าตอบแทน จำนวน ๕ ฉบับ) และแนวทางที่คณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานให้กับหน่วยบริการสังกัดกรมอนามัย ครั้งที่ ๖/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๐ กรมอนามัยกำหนดให้ทุกหน่วยงานในสังกัดกรมอนามัยดำเนินการ พิจารณาค่าตอบแทนผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายวิชาชีพ ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานจ่ายค่าตอบแทนตามผลการปฏิบัติงานดำเนินการได้อย่างมี

ประสิทธิ์ภาพ...

ประสิทธิภาพ สถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมือง จึงเห็นควรประกาศหลักเกณฑ์การพิจารณาค่าคะแนนผลการปฏิบัติงานและพัฒนาระบบการจ่ายค่าตอบแทนตามผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายวิชาชีพ ดังนี้

๑. มีการปฏิบัติราชการ และหลักฐาน ตามวันทำการแต่ละเดือนและมีวันทำการมาปฏิบัติงานต่อเดือนไม่น้อยกว่า ๑๕ วันทำการในแต่ละเดือน

๒. มีหลักฐานการปฏิบัติงาน ผ่านระบบสแกนนิ้ว กรณีไปราชการมีหลักฐานอนุมัติไปราชการ ทั้งนี้ ถ้าไม่มีหลักฐานดังกล่าว สถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมือง ไม่พิจารณาเป็นปริมาณงานที่ทำเกินกว่าค่าคะแนนประกันผลการปฏิบัติงานขั้นต่ำของแต่ละสายวิชาชีพ

๓. กรณีการลาป่วย ต้องมีการขออนุมัติการลาในระบบบุคลากรและมีอนุมัติการลาจากผู้บังคับบัญชาตามลำดับในระบบบุคลากร สำหรับการลาป่วยต่อเนื่องเกิน ๓ วัน (มีใบรับรองแพทย์) หรือการลาพักหรือลาพักร้อนไปต่างประเทศ ไม่พิจารณาเป็นปริมาณงานที่ทำเกินกว่าค่าคะแนนประกันผลการปฏิบัติงานขั้นต่ำของแต่ละสายวิชาชีพ

๔. การไปราชการ พื้นที่กรุงเทพมหานคร นนทบุรีและปทุมธานีและจังหวัดอื่น ต้องมีการอนุมัติไปราชการ สามารถนำปริมาณงานมาพิจารณาค่าตอบแทน ฯ

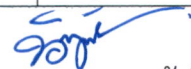
๕. การไปราชการ หากได้รับค่าตอบแทน ค่าเบี้ยเลี้ยงหรือค่าเสี่ยงภัยหรือค่าวิทยากร ปริมาณงานในวันดังกล่าว ไม่นำมาพิจารณาค่าตอบแทน ฯ ในวันและเดือนดังกล่าวได้ ทั้งนี้ หากพบว่ามีการเบิกจ่ายซ้ำซ้อนหน่วยงานมีสิทธิเรียกคืนค่าตอบแทน ฯ ที่ได้รับในเดือนดังกล่าวแล้วคืนได้

๖. กรณีไปอบรมที่มีจำนวนวันฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพต่อเนื่องมากกว่า ๓ วันและวันทำการน้อยกว่า ๑๕ วันทำการในแต่ละเดือน ไม่สามารถนำปริมาณงานในวันที่เหลือของเดือนดังกล่าวมาพิจารณาค่าตอบแทน ฯ ได้

๗. การลาพักร้อน หรือลาพัก หรือลาป่วย หรือลาพักร้อนไปต่างประเทศและวันทำการน้อยกว่า ๑๕ วันทำการในแต่ละเดือน ไม่สามารถนำปริมาณงานในวันที่เหลือของเดือนดังกล่าว มาพิจารณาค่าตอบแทน ฯ ได้

๘. มีการบันทึกผลการปฏิบัติงานแต่ละวิชาชีพ ตามแบบฟอร์มที่กำหนด ผู้ปฏิบัติงาน บันทึกข้อมูลและลงนาม หัวหน้ากลุ่มงาน/ผู้บริหารรับรองการปฏิบัติงาน และมีภาระงานที่เกินค่าคะแนนประกันผลการปฏิบัติงานขั้นต่ำของแต่ละสายวิชาชีพ จึงนำมาพิจารณาค่าตอบแทน ฯ ในเดือนดังกล่าวได้ รายละเอียดดังนี้

กลุ่มบุคลากรแยกวิชาชีพ	ประเภทตำแหน่ง	ค่าคะแนนประกันขั้นต่ำ	สัดส่วนวิชาชีพ
๑. แพทย์	นายแพทย์	๒,๒๐๐	ไม่น้อยกว่า ๑.๐๐
๒. ทันตแพทย์	ทันตแพทย์	๒,๒๐๐	ไม่น้อยกว่า ๐.๘๐
๓. เภสัชกร	เภสัชกร	๑,๔๔๐	ไม่น้อยกว่า ๐.๓๕
๔. พยาบาลวิชาชีพ	พยาบาลวิชาชีพ	๑,๒๐๐	ไม่น้อยกว่า ๐.๒๕



๕. นักวิชาการสาธารณสุข...

กลุ่มบุคลากรแยกวิชาชีพ	ประเภทตำแหน่ง	ค่าคะแนน ประกันชั้น ต่ำ	สัดส่วนวิชาชีพ
๕. นักวิชาการสาธารณสุข แพทย์แผนไทย นักวิทยาศาสตร์การกีฬา และนักวิทยาศาสตร์ (นักวิทยาศาสตร์ หมายความว่ารวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งนักวิทยาศาสตร์การแพทย์ นักกายภาพบำบัด นักรังสีการแพทย์ นักวิชาการอาหารและยา นักเทคนิคการแพทย์ นักอาชีวบำบัด นักจิตวิทยาคลินิก นักจิตวิทยา นักโภชนาการ นักสังคมสงเคราะห์ หรือผู้ปฏิบัติงานทางด้านวิทยาศาสตร์การแพทย์ที่ดำรงตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่นได้ ซึ่งได้รับการบรรจุด้วยวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี ซึ่งใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามที่ กพ. กำหนด)	นักวิชาการสาธารณสุข	๑,๒๐๐	ไม่น้อยกว่า ๐.๒๐
	นักกายภาพบำบัด	๑,๒๐๐	
	แพทย์แผนไทย	๑,๒๐๐	
	นักโภชนาการ	๑,๒๐๐	
	นักเทคนิคการแพทย์	๑,๒๐๐	
	นักรังสีการแพทย์	๑,๒๐๐	
๖. เจ้าพนักงานเทคนิค เจ้าหน้าที่เทคนิค เจ้าหน้าที่พยาบาล	เจ้าพนักงานเทคนิค เจ้าหน้าที่เทคนิค เจ้าหน้าที่พยาบาล	๙๖๐	ไม่น้อยกว่า ๐.๑๐
๗. สายสนับสนุนปริญญาตรี	นักจัดการงานทั่วไป	๑,๒๐๐	ไม่น้อยกว่า ๐.๑๐
	นักทรัพยากรบุคคล	๑,๒๐๐	
	นักประชาสัมพันธ์	๑,๒๐๐	
	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๑,๒๐๐	
	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	๑,๒๐๐	
	นักวิชาการเงินและบัญชี	๑,๒๐๐	
	นักวิชาการพัสดุ	๑,๒๐๐	
	นักวิชาการศึกษา	๑,๒๐๐	
	นิติกร	๑,๒๐๐	



๘. สายบริการอื่น..

กลุ่มบุคลากรแยกวิชาชีพ	ประเภทตำแหน่ง	ค่าคะแนน ประกันชั้น ต่ำ	สัดส่วนวิชาชีพ
๘. สายบริการอื่น	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่อนามัย	๖๐๐	ไม่น้อยกว่า ๐.๐๕
	พนักงานเกษตรพื้นฐาน	๖๐๐	
	พนักงานขับรถยนต์	๖๐๐	
	ช่างตัดเย็บผ้า	๖๐๐	
	พนักงานช่วยเหลือคนไข้	๖๐๐	
	พนักงานซักฟอก	๖๐๐	
	พนักงานบริการ	๖๐๐	
	พนักงานธุรการ	๖๐๐	
	พนักงานบริการเอกสารทั่วไป	๖๐๐	
	พนักงานประกอบอาหาร	๖๐๐	
	พนักงานประจำตึก	๖๐๐	
	พนักงานเบล	๖๐๐	
	พนักงานพิมพ์	๖๐๐	
	พนักงานรักษาความปลอดภัย	๖๐๐	
	พี่เลี้ยง	๖๐๐	
๙. สายสนับสนุนต่ำกว่าปริญญาตรี	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๙๖๐	ไม่น้อยกว่า ๐.๐๕
	เจ้าพนักงานธุรการ	๙๖๐	
	เจ้าพนักงานวิทยาศาสตร์	๙๖๐	
	การแพทย์		
	เจ้าพนักงานสาธารณสุข	๙๖๐	
	นายช่างไฟฟ้า	๙๖๐	
	นายช่างศิลป์	๙๖๐	
	ช่างถ่ายภาพ	๙๖๐	
	พนักงานฉายภาพยนตร์	๙๖๐	
	พนักงานการเงินและบัญชี	๗๒๐	

๙. มีหลักฐาน การมอบหมายงาน การปฏิบัติงานและรับรองผลการปฏิบัติงานของ
เดือนดังกล่าว จากผู้บังคับบัญชาแต่ละระดับครบถ้วน



๑๐. มีการพิจารณา...

๑๐. มีการพิจารณาจ่ายเงินค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ ที่ปฏิบัติงานให้กับหน่วยบริการโดยการแต่งตั้ง คณะกรรมการตรวจสอบค่าคะแนนผลการปฏิบัติงานและติดตามประเมินผล และแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาค่า คะแนนผลการปฏิบัติงานและพัฒนาระบบการจ่ายค่าตอบแทนตามผลการปฏิบัติงาน

๑๑. กรอบวงเงินในการเบิกจ่ายค่าตอบแทน ตามผลการปฏิบัติงาน ไม่เกิน ๘% ของค่าแรงตาม แผนประมาณการแบบกระจายเงินค่าตอบแทนตามผลการปฏิบัติงาน จำแนกรายวิชาชีพ ที่กำหนดแต่ละ ปีงบประมาณที่ขออนุมัติการจ่ายเงินค่าตอบแทนตามผลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานให้กับหน่วย บริการสังกัดกรมอนามัย แต่ละปีงบประมาณ โดยเบิกจ่ายจากเงินนอกงบประมาณ (เงินบำรุง)

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายนิริรัตน์ บุญตานนท์)

ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาสุขภาพเขตเมือง