

ความรู้เรื่อง การบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปี แผนงานโครงการ และการติดตามผลการเบิกจ่ายงบประมาณรายข้อ

1. นางฐิฎา ไกรวัฒนพงศ์
2. นางสาววันเพ็ญ ศรีจิตร
3. นางสาวจุฑามาศ วงคำจันทร์
4. นางสาวโยธกา แก้วคำ
5. นางปณิดา ศรีบุญธรรม

กลุ่มงาน บริหารนโยบายยุทธศาสตร์และประเมินผล

เนื้อหา

แนวทางการบริหารงบประมาณประจำปี

เพื่อให้การบริหารงบประมาณประจำปีเกิดผลผลิตที่เชื่อมโยงประสานสอดคล้องตอบสนองเป้าหมาย และเป็นไปตามยุทธศาสตร์ทุกระดับ มีแนวทางการบริหารสู่การปฏิบัติ ดังนี้

ขั้นตอนที่ 1 Assessment

- ทบทวนสถานการณ์ผลการดำเนินงานในปีงบประมาณที่ผ่านมา และจัดทำตารางฐานข้อมูลผลการเบิกจ่ายในปีงบประมาณที่ผ่านมาทุกงบประมาณ
- สรุปผลการวิเคราะห์ข้อมูลการเบิกจ่ายในปีงบประมาณที่ผ่านมาทุกงบรายจ่าย และจัดทำรายงานผลการวิเคราะห์ข้อมูลการเบิกจ่ายในปีงบประมาณที่ผ่านมาทุกงบรายจ่าย เพื่อกำหนดเป็นมาตรการสนับสนุนด้านการบริหารงบประมาณ
- ศึกษากรอบแผนยุทธศาสตร์ของกรมอนามัย นโยบาย/เป้าหมายของการเบิกจ่ายงบประมาณของกรมอนามัย และการเบิกจ่ายตามมติ ครม.

ขั้นตอนที่ 2 Intervention/Advocacy

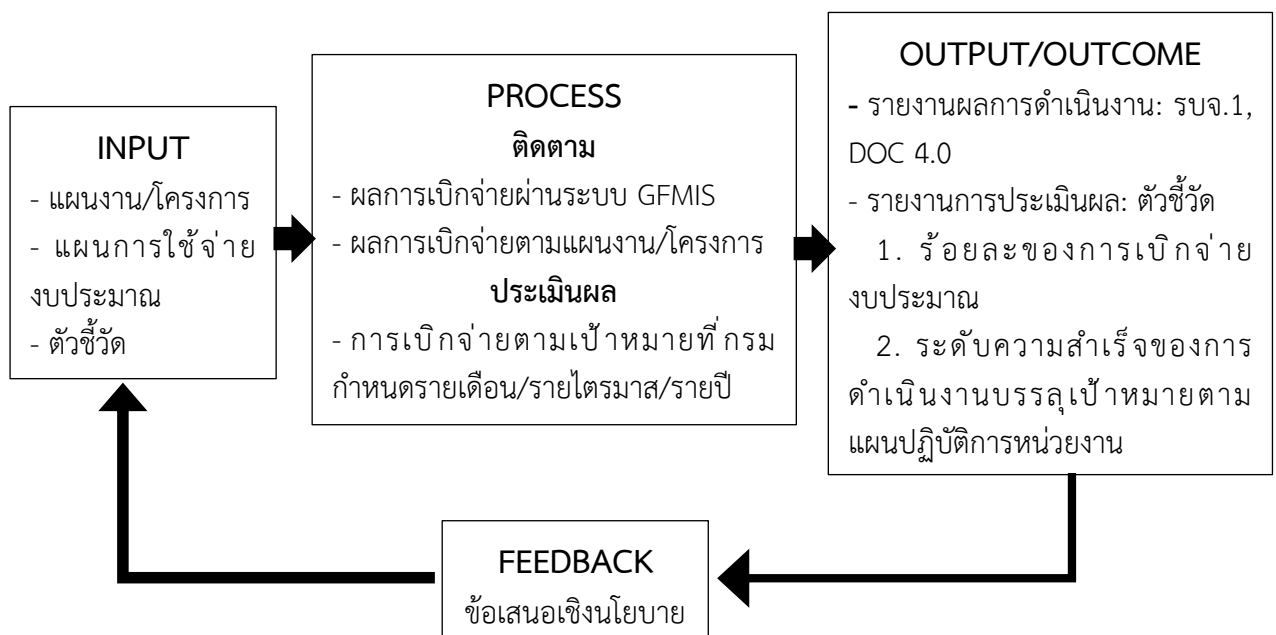
- จัดสรรงบประมาณ ตามกรอบการบริหารงบประมาณ ดังนี้
Model 50:20:30 แบ่งเป็น
 - งานยุทธศาสตร์หลัก 5 Cluster หลัก + HL : 50 %
 - งานภารกิจประจำ Cluster สนับสนุน + ขับเคลื่อนองค์กร : 20 %
 - บริหารหน่วยงานเป็นค่าใช้จ่ายพื้นฐาน : 30 %
- จัดทำแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ของหน่วยงานให้สอดคล้องเชื่อมโยงกันและเป็นไปในทิศทางเดียวกับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม โดยแผนงานโครงการต้องสอดคล้องกับกิจกรรมสำคัญ แผนงานตามการจัดสรรงบประมาณจากกรมอนามัย
- นำเสนอผู้บริหารพิจารณา
- บันทึกรายละเอียดแผนปฏิบัติการในระบบศูนย์ติดตามผลการปฏิบัติงาน กรมอนามัย หรือระบบศูนย์การติดตามผลการปฏิบัติงาน กรมอนามัย (Department Operation Center : DOC) ตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด

- จัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณเป็นรายงบทุกเดือน ตามเป้าหมายการเบิกจ่ายงบประมาณของกรมอนามัย
- สื่อสารให้บุคลากรในองค์กรรับทราบถึงแผนการใช้จ่ายงบประมาณ มาตรการด้านการเบิกจ่ายงบประมาณ

ขั้นตอนที่ 3 Management and Governance

- จัดทำแผนการขับเคลื่อนการดำเนินงานการเบิกจ่ายงบประมาณ
- ติดตามผลการเบิกจ่ายงบประมาณของแผนงาน/โครงการ หลังจากที่ได้จัดสรรงบประมาณสำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเป็นประจำทุกเดือน และจัดทำรายงานการเบิกจ่ายงบประมาณรายแผนงาน/โครงการ (รายงานทุกสิ้นเดือน)
- ติดตามผลการเบิกจ่ายงบประมาณในระบบ GFMS และจัดทำรายละเอียดผลการเบิกจ่ายงบประมาณเป็นงบประมาณรายจ่ายแต่ละรายการงบ และจัดทำรายงานผลติดตามการเบิกจ่ายงบประมาณ (รบจ.1) ทุกวันที่ 15 ของทุกเดือน พร้อมนำข้อมูล Upload ขึ้น website ภายในวันที่ 20 ของทุกเดือน
- จัดประชุมคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ รายงานสรุปผลการเบิกจ่ายงบประมาณ เพื่อให้ที่ประชุมมีการทบทวนปรับแผนการปฏิบัติงาน และติดตามเร่งรัดการเบิกจ่าย โดยอ้างอิงกับแผนปฏิบัติงานประจำปี (Action Plan) ที่ได้มีการวางแผนไว้แล้ว เพื่อให้การเบิกจ่ายในเดือนถัดไปมีมากขึ้น และบรรลุตามเป้าหมายตัวชี้วัดที่กรมอนามัยได้กำหนดไว้ และจัดทำรายงานการประชุมเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ พร้อมนำข้อมูล Upload ขึ้น website ภายในวันที่ 20 ของทุกเดือน
- นำเสนอผลการเบิกจ่าย และแผนการขับเคลื่อนการเบิกจ่ายงบประมาณต่อผู้บริหารหน่วยงาน

ขั้นตอนที่ 4 การติดตามและประเมินผล



เอกสารอ้างอิง

กองแผนงาน กรมอนามัย. (2563). แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อมตาม
แผนพัฒนาสุขภาพแห่งชาติ ในช่วงแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 (พ.ศ.2563-2565) ฉบับ
ปรับปรุง กรมอนามัย. กรุงเทพฯ: สำนักพิมพ์อักษรกราฟฟิคแอนด์ดีไซน์.