

เรื่อง ระเบียบการเขียนโครงการและการเบิกจ่ายงบประมาณตามโครงการให้มีความเข้าใจตรงกัน

นางเตือนใจ ชีวาเกียรติยิ่งยง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ
นางสาวนงนุช เดชอุปการ พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ

ว่าที่ ร.ต. หลิง โยธกา แก้วคำ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

นางปณิดา ศรีบุญธรรม พนักงานธุรการ ส๓

เนื้อหาองค์ความรู้

ใช้กระบวนการ Flow chart ในการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการของหน่วยงาน เพื่อให้สามารถกำกับติดตามแผนปฏิบัติการของหน่วยงานให้ได้ตามเป้าหมายของกรมอนามัย

ศึกษาจาก

การจัดทำข้อมูลในการลงบันทึกศูนย์ปฏิบัติการกรมอนามัย (DOC๔.๐) ให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการของหน่วยงาน
การขับเคลื่อนการจัดทำแผนงาน / โครงการและแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓






กระบวนการขับเคลื่อนการจัดทำแผนงาน/โครงการและแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

ของกลุ่มงานบริหารนโยบายยุทธศาสตร์และประเมินผล หน่วยงาน สถาบันพัฒนาสุขภาพระดับเขตเมือง

วัตถุประสงค์ : เพื่อทบทวนยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ ตัวชี้วัด กับโครงการและกิจกรรมสำคัญ ตามแผนปฏิบัติการ
กรมอนามัยประจำปีงบประมาณ

ชื่อผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	จุดควบคุมความเสี่ยง	ระยะเวลา
นางสาว นงนุช เดชอุปการ	ศึกษากรอบแผนยุทธศาสตร์แผนยุทธศาสตร์ การพัฒนาาระบบส่งเสริมสุขภาพและอนามัย สิ่งแวดล้อมฯ กรมอนามัย ปี 2563 – 2565	- ติดตามข้อมูล การเปลี่ยนแปลง และปรับแนวทาง ให้สอดคล้องกัน	๒,๘๘๐ นาที



นางเตือนใจ ชีวาเกียรติยิ่งยง	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> <p>เสนอมาตรการการดำเนินงานเพื่อให้บรรลุ เป้าหมายแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ปี 2563</p>  </div>	- ศึกษาแนวทางการวิเคราะห์ แผนปฏิบัติการ ระดับหน่วยงาน กรมอนามัย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	๒,๘๘๐ นาที
นางปณิดา ศรีบุญธรรม	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> <p>นำเสนอผู้บริหารพิจารณา</p>  </div>	- ประสานทีมเลขานำ เพื่อนำเสนองาน	๑,๔๔๐ นาที
นางสาว นงนุช เดชอุปการ	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> <p>แปลงแผนยุทธศาสตร์กรม เป้าหมาย กรม อนามัยเป็นแผนงาน/โครงการ และแผนปฏิบัติ การประจำปีงบประมาณ 2563</p>  </div>	- ให้คำปรึกษา หา แนวทางแก้ไข และ ประสานกับกลุ่ม งานที่เกี่ยวข้อง	๒,๘๘๐ นาที
นางสาว นงนุช เดชอุปการ	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> <p>ลงระบบ DOC 4.0 กรมอนามัยตามกรอบ ระยะเวลาที่กำหนด</p>  </div>	- ประสานและ ชี้แจงให้กับทุกกลุ่ม งานเกี่ยวกับ แผนงาน และขอ ความร่วมมือจาก หัวหน้ากลุ่มงาน ถ่ายทอดให้ เจ้าหน้าที่ให้ รับทราบทุกคน	๗,๒๐๐ นาที
นางสาว นงนุช เดชอุปการ	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> <p>กำกับติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2563/สรุปผลการดำเนินการ</p>  </div>	-ประสานงานกลุ่ม งานที่เกี่ยวข้องตาม ระยะเวลาตาม แผนปฏิบัติงาน	๗,๒๐๐ นาที

นางสาว นงนุช เดชอุปการ	<div data-bbox="451 231 954 352" style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>เผยแพร่ข้อมูลการแผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ 2563 บนเว็บไซต์หน่วยงาน</p> </div>	-ประสานกลุ่มงาน พัฒนาองค์กรและ ขับเคลื่อนกำลังคน ในการเผยแพร่ ข้อมูล	๑,๔๔๐ นาที
รวมระยะเวลาทั้งหมด			๒๕,๙๒๐ นาที