

สรุปการประชุมคณะกรรมการบริหารสถาบันพัฒนาสุขภาพะเขตเมือง
ครั้งที่ ๒ / ปีงบประมาณ ๒๕๖๒
วันอังคารที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๑

ผู้เข้าประชุม

๑.	นายแพทย์เกษม เวชสุทธานนท์	ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาสุขภาพะเขตเมือง
๒.	นายแพทย์ยงยศ หัตถพรสวรรค์	รองผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาสุขภาพะเขตเมือง
๓.	นางเกศรา ประเสริฐจิต	หัวหน้ากลุ่มงานพัฒนาองค์กรและขับเคลื่อนกำลังคน
๔.	นางสาวสุพิชชา วงศ์จันทร์	หัวหน้ากลุ่มงานพัฒนาวิจัยและนวัตกรรม
๕.	นางกนกลักษณ์ ดอนดง	หัวหน้ากลุ่มงานสารบรรณ อาคารสถานที่และยานพาหนะ
๖.	นางชนภา ศรีหล้า	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารการเงินและบัญชี
๗.	นางสาวเอี่ยมพร มวลศิริ	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารพัสดุ
๘.	นางจันทิรา นันทมงคลชัย	ปฏิบัติราชการแทนหัวหน้ากลุ่มงานพัฒนาสุขภาพะสตรี เด็กปฐมวัยและครอบครัว
๙.	นางวิไล รัตนพงษ์	หัวหน้ากลุ่มงานพัฒนาสุขภาพะวัยเรียน วัยรุ่น และสถานศึกษา
๑๐.	นางดวงหทัย เกตุทอง	หัวหน้ากลุ่มงานคลินิกพัฒนารูปแบบและนวัตกรรมบริการสุขภาพสตรี
๑๑.	นางดวงประทีป ไตรสุรัตน์	หัวหน้ากลุ่มงานคลินิกพัฒนารูปแบบและนวัตกรรมบริการสุขภาพเด็กดี
๑๒.	นางมณฑาทิพย์ เหตานุรักษ์	หัวหน้ากลุ่มงานคลินิกพัฒนารูปแบบและนวัตกรรมบริการเด็กปฐมวัย
๑๓.	นางจารินี ยศปัญญา	หัวหน้ากลุ่มงานพัฒนาสุขภาพะวัยทำงานและสถานที่ทำงาน
๑๔.	นางเพ็ญศรี สุขสวัสดิ์	ปฏิบัติราชการแทนหัวหน้ากลุ่มงานคลินิกพัฒนารูปแบบและนวัตกรรมบริการสุขภาพะ
๑๕.	นางฐิฎา ไกรวัฒนพงศ์	หัวหน้ากลุ่มงานศูนย์อุทธรณ์คุ้มครองสิทธิ
๑๖.	นางสาวศิริพร ดวงสวัสดิ์	หัวหน้ากลุ่มงานอนามัยสิ่งแวดล้อม
๑๗.	นางสุภัทรา อนันตนาถรัตน	หัวหน้ากลุ่มงานเภสัชกรรมชุมชน
๑๘.	นางณัชชา หิริโอตปุประ	หัวหน้ากลุ่มงานคลินิกห้องปฏิบัติการเวชศาสตร์ชั้นสูง
๑๙.	นางสาวจันทิมา เมฆลอย	หัวหน้ากลุ่มงานสาธิตแพทย์แผนไทยและแพทย์ทางเลือก
๒๐.	นางสุนารีย์ เอกบุศย์	หัวหน้ากลุ่มงานเทคนิคบริการ
๒๑.	นางเตือนใจ ชีวาเกียรติยิ่งยง	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารนโยบายยุทธศาสตร์และประเมินผล
๒๒.	นางสาวนงนุช เดชอุปการ	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ

ระเบียบวาระที่ ๑ การสื่อสารเพื่อการแลกเปลี่ยนเรียนรู้

๑.๑ การประชุมกรมอนามัยครั้งที่ ๓/๒๕๖๒ วันอังคารที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๔.๐๐ น. ณ ห้องประชุมกำธร สุวรรณกิจ กรมอนามัย

โดย ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาสุขภาพเขตเมือง

๑. ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาสุขภาพเขตเมือง แจ้งเรื่องการทำแผนยุทธศาสตร์โดยการเขียนแผนให้หน่วยงานเขียนแผนให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ชาติเนื่องจากกรมอนามัยต้องนำแผนงานแต่ละหน่วยงานไปเสนอเพื่อจัดทำค่าของงบประมาณ

๒. เรื่องมาตรการและการคัดแยกขยะมูลฝอยในหน่วยงานของรัฐ ทางสถาบันพัฒนาสุขภาพเขตเมืองได้มีมาตรการให้รณรงค์เรื่องการใช้ถุงผ้าเพื่อรับยากลับบ้านและการใช้แก้วน้ำแทนการเติมน้ำจากขวดพลาสติก

๓. ทางกระทรวงสาธารณสุขได้จัดสัมมนาวิชาการอนามัยแม่และเด็ก “สมุดบันทึกสุขภาพแม่และเด็กระดับนานาชาติ ครั้งที่ ๑๑ พ.ศ.๒๕๖๑” ในวันที่ ๑๒-๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๑ ที่ผ่านมาโดยมีเจ้าหญิงคิโกะ อะกิชิโนะ แห่งญี่ปุ่น เสด็จร่วมงานประชุมในวันดังกล่าว และได้เดินทางไปยังสถาบันเด็กแห่งชาติราชินีเพื่อเยี่ยมชมงาน

๑.๒ กำหนดการสัปดาห์ปีใหม่ ๒๕๖๒ “Give and Take” ยิ่งให้ก็ยิ่งได้ สสม.รวมใจ

โดยกลุ่มงานพัฒนาองค์กรและขับเคลื่อนกำลังคน

สถาบันพัฒนาสุขภาพเขตเมืองจะมีการจัดงานสัปดาห์ปีใหม่ ๒๕๖๒ ในวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๒ โดยขอความร่วมมือให้หัวหน้ากลุ่มงานแต่ละกลุ่มงานจัดของขวัญปีใหม่ ๒ ชั้น ชั้นละ ๕๐๐ บาท และที่ปรึกษาสถาบันพัฒนาสุขภาพเขตเมือง รองผู้อำนวยการและผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาสุขภาพเขตเมืองท่านละ ๑๐๐๐ บาท จำนวน ๒ ชั้น และนำส่งของขวัญที่กลุ่มงานพัฒนาองค์กรและขับเคลื่อนกำลังคนภายในวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๒

๑.๓ รายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานคณะกรรมการและอนุกรรมการปฏิรูปภารกิจสนับสนุน โดยกลุ่มงานพัฒนาองค์กรและขับเคลื่อนกำลังคน

๑. การอนุมัติโครงการทุกโครงการต้องผ่านความเห็นชอบจากหัวหน้ากลุ่มงานบริหารพัสดุ หัวหน้ากลุ่มงานบริหารการเงินและบัญชี หัวหน้ากลุ่มงานบริหารนโยบายยุทธศาสตร์และประเมินผลโดยเซ็นต์ชื่อกำกับโครงการทุกหน้าก่อนที่จะนำเสนอผ่านรองผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาสุขภาพเขตเมืองพิจารณาและเสนอผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาสุขภาพเขตเมืองต่อไป และการเขียนรายละเอียดพัสดุในโครงการให้นำวัตถุประสงค์-อุปกรณ์ใส่ในรายละเอียดของกิจกรรมได้เลยไม่ต้องเขียนเอกสารแนบแยก ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาสุขภาพเขตเมืองเสนอแนะให้แต่ละโครงการเขียนค่าวัสดุให้น้อยลงโดยเน้นให้การจัดกิจกรรมให้ตรงกับกลุ่มเป้าหมายและแผนยุทธศาสตร์

๒. งานสารบรรณการออกเลขอนุมัติไปราชการไม่สามารถขอเลขย้อนหลังได้เนื่องจากจะผิดระเบียบ หากต้องการให้งานสารบรรณออกเลขควรประสานก่อนไปราชการเพื่อให้เกิดความถูกต้องและไม่ผิดระเบียบ

๑.๔ หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของกรมอนามัย รายบุคคล

โดยกลุ่มงานพัฒนาองค์กรและขับเคลื่อนกำลังคน

ในเรื่องสมรรถนะกรมอนามัยจะยึดการใช้หลัก **A๒IM** มาใช้เป็นสมรรถนะ ซึ่งจะเปิดระบบในวันที่ ๒๔-๒๕ มกราคม ๒๕๖๒

๑.๕ ผลการดำเนินงานกลุ่มงานกฎหมายและสิ่งแวดล้อม

โดยกลุ่มงานกฎหมายและสิ่งแวดล้อม

ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาสุขภาพเขตเมืองให้นำเสนอหลังจากการประชุมเสร็จ

๑.๖ ผลการดำเนินงานกลุ่มงานคลินิกพัฒนารูปแบบและนวัตกรรมบริการสุขภาพเด็กดี
โดยกลุ่มงานคลินิกพัฒนารูปแบบและนวัตกรรมบริการสุขภาพเด็กดี

ผลการดำเนินงานในเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๑ จำนวนผู้ป่วยรายใหม่เพิ่มขึ้นเป็น ๑๗๑ รายและผู้ป่วยรายเก่าเป็น ๕๘๙ ราย ผู้ป่วยมาตรวจซ้ำจำนวน ๙ ราย ซึ่งเพิ่มจำนวนมากขึ้น เล็กน้อย และงานคลินิกพัฒนารูปแบบและนวัตกรรมบริการสุขภาพเด็กดี ได้ต้อนรับการศึกษาดูงานจากศูนย์อนามัยที่ ๑ เชียงใหม่ คณะกรรมการขับเคลื่อนการสร้างความรู้ด้านสุขภาพ สถาบันพัฒนาอนามัยเด็กแห่งชาติ คณะทำงานสมุดสีชมพูโลก และได้ดำเนินโครงการส่งเสริมความรู้ผู้ปกครองเรื่องการส่งเสริมสุขภาพเด็กปฐมวัยในสถาบันพัฒนาสุขภาพะเขตเมืองซึ่งได้เรียนรู้เทคนิคการสัมภาษณ์และการเรียนรู้กลุ่มเป้าหมาย โดยผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาสุขภาพะเขตเมืองเสนอแนะเรื่องการนำเสนอผลการดำเนินงานต้องเสนอในเรื่องที่จะพัฒนาต่อไป

๑.๗ **Timeline** การดำเนินงาน กพร. สถาบันพัฒนาสุขภาพะเขตเมือง

ทางกลุ่มงานบริหารนโยบายยุทธศาสตร์และประเมินผลได้จัดทำ **Timeline** การดำเนินงาน กพร.ของสถาบันพัฒนาสุขภาพะเขตเมือง

ในวันที่ ๒๔-๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๑ เปิดคลินิกให้คำปรึกษา รายละเอียดตัวชี้วัดกลุ่มงาน (Template function) เอกสารหมายเลข ๒ ๓ ๔ ร่วมกับงาน HR (โดยตัวชี้วัดกลุ่มงาน (function) และตัวชี้วัดบ่งชี้สมรรถนะบุคคล ให้ถ่ายระดับไปถึงลูกจ้างประจำ และพนักงานกระทรวงสาธารณสุข ด้วยตามแบบฟอร์มประจำตน)

ในวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๑ หมตเขตส่ง รายละเอียดตัวชี้วัดกลุ่มงาน Template function และ template สถาบันพัฒนาสุขภาพะเขตเมือง (๑.๕ G&C และ ๒.๑-๒.๕) ประสานกลุ่มงานยุทธศาสตร์กำลังคนเพื่อนำขึ้นเว็บไซต์

ในวันที่ ๒-๘ มกราคม ๒๕๖๒ แต่ละกลุ่มงาน ส่งเอกสารหมายเลข ๒ ๓ พร้อมรายละเอียดตัวชี้วัดรายบุคคล (ปรีน paper) นำส่งกลุ่มงานบริหารนโยบายยุทธศาสตร์และประเมินผล

ในวันที่ ๙-๑๑ มกราคม ๒๕๖๒ กลุ่มงานบริหารนโยบายยุทธศาสตร์และประเมินผล ตรวจสอบเอกสารหมายเลข ๒ ๓

ในวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๒ กลุ่มงานบริหารนโยบายยุทธศาสตร์และประเมินผล นำส่งเอกสารหมายเลข ๒ ๓ ให้ HR (ก่อนเปิดระบบ) เพื่อเปิดระบบต่อไป

ในเรื่องการถอดบทเรียนการให้คำปรึกษา วันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๒ เนื่องจากผู้เข้ารับคำปรึกษา ในวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๒ มีความพร้อม จัดเตรียมเอกสารรายละเอียดตัวชี้วัดกลุ่มงาน (Template function) ทำให้การให้คำปรึกษาเป็นไปอย่างราบรื่น (กลุ่มงานเภสัช แพทย์ไทย กฎหมายศูนย์อุทธรณ์ และสิ่งแวดล้อมบางท่าน)

มติที่ประชุม: รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ การสื่อสารเพื่อการแก้ไขปัญหา

๒.๑ การรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสถาบันพัฒนาสุขภาพะเขต

เมือง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑วันพฤหัสบดีที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

ณ ห้องประชุมไพลิน ชั้น ๓ สถาบันพัฒนาสุขภาพะเขตเมือง

โดย กลุ่มงานบริหารนโยบายยุทธศาสตร์และประเมินผล

มติที่ประชุม: รับทราบ ไม่มีการแก้ไข

๒.๒ รายงานตัวชี้วัดพัฒนาคุณภาพการบริการ สถาบันพัฒนาสุขภาพะเขตเมือง

ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๑ โดย นายแพทย์ยงยศ ทัฬหสุวรรณ์
ในส่วนของผู้รับบริการไม่แตกต่างไปจากเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๑ โดยผู้อำนวยการสถาบันพัฒนา
สุขภาพะเขตเมืองให้กลุ่มงานคลินิกพัฒนารูปแบบและนวัตกรรมบริการสุขภาพสตรีและกลุ่มงาน
คลินิกพัฒนารูปแบบและนวัตกรรมบริการสุขภาพะวิเคราะห์สาเหตุที่ผู้มารับบริการลดลง

๒.๓ รายงานผลการใช้งบดำเนินงาน โดย กลุ่มงานบริหารนโยบายยุทธศาสตร์และประเมินผล

ผลการเบิกจ่ายงบประมาณข้อมูล ณ วันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๑ เบิกจ่ายงบดำเนินงาน
๓,๔๑๒,๘๔๔.๘๙ คิดเป็นร้อยละ ๒๔.๓๔ เบิกจ่ายงบลงทุน ๒,๓๐๘,๑๗๙.๖๖ คิดเป็นร้อยละ
๓๕.๔๙ รวมภาพรวมการเบิกจ่าย ๕,๗๒๑,๐๒๔.๕๕ คิดเป็นร้อยละ ๒๗.๘๘ และในส่วนของ
โครงการ(HL) งบประมาณที่ได้รับมาทั้งหมด ๗,๘๙๐,๐๐๐ บาท เบิกจ่ายแล้วทั้งหมด
๓,๒๘๙,๓๘๒.๐๕ บาทคิดเป็นร้อยละ ๔๑.๖๙ เหลือเงินจำนวน ๔๕๖๓๘๗๑.๐๕ คิดเป็นร้อยละ
๗๔.๓๒

๒.๔ รายงานผลการใช้งบลงทุน โดย กลุ่มงานบริหารงานพัสดุ

ในส่วนการปรับปรุงระบบไฟฟ้าส่องสว่างรอบสถาบันพัฒนาสุขภาพะเขตเมืองจะวางเบิกภายใน
เดือนธันวาคม ๒๕๖๑

๒.๕ รายงานผลการใช้เงินบำรุง โดย กลุ่มงานบริหารงานการเงินและบัญชี

สถานะเงินบำรุงประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๑ รวมรายรับตั้งแต่ต้นปี ๑๔,๖๒๗,๕๓๖.๙๖
บาท รวม รวบรวมรายจ่าย ๒,๙๕๘,๐๒๖.๗๗ บาท เงินคงเหลือสุทธิ ๒๙,๑๑๒,๑๐๐.๘๕ บาท และใน
ส่วนเงินคืนสมุดสีชมพูให้นำส่งคืนกรมบัญชีกลาง

๒.๖ การพิจารณาตัวชี้วัดเฝ้าระวังของสถาบันพัฒนาสุขภาพะเขตเมือง

โดย กลุ่มงานบริหารนโยบายยุทธศาสตร์และประเมินผล

การเฝ้าระวังด้านส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ จากการประชุม
ทางกรมอนามัยเสนอแนะให้สถาบันพัฒนาสุขภาพะเขตเมืองเฝ้าระวังแบบเขตเมืองโดยให้
มีการตั้งคณะกรรมการเฝ้าระวัง โดยผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาสุขภาพะเขตเมืองเสนอให้หัวหน้า
กลุ่มงานแต่ละกลุ่มงานเป็นคณะกรรมการในการเฝ้าระวัง ซึ่งทางกลุ่มงานบริหารนโยบาย
ยุทธศาสตร์และประเมินผลจะเสนอจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการและจัดประชุมคณะกรรมการ
ต่อไป

มติที่ประชุม: รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องอื่น

-

ปิดการประชุม เวลา ๑๖.๐๐ น.

ผู้จัดรายงานการประชุม

นางสาวนงนุช เดชอุปกการ

พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ

กลุ่มงานบริหารนโยบายยุทธศาสตร์และประเมินผล

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

นางเตือนใจ ชีวาเกียรติยิ่งยง

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ

หัวหน้ากลุ่มงานบริหารนโยบายยุทธศาสตร์และประเมินผล