

สรุปการประชุมคณะกรรมการบริหารสถาบันพัฒนาสุขภาพะเขตเมือง

ครั้งที่ ๘/๒๕๖๒

วันอังคาร ที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๒

ณ ห้องประชุมไพลิน ชั้น ๓ สถาบันพัฒนาสุขภาพะเขตเมือง

ผู้เข้าประชุม

- | | |
|----------------------------------|--|
| ๑. นายแพทย์เกษม เวชสุทธานนท์ | ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาสุขภาพะเขตเมือง |
| ๒. นางสาวกานดา สี่ มาลีวงษ์ | ที่ปรึกษาสถาบันพัฒนาสุขภาพะเขตเมือง |
| ๓. นายแพทย์ยงยศ หัตถพรสวรรค์ | รองผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาสุขภาพะเขตเมือง |
| ๔. นางสาวเกศรา โชนาชัยสิริ | หัวหน้ากลุ่มงานพัฒนาองค์กรและขับเคลื่อนกำลังคน |
| ๕. นางสาวสุพิชชา วงศ์จันทร์ | หัวหน้ากลุ่มงานพัฒนาวิจัยและนวัตกรรม |
| ๖. นางกนกลักษณ์ ดอนดง | หัวหน้ากลุ่มงานสารบรรณ อาคารสถานที่และยานพาหนะ |
| ๗. นางชนภา ศรีหล้า | หัวหน้ากลุ่มงานบริหารการเงินและบัญชี |
| ๘. นางสาวเอื้อมพร มวลศิริ | หัวหน้ากลุ่มงานบริหารพัสดุ |
| ๙. นางศิริพรรณ บุตรศรี | หัวหน้ากลุ่มงานพัฒนาสุขภาพะสตรี เด็กปฐมวัยและครอบครัว |
| ๑๐. นางวิไล รัตนพงษ์ | หัวหน้ากลุ่มงานพัฒนาสุขภาพะวัยเรียน วัยรุ่น และสถานศึกษา |
| ๑๑. นางดวงหทัย เกตุทอง | หัวหน้ากลุ่มงานคลินิกพัฒนารูปแบบและนวัตกรรมบริการสุขภาพะสตรี |
| ๑๒. นางดวงประทีป ไตรสุรัตน์ | หัวหน้ากลุ่มงานคลินิกพัฒนารูปแบบและนวัตกรรมบริการเด็กปฐมวัย |
| ๑๓. นางมณฑาทิพย์ เหตานุรักษ์ | หัวหน้ากลุ่มงานคลินิกพัฒนารูปแบบและนวัตกรรมบริการสุขภาพะเด็กดี |
| ๑๔. นางจาริณี ยศปัญญา | หัวหน้ากลุ่มงานพัฒนาสุขภาพะวัยทำงานและสถานที่ทำงาน |
| ๑๕. ทพ.ญ.เยาวเรศ วงศาสุลักษณ์ | หัวหน้ากลุ่มงานพัฒนาสุขภาพะผู้สูงอายุ |
| ๑๖. นางพิกุล ศรีบุตรดี | หัวหน้ากลุ่มงานคลินิกพัฒนารูปแบบและนวัตกรรมบริการสุขภาพะ |
| ๑๗. นางฐิฎา ไกรวัฒนพงศ์ | หัวหน้ากลุ่มงานศูนย์อุทธรณ์คุ้มครองสิทธิ |
| ๑๘. นางสาวศิริพร ดวงสวัสดิ์ | หัวหน้ากลุ่มงานอนามัยสิ่งแวดล้อม |
| ๑๙. นางสุภัทรา อนันตนาถรัตน์ | หัวหน้ากลุ่มงานเภสัชกรรมชุมชน |
| ๒๐. นางณัชชา หิริโอตปปะ | หัวหน้ากลุ่มงานคลินิกห้องปฏิบัติการเวชศาสตร์ชั้นสูง |
| ๒๑. นางสาวจันทิมา เมฆลอย | หัวหน้ากลุ่มงานสาธิตแพทย์แผนไทยและแพทย์ทางเลือก |
| ๒๒. นางสุมารีย์ เอกบุศย์ | หัวหน้ากลุ่มงานเทคนิคบริการ |
| ๒๓. ทพ.สิทธิเดช สุขแสง | หัวหน้ากลุ่มงานทันตกรรมสาธารณสุข |
| ๒๓. นางเตือนใจ ชีวาเกียรติยิ่งยง | หัวหน้ากลุ่มงานบริหารนโยบายยุทธศาสตร์และประเมินผล |
| ๒๔. นางสาวนงนุช เดชอุประการ | พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ |

เปิดประชุม เวลา ๐๙.๐๐ น. เปิดประชุม.../๒

ระเบียบวาระที่ ๑ การสื่อสารเพื่อการแลกเปลี่ยนเรียนรู้

๑.๑ การประชุมกรมอนามัย ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๒ วันอังคารที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๔.๐๐ น. ณ ห้องประชุมกำธรสุวรรณกิจ กรมอนามัย

๑.สรุปผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๒ ผลการเบิกจ่ายภาพรวมเบิกจ่ายได้ร้อยละ ๘๖.๒๙ แบ่งออกเป็นผลการเบิกจ่ายงบดำเนินงานร้อยละ ๘๐.๘๑ งบรายจ่ายอื่นและงบลงทุนเบิกจ่ายร้อยละ ๑๐๐

๒. Best Practice ศูนย์อนามัยที่ ๙ นครราชสีมา โดยเน้นการจัดทำกิจกรรมต้นแบบการดูแลสุขภาพผู้สูงอายุ เป็นการนำ HLO มาปรับใช้กับสถานประกอบการรวมถึงการฟื้นฟูสมรรถภาพผู้สูงอายุและส่งเสริมการดูแลสุขภาพผู้สูงอายุในชุมชนในกรณีที่มีผู้สูงอายุติดบ้านติดเตียง

๓.สรุปมติการประชุมคณะกรรมการกำหนดแนวทางการใช้จ่ายเงินกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติของหน่วยบริการสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ระดับประเทศ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๒ วันพฤหัสบดีที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๒ โดยมีมติดังนี้

มติที่ประชุม

๑. เห็นชอบในหลักการการจ่ายค่าบริการตรวจและป้องกันสุขภาพช่องปากในกลุ่มหญิงตั้งครรภ์ บริการเคลือบฟลูออไรด์ในกลุ่มเด็กวัยเรียน (๔-๑๒ ปี) และเคลือบหลุมร่องฟันในกลุ่มเด็กวัยเรียน (๖-๑๒ ปี) เป็นแบบ Fee schedule ภายใต้งบเงินรวมที่สปสข.

ได้รับโดยให้เริ่มบริการตั้งแต่ ตุลาคม ๒๕๖๒ กรณีหากผลงานบริการเกินกว่างบประมาณที่ตั้งไว้สปสข.จะเสนอต่อคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติพิจารณาในการหางบประมาณเพิ่มเติม

๒. มอบสปสข.ร่วมกับ กรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข และผู้แทน CFO เข้าร่วมเป็นคณะทำงานฯ เพื่อดำเนินการ

๒.๑ วิเคราะห์ปัญหา และพัฒนาข้อเสนอมาตรการเพื่อให้หน่วยบริการบันทึกผลงานบริการผ่าน ๔๓ แฟ้มให้มากขึ้น

๒.๒ สื่อสารหน่วยบริการในระบบหลักประกันสุขภาพแห่งชาติทุกสังกัดทราบและเตรียมความพร้อมเพื่อเริ่มจัดบริการได้ตั้งแต่ต้นปีงบประมาณ ๒๕๖๓

๒.๓ ทบทวนราคาการจ่ายที่เหมาะสมเพื่อพัฒนาเป็นข้อเสนอการจ่ายในปี ๒๕๖๔ ต่อไป

๑.๒ ข้าราชการและเจ้าหน้าที่สถาบันพัฒนาสุขภาพเขตเมืองมาปฏิบัติงานเดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

โดย กลุ่มงานพัฒนาองค์กรและขับเคลื่อนกำลังคน

๑.นางสาวจุฑารัตน์ ชุมณี ตำแหน่งพนักงานบริการ ปฏิบัติหน้าที่กลุ่มงานบริหารงานพัสดุ

๒.นางสาวจิราภา เอี่ยมโอษฐ์ ตำแหน่งพนักงานบริการ ปฏิบัติหน้าที่กลุ่มงานเทคนิคบริการ

๓. นายไชยพล หิรัญญาภรณ์วิชัย ตำแหน่งพนักงานช่วยเหลือคนไข้ ปฏิบัติหน้าที่กลุ่มงานบริหารสารบรรณ อาคารสถานที่ และยานพาหนะ

๔. นายสรารุฒิ ทาระนาม ตำแหน่งพนักงานช่วยเหลือคนไข้ ปฏิบัติหน้าที่กลุ่มงานทันตสาธารณสุข

๑.๓ รายงานสรุปความคิดเห็นของผู้รับบริการระหว่างเดือนพฤษภาคม - เดือนมิถุนายน ๒๕๖๒ (ระบบประเมินความพึงพอใจออนไลน์และจัดรับฟังความคิดเห็น (กล่องแดง) โดย กลุ่มงานพัฒนาองค์กรและขับเคลื่อนกำลังคน

ทางกลุ่มงานพัฒนาองค์กรและขับเคลื่อนกำลังคนได้วางกล่องรับฟังความคิดเห็นที่งานประชาสัมพันธ์และหน้าห้องจ่ายยากกลุ่มงานเภสัชกรรมชุมชน และมีการทำแบบประเมินผ่าน QR code โดยการร้องเรียนจะเป็นงานส่วนการเงินชั้น ๑ และในส่วนของ การขึ้นชมจะเป็นหน่วยงานของคลินิกพัฒนารูปแบบและนวัตกรรมบริการสุขภาพสตรี

๑.๔ หลักเกณฑ์การพิจารณารับรองสัดส่วนปริมาณงานที่ทำเกินกว่าค่าประกันขั้นต่ำการปฏิบัติราชการของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ สถาบันพัฒนาสุขภาพะเขตเมือง สำหรับการเบิกจ่ายค่าตอบแทน P๔P ระหว่างเดือนพฤษภาคม - มิถุนายน ๒๕๖๒ โดย กลุ่มงานพัฒนาองค์กรและขับเคลื่อนกำลังคน

จากการประชุมคณะกรรมการพิจารณาค่าคะแนนผลการปฏิบัติงานและพัฒนา ระบบการจ่ายค่าตอบแทนผลการปฏิบัติงานจะดำเนินการจ่ายค่าตอบแทนของเดือน พฤษภาคม - มิถุนายน ๒๕๖๒ สิ้นเดือนสิงหาคม จำนวนเงิน ๔๕๙,๔๒๗ บาท โดยผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาสุขภาพะเขตเมืองให้แต่ละกลุ่มงานตรวจสอบการปฏิบัติงาน ในส่วนที่เดินทางไปราชการให้นำเอกสารไปสแกนเอกสารที่กลุ่มงานสารบรรณ อาคารสถานที่และยานพาหนะ

๑.๕ การฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพบุคลากรเตรียมความพร้อมการดำเนินงานวิจัยและนวัตกรรมพื้นที่เขตเมือง สถาบันพัฒนาสุขภาพะเขตเมือง ระหว่างวันที่ ๑-๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๒

โดย กลุ่มงานพัฒนาองค์กรและขับเคลื่อนกำลังคน

ทางกลุ่มงานพัฒนาองค์กรและขับเคลื่อนกำลังคนได้จัดฝึกอบรมภายในวันที่ ๑-๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๒ จะมีการบรรยายถึงสิทธิประโยชน์ของกลุ่มข้าราชการและพนักงานราชการโดยเน้นการเตรียมความพร้อมสู่การเป็นบุคลากรที่มีความสามารถทางด้านงานวิจัยและนวัตกรรมพื้นที่เขตเมืองและเพื่อการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ประสบการณ์เพื่อเกิดความเข้าใจในการดำเนินงานด้วย

๑.๖ ผลการดำเนินงานกลุ่มงานศูนย์ส่งเสริมสถิติการเลี้ยงลูกด้วยนมแม่และบริการเด็กปฐมวัย

ทางกลุ่มงานมีการประสานร่วมกับเสถียรธรรมสถาน และจะมีการวางแผนจัดประชุมอีกครั้งในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ เนื่องจากมีผู้สนใจเป็นจำนวนมาก ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาสุขภาพะเขตเมืองได้ให้ข้อเสนอแนะว่าการจัดประชุมได้อะไรจากกลุ่มเป้าหมาย หากจุดเด่นอาจจะใช้หลักทางด้านจิตใจให้ผู้ปกครองมีความพร้อมในการเลี้ยงดูบุตร และให้ประเมินการใช้ DSPM ของผู้ปกครองว่าผลเป็นอย่างไรหลังผู้ปกครองได้ใช้ DSPM ในการกระตุ้นพัฒนาการเด็ก

๑.๗ สรุปผลการงานเดือน มิถุนายน - กรกฎาคม ๒๕๖๒

โดยกลุ่มงานพัฒนาสุขภาพสตรี เด็กปฐมวัย และครอบครัว

ทางกลุ่มงานได้มีการจัดอบรมศูนย์เด็กเล็กกรอบรู้ด้านสุขภาพ โดยนำ concept ของ Health literacy ในการดำเนินการอบรม และมีการจัดประชุมบูรณาการคัดกรองเพื่อแจ้งให้เครือข่ายทราบเพื่อคัดกรองของ NS และมีการจัด Kik of ร่วมกับมหาวิทยาลัยศิริราช ในวันที่ ๘/๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๒ และมีการลงพื้นที่เพื่อประสานการใช้สมุด DSPM โดยจะคัดกรองในกลุ่มที่สงสัยพัฒนาการล่าช้า

๑.๘ การเยี่ยมประสานความร่วมมือการดำเนินงานด้านการแพทย์และสาธารณสุขของหน่วยงานในเขตสุขภาพที่ ๑๓ กรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

โดย ดร.กานดาวิ มาลีวงษ์

จากการประสานแผนงาน PP&PCP โดยจะมีแต่ละ Cluster ไปเรียนรู้กระบวนการทำงานซึ่งเป็นการรายงานผลการดำเนินงานของแต่ละโรงพยาบาล โดยผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาสุขภาพเขตเมืองได้เสนอให้กำหนดทิศทางหรือนำเสนอ PCC และให้ประสานกับทีมเลขาของกรุงเทพมหานครในการกำหนดเป้าหมายของ Promotion medical care และการเข้าถึงบริการในการรักษา รวมถึงการกำหนดตัวชี้วัดในการเข้าถึงการดำเนินงานของกรุงเทพมหานครรวมถึงการส่งตัวไปรักษาต่อในกรณีไม่สามารถรักษาต่อได้ และให้แต่ละ Cluster จัดทำ Model และให้ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อหาแหล่งงบประมาณในการจัดทำ Model

มติที่ประชุม : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ การสื่อสารเพื่อการแก้ไขปัญหา

๒.๑ การรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสถาบันพัฒนาสุขภาพเขตเมือง

ครั้งที่ ๗/๒๕๖๒ วันศุกร์ที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๒ ณ ห้องประชุมไพลิน ชั้น ๓

โดย กลุ่มงานบริหารนโยบายยุทธศาสตร์และประเมินผล

มติที่ประชุม : รับทราบ/ไม่มีการแก้ไข

๒.๒ รายงานตัวชี้วัดพัฒนาคุณภาพการบริการ สถาบันพัฒนาสุขภาพเขตเมือง

ประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๖๒

โดย นายแพทย์ยงยศ หัตถพรสวรรค์

ตัวชี้วัดคุณภาพบริการในเดือนมิถุนายน ๒๕๖๒ มีจำนวนผู้รับบริการอย่างต่อเนื่องเมื่อพิจารณาจากเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๒ ส่วนใหญ่จำนวนผู้รับบริการจะลดลงทุกคลินิก ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาสุขภาพเขตเมืองได้เสนอแนะให้แต่ละคลินิกคิดค่าเฉลี่ยของผู้มาใช้บริการในปี ๒๕๖๑ เพื่อเปรียบเทียบกับปี ๒๕๖๒ เพื่อวิเคราะห์หาเหตุผลว่าจำนวนผู้มาใช้บริการลดลงจากสาเหตุใด และให้นำมาเสนอความคิดเห็นในการประชุมครั้งต่อไป

๒.๓ รายงานผลการใช้งบดำเนินงาน

โดย กลุ่มงานบริหารนโยบายยุทธศาสตร์และประเมินผล

งบประมาณที่สถาบันพัฒนาสุขภาพเขตเมืองได้รับ ณ วันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๒ ๒๑,๙๐๐,๑๕๘.๑๖ บาท โดยเบิกจ่ายแล้วทั้งสิ้นเป็นจำนวนเงิน ๒๐,๗๙๔,๓๘๖.๔๗ บาท คิดเป็นร้อยละ ๙๔.๙๕ โดยแบ่งออกเป็นงบดำเนินงานเบิกจ่ายทั้งสิ้นเป็นจำนวนเงิน

๑๔,๕๖๓,๒๔๒.๓๑ บาท คิดเป็นร้อยละ ๙๒.๙๔ งบลงทุนเบิกจ่ายทั้งสิ้นเป็นจำนวนเงิน ๖,๐๔๖,๖๕๔.๑๖ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ งบรายจ่ายอื่นเบิกจ่ายทั้งสิ้น ๑๘๔,๘๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๙๖ แผนการเบิกจ่ายเดือนกรกฎาคม เป้าหมาย ร้อยละ ๙๖ โดยแผนการเบิกจ่ายมีดังนี้

๑.เบิกจ่ายค่าสาธารณูปโภค (ค่าไฟฟ้า) เดือน กรกฎาคม ๒๕๖๒ ประมาณ ๒๐๐,๐๐๐ บาท

๒.เบิกจ่ายค่าจ้างเหมา (รปภ.) เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๒ จำนวนเงิน ๘๒,๖๐๔ บาท

๓.เบิกจ่ายวัสดุรายโครงการที่ได้ทำใบสั่งซื้อในระบบจำนวน ๙๘,๙๐๒ บาท

๔. เบิกจ่ายค่าจ้างเหมารายบุคคล เดือนกรกฎาคม ประมาณ ๖๕,๐๐๐ บาท

๕.เบิกจ่ายสัญญาเืมเงินของโครงการ ประมาณ ๑๖๖,๐๐๐ บาท

๒.๔ รายงานผลการใช้งบลงทุน

โดย กลุ่มงานบริหารงานพัสดุ

-

๒.๕ รายงานผลการใช้เงินบำรุง

โดย กลุ่มงานบริหารงานการเงินและบัญชี

สถานะเงินบำรุง ณ สิ้นเดือนมิถุนายน ๒๕๖๒ รายรับจำนวน ๑,๓๒๖,๐๘๗.๒๗ บาท และการเบิกจ่ายเป็นจำนวน ๒,๑๓๘,๒๕๒.๐๒ บาท รวมงบประมาณคงเหลือ ๒๘,๙๓๓,๒๘๖.๓๑บาท

มติที่ประชุม : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องอื่น

-

ปิดการประชุม เวลา ๑๒.๐๐ น.

ผู้จดยางงานการประชุม : นางสาวนงนุช เดชอุปกกร
พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ
กลุ่มงานบริหารนโยบายยุทธศาสตร์และประเมินผล

ผู้ตรวจรายงานการประชุม: นางเตือนใจ ชีวาเกียรติยิ่งยง
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารนโยบายยุทธศาสตร์และประเมินผล