



งานพัฒนาองค์กรและขับเคลื่อนกำลังคน
รับวันที่..... ๔ ๐๙.๙.๖๒
เวลา..... ๑๔.๐๐
เลขที่รับ..... ๙๖๔

สถานีที่พัฒนาสุขภาวะเมือง
รับวันที่..... ๒ / ๙.๑๐.๖๒
เลขที่..... ๒๗๕๔
เวลา..... ๑๔.๐๐ น.

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ กลุ่มกฎหมายและวินัย โทร. ๐ ๒๕๕๐ ๔๑๒๕

ที่ สค ๐๘๐๒.๐๖/ ๑ ๒๕๕๒ วันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๕๒

เรื่อง แจ้งเวียนคำสั่งมอบอำนาจ

เรียน ผู้บริหารกรมทุกท่าน ประธานคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ

ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก ผู้อำนวยการกองทุกกอง

ผู้อำนวยการศูนย์ทุกศูนย์ ผู้อำนวยการกลุ่มทุกกลุ่ม

ผู้อำนวยการสถาบัน เลขาธุการกรม

เพื่อให้การปฏิบัติราชการของกรมอนามัยดำเนินไปด้วยความรวดเร็ว ลดขั้นตอน เกิดผลลัพธ์ที่
ตามเป้าหมาย แนวทาง และภารกิจของกรมอนามัย อธิบดีกรมอนามัยจึงได้มีคำสั่งกรมอนามัยที่ ๗๙๔/๒๕๕๒
ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๒ มอบอำนาจให้รองอธิบดีกรมอนามัยปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมอนามัย จำนวน ๑ คำสั่ง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ

ผู้ช่วยผู้อำนวยการ

ผู้อำนวยการ ๑๒๓๔๕๖๗

ทุกหน่วยงานสถาบันฯ ๑๒๓๔๕๖๗

๙.๐๙.๖๒

(ลงนามในแบบฟอร์ม)

๒๐๙.๖๒

(นางทิพพรรณ อุทุมพร)

นิติกรชานาญการพิเศษ รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ กรมอนามัย

๓๐๙.๖๒

นายยงยศ หัดพรสวรรค์

นายแพทยอดเยี่ยวนานุ (ด้านเวชกรรม)

รองผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมือง

๑. นางสาวนนท์ ใจทน พนักงาน H (ตน)
๒. นางสาวนรี ใจทน พนักงาน H (ตน)
๓. นางสาวนรี ใจทน พนักงาน H (ตน)

๑ - ๓

๑.

๗.๐๙.๖๒

(นางสาวเกศรา โชคคำยศสิริ)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ ๗๔๗๖๑
หัวหน้ากลุ่มงานพัฒนาองค์กรและขับเคลื่อนกำลังคน

สำเนา

คำสั่งกรมอนามัย

ที่ ๗๘๔/๒๕๖๒

เรื่อง มอบอำนาจให้รองอธิบดีกรมอนามัยปฏิบัตรราชการแทนอธิบดีกรมอนามัย

เพื่อให้การปฏิบัตรราชการของกรมอนามัยดำเนินไปด้วยความรวดเร็ว ลดขั้นตอน เกิดผลลัพธ์ ตามเป้าหมาย แนวทาง และภารกิจของกรมอนามัย เห็นควรมอบอำนาจให้รองอธิบดี กรมอนามัยปฏิบัตรราชการแทนอธิบดีกรมอนามัย

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการ แผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๙ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๕ มาตรา ๓๘ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๙ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๕๐ ประกอบกับมาตรา ๑๕ แห่งพระราชบัญญัติฯ ว่าด้วยการมอบอำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๑๑ แห่งระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้ ข้าราชการไปศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย และคุณงาน ณ ต่างประเทศ พ.ศ.๒๕๔๙ ข้อ ๓ (๓) แห่งระเบียบ สำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการอนุมัติให้เดินทางไปราชการและการจัดประชุมของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๖๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบกับคำสั่งกระทรวงสาธารณสุข ที่ ๕๓๓/๒๕๕๕ ลงวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๕๕ เรื่อง มอบอำนาจการพิจารณาหรืออนุญาตการลา การอนุญาตการลาไปศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัยและคุณงาน ณ ต่างประเทศ และการอนุมัติการเดินทางไปราชการต่างประเทศ อธิบดีกรมอนามัย จึงมีคำสั่งดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ มอบอำนาจในการสั่ง การอนุญาต การอนุมัติ การปฏิบัตรราชการ หรือการดำเนินการอื่น ที่อธิบดีกรมอนามัยจะพึงปฏิบัติหรือดำเนินการตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือมติ ของคณะกรรมการรัฐมนตรี ให้รองอธิบดีกรมอนามัยตามข้อ ๑.๑ – ๑.๔ ปฏิบัตรราชการแทนอธิบดีกรมอนามัย ในราชการของ หน่วยงาน และงานต่างๆ ตามบัญชีรายละเอียดการมอบอำนาจให้รองอธิบดีกรมอนามัยปฏิบัติราชการแทนอธิบดี กรมอนามัย แบบท้ายคำสั่งนี้

๑.๑ นายณัฐย ธีวันดา

๑.๒ นายอรรถพล แก้วสัมฤทธิ์

๑.๓ นายบัญชา ค้าข่อง

๑.๔ นางอัมพร เบญจพลพิทักษ์

ยกเว้นกรณี ดังต่อไปนี้

(๑) การอนุมัติให้ข้าราชการระดับสูงกว่าระดับชำนาญการพิเศษ เดินทางไปฝึกอบรม หลักสูตร ผู้บริหารระดับสูงหรือหลักสูตรการอบรมที่มีระยะเวลามากกว่า ๖๐ ชั่วโมง หรือหลักสูตรการอบรมที่มีค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรมที่มีค่าลงทะเบียนมากกว่า ๕๐,๐๐๐ บาท ขึ้นไป ในต่างประเทศ รวมทั้งการอนุมัติให้ไปฝึกอบรม ในประเทศไทยที่มีหลักสูตรกำหนดให้มีการคุ้มครองต่างประเทศรวมอยู่ด้วย

(๒) การอนุมัติให้ข้าราชการระดับสูงกว่าระดับชำนาญการพิเศษ เดินทางไปประชุม/คุ้มครอง

ในต่างประเทศ

ในต่างประเทศ ที่มีระยะเวลามากกว่า ๖๐ ชั่วโมง หรือที่มีค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมที่มีค่าลงทะเบียนมากกว่า ๕๐,๐๐๐ บาท ขึ้นไป

๓) การเดินทางไปฝึกอบรม ประชุม ดุงาน ณ ต่างประเทศ ระดับหัวหน้าหน่วยงานและผู้ทรงคุณวุฒิ ให้เป็นอำนาจของอธิบดีอนุมติ

ข้อ ๒ การมอบอำนาจตามข้อ ๑ ให้อยู่ภายใต้เงื่อนไขหรือหลักเกณฑ์เฉพาะ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายคำสั่ง) ดังต่อไปนี้

๒.๑ เรื่องที่เป็นราชการประจำและพัฒนา

๒.๒ ยกเว้นเรื่องทางนโยบาย เช่น เรื่องสนับปัดกระทรวงสาธารณสุข รัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุข คณะรัฐมนตรี รัฐสภา หรือ สภานิติบัญญัติ เป็นต้น

๒.๓ เรื่องที่ไม่มีคำสั่งกำหนดไว้เป็นอำนาจหน้าที่ของอธิบดีกรมอนามัย หรือของคณะกรรมการคณะได้คณะหนึ่งโดยเฉพาะ

ข้อ ๓ ในการปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมอนามัยตามคำสั่งนี้ ให้รวมถึงการสั่งการร่วมมือหรือประสานงานกับส่วนราชการอื่นออกสั่งคัดกรองนามบัตร ตามอำนาจและหน้าที่ที่กำหนดไว้แล้วรายงานให้อธิบดีทราบ

ข้อ ๔ การปฏิบัติราชการแทน ให้เป็นไปตามลำดับ ดังนี้

๑) ในกรณีที่ผู้รับมอบอำนาจตามข้อ ๑.๑ ไม่อยู่ หรืออยู่แต่ไม่อาจปฏิบัติราชการได้ และไม่ได้แต่งตั้งผู้รักษาราชการแทนไว้ ให้ผู้รับมอบอำนาจตามข้อ ๑.๒ , ๑.๓ , ๑.๔ ปฏิบัติราชการแทนตามลำดับ

๒) ในกรณีที่ผู้รับมอบอำนาจตามข้อ ๑.๒ ไม่อยู่ หรืออยู่แต่ไม่อาจปฏิบัติราชการได้ และไม่ได้แต่งตั้งผู้รักษาราชการแทนไว้ ให้ผู้รับมอบอำนาจตามข้อ ๑.๓ , ๑.๔ , ๑.๑ ปฏิบัติราชการแทนตามลำดับ

๓) ในกรณีที่ผู้รับมอบอำนาจตามข้อ ๑.๓ ไม่อยู่ หรืออยู่แต่ไม่อาจปฏิบัติราชการได้ และไม่ได้แต่งตั้งผู้รักษาราชการแทนไว้ ให้ผู้รับมอบอำนาจตามข้อ ๑.๔ , ๑.๑ , ๑.๒ ปฏิบัติราชการแทนตามลำดับ

๔) ในกรณีที่ผู้รับมอบอำนาจตามข้อ ๑.๔ ไม่อยู่ หรืออยู่แต่ไม่อาจปฏิบัติราชการได้ และไม่ได้แต่งตั้งผู้รักษาราชการแทนไว้ ให้ผู้รับมอบอำนาจตามข้อ ๑.๑ , ๑.๒ , ๑.๓ ปฏิบัติราชการแทนตามลำดับ

ข้อ ๕ ให้รองอธิบดีกรมอนามัยที่ได้รับมอบอำนาจตามคำสั่งนี้ รายงานผลการปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมอนามัย พร้อมด้วยปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะต่าง ๆ ให้อธิบดีกรมอนามัยทราบ ทุกสามสิบวัน เว้นแต่เป็นเรื่องสำคัญ ให้รายงานให้อธิบดีกรมอนามัยทราบทันที

ข้อ ๖ ให้ยกเลิกคำสั่งกรมอนามัยที่ ๑๖๓/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๑ เรื่อง มอบอำนาจให้รองอธิบดีกรมอนามัยปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมอนามัย

ข้อ ๗ บรรดาคำสั่งหรือระเบียบอื่นใดที่กำหนดไว้แล้วในคำสั่งอื่น ซึ่งขัดหรือแย้งกับคำสั่งนี้ ให้ใช้คำสั่งนี้แทน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒

สำเนาถูกต้อง

(ลงชื่อ) พรรณพิมล วิปุลากร

(นางพรรณพิมล วิปุลากร)

อธิบดีกรมอนามัย

(นางสาววิภาณี ยามานัน)
นิติกรชำนาญการพิเศษ กรมอนามัย

๑ ตุลาคม ๒๕๖๒

บัญชีรายละเอียดการมอบอำนาจให้รองอธิบดีกรมอนามัยปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมอนามัย
แบบท้ายคำสั่งกรมอนามัยที่ ๗๙๔/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๓๐กันยายน ๒๕๖๒

๑.๑ นายณัฐ ชีวันดา รองอธิบดีกรมอนามัย CLO,CFO	๑.๒ นายอรรถพล แก้วสัมฤทธิ์ รองอธิบดีกรมอนามัย CHRO,CGO	๑.๓ นายบัญชา ศ้าของ รองอธิบดีกรมอนามัย CCO,CIO	๑.๔ นางอัมพร เบญจพลพิทักษ์ รองอธิบดีกรมอนามัย CKO
<p>สายสนับสนุน</p> <ol style="list-style-type: none"> ศูนย์บริหารกฎหมายสาธารณสุข กองคลัง <p>สายวิชาการ</p> <ol style="list-style-type: none"> สำนักอนามัยสิ่งแวดล้อม กองประเมินผลกระบวนการ ต่อสุขภาพ สำนักสุขภาวะอาหารและน้ำ ศูนย์ห้องปฏิบัติการกรมอนามัย <p>สายพื้นที่</p> <ol style="list-style-type: none"> ศูนย์อนามัยที่ ๗, ๘, ๙, ๑๐ และ พื้นที่ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ <p>งานอื่นๆ</p> <ol style="list-style-type: none"> โครงการตามพระราชดำริ งานที่เกี่ยวข้องกับสำนักงาน คณะกรรมการสุขภาพแห่งชาติ (สช.) การประปาส่วนภูมิภาค Clusters : อนามัยสิ่งแวดล้อม Law , Fin การขับเคลื่อนพระราชบัญญัติ การสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๖๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม 	<p>สายสนับสนุน</p> <ol style="list-style-type: none"> สำนักงานเลขานุการกรม กองการเจ้าหน้าที่ (ยกเว้น การแต่งตั้งข้าราชการ ประเภทอำนวยการ และ ประเภทวิชาการระดับ เชี่ยวชาญขึ้นไป) <p>สายวิชาการ</p> <ol style="list-style-type: none"> สำนักหันตสาธารณสุข สำนักอนามัยผู้สูงอายุ ศูนย์ทันตสาธารณสุขระหว่าง ประเทศ ศูนย์อนามัยกลุ่ชาติพันธุ์ ชายขอบ และแรงงาน ข้ามชาติ <p>สายพื้นที่</p> <ol style="list-style-type: none"> ศูนย์อนามัยที่ ๑, ๒, ๓ และ พื้นที่ภาคเหนือ <p>งานอื่นๆ</p> <ol style="list-style-type: none"> งานที่เกี่ยวข้องกับ สปสช , Digital Health Clusters : วิทยทำงาน, KISS 	<p>สายสนับสนุน</p> <ol style="list-style-type: none"> กองแผนงาน กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร <p>สายวิชาการ</p> <ol style="list-style-type: none"> กองกิจกรรมทางกาย เพื่อสุขภาพ สำนักโภชนาการ <p>สายพื้นที่</p> <ol style="list-style-type: none"> ศูนย์อนามัยที่ ๔, ๕, ๖ และ พื้นที่ภาคกลาง <p>งานอื่นๆ</p> <ol style="list-style-type: none"> งานที่เกี่ยวข้องกับ สปสช , Digital Health Clusters : วิทยทำงาน, KISS 	<p>สายสนับสนุน</p> <ol style="list-style-type: none"> ศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ ศูนย์สื่อสารสาธารณะ สำนักโครงการขับเคลื่อนกรมอนามัย ๔.๐ เพื่อความรอบรู้ด้านสุขภาพของประชาชน <p>สายวิชาการ</p> <ol style="list-style-type: none"> สำนักส่งเสริมสุขภาพ สำนักอนามัยการเจริญพันธุ์ สำนักคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ , ศูนย์จัดการ ความรู้ วิจัยและนวัตกรรม สถาบันพัฒนาอนามัยเด็กแห่งชาติ <p>สายพื้นที่</p> <ol style="list-style-type: none"> ศูนย์อนามัยที่ ๑๑, ๑๒, และพื้นที่ภาคใต้ สถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมือง (สสม.) <p>งานอื่นๆ</p> <ol style="list-style-type: none"> งานที่เกี่ยวข้องกับ สสส. ยูนิเซฟ WHO Clusters : แม่และเด็ก , วิทยเรียนและวัยรุ่น, คณะกรรมการพัฒนาและขับเคลื่อนวิชาการกรม อนามัย (กพว.) การขับเคลื่อนพระราชบัญญัติควบคุมการ ส่งเสริมการตลาดอาหารสำหรับหาร และเด็กเล็ก พ.ศ.๒๕๖๐ การขับเคลื่อนพระราชบัญญัติการป้องกันและ แก้ไขปัญหาการตั้งครรภ์ในวัยรุ่น พ.ศ. ๒๕๖๕

010

เงื่อนไขหรือหลักเกณฑ์เฉพาะประกอบคำสั่งกรรมอนามัยที่ ๗๙๔/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒
เรื่อง มอบอำนาจให้รองอธิบดีกรมอนามัยปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมอนามัย (ข้อ ๒)

๑. หลักเกณฑ์ตามมาตรา ๖ แห่งพระราชบัญญัติฯ กำหนดว่าด้วยการมอบอำนาจ พ.ศ.๒๕๕๐ ที่อธิบดีกรมอนามัย
ไม่มอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทน ดังนี้

๑.๑ เป็นเรื่องที่มีกฎหมายบัญญัติให้เป็นอำนาจเฉพาะหรือเป็นเรื่องที่โดยสภาพไม่อาจมอบ
อำนาจได้

หลักเกณฑ์ในข้อนี้เป็นเรื่องที่มีกฎหมายบัญญัติให้ผู้ดํารงตําแห่งได้ด้วยการเป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่นั้นเอง
โดยเฉพาะ โดยผู้อื่นจะปฏิบัติราชการนั้นแทนไม่ได้ ดังเช่น การใช้อำนาจพิจารณาอนุมัติอุทธรณ์ให้เป็นที่สุด
ซึ่งกฎหมายกำหนดให้เป็นอำนาจของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงโดยเฉพาะ กรณีก็จะมอบอำนาจไม่ได้ อย่างไรก็ตาม
มีข้อพิจารณาด้วยว่าการที่กฎหมายกำหนดให้หัวหน้าส่วนราชการเป็นผู้ออกคำสั่งหรือเป็นผู้ดํารงการได้ โดยส่วนใหญ่
จะเป็นการกำหนดการปฏิบัติในฐานะหัวหน้าส่วนราชการ

๑.๒ เป็นเรื่องที่เกี่ยวกับนโยบายสำคัญ

การปฏิบัติงานตามกฎหมาย กฎ คำสั่ง หรือระเบียบปฏิบัติราชการในบางเรื่องเป็นเรื่องที่เกี่ยวพัน
กับนโยบายระดับสูงไม่ว่าจะเป็นนโยบายของประเทศหรือนโยบายของส่วนราชการ และเป็นเรื่องที่มีความสำคัญ
ที่จะต้องอาศัยการตัดสินใจหรือการดำเนินการในระดับสูง ซึ่งไม่อาจมอบอำนาจให้ผู้อื่นตัดสินใจหรือดำเนินการแทนได้
หรือแม้จะมอบอำนาจก็จะต้องนำเรื่องกลับมาให้หัวหน้าส่วนราชการพิจารณาอนุมัติอีกครั้งหนึ่ง เพราะเป็น
นโยบายสำคัญที่ไม่อาจให้ผู้ปฏิบัติงานระดับล่างตัดสินใจไปโดยลำพังได้ กรณีเช่นนี้ หัวหน้าส่วนราชการอาจไม่ยอม
อำนาจได้ โดยให้อำนาจหน้าที่ในการปฏิบัติราชการ เรื่องนั้นยังคงเป็นของผู้ดํารงตําแห่ง ซึ่งเป็นหัวหน้า
ส่วนราชการที่ต้องปฏิบัติเองต่อไป

๑.๓ เป็นเรื่องที่มีความจำเป็นต้องมีการดูแลอย่างใกล้ชิด เพื่อให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน

การปฏิบัติงานบางเรื่องจำเป็นต้องมาตรฐานเดียวกัน ซึ่งอาจเป็นความจำเป็นในทาง
วิชาการที่งานทุกขั้นตอนอยู่ในมาตรฐานที่กำหนดโดยผ่านการตรวจงานจากผู้ที่รับผิดชอบสูงสุดของหน่วยงานนั้น
คนเดียว เพื่อมิให้มาตรฐานงานนิติพลดรอฟและจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบต่อมารฐานของงานนั้นต่อคณะรัฐมนตรีต่อไป
กรณีเช่นนี้ จึงมีความจำเป็นที่ผู้ดํารงตําแห่งที่รับผิดชอบนั้นต้องปฏิบัติงานเองไม่อาจมอบอำนาจได้ เว้นแต่จะได้
กำหนดมาตรฐานกลางที่ผู้ดํารงตําแห่งอื่นสามารถนำไปปฏิบัติให้ได้มาตรฐานอย่างเดียวกันเสียก่อน กรณีเช่นนี้
ก็อาจมอบอำนาจต่อไปได้

๑.๔ เป็นเรื่องที่อาจก่อให้เกิดความเดือดร้อนหรือเกิดความไม่เป็นธรรมแก่ประชาชนได้

ในบางเรื่องถ้าหัวหน้าส่วนราชการเห็นว่า หากมีการมอบอำนาจให้ผู้อื่นปฏิบัติแล้ว จะไม่บังเกิดผล
ดีกว่าที่ปฏิบัติเอง เพราะจะก่อให้เกิดความเดือดร้อนหรือเกิดความไม่เป็นธรรมแก่ประชาชนได้ การจะไม่มอบอำนาจ
ด้วยเหตุนี้ ผู้ดํารงตําแห่งผู้เป็นเจ้าของอำนาจจะต้องซึ่งน้ำหนักผลดีผลเสียที่จะเกิดขึ้นจริงจากการมอบอำนาจ
รวมทั้งต้องพิจารณาด้วยว่าไม่มีวิธีแก้ไขเยียวยาเป็นประการอื่น เพื่อให้มีการมอบอำนาจโดยไม่ก่อความเดือดร้อน
เกิดขึ้นได้ ถ้ายังสามารถแก้ไขเยียวยาได้ไม่ว่าจะด้วยการทำหลักเกณฑ์การปฏิบัติงาน หรืออบรมทำความเข้าใจ
จนสามารถปฏิบัติงานได้แล้วก็ย่อมจะต้องมอบอำนาจต่อไป

๒. เรื่องไขข้อยกเว้นเรื่องทางนโยบาย

ความหมายของนโยบาย

๒.๑ ตามพจนานุกรมฉบับราชบัณฑิตยสถาน พ.ศ. ๒๕๔๒ ได้กำหนดความหมายของนโยบายไว้ว่า นโยบาย หมายถึง หลักการและวิธีปฏิบัติซึ่งถือเป็นแนวดำเนินการ

๒.๒ ความหมายตามความเห็นของนักวิชาการ

๒.๒.๑ ศาสตราจารย์ ดร.อมร รักษาสัตย์ ได้ให้ความหมายของนโยบายไว้ว่า นโยบาย หมายถึง อุบายหรือกลเม็ดที่ผู้มีอำนาจหน้าที่ได้พิจารณาเห็นว่าเป็นทางที่จะนำไปสู่เป้าหมายส่วนรวมในเรื่องใดเรื่องหนึ่งอย่างเหมาะสมที่สุด

๒.๒.๒ รองศาสตราจารย์ ดร.ประชุม รอดประเสริฐ กล่าวว่า นโยบายเป็นข้อความหรือความเข้าใจร่วมกันอย่างกว้าง ๆ ที่ใช้เป็นแนวทางการตัดสินใจเพื่อการปฏิบัติการกิจด่าง ๆ ของผู้บริหารและของหน่วยงาน

๒.๒.๓ ศาสตราจารย์พิเศษ ดร.วิจิตร ศรีสะอัน ได้เปรียบเทียบว่า นโยบายเปรียบเสมือนเข็มทิศและทางเสือในการเดินเรือ ที่จะพาเรือไปในทิศทางที่กำหนดได้

สรุปได้ว่า นโยบาย หมายถึง แนวทางหรือกรอบที่กำหนดขึ้นเพื่อใช้ในการดำเนินงานหรือปฏิบัติให้บรรลุเป้าหมายตามต้องการ ซึ่งนโยบายมีหลายระดับ มีหลายเรื่องหลายประเด็น ในกรอบเดียวกันนี้ หมายถึง นโยบายระดับกรม กระทรวง และระดับชาติ เนื่องจากแต่ละส่วนราชการมีภาระและหน้าที่แตกต่างกัน

๓. เรื่องทางนโยบายของกรมอนามัยที่ไม่มอบอำนาจให้รองอธิบดีกรมอนามัย ดังนี้

๓.๑ เรื่องเสนอปลัดกระทรวงสาธารณสุข รัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุข รองนายกรัฐมนตรี นายกรัฐมนตรี คณารัฐมนตรี รัฐสภา/สภานิติบัญญัติ เป็นตน ผู้รับมอบอำนาจต้องใช้ดุลพินิจว่า เรื่องที่เสนอตน สถาคคล้องกับนโยบายระดับสูง เช่น กรอบรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ครอบ ๕ ปี ยุทธศาสตร์กระทรวงสาธารณสุข หรือไม่

๓.๒ เรื่องที่เป็นการพัฒนานโยบายใหม่ซึ่งไม่เคยมีมาก่อน หรือเรื่องที่เป็นการพัฒนานโยบายเดิมที่กรมอนามัยเคยมีแต่ปรับปรุงให้ดียิ่งขึ้น ทั้งนี้หมายรวมถึงนโยบายที่มีผลภายในกรมอนามัย และนโยบายที่เสนอในระดับที่เหนือกว่ากรมอนามัย หรือเสนอต่อหน่วยงานภายนอกกรมอนามัย และกระทรวงสาธารณสุข

๓.๓ การเสนอนโยบายที่สำคัญ ประกอบด้วย

๓.๓.๑ นโยบายด้านงบประมาณและการเงินการคลัง การนำเสนออธิบดีต้องผ่านการตรวจสอบจากกองแผนงานมาก่อน และให้หน่วยงานเจ้าของเรื่องดำเนินการเป็นไปตามขั้นตอนแนวทางที่กองแผนงานกำหนด

๓.๓.๒ นโยบายด้านการบริหารกำลังคน ต้องผ่านการตรวจสอบจากกองการเจ้าหน้าที่ก่อน และให้หน่วยงานเจ้าของเรื่องดำเนินการเป็นไปตามขั้นตอนแนวทางที่กองการเจ้าหน้าที่กำหนด

๓.๓.๓ นโยบายด้านกฎหมาย เช่น การออกกฎหมาย ประกาศ ระเบียบต่าง ๆ ต้องผ่านการตรวจสอบจากศูนย์บริหารกฎหมายก่อนและให้หน่วยงานเจ้าของเรื่องดำเนินการเป็นไปตามขั้นตอนแนวทางที่ศูนย์บริหารกฎหมายกำหนด

๓.๓.๔ นโยบายหรือยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบตามมัย ต้องผ่านการตรวจสอบจาก กองแผนงานก่อน และให้หน่วยงานเจ้าของเรื่องดำเนินการเป็นไปตามขั้นตอนแนวทางที่กองแผนงานกำหนด (รายละเอียดตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ สธ ๐๙๐๕.๐๒/ว ๓๓๖ ลงวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๑ เรื่อง แนวทางการเสนอ แผนเข้าสู่การพิจารณาของคณะกรรมการตุร)

ในการนี้ที่ยังไม่มีขั้นตอนแนวทางการตรวจสอบที่ชัดเจนแน่นอน ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องเป็น ผู้ตรวจสอบก่อนนำเสนออธิบดีกรมอนามัย และให้หน่วยงานที่รับผิดชอบตามข้อ ๓.๓.๑ – ๓.๓.๓ จัดทำขั้นตอน แนวทางให้ชัดเจนเพื่อถือปฏิบัติในกรมอนามัย