



คำสั่งสถาบันพัฒนาสุภาวະเขตเมือง

ที่ ๓๙ / ๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งหัวหน้าเจ้าหน้าที่ เจ้าหน้าที่ และหัวหน้าหน่วยพัสดุ

เพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐของสถาบันพัฒนาสุภาวະเขตเมือง เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ ถูกต้องตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กฎกระทรวง และประกาศที่เกี่ยวข้อง

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๔ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๔ ข้อ ๖ ข้อ ๗ และข้อ ๒๐๕ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและ การบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ คำสั่งกรมอนามัยที่ ๗๐๑/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ เรื่อง มอบอำนาจ ในการดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ

ยกเลิก คำสั่งที่ ๙๗/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๒ เรื่อง แต่งตั้งหัวหน้าเจ้าหน้าที่ เจ้าหน้าที่ และหัวหน้าหน่วยพัสดุ สั่ง ณ วันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๒ เป็นต้นไป

จึงขอแต่งตั้งหัวหน้าเจ้าหน้าที่ เจ้าหน้าที่ และหัวหน้าหน่วยพัสดุ ดังนี้

๑. แต่งตั้งให้ นางสาวเอี่ยมพร มวลศิริ เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน เป็นหัวหน้าเจ้าหน้าที่ หน้าที่และอำนาจ

ให้หัวหน้าเจ้าหน้าที่ มีหน้าที่ในการควบคุม กำกับดูแล และตรวจสอบการปฏิบัติงาน ด้านการจัดซื้อ จัดจ้างให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบ กระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กฎกระทรวง ประกาศ ตลอดจนมติคณะรัฐมนตรี คำสั่ง หนังสือสั่งการ และหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด

๒. แต่งตั้งให้ผู้มีรายชื่อต่อไปนี้ เป็นเจ้าหน้าที่

๒.๑ นางสาวสุภา ปุญญาคม	พนักงานพัสดุ ส๔	เป็นเจ้าหน้าที่
๒.๒ นางสาวสุดใจ จันทะเอ	พนักงานพิมพ์ ส๔	เป็นเจ้าหน้าที่
๒.๓ นางสาวอารยา จันนงเยาว์	พนักงานการเงินและบัญชี ส๔	เป็นเจ้าหน้าที่
๒.๔ นางจันทร์ฉาย พจน์พริ้ง	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่อนามัย ส๒	เป็นเจ้าหน้าที่
๒.๕ นางเรืองรอง ช่วยสำเร็จ	เจ้าพนักงานเภสัชกรรมชำนาญงาน	เป็นเจ้าหน้าที่
๒.๖ นายอนุพล เอี้ยวประเสริฐ	เจ้าพนักงานธุรการ	เป็นเจ้าหน้าที่
๒.๗ นางสาวกาญจนา สังอรวัฒน์	พนักงานบริการ	เป็นเจ้าหน้าที่

หน้าที่และอำนาจ

มีหน้าที่รับผิดชอบการจัดซื้อ จัดจ้าง และบริหารพัสดุให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อ จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและ การบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กฎกระทรวง ประกาศ ตลอดจนมติคณะรัฐมนตรี คำสั่ง หนังสือสั่งการ และหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด

๓. หัวหน้าหน่วยพัสดุ

๓.๑ นายเกษม เวชสุทธานนท์

ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมือง
เป็นหัวหน้าหน่วยพัสดุ

๓.๒ นายยงยศ ทัฬหสุวรรณ์

รองผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมือง
เป็นหัวหน้าหน่วยพัสดุ

หน้าที่และอำนาจ

มีหน้าที่ในการควบคุมการสั่งจ่ายพัสดุ กำกับดูแล และตรวจสอบเอกสารตามใบเบิกพัสดุ และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่กำหนดไว้ในระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายเกษม เวชสุทธานนท์)

ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมือง