

รายงานการประชุมคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ สถาบันพัฒนาสุภาพะเขตเมือง  
ครั้งที่ ๙/๒๕๖๓ วันจันทร์ที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐-๑๐.๓๐ น.  
ผ่านการประชุมทางไกลออนไลน์ได้โดยใช้โปรแกรม Zoom Conference

**ผู้มาประชุม**

๑. นายแพทย์เกษม เวชสุทธานนท์	ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาสุภาพะเขตเมือง
๒. นายแพทย์ยงยศ หัตถพรสวรรค์	รองผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาสุภาพะเขตเมือง
๓. นางฐิฎา ไกรวัฒนพงศ์	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ
๔. นางศิริพรรณ บุตรศรี	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ
๕. ทพญ.เยาวเรศ วงศาสุลักษณ์	ทันตแพทย์ชำนาญการพิเศษ
๖. นางจารินี ยศปัญญา	นักโภชนาการชำนาญการพิเศษ
๗. นางวิไล รัตนพงษ์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ
๘. นางสาวเกศรา โชคนำชัยศิริ	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ
๙. นางสาวศิริพร ดวงสวัสดิ์	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
๑๐. นางชนภา ศรีหาล้า	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน
๑๑. นางสาวเอื้อมพร มวลศิริ	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน
๑๒. นางเตือนใจ ชีวเกียรติยิ่งยง	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ
๑๓. นางสาววันเพ็ญ ศรีจิตร์	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ

**เริ่มประชุม** เวลา ๐๙.๐๐ น.

**ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ**

โดย ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาสุภาพะเขตเมือง

๑. การประชุมกรมอนามัย ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๓ เมื่อวันอังคารที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๔.๐๐ น. ในวาระที่ ๓.๑ สรุปผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ การเบิกจ่ายในภาพรวมของสถาบันพัฒนาสุภาพะเขตเมือง ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓ เบิกจ่ายได้ร้อยละ ๙๑.๔๒ งบดำเนินงานเบิกจ่ายได้ร้อยละ ๘๘.๐๘ งบรายจ่ายอื่น (งบวิจัย) เบิกจ่ายได้ร้อยละ ๑๐๐ และงบลงทุน เบิกจ่ายได้ร้อยละ ๑๐๐

**มติที่ประชุม:** รับทราบ

**ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม**

โดย กลุ่มงานบริหารนโยบายยุทธศาสตร์และประเมินผล

การประชุมคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ สถาบันพัฒนาสุภาพะเขตเมือง ครั้งที่ ๘/๒๕๖๓ วันพุธที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๓ เวลา ๑๓.๓๐-๑๔.๓๐ น. ผ่านการประชุมทางไกลออนไลน์ได้โดยใช้โปรแกรม Zoom Conference

**มติที่ประชุม:** รับทราบ และรับรองรายงานการประชุม โดยไม่มีข้อแก้ไข

### ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง/ติดตาม

#### ๓.๑ แผนและผลการเบิกจ่ายงบประมาณประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๖๓

โดย กลุ่มงานบริหารนโยบายยุทธศาสตร์และประเมินผล

การใช้จ่ายงบประมาณ ณ วันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เป้าหมายการเบิกจ่ายเดือน กรกฎาคม ๒๕๖๓ ต้องได้ร้อยละ ๙๔ สถาบันพัฒนาสุขภาพเขตเมืองเบิกจ่ายได้ร้อยละ ๘๒.๔๖ แบ่งได้ดังนี้ ๑) งบดำเนินงาน เบิกจ่ายได้ร้อยละ ๗๖.๖๕ ๒) งบรายจ่ายอื่น (งบวิจัย) เบิกจ่ายได้ร้อยละ ๑๐๐ ๓) งบลงทุน เบิกจ่ายได้ร้อยละ ๑๐๐

การเบิกจ่ายงบดำเนินงาน (แผนงานโครงการ) แยกเป็นรายกลุ่มงาน ดังนี้

- กลุ่มงานพัฒนาสุขภาพผู้สูงอายุ จำนวน ๑ โครงการ เบิกจ่ายได้ร้อยละ ๙๙.๕๔
- กลุ่มงานบริหารนโยบายยุทธศาสตร์และประเมินผล จำนวน ๔ โครงการ เบิกจ่ายได้ร้อยละ ๙๖.๕๓
- กลุ่มงานคลินิกพัฒนารูปแบบและนวัตกรรมบริการสุขภาพ จำนวน ๑ โครงการ เบิกจ่ายอยู่ที่ร้อยละ ๘๙.๓๔
- กลุ่มงานพัฒนาสุขภาพสตรี เด็กปฐมวัย จำนวน ๒ โครงการ เบิกจ่ายอยู่ที่ร้อยละ ๘๓.๘๙
- กลุ่มงานพัฒนาองค์กรและขับเคลื่อนกำลังคน จำนวน ๑ โครงการ เบิกจ่ายอยู่ที่ ๘๐
- กลุ่มงานคลินิกพัฒนารูปแบบและนวัตกรรมบริการสุขภาพสตรี จำนวน ๑ โครงการ เบิกจ่ายอยู่ที่ร้อยละ ๗๙.๔๙
- กลุ่มงานบริหารการเงินและบัญชี (งบบริหารจัดการ) จำนวน ๗ โครงการ เบิกจ่ายอยู่ที่ร้อยละ ๗๓.๗๒
- กลุ่มงานอนามัยสิ่งแวดล้อม จำนวน ๖ โครงการ เบิกจ่ายอยู่ที่ร้อยละ ๕๓.๖๙
- กลุ่มงานศูนย์ยุทธศาสตร์คุ้มครองสิทธิ จำนวน ๑ โครงการ เบิกจ่ายอยู่ที่ร้อยละ ๔๓
- กลุ่มงานพัฒนาสุขภาพวัยทำงาน จำนวน ๔ โครงการ เบิกจ่ายอยู่ที่ร้อยละ ๑๓.๔๗
- กลุ่มงานพัฒนางานวิจัยและนวัตกรรม จำนวน ๑ โครงการ เบิกจ่ายอยู่ที่ร้อยละ ๘.๗๕
- กลุ่มงานพัฒนาสุขภาพวัยเรียน วัยรุ่นและสถานศึกษา จำนวน ๕ โครงการ เบิกจ่ายอยู่ที่ร้อยละ ๘.๖๕

**ประธาน:** ผู้อำนวยการ มอบหมายให้ทุกกลุ่มงานเร่งรัดการเบิกจ่ายให้เป็นไปตามเป้าหมายการเบิกจ่ายในแต่ละเดือน

### ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

-

### ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๕.๑ โครงการยกระดับบริการด้านส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรคด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อสร้างความรอบรู้ด้านสุขภาพของประชาชน ภายใต้ฐานวิถีชีวิตใหม่จากวิกฤตการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ซึ่งดำเนินการมาตั้งแต่วันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๓ มีการประชุมมาเป็นระยะ และกลุ่มงานทาง บรย. ได้ดำเนินงานรวบรวมจัดทำงบประมาณจากผู้ที่เกี่ยวข้องงาน Premium clinic ส่งศูนย์อนามัยที่ ๑ ผู้รับผิดชอบโครงการล่าสุด ณ

วันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓ งบประมาณจำนวน ๙,๒๓๐,๔๗๑.๕ บาท และดำเนินการส่งมอบรายการแก่กลุ่มงานพัสดุเพื่อดำเนินการจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง รายเดือนของแต่ละรายการ ส่งศูนย์อนามัยที่ ๑ ณ วันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๓ มีการทบทวนรายการที่เอกสารไม่ครบ คงเหลืองบประมาณโครงการรวมทั้งสิ้น จำนวน ๘,๘๔๙,๗๒๑.๕ บาท งบประมาณจะดำเนินการโอนภายในเดือนสิงหาคม รายละเอียดงบประมาณ ดังนี้

- ภาครัฐสนับสนุนงานยกระดับบริการด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลให้รวดเร็ว ลดระยะเวลาของการรับบริการในสถานบริการฯ ลดการสัมผัส ทำให้ลดโอกาสเสี่ยงในการกระจายเชื้อ COVID-๑๙ (งบลงทุน-หมวดครุภัณฑ์) งบประมาณ ๙๔๕,๔๑๐ บาท

- ปรับปรุงสถานที่เพื่อเป็นต้นแบบสิ่งแวดล้อมทางกายภาพที่ให้บริการผู้ที่มารับบริการส่งเสริมสุขภาพ โดยลดความแออัด มีมาตรฐานป้องกันการแพร่กระจายเชื้อ COVID-๑๙ รับรองความปลอดภัยของผู้รับบริการ (งบลงทุน-หมวดสิ่งก่อสร้าง, Renovate) งบประมาณ ๒,๐๙๖,๓๘๑.๓ บาท

- ภาครัฐสนับสนุนต้นแบบสิ่งแวดล้อมทางกายภาพที่ให้บริการผู้ที่มารับบริการส่งเสริมสุขภาพ โดยลดความแออัด มีมาตรฐานป้องกันการแพร่กระจายเชื้อ COVID-๑๙ รับรองความปลอดภัยของผู้รับบริการ (งบลงทุน-หมวดครุภัณฑ์) งบประมาณ ๓,๙๕๗,๙๒๗ บาท

- สนับสนุนต้นแบบสิ่งแวดล้อมทางกายภาพที่ให้บริการผู้ที่มารับบริการส่งเสริมสุขภาพ โดยลดความแออัด มีมาตรฐานป้องกันการแพร่กระจายเชื้อ COVID-๑๙ รับรองความปลอดภัยของผู้รับบริการ (งบดำเนินงาน-จ้างเหมา) งบประมาณ ๑๘,๗๒๕ บาท

- ภาครัฐเพื่อสนับสนุนห้องต้นแบบสร้างความรอบรู้ด้านสุขภาพเพื่อสื่อสารป้องกันการแพร่กระจายเชื้อ COVID-๑๙ (งบลงทุน-หมวดครุภัณฑ์) งบประมาณ ๑,๘๓๑,๒๗๘.๒ บาท ๕.๒ งบประมาณโอนจากกรมอนามัยเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๓ ดังนี้

- จัดหาสื่อสิ่งพิมพ์ภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ โอนเงินมาในแผนพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพ จำนวน ๙๙๑,๐๐๐ บาท และแผนยุทธศาสตร์เพื่อสุขภาวะที่ดี ๗๑ จำนวน ๔๙๐,๐๐๐ บาท รวมทั้งสิ้นจำนวน ๑,๔๘๑,๐๐๐ บาท

- โครงการผู้พิทักษ์อนามัยรอบรู้สุขภาพในโรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โอนเงินมาในแผนพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพ จำนวน ๘๓๐,๐๐๐ บาท เพื่อการจัดจ้างเหมาบริการผู้พิทักษ์อนามัยโรงเรียน จำนวน ๗๕๐,๐๐๐ บาท และเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดอบรมผู้พิทักษ์อนามัยรอบรู้สุขภาพ จำนวน ๘๐,๐๐๐ บาท

**ประธาน:** ผู้อำนวยการ มอบหมายให้กลุ่มงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการจัดทำโครงการรองรับและเร่งรัดการเบิกจ่ายให้เป็นไปตามเป้าหมายการเบิกจ่ายในแต่ละเดือน

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

-

ปิดประชุม เวลา ๑๐.๓๐ น.

นางสาววันเพ็ญ ศรีจิตร  
พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ  
ผู้จัดรายงานการประชุม

นางเตือนใจ ชีวาเกียรติยิ่งยง  
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ  
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารนโยบายยุทธศาสตร์และประเมินผล  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

