



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานพัฒนาองค์กรและขับเคลื่อนกำลังคน โทร. ๐ ๒๕๒๑ ๖๕๕๐ ต่อ ๓๐๓

ที่ สธ ๐๙๓๕.๐๒/ ๕๓๓

วันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขอส่งรายงานการประชุมคณะทำงานสื่อสารประชาสัมพันธ์

เรียน ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาสุขภาพเขตเมือง (ผ่านรองผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาสุขภาพเขตเมือง)

ตามที่ สถาบันพัฒนาสุขภาพเขตเมือง มอบหมายให้กลุ่มงานพัฒนาองค์กรและขับเคลื่อนกำลังคน ดำเนินการจัดการประชุม แต่งตั้งคณะทำงานสื่อสารประชาสัมพันธ์ สถาบันพัฒนาสุขภาพเขตเมือง ครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ ตามคำสั่งที่ ๔๕/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมไพลิน ชั้น ๓ โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อนำเสนอสื่อประชาสัมพันธ์ Infographic ของกลุ่มงานและเผยแพร่ผ่านช่องทางสื่อสารหลักของหน่วยงาน ได้แก่ Facebook และ Website โดยกลุ่มเป้าหมาย คือ ผู้แทนทุกกลุ่มงานที่ปฏิบัติหน้าที่ผู้ประสานสื่อ นั้น

ในการนี้ กลุ่มงานพัฒนาองค์กรและขับเคลื่อนกำลังคน ได้จัดทำรายงานการประชุม ดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและโปรดอนุมัติให้ดำเนินการต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ

กม

(นางสาวเกศรา โชคนำชัยศิริ)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ
หัวหน้ากลุ่มงานพัฒนาองค์กรและขับเคลื่อนกำลังคน

(นาย योगยส หัตถพรสวรรค์)

นายแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านเวชกรรม)

รองผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาสุขภาพเขตเมือง

กม

กม

กม

(นายเกษม เวชสุทธานนท์)

ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาสุขภาพเขตเมือง

รายงานการประชุมคณะกรรมการสาธารณสุขสัมพันธ์ สถาบันพัฒนาสุขภาพระดับเขตเมือง ครั้งที่ ๓/๒๕๖๓

วันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมโพลิน ชั้น ๓ สถาบันพัฒนาสุขภาพระดับเขตเมือง

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางสาวเกศรา โชนำชัยสิริ	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ	ประธาน
๒. นางณัชชา หิริโอตปุปะ	นักเทคนิคการแพทย์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓. นางฉันทนา อ่อนสมจิตร	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๔. นางสาวพัชรา อาจอรินทร์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๕. นายวิชิต ประเสริฐศิลป์กุล	เภสัชการปฏิบัติการ	กรรมการ
๖. นางชนัญญา รัตนรงค์	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	กรรมการ
๗. นางสาวหทัยรัตน์ ศรีวงศ์ไชย	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	กรรมการ
๘. นางสาวจุฑามาศ วงคำจันทร์	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	กรรมการ
๙. นางสาวสุภัทรา จอประเสริฐกุล	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๐. นางสาวกชนันท์ นาครัตน์	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๑. นางสาวภาวินี แสนสำราญ	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๒. นางสาวจุฬาลักษณ์ สาและ	นักวิชาการสาธารณสุข	กรรมการ
๑๓. นางสาวพรพรรณ ทองผดุงโรจน์	นิติกร	กรรมการ
๑๔. นางสาวสุกัญญา หนูศรีแก้ว	เจ้าพนักงานสาธารณสุข	กรรมการ
๑๕. นางปฤษณา สีนาค	พนักงานธุรการ ส๓	กรรมการ
๑๖. นายกันตินันท์ ภูทอง	นักทรัพยากรบุคคล	กรรมการ
๑๗. นางสาวตรียานุช ดอนดง	เลขานุการ	กรรมการ
๑๘. นางสาวสุพัตรา สุวรรณนาบุรณ์	เจ้าพนักงานธุรการ	กรรมการ
๑๙. นางนภัสกร ขุนบุญจันทร์	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	กรรมการ
๒๐. นายอนุพล เอี้ยวประเสริฐ	เจ้าพนักงานธุรการ	กรรมการ
๒๑. นายไชยพล หิรัญญาภรณ์วิชัย	พนักงานช่วยเหลือคนไข้	กรรมการ
๒๒. นางสาวอัจฉรา โพชะโน	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	คณะกรรมการและเลขานุการ
๒๓. นายเทวพงศ์ วงศ์เชื่อนแก้ว	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	คณะกรรมการและเลขานุการ
๒๔. นายวิฑูรท์ นิลรัตน์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒๕. นายมนตรี ศรีไพบูลย์	พนักงานฉายภาพยนตร์ ส๒	คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒๖. นายศักดิ์สิทธิ์ โกมลปานิก	ช่างถ่ายภาพ ช๓	คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒๗. ร้อยตำรวจเอกหญิงไปรมา นาคนิยม	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	ผู้ร่วมประชุม
๒๘. นางวิระฉัตร ชูสิน	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	ผู้ร่วมประชุม
๒๙. นางสาวอารยา จันนงเยาว์	พนักงานการเงินและบัญชี ส๓	ผู้ร่วมประชุม

ผู้ไม่เข้าร่วมประชุม

๑. นางภัทราภรณ์ เอมย่านยาว	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	ตติราชการ
๒. นางสาวกรรณิการ์ เจริญจิตร	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	ตติราชการ
๓. นายเมธีร์ ชะรัตรัมย์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	ตติราชการ

นางสาวเกศรา โชคนำชัยสิริ นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ กล่าวเปิดการประชุม จากนั้น เวลา ๐๙.๐๐ น. เริ่มการประชุมตามวาระการประชุม

ระเบียบวาระการประชุมที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ ขอความร่วมมือทุกกลุ่มงาน จัดทำภาพกิจกรรม (one page) สำหรับ หลักฐานประกอบการรายงานตัวชี้วัด คำรับรอง ๒.๑ การขับเคลื่อนองค์กรสร้างสุขของหน่วยงาน ตามแบบฟอร์มที่กำหนด จำนวน ๓ เรื่อง จัดส่งให้กลุ่มงานพัฒนาองค์กรและขับเคลื่อนกำลังคน ตามเวลา ดังนี้

๑.กิจกรรม ๕ ส. กำหนดส่งวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๓

๒.กิจกรรม ก้าวทำใจ season ๒ กำหนดส่งวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๓

๓.กิจกรรมออกกำลังกายที่ห้องฟิตเนส ภายในวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๓

โดยให้ ทาง E-mail กลุ่มงาน : hrdsince2017@gmail.com

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระการประชุมที่ ๒ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ

๒.๑ ขอความร่วมมือการใช้โปรแกรมสำเร็จรูป (Template) ของกรมอนามัย ในการผลิตสื่อ เพื่อเป็นการสร้างภาพลักษณ์ของหน่วยงาน โดยให้ทุกกลุ่มงานเริ่มใช้ Template Banner, Infographic ของกรมอนามัยที่มีการปรับปรุงใหม่ ตั้งแต่วันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ซึ่งกลุ่มงานพัฒนาองค์กร และขับเคลื่อนกำลังคน ได้นำรูปแบบ Template ที่ปรับปรุงใหม่เพื่อใช้ในการผลิตสื่อ เผยแพร่ผ่านทาง เว็บไซต์สถาบันพัฒนาสุขภาพเขตเมือง และมีการแจ้งเวียนการใช้ โปรแกรมสำเร็จรูป (Template) ของกรมอนามัย ไปยังทุกกลุ่มงานเรียบร้อยแล้ว บุคลากรสามารถเข้าไปดาวน์โหลด Template ที่ถูกต้องผ่านทาง เว็บไซต์สถาบันพัฒนาสุขภาพเขตเมือง ทั้งนี้ ได้แจ้งเวียนหนังสือให้ทุกกลุ่มงานทราบแล้ว ทางระบบอีเมล ธุรการ

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระการประชุมที่ ๓ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

๓.๑ ทุกกลุ่มงานนำเสนอการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ รูปแบบอินโฟกราฟฟิก ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ รอบ ๖ เดือนหลัง

ที่ประชุมมีการนำเสนอผลการผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ของทุกกลุ่มงาน และมีมติ ให้แต่ละกลุ่มงานแก้ไขให้ถูกต้อง ดังต่อไปนี้

๑. การใช้รูปแบบ Template ที่ถูกต้องตามกรมอนามัย ซึ่งบางกลุ่มงานยังใช้รูปแบบ Template เดิม ขอความร่วมมือให้กลุ่มงานที่ยังใช้ Template เดิม เปลี่ยนมาใช้ Template ที่ถูกต้องตามกรมอนามัย ซึ่งสามารถเข้าไปดาวน์โหลดผ่านทางเว็บไซต์ สถาบันพัฒนาสุขภาพเขตเมือง

๒. เนื้อหาวิชาการ แต่ละเรื่อง ไม่ครบถ้วน ขอให้ตรวจสอบให้ถูกต้องและมีหลักฐานอ้างอิงแหล่งที่มาได้

๓. การใช้สีพื้นหลัง ไม่ควรเป็นสีทึบ ควรเป็นสีบาง เพื่อให้อ่านง่ายสบายตา
๔. สีตัวอักษร ควรมีความชัดเจน เด่นชัด อ่านง่าย ไม่กลืนไปกับสีพื้นหลังมากเกินไป และควรใช้ขนาดตัวอักษรมากกว่า ๒๐ point
๕. รูปแบบตัวอักษร ควรใช้ตามที่กรมอนามัยกำหนด หากติดขัดในการดาวน์โหลด file สามารถสอบถามได้ที่กลุ่มงานพัฒนาองค์กรและขับเคลื่อนกำลังคนหรือห้องไลน์ ผู้ประสานสื่อ
๖. ภาพที่เลือกใช้ต้องไม่ติดลิขสิทธิ์หรือลายน้ำ และควรเลือกภาพที่มีความสัมพันธ์กับข้อความ ซึ่งขอความร่วมมือทุกกลุ่มงานแก้ไขปรับปรุงตามคำแนะนำของคณะทำงานฯ โดยส่งไปยัง กลุ่มงานพัฒนาองค์กรและขับเคลื่อนกำลังคนทาง ทาง E-mail: hrdsince๒๐๑๗@gmail.com ภายในวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๓

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระการประชุมที่ ๓ เรื่องอื่นๆ

กำหนดการประชุมครั้งต่อไปในวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๓

ปิดประชุม เวลา ๑๒.๐๐ น.

ผู้จัดทำรายงานการประชุม นางสาวอัจฉรา โพชะโน พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ

ผู้ตรวจสอบรายงานการประชุม นางสาวเกศรา โชคนำชัยสิริ นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ

กรมอบหมากการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ รูปแบบอินโฟกราฟิก ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ รอบ ๖ เดือน

กลุ่มงาน	หัวข้อเรื่อง
กลุ่มงานบริหารนโยบายยุทธศาสตร์และประเมินผล	คำแนะนำวิธีการจัดทำกาออกนมายี่ใช้แล้ว
กลุ่มงานพัฒนาองค์กรและขับเคลื่อนกำลังคน	คำแนะนำสำหรับการจัดสอบ ในสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)
กลุ่มงานพัฒนาวินัยและนวัตกรรมการ	แนวทางการปฏิบัติด้านสุขอนามัยบุคคล ในสถานการณ์ไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)
กลุ่มงานบริหารสารบรรณ อาคารสถานที่ และยานพาหนะ	คำแนะนำด้านอนามัยสิ่งแวดล้อมสำหรับการทำความสะอาดสิ่งสาธารณะ ในสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)
กลุ่มงานบริหารการเงินและบัญชี	แนวทางการปฏิบัติด้านสุขอนามัยสำหรับร้านอาหาร
กลุ่มงานบริหารงานพัสดุ	คำแนะนำด้านอนามัยสิ่งแวดล้อมสำหรับการจัดบริการอาหารในรูปแบบเดลิเวอรี่ (delivery)
กลุ่มงานพัฒนาสุขภาพระดับตรี เทคโนโลยี และครอบครัว	คำแนะนำการป้องกันตนเองและการปฏิบัติด้านสุขอนามัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ในสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)
กลุ่มงานพัฒนาสุขภาพระดับวัยเรียน วัยรุ่น และสถานศึกษา	“วัยรุ่นใจดีชีวิตอย่างใส่ใจสังคมสุข” กรณีที่ต้องหยุดอยู่กับบ้าน (Social Distancing)
กลุ่มงานคลินิกพัฒนาสุขภาพแบบและนวัตกรรมการบริการสุขภาพสตรี	การดูแลหญิงตั้งครรภ์ หญิงหลังคลอด และทารกแรกเกิด
กลุ่มงานศูนย์ส่งเสริมสุขภาพการเลี้ยงดูแม่และบริการเด็ก	การเลี้ยงลูกด้วยนมแม่
กลุ่มงานพัฒนาสุขภาพระดับวัยทำงานและสถานที่ทำงาน	แนวทางการปฏิบัติด้านสุขอนามัยสำหรับรถจักรยานยนต์
กลุ่มงานพัฒนาสุขภาพระดับผู้สูงอายุ	คำแนะนำการดูแลสุขภาพสำหรับพระภิกษุสามเณร (พระอาราธนาธรรมส่งเสริมสุขภาพประจำวัด-อศว.)
กลุ่มงานคลินิกพัฒนาสุขภาพแบบและนวัตกรรมการบริการสุขภาพระดับปฐมภูมิ	แนวทางการปฏิบัติด้านสาธารณสุข ตามการผ่อนคลายการบังคับใช้ตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคโควิด - 19 ในระยะที่ 4 สำหรับการจัดแข่งขันกีฬาในสนามกีฬา
กลุ่มงานศูนย์ยุทธศาสตร์แม่และครอบครัว	คำแนะนำการจัดการด้านอนามัยสิ่งแวดล้อมสำหรับเรือนจำ
กลุ่มงานอนามัยสิ่งแวดล้อม	คำแนะนำในการจัดการสุขาภิบาลน้ำบริโภค สำหรับประชาชน
กลุ่มงานทันตสาธารณสุข	คำแนะนำสำหรับการเก็บอาหารที่ถูกสุขลักษณะ
กลุ่มงานเภสัชกรรมชุมชน	วิธีทำแอลกอฮอล์ไม่เข้มข้น
กลุ่มงานคลินิกนิกปฏิบัติทางเวชศาสตร์ขั้นสูง	คำแนะนำในการดูแลและใช้บริการศูนย์หายอดเหรียญ
กลุ่มงานสาธารณสุขแม่และแพทยศาสตร์ทางเลือก	แนวทางการปฏิบัติด้านสาธารณสุขสำหรับร้านเสริมสวย แต่งผม หรือตัดผม (เฉพาะกิจกรรมสระ ตัด ซอยผม แต่งผม)

ข้อมูล ณ วันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๓