

แบบฟอร์มรายงานผลการเข้ารับการฝึกอบรม / ประชุม / สัมมนา

สถาบันพัฒนาสุขภาพเขตเมือง

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว)..... ณชนวนภักดิ์นามสกุล สุโฆ

กลุ่มงาน..... อาชีวอนามัย

ได้รับอนุมัติเข้ารับการฝึกอบรม / ประชุม / สัมมนา เรื่อง..... การจัดทำสื่อสิ่งพิมพ์แบบอิเล็กทรอนิกส์
ตามแผนฯ ของ สป. : BBL ตรีทั้ง (เป็นวิทยากร)

ระหว่างวันที่..... 1-4 ธ.ค. 60 รวมระยะเวลา..... 4 วัน

ณ (ระบุสถานที่จัด)..... ร.ร. บ้านสันป่า อ.เกาะเปโตร จ.ระนอง

อำเภอ..... เกาะเปโตร จังหวัด..... ระนอง

หน่วยงานผู้จัดฝึกอบรม / ประชุม / สัมมนา..... Okmd ร่วมกับ ส.พ.ร. และ สภ.ท.ร.ม.จังหวัด

งบประมาณที่ใช้จ่ายในการฝึกอบรม / ประชุม / สัมมนา จำนวนรวม..... -บาท(..... -)

สรุปสาระสำคัญการฝึกอบรม / ประชุม / สัมมนา

3. อธิบายลักษณะของสื่อสิ่งพิมพ์จากโรงพิมพ์ภาคใต้ทั้งระบบอิเล็กทรอนิกส์ตามแผนฯ ของ สป. : BBL (มีอยู่ 2 ประเภท ร.ร. มร.ม. และ สป.ท.ร.ม.)
เมื่อท. 1. เข้าใจว่า การศึกษา 4.0 คือ การจัดการศึกษาที่บูรณาการ
ศาสตร์และศิลป์ทุกแขนง (เท่าเทียมกับทั้งศาสตร์และศิลป์) ซึ่งหมายถึงการบูรณาการ
ของศาสตร์กับศิลป์ในการเรียนการสอน 4000 กว่าชั่วโมง จากการศึกษา
ในปริญญาของทั้งปริญญาตรี ปริญญาโท - ปริญญาเอก, ตรี ปริญญาตรี ๘ วิชา
“ ๘ วิชา ๘ มาตรฐาน ” → มี ๘ วิชา ๘ มาตรฐาน

ประโยชน์ที่ได้รับและนำมาประยุกต์ใช้ในหน่วยงาน คือ

- ๑- ความรู้เกี่ยวกับ
การใช้คอมพิวเตอร์
และระบบ: ชุดงาน
: BBL ท.ร.ม.
- ๒- ความรู้เกี่ยวกับ
สื่อสิ่งพิมพ์
สื่ออิเล็กทรอนิกส์
- ๓- ทักษะการผลิตสื่อ ๑ ingredients :
 - 1. รู้จักเครื่องมือ
 - 2. จับคู่สายงาน
 - 3. ฝึกใช้สื่อระบบงาน

ลงชื่อ..... ณชนวนภักดิ์ สุโฆ ผู้เข้ารับการฝึกอบรม/ศึกษาดูงาน และ เป็นวิทยากรร่วม

ลงชื่อ..... จ.ร. รองผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาสุขภาพเขตเมือง
(นายจิรัตน์ ตั้งจิตวงศ์)
นายแพทย์เชี่ยวชาญ(ด้านสาธารณสุข)

หมายเหตุ กรุณาบันทึกตามแบบฟอร์มที่กำหนดให้ครบถ้วน และจัดส่งให้กลุ่มพัฒนาองค์กรและที่ปรึกษา ก่อนนำกำลังคน หลังจากเข้าร่วมประชุม / อบรม / สัมมนา ภายใน ๗ วันทำการ เพื่อบันทึกในทะเบียนประวัติส่วนบุคคล