

แบบฟอร์มรายงานผลการเข้ารับการฝึกอบรม / ประชุม / สัมมนา
สถาบันพัฒนาสุขภาพเขตเมือง

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว)..... อัญญานามสกุล โพธิ์อิน

กลุ่มงาน..... พัฒนาองค์กรและชุมชนตำบล

ได้รับอนุมัติเข้ารับการฝึกอบรม / ประชุม / สัมมนา เรื่อง..... ประชุมเจ้าพนักงานสาธารณสุขเขตเมือง
จังหวัดนครราชสีมา ประจำปี ๒๕๖๑

ระหว่างวันที่..... ๑-๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ รวมระยะเวลา..... ๒ วัน

ณ (ระบุสถานที่จัด)..... โรงแรมที่ ๖๒

อำเภอ..... บึงบัว จังหวัด..... นครราชสีมา

หน่วยงานผู้จัดฝึกอบรม / ประชุม / สัมมนา..... กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ

งบประมาณที่ใช้จ่ายในการฝึกอบรม / ประชุม / สัมมนา จำนวนรวม..... -บาท(.....)

สรุปสาระสำคัญการฝึกอบรม / ประชุม / สัมมนา

กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ กระทรวงพาณิชย์ ๒๕๖๑ สามารถเรียนรู้และนำองค์
ความรู้ที่อบรมไปงานประจำ ทดลองใช้ความรู้ที่ได้ไปใช้ในงาน เพื่อการพัฒนางาน
และนำความรู้ที่นำมาพัฒนาตนเองให้ทันกับ การเปลี่ยนแปลงของสังคม
ปัจจุบัน การพัฒนาตนเองผ่าน การเรียนรู้ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การเรียนรู้
ผ่านสื่อออนไลน์ การเรียนรู้ผ่านสื่อสังคมออนไลน์ การเรียนรู้ผ่าน
การอบรม การประชุม การสัมมนา การประชุม การประชุม การประชุม การประชุม
การอบรม การประชุม การสัมมนา การประชุม การประชุม การประชุม การประชุม
การอบรม การประชุม การสัมมนา การประชุม การประชุม การประชุม การประชุม

ประโยชน์ที่ได้รับและนำมาประยุกต์ใช้ในหน่วยงาน คือ

ได้เรียนรู้และนำความรู้ที่ได้ไปใช้ในงานประจำ ทดลองใช้ความรู้ที่ได้ไปใช้ในงาน
เพื่อการพัฒนาตนเองให้ทันกับ การเปลี่ยนแปลงของสังคม
ปัจจุบัน การพัฒนาตนเองผ่าน การเรียนรู้ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การเรียนรู้
ผ่านสื่อออนไลน์ การเรียนรู้ผ่านสื่อสังคมออนไลน์ การเรียนรู้ผ่าน
การอบรม การประชุม การสัมมนา การประชุม การประชุม การประชุม การประชุม
การอบรม การประชุม การสัมมนา การประชุม การประชุม การประชุม การประชุม
การอบรม การประชุม การสัมมนา การประชุม การประชุม การประชุม การประชุม

ลงชื่อ..... อัญญา โพธิ์อินผู้เข้ารับการฝึกอบรม/ศึกษาดูงาน
(..... อัญญา โพธิ์อิน)
๗ มี.ค. ๖๑

ลงชื่อ..... นายวรวิทย์ ใจเมืองรองผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาสุขภาพเขตเมือง
(..... นายวรวิทย์ ใจเมือง)
รักษาการทันตแพทย์เชี่ยวชาญ

หมายเหตุ กรุณำบันทึกตามแบบฟอร์มที่กักกันติดต่อรับทราบ และจัดส่งให้ส่วนที่เกี่ยวข้องและขับเคลื่อนกำลังคน หลังจากเข้า
ร่วมประชุม / อบรม / สัมมนา ภายใน ๗ วันทำการ เพื่อบันทึกในทะเบียนประวัติส่วนบุคคล ทั้งนี้ ดาวน์โหลดแบบฟอร์ม ที่ Link
http://mwi.anamai.moph.go.th/more_news.php?cid=๙๑&filename=meeting_report หรือ



QR Code