



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานพัฒนาองค์กรและขับเคลื่อนกำลังคน โทร. ๐ ๒๕๒๑ ๓๐๕๖ ต่อ ๒๐๕

ที่ สธ ๐๙๓๕.๐๒/ว.๒๖๘

วันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๑

เรื่อง การเผยแพร่ประกาศกรมอนามัย เรื่อง นโยบายการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด

เรียน ที่ปรึกษา / รองผู้อำนวยการ / ผู้ช่วยผู้อำนวยการ / องค์กรแพทย์ / หัวหน้ากลุ่มงาน

ตามบันทึกกองการเจ้าหน้าที่ กลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม ที่ สธ ๐๙๐๒.๐๓/ว ๒๘๘๖ ลงวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง ประกาศกรมอนามัย เรื่อง นโยบายการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด นั้น

ในการนี้ สถาบันพัฒนาสุขภาพเขตเมือง ขอแจ้งเผยแพร่ประกาศกรมอนามัย เรื่อง นโยบายการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๑ เพื่อเป็นมาตรการป้องกันการทุจริตตามนโยบายด้านความปลอดภัยจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน และปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งบุคลากรในหน่วยงานท่านรับทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดต่อไป จะเป็นพระคุณ

(นายเกษม เวชสุถานนท์)

ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาสุขภาพเขตเมือง

งานพัฒนาองค์กรและขับเคลื่อนกำลังคน

รับวันที่..... 11 มิ.ย. 61..... สลย.

เวลา..... 13.50 น

เลขที่รับ..... 635



สถาบันพัฒนาสหภาวะเขตเมือง
รับวันที่..... - ๗ มิ.ย. ๒๕๖๑
เลขที่ 1868
เวลา 10.00 น

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ กลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม โทร ๐ ๒๕๔๐ ๔๐๓๕-๖

ที่ สธ ๐๔๐๒.๐๗/ ๖๘๘๖ วันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๑

เรื่อง ประกาศกรมอนามัย เรื่อง นโยบายการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด

เรียน ผู้บริหารกรมอนามัยทุกท่าน
ประธานคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ เลขานุการกรม
ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/ศูนย์/สถาบัน/กลุ่ม ในสังกัดกรมอนามัย

ด้วยประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อ ๕ กำหนดให้ข้าราชการต้องแยกเรื่องส่วนตัวออกจากตำแหน่งหน้าที่ และยึดถือประโยชน์ส่วนรวมของประเทศชาติเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตน และข้อ ๖ กำหนดให้ข้าราชการต้องละเว้นจากการแสวงหาประโยชน์ที่มีขอบ โดยอาศัยตำแหน่งหน้าที่และไม่กระทำการอันเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวม และเพื่อเป็นการดำเนินการตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือนและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๔๒ (และที่แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๕๐) มาตรา ๑๐๓ ที่บัญญัติห้ามมิให้เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้ได้รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากบุคคลภายนอก นอกเหนือจากทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันควรได้ตามกฎหมาย ซึ่ง ก.พ. กำหนดให้หัวหน้าส่วนราชการและผู้บังคับบัญชาต้องดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดี พร้อมทั้งกำกับ ดูแลข้าราชการในสังกัดให้ประพฤติปฏิบัติตนเกี่ยวกับการเรียกรับและการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดให้ถูกต้อง สอดคล้องกับกฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด และให้คณะกรรมการจริยธรรมประจำส่วนราชการมีหน้าที่สอดส่อง ดูแลและรายงานให้หัวหน้าส่วนราชการ และ ก.พ. ทราบ กรมอนามัยจึงได้มีประกาศนโยบายการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด เพื่อให้บุคลากรกรมอนามัยมีแนวปฏิบัติที่ชัดเจน

กองการเจ้าหน้าที่ จึงส่งประกาศกรมอนามัย เรื่อง นโยบายการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด ลงวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๑ มาเพื่อเป็นมาตรการป้องกันการทุจริตตามนโยบายด้านความปลอดภัยจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน และปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และ แจ้งบุคลากรไปหน่วยงานที่ตนบริหารและถือปฏิบัติ อย่างเคร่งครัดต่อไป จะเป็นพระคุณ

เรียน ผู้บริหารกรมอนามัย,
เพื่อโปรดทราบ และโปรดแจ้ง
กลุ่มพัฒนาระบบบริหารและ ๒ ๒๕๖๑
ทราบ ดำเนินการต่อไปโดย
๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๑
๗ มิ.ย. ๖๑

(นายดำรง ช่างเสาะหะพันธ์)
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่
กรมอนามัย

nmv
นางกฤษณา อธิวิทิต ทั่วไพบ
ทุก ๗ มิ.ย. ๖๑

(นายยงส ภัทรสวรรค์)
๗ มิ.ย. ๖๑

nmv
(นางเกศรา ประเสริฐจิต)
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
หัวหน้างานพัฒนาองค์กรและขับเคลื่อนกำลังคน

นายแพทย์เชียวชาญ (ด้านเวชกรรม) รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาสหภาวะเขตเมือง

45437 (25.6.61)



ประกาศกรมอนามัย

เรื่อง นโยบายการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด

ตามประกาศกรมอนามัย ฉบับลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๐ ได้ประกาศนโยบายเกี่ยวกับความโปร่งใสและการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม เพื่อเป็นมาตรฐานและเป็นแนวทางปฏิบัติของกรมอนามัย ๖ ด้าน ประกอบด้วย ด้านความโปร่งใส ด้านความพร้อมรับผิด ด้านความปลอดภัยจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน ด้านวัฒนธรรมคุณธรรมในองค์กร ด้านคุณธรรมในการทำงานในหน่วยงานและด้านการสื่อสารภายในหน่วยงาน โดยให้บุคลากรกรมอนามัยยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติควบคู่กับกฎข้อบังคับและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๔๒ (และที่แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๕๐) มาตรา ๑๐๓ ที่บัญญัติห้ามมิให้เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้ได้รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากบุคคล นอกเหนือจากทรัพย์สินหรือประโยชน์อันควรได้ตามกฎหมาย หรือกฎ ข้อบังคับที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมายเว้นแต่การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาตามหลักเกณฑ์และจำนวนที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด และตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อ ๕ กำหนดให้ข้าราชการต้องแยกเรื่องส่วนตัวออกจากตำแหน่งหน้าที่และยึดถือประโยชน์ส่วนรวมของประเทศชาติเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตน และข้อ ๖ กำหนดให้ข้าราชการต้องละเว้นจากการแสวงหาประโยชน์ที่มีขอบโดยอาศัยตำแหน่งหน้าที่และไม่กระทำการอันเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวม

เพื่อเป็นการส่งเสริมมาตรการป้องกันการทุจริตตามนโยบายด้านความปลอดภัยจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน และดำเนินการตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ตามแนวทางหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๓.๗/ว ๑๑ ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๕๗ โดยให้บุคลากรกรมอนามัยได้ถือปฏิบัติอย่างถูกต้องตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดของเจ้าหน้าที่ของรัฐ จึงกำหนดนโยบายการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด โดยให้บุคลากรกรมอนามัยถือปฏิบัติ ดังนี้

๑. ไม่ถกถามนำถึงการให้ หรือรับของขวัญ ของที่ระลึก ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใด

๒. ไม่เรียก รับ หรือยอมจะรับ หรือยอมให้ผู้อื่นเรียก รับ หรือยอมรับซึ่งของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด แทนตนหรือญาติของตน เช่น การลดราคา การรับความบันเทิง การรับบริการ การรับการฝึกอบรมหรือสิ่งอื่นใดในลักษณะเดียวกัน

๓. ไม่ยินยอมหรือรู้เห็นเป็นใจให้บุคคลในครอบครัวให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดกับผู้ที่มีความเกี่ยวข้องในการปฏิบัติหน้าที่

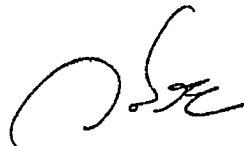
๔. กรณีที่ได้รับหรือให้ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา หรือตามปกติประเพณีนิยมหรือเพื่อรักษาไมตรี มิตรภาพ ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล ก่อนการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด ต้องตรวจสอบให้แน่ใจว่าได้ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องแล้ว โดยสิ่งของหรือของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดที่รับหรือให้แก่กันนั้น ต้องมีมูลค่าในการรับจากแต่ละบุคคล แต่ละโอกาสไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท หากมีมูลค่าเกิน ๓,๐๐๐ บาท ให้รายงานการรับสิ่งของหรือของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดแก่ผู้บังคับบัญชา ทั้งนี้ ให้พึงระวังการตีมูลค่าของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดต่ำกว่าความเป็นจริง

๕. ไม่เรียกรับเงินหรือทรัพย์สินอื่นใดในหมู่ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐเพื่อให้หรือจัดหาของขวัญ ของที่ระลึก ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใด

๖. ควรใช้บัตรอวยพร การลงนามในสมุดอวยพร หรือใช้บัตรแสดงความยินดีแทนการให้ของขวัญ เพื่อเป็นการป้องกันการฝ่าฝืนประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน กฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้อง เพื่อเสริมสร้างค่านิยมในการประหยัดให้แก่บุคลากรกรมอนามัย

จึงประกาศให้ทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ทั้งนี้การฝ่าฝืนข้อ ๑ ถึงข้อ ๕ ถือว่าเป็นความผิดทางวินัย

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(นายวชิระ เพ็งจันทร์)
อธิบดีกรมอนามัย